

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|--|------------------|---|--------------------------|--|--|--|---------|---------|--|---|
| 評価対象事務事業名 | | 住宅施策の推進(住宅総合相談等) | | | | 整理番号 | 531 | | 枝番号 | | | | |
| 担当部署名 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3532 | | 昨年度整理番号 | 545 | | |
| 係名 | | | | 住宅施策推進係 | | | | 上位施策名 | | No | | | |
| 予算事業名 | | | | 住宅施策の推進 | | | | コード | 54050 | | 住宅施策の推進 | | 8 |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | | ○昭和 ●平成 | | 12年度 | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | |
| | 事業の種類 | | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 | | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 杉並区住宅基本条例 (2) マンション管理の適正化の推進に関する法律 (3) マンションの建替えの円滑化等に関する法律 | | | | | | | | |
| | 区内の住宅所有者、マンション管理組合 | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | 区内の住宅所有者が、住宅の維持管理について適切な相談を受けられるようにする。 | | | | | | | | | | |
| | 分譲マンションの管理や修繕・建替え等について、情報提供、専門家の紹介、セミナー開催等により、マンション区分所有者や管理組合を支援する。 区内の建設業者の団体と協定を結び、毎週2回(月・金)住まいの修繕・増改築相談を行う。 | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | (1) 相談会・セミナーの開催回数 | | (2) | | (1) 相談会・セミナーの参加者数 (2) | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 回 | 98 | 99 | 100 | 95 | 100 | | | | | |
| | 活動指標(2) | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 人 | 181 | 210 | 250 | 218 | 250 | | | | | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 3,487 | 491 | 433 | 63 | 131 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 人件費には住宅総合相談事業以外の施策推進事業及び庶務事務等を含む。 | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 2,510 | | | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 2.75 | 2.08 | 2.00 | 2.04 | 2.00 | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 24,978 | 18,708 | 18,200 | 18,564 | 18,200 | | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 28,465 | 19,199 | 18,633 | 18,627 | 18,331 | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 290,459 | 193,929 | 186,330 | 196,074 | 183,310 | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | | | | | | | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 2,168 | 55 | 108 | 29 | | | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 2,168 | 55 | 108 | 29 | | | 0 | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 26,297 | 19,144 | 18,525 | 18,598 | 18,331 | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | |
| 16年度予算執行状況(節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 95.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | | 16年度予算執行率% | 14.5 | 区が主催で実施していたマンション管理セミナーを、NPO等と共催で実施したことにより事業費を節減することができた。 | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況(17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | NPO等と協働によるセミナーの開催 | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 当事業は、まちづくり公社の廃止により、平成12年度に住宅課へ移管された。住宅の中でもとりわけ分譲マンションの維持管理や老朽化した分譲マンションの修繕等についての相談が多くなってきている。 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 分譲マンションを適正に管理していくための管理・修繕に関する情報の提供や戸建て住宅のリフォーム関連の問合せが多い。 |
| | 今後の予測 | 「マンションの管理の適正化の推進に関する法律」や「マンションの建替えの円滑化等に関する法律」が制定されたこと、また、戸建て住宅については「既存住宅性能表示制度」が開始されるなど、住宅の維持管理をとりまく制度的環境は大きく変化している。今後、良好な居住環境を確保するための相談や情報提供の需要は高まるものと思われる。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 区民が自主的に住宅の維持管理を行えるように支援することは、良質な住宅ストックと住環境の維持形成を促進することになり、貢献度は大きいといえる。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 実施主体の変更(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: 区が主催で実施する分譲マンション管理セミナーをNPO等と共催で行うことにより、その専門性や機動性などの特性を生かすことで、より充実した事業の提供が期待できる。 |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 良質な住宅ストックと住環境の維持形成を区民が自主的に行うための支援であり有料化はなじまない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 講師等への謝礼及び事務経費が主でありコストを下げる余地はない。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 区内建設業者の団体と協定を結び、毎週2回(月・金曜日)区役所1階ホールにて、住まいの修繕・増改築相談を無料で実施している。分譲マンション管理セミナーをNPO等の団体と共催で2回実施した。 |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み 住まいの相談や管理セミナーを引き続き協働で実施する。 |

| | |
|----------------|---|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするかたち) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 NPO法人等の自主的なセミナーや相談会の開催 |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 NPO法人等に対しての具体的な支援策の検討 |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 NPO法人等と協働によるセミナーや相談会の実施 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------------------------------|------------------|---|------------|-----------|-----------|---------------------------|---------|------------------|---|
| 評価対象事務事業名 | | 高齢者住宅建設費借入金利子助成 | | | | 整理番号 | 532 | | 枝番号 | | | |
| 担当部課名 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 546 | | | |
| 係名 住宅整備担当 | | 上位施策名 | | | | | | No | | | | |
| 予算事業名 住宅施策の推進 | | コード | 54050 | | 住宅施策の推進 | | | | 8 | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 | | 4年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | (1) 公営住宅法第9条、第17条 | | | | | | | | | |
| | 区が借上げる高齢者住宅を建築した個人又は法人 | | (2) 特定目的借上公共賃貸住宅制度要綱第15条、第18条 | | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 建設に要した経費の借入金に係る利子の一部を30年間助成する。 | | (3) 杉並区高齢者住宅整備費助成要綱 | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | | | |
| (1) 助成件数 | | 建築主に借入金に係る利子の一部を助成することで、高齢者住宅建設の協力を得て、高齢者住宅を確保する。 | | | | | | | | | | |
| (2) | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | | |
| (1) 借上げ戸数 | | (1) 借上げ戸数 | | | | | | | | | | |
| (2) | | (2) | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 件 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 100.0 | |
| | 活動指標(2) | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 戸 | 231 | 231 | 231 | 231 | 231 | 231 | 231 | 100.0 | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 22,541 | 22,496 | 22,584 | 22,512 | 22,584 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | | | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.10 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | 0.05 | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 908 | 450 | 455 | 455 | 455 | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 23,449 | 22,946 | 23,039 | 22,967 | 23,039 | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 1,954,083 | 1,912,167 | 1,919,917 | 1,913,917 | 1,919,917 | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | | | | | | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | | | | | | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 23,449 | 22,946 | 23,039 | 22,967 | 23,039 | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | | 16年度予算執行率% | 99.7 | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|---|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 助成開始件数 平成4年度 1件、平成6年度 2件、平成7年度 2件、平成8年度 4件、平成10年度 2件、平成11年度 1件 累計12件 (杉並区高齢者住宅整備費助成要綱を改正(平成11年10月1日杉都住発614号)し、新規の利子助成を廃止) |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 住宅提供者にとり、都の利子助成制度を補完する区の助成制度は必要である。 |
| | 今後の予測 | 既に決定されている利子助成期間30年の満了が出る平成34年度から徐々に対象が減り、平成41年度をもって事業は終了する。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 中(理由) | 理由: 利子助成制度があることで、住宅に困窮する高齢者のために住宅建設の協力を区民から得ることができた。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容: 区が既に借上げている高齢者住宅に対する利子助成であるため。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 30年間の利子助成金額を初年度に決定(約束)しているものであり、途中での見直しはできない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 30年間の利子助成金額を初年度に決定(約束)しているものであり、途中での見直しはできない。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[補助・助成](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 高齢者住宅建設費借入金の利子助成をすることで、区民、事業者の協力を得て高齢者住宅を確保する。 |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[補助・助成](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み: 高齢者住宅建設費借入金の利子助成をすることで、区民、事業者の協力を得て高齢者住宅を確保する。 |

| | | |
|----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするか) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 新規の利子助成は発生しないので、平成33年度までコスト、成果は変化しないが、利子助成期間30年の満了が出る平成34年度から徐々に対象が減り、平成41年度をもって事業は終了する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 30年間の利子助成金額を初年度に決定(約束)しているため、償還利率の増減により若干の変動はあるものの予算額は変わらない。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--------|----------------------------------|---|-----------|-----------|------------|---|---------|-----|------|--|
| 評価対象事務事業名 | | シルバーハウジングプロジェクト推進計画の策定 | | | | 整理番号 | 533 | | 枝番号 | | | | |
| 担当部課 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 547 | | |
| 係名 住宅整備担当 | | | | 上位施策名 | | | | No | | | | | |
| 予算事業名 住宅施策の推進 | | | | コード 54050 | | | | 住宅施策の推進 | | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 4年度 | | | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) シルバーハウジング・プロジェクトの実施について(通達) (2) 東京都シルバーピア事業運営要綱 (3) | | | | | | | | |
| | 自立した生活が営める住宅に困窮する一定の要件を備えた高齢者世帯 | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 改築される大規模都営住宅に、高齢者の安全や利便に配慮した設計、設備設置がされ、福祉サービスが適切に受けられるよう十分配慮された住宅(シルバーピア)を併設するためのシルバーハウジングプロジェクト推進計画を策定する。 | | | | 高齢者向けの住宅(シルバーピア)の供給を図ることにより、高齢者の居住の安定を確保する。 | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | |
| (1) シルバーハウジングプロジェクト推進計画策定数 | | | | (1) シルバーハウジング設置戸数(設計段階戸数を含む) | | | | | | | | | |
| (2) シルバーハウジングプロジェクト推進計画策定数(累計) | | | | (2) シルバーハウジング設置累計戸数((設計段階戸数を含む)) | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 件 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | | | | | |
| | 活動指標(2) | | 件 | 5 | 5 | 7 | 6 | 7 | 8 | 75.0 | | | |
| | 成果指標(1) | | 戸 | 0 | 0 | 62 | 42 | 20 | | | | | |
| | 成果指標(2) | | 戸 | 97 | 97 | 159 | 139 | 159 | 179 | 77.7 | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 0 | 0 | 1,890 | 945 | 945 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 16年度末シルバーハウジングプロジェクト推進計画策定数累計 6件 16年度末シルバーハウジング設置累計戸数((設計段階戸数を含む))139戸 | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 0 | 0 | 1,890 | 945 | 945 | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.10 | 0.05 | 0.05 | 0.10 | 0.05 | | | | 0.05 | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | | 千円 | 908 | 450 | 455 | 910 | | | | 455 | |
| | | 非常勤職員分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 908 | 450 | 2,345 | 1,855 | 1,400 | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | | | 1,172,500 | 1,855,000 | 1,400,000 | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | | | | | | | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 630 | 630 | | | | 630 | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 0 | 0 | 630 | 630 | | | | 630 | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 908 | 450 | 1,715 | 1,225 | 770 | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | |
| 16年度予算執行状況(節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 50.0 | | 活動指標(2)の16年度達成率% | 85.7 | | 16年度予算執行率% | 50.0 | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況(17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 17年度策定予定は、都営荻窪二丁目団地一ヶ所の予定なので予算額は半減する。 | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 区内高齢者(65歳以上)の人数 平成11年 81,093人 平成16年 90,881人 (杉並区統計より) |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 高齢者が暮らしやすい障壁除去(バリアフリー)住宅の提供を求める高齢者の声が強いです。 |
| | 今後の予測 | シルバーピアを求める区民ニーズに応えていくため。大規模都営住宅建替え時に、シルバーピアを組み込んでいくことを都に積極的に求め、都と合意できたところについては、シルバーハウジングプロジェクト推進計画を策定する。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 高齢者が暮らしやすい障壁除去(バリアフリー)住宅を住宅に困窮する高齢者に提供できる。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 対象の拡大(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: 大規模都営住宅建替え時にシルバーピアの組み込みや戸数の増を都に求める。 |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 都営住宅建替え時の計画なので、特定の受益者は存在しない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 都との役割分担で事業を進めている関係上、区が負担せざるを得ない。なお、この事業に対しては、国・都から補助金を受けている。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当] (具体的内容) | 理由: 計画策定対象の改築都営住宅の選定、戸数等については、都と協議し、区が行うが、推進計画の策定は、高齢者住宅についての知識を持つ公共的団体委託している。 理由または具体的内容: 高齢者住宅についての知識豊富な公共的団体委託することで、高齢者が安心して居住できる住戸の姿を計画の中に反映している。 |
| | (6) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当] (具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み: 引き続き、高齢者の住まいに相応しい住戸を提供できるように、高齢者住宅に関する知識豊富な公共的団体と協働し計画策定を行う。 |

| | |
|----------------|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 大規模都営住宅建替え時に、シルバーピアを組み込んでいくことを都に積極的に求める。 |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 都営住宅の建都営住宅建替え時にシルバーピアを併設するかの最終判断が都にある。 |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 都営高井戸西一丁目団地の第3期工事にあわせてシルバーハウジング推進計画を策定する。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|------------------|-----------|--------------------------------|--|------------|---|--|---|---------|---------|---------|--|---|--|
| 評価対象事務事業名 | | 区営住宅入居者事務 | | | | 整理番号 | 534 | | 枝番号 | | | | | | |
| 担当部署 | | 都市整備部 住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3534 | | 昨年度整理番号 | 548 | | | | |
| 係名 | | | | 住宅運営係 | | | | 上位施策名 | | No | | | | | |
| 予算事業名 | | | | 区営住宅維持管理 | | | | コード | | 53550 | | 住宅施策の推進 | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | | | | ● 昭和 ○ 平成 | | 4 年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | |
| | 事業の種類 | | | | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 公営住宅法 (2) 杉並区営住宅条例 (3) 杉並区営住宅条例施行規則 | | | | | | | | |
| | 住宅困窮度の高い一定所得以下の区民 | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | | | 入居者の公募 使用料の算定及び使用料徴収 住環境の維持や調整 家賃対策補助金の申請 都営住宅の区移管 | | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | | | |
| (1) 管理戸数 | | | | (1) 入居者数 | | | | | | | | | | | |
| (2) あき家戸数 | | | | (2) 応募倍率 | | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | | | | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 674 | 715 | 728 | 728 | 774 | 843 | 86.4 | | | | | |
| | 活動指標(2) | | 戸 | 6 | 7 | 11 | 16 | 15 | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 人 | 1,545 | 1,602 | | 1,634 | | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | | 倍 | 55 | 57 | | 28 | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 400 | 517 | 606 | 860 | 795 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 1.60 | 1.70 | 2.00 | 2.10 | 2.00 | | | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 14,533 | 15,290 | 17,988 | 19,110 | 18,200 | | | | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 14,933 | 15,807 | 18,594 | 19,970 | 18,995 | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 22,156 | 22,108 | 25,541 | 27,431 | 24,541 | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 240,225 | 249,380 | 258,679 | 252,577 | | | 263,595 | | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 240,225 | 249,380 | 258,679 | 252,577 | | | 263,595 | | | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | ▲ 225,292 | ▲ 233,573 | ▲ 240,085 | ▲ 232,607 | ▲ 244,600 | | | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 1,608.7 | 1,577.7 | 1,391.2 | 1,264.8 | 1,387.7 | | | | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 145.5 | 16年度予算執行率% | 141.9 | 「新築区営住宅の募集のしおり」の印刷代が、大幅に版を変えたため当初予算よりも増となった。 | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | | | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | |
|----------|---|--|-----------|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成5年度 募集戸数1戸 応募者数 369人 倍率 369倍 平成10年度 募集戸数16戸 応募者数 539人 倍率 33.7倍 平成16年度 募集戸数24戸 応募者数 952人 倍率39.7倍 | 平均倍率51.7倍 | |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 単身者の入居できる区営住宅を設置してほしい。 ポイント方式で募集してほしい。 入居者の高齢化により、自治会活動がうまくいかない。 | | |
| | 今後の予測 | 入居者が高齢化していく中で、80歳以上の一人暮らしの方が58人いる。最近、孤独死で発見が遅れた例もある。近隣どうしが安否確認しているのが現状だが、見守りサービス等に参加することを勧めたい。 | | |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由:低所得者にとって、低廉な家賃で住み慣れた地域で安定した生活を送ることができる。 | | |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 対象の拡大(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容:積極的に都営住宅を区に移管すれば、区営住宅が増加し、成果が期待できる。 | | |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ある(具体的内容) | 理由または具体的内容:税制改正により、公的年金の控除額や老年者控除の変更があり、わずかに使用料の増額が望める。 | | |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容:指定管理者制度への移行を検討したが、コスト削減の見込みはない。 | | |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由:入居者管理は重要な個人情報を扱ったり、区民サービスの面でも区で行なったほうが良いが、施設の維持管理は民間に業務委託もできる。 理由または具体的内容: | | |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input checked="" type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み 使用料の決定・入居者の決定・減免等は公営住宅法で事業主体が行うとしているが、入居者募集・使用料徴収・その他手続事務等は民間委託できる。 | | |

| | | |
|--------------------|--|--|
| 今後の事業のあり方 (中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 「区営住宅等の管理業務の見直し(スマートすぎなみ計画)」について引き続き検討する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 入居者管理を民間委託するには、区のホストコンピューターから住宅システムを外し、新たにシステムを構築しなければならないなど、経費がかなりかかる。 区民にとっても身近な区で手続きができない等、サービス低下につながる。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------------------|----------|----------|------------------|--------------------------|-----------|------------|---------------------------|----------|---|---------|------------------|---------|--|
| 評価対象事務事業名 | | 区民住宅入居者事務 | | | | 整理番号 | 535 | | 枝番号 | | | | | | |
| 担当部課 | | 都市整備部 住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3534 | | 昨年度整理番号 | 549 | | | | |
| 係名 住宅運営係 | | | | | 上位施策名 | | | | | No | | | | | |
| 予算事業名 区民住宅維持管理 | | | | | コード | | | | | 53750 | | 住宅施策の推進 | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | | | | 6年度 | | | | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | | 根拠法令等 | | | | | (1) 特定優良賃貸住宅の供給の促進に関する法律 | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | | (2) 杉並区立区民住宅条例 | | | | | (3) 杉並区立区民住宅条例施行規則 | | | | |
| | 18歳未満の子どもがいる中堅所得層 | | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | 良質な賃貸住宅を提供することにより、若いファミリー世帯の安定した居住を確保する。 | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 住宅所有者から区民住宅として区が20年間借上げる入居者募集 入居者の使用料算定及び使用料徴収 国・都からの家賃助成補助金の手続き | | | | | 活動指標名(式) | | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | |
| (1) 管理戸数 | | | | | (1) 入居者数 | | | | | (2) 応募倍数 | | | | | |
| (2) あき家戸数 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度計画 | | 16年度実績 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 100.0 | | | |
| | 活動指標(2) | | 戸 | 5 | 3 | 5 | 7 | 10 | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 人 | 216 | 213 | | 208 | | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | | 倍 | 7 | 13 | | 1 | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 5 | 14 | 22 | 1 | 43 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.30 | 0.30 | 0.30 | 0.40 | 0.30 | | | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 2,725 | 2,698 | 2,730 | 3,640 | 2,730 | | | | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 2,730 | 2,712 | 2,752 | 3,641 | 2,773 | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 46,271 | 45,966 | 46,644 | 61,712 | 47,000 | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 75,321 | 80,000 | 85,699 | 77,328 | | | | | | 85,974 | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 23,083 | 22,166 | 20,436 | 17,761 | | | | | | 17,466 | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 98,404 | 102,166 | 106,135 | 95,089 | | | | | | 103,440 | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | ▲ 95,674 | ▲ 99,454 | ▲ 103,383 | ▲ 91,448 | ▲ 100,667 | | | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 2,759.0 | 2,949.9 | 3,114.1 | 2,123.8 | 3,100.4 | | | | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | | 活動指標(2)の16年度達成率% | 140.0 | | 16年度予算執行率% | 4.5 | | | | | | |
| 募集回数を前年より1回減らし、募集のしおりの印刷も庁内印刷にして経費を節減した。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | | | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成6年度 募集戸数22戸 応募者数699人 倍率31.8倍 平成11年度 募集戸数3戸 応募者数53人 倍率17.7倍 平均倍率19.2倍 平成16年度 募集戸数7戸 応募者数47人 倍率6.7倍 |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 家賃が民間賃貸マンションと余り変わらない。 18歳未満の子どもがいなくても入居できるように、資格要件を変えてほしい。 |
| | 今後の予測 | 民間賃貸住宅の家賃が下がる傾向のなかで、区民住宅の家賃との差はほとんどない。収入区分が変わらなくても使用料は年々3.5%上昇するため、居住者の割安感も薄れ、退去者が増えて、逆に入居者が減る傾向にある。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 小(理由) | 理由: 18歳未満の子どもを持つ中堅所得者層を支援していくことは、活力ある地域社会づくりに貢献するが、住宅の供給数も少なく応募数も少ない。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容: 新たな区民住宅の提供は予定していない。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 使用料については、算定方法が法令で規定されているため、区独自に算定できない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 20年の賃貸契約終了後の住宅については可能性がある。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由: 20年の賃貸契約を終了した住宅は民間オーナーへ返還があり得る。 理由または具体的内容: |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input checked="" type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み 使用料の決定・入居者の決定・減免等は公営住宅法で事業主体が行うとしているが、入居者募集・使用料徴収・その他事務等は民間委託できる。 |

| | | |
|----------------|---|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 「区営住宅等の管理業務の見直し(スマートすぎなみ計画)」については引き続き検討する。 20年の賃貸契約終了後はオーナーへの返還があり得る。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 入居者管理を民間委託するには、区のホストコンピューターから住宅システムを外し、新たにシステムを構築しなければならない等、経費がかなりかかる。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------|---|---|--|-------------|-------------|-------------|---------------------------|---------|------------------|--|
| 評価対象事務事業名 | | 高齢者住宅入居者事務 | | | | 整理番号 | 536 | | 枝番号 | | | |
| 担当部課名 都市整備部住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3537 | | 昨年度整理番号 | 550 | | | |
| 係名 高齢者住宅担当 | | | | | 上位施策名 | | | | No | | | |
| 予算事業名 高齢者住宅入居者管理 | | | | | コード | 53950 | | 住宅施策の推進 | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 ○ 昭和 ● 平成 4 年度 | | | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 公営住宅法 | | | | | | | |
| | 入居募集の応募者及び高齢者住宅入居者 | | | | (2) 杉並区高齢者住宅条例 | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 入居者を公募し、入居者の自立した日常生活を支援するため生活協力員を常駐させ、生活相談員を派遣する。 | | | | (3) 杉並区高齢者住宅条例施行規則 | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | |
| (1) 管理戸数 | | | | 高齢者が安全・安心して暮らせる低廉な住宅を提供し、入居者の日常生活を支援しながら居住の安定を確保する。 | | | | | | | | |
| (2) 入居予定登録者数 | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | |
| | | | | (1) 入居者数 | | | | | | | | |
| | | | | (2) 新規入居世帯 ÷ 入居予定登録者数 | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | |
| | | | | | | | 計画 | 実績 | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 374 | 374 | 374 | 374 | 374 | 374 | | | |
| | 活動指標(2) | | 世帯 | 27 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | | | |
| | 成果指標(1) | | 人 | 423 | 419 | | 420 | | | | | |
| | 成果指標(2) | | % | 52 | 54 | 100 | 32 | 100 | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 822 | 876 | 917 | 873 | 913 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 1.70 1.83 | 1.90 1.83 | 1.50 1.83 | 1.60 1.83 | 1.50 1.83 | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | | 千円 | 15,441 | 17,089 | 13,650 | 14,560 | 13,650 | | | |
| | | 非常勤職員分 | | 千円 | 5,371 | 5,049 | 5,270 | 5,270 | 5,270 | | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 21,634 | 23,014 | 19,837 | 20,703 | 19,833 | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 57,845 | 61,535 | 53,040 | 55,356 | 53,029 | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 78,896 | 78,226 | 78,205 | 78,315 | 77,956 | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 134,218 | 131,398 | 134,218 | 130,431 | 130,142 | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 213,114 | 209,624 | 212,423 | 208,746 | 208,098 | | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | ▲ 191,480 | ▲ 186,610 | ▲ 192,586 | ▲ 188,043 | ▲ 188,265 | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 364.7 | 339.9 | 394.2 | 378.3 | 393.1 | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 100.0 | 16年度予算執行率% | 95.2 | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | 「区営住宅等の管理業務の見直し」(スマートすぎなみ計画)について引き続き検討を行った。 | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 新築募集戸数 平成 4年度 97戸 平均倍率 9.3倍 平成12年度 22戸 平均倍率18.6倍 あき室待ち募集 平成 5年度 19戸 平均倍率15.7倍 平成16年度 28戸 平均倍率22.7倍 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 応募倍率が高く入居が困難である。 |
| | 今後の予測 | 入居者の後期高齢化に伴ない、自立した生活が困難な入居者への対応が求められる。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由:住宅に困窮している高齢者が安全・安心に暮らせる低廉で良質な住宅を供給している。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容:新たな高齢者住宅の計画が予定されていない。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容:住宅使用料は、公営住宅法で規定されており、見直しの余地がない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容:指定管理者制度への移行を検討したが、コスト減は見込めない。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由:入居者管理は個人情報の取扱、区民サービスの面から区で行うことが望ましく、施設の維持管理については民間への業務委託が可能。 理由または具体的内容: |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input checked="" type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み: 使用料の決定、入居者の決定・減免は公営住宅法上事業主体が行うこととしているが、入居者の募集、使用料の徴収、その他の手続事務等は民間委託が可能。 |

| | | |
|--------------------|--|--|
| 今後の事業のあり方 (中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 「区営住宅等の管理業務の見直し」(スマートすぎなみ計画)について引き続き検討する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 入居者管理を民間委託するには、新たな住宅システムの構築が必要となり、構築のための経費がかかる。民間委託により、区で手続等が取れなくなり、区民サービスの低下につながる。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 事業規模に変更がなく、経費削減が困難。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|--|--|---|------------|---|---|---------------------------|---------|-----|
| 評価対象事務事業名 | | 住宅使用料収納・滞納整理事務 | | | | 整理番号 | 537 | | 枝番号 | | |
| 担当部署 | | 都市整備部 住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3534 | | 昨年度整理番号 | 551 |
| 係名 | | 住宅運営係 | | | | 上位施策名 | | | No | | |
| 予算事業名 | | 区営住宅入居者管理ほか | | コード | 550・53750・539 | | 住宅施策の推進 | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | 53 年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 | | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | |
| | 対象 | | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 杉並区営住宅条例 (2) 杉並区立区民住宅条例 (3) 杉並区高齢者住宅条例 高齢者専用居室提供事業実施要綱 | | | | | | |
| | 区営・区民・高齢者住宅及び専用居室の利用者 | | | | | | | | | | |
| | 活動内容（事務事業の内容、やり方、手順） | | 住宅・居室の使用料徴収 使用料滞納者に対し、文書・電話・訪問・呼出し等により督促 分割納付等の相談受付 長期・高額滞納者に対し、住宅明渡し請求等 | | 事業の目標（対象をどのような状態にしたいのか） 受益者から適正な使用料を徴収することで負担の公平性を確保する。 | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | (1) 収納件数 (2) 使用料調定 | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 (1) 住宅明渡し件数 (2) 収納率 | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 件 | 14,134 | 14,976 | 15,115 | 14,720 | 15,165 | | | |
| | 活動指標(2) | | 千円 | 436,857 | 454,317 | 466,047 | 449,425 | 463,525 | | | |
| | 成果指標(1) | | 件 | 1 | 0 | | 0 | | | | |
| | 成果指標(2) | | % | 98 | 97 | | 97 | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 851 | 1,367 | 2,179 | 3,045 | 2,323 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 2.60 | 2.00 | 2.20 | 2.27 | 2.20 | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 23,616 | 17,988 | 20,020 | 20,657 | 20,020 | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 24,467 | 19,355 | 22,199 | 23,702 | 22,343 | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 1,731 | 1,292 | 1,469 | 1,610 | 1,473 | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 24,467 | 19,355 | 22,199 | 23,702 | 22,343 | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 97.4 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 96.4 | 16年度予算執行率% | 139.7 | 公営住宅法の改正により使用料の基礎となる経過年数係数の変更があった。このため、住宅システム改造経費が生じ予算執行率増となった。 | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 昭和53年から専用居室が、平成4年度から高齢者住宅が高齢者福祉部門で開始された。平成4年度から都営住宅の区移管が始まり、平成10年度の組織改正で住宅課に事業が統合され、各住宅・居室の使用料収納システムを一本化した。 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 母子家庭や高齢者世帯の使用料減免申請や分割払いの相談が増えている。 |
| | 今後の予測 | 居住者の高齢化に伴い、わずかな年金生活者や、景気の低迷が続く状況下で無職の世帯・低所得世帯など、新たな滞納者が増えているため収納率が下がることが予想される。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 低所得者に対し、公平で適正な住宅の提供への貢献ができる。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容: 収入未済額を減らそうと職員が一丸となって取り組んでいるが、居住者の様々な事情で滞納者は減らない。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 17年度に家賃係数の見直しがあったが、実質、住宅使用料は変わらず、受益者負担増は望めない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 高額滞納者への督促など、担当職員による個別の状況に合わせたきめ細やかな対応が必要のため。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由: 指定管理者制度への移行を検討したが、運営管理全般からみて、コスト増や、明渡し請求などの法的な措置等の業務が区に残るなど非効率のおそれがある。 理由または具体的内容: |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input checked="" type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み 使用料の決定・減免・法的措置等は公営住宅法で事業主体が行うとしているが、使用料の徴収や滞納整理事務等は民間委託できる。 |

| | | |
|----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 使用料の収納事務を含む入居者管理については、指定管理者制度を含め、引き続き検討する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 公営住宅法による入居者管理に関する制限がある。 使用料の滞納整理事務は、かなり重要な個人情報扱うため、民間委託は難しい。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|---|---|-------------|-------------|-------------|---------------------------|-------|
| 評価対象事務事業名 | | 都営シルバーピア維持管理 | | | | 整理番号 | 538 | | 枝番号 | |
| 担当部課名 都市整備部住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3537 | | 昨年度整理番号 | 552 | |
| 係名 高齢者住宅担当 | | | | | 上位施策名 | | | | No | |
| 予算事業名 高齢者住宅入居者管理 | | | | | コード | 53950 | | 住宅施策の推進 | | 8 |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 ○昭和 ●平成 7年度 | | | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 東京都シルバーピア事業運営要綱 | | | | | |
| | ワーカー(生活協力員) | | | | (2) | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 入居者の安全・安心な日常生活を確保するためワーカーを配置し、入居者の安否確認、緊急時の対応などを行なう。 | | | | (3) | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | |
| (1) ワーカー配置数 | | | | 入居者の自立した日常生活を支援するため、ワーカー業務が円滑に遂行できる環境を確保する。 | | | | | | |
| (2) 生活相談室維持管理数 | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | |
| | | | | (1) 入居世帯数 ÷ ワーカー数 | | | | | | |
| | | | | (2) 入居世帯数 ÷ 生活相談室数 | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 人 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | 活動指標(2) | | 室 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | 成果指標(1) | | 世帯 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | | |
| | 成果指標(2) | | 世帯 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 15,637 | 14,656 | 13,872 | 12,653 | 12,964 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 8,857 | 8,221 | 6,623 | 6,310 | 6,111 | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.70 0.00 | 0.50 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 | 0.70 0.00 | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 6,358 | 4,497 | 6,370 | 6,370 | 6,370 | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 21,995 | 19,153 | 20,242 | 19,023 | 19,334 | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 4,399,000 | 3,830,600 | 4,048,400 | 3,804,600 | 3,866,800 | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | | 3,000 |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | | 3,000 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 18,995 | 16,153 | 17,242 | 16,023 | 16,334 | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 100.0 | 16年度予算執行率% | 91.2 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 18年度開設予定の都営シルバーピア(高井戸西一丁目)について、派遣型ライフサポートアドバイザーの導入に向けて検討を行った。 | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | |
|----------|---|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成7年度 2ヵ所 戸数 40 ワーデン数 2名 平成16年度 5ヵ所 戸数 97 ワーデン数 5名 | |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | ワーデンと入居者とのコミュニケーションが円滑に行われていない。 | |
| | 今後の予測 | ワーデンからライフサポートアドバイザー(生活援助員)への見直しが求められている。 | |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由:住宅に困窮している高齢者が安全・安心に暮らせる低廉で良質な住宅を供給している。 | |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容:事業費の多くが義務的経費としての性格が強い。 理由または具体的内容: | |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ある(具体的内容) | 理由または具体的内容:ライフサポートアドバイザーに移行した場合、受益者負担を求めることが可能となる。 | |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある[手段・方法の変更](具体的内容) | 理由または具体的内容:派遣型のライフサポートアドバイザーに移行する。 | |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容:ワーデン業務全般を委託している。 | |
| | (6) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み:ライフサポートアドバイザーの導入を検討する。 | |

| | | |
|----------------|---|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするか) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 ライフサポートアドバイザー導入に向けて検討する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 既存のワーデンとの契約の解除、入居者への制度変更など、ワーデンや入居者への理解を求めていかなければならない。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 都営シルバーピア(高井戸西一丁目)が18年度開設予定であり、派遣型ライフサポートアドバイザーを導入する。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------|---|--------------------------------|--|-------------|-------------|-------------|--|---------|------------------|--------|--|
| 評価対象事務事業名 | | 高齢者専用居室提供 | | | | 整理番号 | 539 | | 枝番号 | | | | |
| 担当部署 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3537 | | 昨年度整理番号 | 553 | | |
| 係名 高齢者住宅担当 | | | | 上位施策名 | | | | No | | | | | |
| 予算事業名 高齢者住宅入居者管理 | | | | コード | | 53950 | | 住宅施策の推進 | | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | | | 53 年度 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 杉並区高齢者専用居室提供事業実施要綱 (2) (3) | | | | | | | | |
| | 立ち退き等の理由により著しく住宅に困窮し、住宅の確保に緊急を要する一定の要件を満たした高齢者世帯 | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 著しく住宅に困窮し、住宅の確保を緊急に要する高齢者世帯に区が借り上げた民間アパートを提供するとともに、使用者の生活・健康相談等に応じるため生活相談員を派遣する。 | | | | 区が借り上げた民間アパートを提供することにより、高齢者の居住と生活の安定を確保する。 | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | |
| (1) 高齢者専用居室数 | | | | (1) 高齢者専用居室入居率 (入居者数 ÷ 申請者数) | | | | | | | | | |
| (2) 高齢者専用居室入居者数 | | | | (2) 浴室付専用居室率 (浴室付居室数 ÷ 専用居室数) | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| | | | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 室 | 110 | 105 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.0 | | |
| | 活動指標(2) | | 世帯 | 109 | 86 | 100 | 79 | 100 | 100 | 100 | 79.0 | | |
| | 成果指標(1) | | % | 92 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.0 | | |
| | 成果指標(2) | | % | 73 | 81 | 90 | 81 | 90 | 90 | 90 | 90.0 | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 96,420 | 93,059 | 88,298 | 89,154 | 92,292 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 302 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 1.03 1.17 | 1.02 1.17 | 0.70 1.17 | 0.80 1.17 | 0.70 1.17 | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 9,355 | 9,174 | 6,370 | 7,280 | 6,370 | | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 3,434 | 3,228 | 3,370 | 3,370 | 3,370 | | | | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 109,209 | 105,461 | 98,038 | 99,804 | 102,032 | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 992,809 | 1,004,390 | 980,380 | 998,040 | 1,020,320 | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 32,968 | 32,558 | 37,800 | 29,169 | | | | 36,000 | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | 0 | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 32,968 | 32,558 | 37,800 | 29,169 | | | | 36,000 | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 76,241 | 72,903 | 60,238 | 70,635 | 66,032 | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 30.2 | 30.9 | 38.6 | 29.2 | 35.3 | | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 79.0 | 16年度予算執行率% | 101.0 | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | 2階・風呂・専用トイレのないアパートを解約し、高齢者が使いやすいアパートの借り上げを進めた。 借上居室数の削減を行った。 | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | |
|----------|---|---|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 昭和53年度 借上室数 6室 平成15年度末 借上室数(累計) 105室 | 平成元年度末 借上室数(累計) 69室 平成16年度末 借上室数(累計) 100室 |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 居住者の高齢化に伴い、浴室付や1階への希望が多い。居住環境の良好でないものがある。 | |
| | 今後の予測 | 高齢者への賃貸を拒む家主が多く、高齢者自ら民間アパートを確保することが困難で、専用居室に対する需要は高まる。 | |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 中(理由) | 理由: 緊急に住宅の確保が必要とされる高齢者に対し住宅を提供し、高齢者の居住と生活の安定に寄与している。 | |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 その他(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: 設備等が不十分なアパートの解約と高齢者が暮らしやすい居住環境を備えたアパートの借上げを進める。 | |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ある(具体的内容) | 理由または具体的内容: 一般の民間アパート入居者に比べて、使用料が優遇されている。 | |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容) | 理由または具体的内容: 受益者負担を見直す。 | |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由: 民間アパートを入居者の収入に応じて、市場家賃以下の金額で提供することは困難である。 理由または具体的内容: | |
| | (6) 協働等の相手 協働等の形態 | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input checked="" type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み | |

| | | |
|----------------|---|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 高齢者が居住しやすい民間アパートの借り上げを進める。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 高齢者にアパートを提供することに消極的な家主に対して、理解と協力を求めていく。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 現状を維持する。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------|--------------------------------|---|-------------|-------------|-------------|--|---------|------------------|---|--|
| 評価対象事務事業名 | | 高齢者アパートあっせん | | | | 整理番号 | 540 | | 枝番号 | | | | |
| 担当部署 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3537 | | 昨年度整理番号 | 554 | | |
| 係名 高齢者住宅担当 | | | | | 上位施策名 | | | | | No | | | |
| 予算事業名 高齢者住宅入居者管理 | | | | | コード 53950 | | | | | 住宅施策の推進 | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | | | 61 年度 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 杉並区高齢者アパートあっせん事業実施要綱 (2) 杉並区高齢者入居支援制度要綱 (3) | | | | | | | | |
| | 立ち退き等の理由により住宅に困窮する一定の要件を満たした高齢者世帯 | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 住宅に困窮する高齢者に対し、宅建業者やアパート所有者の協力を得て、民間アパートのあっせんを行なう。 | | | | 民間アパートのあっせんを行ない、あっせんの成立に結びつける。 | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | |
| (1) あっせん成立件数 | | | | (1) 申請者に対するあっせん成立者の割合 | | | | | | | | | |
| (2) | | | | (2) | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| | | | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 件 | 46 | 39 | 90 | 52 | 90 | 90 | 57.8 | | | |
| | 活動指標(2) | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | % | 42 | 33 | | 68 | | | | | | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 2,134 | 1,987 | 12,219 | 2,123 | 5,927 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 入居支援制度補助金の削減 | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 18 | 108 | 875 | 126 | 875 | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 1.20 0.00 | 1.00 0.00 | 0.30 0.00 | 0.30 0.00 | 0.30 0.00 | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 10,900 | 8,994 | 2,730 | 2,730 | 2,730 | | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 13,034 | 10,981 | 14,949 | 4,853 | 8,657 | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 283,348 | 281,564 | 166,100 | 93,327 | 96,189 | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 72 | 208 | 437 | 107 | | | 437 | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 72 | 208 | 437 | 107 | | | 437 | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 12,962 | 10,773 | 14,512 | 4,746 | 8,220 | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | | 57.8 | 活動指標(2)の16年度達成率% | | | 16年度予算執行率% | 17.4 | | | | |
| | | 入居支援制度に基づく区負担金実績の減 | | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 宅地建物取引業協会杉並区支部研修会、事務打合せ会及び民生委員児童委員会長協議会などを通じて制度の周知を図った。 入居支援制度前年度実績に基づき予算を削減。 | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | |
|----------|---|---|--------------|-------------------|--------------|---------------|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成元年度 申請者件数 68件 | あっせん成立件数 28件 | 平成15年度 申請者件数 120件 | あっせん成立件数 39件 | 入居支援制度利用件数 7件 | |
| | | 平成16年度 申請者件数 76件 | あっせん成立件数 52件 | | | 入居支援制度利用件数 1件 | |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 高齢者が入居できる民間アパートが少ない。 あっせんにより入居した高齢者の高齢化による認知症などの問題についての対応。 高齢化仕様になっていないことによる構造上の改善。 | | | | | |
| | 今後の予測 | 高齢者住宅みどりの里、高齢者専用居室の住宅提供件数が現状維持の状況にあり、今後一層あっせん制度に対する区民の期待が高まる。 | | | | | |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 区の財政状況等を考慮すると、住宅に困窮した高齢者に民間アパートをあっせんし居住の安定を図っていくことは、区の中心的な住宅施策として位置づけられる。 | | | | | |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 その他(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: アパート所有者等に入居支援制度のさらなる周知を図り、あっせん可能な物件の提供数を増やす。 | | | | | |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: | | | | | |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: | | | | | |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 一部実現している(^) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 社団法人東京都宅地建物取引業協会杉並区支部及び民間アパート所有者から民間アパート情報の提供を受けている。 | | | | | |
| | (6) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input checked="" type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み: 社団法人東京都宅地建物取引業協会杉並区支部との情報交換の場を設けている。 | | | | | |

| | | |
|----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするか) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 入居支援制度を定着させるため、住宅の住み替えや継続を希望する高齢者にこの制度への加入を働きかける。 同時に家主や不動産業者に対しても制度の趣旨を十分に周知し、住宅の提供を働きかけていく。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 高齢者に住宅を提供することにより家主や不動産業者が負うリスクを解消するため、家主や不動産業者への支援策の検討が必要である。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 現状を維持する。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| 評価対象事務事業名 | | 居住安定支援(高齢者世帯、障害者世帯、ひとり親世帯) | | | | 整理番号 | 541 | | 枝番号 | | |
|---|---|----------------------------|-------------|------------------|---|-------------|---|---------------------------|-------|--|--|
| 担当部課名 都市整備部住宅課 | | コード | 220403 | | 連絡先電話番号 | 3537 | | 昨年度整理番号 | 555 | | |
| 係名 高齢者住宅担当 | | | | | 上位施策名 | | | | No | | |
| 予算事業名 高齢者等居住安定支援 | | | | | コード | 54250 | | 住宅施策の推進 | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | | | 53 年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | |
| | 対象 <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 杉並区高齢者世帯等居住安定支援事業実施要綱 (2) 東京都高齢者世帯・障害者・ひとり親世帯居住安定支援事業実施要綱 (3) 東京都高齢者世帯・障害者・ひとり親世帯居住安定支援事業補助要綱 | | | | | | |
| | 取り壊しによる立ち退きを求められ、緊急に住宅の確保が必要な一定の要件を満たした高齢者世帯等 | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | | | 差額家賃の助成を行い、高齢者世帯等が住み慣れた地域で住み続けられるよう居住の安定を図る。 | | | | | | |
| | 住み替え後の家賃と住み替え前の家賃の差額について、助成金を交付する。 | | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | |
| (1) 家賃助成対象件数 | | | | | (1) 家賃助成者の割合 | | | | | | |
| (2) | | | | | (2) | | | | | | |
| 区分 | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | |
| | | | | 計画 | 実績 | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | 件 | 125 | 105 | 115 | 94 | 95 | | | | |
| | 活動指標(2) | | | | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | 千円 | 37,370 | 32,061 | 31,917 | 27,463 | 28,416 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | |
| | (内)委託費 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | 人 | 0.50 0.00 | 0.30 0.00 | 0.30 0.00 | 0.30 0.00 | 0.30 0.00 | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 4,542 | 2,698 | 2,730 | 2,730 | | 2,730 | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | |
| | 総事業費 + + | 千円 | 41,912 | 34,759 | 34,647 | 30,193 | 31,146 | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | 円 | 335,296 | 331,038 | 301,278 | 321,202 | 327,853 | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | |
| | | 国・都等からの支出金 | 千円 | 15,371 | 12,158 | 14,567 | 9,897 | | 9,729 | | |
| | | 特定財源計 + | 千円 | 15,371 | 12,158 | 14,567 | 9,897 | | 9,729 | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 26,541 | 22,601 | 20,080 | 20,296 | 21,417 | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 81.7 | 活動指標(2)の16年度達成率% | | 16年度予算執行率% | 86.0 | 対象世帯減少による実績に基づく減 | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 対象世帯減少による実績に基づく減 | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | |
|----------|---|---|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 平成 3年度末 助成件数 30件 平成16年度末 助成件数 94件 | | |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 助成期間の延長(平成19年3月31日をもって事業終了)。 | | |
| | 今後の予測 | 18年度で事業終了。 | | |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 小(理由) | 理由: 転居による高齢者世帯等の家賃負担の軽減を図り、居住の安定を確保している。新規受付は12年度で終了したため、助成対象者は減少している。 | | |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: | | |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: | | |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: | | |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由: 事業の性格上協働になじまない。 理由または具体的内容: | | |
| | (6) 協働等の相手 協働等の形態 | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input checked="" type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み | | |

| | | |
|----------------|---|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 18年度終期設定事業 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input checked="" type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 対象世帯の減 | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|--|--------|------------------|-------------------------------|--|-----------|---|---|---|
| 評価対象事務事業名 | | 住宅修築資金融資あっせん | | | | 整理番号 | 542 | 枝番号 | | |
| 担当部課 | 都市整備部住宅課 | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3532 | 昨年度整理番号 | 556 | | |
| 係名 | 住宅施策推進係 | | | | 上位施策名 | No | | | | |
| 予算事業名 | 住宅修築資金融資 | | コード | 54450 | | 住宅施策の推進 | 8 | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | <input checked="" type="radio"/> 昭和 <input type="radio"/> 平成 | | 52年度 | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | |
| | 事業の種類 | <input type="checkbox"/> 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | |
| | 対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 杉並区住宅修築資金融資あっせん条例 (2) 杉並区住宅修築資金融資あっせん条例施行規則 (3) | | | | |
| | 自己住宅を修繕しようとする区民 | | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | 区内の住環境の改善を促進するため、住宅の修繕または増築するために資金が必要な人へ取扱金融機関をあっせんする。融資実行されたものについて、金融機関と区の契約利率の4分の1(障害者等については2分の1)を金融機関に利子補給する。 | | | | 区民が低利な資金融資を受け、所有する既存住宅の修繕や増築を行う。 | | | | |
| | 活動指標名(式) | | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | |
| | (1) あっせん件数 | | | | (1) 融資決定率(件数) 融資実行件数 ÷ あっせん件数 | | | | | |
| | (2) あっせん金額 | | | | (2) 融資決定率(金額) 融資実行金額 ÷ あっせん金額 | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 件 | 21 | 23 | 40 | 8 | 40 | | |
| | 活動指標(2) | | 千円 | 65,760 | 67,560 | 136,000 | 26,040 | 140,000 | | |
| | 成果指標(1) | | % | 86 | 70 | | 75 | | | |
| | 成果指標(2) | | % | 77 | 56 | | 62 | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 2,558 | 2,140 | 7,165 | 4,287 | 4,163 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 16、17年度における委託費は、新「修築資金融資管理システム」導入に伴う開発及び保守委託経費である。 | |
| | (内)委託費 | | 千円 | | | 3,000 | 2,604 | 441 | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.90 | 0.90 | 0.90 | 0.90 | 0.90 | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 8,175 | 8,095 | 8,190 | 8,190 | 8,190 | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 総事業費 + + | | 千円 | 10,733 | 10,235 | 15,355 | 12,477 | 12,353 | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 511,095 | 445,000 | 383,875 | 1,559,625 | 308,825 | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 10,733 | 10,235 | 15,355 | 12,477 | 12,353 | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 20.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 19.1 | 16年度予算執行率% | 59.8 | 不況が長引いていることによる融資希望の減少や、市場金利の低下により当制度の利子補給のメリットがあまり感じられないため、申込件数が少なかったと思われる。 | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | PR方法として広報・ホームページの利用や、週2回区役所ロビーで行っている住宅相談の際に、融資あっせん制度の紹介をした。また、高齢化対応工事に伴う助成金の問合せについては、引き続き住宅課窓口の説明用資料を用意し案内した。 | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|---|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 金融機関との契約利率は、市場の長期プライムレートに対応して見直しを行っている。昭和52年4月は9.0%、平成8年7月は3.20%、平成11年4月は2.90%、平成13年6月は1.85%で現在も同率である。 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 連帯保証人の要件を見直してほしい。また、頼める人がいないため別の保証形態も可能にしてほしい。所得基準、年齢要件等の申込資格が無いために制度が利用できない。耐震改修工事に対して助成金がほしい。 |
| | 今後の予測 | 住宅改修の要望や相談はあっても、今後も不況が続くと融資申込件数については伸び悩むことが予想される。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 住みよい住環境を整備するために、区民の住宅改善を支援していくことが必要である。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容: 融資実行の決定は金融機関が行うため成果向上は難しい。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 障害者等の世帯や高齢化対応工事、耐震改修工事に対しては特に本人負担率を低く設定しているが、いずれの場合も全額を利子補給するわけではなく、概ね受益者負担は適正 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容: 利子補給率を下げれば単位あたりのコストも下がるが、低金利の中でこれ以上利子補給率を下げると、制度そのものの効果がほとんどなくなってしまうため適切ではない。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[その他](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 融資は区の直接貸付ではなく、金融機関が貸付を行い、区が金融機関への利子を補給して、利用者の負担を軽減する制度である。 |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[その他](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み 金融機関と協働で引き続き事業を実施する。 |

| | |
|----------------|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするかたち) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 区民がより利用しやすいように、引き続き広報・ホームページ等により、情報提供を図る。 |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 引き続き、住宅修築資金融資あっせんを行う。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------|---------|---|------------------|-----------|-----------|---------------------------|-------------|------------------|---------|------|--|--|
| 評価対象事務事業名 | | 区営住宅整備基金積立金 | | | | 整理番号 | 543 | | 枝番号 | | | | | | |
| 担当部課: 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3532 | | 昨年度整理番号 | 557 | | | | | | |
| 係名 住宅施策推進係 | | | | | 上位施策名 | | | No | | | | | | | |
| 予算事業名 区営住宅整備基金積立金 | | | | | コード | 54550 | | 住宅施策の推進 | | | | | | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 6年度 | | | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | | | | | |
| | 対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 地方自治法第241条 | | | | | | | | | | |
| | 区営住宅 | | | | (2) 杉並区営住宅整備基金条例 | | | | | | | | | | |
| | | | | | (3) | | | | | | | | | | |
| 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 区営住宅の使用料から維持管理経費を差し引いた残額を、老朽化した住宅の大規模修繕その他の整備に要する資金に充てるため、基金の積立を行う。 | | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) 老朽化の進んだ区営住宅の大規模修繕等を適切な時期に行い、安全で快適な居住環境を整備する。 | | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | | |
| (1) | | | | | (1) 基金の積立累計額 (前年度末積立累計額 - 取り崩し額 + 新規積立額) | | | | | | | | | | |
| (2) 基金の新規積立額 | | | | | (2) 区営住宅一戸あたりの積立累計額 (積立累計額 ÷ 区営住宅管理戸数) | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | | 15年度実績 | | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値 19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | | |
| | | | | | | | 計画 | 実績 | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | | | | | | | | | | | | | |
| | 活動指標(2) | | 千円 | 114,214 | 132,793 | 145,026 | 142,060 | 134,374 | | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 千円 | 89,860 | 1,002,853 | 1,147,879 | 1,119,913 | 1,254,287 | | | | | | | |
| | 成果指標(2) | | 千円 | 1,332 | 1,403 | 1,577 | 1,539 | 1,621 | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 114,214 | 132,793 | 145,026 | 142,060 | 134,374 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) | | | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | | | | | | | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.10 | | 0.10 | | 0.10 | | | | | 0.10 | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 908 | | 899 | | 910 | | | | 910 | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 115,122 | 133,692 | 145,936 | 142,970 | 135,284 | | | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | | | | | | | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 113,686 | 131,643 | 143,982 | 138,693 | | | | 133,226 | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 528 | 1,150 | 1,044 | 3,367 | | | | 1,148 | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 114,214 | 132,793 | 145,026 | 142,060 | | | | 134,374 | | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 908 | 899 | 910 | 910 | 910 | | | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 98.8 | 98.5 | 98.7 | 97.0 | 98.5 | | | | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | | | | 活動指標(2)の16年度達成率% | | 98.0 | 16年度予算執行率% | | 98.0 | | | | |
| | | 区営住宅使用料から維持管理経費を差し引いた金額を基金として積み立てた。区営南荻窪四丁目アパート改築のため、基金から25,000千円の取り崩しを行った。 | | | | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | | | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|---|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 16年度末 積立累計額 1,119,913千円 基金取り崩し額 平成15年度 28,000千円、平成16年度 25,000千円 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 特になし。 |
| | 今後の予測 | 平成4年からの都営住宅の移管団地数は26団地となり、今後、老朽化が進み、大規模修繕等の必要性とともに基金の役割は高まるものと思われる。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由:入居者が安全で快適な居住生活を送るために、大規模修繕等に備えての基金積立は必要である。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容:今後の大規模修繕に備えた基金である。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容:今後の大規模修繕に備えた基金であり、住宅の管理者としての義務的経費で受益者負担はなじまない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ない(理由) | 理由または具体的内容:積立金及び利子分積立金を予算として計上しているが、コストと考えることはなじまない。また、積立に関する事務経費の予算計上はない。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 実現していない(実現は困難)(具体的内容) 協働等の相手 協働等の形態 | 理由:区営住宅の整備基金の積立であり、最も有利な方法により資金を運用しなければならない。反面、確実性を求められるため、区が行う必要がある。 理由または具体的内容: |
| | (6) 協働等の相手 協働等の形態 | 協働等: <input type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input checked="" type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み |

| | |
|----------------|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 引き続き、基金への積立を実施する。 |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積りの方向性 <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 区営住宅使用料から維持管理経費を差し引いた金額を基金として積み立てる。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--|------------|--|-------------|-------------|------------|---|------|--------|
| 評価対象事務事業名 | | 区営住宅建替・改善 | | | | 整理番号 | 544 | | 枝番号 | | |
| 担当部課:都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 558 | | |
| 係名 住宅整備担当 | | | | | 上位施策名 | | | No | | | |
| 予算事業名 | | 区営住宅建設 | | コード | 53300 | | 住宅施策の推進 | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 <input type="radio"/> 昭和 <input checked="" type="radio"/> 平成 14年度 | | | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | | | 根拠法令等 | | | | | | |
| | 対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | | | (1) 公営住宅法 | | | | | | |
| | 住宅に困窮する低所得の区民世帯・区営住宅入居世帯 | | | | (2) 公営住宅法整備基準 | | | | | | |
| | 住宅に困窮する低所得の区民世帯・区営住宅入居世帯 | | | | (3) 公営住宅整備基準等補助要領 | | | | | | |
| 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | | | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | |
| 区営南荻窪四丁目アパート 16年7月30日竣工、16年9月1日入居。 既設区営住宅への昇降機設置 16年度区営久我山四丁目第二アパート14号棟に設置、17年4月供用開始。 | | | | | 老朽化した区営住宅を建替え、良質な区営住宅を提供する。 区営住宅に昇降機を設置し、高齢者等が暮らしやすい住環境を整備する。 | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | |
| (1) 設計又は工事所数 | | | | | (1) 建替えにより供用開始した戸数累計 | | | | | | |
| (2) 当該年度昇降機設置数 | | | | | (2) 昇降機設置数累計(既設、建替を除く) | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 所 | 1 | 0.4 | 0.6 | 0.6 | 1 | | | |
| | 活動指標(2) | | 基 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| | 成果指標(1) | | 戸 | 0 | 0 | 13 | 13 | 13 | 25 | 52.0 | |
| | 成果指標(2) | | 基 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 7 | 57.1 | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 34,742 | 139,002 | 129,479 | 128,515 | 42,903 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 活動指標(1)の14年度は設計、15・16年度は工事所数、17年度は設計 | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 34,283 | 138,899 | 129,334 | 128,515 | 42,149 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.82 | 0.80 | 0.77 | 0.80 | 0.77 | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 7,448 | 7,195 | 7,007 | 7,280 | 7,007 | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 42,190 | 146,197 | 136,486 | 135,795 | 49,910 | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 42,190,000 | 365,492,500 | 227,476,667 | 226,325,000 | 49,910,000 | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | | | | | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 17,819 | 92,269 | 89,647 | 89,187 | | | 22,592 |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 17,819 | 92,269 | 89,647 | 89,187 | | | 22,592 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 24,371 | 53,928 | 46,839 | 46,608 | 27,318 | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | 100.0 | 16年度予算執行率% | 99.3 | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | | 区営南荻窪四丁目アパート改築工事は、16年度で終了。17年度は、区営向井町第二住宅改築工事の設計を予定。工事は、18・19年度予定。 | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 14年度に着手した区営南荻窪四丁目アパート改築工事は、16年度で終了。17年度は、区営向井町第二住宅改築工事に着手する。 既設区営住宅への昇降機設置、13年度～22年度各1基予定。 |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 低廉な使用料で借りられる良質な住宅を求める区民の声は高い。 入居者の高齢化等に伴い昇降機設置、スロープ設置など、障壁除去(バリアフリー)を求める声が出ている。 |
| | 今後の予測 | 17年度～19年度で区営向町第二住宅の改築設計、工事を予定。 既設区営住宅への昇降機設置、22年度まで各1基予定。 |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 住宅に困窮する区民に良質な住宅を提供できる。 昇降機設置により、高齢者等が暮らしやすくなる。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか ある程度できる() 成果向上のための方策 手段・方法の変更(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: 戸数の少ない住宅、階段型住宅、建築基準法の制限などのために昇降機設置困難な区営住宅には、別の方法を検討する。 |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 入居者の負担する使用料算出基準には、公営住宅法による縛りがあるため、増やすことはできない。 昇降機設置に伴う維持費は、都営住宅に準じた共益費を徴収しており、都営住宅並みという移管時の約束があるため、それ以上の負担は求められない。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある [手段・方法の変更] (具体的内容) | 理由または具体的内容: 戸数の少ない住宅、階段型住宅、建築基準法の制限などのために昇降機設置困難な区営住宅には、別の方法を検討する。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当] (具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 区営住宅改築及び昇降機設置に係る設計・工事は、営繕課への執行委任を通して民間事業者が実施。 |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 委託 [業務量の50%以上に相当] (具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 理由または具体的内容: 区営住宅改築及び昇降機設置に係る設計・工事は、営繕課への執行委任を通して民間事業者が実施。 |

| | | |
|--------------------|---|--|
| 今後の事業のあり方 (中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうするかたち) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 向井町住宅の建替え完了後は、しばらく建替え対象アパートは生じない。 戸数の少ない住宅、階段型住宅、建築基準法の制限などのために昇降機設置困難な区営住宅には、別の方法を検討する必要がある。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 昇降機の代わりにスロープ設置で対応しただけでは、上階の居住者への対応ができない。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積りの方向性 | <input checked="" type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 向井町第二住宅改築工事を始めるため。 昇降機設置経費は増減無しの予定。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------|---|---------|------------|---------|--|------|-------|
| 評価対象事務事業名 | | 区営住宅施設維持管理 | | | | 整理番号 | 545 | | 枝番号 | | |
| 担当部課名 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 559 | | |
| 係名 住宅整備担当 | | 上位施策名 | | | | | | No | | | |
| 予算事業名 区営住宅維持管理 | | コード | 53550 | | 住宅施策の推進 | | | | 8 | | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 ○昭和 ●平成 | | 4年度 | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | | |
| | 事業の種類 <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | | |
| | 対象 <input type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 公営住宅法 (2) 杉並区営住宅条例 (3) 杉並区営住宅施行規則 | | | | | | | | |
| | 区営住宅入居世帯 | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) 区営住宅の住環境を維持するために必要な修繕等施設管理を行う。 都営住宅の移管を受け、区営住宅として管理する。 | | 区営住宅の維持管理を適切に行うことで入居者に良好な居住環境を提供する。 都営住宅の区移管を進め、住宅に困窮する区民に提供する良質な住居を確保する。 | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | |
| (1) 区営住宅戸数 | | (1) m ² あたりの維持経費(総事業費÷延べ床面積) | | | | | | | | | |
| (2) 修繕処理件数 | | (2) 当該年度移管区営住宅戸数 | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 674 | 715 | 727 | 727 | 774 | 821 | 88.6 | |
| | 活動指標(2) | | 件 | 185 | 219 | - | 234 | - | | | |
| | 成果指標(1) | | 円 | 1,844 | 1,991 | 2,412 | 2,276 | 3,648 | | | |
| | 成果指標(2) | | 戸 | 40 | 41 | 0 | 0 | 47 | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 66,417 | 81,654 | 105,222 | 98,293 | 136,959 | 特記事項 <small>(指標、事業費等の変化の理由など)</small> 延べ床面積(区営住宅建物及び集会所) 14年度46,498m ² 15年度50,082m ² 16年度50,864m ² 17年度54,701m ² (予定) 16年度の戸数増は、区営住宅の改築(13)・廃止(1)による増減。 使用料は、整理番号534区営住宅入居者事務の受益者負担に記載。 | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 64,288 | 78,968 | 102,446 | 95,926 | 136,676 | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 2.13 | 2.01 | 1.92 | 1.93 | 1.92 | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 19,347 | 18,078 | 17,472 | 17,563 | 17,472 | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 85,764 | 99,732 | 122,694 | 115,856 | 154,431 | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 127,246 | 139,485 | 168,768 | 159,362 | 199,523 | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 1,803 | 1,911 | 2,292 | 2,605 | | | 2,768 |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 1,803 | 1,911 | 2,292 | 2,605 | | | 2,768 |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 83,961 | 97,821 | 120,402 | 113,251 | 151,663 | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 2.1 | 1.9 | 1.9 | 2.2 | 1.8 | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | | 活動指標(2)の16年度達成率% | #VALUE! | 16年度予算執行率% | 93.4 | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 大規模修繕をしなければならない設備等の増加。 16年度に竣工した南荻窪四丁目アパートの維持経費及び久我山四丁目アパート昇降機維持管理経費を通年計上したことによる増加。 17年度に移管を受ける都営住宅の維持管理経費の増加。 | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 区営住宅戸数の増加 平成11年度553戸 平成16年度727戸(131.5%) 区内借家世帯割合 平成5年 56.39% 平成10年 64.57% (杉並区住宅・土地統計調査より) |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 入居者管理となっている区営住宅敷地内除草等が、入居者の高齢化等に伴い大きな負担となってきた。 計画的に必要な修繕をしてくれるので安心して暮らせる。 |
| | 今後の予測 | 住宅戸数の増により、事業費総額は大きくなる。 施設、設備の経年劣化に伴い、維持修繕費用は、遡増すると見込まれる。(区営住宅建設後の経過年数 築54年～築12年) |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由: 区営住宅に居住する区民のために良好な住環境を維持している。 住宅に困窮する区民に良質な住居を提供できる。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できる(^) 成果向上のための方策 対象の拡大(具体的内容) | 理由または具体的内容: 理由または具体的内容: 都営住宅の区移管を進め、住宅に困窮する区民に提供できる区営住宅戸数を増やす。 |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容: 入居者が負担する維持管理、修繕部分等については、都営住宅と変わらないことを条件に区移管を行う理解を得ているので、区営住宅入居者に今以上の負担を求めることは困難である。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容) | 理由または具体的内容: 計画修繕を適切な時期に実施し、区営住宅の老朽化に伴う修繕費の急増を抑える。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容: 区営住宅を適切に維持管理していくために必要な修繕、機器等の保守を東京都住宅供給公社に委託している。また、東京都住宅供給公社は、24時間年中無休で緊急修繕などにも適切に対応できる。 |
| | (6) 協働等の相手 社団法人・財団法人等公益団体(^) 協働等の形態 委託[業務量の50%以上に相当](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み: 365日、24時間年中無休で適切に対応できる東京都住宅供給公社に適切な維持管理を委託し、良好な居住環境を維持する。 |

| | | |
|----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 都営住宅の区移管を進め、住宅に困窮する区民に提供できる戸数を増やす。 区営住宅の老朽化に伴う修繕費の急増を抑えるため、計画修繕を適切に実施する。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 移管に適した都営住宅がなかなか見つからない。 対応としては、都との移管協議を行う中で、移管に適切な都営住宅を選定する。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input checked="" type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 17年度に移管を受ける2団地の維持管理経費が通年で必要となる。 18年度に移管を受ける予定の1団地の維持管理経費が必要となる。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|------------------------|---|------------------|--|------------|--|------------------------|--|---------|--------|--|
| 評価対象事務事業名 | | 区民住宅施設維持管理 | | | | 整理番号 | 546 | | 枝番号 | | | |
| 担当部課名 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 560 | |
| 係名 | | 住宅整備担当 | | | | 上位施策名 | | | | No | | |
| 予算事業名 | | 区民住宅維持管理 | | コード | 53750 | | 住宅施策の推進 | | | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | | ○昭和 ●平成 | | 6年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | |
| | 事業の種類 | | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | |
| | 対象 | | <input type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 公営住宅法 (2) 杉並区民住宅条例 (3) 杉並区民住宅施行規則 | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | 区民住宅の住環境を維持するために必要な修繕等施設管理を行う。 | | 事業の目標 (対象をどのような状態にしたいのか) 区民住宅の維持管理を適切に行うことで入居者に良好な居住環境を提供する。 | | | | | | | |
| | 活動指標名(式) | | (1) 区民住宅戸数 (2) 修繕処理件数 | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 (1) m ² あたりの維持経費(総事業費÷延べ床面積) (2) | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 | 100.0 | | |
| | 活動指標(2) | | 件 | 13 | 24 | - | 20 | - | | | | |
| | 成果指標(1) | | 円 | 26,638 | 26,222 | 26,687 | 26,299 | 26,687 | | | | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 111,359 | 109,520 | 111,562 | 109,921 | 111,562 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 延べ床面積(14~17年度)4,235m ² 使用料は、整理番号537住宅使用料・滞納整理事務の受益者負担に記載。 | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 6,711 | 5,652 | 7,687 | 6,141 | 7,687 | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 0.16 | 0.17 | 0.16 | 0.16 | 0.16 | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | 千円 | 1,453 | 1,529 | 1,456 | 1,456 | 1,456 | | | | |
| | | 非常勤職員分 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 112,812 | 111,049 | 113,018 | 111,377 | 113,018 | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 1,912,068 | 1,882,186 | 1,915,559 | 1,887,746 | 1,915,559 | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 13,169 | 12,919 | 12,505 | 13,559 | | | 13,301 | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 13,169 | 12,919 | 12,505 | 13,559 | | | 13,301 | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 99,643 | 98,130 | 100,513 | 97,818 | 99,717 | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 11.7 | 11.6 | 11.1 | 12.2 | 11.8 | | | | | |
| 16年度予算執行状況 (節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | 100.0 | 活動指標(2)の16年度達成率% | #VALUE! | 16年度予算執行率% | 98.5 | 社会経済状況の変化に合わせた賃借料の見直し。 | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況 (17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 社会経済状況の変化に合わせ賃借料を見直した。 | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|--|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 区内住宅数 平成5年 238,520戸 平成10年 246,560戸 (杉並区住宅・土地統計調査より) |
| | 事業に対する住民の意見 (事業に対する期待・要望・苦情など) | 区で管理をしている住宅なので安心して居住できる。 |
| | 今後の予測 | 施設、設備の経年劣化に伴い、維持修繕費用は、遡増すると見込まれる。(区民住宅建設後の経過年数 築11年～築8年) |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 小(理由) | 理由:不動産価格が下がる中、民間市場において中堅ファミリー層向けの住宅提供数が増えている。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由または具体的内容:新たな区民住宅の提供は、予定していない。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容:入居時に説明をした入居者が負担する維持管理、修繕部分、共益費等を入居後に変更するのは困難である。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある [その他] (具体的内容) | 理由または具体的内容:不動産価格の変化に合わせたの賃借料の適切な見直し。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容:区民住宅の59戸中53戸は、区民住宅所有者からの借上げ、中堅ファミリー層に提供している。 また、区民住宅を適切に維持管理していくために必要な修繕、機器等の保守を東京都住宅供給公社に委託している。東京都住宅供給公社は、24時間年中無休で緊急修繕などにも適切に対応できる。 |
| | 協働等のあるべき姿 (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み:住宅所有者から借上げなどにより確保している区民住宅の維持管理を365日、24時間年中無休で適切に対応できる東京都住宅供給公社に委託し、良好な居住環境を維持する。 |

| | | |
|-----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方 (中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input type="radio"/> 現状維持 <input checked="" type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 区民住宅は、現契約の借上げ期間終了後、事業から撤退する。 施設、設備の経年劣化に伴い、維持修繕費用は、遡増すると見込まれる。 不動産価格の変化に合わせた賃借料の適切な見直し。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 借上げ期間終了時点で、入居している区民の住居の確保。 対応としては、入居者と所有者との直接契約の斡旋等が考えられる。 賃借料の見直しについてオーナーの理解がなかなか得られない。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 引き続き、区民住宅の維持管理を適切に行う。 |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|------------------------|---------|---|---|------------------|---|-----------|--|------------|---------|------|---|--|
| 評価対象事務事業名 | | 高齢者住宅施設維持管理 | | | | 整理番号 | 547 | | 枝番号 | | | | | |
| 担当部課名 | | 都市整備部住宅課 | | コード | 220400 | | 連絡先電話番号 | 3533 | | 昨年度整理番号 | 561 | | | |
| 係名 | | | | 住宅整備担当 | | | | 上位施策名 | | No | | | | |
| 予算事業名 | | | | 高齢者住宅等維持管理 | | | | コード | 53950 | | 住宅施策の推進 | | 8 | |
| 事務事業の概要 | 事業開始年度 | | | | ○ 昭和 ● 平成 | | 4 年度 | | <input type="checkbox"/> 実施計画事業 <input type="checkbox"/> 行革計画事業 <input checked="" type="checkbox"/> 協働計画事業 | | | | | |
| | 事業の種類 | | | | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 一部新規 <input type="checkbox"/> 臨時・単年度 <input type="checkbox"/> 内部管理 | | 根拠法令等 | | | | | | | |
| | 対象 | | | | <input type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 | | (1) 公営住宅法 (2) 杉並高齢者住宅条例 (3) 杉並高齢者住宅施行規則 | | | | | | | |
| | 高年齢者住宅入居世帯 | | | | | | | | | | | | | |
| | 活動内容 (事務事業の内容、やり方、手順) | | | | 高年齢者住宅の住環境を維持するために必要な修繕等施設管理を行う。 | | | | | | | | | |
| 活動指標名(式) | | | | 成果指標名(式) (代) = 適当な指標がない場合の代替指標 | | | | | | | | | | |
| (1) 高年齢者住宅戸数 | | | | (1) m ² あたりの維持経費(総事業費÷延べ床面積) | | | | | | | | | | |
| (2) 修繕処理件数 | | | | (2) | | | | | | | | | | |
| 区分 | | 単位 | 14年度実績 | 15年度実績 | 16年度 | | 17年度計画 | 目標値19年度 | 目標値に対する16年度の達成率% | | | | | |
| | | | | | 計画 | 実績 | | | | | | | | |
| 指標 | 活動指標(1) | | 戸 | 374 | 374 | 374 | 374 | 374 | 374 | 100.0 | | | | |
| | 活動指標(2) | | 件 | 211 | 222 | - | 241 | - | | | | | | |
| | 成果指標(1) | | 円 | 28,374 | 28,118 | 28,328 | 27,888 | 28,191 | | | | | | |
| | 成果指標(2) | | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費・コスト把握 | 事業費 | | 千円 | 474,643 | 470,727 | 474,655 | 467,038 | 472,320 | 特記事項 (指標、事業費等の変化の理由など) 延べ床面積(14~17年度)17,093m ² 使用料は、整理番号537住宅使用料収納・滞納整理事務の受益者負担に記載。 | | | | | |
| | (内)委託費 | | 千円 | 58,242 | 58,238 | 62,654 | 58,792 | 63,290 | | | | | | |
| | 職員数(常勤 非常勤) | | 人 | 1.14 | 1.10 | 1.05 | 1.06 | 1.05 | | | | | | |
| | 人件費 | 常勤職員分(超勤分含む) | | 千円 | 10,355 | 9,893 | 9,555 | 9,646 | | | 9,555 | | | |
| | | 非常勤職員分 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | |
| | 総事業費 ++ | | 千円 | 484,998 | 480,620 | 484,210 | 476,684 | 481,875 | | | | | | |
| | 単位あたりコスト ÷ | | 円 | 1,296,786 | 1,285,080 | 1,294,679 | 1,274,556 | 1,288,436 | | | | | | |
| | 財源 | 受益者負担分 | | 千円 | 17,172 | 17,230 | 17,081 | 18,951 | | | 17,535 | | | |
| | | 国・都等からの支出金 | | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | | | |
| | | 特定財源計 + | | 千円 | 17,172 | 17,230 | 17,081 | 18,951 | | | 17,535 | | | |
| 差引:一般財源 - | | 千円 | 467,826 | 463,390 | 467,129 | 457,733 | 464,340 | | | | | | | |
| 受益者負担比率 ÷ | | % | 3.5 | 3.6 | 3.5 | 4.0 | 3.6 | | | | | | | |
| 16年度予算執行状況(節減努力・未達理由等) | | 活動指標(1)の16年度達成率% | | 100.0 | | 活動指標(2)の16年度達成率% | | #VALUE! | | 16年度予算執行率% | | 98.4 | | |
| | | 社会経済状況の変化に合わせた賃借料の見直し。 | | | | | | | | | | | | |
| 前年度の改革案の取り組み状況(17年度予算を削減または増額している場合、関連する新規事業がある場合にはその概要も明記) | | 社会経済状況の変化に合わせ賃借料を見直した。 | | | | | | | | | | | | |

平成17年度 杉並区事務事業評価表

| | | |
|----------|--|---|
| 事業環境の変化 | 事業開始当初から現在までの変化 | 区内高齢者(65歳以上)の人数 平成11年 81,093人 平成16年 90,881人 (杉並区統計より) |
| | 事業に対する住民の意見(事業に対する期待・要望・苦情など) | 障壁除去(バリアフリー)住宅なので安心して居住できる。 |
| | 今後の予測 | 施設、設備の経年劣化に伴い、維持修繕費用は、遡増すると見込まれる。(高齢者住宅建設後の経過年数 築13年～築5年) |
| 事業のあり方点検 | (1) 施策への貢献度は大きいか 貢献度 大(理由) | 理由:住宅に困窮している高齢者に良質な住居を提供している。 |
| | (2) 現在の事業費で成果を向上させることができるか できない(理由) 成果向上のための方策 | 理由:借上げによる高齢者住宅の提供は、予定していない。 理由または具体的内容: |
| | (3) 受益者負担の見直し余地は ない(理由) | 理由または具体的内容:入居時に説明をした入居者が負担する維持管理、修繕部分、共益費等を入居後に変更するのは困難である。 |
| | (4) コストを下げる余地はあるか ある[その他](具体的内容) | 理由または具体的内容:不動産価格の変化に合わせたの賃借料の適切な見直し。 |
| 協働等の現状 | (5) 協働等は実現しているか 十分に実現している(^) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 理由: 理由または具体的内容:高齢者住宅の374戸中298戸は、高齢者住宅所有者からの借上げにより住宅に困窮する高齢者に提供している。 また、高齢者住宅を適切に維持管理していくために必要な修繕、機器等の保守を東京都住宅供給公社に委託している。東京都住宅供給公社は、24時間年中無休で緊急修繕などにも適切に対応できる。 |
| | (6) 協働等の相手 企業・個人事業者(^) 協働等の形態 協働[事業協力](具体的内容) | 協働等: <input checked="" type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 推進 <input type="radio"/> 行政直轄 今後の具体的な取り組み:住宅所有者から借上げなどにより確保している高齢者住宅の維持管理を365日、24時間年中無休で適切に対応できる東京都住宅供給公社に委託し、良好な居住環境を維持する。 |

| | | |
|----------------|--|--|
| 今後の事業のあり方(中長期) | 成果: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 | コスト: <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 現状維持 <input type="radio"/> 減 |
| | (1) 改革案の概要(いつまでに、どうかたちに) 事業のあり方点検欄を踏まえて記入 施設、設備の経年劣化に伴い、維持修繕費用は、遡増すると見込まれる。 不動産価格の変化に合わせた賃借料の適切な見直し。 | |
| | (2) 改革案を実施するにあたっての阻害要因と克服方法 賃借料の見直しについてオーナーの理解がなかなか得られない。 | |
| 18年度方針 | (1) 18年度予算見積の方向性 | <input type="radio"/> 大幅増 <input type="radio"/> 増 <input checked="" type="radio"/> 増減なし <input type="radio"/> 減 <input type="radio"/> 大幅減 <input type="radio"/> 予算なし |
| | (2) 理由 | 引き続き、高齢者住宅の維持管理を適切に行う。 |