様式１

参　加　申　込　書

令和　　年　　月　　日

杉並区区政イノベーション担当部長　宛

　杉並区が公募した行政ＤＸ推進に向けた情報化経費適正化等支援業務に係るプロポーザルに参加の申し込みをします。

　実施要領に示す「３　参加資格」を満たしていることを制約します。

　なお、受託者候補者に選定された場合は、当該業務に係る契約の締結に向けて、信義に従って誠実に事業内容の詳細の協議を行うことを誓約します。

記

１　参加申込者

所在地	
名称	
代表者職・氏名	

２　本件業務の担当者及び連絡先

担当者所属・役職	
担当者氏名	
電話番号	
ＦＡＸ番号	
Ｅ－Ｍａｉｌ	

様式２

事業者概要及び沿革

令和　　年　　月　　日現在

<table>
<tr><td>法　人　名</td><td colspan="4">（フリガナ）</td></tr>
<tr><td>本社所在地</td><td colspan="4">〒</td></tr>
<tr><td>代表者氏名</td><td colspan="2"></td><td>設立年月日</td><td></td></tr>
<tr><td>資　本　金</td><td colspan="2"></td><td>従業員数</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">担当事業所</td><td>名　称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>所在地</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>電話番号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>ＦＡＸ番号</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>Ｅ－ｍａｉｌ</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>主な事業内容</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>主な沿革</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>社会的責任等に関する取組状況について</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>杉並区内に本店、支店、営業所等を有している場合は具体的な名称及び所在地</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>特記事項</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

※記載欄を拡大（２ページ以上になる等）・縮小可能。

※必要に応じて、会社案内（パンフレット等）を添付すること。

様式３

質　問　書

令和　　年　　月　　日

杉並区区政イノベーション担当部長　宛

所　在　地：
名　　称：
代 表 者 名：
担 当 者 名：
所属・役職：
電 話 番 号：
Ｅ － mail：

杉並区における行政ＤＸ推進に向けた情報化経費適正化等支援業務のプロポーザルについて、以下の項目を質問します。

質問項目	質問内容

※ 質問書は、令和８年 11 月 11 日（水）午後５時までに、メールで提出してください。メール送信後、事務局まで送信の確認電話をお願いいたします。

事務局：杉並区政策経営部情報管理課
デジタル戦略担当
所在地：杉並区阿佐谷南１－15－１
電　話：０３－５３０７－０８０８
E-mail：digital-s@city.suginami.lg.jp

様式４

事業実績一覧

直近5年以内（令和３年４月から令和８年３月まで）における国・他自治体等での情報化経費適正化等支援業務または類似業務の受託実績を記載してください。
※提案書提出時において、契約締結済みの案件を記載すること。
※行が不足する場合は適宜追加してください。

No.	省庁・地方公共団体等の名称	契約期間	案件概要
1			
2			
3			
4			
5			

様式５

令和　　年　　月　　日

杉並区区政イノベーション担当部長　宛

辞　退　届

杉並区における行政ＤＸ推進に向けた情報化経費適正化等支援業務公募型プロポーザルについて、参加を表明しましたが、以下の理由により辞退します。

辞退の理由

所　在　地：
名　　称：
代 表 者 名：
担 当 者 名：
所属・役職：
電 話 番 号：
Ｅ - ｍ ａ ｉ ｌ：