

平成23年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|-----------------------------|--|------|--------------------------|-----------|-------------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|---|-----------------------|----------|---|-------|---|--------------------------|--------|-------------------------------------|------|
| 事務事業名 | | 学校の支援 | | 款 | 7 | 項 | 1 | 目 | 1 | 事業 | 5 | 整理番号 | 476 | | | | | | |
| 担当部課名 | | 教育委員会事務局教育改革推進課 | | 係名 | 学校支援係 | | 連絡先電話番号 | | 1642 | | 昨年度整理番号 | 475 | | | | | | | |
| 上位施策No・施策名 | | 59 学校運営への参画 | | 予算事業区分 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 14 | 年度 | <input checked="" type="checkbox"/> | 実施計画事業 | 分野 | 4 | 政策番号 | 2 | 施策番号 | 1 | 事業コード | 4 | <input type="checkbox"/> | 行革計画事業 | <input checked="" type="checkbox"/> | 主要事業 |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> | 個人 | <input type="checkbox"/> | 世帯 | <input checked="" type="checkbox"/> | 団体 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> | 内部管理 | 根拠法令等 | (1) 杉並区学校サポーター及び学校教育コーディネーター事業実施要綱 (2) 土曜日学校実施要綱 | | | | | | |
| | 事業の目的・目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | ○学校サポーター：学校支援者の力を活用し、教育の質の向上を図る。 ○土曜日学校・放課後子ども教室：土曜日や放課後の学校を舞台に、子どもたちが地域の中で広くさまざまなことに挑戦・体験する場を提供し、子どもの居場所の確保を図る。 ○PTA活動の推進：PTA活動の円滑な運営を図る。ピーポくん110番は、地域で子どもたちを危険から守る体制を作り、防犯意識の向上、地域の安全の確保を図る。 | | | | | | | | | | 活動指標名(式) | (1) 学校サポーター登録者数 (2) 放課後子ども教室実施校数 | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | ○地域の方々が地域・経験等を活かし、学校サポーターとして学校の求めに応じて授業等を支え、その学校サポーターや外部講師の確保など学校と地域の間の調整を地域コーディネーターが行う。 ○学校を舞台に、地域の力を活用して児童・生徒に学習・スポーツや交流活動等の機会を提供するため、土曜日学校、放課後子ども教室を行う。 ○PTA役員・委員の研修会等を実施し、PTA活動を支援する。 | | | | | | | | | | 成果指標 | ※(代)＝適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 23年度 | | 計画(目標値)に対する22年度の達成率 % | | | | | | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画(目標値) | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | 人 | 1,273 | 1,200 | 1,091 | 1,200 | 885 | 1,000 | 73.8 | | | | | | | | | |
| | 活動指標(2) | ② | 校 | 13 | 14 | 13 | 13 | 13 | 15 | 100.0 | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | 回 | 7,954 | 10,050 | 4,845 | 6,280 | 4,903 | 5,000 | 78.1 | | | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ | 人 | 563 | 600 | 540 | 600 | 552 | 600 | 92.0 | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 72,320 | 104,779 | 75,451 | 88,879 | 75,562 | 133,959 | 22年度予算執行率% | | 85.0 | | | | | | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 ①平成22年度で学校支援本部が全校設置されたため、この事業分については、平成23年度計画分からNo475「地域教育改革の推進」から、No476「学校の支援」に移行した。 ②平成23年度から学校教育コーディネーターは廃止になり、地域コーディネーターに移行した。 | | | | | | | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 46,954 | 85,081 | 60,820 | 70,497 | 60,632 | 42,432 | | | | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 3.38 0.00 | 3.20 0.00 | 2.73 0.00 | 2.40 0.00 | 2.46 0.00 | 2.70 0.80 | | | | | | | | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 30,589 | 28,413 | 24,240 | 21,408 | 21,943 | | | | 24,084 | | | | | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,360 | | | | | | | | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 102,909 | 133,192 | 99,691 | 110,287 | 97,505 | 160,403 | | | | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト(⑪-⑥)÷① | ⑫ | 円 | 80,840 | 110,993 | 91,376 | 91,906 | 110,175 | 160,403 | | | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | |
| | | 都からの補助金等 | ⑮ | 千円 | 11,813 | 10,848 | 12,153 | 10,509 | 11,876 | | | | 42,000 | | | | | | |
| | | その他の補助金等 | ⑯ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | | | | | | |
| | | 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | ⑰ | 千円 | 11,813 | 10,848 | 12,153 | 10,509 | 11,876 | | | | 42,000 | | | | | | |
| 差引：一般財源(⑰-⑬) | | ⑱ | 千円 | 91,096 | 122,344 | 87,538 | 99,778 | 85,629 | 118,403 | | | | | | | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | ⑲ | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | | | | | | |

平成23年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 476

| 22年度の事業実施状況 | (1) 主な取組み | 内 容 | 規模 | 単位 | 事業費(千円) |
|-------------|-----------|---|--------|----|---------|
| | | 学校教育コーディネーターの充実 | 4 | 人 | 3,034 |
| | | 土曜日学校・放課後子ども教室の実施 | 55 | 校 | 36,872 |
| | | 学校サポーターの充実 | 4,903 | 回 | 11,252 |
| | | PTA活動の推進 | 67 | 校 | 1,814 |
| | | その他（水泳補助ほか） | 22,590 | | |
| | (2) 事業実績 | 各学校・地域への積極的な働きかけを行うことにより、学校支援本部が、平成22年度末までに小中学校全校で設置され、学校を支援する基盤が整いました。 学校教育コーディネーター制度は、学校支援本部が全校設置となったことにより、一定の役割を終え、平成23年度からは地域コーディネーターへ役割が移行しました。 | | | |

| | | | |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| 協働等点検 | (1) 協働等は実現しているか 一部実現している | (2) 協働等の相手 NPO・ボランティア・市民活動団体((3)へ) | |
| | (3) 協働等の形態 協働[事業協力] | (4) 協働等の今後のあり方 実施継続 | |

| | | |
|---------|-----------------------------------|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 学校支援本部という新たな仕組みを取り入れることで、学校支援者の活動の場が広がり、多様な取組が実践できるようになってきました。学校支援本部が全校で設置されたことにより、今後、組織による支援へ変化が促進されます。また、学校サポーター制度の活用により、地域と連携する中で、学校に必要な人材の確保が可能になっています。 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 地域のボランティアによる取り組みのひとつである「放課後子ども教室」は、小学校の放課後に安全な居場所を提供する役割を担っています。実施していない学校の保護者からは、設置を希望する声も聞かれます。しかし、ボランティアの確保が難しく、希望どおり設置できない現状もあります。 |
| | 今後の予測 | 学校支援本部が全校設置となったことにより、各本部の「地域コーディネーター」と「学校サポーター」との連携が一層重要になります。今後は、地域の人材の活用や連携は組織として対応していくことが可能となり、より一層の地域連携が進みます。 |
| | 評価と課題 | 学校支援本部が全校設置となり、組織による学校支援の形が整いました。今後は、土曜日学校、放課後子ども教室、学校サポーター制度など個別に実施していたものを学校支援本部を中心とした組織的な対応が図れるようにする必要があります。また、学校間で活動内容に差があるため、各学校支援本部間の情報交換会、研修会を開催するなど、多様な支援が必要となります。 |

| | | | |
|----------------|---|----------|---|
| 改善・見直しの方向(中長期) | 今後の方向性(見直しの視点) | I 事業の方向性 | <input type="radio"/> 拡 充 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 縮 小 <input type="radio"/> 廃 止 |
| | | II 事業の改善 | <input type="radio"/> 事業内容の変更 <input checked="" type="radio"/> 実施方法の変更 |
| | 学校支援本部が全校で設置されたことにより、今後は、土曜日学校、放課後子ども教室も学校支援本部の一組織として協力、連携しながら、教育活動を充実させていくことが求められています。そのためには、今まで以上に学校支援本部の組織基盤の強化が必要となるため、情報共有、相談業務、他の学校支援本部とのネットワーク作り、地域人材の発掘とともに、地域コーディネーターの人材育成研修機能を充実します。このことにより、地域に開かれ、地域に支えられる学校づくりを実現し、教育活動の充実が図られます。 | | |

| | |
|------|--|
| 特記事項 | |
|------|--|