

債権者登録申請書兼支払金口座振替依頼書

令和 年 月 日

杉並区長宛

申請者 所在地

名称

氏名



1 債権者登録申請書

以下のとおり登録の申請をします。

郵便番号				-						
フリガナ										
所在地										
方書							電話番号			
							FAX番号			
フリガナ							支店名			
会社名										
役職名							フリガナ			
							氏名			
連絡先	部署									使用印
	氏名									
電話番号										

※東京電子自治体共同運営の電子調達サービスに登録している場合は、共同運営と同じ登録内容・印鑑で申請してください。また、共同運営の競争入札参加資格審査受付票のコピーを添付してください。(最新のもので、印影の確認ができるもの)

2 支払金口座振替依頼書

今後、私への杉並区からの支払金は、下記の口座に振り込んでください。

金融機関名	銀行・信用金庫						店		
	農協・信用組合								
預金種目	1 普通	2 当座		口座番号					
	フリガナ								
口座名義									

会計課処理印

会計課処理欄		年 月 日付登録				
決裁	課長	係長	係員	備考	No.	
					No.	

問合せ・提出先 杉並区役所 会計課 出納係 (〒166-8570 杉並区阿佐谷南1-15-1)  
 電話03-3312-2111 (内線3913・3914)