

会議名称		令和5年度第2回 杉並区情報公開・個人情報保護審議会会議録（要約版）
日時		令和5年11月1日（水） 14時00分から16時15分まで
場所		杉並区役所 第3・4委員会室（中棟5階）
出席者	委員	佐藤慶浩会長、宇田川通宏委員、内山誠委員、恵羅明子委員、曾山恵理子委員、手島広士委員、山崎正博委員、宇田川ゆうじ委員、おおつき城一委員、奥山たえこ委員、小池めぐみ委員、安田マリ委員、浅見雄輔委員、細川えみ子委員、堀部やすし委員（オンライン参加）
	実施機関	毛利区民課長、佐藤教育人事企画課長、古林済美教育センター所長、加藤統括指導主事
	事務局	武井デジタル戦略担当部長、黒澤情報管理課長、倉島情報システム担当課長
傍聴者		0名
配布資料	事前	<ul style="list-style-type: none"> ・資料1 令和5年度第1回杉並区情報公開・個人情報保護審議会会議録（案） ・資料2 令和5年度第2回杉並区情報公開・個人情報保護審議会報告・諮問事項 ・資料3 住民基本台帳ネットワークシステム・情報提供ネットワークシステム運用監視部会報告事項 ・参考資料（杉並区個人情報の保護に関する安全管理措置等基準 自己点検表）
	当日	・会議次第
会議次第		<ol style="list-style-type: none"> 1 開会 2 令和5年第1回審議会会議録の確定について…資料1 3 令和5年度第2回審議会 報告・諮問事項について…資料2 4 住民基本台帳ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等 情報提供ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等…資料3 5 その他 6 閉会

報告・諮問事項審議結果一覧

報告第6号	個人情報の保護に関する法律第66条第1項の規定に基づき講ずる措置の取組状況について	報告了承
諮問第2号	住民基本台帳ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等	決定
諮問第3号	情報提供ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等	決定
一般報告	区立子供園及び区立学校の指導要録の紛失について	報告了承
一般報告	メール送信時のあて先誤設定について	報告了承
一般報告	マイナンバー関連事業に対する区の取組状況について	報告了承

【次第2】

- ・令和5年度第1回会議録が確定した。

【次第3】

- 報告第6号「個人情報の保護に関する法律第66条第1項の規定に基づき講ずる措置の取組状況について」

(質問)

- ・杉並区デジタル・セキュリティ部会（以下「セキュリティ部会」という）のメンバー構成について

- ・セキュリティ部会の報告13（附属機関等の会議に関する業務）

- 会議の動画を作成、公表することに伴う参加者からの同意について
- 再委託の開始時期について

- ・セキュリティ部会の報告16（軽自動車税に関する業務）

- 預貯金照会に関して、行政、金融機関でないクラウドサービス提供事業者の法的な位置付けについて
- 再委託に当たり、委託先に講じさせる措置の担保について

- ・セキュリティ部会の報告17（区内事業者等への支援に関する業務）

- 個人情報項目「性別」について

- ・セキュリティ部会の報告18（自転車用ヘルメット購入助成事業に関する業務）

- 同居家族による購入申請における、本人の個人情報の取扱いについて

- ・セキュリティ部会の報告19（情報提供ネットワークシステムでの情報連携業務）

- 今後のマイナンバーと戸籍情報の関連について

(意見)

- セキュリティ部会の質問・意見類型表の記載について、個人情報を取り扱う委託業務に関して、現在は「委託先に個人情報を取り扱わせる妥当性」となっているが、「委託業務とする妥当性」や「委託業務で取り扱う妥当性」などとすると、より具体的になるので、表現を改めることが望ましい。
- この方式による報告は今回で2回目となるが、セキュリティ部会が指摘した事項を修正したものを審議会において確認することができるため、昨年度までの審議方法よりも良くなったところもあると感じた。
- 資料の発送時期について、もう少し早めに送っていただけるとありがたい。

【次第4】

- 諮問第2号「住民基本台帳ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等」

- 諮問第3号「情報提供ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等」

- ・住民基本台帳ネットワークシステム・情報提供ネットワークシステム運用監視

部会から、住民基本台帳ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等及び情報提供ネットワークシステムセキュリティ評価の実施内容等の点検結果の報告を受け、異議なく決定された。

【次第5】

- 一般報告「区立子供園及び区立学校の指導要録の紛失について」
- 一般報告「メール送信時のあて先誤設定について」
- 一般報告「マイナンバー関連事業に対する区の実施状況について」

(質問)

- ・「区立子供園及び区立学校の指導要録の紛失について」
 - 各校における指導要録の保管ルールについて
 - 紛失した情報の対象者等からの意見について
 - 指導要録の電子保存化について
 - 指導要録の管理に係る課題点について
 - 各校における指導要録の管理状況・ルールについて
 - 事故の判明から対象者への謝罪・説明までの期間について
 - 再発防止策としての人員配置の検討について
- ・「メール送信時のあて先誤設定について」
 - 再発防止策の全庁的な取組について
 - 保護者の漢字氏名が漏えいした理由について
 - 再発防止策として、誤送信を防ぐためのツールの導入について
- ・「マイナンバー関連事業に対する区の実施状況について」
 - 当区でマイナポイントの誤紐づけが起きていないことの分析について
 - 支援窓口における現在の相談内容及び相談件数について
 - マイナンバーカードの交付数及び交付割合について
 - マイナンバーカードと健康保険証の紐付けの割合について
 - マイナ保険証を保有しない方へ交付する、資格確認書に係る国からの情報や指示について
 - マイナンバー制度に関する関係所管の数及び担当業務について
 - 窓口におけるマイナンバー制度に関する説明について

(意見)

- ・「区立子供園及び区立学校の指導要録の紛失について」
 - 紛失が判明した時点で、対象者に対して速やかに連絡をすべきであった。
- ・「メール送信時のあて先誤設定について」
 - 個人の意識に頼るのは限界がある。ヒューマンエラーは発生してしまうため、ツール等による仕組みとしての対応が必要である。
 - 本件事案は繰り返し起きているため、ダブルチェックの徹底だけでなく、ツールの導入も積極的に考えて良いのではないかと。

・「マイナンバー関連事業に対する区の取組状況について」

- マイナンバーに関する手続の窓口が分散しているので、それぞれの役割等を精査することで、事務効率の向上及び区民の利便性の向上が図られると考えられる。また、今後に備えて、マイナンバーに関する相談があった時には、その内容を蓄積・共有しておくことが必要ではないか。
- 窓口対応においては、FAQを用意するなどの工夫で、疑問点にピンポイントに回答するとともに、職員の負担を軽減することができるのではないか。