

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------|--|--------|-------------|-------------|---|-------------|-------------|-------------|---|------------------|---|-----|
| 事務事業名 | | 一般廃棄物処理管理事務 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業 | 1 | 整理番号 | 456 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部清掃管理課 | | 係名 | 指導係 | | 連絡先電話番号 | | 3727 | | 昨年度整理番号 | 444 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | 既定事業 | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 | | 分野 | 政策番号 | 施策番号 | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | |
| | 対象 | <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 (2) 杉並区廃棄物の処理及び再利用に関する条例 | | | | | | | |
| | 事業の目標 | (対象をどのような状態にしたいのか) ○廃棄物の分別状態を適正にし、より円滑な廃棄物処理を可能にしていく。 ○一般廃棄物処理基本計画に定めた目標値の達成を目指す。 | | 活動指標名(式) | | (1) 一般廃棄物搬入ごみ組成調査実施車両延台数 (2) 一般廃棄物処理業者許可(新規・更新)件数 | | | | | | | |
| | 活動内容 | (事務事業の内容、やり方、手順) ○清掃リサイクル事業の基礎データを収集する。 ○家庭からの廃棄物の排出原単位(一人当たりごみ量)調査を実施する。 ○可燃ごみ・不燃ごみの組成調査を実施する。 ○事業系一般廃棄物のごみ量を把握する。 ○適正な排出処理に向けた基盤づくり。 ○一般廃棄物処理業者への許可・助言・指導。 ○在宅医療廃棄物(使用済注射針)回収事業に対する薬剤師会へ補助を行う。(事業費の1/2) | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 成果指標名(1) 一般廃棄物の処理施設搬入量 算定式・指標の説明等 成果指標名(2) 事業系一般廃棄物(普通ごみ)搬入量(持込ごみ量) 算定式・指標の説明等 | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | 台 | 10 | 8 | 10 | 18 | 18 | 19 | 94.7 | 100.0 | | |
| | 活動指標(2) | ② | 件 | 160 | 127 | 112 | 160 | 150 | 111 | 135.1 | 93.8 | | |
| | 成果指標(1) | ③ | t | 120,595 | 114,195 | 110,928 | 105,975 | 106,311 | 109,193 | 97.4 | 100.3 | | |
| | 成果指標(2) | ④ | t | 28,837.8 | 27,293.0 | 28,836.0 | 27,853.0 | 25,072.0 | 27,101.0 | 92.5 | 90.0 | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 14,797 | 8,955 | 8,182 | 10,252 | 8,437 | 9,247 | 21年度予算執行率% | | 82.3 | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 9,303 | 3,887 | 3,577 | 5,210 | 3,838 | 5,234 | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 5.82 1.00 | 5.06 2.00 | 5.08 1.70 | 5.95 1.40 | 5.52 1.40 | 5.67 1.40 | 成果指標(1)は、指定処理施設(清掃工場等)への家庭廃棄物総搬入量(可燃・不燃・粗大) 成果指標(2)は、指定処理施設(清掃工場等)への事業系一般廃棄物総搬入量 ⑬は、一般廃棄物処理業許可及び浄化槽清掃業許可の手数料収入です。 | | | |
| | 人件費 | ⑨ | 千円 | 53,195 | 45,793 | 45,974 | 52,830 | 49,012 | 50,344 | | | | |
| | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 2,770 | 5,600 | 4,760 | 3,910 | 3,910 | 3,910 | 成果指標(2)は、8月頃に確定予定です。 | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 70,762 | 60,348 | 58,916 | 66,992 | 61,359 | 63,501 | | | | |
| | 単位あたりコスト | ⑫ | 円 | 7,076,200 | 7,543,500 | 5,891,600 | 3,721,778 | 3,408,833 | 3,342,158 | | | | |
| | (⑪-⑥)÷① | | | | | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 1,698 | 1,231 | 1,150 | 1,631 | 1,530 | 1,141 | | | |
| 国からの補助金等 | | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 特定財源計 | | ⑰ | 千円 | 1,698 | 1,231 | 1,150 | 1,631 | 1,530 | 1,141 | | | | |
| ⑬+⑭+⑮+⑯ | | | | | | | | | | | | | |
| 差引:一般財源 | ⑱ | 千円 | 69,064 | 59,117 | 57,766 | 65,361 | 59,829 | 62,360 | | | | | |
| ⑪-⑰ | | | | | | | | | | | | | |
| 受益者負担比率 | ⑲÷⑪ | % | 2.4 | 2.0 | 2.0 | 2.4 | 2.5 | 1.8 | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 456

| 21年度の事業実施状況 | 内容 | 規模 | 単位 | | 事業費(千円) |
|---|---|--|----|---|---------|
| | | | 単 | 位 | |
| (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 一般廃棄物搬入ごみ組成調査及び基本計画策定に係る調査等 | | | | 3,665 |
| | 一般廃棄物処理業者許可・指導に係る共同実施分担金等 | | | | 256 |
| | 廃棄物情報管理システム保守管理 | | | | 3,226 |
| | 在宅医療廃棄物収集支援 | 1 | 団体 | | 200 |
| | その他(全国都市清掃会議負担金ほか) | | | | 1,090 |
| (2)事業実績 | 一般廃棄物収集運搬許可業者に対し、順次、立入検査を実施し、廃棄物の処理状況や帳簿等を確認して、必要な改善・指示を行い、円滑・適正な廃棄物処理と生活環境の保全及び公衆衛生の向上を図りました。一般廃棄物処理基本計画及びごみ半減プランの改定に向けた基礎データの収集のため、住居形態別の排出状況把握の観点から、不燃ごみ組成調査、可燃ごみ組成調査及び排出原単位調査を実施しました。 | | | | |
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成12年度から、清掃事業が都から区へ移管され、平成18年度には、事業系一般廃棄物処理業及び浄化槽清掃業の許可に係る事務が、東京二十三区清掃協議会から区へ移管されました。20年4月からごみ、資源の分別を変更し、不燃ごみが大幅に減少し、資源回収量が増加しました。また、20年4月からごみ量の減少を想定し、隔週とした不燃ごみの収集を、第1・3週、第2・4週の収集に改め、区民にわかりやすい収集にしました。 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | ごみや資源に関するデータの開示やごみ減量目標の達成状況について、情報を提供してほしいとの要望が寄せられています。 | | | |
| | 今後の予測 | 可燃ごみ、不燃ごみの組成調査、排出原単位調査などの結果を分析することで、一般廃棄物処理基本計画の目標達成のための、より効果的な施策が実施可能となります。また、組成調査結果から、新たな資源分別品目を検討していきます。 | | | |
| 事業のあり方点検 | 左の理由または具体的内容 | | | | |
| | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | 各種調査や許可業者への助言、指導等は、「区の清掃・リサイクル事業の指針」である一般廃棄物処理基本計画改定の基礎や清掃事業実施の基盤となるものです。 | | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか できる(②へ↓) ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | 区の廃棄物・資源のデータを、区民や事業者によりわかりやすく公表することにより、区民、事業者、区の3者がコスト意識を持ち、協働して適正な排出に向けた取り組みを行っていきます。 | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | 行政が主体となる事業であるため、見直しの余地はありません。 | | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[手段・方法の変更](具体的内容→) | 大学の研究などとの連携ができれば、コストを掛けずに調査できる可能性も考えられます。 | | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当] | (4)協働等の今後のあり方 実施継続 | | | |
| 評価と課題 | ごみ排出原単位調査を開始したことで、より詳細なデータを基に、廃棄物の排出実態の分析を確実に行うことができるようになりました。また、組成調査等から依然として資源がごみに混入していることが確認されました。これらの分析を基に、ごみの減量や良質な資源の確保に向けて、区の取組状況をわかりやすくお知らせすることにより、区民と事業者、区が連携して目標達成に取り組んでいきます。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | <input checked="" type="radio"/> 増 | <input type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 減 | コスト: | <input type="radio"/> 増 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 減 | |
|----------------------------|--|--|----------------------------|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 区の清掃・リサイクル事業の指針である「一般廃棄物処理基本計画」及び基本計画の目標達成プログラムである「ごみ半減プラン」の改定にむけたデータ収集として、21年度は、新たに可燃ごみ組成調査とごみ排出原単位調査を実施しました。また、一般廃棄物処理許可業者に対しては、法に基づく立入検査を38回実施するなど、適正な処理がされるよう、助言、指導を行いました。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | 区の清掃リサイクル事業の指針である「一般廃棄物処理基本計画」が、区民に納得され理解される計画となるよう、清掃・リサイクルに係る基礎データの収集、調査を引き続き実施していきます。さらに、事業者から排出される一般廃棄物について、適正な処理がなされるよう、引き続き、廃棄物処理許可業者への助言、指導を行います。 | | | | | | | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 一般廃棄物処理基本計画の目標達成のためには、区民、事業者の理解と協力が不可欠です。このため、引き続き、区民に対して、あらゆる機会を活用し、十分な説明を行います。 | | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 | <input type="radio"/> 増 | <input checked="" type="radio"/> 増減なし | <input type="radio"/> 減 | <input type="radio"/> 大幅減 | <input type="radio"/> 予算なし | | |
| | (2)理由 | 円滑な廃棄物処理の実施及び収集に係る区民サービスを向上させるためにも、清掃・リサイクルに関する基礎データの収集、調査等を引き続き行います。 | | | | | | | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|-------|--------------|--------------|-------------------------------------|---|--------------|--------------|------------|------------------|-----------------|------|-----|-------|---|-------------------------------------|---|--|
| 事務事業名 | | ごみ・し尿の収集・運搬 | | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業 | 3 | 整理番号 | 458 | | | | | |
| 担当部課名 | | 環境清掃部清掃管理課 | | | 係名 | 清掃計画係 | | | 連絡先電話番号 | 3725 | 昨年度整理番号 | 446 | | | | | | | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | | 予算事業区分 | | | | 既定事業 | | | | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input checked="" type="checkbox"/> | 実施計画事業 分野 | | | 1 | 政策番号 | 3 | 施策番号 | 1 | 事業コード | 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 主要事業 | |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | 根拠法令等 | | (1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 (2) 杉並区廃棄物処理及び再利用に関する条例 | | | | | | | | | | | | |
| | 事業の目標 | (対象をどのような状態にしたいのか) <input type="checkbox"/> 集積所等に分別・排出されたごみを、適正かつ効率的に収集・運搬する。 <input type="checkbox"/> 区民が利用しやすいよう、収集サービスの向上を図る。 | | | 活動指標名(式) | | (1) ごみ(可燃、不燃、粗大)の収集量 (2) 粗大ごみの収集点数 | | | | | | | | | | | | |
| | 活動内容 | (事務事業の内容、やり方、手順) <input type="checkbox"/> 区民等が分別し排出した可燃ごみ・不燃ごみを中間処理施設又は車両中継施設に搬入する。 <input type="checkbox"/> 粗大ごみは、受付、収集、中継所までの運搬及び日曜収集、中継所への区民持込を委託により実施する。 | | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 成果指標名(1) (代)区民一人1日あたりのごみ排出量 算定式・指標の説明等 ごみ(可燃、不燃、粗大)の収集量÷杉並区人口÷365日 成果指標名(2) (代)ごみ・し尿収集運搬コスト 算定式・指標の説明等 ごみ・し尿収集運搬コスト(事業費)÷ごみ収集量 | | | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | | | | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | t | 120,598 | 114,195 | 110,928 | 106,311 | 109,193 | 84,282 | 77.2 | 97.4 | | | | | | | | |
| | 活動指標(2) | ② | 点 | 322,993 | 323,000 | 345,265 | 346,000 | 386,381 | 346,000 | 89.5 | 89.5 | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | g/人・日 | 618 | 587 | 565 | 541 | 554 | 430 | 77.6 | 97.7 | | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ | 円 | 7,930 | 9,591 | 9,208 | 10,260 | 8,954 | 12,609 | 81.4 | 87.3 | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 956,342 | 1,095,233 | 1,021,460 | 1,090,748 | 977,767 | 1,062,682 | 21年度予算執行率% | | 89.6 | | | | | | | |
| | (内) 投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | | | | | | | |
| | (内) 委託費 | ⑦ | 千円 | 135,589 | 1,067,653 | 1,004,333 | 1,053,510 | 948,172 | 1,039,064 | | | | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 178.05 23.00 | 162.08 18.00 | 174.42 18.00 | 162.79 20.00 | 175.04 19.00 | 160.42 21.00 | | | | | | | | | | |
| | 人件費 | (内) 常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 1,627,377 | 1,466,824 | 1,578,501 | 1,445,412 | 1,554,180 | 1,424,369 | | | | | | | | | |
| | | (内) 非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 63,710 | 50,400 | 50,400 | 55,860 | 53,067 | 58,653 | | | | | | | | | |
| | 総事業費(⑤+⑨+⑩) | ⑪ | 千円 | 2,647,429 | 2,612,457 | 2,650,361 | 2,592,020 | 2,585,014 | 2,545,704 | | | | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ | 円 | 21,953 | 22,877 | 23,893 | 24,381 | 23,674 | 30,205 | | | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| | | 都からの補助金等 | ⑮ | 千円 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| 差引: 一般財源(⑪-⑰) | | ⑱ | 千円 | 2,647,429 | 2,612,457 | 2,650,361 | 2,592,020 | 2,585,014 | 2,545,704 | | | | | | | | | | |
| 受益者負担比率(⑬÷⑪) | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 458

| | | 内 容 | 規模 | 単位 | 事業費(千円) |
|-------------|---|--|---|----|---------|
| 21年度の事業実施状況 | (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 可燃ごみ・不燃ごみの収集運搬 | 310 | 日 | 582,669 |
| | | し尿の収集運搬 | 54 | 戸 | 7,559 |
| | | 粗大ごみの収集運搬 | 361 | 日 | 266,989 |
| | | 収集作業員人件費(臨時) | 7,414 | 人 | 83,996 |
| | | その他(賃借料・委託料・消耗品購入等) | | | 36,554 |
| (2)事業実績 | 可燃ごみは前年度から約2%の減少、不燃ごみは約7%の減少となっています。粗大ごみは、平成20年度から民間事業者による収集に変更し、申し込みから3~4日での収集と利便性が向上したことなどもあり、前年度から約4%増加しています。 | | | | |
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 可燃ごみ量 H12 108,401t ⇒ H19 93,399t ⇒ H20 101,887t ⇒ H21 100,313t 不燃ごみ量 H12 25,288t ⇒ H19 23,499t ⇒ H20 5,000t ⇒ H21 4,669t 粗大ごみ量 H12 4,919t ⇒ H19 3,700t ⇒ H20 4,041t ⇒ H21 4,212t | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 集積所管理が特定の利用者に負担が大きく、また、ごみを出す人のマナーなどによるトラブルが発生していることから、集積所の分散化の傾向が強くなり、戸別収集を希望する声が多く寄せられています。 | | | |
| | 今後の予測 | 平成24年から杉並清掃工場の建替えが予定されています。29年までの建替え期間中は収集運搬経費の大幅な増大が予想されるため、戸別収集等の実施時期を慎重に検討する必要があります。 | | | |
| 事業のあり方点検 | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | | 左の理由または具体的内容 ごみの収集運搬は、区民の日常生活に密着した不可欠な事業で、まちの衛生保持に大きく寄与しています。 | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる(②↓) ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | | 効率性、安全性を考慮しながら、ごみ量に応じた収集作業計画に見直しを行います。 | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ある(具体的内容→) | | 家庭から排出される可燃ごみ、不燃ごみは無料で収集を行っているため、ごみ減量努力が報われず、不公平感があります。負担の公平性を図るため、ごみ排出量に見合った費用負担のあり方を検討していきます。 | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[民営化・外部委託化](具体的内容→) | | 段階的に、収集運搬業務の民間委託を進めることと、ごみ量に応じた収集作業計画に見直すことにより、コストを下げるのが可能です。 | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%未満に相当] | (4)協働等の今後のあり方 推進 | | | |
| 評価と課題 | 区民の環境意識を育み、ごみの一層の減量を進めていくため、ごみの分別などについて、わかりやすく、丁寧な周知と啓発活動に努めていきます。また、戸別収集の実施や家庭ごみの有料化など、ごみの自己管理と排出者責任を徹底するための方策について、引き続き、調査・検討していきます。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | <input type="radio"/> 増 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 減 | コスト: | <input type="radio"/> 増 | <input checked="" type="radio"/> 現状維持 | <input type="radio"/> 減 | |
|----------------------------|--|--|---------------------------------------|-------------------------|------|-------------------------|---------------------------------------|-------------------------|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 戸別収集のモデル事業として、平成22年10月から約6,000世帯での実施を検討しましたが、区の財政状況等により実施を見送りました。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | ごみの減量には、戸別収集と家庭ごみ有料化が有効です。自らの家の前にごみを出す戸別収集を実施することにより、排出者意識やごみ出しの利便性を向上させ、集積所に係るトラブルを解消することができます。費用対効果などを慎重に見極めながら検討を進めてまいります。あわせて家庭ごみの収集運搬について段階的に委託を進めます。 | | | | | | | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 戸別収集と家庭ごみ有料化は、区民生活にとって大きな変化になります。このため、区方針の区民への周知を徹底して行い、区民に理解され、協力される制度とする必要があります。また、平成24年から平成29年までの間、杉並清掃工場の建替えが予定されているため、収集運搬経費の大幅な増加が予想されます。安全性を考慮しながら、ごみ量に見合ったより効率的な作業計画の見直しを行っています。 | | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 | <input checked="" type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし | | | | | | | |
| | (2)理由 | 平成24年から杉並清掃工場の建替えに伴って、可燃ごみを他区の清掃工場に搬入しなければならないので、収集運搬経費の大幅な増加が見込まれます。 | | | | | | | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------------|--|---------|---------------|-------------|---|-------------|-----------|-----------|--|---|-----------------|-----|
| 事務事業名 | | ごみ・し尿運搬の中継業務 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業 | 4 | 整理番号 | 459 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | 係名 | 方南担当管理 係 | | 連絡先 電話番号 | 3323-4571 | | 昨年度 整理番号 | 447 | | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | | | 既定事業 | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 分野 | | 政策 番号 | 施策 番号 | 事業 コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | | |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠 法令 等 | | (1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 (2) 杉並区廃棄物の処理及び再利用に関する条例 | | | | | | | |
| | 事業の目標 | (対象をどのような状態にしたいのか) ○中継所を適切に管理運営することにより、効率的な収集・搬出を行う。 ○中・大型車に積替えることで運搬車両台数を減らし、運搬コストの節減と環境への負荷を軽減する。 | | 活動指標名(式) | | (1) 搬出したし尿量 (2) | | | | | | | |
| | 活動内容 | (事務事業の内容、やり方、手順) ○小型車で収集したし尿や粗大ごみの中・大型車へ積替え、処理施設へ搬出する堀ノ内中継所(民間施設)の管理運営を行う。 | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 成果指標名(1) し尿搬出車両台数 算定式・指標の説明等 成果指標名(2) 算定式・指標の説明等 | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | kl | 1,951 | 2,000 | 1,940 | 2,000 | 2,265 | 2,000 | 113.3 | 113.3 | | |
| | 活動指標(2) | ② | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | 台 | 464.0 | 420.0 | 465.0 | 450.0 | 464.0 | 450.0 | 103.1 | 103.1 | | |
| | 成果指標(2) | ④ | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 759,681 | 636,249 | 515,327 | 195,964 | 176,748 | 196,494 | 21年度予算執行率% | | 90.2 | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 65,414 | 479,404 | 442,001 | 167,050 | 147,904 | 167,580 | 20年4月から区内全域で廃プラスチックサーマルリサイクル等を実施したことにより、不燃ごみ量が大幅に減少したため、21年3月末で杉並中継所を廃止した。 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 14.83 0.00 | 12.35 1.00 | 13.32 1.00 | 1.63 0.00 | 1.51 0.00 | 1.43 0.00 | | | | |
| | 人件費 | ⑨ | 千円 | 135,546 | 111,768 | 120,546 | 14,473 | 13,407 | 12,697 | | | | |
| | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 0 | 2,800 | 2,800 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 895,227 | 750,817 | 638,673 | 210,437 | 190,155 | 209,191 | | | | |
| | 単位あたりコスト (⑪-⑥)÷① | ⑫ | 円 | 458,855 | 375,409 | 329,213 | 105,219 | 83,954 | 104,596 | | | | |
| | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 39,835 | 86,898 | 59,428 | 54,692 | 53,503 | 50,514 | | | | |
| | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 都からの補助金等 | ⑮ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| その他の補助金等 | ⑯ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 特定財源計 (⑬+⑭+⑮+⑯) | ⑰ | 千円 | 39,835 | 86,898 | 59,428 | 54,692 | 53,503 | 50,514 | | | | | |
| 差引:一般財源(⑰-⑬) | ⑱ | 千円 | 855,392 | 663,919 | 579,245 | 155,745 | 136,652 | 158,677 | | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | ⑲ | % | 4.4 | 11.6 | 9.3 | 26.0 | 28.1 | 24.1 | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 459

| 21年度の事業実施状況 | 内容 | 規模 | 単位 | | 事業費(千円) |
|---|---|---|----|---|---------|
| | | | 単 | 位 | |
| (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 粗大ごみ中継搬出車両台数 | 3066 | 台 | | 126,622 |
| | し尿中継搬出車両台数 | 464 | 台 | | 19,908 |
| | 堀ノ内中継所土地等賃貸借及び電気使用料、特定家庭用機器の運搬業務委託 | | | | 30,218 |
| | その他 () | | | | 0 |
| (2)事業実績 | 平成21年度は、不燃ごみ中継所を廃止したため、不燃ごみの搬入搬出実績なし。 粗大ごみ中継は、中型プレス車で3,066台搬出した。 し尿中継は搬入回数1,796回、搬出回数464回実施した。 | | | | |
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 杉並中継所では、平成8年度の設置から21年3月末の廃止までに搬入車両延べ906,114台を受け入れ、搬出車両延べ129,137台の実績がありました。13年4月から家電サイクル法が施行され、4品目の家電機器が対象となり、21年4月から政令改正により新たな2品目の対象機器が加わり、粗大ごみ対象機器から除かれた。また、20年4月から区内全域で廃プラスチックサーマルリサイクル等を実施したことにより、不燃ごみ量が大幅に減少したため、21年3月末で杉並中継所を廃止した。 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 粗大ごみは、業務委託契約をしている民間業者が申込み受付及び収集運搬を行っていますが、申込みから収集までの期間短縮が図られた反面、時期により申込みのための電話が混み合っていて、かかりづらいことがあるとの苦情が寄せられている。 | | | |
| | 今後の予測 | し尿収集は、対象者に高齢単身世帯が多いため、今後も対象戸数等の減少が続くことが予測される。 | | | |
| 事業のあり方点検 | 左の理由または具体的内容 | | | | |
| | (1)施策への貢献度は大きい 貢献度 大(理由→) | 収集したし尿・粗大ごみを中継所において、より大型の車に積替えて処理・処分場へ輸送することにより、迅速かつ効率的な収集と輸送を実現し、輸送コストの節減と環境への負荷を軽減している。 | | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる(②↓) | | | | |
| | ②成果向上のための方策 その他(具体的内容→) | し尿の貯留槽や排出車両の一層の適正管理に努めます。不燃ごみの減少に伴い、杉並中継所を廃止した。 | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | し尿収集については、23区で統一して無料収集と決められています。粗大ごみは、平成20年4月に品目ごとの単価の見直しを行った。 | | | |
| (4)コストを下げる余地はあるか ある[執行体制改善(組織統廃合、簡素化)] | 平成20年度末に杉並中継所の廃止を行ったことにより、関連経費の削減を図っています。 | | | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 十分に実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当] | (4)協働等の今後のあり方 実施継続 | | | |
| 評価と課題 | 平成21年度は、不燃ごみ中継所を廃止し、大幅な経費削減を図った。 今後は、不燃ごみ中継所(新宿、希望が丘)への運搬距離が遠くなったことの影響を少なくするために、効率的な収集・運搬を行うとともにごみ半減プランを着実に進めていく。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | ● 増 | ○ 現状維持 | ○ 減 | コスト: | ○ 増 | ○ 現状維持 | ● 減 | |
|----------------|--|---|--------|--------|------|-------|--------|-----|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 杉並中継所関係の予算は、施設管理経費を除き中継業務経費は大幅に削減した。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | <ul style="list-style-type: none"> 杉並中継所廃止後の不燃ごみは、21年度から新宿中継所と希望丘中継所へ搬入。 杉並中継所の今後の跡地活用のあり方については、区の施設配置の考えを総合的に勘案し、活用方針案を策定。 し尿中継については、作業内容等を見直し、経費削減や適切な運用ができるように改善する。 | | | | | | | |
| | (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 不燃ごみ中継所への運搬距離が遠くなったことの影響を少なくするため、効率的な収集・運搬を行うとともにごみ半減プランを着実に実行する必要がある。 | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積の方向性 | ○ 大幅増 | ○ 増 | ● 増減なし | ○ 減 | ○ 大幅減 | ○ 予算なし | | |
| | (2)理由 | 22年度と同額程度の予算規模になる見込み。 | | | | | | | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------|--|--|--|---|-------------------------------------|------------|---|------------|--|------------------|-----------------|-----|-------|---|---|
| 事務事業名 | | ごみ・資源の排出の適正管理 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業 | 6 | 整理番号 | 461 | | | |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | 係名 | 管理係 | | 連絡先電話番号 | | 3392-7281 | | 昨年度整理番号 | 449 | | | | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | | | 既定事業 | | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input checked="" type="checkbox"/> | 実施計画事業 分野 | | 1 | 政策番号 | 3 | 施策番号 | 1 | 事業コード | 4 | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 | <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 | <input checked="" type="checkbox"/> 団体 | <input checked="" type="checkbox"/> その他 | <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 (2) 杉並区廃棄物の処理及び再利用に関する条例 | | | | | | |
| | 事業の目標 | (対象をどのような状態にしたいのか) | | ○ごみの分別の徹底を働きかけ、カラス等による集積所の被害を防止するために区民等が取り組みやすくより低コストで効果的な方策を探り、集積所の衛生状態や街の美観を保持する。 | | 活動指標名(式) | | (1) 廃棄物処理手数料の収納済額 (2) 事業用大規模建築物への立入指導件数 | | | | | | | | |
| | 活動内容 | (事務事業の内容、やり方、手順) | | ○事業系及び粗大ごみ処理手数料及び動物死体処理手数料の徴収を行う。 ○ごみ排出の適正化指導、集積所のカラス等による被害の防止対策、大規模建築物の所有者への排出指導などを行う。 | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 成果指標名(1) カラス被害のある集積所割合 算定式・指標の説明等 成果指標名(2) モデル地区における黄色いごみ袋排出率 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | 千円 | 322,626 | 425,141 | 356,688 | 385,132 | 344,934 | 362,583 | | 95.1 | 89.6 | | | | |
| | 活動指標(2) | ② | 件 | 131 | 90 | 113 | 100 | 93 | 120 | | 77.5 | 93.0 | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | % | 3.9 | 3.5 | 2.6 | 2.5 | 2.0 | 1.0 | | 200.0 | 80.0 | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ | % | 13.0 | 15.0 | 10.9 | 17.0 | 11.9 | 19.0 | | 62.6 | 70.0 | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 71,138 | 89,259 | 71,478 | 91,945 | 76,904 | 86,577 | 21年度予算執行率% 83.6 | | | | | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 14,482 | 28,863 | 22,250 | 22,831 | 17,179 | 22,459 | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 33.00 1.00 | 34.13 1.00 | 32.98 0.00 | 30.62 0.00 | 32.61 0.00 | 29.84 0.00 | | | | | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 301,620 | 308,877 | 298,469 | 271,875 | 289,544 | 264,949 | | | | | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 2,770 | 2,800 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 375,528 | 400,936 | 369,947 | 363,820 | 366,448 | 351,526 | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト | ⑫ | 円 | 1,164 | 943 | 1,037 | 945 | 1,062 | 970 | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 1,584 | 1,667 | 1,534 | 20,490 | 18,133 | 12,852 | | | | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 特定財源計 | | ⑰ | 千円 | 1,584 | 1,667 | 1,534 | 20,490 | 18,133 | 12,852 | | | | | | | |
| 差引:一般財源 | | ⑱ | 千円 | 373,944 | 399,269 | 368,413 | 343,330 | 348,315 | 338,674 | | | | | | | |
| 受益者負担比率 | ⑲ | % | 0.4 | 0.4 | 0.4 | 5.6 | 4.9 | 3.7 | | | | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 461

| 21年度 の事業 実施 状況 | 内 容 | 規 模 | 単 位 | 事業費(千円) |
|---|--|--|-----|---------|
| (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 有料ごみ処理券徴収事務委託 | 130 | 店 | 1,477 |
| | 動物死体処理委託 | 1,395 | 頭 | 3,286 |
| | 折り畳み式ごみボックス | 2,058 | 台 | 36,983 |
| | 黄色いごみ袋 | 398,500 | 枚 | 5,680 |
| | その他 (カラスネットの購入、ふれあい指導用消耗品ほか) | | | |
| (2)事業実績 | 21年度は、さらなるごみ・資源の分別の徹底による、ごみの減量に努めるとともに、排出指導に重点をおいて取り組みました。また、ごみ・資源集積所のカラス被害防止とまちの美観向上のため、折り畳み式ボックス、カラスネット、黄色いごみ袋を配布しました。 | | | |
| 事業環境 の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成20年度からは、サーマルリサイクルを開始し、不燃ごみのうち廃プラスチックや皮革製品などが、可燃ごみへ分別変更されるとともに、新たな資源の分別としてプラスチック製容器包装、ペットボトルが加わり、古紙も分類に雑がみが加わるなど、ごみ減量のための資源化が図られています。 | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 区民の環境への関心が高まっているなかで、ごみ・資源集積所の管理や、ごみ・資源の分け方・出し方に関する質問や要望・苦情も多くなっています。 | | |
| | 今後の予測 | ごみの分別の徹底と減量を図るうえで、事業系ごみの有料シールの貼付を含めた適正な排出を事業者に指導していく検討が進められており、今後のごみ・資源の排出について、ごみ・資源の排出のさらなる適正化が図られることが予想されます。 | | |
| 事業の あり 方 点 検 | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | 左の理由または具体的内容 | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか できる(②へ↓) | カラス対策の充実により、集積所の美化・まちの美観の保持に貢献しています。 | | |
| | ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | 現在の排出指導、PR活動をさらに充実します。 | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ある(具体的内容→) | ごみの減量やまちの美観、集積所管理者の負担軽減を図るうえでは、戸別収集や有料化の検討が必要となります。 | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[手段・方法の変更](具体的内容→) | 事業系ごみ有料シールの適正な貼付により、歳入の確保につながる。 | | |
| 協働等 点 検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%未満に相当] | (4)協働等の今後のあり方 実施継続 | | |
| 評価と課題 | 折り畳み式ごみボックスや黄色いごみ袋の普及によりカラス被害を減少し、集積所の美化やまちの美観の保持に寄与しています。 事業系ごみについては、有料シールの貼付率の向上に向けた取り組みが重要な課題であり、指導の強化を含めた体制づくりが急務となります。 | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 |
|--|---|--|
| (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 事業系ごみ有料シールの貼付率の向上を目指し、定期的の実態調査を行い、現状の把握をすることができました。 | |
| (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | 事業系ごみに対する有料シールの貼付率の向上案の第一歩として、モデル地区を定め、個別の指導を強化し、今後3年程度で区内全域で実践していきます。 | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 事業系ごみの排出者である事業者に対し、有料シールの貼付を周知するとともに、未貼付者に対する指導を強化します。 | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2)理由 | 集積所の美化につながるカラス対策は、区民からの要望も多く、引き続き必要経費を盛り込んでいきます。 |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--------------------------|--|---|------------|-----|---|---------|----|------|------|---------|---|-----|
| 事務事業名 | | 清掃一部事務組合分担金等 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 3 | 事業 | 8 | 整理番号 | 463 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部清掃管理課 | | 係名 | 管理係 | | 連絡先電話番号 | | 3723 | | 昨年度整理番号 | 451 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | 既定事業 | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 | | 分野 | 政策番号 | 施策番号 | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | |
| | 対象 | <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 廃棄物の処理及び清掃に関する法律 (2) 東京二十三区清掃一部事務組合同規約 | | | | | | | |
| | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | 東京二十三区清掃一部事務組合 東京二十三区清掃協議会 | | 活動指標名(式) | | (1) 杉並区のごみ処理量 (2) 杉並区のし尿処理量 | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | ○区が負担金を支出することにより、東京二十三区清掃一部事務組合が可燃、不燃、粗大ごみの中間処理及びし尿の下水道投入について共同処理を行う。 ○東京二十三区清掃協議会は、各区及び東京二十三区清掃一部事務組合との連絡調整を行う。 | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | |
| 成果指標名(1) | | 杉並区のごみ処理量割合 | | 算定式・指標の説明等 | | 23区比 | | | | | | | |
| 成果指標名(2) | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | | |

| 区分 | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度計画(目標値) | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | |
|----------------|---------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------------|-----------------|-------|
| | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) ① | t | 120,598 | 114,195 | 110,928 | 106,311 | 109,193 | 84,282 | 129.6 | 102.7 | |
| | 活動指標(2) ② | t | 129 | 133 | 121 | 133 | 101 | 100 | 101.0 | 75.9 | |
| | 成果指標(1) ③ | % | 5.7 | 3.3 | 5.4 | 5.0 | 5.5 | 5.0 | 110.0 | 110.0 | |
| | 成果指標(2) ④ | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 ⑤ | 千円 | 2,517,500 | 2,526,093 | 2,526,093 | 2,609,591 | 2,609,591 | 2,075,321 | 21年度予算執行率% 100.0 | | |
| | (内) 投資的経費等 ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | |
| | (内) 委託費 ⑦ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) ⑧ | 人 | 0.50 0.00 | 0.50 0.00 | 0.41 0.00 | 1.00 0.00 | 0.90 0.10 | 0.90 0.10 | | | |
| | 人件費 | (内) 常勤職員分(超勤分含) ⑨ | 千円 | 4,570 | 4,525 | 3,711 | 8,879 | 7,991 | | | 7,991 |
| | | (内) 非常勤職員分 ⑩ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 279 | | | 279 |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ ⑪ | 千円 | 2,522,070 | 2,530,618 | 2,529,804 | 2,618,470 | 2,617,861 | 2,083,591 | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) ⑫ | 円 | 20,913 | 22,160 | 22,806 | 24,630 | 23,975 | 24,722 | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 ⑬ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| | | 国からの補助金等 ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| 都からの補助金等 ⑮ | | 千円 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| その他の補助金等 ⑯ | | 千円 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 特定財源計⑬+⑭+⑮+⑯ ⑰ | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 差引:一般財源⑰-⑬ ⑱ | | 千円 | 2,522,070 | 2,530,618 | 2,529,804 | 2,618,470 | 2,617,861 | 2,083,591 | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 463

| 21年度 の事業 実施 状況 | (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 内 容 | 規 模 | 単 位 | 事業費(千円) |
|-------------------------|---|--|-----|-------------------|---------|
| | | | | 東京二十三区清掃一部事務組合分担金 | |
| | | 東京二十三区清掃協議会負担金 | | | 105 |
| | | その他 () | | | 0 |
| | (2)事業実績 | 平成21年度東京二十三区清掃一部事務組合分担金の各区分担金額算出方法は、平成19年度の各区のごみ量と人口割を基に算出されています。杉並区の平成18年度算出ごみ量125,419トン、平成19年度算出ごみ量120,598トンと3.8%減となっていますが、施設整備の財源として発行した公債費の償還が平成22年度ピークを迎えるため、東京二十三区清掃一部事務組合分担金は増加しています。 | | | |
| 事業環境 の変化 | 事業開始当初から 現在までの変化 | 平成12年度清掃事業区移管に伴う事業開始 東京二十三区清掃一部事務組合分担金 23区総額の推移 12年度:38,736,990千円 13年度:41,598,973千円 14年度:39,000,216千円 15年度:38,760,199千円 16年度:38,710,852千円 17年度:39,001,783千円 18年度:39,795,300千円 19年度:43,574,000千円 20年度:44,074,000千円 21年度:45,858,000千円 22年度:41,869,000千円 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 特にありません。 | | | |
| | 今後の予測 | 平成22年度より算出方法が各区のごみ量(区収相当分+持込相当分)と清掃工場を持つ区と持たない区との金銭による負担の調整(負担の公平)に変更になり、今後清掃工場建替え時には、自区内でごみの焼却ができないため、負担の公平における調整が大幅に増える可能性があります。 | | | |
| 事業のあり 方点検 | (1)施策への貢献度は大きい 貢献度 中(理由→) | 左の理由または具体的内容 | | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる(②↓) | 東京二十三区清掃一部事務組合は、区が行う収集・運搬以外の処理・処分やし尿処理を行っています。東京二十三区清掃協議会は、清掃車両雇上会社への配車調整等を行い正しいごみの排出、円滑な収集・運搬事業を実現させています。 | | | |
| | ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | プラスチック容器包装、ペットボトルなどの分別収集の徹底や資源品目の拡大、集団回収の推進、生ごみのリサイクルなどを行うことにより、ごみ減量の実現を図ります。 | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | 東京二十三区清掃一部事務組合及び東京二十三区清掃協議会は23区が設立した特別地方公共団体であるため、見直しの余地はありません。 | | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容→) | 23区のごみ量を減らすことにより東京二十三区清掃一部事務組合経費が削減できることから、当区においてもごみの削減に向けた取組を行っています。18年度から各区のごみ量に応じて分担金額が算出されることから、更なるごみ減量が区の負担割合の減少につながります。 | | | |
| 協働等 点検 | (1)協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)((4)へ) | (2)協働等の相手 | | | |
| | (3)協働等の形態 | (4)協働等の今後のあり方 行政直轄 | | | |
| 評価と課題 | 平成21年度において杉並区は、区民の協力によりごみの減量が行われましたが、他区も同様な状況がありました。平成22年度より算出方法が各区のごみ量(区収相当分+持込相当分)と清掃工場を持つ区と持たない区との金銭による負担の調整(負担の公平)に変更になり、今後清掃工場建替え時には、自区内でごみの焼却ができないため、負担の公平における調整が大幅に増える可能性があります。更なるごみ減量を行うことにより、分担金の増加を可能な限り抑制していきます。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | |
|----------------------------|---|--|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 平成20年度より「プラスチック製容器包装」と「ペットボトル」を資源として回収し、「その他のプラスチック」は可燃ごみとして回収する分別方法の変更を行い、不燃ごみの削減を行っております。引き続き、ごみ・資源の収集カレンダー、ごみぱっくん(清掃情報紙)等で分別方法を周知徹底し、更なるごみ量の減量を行っています。 | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | 杉並区一般廃棄物処理基本計画に数値目標として、家庭ごみの排出量を平成18年度649g(g/人日)から平成22年度430g、平成25年度340g、平成29年度250gと定めています。目標のとおりごみ量を削減することにより、東京二十三区清掃一部事務組合分担金算出ごみ量を削減してまいります。 | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | ごみ、資源の分別方法の更なる徹底と、家庭ごみの減量を図るための周知が必要です。 | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし | |
| | (2)理由 | 平成22年度より算出方法が各区のごみ量(区収相当分+持込相当分)と清掃工場を持つ区と持たない区との金銭による負担の調整(負担の公平)に変更になりましたが、ごみ量の削減を引き続き推進し、東京二十三区清掃一部事務組合分担金算出ごみ量を削減してまいります。 | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------|--------------------------|--|---|------------|-----|------------------------------------|---|---------|-----------|-------|---|------|-----|
| 事務事業名 | | 杉並清掃事務所の維持管理 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業 | 1 | 整理番号 | 465 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | 係名 | 管理係 | | | 連絡先電話番号 | 3392-7281 | | 昨年度整理番号 | 453 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | | | 既定事業 | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 分野 | | 政策番号 | 施策番号 | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | | |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 消防法 (2) 建築基準法 | | | | | | | |
| | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | ○建物や設備等を適正に管理し、安全で機能的な執務環境を確保する。 | | 活動指標名(式) | | (1) 電気使用量 (2) | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | ○杉並清掃事務所、下井草分室及び杉並清掃事業所並びに杉並中継所の庁舎等の維持管理と運営を行う。 | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | |
| 成果指標名(1) | | 所管施設床面積あたりの二酸化炭素排出量 | | 算定式・指標の説明等 | | 電気・ガス | | | | | | | |
| 成果指標名(2) | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | | |

| 区分 | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度計画(目標値) | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | |
|----------------|-------------------|----------------|---------|-----------|--------|-----------|-----------|-------------|-----------|------------------|---|------|--------|
| | | 実績 | | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | kwh | 903,018 | | 801,995 | 771,289 | 655,526 | 413,017 | 404,756 | 102.0 | 63.0 | |
| | 活動指標(2) | ② | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | t-co2/m | 71 | | 64 | 62 | 54 | 29 | 28 | 103.6 | 53.7 | |
| | 成果指標(2) | ④ | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 55,883 | | 63,974 | 53,947 | 84,924 | 54,324 | 121,431 | 21年度予算執行率% 64.0 | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 17,212 | | 20,785 | 18,215 | 28,713 | 24,047 | 47,778 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 3.00 0.00 | | 3.00 0.00 | 3.04 1.00 | 3.10 1.50 | 3.16 1.50 | 6.01 2.00 | 平成22年度より、本事務事業は「杉並清掃事務所方南支所の維持管理」と統合するため、目標値が大幅に高くなっています。 | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 27,420 | | 27,150 | 27,512 | 27,525 | 28,058 | | | 53,363 |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 0 | | 0 | 2,800 | 4,190 | 4,190 | | | 5,586 |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 83,303 | | 91,124 | 84,259 | 116,639 | 86,572 | 180,380 | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ | 円 | 92 | | 114 | 109 | 178 | 210 | 446 | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 473 | | 476 | 464 | 3,469 | 745 | | | 9,083 |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| 都からの補助金等 | | ⑮ | 千円 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ | 千円 | 473 | | 476 | 464 | 3,469 | 745 | 9,083 | | | |
| 差引:一般財源(⑰-⑬) | | ⑱ | 千円 | 82,830 | | 90,648 | 83,795 | 113,170 | 85,827 | 171,297 | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑰ | ⑲ | % | 0.6 | | 0.5 | 0.6 | 3.0 | 0.9 | 5.0 | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 465

| 21年度の事業実施状況 | (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 内 容 | 規模 | 単位 | 事業費(千円) |
|-------------|---|---|---|----|---------|
| | | 保守管理委託費 | 3 | 所 | 10,761 |
| | | 光熱水費 | 3 | 所 | 22,555 |
| | | 維持管理経費 | 3 | 所 | 4,660 |
| | | 施設等整備費 | 3 | 所 | 2,534 |
| | | その他 (杉並中継所関連経費) | | | 13,814 |
| (2)事業実績 | 平成21年度は、適正な施設維持のため、杉並清掃事務所12件、分室6件、主に給排水設備や空調設備等の修繕を実施し、安全で機能的な執務環境の向上に努めています。また、杉並中継所の原則無人化管理実施に向け、新たに門扉を設置して機械警備を強化するなどの工事を行いました。 | | | | |
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成12年度に都から区への清掃事業が移管されたのち、組織の再編、職員の身分切り替えなど、区への完全移管が行われました。また、平成20年度からは、廃プラスチックサーマルリサイクルが実施され、不燃ごみが大幅に減少したことにより、平成21年3月末をもって中継業務を廃止しました。移管後の清掃事業は、中継業務の廃止のほか、分別の多様化、事業の効率化・委託化が進み、清掃事業をとりまく環境は大きく変化しています。 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 清掃関連施設は、一部区民にとって迷惑施設であり、従前より寄せられている集積所の管理の問題、ごみの異臭や清掃車両に関する苦情は、減少傾向にはありますが、引き続き要望や意見が寄せられています。また、集積場の管理等に関しては、戸別収集への要望も寄せられています。一方では、清掃事務所に寄せられた要望等への迅速な対応については一定の評価を得ています。 | | | |
| | 今後の予測 | 本事務所は、築後40年以上が経過し、下井草分室は、平成24年度には築後30年を迎えようとしています。両施設においては、老朽化が進んでおり、今後ますます施設維持管理経費の負担増が見込まれます。 | | | |
| 事業のあり方点検 | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | | 左の理由または具体的内容 清掃事務所等の施設の維持管理を適切に行うことは、区民の生活環境に密接に関わる収集サービスの向上には欠かせないものです。 | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由→) | | 本所・下井草分室ともに老朽化が進んでおり、建替えや大規模修繕等による適切な施設維持を行う必要があります。 | | |
| | ②成果向上のための方策 | | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | | 清掃事務所は、区民等が利用する施設ではないため、受益者負担は馴染みません。 | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ない(理由→) | | 施設の老朽化に伴う経費増が見込まれます。 | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当] | (4)協働等の今後のあり方 推進 | | | |
| 評価と課題 | 杉並清掃事務所は、分室のあり方を含めた組織の統廃合を検討していきます。併せて、杉並清掃事務所については、耐震構造上問題があるため、必要な改修を行っていきます。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | ● 増 | ○ 現状維持 | ○ 減 | コスト: | ● 増 | ○ 現状維持 | ○ 減 | |
|----------------------------|--|--|--------|--------|------|-------|--------|-----|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 平成21年3月末をもって廃止となった杉並中継所は、半年間の準備期間を経て、平成21年10月から原則無人化管理となったため、電気量の実績が大幅に減少しました。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | ○平成22年度についても、前年度に引き続き環境方針に則った光熱水費の削減を行います。 ○杉並清掃事務所全体の適切な維持管理を計画的に進めるため、関係部署との調整を進めていきます。 | | | | | | | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 本事務所と下井草分室については、施設の老朽化が進んでおり、今後更なる設備の故障等が予測されます。また、昨年度来の経済状況の悪化により、限られた財源の中、優先度を考慮し、内部努力により現状維持に努めます。また、将来的には、建替えや大規模修繕が計画的に実施できるよう、関係部署との調整を進めます。 | | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 | ○ 大幅増 | ○ 増 | ● 増減なし | ○ 減 | ○ 大幅減 | ○ 予算なし | | |
| | (2)理由 | 大規模な改修等の予定がないため、今年度と同規模な予算執行となる見込みです。 | | | | | | | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------------------|--|------|-----------|-----------|------------------------------------|-----------|--------------------|-------------|--|--|-------------------|-----|
| 事務事業名 | | 杉並清掃事務所の安全管理 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業 | 2 | 整理番号 | 466 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | 係名 | 管理係 | | 連絡先電話番号 | | 3392-7281 | | 昨年度整理番号 | 454 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | 既定事業 | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始 | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 分野 | | 政策番号 | 施策番号 | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 主要事業 | | |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 労働安全衛生法 | | (2) 杉並区安全衛生委員会設置規定 | | | | | |
| | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | ○清掃職員の交通安全意識を高め、交通事故件数を減少させる。 ○安全な作業環境を構築し、公務災害の発生を防止する。 | | 活動指標名(式) | | (1) 交通安全講習会受講者及び自動車運転職員研修受講者数 | | (2) 安全衛生委員会開催回数 | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | ○清掃職員を対象に交通安全講習会(春・秋)を開催する。 ○清掃職員を対象に腰痛予防講習会を開催する。 ○正副安全運転管理者対象講習会へ参加する。 ○自動車運転職員対象運転技術研修へ参加する。 ○安全作業に関する職場内研修を実施する。 ○部及び所の安全衛生委員会を定期的に開催する。 ○安全パトロールを実施する。 ○保護具の支給及び適正な着用の指導を行う。 | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 | | 成果指標名(1) 交通事故等発生件数 | | 算定式・指標の説明等 | | 成果指標名(2) 公務災害発生件数 | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度計画(目標値) | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | 人 | 210 | 310 | 209 | 290 | 220 | 504 | 43.7 | 75.9 | | |
| | 活動指標(2) | ② | 回 | 6 | 12 | 9 | 12 | 12 | 24 | 50.0 | 100.0 | | |
| | 成果指標(1) | ③ | 件 | 5 | 0 | 2 | 0 | 3 | 0 | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ | 件 | 9.0 | 0.0 | 14.0 | 0.0 | 8.0 | 0.0 | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 6,267 | 7,849 | 5,373 | 9,116 | 6,232 | 14,323 | 21年度予算執行率% 68.4 | | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 8 | 2,430 | 1,551 | 2,717 | 1,616 | 3,437 | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 1.00 0.00 | 1.40 0.00 | 1.41 0.00 | 1.20 0.50 | 1.20 0.50 | 1.87 1.00 | 平成22年度より、本事務事業は「杉並清掃事務所方南支所の安全管理」と統合するため、目標値が大幅に高くなっている。 | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 9,140 | 12,670 | 12,761 | 10,655 | 10,655 | 16,604 | | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 1,397 | 1,397 | 2,793 | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 15,407 | 20,519 | 18,134 | 21,168 | 18,284 | 33,720 | | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ | 円 | 73,367 | 66,190 | 86,766 | 72,993 | 83,109 | 66,905 | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 差引:一般財源(⑪-⑰) | | ⑱ | 千円 | 15,407 | 20,519 | 18,134 | 21,168 | 18,284 | 33,720 | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 466

| 21年度の事業実施状況 | 内容 | 規模 | 単位 | | 事業費(千円) |
|---|--|--------|----|---|---------|
| | | | 単 | 位 | |
| (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 保護具及び医薬品等の購入 | 2 | 所 | | 3,804 |
| | 被服クリーニング | 12,191 | 着 | | 1,617 |
| | 産業医謝礼金等 | 2 | 所 | | 772 |
| | | | | | |
| | その他(会議等負担金、事故処理経費ほか) | | | | 39 |
| (2)事業実績 | 産業医による健康相談や被服クリーニングの定期的な実施など、例年実施している安全管理策に加え、今年度は新型インフルエンザ流行に対応するため、これまで以上に手洗い・うがいを励行し、職員の健康管理に努めました。また、安全衛生委員会を毎月実施し、安全管理のあり方や各種講習会の充実を図りました。その結果、平成21年度は、健康診断の受診率が100%に達成する一方、交通事故3件、公務災害8件が発生しており、今後のさらなる安全管理の徹底が重要な課題となっています。 | | | | |

| | | |
|---------|-------------------------------|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 清掃事業が東京都から区に移管された平成12年度には清掃職員(自動車運転手及び嘱託員含む)は405名でしたが、平成21年度には279名となっています。また、ごみ・資源の分別の多様化、事業の効率化・委託化が進むなど、区の清掃事業を取り巻く環境は大きく変化しています。 |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 迅速できめ細かな収集作業へのお礼が寄せられています。 |
| | 今後の予測 | 平成24年度から杉並清掃工場の建替えがはじまり、ごみの搬入先が遠隔地となることから、より効率かつ迅速な収集作業体制が求められています。 |

| 事業のあり方点検 | 左の理由または具体的内容 | |
|----------|--|--|
| | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | 各種講習会や安全衛生委員会の開催により、職員への啓発や職場環境の改善、運転技術向上等を図っています。けがの予防と事故防止が、収集計画の確実な履行につながり、区民サービスの向上に寄与します。 |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる(②↓) ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | 現在の事業の内容を充実させることにより、安全対策や交通安全に対する職員の意識をさらに向上させることで、作業計画の確実な履行が可能となり、経費を抑えながら効果をあげることができます。 |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | 交通安全対策や安全管理は、職務遂行上欠かせない事項であり、雇用者である区の責務であるため、本事業での受益者負担は馴染みません。 |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容→) | 安全管理を徹底することで、安定した人員の確保と、事故防止が図られれば、清掃事業全体としてのコスト減につながります。 |

| | | |
|-------|-------------------------------|-----------------------------|
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%未満に相当] | (4)協働等の今後のあり方 実施継続 |

| | |
|-------|---|
| 評価と課題 | 21年度は、清掃車両の加害事故が半減しました。職員の安全運転に対する意識啓発と、講習会等による運転技術の向上の寄与するところが大きくなっています。今後も、安全作業や安全運転を励行するためには、引き続き安全に対する職員の意識の啓発を行うとともに、各種講習会の充実を図る必要があります。 |
|-------|---|

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | ○ 増 | ● 現状維持 | ○ 減 | コスト: | ○ 増 | ● 現状維持 | ○ 減 | |
|----------------------------|--|---|--------|--------|------|-------|--------|-----|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 交通事故及び公務災害の根絶という目標は達成できませんでしたが、各種講習会の実施、産業医による健康相談、保護具や医薬品等の計画的な整備など、職員の安全管理に向けた取り組みを継続的に進めています。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | 平成22年度以降も「清掃車両事故の根絶」に向け、各種講習会や、運転者向け研修会等については、引き続き内容の充実を図りながら実施します。また、作業事故ゼロを目指し、作業環境の改善に向け、安全衛生委員会においてよりよい安全管理策の検討を進めます。 | | | | | | | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 講習会の開催や保護具などの改善のみでは事故の根絶は困難です。自己の根絶は、何より職員個々の意識啓発を図ることが不可欠です。日頃からのミーティングにより、安全作業手順の徹底について注意喚起を行っていきます。 | | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積の方向性 | ○ 大幅増 | ○ 増 | ● 増減なし | ○ 減 | ○ 大幅減 | ○ 予算なし | | |
| | (2)理由 | 前年と同規模のコストで事業を充実・継続し、引き続き事故ゼロをめざして、安全管理の徹底を図っていきます。 | | | | | | | |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--------------------------|--|-------|---|--|------------------------------------|-----------|------------|-------------|---|------------------|----------------------|----------------------|-------|---|------|-----|
| 事務事業名 | | 杉並清掃事務所方南支所の維持管理 | | | | | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業 | 3 | 整理番号 | 467 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | | | | | 係名 | 方南担当管理係 | | | 連絡先電話番号 | 3323-4571 | | 昨年度整理番号 | 455 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | | | | | 予算事業区分 | | | | 既定事業 | | | | | |
| 事業開始 | | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 分野 | | 政策番号 | | | 施策番号 | | | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | | |
| 対象 | | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 方南支所 1875.64㎡(S53.12竣工)、杉並清掃事業所 2461.73㎡(H12.1竣工)、高井戸車庫(杉並清掃工場内) 1488.95㎡ | | | | 根拠法令等 | | | | (1) 消防法 (2) 建築基準法 | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | ○建物や設備等を適正に管理し、安全で機能的な執務環境を確保する。 | | | | 活動指標名(式) | | | | (1) 電気使用量 (2) | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | | | ○杉並清掃事務所方南支所及び杉並清掃事業所並びに高井戸車庫(杉並清掃工場内)の庁舎等の維持管理と運営を行う。 | | | | 成果指標 | | | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 | | | | |
| | | | | | | | | | 成果指標名(1) | | | | 所管施設床面積あたりの二酸化炭素排出量 | | | | |
| | | | | | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | 電気・ガス | | | | | |
| | | | | | | | | 成果指標名(2) | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度計画(目標値) | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① | kwh | 544,386 | 629,334 | 541,212 | 622,418 | 569,516 | | | | 91.5 | | | | | |
| | 活動指標(2) | ② | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | ③ | -co2/ | 77 | 84 | 75 | 83 | 78 | | | | 94.0 | | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ | 千円 | 76,672 | 97,192 | 88,452 | 90,361 | 78,105 | 0 | 21年度予算執行率% | | 86.4 | | | | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 特記事項 | | | | | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ | 千円 | 32,255 | 46,811 | 43,968 | 35,828 | 33,743 | | 平成22年度から、本事務事業は「杉並清掃事務所の維持管理」に統合される。したがって22年度計画(目標値)については「杉並清掃事務所の維持管理」に合算して表記している。 | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ | 人 | 3.50 0.00 | 3.50 0.00 | 3.60 0.00 | 2.91 0.50 | 2.98 0.50 | | | | | | | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ | 千円 | 31,990 | 31,675 | 32,580 | 25,838 | 26,459 | 0 | | | | | | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 1,397 | 1,397 | 0 | | | | | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ | 千円 | 108,662 | 128,867 | 121,032 | 117,596 | 105,961 | 0 | | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ | 円 | 200 | 205 | 224 | 189 | 186 | | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ | 千円 | 7,087 | 8,395 | 7,587 | 8,638 | 7,985 | | | | | | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ | 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ | 千円 | 7,087 | 8,395 | 7,587 | 8,638 | 7,985 | 0 | | | | | | | | |
| 差引:一般財源(⑰-⑬) | | ⑱ | 千円 | 101,575 | 120,472 | 113,445 | 108,958 | 97,976 | 0 | | | | | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | ⑲ | % | 6.5 | 6.5 | 6.3 | 7.3 | 7.5 | | | | | | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 467

| 21年度の事業実施状況 | (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 内 容 | 規模 | 単位 | 事業費(千円) |
|-------------|---|---|---|----|---------|
| | | 保守管理委託費 | 3 | 所 | 32,530 |
| | | 光熱水費 | 2 | 所 | 30,016 |
| | | 維持管理費 | 3 | 所 | 7,028 |
| | | 施設等整備費 | 3 | 所 | 8,531 |
| | | その他 () | | | 0 |
| (2)事業実績 | 平成21年度は、適正な施設維持のため、主に給排水設備や空調設備等の修繕を実施し、安全で機能的な執務環境の向上に努めています。 | | | | |
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成12年度に都から区への清掃事業が移管されたのち、組織の再編、職員の身分切り替えなど、組織の区への完全移管が行われました。また、清掃事業も、この間、分別の多様化、事業の効率化・委託化が進み、清掃事業をとりまく環境は大きく変化しています。 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 特にありません。 | | | |
| | 今後の予測 | 本事務所は、築後30年以上が経過し、老朽化が進んでおり、今後ますます施設維持管理の必要性が高くなると予想されます。 | | | |
| 事業のあり方点検 | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | | 左の理由または具体的内容 清掃事務所等の施設の維持管理を適切に行うことは、区民の生活環境に密接に関わる収集サービスの向上には欠かせないものです。 | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由→) | | 方南支所は老朽化が進んでおり、建替えや大規模修繕等による適切な施設維持を行う必要があります。 | | |
| | ②成果向上のための方策 その他(具体的内容→) | | 老朽化した施設については、杉並中継所廃止後の跡地活用計画の検討の中で、事務所統合等を一体的に検討し、作業環境の改善や施設の安全確保を図って行きます。 | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | | 清掃事務所は、区民等が利用する施設ではないため、受益者負担は馴染みません。 | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ない(理由→) | | 施設の老朽化に伴う経費増が見込まれます。 | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当] | (4)協働等の今後のあり方 推進 | | | |
| 評価と課題 | 杉並区環境方針に沿って電気量の節約に取組み、使用量の削減を図っています。昨年は車庫に脱臭装置を新規に設置したこと、併設のあすなろ作業所で事業拡大を行っていることから電気代は増加しています。建物については老朽化が進んでいますが、計画的な改修を行い、適正な施設の維持管理をさらに進めていきます。 | | | | |

| | | |
|----------------|--|--|
| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) 計画的な修繕を行った結果、事業費は増大しています。 施設の維持管理等を含め、検討を進めています。 | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 <input type="radio"/> 平成22年度についても、前年度に引き続き環境方針に則った光熱水費の削減を行います。 <input type="radio"/> 杉並清掃事務所全体の適切な維持管理を計画的に進めるため、関係部署との調整を進めていきます。 | |
| | (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 施設の老朽化が進んでおり、今後更なる設備の故障等が予測されます。また、昨年度来の経済状況の悪化により、限られた財源の中、優先度を考慮し、内部努力により現状維持に努めます。また、将来的には、建替えや大規模修繕が計画的に実施できるよう、関係部署との調整を進めます。 | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし | (2)理由 大規模な改修等の予定がないため、今年度と同規模な予算執行となる見込みです。 |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------|---|-----------|-----------|-----------|---------------------------------|-------------|--|---|-------------|------------------|-----------------|---|------|-----|
| 事務事業名 | | 杉並清掃事務所方南支所の安全管理 | | | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業 | 4 | 整理番号 | 468 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | | | 係名 | 方南担当管理 係 | | | 連絡先 電話番号 | 3323-4571 | | 昨年度 整理番号 | 456 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | | | 予算事業区分 | | | 既定事業 | | | | | | |
| 事業開始 | | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 | | 分野 | | 政策 番号 | 施策 番号 | 事業 コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | | |
| 対象 | | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠 法令 等 | | (1) 労働安全衛生法 (2) 杉並区安全衛生委員会設置規定 | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | | 事業の目標（対象をどのような状態にしたいのか） ○自動車運転職員の運転技術向上と安全運転意識を高め、交通事故件数を減少させます。 ○安全で衛生的な作業環境を構築し、職員の公務災害や疾病を防ぎます。 | | | | 活動指標名(式) | | (1) 交通安全講習会受講者及び自動車運転職員研修受講者数 (2) 安全衛生委員会開催回数 | | | | | | | |
| 活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） | | ○清掃職員を対象に交通安全講習会(春・秋)を開催する。 ○正副安全運転管理者対象講習会へ参加する。 ○自動車運転職員対象運転技術研修へ参加する。 ○安全作業に関する職場内研修を実施する。 ○安全衛生委員会を定期的に開催する。 ○安全パトロールを実施する。 ○清掃職員に保護具の支給と適正な着用の指導を行う。 | | | | 成果指標 | | ※(代)=適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | |
| | | | | | | 成果指標名(1) | | 交通事故等発生件数 | | | | | | | |
| | | | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | | |
| | | | | | | 成果指標名(2) | | 公務災害発生件数 | | | | | | | |
| | | | | | | 算定式・指標の説明等 | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① 人 | 112 | 128 | 121 | 130 | 166 | 0 | | | | 127.7 | | | |
| | 活動指標(2) | ② 回 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 0 | | | | 100.0 | | | |
| | 成果指標(1) | ③ 件 | 12 | 0 | 9 | 0 | 4 | 0 | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | ④ 件 | 14 | 0 | 7 | 0 | 9 | 0 | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ 千円 | 4,943 | 7,765 | 4,863 | 7,781 | 5,749 | 0 | 21年度予算執行率% | | 73.9 | | | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ 千円 | 13 | 1,562 | 1,018 | 1,578 | 1,433 | 0 | 平成22年度から、本事務事業は「杉並清掃事務所の安全管理」に統合される。したがって22年度計画(目標)値については「杉並清掃事務所の安全管理」に合算して表記している。 | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ 人 | 0.80 0.00 | 0.80 0.00 | 0.83 0.00 | 0.67 0.50 | 0.68 0.50 | 0.00 0.00 | | | | | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ 千円 | 7,312 | 7,240 | 7,512 | 5,949 | 6,038 | | | | | 0 | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ 千円 | 0 | 0 | 0 | 1,397 | 1,397 | | | | | 0 | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ 千円 | 12,255 | 15,005 | 12,375 | 15,127 | 13,184 | 0 | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ 円 | 109,420 | 117,227 | 102,273 | 116,362 | 79,422 | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ 千円 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 差引:一般財源(⑪-⑰) | | ⑱ 千円 | 12,255 | 15,005 | 12,375 | 15,127 | 13,184 | 0 | | | | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | ⑲ % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 468

| 21年度の事業実施状況 | 内容 | 規模 | 単位 | | 事業費(千円) |
|---|---|--|----|---|---------|
| | | | 単 | 位 | |
| (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 保護具及び医薬品等の購入 | | | | 2,850 |
| | 作業被服のクリーニング代 | 8,956 | 着 | | 1,327 |
| | 産業医謝礼金 | 1 | 人 | | 771 |
| | 安全運転派遣研修 | 19 | 人 | | 545 |
| | その他(安全運転管理者部会費ほか) | | | | 256 |
| (2)事業実績 | 安全衛生委員会や各種講習会を実施して、運転技術の向上や安全な作業の徹底に努めています。21年度は自動車運転職員対象の実技研修の種類を増やし、より多くの職員が受講できるようにしました。このような取り組みのなか、交通事故の件数は3年連続で減少しています。また新型インフルエンザの流行にさきがけて、うがい・手洗いの奨励、手指消毒剤の設置等を行い、所内でのインフルエンザ感染を防止しました。 | | | | |
| 事業開始当初から現在までの変化 | 清掃事業が東京都から区に移管された平成12年度に405名いた清掃職員は、平成21年度には279名となり、事業の効率化・委託化が進んでいます。また、平成20年度からサーマルリサイクルを区内全域で実施したことにより、不燃ごみを削減して平成21年度に杉並中継所を廃止しました。 | | | | |
| 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | ごみの取り残し、運転マナー等に対する苦情が寄せられている一方で、迅速できめ細かな対応へのお礼も寄せられています。 | | | | |
| 今後の予測 | 今後、杉並清掃工場の建替に備えた業務の見直しや低コスト化が必要となるため、職場環境が大きく変わることが予想されます。そのなかで、収集サービスのさらなる向上を図るためにも職員の安全教育と健康の管理は重要です。 | | | | |
| 事業のあり方点検 | 左の理由または具体的内容 | | | | |
| | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | 各種講習会や安全衛生委員会の開催により、職員への啓発や職場環境の改善、運転技術向上等を図っています。けがの予防と事故防止が、収集計画の確実な履行につながり、区民サービスの向上に寄与します。 | | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる(②↓) ②成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容→) | 安全対策や交通安全に対する職員の意識を向上させることで、作業計画の確実な履行が可能となり、経費を抑えながら効果を上げることができます。 | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | 交通安全対策や安全管理は職務遂行上欠かせない事項であり、雇用者である区の責務です。このため、受益者負担に適しません。 | | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容→) | 講習会等の参加費用は実施機関が金額を決めており、費用のコストダウンは困難ですが、安全管理を徹底することで、事故の発生に伴う諸費用の支出を削減させることができます。 | | | |
| 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 一部実現している | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) | | | |
| | (3)協働等の形態 委託[業務量の50%未満に相当] | (4)協働等の今後のあり方 実施継続 | | | |
| 評価と課題 | 運転手と収集職員とが連携し、事故発生率の高い後退時にバック誘導の励行を進めています。また、交通安全研修の実施や専門機関への職員の派遣により運転技術の向上及び交通安全に対する意識の高まりにより、交通事故件数が半減しています。今後も、毎月開催する所の安全衛生委員会や安全パトロールの実施を通して、作業手順や保護具の適正な着用の指導と産業医との連携により安全な作業環境を築き、公務災害発生件数の根絶を進めていきます。 | | | | |

| | | |
|--|---|-----------------------------------|
| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: ○ 増 ● 現状維持 ○ 減 | コスト: ○ 増 ● 現状維持 ○ 減 |
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) 安全で快適に作業を行うため、引続き、作業に最適な保護具や作業服等を導入していきます。また、体験型安全運転研修会に職員を派遣し、安全運転の徹底を図っていきます。 | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 安全で円滑な清掃作業を実現するため、「清掃車両事故の根絶」を目標に掲げ、部の重点事項として取り組みます。保護具の完全着装により作業事故ゼロを目指すとともに、より安全で快適な作業着や保護具の採用や安全作業手順の見直しを行い、安全な作業環境を構築していきます。 | |
| (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 ローテーション現場であることから、講習会や研修等に全員を参加させるためには、複数回の開催が必要です。毎日のミーティングの中で安全作業手順の徹底について確認を行っていきます。 | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積りの方向性 | ○ 大幅増 ○ 増 ● 増減なし ○ 減 ○ 大幅減 ○ 予算なし |
| | (2)理由 | 引続き安全管理を徹底させ、事故ゼロを目指します。 |

平成22年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--|--------------------------|------------------------------------|----------------------|---|-------------|-------------|------------------|-----------------|---------|---|-----|
| 事務事業名 | | 清掃車の運行及び維持管理 | | 款 | 6 | 項 | 1 | 目 | 4 | 事業 | 5 | 整理番号 | 469 |
| 担当部課名 | | 環境清掃部杉並清掃事務所 | | 係名 | 杉並清掃事業所 | | | 連絡先電話番号 | 3317-6771 | | 昨年度整理番号 | 457 | |
| 上位施策No・施策名 | | 20 ごみ排出の適正化及び収集サービスの向上 | | 予算事業区分 | | 既定事業 | | | | | | | |
| 事業開始 | | 平成 | ▼ | 12 | 年度 | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 | | 分野 | 政策番号 | 施策番号 | 事業コード | <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 主要事業 | |
| 対象 | | <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | (1) 杉並区廃棄物の処理及び再利用に関する条例 (2) 道路運送車両法 | | | | | | | |
| 区所有清掃車両(ごみ収集車)21台 | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | 活動指標名(式) | | | | | | | | | | |
| | ○加害事故「0」の実現と継続 前年件数の半減を目標とし加害事故の根絶に取り組む。 ○作業計画に基いた清掃車の搬入回数 計画数内の搬入を目標に、効率的な運行を目指す。 | | (1) 加害件数 (2) 年間延べ搬入回数 | | | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) ○安全運転走行への意識の向上のため、事故件数の減と、連続無事故日数の更新を目標とする。 ○各種の講習会を実施し、安全運転技術のスキルアップを図る。 | | 成果指標 | | ※(代)＝適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | |
| | | 成果指標名(1) 加害事故連続無事故日数(年度内) | | 算定式・指標の説明等 事故から次の事故までの期間 | | | | | | | | | |
| | | 成果指標名(2) 加害事故率 | | 算定式・指標の説明等 加害事故数÷年間稼働日数(基準日数:310日) | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 19年度 | 20年度 | | 21年度 | | 22年度 | 目標値に対する21年度の達成率% | 計画に対する21年度の達成率% | | | |
| | | | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | (目標値) | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | ① 件 | 13 | 7 | 7 | 3 | 2 | 1 | 200.0 | 66.7 | | | |
| | 活動指標(2) | ② 台 | 35,639 | 31,620 | 35,507 | 28,530 | 27,925 | 25,010 | 111.7 | 97.9 | | | |
| | 成果指標(1) | ③ 日 | 59 | 100 | 90 | 100 | 210 | 300 | 70.0 | 210.0 | | | |
| | 成果指標(2) | ④ % | 4 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0.3 | 333.3 | 100.0 | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | ⑤ 千円 | 32,845 | 42,480 | 30,051 | 47,002 | 25,463 | 35,713 | 21年度予算執行率% | | 54.2 | | |
| | (内)投資的経費等 | ⑥ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 特記事項 | | | | |
| | (内)委託費 | ⑦ 千円 | 37 | 101 | 127 | 183 | 33 | 170 | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | ⑧ 人 | 37.00 1.00 | 36.00 0.00 | 36.00 0.00 | 34.00 0.00 | 34.00 0.00 | 30.00 0.00 | | | | | |
| | 人件費 | (内)常勤職員分(超勤分含) | ⑨ 千円 | 338,180 | 325,800 | 325,800 | 301,886 | 301,886 | 266,370 | | | | |
| | | (内)非常勤職員分 | ⑩ 千円 | 2,770 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 総事業費⑤+⑨+⑩ | ⑪ 千円 | 373,795 | 368,280 | 355,851 | 348,888 | 327,349 | 302,083 | | | | | |
| | 単位あたりコスト((⑪-⑥)÷①) | ⑫ 円 | 28,753,462 | 52,611,429 | 50,835,857 | 116,296,000 | 163,674,500 | 302,083,000 | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | ⑬ 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | | 国からの補助金等 | ⑭ 千円 | 8,564 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 都からの補助金等 | | ⑮ 千円 | / | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| その他の補助金等 | | ⑯ 千円 | / | 4,019 | 2,089 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 特定財源計(⑬+⑭+⑮+⑯) | | ⑰ 千円 | 8,564 | 4,019 | 2,089 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| 差引:一般財源(⑪-⑰) | | ⑱ 千円 | 365,231 | 364,261 | 353,762 | 348,888 | 327,349 | 302,083 | | | | | |
| 受益者負担比率⑬÷⑪ | ⑲ % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | |

※19年度の国からの補助金等欄の金額は都からの補助金等、その他の補助金等を含む

平成22年度 杉並区事務事業評価表

整理番号 469

| 21年度 の事業 実施 状況 | (1)主な取組み ※(執)(細)は、事業費の内訳として会計上設定している項目 | 内 容 | 規 模 | 単 位 | 事業費(千円) |
|-------------------------|--|--|--|----------------------|---------|
| | | | | 清掃車維持管理(自動車用燃料、光熱水費) | |
| | | 車両点検整備 一般需用費(材料品等) | | | 8,971 |
| | | 維持管理経費 一般需用費・役務・委託・公課ほか | | | 1,624 |
| | | その他 () | | | 0 |
| | (2)事業実績 | ごみの減量化に伴い清掃車両の減車が実現でき、さらに加害事故も減少し、事業費の節減につながった。 車両整備実績 3ヶ月点検:44回、6ヶ月点検:44回、架装点検:224回 | | | |
| 事業環境 の変化 | 事業開始当初から 現在までの変化 | 年々ごみの分別、資源化が進み、可燃のごみ量が減少し、このことにより、直営の清掃車両の減を図ることができた。また、安全運転に関する各種講習会の充実を図り、職員の安全運転の意識向上が図られ、加害事故を大幅に削減することができた。 | | | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 日頃から、安全走行に心がけるとともに、収集時の近隣へのあいさつの励行にも努めており、住民等からの苦情等はほとんどない。 | | | |
| | 今後の予測 | 可燃ごみの量が減り、収集コストは下がるが、工場の建て替えで搬入ルートが変わり、走行距離や時間が増え、搬入コストが増となる相反する状況が生ずる。 また、搬入経路が多岐にわたり走行時間が長くなることから事故も生まれやすい環境となる。 これらのことから、より効率的な観点で運行業務を見直し、委託化に向けた検討が必要である。 | | | |
| 事業のあり 方点検 | (1)施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由→) | 左の理由または具体的内容 ごみ収集は区民の暮らしに直接関わることから、円滑なごみ収集はまちの美観の保持へ大きく貢献している。 | | | |
| | (2)①現在の事業費で成果を向上させることができるか できる(②へ↓) ②成果向上のための方策 その他(具体的内容→) | 計画的な車両整備を行い、安定的な配車と円滑な収集作業を実現しています。 車両の点検修理や安全運転を徹底励行で、維持経費の減を図ることができる。 | | | |
| | (3)受益者負担の見直し余地は ない(理由→) | 清掃車両は区直営による運行となっているため、受益者負担の考え方にはなじまない。 | | | |
| | (4)コストを下げる余地はあるか ある[手段・方法の変更](具体的内容→) | ごみの減量による清掃車両の減車が可能である。 | | | |
| | 協働等点検 | (1)協働等は実現しているか 十分に実現している (3)協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当] | (2)協働等の相手 企業・個人事業者((3)へ) (4)協働等の今後のあり方 実施継続 | | |
| 評価と課題 | 清掃車両の加害事故は年々減少してきた。これは、職員の安全運転に対する意識変革と運転技術の向上が寄与している。今後は、さらなる運転技術向上を目指した講習会の充実を図るとともに、メンタル面を強化する研修の開発が必要となってくる。また、清掃車両の運行方法については、今後想定されるごみ量の減量や清掃車両のコストを考慮し、委託化を含めたより効率的かつ機動的なあり方を引き続き検討する。 | | | | |

| 改善・見直しの方向(中長期) | 成果: | ○ 増 | ○ 現状維持 | ● 減 | コスト: | ○ 増 | ○ 現状維持 | ● 減 | |
|----------------|--|--|--------|--------|------|-------|--------|-----|--|
| | (1)前年度の改革案の取り組み状況(22年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | 22年度は前年度に比べ、直営車両を1台減にしたことに伴い事業費を削減することができた。また、各種講習会等も、OJTの充実とともに、警察等の公的機関の協力を得て実施するなどし、できるだけ経費がかからない工夫をした。 | | | | | | | |
| | (2)改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) ※事業のあり方点検欄を踏まえて記入 | 本年は、警視庁や東京都職員共済組合等の協力を得て、新規の講習会を実施する。(6月、10月～3月) | | | | | | | |
| | (3)改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | 事故の発生要因は様々であるが、道路状況等の環境に起因する以上に、個人の資質による部分が多い。今後は、運転技術に関する研修のほか、メンタル面を強化する生活意識全般にわたる研修の実施なども検討する。 | | | | | | | |
| 23年度方針 | (1)23年度予算見積の方向性 | ○ 大幅増 | ○ 増 | ● 増減なし | ○ 減 | ○ 大幅減 | ○ 予算なし | | |
| | (2)理由 | 23年度については、現行方法による清掃車両の運行を前提としている。また、研修についても、公的機関の協力を得たを中心に想定しており、経費の増は考えてはいない。 | | | | | | | |