

教職員庶務事務システム導入及び運用業務公募型プロポーザルに関する質問の回答

このことについて、下記のとおり回答をします。

記

質問項目 該当ページ等	質問内容	回答
「04_別紙 3_提出書類一覧」 P1	5「直近 3 期分の財務諸表」のうち、キャッシュフロー計算書は、提案企業単体では作成しておらず、持株会社にて連結（IFRS 基準）で作成しておりますが、その提示にて支障ないでしょうか。	連結で作成した書類で差し支えございません。 ※企業名を質問内容から削除させていただきました。
同上	6「直近 3 年度（決算年度）の納税証明書」について、原本と記載がありますが、電子データが原本となります。PDF での提出で問題ないでしょうか。	問題ございません。
「02_別紙 1_業務内容説明書」 P2	「クラウドサービスへの接続については、杉並区で用意した校務ネットワークを利用し」と記載されていますが、インターネット経由（Https 通信）での接続と理解してよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
「01_プロポーザル実施要領」 P6	(5)「契約書は、原則として区指定の標準契約書を使用します。」と記載されていますが、事前にその契約書を共有いただくことは可能でしょうか。先んじて確認を進められたらと思っております。	HP に公開されておりますので、恐れ入りますが、以下の URL からご確認ください。 https://www.city.suginami.tokyo.jp/_res/projects/default_project/_page_/001/057/892/010itaku0204.pdf
「05_別紙 4_企画提案書作成要領」	「A4 サイズで 10 枚以内」と記載されていますが、表紙、裏表紙やインデックスページは含まない枚数と理解してよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
「02_別紙 1_業務内容説明書」 P1	(2) 調達予定範囲、に記載はありませんでしたが、今回の調達範囲に他システムとのデータ連携に伴うインターフェース開発は実施されないと理解してよろしいでしょうか。（他システムとのデータ連携は手動での対応にてよろしいでしょうか）	お見込のとおり、データ連携に伴うインターフェースは、手動でのファイル連携を想定しております。

<p>「04_別紙3_提出書類一覧」P1</p>	<p>11「見積書」に記載されている導入、運用にかかる経費には、カスタマイズをした機能における、SaaSのバージョンアップをする際の追加開発費用も含めたほうがよいでしょうか。</p>	<p>カスタマイズをすることで費用が発生する場合には、含めた金額としてください。 機能要件一覧に回答していただいた内容を実現するにあたり、必要な金額をご提示ください。</p>
<p>同上</p>	<p>11「見積書」について、複数のSaaSを組み合わせて提案する場合は、SaaS間でのデータ連携について、それぞれのSaaSがバージョンアップした際の対応費用も含めたほうがよいでしょうか。</p>	<p>バージョンアップの対応をすることで費用が発生する場合には、含めた金額としてください。 機能要件一覧に回答していただいた内容を実現するにあたり、必要な金額をご提示ください。</p>
<p>同上</p>	<p>11「見積書」について、経年の経費を想定するため、過去、どういった対応で追加費用が発生したか、また追加費用が発生する要因について、提案書等に記載したほうがよいでしょうか。</p>	<p>左記（ご質問）の記載については任意とします。 なお、追加費用が発生した経緯がない場合は、その旨記載いただければ幸いです。</p>
<p>「01_プロポーザル実施要領」P4</p>	<p>プレゼンテーション時に使用する資料は、企画提案書の補足等も含めて、別で用意してもよいでしょうか。もしくは、提出した企画提案書を元にプレゼンテーションを実施する方針でしょうか。補足等も含めて、プレゼンテーションを用意してよい場合、資料の提出期限はプレゼンテーション実施日の何日前までに提出する必要があるでしょうか。</p>	<p>プレゼンテーション時に、補足資料として別途ご用意いただいても問題ございません。 ご用意いただいた資料は、電子データの場合、プレゼンテーション実施する2日までに提出ください。 なお、印刷・帳合済みであれば、プレゼンテーションを実施する前日まで持ち込み可能とします。</p>
<p>「01_プロポーザル実施要領」P1</p>	<p>(3)①導入業務の期限について、令和7年3月31日まで、と記載されていますが、4月1日稼働は、新年度の業務繁忙時期と重なるため、6月～8月くらいでの稼働として提案差し上げたく社内協議しておりますが、支障はございますでしょうか。</p>	<p>前段として、現行の校務ネットワーク基盤システムを令和7年夏ごろから、ゼロトラストモデルの校務ネットワーク基盤システムに切り替える予定になっております。 そのため、令和7年4月から7月までは仮稼働（機能や拠点を絞って稼働）期間とし、令和7年8月から本稼働というスケジュールでの提案であれば支障ございません。</p>

<p>資料 4-2 P2. クラウドサービスイメージ図より</p>	<p>当社クラウドサービスは接続元を個社が特定できるグローバル IP アドレスで制限しております。今回ご導入の SASE を経由してクラウドサービスへアクセスする際、固定グローバル IP アドレスをご準備いただく必要がございますが、当該 SASE サービスにおいて貴会向けに固定グローバル IP アドレスをご準備いただくことは可能でしょうか。</p>	<p>可能です。 固定グローバル IP アドレスの準備がございます。</p>
<p>資料 4-2 P2. クラウドサービスイメージ図より</p>	<p>採用予定の SASE サービスの提供ベンダー及びサービス名を教えてください。</p>	<p>テクマトリックス株式会社の Prisma Access を予定しております。 ※あくまで現時点での予定となるため、変更となる場合がございます。</p>

※回答の順番は質問書の到着順による。

杉並区教育委員会事務局 教育人事企画課 教育人事係
 担当：小野・西村
 E-mail kyoiku-jinji@city.suginami.lg.jp
 電話 03-5307-0669 (直通)