受　託　証　明　書

杉並区長　宛

所在地（住所）
園　　名
電　話　番　号
代　表　者　名　　㊞

下記の児童を｛当　園／当　方｝で受託していることを証明いたします。

証明日（令和　　年　　月　　日）

施　設　区　分 ※該当する項目１つに ☑を付けてください。	□認証保育所　□認可外保育施設（ベビーホテル） □家庭福祉員・家庭福祉員グループ　□グループ保育室 □企業所内託児所　□ベビーシッター　□幼稚園 □定期利用保育施設（私立保育園等）　□その他（　　）		
利　用　者　住　所	杉並区		
保　護　者　名		児　童　名	
受託開始年月日	年　　月　　日　から		
利　用　日　数	□月　／　□週　＿＿＿＿日		
保　育　時　間	時　　分　～　　時　　分　まで		
保　育　料 ※該当する項目１つに ☑を付けてください。	□月ぎめ契約：月額　　円 □　一時保育契約　：日額　・　時間　　円		

●以下の項目は、上記児童が現２歳児（今年度４月１日時点の年齢が２歳）の場合のみ記載してください。

翌年度の在籍（契約）状況について、該当する項目1つに☑を付けてください。

□　希望すれば在籍（契約）できる。
□　3歳児クラスがない・受託対象児童が2歳児までのため、在籍（契約）できない。
□　3歳児クラスはあるが、希望しても在籍（契約）できない可能性がある。（例：定員の減少等）
□　その他（　　）

※　この証明書は保育所入所利用調整のために使用するものです。