

令和3年度第2回
杉並区農業委員会 総会

令和3年5月26日（水）

1. 開催日時 令和3年5月26日(水)午後2時30分から3時30分

2. 開催場所 杉並区産業振興センター会議室

3. 出席委員(11人)

会長	12番	本橋	成一			
会長職務代理	10番	田原	良規			
委員	1番	小美野	正義	8番	坂井	雄治
	2番	秦	孝良	9番	小野	実
	3番	井口	明	11番	原	修吉
	4番	原田	映史	13番	栗原	正太郎
	7番	野田	一郎			

4. 欠席委員(2人)

委員	5番	飯田	幸弘	6番	鈴木	宗孝
----	----	----	----	----	----	----

5. 農業委員会事務局職員

事務局長 海津 康德

事務局次長 佐藤 正平

事務局書記 西本 邦彦

榎本 陽介

長江 宏記

6. 議事日程

【協議事項】

- 1 令和3年度杉並区農業委員会活動計画(案)について
- 2 相続税の納税猶予に関する適格者証明について(非公開)
- 3 納税猶予の特例適用農地等該当証明について(非公開)
- 4 生産緑地に係る農業の主たる従事者についての証明願(非公開)
- 5 引き続き農業経営を行っている旨の証明について(非公開)
- 6 農地利用状況調査の結果について(非公開)
- 7 第61回企業的農業経営顕彰事業の実施について
- 8 第41回農業後継者顕彰事業の実施について
- 9 第21回杉並ふれあい農業推進フォトコンテスト募集要項について

【依頼事項】

1 令和3年度新規就業者奨励賞受賞候補者の推薦について

【報告事項】

1 農地法第4条・第5条届出書受理の専決処理について（非公開）

2 農地の権利移動について（非公開）

3 その他

7. 議事

○事務局長 それでは、令和3年度第2回農業委員会総会を開催いたします。本日は協議事項が9件、依頼事項が1件、報告事項はその他を含めて3件ございますので、議事進行にご協力のほど、よろしくお願いいたします。

本日は署名委員が小野委員と原委員ということで、よろしくお願いをいたします。欠席委員は飯田委員と鈴木委員です。

では、協議事項に入りますので、議事進行を議長にお渡しをいたします。よろしくお願いいたします。

○議長 それでは、協議事項のほうに入ります。1番、令和3年度杉並区農業委員会活動計画（案）について、お願いいたします。

○事務局長 （事務局長より、前回の協議内容を踏まえて修正した令和3年度杉並区農業委員会活動計画案の内容について説明）

○議長 只今の説明内容について何かご意見・ご質問はございますでしょうか。

（協議）（意見）

○議長 ありがとうございます。それでは、只今ご協議いただいた内容のとおり計画内容を決定します。続きまして2番、相続税の納税猶予に関する適格者証明について、お願いいたします。

○事務局長 （事務局長より、協議事項3番と同じ生産緑地・相続人であるため、まとめて説明・協議する旨説明した上で、申請年月日、相続開始日、被相続人の氏名、相続人の氏名・住所、該当生産緑地の地番について説明）

○議長 只今、事務局から説明がありましたけれど、担当の委員さんからも説明をお願いします。

○原田委員 先日、事務局の方と現地を訪問し、相続人の方ともお話をしてきました。畑では、野菜が栽培されており、綺麗な畑でございます。適格者証明を発行するということが全く問題はないと思います。また、申請地が農地であるという

ことについても問題はないと思います。

○議長 ありがとうございます。只今の説明について、ご意見・ご質問はありますでしょうか。

(協議)

○議長 それでは、証明書を発行するという事でよろしいでしょうか。

(異議なし)

○議長 それでは、証明書を発行するという事で決定いたします。続きまして協議事項4番、生産緑地に係る農業の主たる従事者についての証明願について、お願いいたします。

○事務局長 (事務局長より、1件目の申請年月日、申請者名、住所、買取り申出事由(死亡)、買取り申出事由発生日、該当生産緑地の地番・面積について説明)

○議長 ただいま事務局より説明がございましたけれども、担当の委員さんから説明をお願いします。

○原田委員 野菜畑として綺麗に管理されております。特に問題ないと思います。

○議長 今、委員から説明ありましたけれども、この件について何かありますでしょうか。

(協議)

○議長 それでは、証明書の発行、よろしいですか。

(異議なし)

○議長 それでは、証明書を発行するという事で決定いたします。それでは2件目、お願いします。

○事務局長 (事務局長より、2件目の申請年月日、申請者名、住所、買取り申出事由(死亡)、買取り申出事由発生日、該当生産緑地の地番・面積について説明)

○議長 ただいま事務局より説明がございましたけれども、担当の委員さんから説明をお願いします。

○原田委員 野菜畑として綺麗に管理されております。特に問題ないと思います。

○議長 今、委員から説明ありましたけれども、この件について何かありますでしょうか。

(協議)

○議長 それでは、証明書の発行、よろしいですか。

(異議なし)

○議長 それでは、証明書を発行するという事で決定いたします。続きまして5番、引き続き農業経営を行っている旨の証明について、よろしくお願いいたします。

○事務局長 (事務局長より該当者名、住所、特例適用農地の地番について説明)

○議長 この場所は、昨年の農地パトロールで見に行った場所でございますが、いかがでしょうか。

(協議)

○議長 それでは、問題ないということで、証明書を発行するという事で決定いたします。次は順番が前後いたします。先に7番、第61回企業的農業経営顕彰事業の実施について、よろしくお願いいたします。

○事務局長 (事務局長より顕彰事業の内容について説明)

○議長 只今、事務局長より説明がありましたけれど、いかがでしょうか。
よろしければ、例年JAさんに該当者の推薦を依頼をしていますので、今年もお願いするという事でいかがでしょうか。

(異議なし)

○議長 それでは、JAさんをお願いしたいと思います。
続きまして、協議事項の8番、第41回農業後継者顕彰事業の実施について、お願いします。

○事務局長 (事務局長より顕彰事業の内容について説明)

○議長 只今、事務局長より説明がありましたけれど、いかがでしょうか。
こちら、よろしければ、例年JAさんに該当者の推薦依頼をお願いしていますので、今年もお願いするという事でいかがでしょうか。

(異議なし)

○議長 それでは、JAさんをお願いしたいと思います。続きまして、協議事項の9番、第21回杉並ふれあい農業推進フォトコンテスト募集要領について、お願いします。

○事務局 (事務局より、今年度のフォトコンテストの事業内容・募集時期について説明)

○議長 只今、事務局より説明がありましたけれど、いかがでしょうか

(異議なし)

- 議長 では、そのような形で募集したいと思います。
それでは、依頼事項に入りたいと思います。依頼事項の1番、令和3年度新規就農奨励事業に係る新規就業者の推薦について、お願いします。
- 事務局長 (事務局長より事業の内容について説明)
- 議長 いかがでしょうか。どなたか、該当者をご存知の方はいらっしゃいますでしょうか。
(なし)
- 議長 今のところいらっしゃらないということで、よろしいでしょうか。
- 事務局 では、念のためJAさんにも電話連絡等で確認させていただきます。よろしく
お願いします。
- 議長 それでは報告事項に入ります。はじめに、農地法第4条・第5条届出書受理の
専決処理について、お願いします。
- 事務局長 (事務局長より議案書に従い、「農地法第4条第1項第8号及び第5条第1項
第7号の規定による農地の転用届の受理通知書発行」3件について、届出年
月日、譲受人、譲渡人を報告。また、担当委員より現地の様子について説明)
- 議長 只今の報告について、ご質問はありますか。
(なし)
その他、何かございますでしょうか。
(意見なし)
- 議長 それでは、報告のとおり、ご了承願います。続きまして2番、農地の権利移動
について、説明をお願いいたします。
- 事務局長 (事務局長より農地の権利移動2件について、譲渡人の住所・名前、譲受人の
住所・名前、土地の所在地について報告)
- 議長 只今の報告について、ご質問はありますか。
(なし)
- 議長 ありがとうございます。それでは戻りまして協議事項6番、農地利用状況調査
の結果についてお願いします。
- 事務局 (事務局及び委員より農地利用状況調査を実施した結果について報告し、農地
として適正に管理されているか協議)
(協議)

○事務局長 只今、ご協議頂いた内容以外にも、委員の皆さまから見て、ご意見をお願いいたします。

(意見)

○議長 それでは、今回協議した内容で適正に管理されているか決定します。
続きまして、次回開催日時について確認したいと思います。事務局よりお願いいたします

○事務局 次回は6月24日の木曜日となっておりますが、時間は午後2時30分からということでしょうか。場所は産業振興センター会議室になります。

(異議なし)

○議長 よろしいですね。次回は6月24日の午後2時30分からということでお願いします。

それでは、以上をもちまして、令和3年度第2回の総会を終了いたします。

ありがとうございました。