

令和6年4月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2024年4月1日(月)～2024年4月30日(火)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
4/1(月)	08:05～8:10	登庁	
	08:25～08:30	発令(教育長)	区長応接室
	08:30～08:45	発令(部長級昇任・幹部転入・課長級昇任)	第5・6会議室
	08:45～09:00	発令(新規採用)	第4会議室
	09:00～09:15	発令(新規採用・事務系以外)	第3・4委員会室
	09:15～09:25	発令(転入)	第5・6会議室
	13:00～14:15	報告(副区長)	区長室
	14:30～16:00	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	17:35～17:40	退庁	
4/2(火)			
4/3(水)	08:40～08:45	登庁	
	09:00～10:00	部長会	庁議室
	17:40～17:45	退庁	
4/4(木)	09:05～9:10	登庁	
	10:00～10:30	来客(杉並郵便局長西入厚信様)	区長応接室
	11:00～12:00	来客(NHK 岩根佳奈子様)	区長応接室
	13:00～14:00	来客(杉並区議会公明党)	区長応接室
	15:00～15:30	来客(荻窪消防団長委嘱式)	区長応接室
	16:30～16:35	退庁	
4/5(金)			
4/6(土)	16:00～23:55	日程保留	
4/7(日)	08:20～08:25	お迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	09:00～09:20	出張(杉並区立小学校 PTA 野球春季大会開会式)	善福寺川緑地野球場 <庁有車使用>
	09:30～10:30	出張(杉並区学童軟式野球連盟春季大会開会式)	下高井戸運動場 <庁有車使用>
	11:30～11:35	退庁	
	12:00～19:00	日程保留	
4/8(月)	10:20～10:25	登庁	
	13:00～14:10	報告(男女共同参画担当課長)	区長室
	14:15～15:15	報告(副区長)	区長室
	17:45～17:50	退庁	
4/9(火)	13:35～13:40	登庁	

	14:10～15:40	報告(企画課長)	区長室
	18:30～20:00	出張(第1回都区連携の勉強会)	区政会館 19階 191 会議室 <庁有車使用>
	21:00～21:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
4/10(水)	09:00～09:05	登庁	
	09:15～10:00	報告(総務部長)	区長室
	10:00～11:00	報告(教育長)	区長室
	11:00～12:40	報告(副区長)	区長室
	13:30～14:30	報告(温暖化対策担当課長)	区長室
	17:50～17:55	退庁	
4/11(木)	10:35～10:40	登庁	
	11:00～11:45	来客(東京都宅地建物取引業協会第10ブロック杉並区支部支部長 戸田高廣様)	区長応接室
	14:00～15:00	報告(高齢者担当部長)	区長室
	18:10～18:15	退庁	
4/12(金)	09:00～12:00	日程保留	
	12:30～12:35	登庁	
	14:00～15:15	報告(財政課長)	区長室
	17:45～17:50	退庁	
4/13(土)	19:00～23:55	日程保留	
4/14(日)			
4/15(月)	09:10～09:15	登庁	
	10:00～11:15	経営会議	経営会議室
	11:15～12:00	報告(財政課長)	区長室
	13:00～14:00	報告(拠点整備担当課長)	区長室
	14:00～14:30	寄附受領(CLUB 銀燕)	区長応接室
	14:30～15:30	来客(ファストドクター株式会社公共政策部渉外室シニアマネージャー花岡明久様)	区長応接室
	16:30～17:00	出張(台湾東部地震見舞金贈呈)	台北駐日経済文化代表処<庁有車使用>
	17:50～17:55	退庁	
4/16(火)	09:00～09:30	日程保留	
	10:30～10:35	登庁	
	11:00～12:00	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	12:45～13:30	報告(中央図書館長)	区長室
	14:30～16:30	出張(区長会総会)	区政会館<庁有車使用>
	17:30～17:35	退庁	

4/17(水)	09:35～09:40	登庁	
	10:30～11:20	報告(危機管理室長)	区長室
	11:30～12:40	報告(副区長)	区長室
	13:50～16:00	出張(世田谷のまちと暮らしのチカラ展視察)	生活工房(世田谷区太子堂 4-1-1) <庁有車使用>
	16:45～17:30	報告(教育委員会事務局次長)	区長室
	18:00～18:05	退庁	
4/18(木)	09:45～09:50	登庁	
	10:30～10:45	議会運営委員会(第2回区議会臨時会)	第3・4委員会室
	11:00～12:00	来客(東吾妻町長 中澤恒喜様)	区長応接室
	14:00～15:00	報告(デジタル戦略担当課長)	経営会議室
	15:00～15:40	報告(区政相談課長)	区長室
	15:40～16:05	報告(会計課長)	区長室
	16:05～17:15	報告(学校整備課長)	区長室
	17:15～17:20	退庁	
17:15～21:00	日程保留		
4/19(金)	08:30～11:30	日程保留	
	11:25～11:30	登庁	
	11:35～12:10	報告(保健予防課長)	区長室
	13:00～14:30	報告(区政イノベーション担当部長)	経営会議室
	14:30～15:00	報告(産業振興センター事業担当課長)	区長室
	15:30～16:30	報告(広報課長)	区長室
	17:30～17:35	退庁	
4/20(土)	09:00～23:55	日程保留	
4/21(日)	14:00～16:30	日程保留	
4/22(月)	10:00～10:05	登庁	
	13:30～13:50	報告(デジタル戦略担当課長)	区長室
	14:40～15:30	報告(企画課長)	区長室
	16:00～16:30	報告(教育委員会事務局次長)	区長室
	17:30～17:35	退庁	
4/23(火)	08:45～08:50	登庁	
	09:00～10:30	令和6年度第1回区政イノベーション本部	庁議室
	11:00～12:30	報告(副区長)	区長室
	13:00～13:30	来客(人仁の会 渥美二郎様)	区長応接室
	13:30～14:00	来客(中野区議会議長 酒井たくや様)	区長応接室
	14:30～15:50	報告(鉄道立体担当課長)	区長室
	16:30～17:00	寄附顕彰(株式会社 忠武建基)	区長応接室

	18:00～18:05	退庁	
4/24(水)	08:35～08:40	登庁	
	10:00～11:10	経営会議	経営会議室
	13:00～14:00	報告(沿道のまちデザイン担当課長)	経営会議室
	14:00～15:05	報告(最上施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	15:15～15:55	報告(総務課長)	区長室
	16:00～17:00	日程保留	
	17:30～18:00	出張(東京土地家屋調査士会杉並支部令和6 年定時総会懇親会)	吉祥寺聘珍楼<庁有 車使用>
	18:10～18:15	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
	4/25(木)	08:45～08:50	登庁
10:00～10:15		本会議	議場
10:20～11:10		区民生活委員会	第3・4委員会室
11:25～12:20		総務財政委員会	第3・4委員会室
13:25～15:20		総務財政委員会	第3・4委員会室
15:55～16:05		本会議	議場
18:00～18:30		出張(東京司法書士会杉並支部総会懇親会)	荻窪タウンセブンホー ル BC
18:40～18:45		退庁	
4/26(金)	08:50～08:55	登庁	
	09:00～10:00	都市整備部部課長会	庁議室
	10:30～11:30	環境部部課長会	経営会議室
	13:00～13:30	報告(高齢者施策課長)	区長室
	13:30～14:30	報告(都市整備部管理課長)	区長室
	15:30～16:30	報告(区政経営改革担当課長)	区長室
	17:45～17:50	退庁	
4/27(土)	13:00～17:00	日程保留	
4/28(日)			
4/29(月)	☆昭和の日		
	13:10～13:15	お迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	13:30～14:15	出張(杉並区身体障害者協会第23回定期総 会)	杉並障害者福祉会館 <庁有車使用>
	14:40～14:45	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
4/30(火)			