

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区議会の運営			款	01	項	01	目	01	事業	001	整理番号	001
現担当課名	区議会事務局			係名	庶務係			連絡先電話番号	2347			昨年度整理番号	001
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和22年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	区議会事務局						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

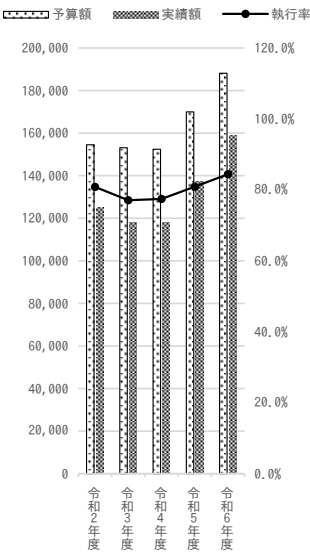
対象	根拠法令等
杉並区議会議員及び区民等	地方自治法 杉並区議会会議規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○本会議・委員会等の会議を適正かつ円滑に運営する。 ○議員としての調査・研究活動を的確に行うことができる。 ○誰もが本会議・委員会における審議内容や経過についての情報を得ることができる。	○本会議、委員会等会議を実施する。 ○会議の結果等について広報活動を行う。 （区議会だより・ホームページ等） ○議員の調査研究その他の活動に資するために必要な経費の一部として政務活動費を交付する。 ○議会の運営に必要な調査及び情報の収集・提供を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	154,511	153,123	152,423	169,973	188,143	200,488
			実績額	124,901	118,032	118,038	137,504	158,845	-
			執行率	80.8%	77.1%	77.4%	80.9%	84.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	108,975	106,288	106,290	103,975	117,194	111,314
			実績額	106,288	106,290	105,971	117,194	115,592	-
			執行率	97.5%	100.0%	99.7%	112.7%	98.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	9,856	11,610	11,760	11,770	12,182	13,000
			実績額	11,610	11,760	11,770	12,182	14,858	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	273,342	271,021	270,473	285,718	317,519	324,802
			実績額	242,799	236,082	235,779	266,880	289,295	-
			執行率	88.8%	87.1%	87.2%	93.4%	91.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	132	132	0	0	0	0
			実績額	29	25	0	0	0	-
			執行率	22.0%	18.9%	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	347	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	132	132	0	0	0	0
			実績額	376	25	0	0	0	-
			執行率	284.8%	18.9%	-	-	-	-
差引：一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	273,210	270,889	270,473	285,718	317,519	324,802
			実績額	242,423	236,057	235,779	266,880	289,295	-
			執行率	88.7%	87.1%	87.2%	93.4%	91.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	001
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	政務活動費の交付			71,575	
	議会広報紙等の作成、ホームページの運用ほか			35,084	
	管理事務（物品の購入、製版印刷機等事務機器の賃借・保守ほか）			29,385	
	会議録の作成			16,005	
	その他（ 議長交際費の支出、議会図書室図書の購入ほか			） 6,796	
取組成果	令和6年度は本会議が35日間、委員会等が延べ173日間開催されました。 令和5年4月23日執行の区議会議員選挙によって定数48名中、15名の新人が誕生し、97件もの一般質問が行われるなど、活発な議会運営が行われました。 政務活動費調査検討委員会の検討等を通じて、政務活動費の適正な運用と使途の透明性の更なる確保に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	第1回定例会では懲罰動議が提出されましたが、委員会構成、参考人招致、公聴会開催等について様々な検討を行い、円滑な委員会運営に努めました。また、「政治分野における男女共同参画の推進に関する法律」に基づく議員対象の研修の実施が決定したことから、具体化に向けた調整を進めていきます。文書共有システムやコミュニケーションツールをより効果的に活用できるよう、全議員を対象に活用評価アンケートを行いました。アンケート結果を踏まえて運用の見直しを行うなど、一層のICT化に取り組んでいきます。また、リース期間が切れ故障が頻発していた議員用パソコンの入れ替えや、劣化の激しい第1・2委員会室の肘掛け椅子については更新を行い、環境改善を図りました。政務活動費については、議員による政務活動費調査検討委員会を開催し、課題の整理を行っています。
事業の方向性・改善策	区民に分かりやすい議会の実現に向け、令和6年度には区議会ホームページのリニューアルを行ったところですが、今後は常任委員会・特別委員会における審議のインターネット録画配信について、区議会各会派の意見を踏まえた上で実施していきます。区議会の行政監視機能・政策立案機能の強化のために、一層のICT化に取り組む必要があります。入れ替え後の議員用パソコンを最大限活用し、今後も議会運営の効率化を進めていきます。政務活動費については、毎年基準の見直し等適正化を図っていますが、引き続き使途の透明性を高め、議員一人ひとりが説明責任を果たす必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	委員会審議のインターネット録画配信に要する経費、また、ネットワークの増強に関する経費など、安定的なICT環境を構築するための経費の増が見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）・対象の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	区議会各会派の意見を踏まえ、常任委員会及び特別委員会(予算・決算特別委員会は実施済み)のインターネット録画配信の実施に向けて、必要な調整を図ります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区議会議員報酬			款	01	項	01	目	01	事業	002	整理番号	002
現担当課名	区議会事務局			係名	庶務係			連絡先 電話番号	2347			昨年度 整理番号	002
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和22年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名	区議会事務局						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

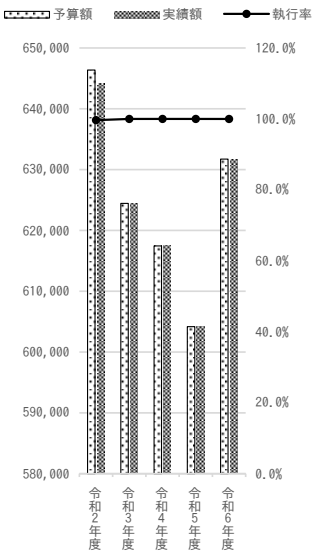
対象	根拠法令等
杉並区議会議員	地方自治法 杉並区議会議員の議員報酬及び費用弁償等に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○議員報酬を適切かつ効率的に支給する。	○区議会議員報酬：毎月議員報酬を支給する。 ○区議会議員期末手当：6月、12月の2回に分けて期末手当を支給する。 ○市議会議員共済費：公費負担金を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	646,373	624,444	617,450	604,178	631,727	626,050
			実績額	644,152	624,409	617,447	604,155	631,653	-
			執行率	99.7%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	918	832	1,005	5,134
			実績額	850	918	915	1,005	856	-
			執行率	97.5%	108.0%	99.7%	120.8%	85.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,232	1,451	1,470	1,471	1,523	0
			実績額	1,451	1,470	1,471	1,523	1,857	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	121.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	648,477	626,745	619,838	606,481	634,255	631,184
			実績額	646,453	626,797	619,833	606,683	634,366	-
			執行率	99.7%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	648,477	626,745	619,838	606,481	634,255	631,184
			実績額	646,453	626,797	619,833	606,683	634,366	-
			執行率	99.7%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	002
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出			358,072	
	期末手当の支給			172,320	
	その他（ 共済費の支出			）101,261	
取組成果	区議会議員に対し、議員報酬を毎月、期末手当を6月、12月に支給しました。 なお、条例が改正され、令和6年11月から議員報酬月額が、議長856,000円→863,700円、副議長774,600円→781,600円、委員長643,400円→649,200円、副委員長616,600円→622,100円、議員595,700円→601,100円になり、期末手当の支給月は0.2月引き上げられ、3.98月となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	杉並区議会議員の議員報酬及び費用弁償等に関する条例に基づき、報酬・期末手当を支給しています。
事業の方向性・改善策	引き続き、条例に基づき、適切かつ効率的に報酬・期末手当を支給していきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	議員報酬・期末手当については、杉並区特別職報酬等審議会の答申を受け、議決により決定されます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	議員報酬・期末手当については、杉並区特別職報酬等審議会の答申を受け、議決により決定されます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区議会事務局の運営					款	01	項	01	目	02	事業	001	整理番号	003
現担当課名	区議会事務局			係名	庶務係			連絡先 電話番号			2347		昨年度 整理番号	003	
上位施策No・施策名										予算事業区分		既定事業			
事業開始	昭和22年度				分野			施策			計画事業				
令和6年度 担当課名	区議会事務局										事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

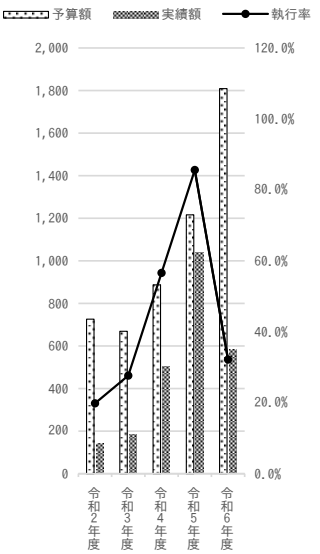
対象	根拠法令等
杉並区議会事務局職員	地方自治法 杉並区議会事務局条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区議会の運営や議員活動等が効率的に行われる。	○本会議及び委員会等の運営並びに議員活動に関する事務を行う。 ○各委員会の行政視察等に職員が随行する。 ○事務局の事務に要する経費を適正に支出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	726	669	887	1,216	1,809	1,718
			実績額	144	185	502	1,041	582	-
			執行率	19.8%	27.7%	56.6%	85.6%	32.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	8,456	8,248	8,593	8,068	8,873	8,128
			実績額	8,248	8,593	8,568	8,873	8,128	-
			執行率	97.5%	104.2%	99.7%	110.0%	91.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,232	1,451	1,470	1,471	1,523	929
			実績額	1,451	1,470	1,471	1,523	1,857	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	121.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	10,414	10,368	10,950	10,755	12,205	10,775
			実績額	9,843	10,248	10,541	11,437	10,567	-
			執行率	94.5%	98.8%	96.3%	106.3%	86.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	10,414	10,368	10,950	10,755	12,205	10,775
			実績額	9,843	10,248	10,541	11,437	10,567	-
			執行率	94.5%	98.8%	96.3%	106.3%	86.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	003
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	旅費（例月旅費）の支給			286	
	管理事務（消耗品の購入ほか）			296	
	その他（			）	0
取組成果	円滑な議会運営に努めるとともに、議長、副議長による交流自治体等への訪問や各常任委員会の行政視察への随行など、議会活動・職員活動を補佐する事務を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年4月における新会派結成、会派変更に伴う控室の変更について、レイアウト変更の検討と調整を行い、円滑な活動に向けてサポートを行いました。
事業の方向性・改善策	議会の政策立案能力の向上支援と政策法務の充実を目指すとともに、議会のICT化、議会改革の進展に対応できる職員の育成及び組織体制を築いていく必要があります。 また、議会のICT化、議会資料のペーパーレス化を一層進めるためにも、ネットワーク環境の改善について検討を進め、対応を図っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	議会のICT化、議会資料のペーパーレス化により、引き続き、事務の改善に努めます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	事業予算の大部分を占める旅費の執行状況を把握し、事業運営に必要な予算を適切に確保するように努めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	政策経営部の一般管理事務					款 02	項 01	目 01	事業 001	整理番号	004
現担当課名	企画課			係名			連絡先 電話番号		内線1415	昨年度 整理番号	004
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成13年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	企画課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

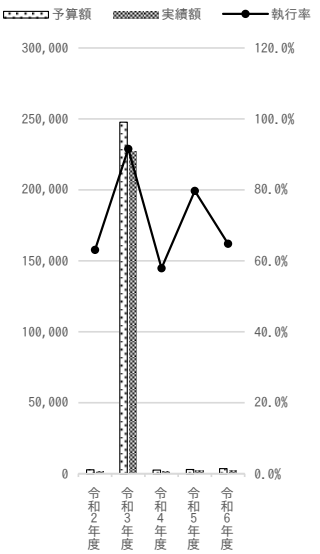
対象	根拠法令等
政策経営部職員	杉並区組織条例
	杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課との連絡調整を図り、的確かつ迅速な政策形成・課題解決を図る。 ○部全体に共通する庶務的経費について、効率的執行を図る。	○事務事業・予算・各種調査等の部内調整を行う。 ○部内各課に共通する経費（事務用消耗品類の購入、職員への出張旅費の支給等）の執行管理を行う。 ○専門派遣研修に関する事務を行う。 ○その他の連絡調整事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,750	247,706	2,557	2,953	3,573	3,646
			実績額	1,735	226,777	1,481	2,354	2,316	-
			執行率	63.1%	91.6%	57.9%	79.7%	64.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	10,462	9,353	8,343	8,734	9,208	9,412
			実績額	11,734	11,180	9,732	11,468	11,722	-
			執行率	112.2%	119.5%	116.6%	131.3%	127.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,232	1,451	1,470	1,471	1,523	2,322
			実績額	1,451	1,470	1,471	1,523	1,857	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	121.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	14,444	258,510	12,370	13,158	14,304	15,380
			実績額	14,920	239,427	12,684	15,345	15,895	-
			執行率	103.3%	92.6%	102.5%	116.6%	111.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	14,444	258,510	12,370	13,158	14,304	15,380
			実績額	14,920	239,427	12,684	15,345	15,895	-
			執行率	103.3%	92.6%	102.5%	116.6%	111.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度予算執行率は、再生紙購入費及び職員の出張旅費の執行が、予定より約6割の規模となり、64.8%となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	004
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	政策経営部職員の出張旅費の支給			394
	管理事務（再生紙の購入ほか）			1,910
	専門派遣研修受講費			12
	その他（		）	0
取組成果	各課と連絡調整を円滑かつ効率的に実施し、部内職員の出張旅費や再生紙の購入等を行いました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	政策経営部の職員の旅費支給や再生紙の購入等の経費について、各課と調整を行い計画的に執行しています。 今後も各課と連携し、部内の管理事務を計画的に実施します。
事業の方向性・改善策	部の庶務担当課として、部内各課の業務が円滑に実施できるよう連絡調整をしていきます。また、引き続き各課と連携しながら部内の管理事務を計画的に実施し、必要な予算の確保と適切な支出に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区政運営の総合調整					款 02	項 01	目 01	事業 002	整理番号	005
現担当課名	企画課			係名	企画調整担当			連絡先 電話番号	1414	昨年度 整理番号	005
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和52年度				分野		施策		計画事業		
									主要事業（区政経営報告書掲載事業）		
令和6年度 担当課名	企画課							事業評価区分		その他簡易な評価	

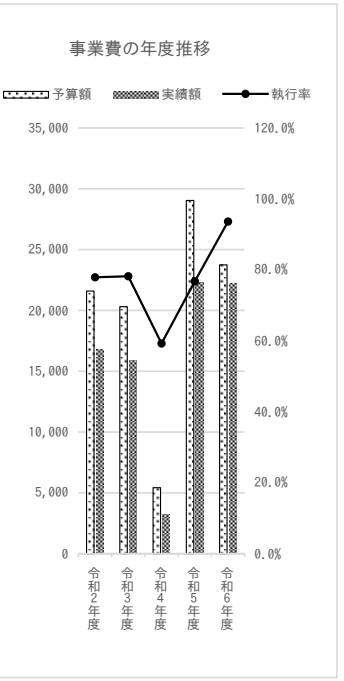
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
庁内組織（部・課）、区民	杉並区主要事業等進行管理規則
	杉並区経営会議等の設置及び運営に関する規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○時代の変化に機敏に対応し、計画的で効率的な行政運営を行う。 ○区民の地域に対する「誇り」「愛着」「貢献意識」を醸成する。	○区的意思決定のための経営会議・政策調整会議の運営を行う。 ○総合計画・実行計画を推進する。 ○区立施設マネジメント計画を推進する。 ○区の重要課題（中央進行管理事業等）の総合調整を行う。 ○協働推進計画を推進する。 ○女子美術大学とのポスターデザインによる協働を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	21,593	20,306	5,426	29,041	23,746	64,115
			実績額	16,824	15,879	3,215	22,293	22,233	-
			執行率	77.9%	78.2%	59.3%	76.8%	93.6%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	81,949	80,779	87,602	94,326	125,900	151,441
			実績額	92,087	97,446	102,395	123,556	159,484	-
			執行率	112.4%	120.6%	116.9%	131.0%	126.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	1,839	1,904	2,322
			実績額	1,814	1,838	1,839	1,904	2,322	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	105,082	102,899	94,866	125,206	151,550	217,878
			実績額	110,725	115,163	107,449	147,753	184,039	-
			執行率	105.4%	111.9%	113.3%	118.0%	121.4%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	105,082	102,899	94,866	125,206	151,550	217,878	
		実績額	110,725	115,163	107,449	147,753	184,039	-	
		執行率	105.4%	111.9%	113.3%	118.0%	121.4%	-	



特記事項

令和6年度の事業費実績は、令和5年度と比較して総合計画改定に係る費用等は減となったものの、公民連携プラットフォームの運用に係る費用等が増となったため、令和5年度と同程度となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	005
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	基本構想・総合計画の進行管理			1,053	
	区立施設マネジメント計画の推進			6,337	
	公民連携プラットフォームの活用による協働の推進			12,762	
	その他（ 女子美術大学とのポスターデザイン協働ほか			2,081	
取組成果	基本構想実現に向け、「デジタル技術を使って、もっと区政参画をしやすく」をテーマに区民懇談会を2回開催し、区民が区政への関わりを持つためにデジタル技術をどのように活用したらよいか、区民と意見を交換しました。区立施設マネジメント計画においては、旧若杉小学校跡地の本格活用等をテーマにしたワークショップ等を開催し、施設利用者や地域住民等との対話を通じて課題を共有し、解決策を検討しました。公民連携プラットフォームでは、地域共創型ポータルサイト「すぎなみプラス」を通して、地域主導で課題解決を目指すプロジェクトが6件立ち上がり、多様な主体の連携を促進しました。また、区が発信するテーマへの意見を集める場として、意見募集型ポータルサイト「すぎなみボイス」も開設し、5件のプロジェクトを立ち上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	総合計画等に基づく取組を着実に進めており、引き続き区内の連携を図っていきます。 区立施設マネジメント計画に基づき、柿木図書館及び周辺施設の更新等をテーマにしたワークショップ等を開催し、施設利用者や地域住民と課題を共有しながら解決策を共に検討しています。 公民連携プラットフォーム「すぎなみプラス」「すぎなみボイス」を中心とした協働の取組案件の拡充や交流イベントの実施、職員の意識啓発活動等の実践を積み重ねることにより、協働の取組を進めています。
事業の方向性・改善策	総合計画等については、必要に応じて毎年度実施する計画の修正作業を進めていきます。 施設マネジメントの分野では、駅前など人通りの多い場所での取組の周知等を通じて、区民の意見を幅広く聴取するとともに、職員が近隣の住宅等を直接訪問し、取組の内容を説明するなど、様々な形で区民との対話を進めていきます。 協働の分野においては、「すぎなみプラス」「すぎなみボイス」の活用を中心に、引き続き多様な主体との協働を促進していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	総合計画等の改定に伴い、冊子等の作成が必要となるため、計画改定に係るコストが増加する見込みです。 協働分野では、地域との連携を進める中で、ポータルサイト「すぎなみプラス」「すぎなみボイス」へのプロジェクト掲載が不可欠となり、システム利用費が増加する見通しです。また、地域の多様な主体と行政とのコミュニケーションを深める仕組みづくりも必要であり、専門事業者による支援コストも増加予定です。一方で、事業コストの中で大きな割合を占めていた本庁舎改築等検討調査業務委託が令和7年度で終了するため、事業全体のコストは減少します。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	区立施設マネジメント計画に基づくオープンハウス等の開催に当たっては、令和7年度の取組等を踏まえた上で、区民の意見をさらに幅広く聴取するための有効な手段や方法を検討していきます。 協働の分野においては、より多くの主体との連携を促進し、限られた人員体制でより効果的・効率的な協働の取組を創出、伴走支援していけるよう、専門事業者による戦略的な支援を受けながら、事業を進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区政経営改革の推進				款 02	項 01	目 01	事業 003	整理番号	006
現担当課名	企画課		係名	区政経営改革担当			連絡先 電話番号	1417	昨年度 整理番号	006
上位施策No・施策名							予算事業区分	既定事業		
事業開始	平成11年度		分野		施策		計画事業	主要事業（区政経営報告書掲載事業）		
令和6年度 担当課名	企画課							事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

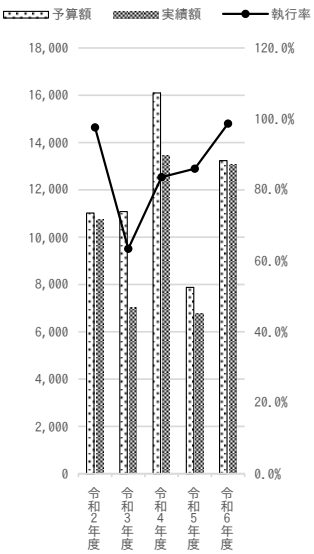
対象	根拠法令等
区の組織・職員、区の施策及び事務事業、杉並区が出資する財団等	杉並区自治基本条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○強固で弾力的な財政基盤を築き、業務の改善・見直しや行政のデジタル化を推進することで、区民サービスの一層の向上と業務の効率化を図るとともに職員の能力を最大限に発揮できる組織体制を構築することにより、質の高い公共サービスを持続的に提供する。	○区政経営改革を推進する。 ○行政評価（施策・事務事業評価）を実施する。 ○委託事業等のモニタリングを実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
	分類			達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	11,022	11,082	16,097	7,877	13,237	8,447
			実績額	10,759	7,026	13,456	6,772	13,063	-
			執行率	97.6%	63.4%	83.6%	86.0%	98.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	29,467	28,740	28,199	27,782	30,136	30,802
			実績額	33,077	34,623	32,939	36,330	38,074	-
			執行率	112.3%	120.5%	116.8%	130.8%	126.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	368	368	381	0
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	117.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	40,797	40,185	44,664	36,027	43,754	39,249
			実績額	44,199	42,017	46,763	43,483	51,601	-
			執行率	108.3%	104.6%	104.7%	120.7%	117.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	40,797	40,185	44,664	36,027	43,754	39,249
			実績額	44,199	42,017	46,763	43,483	51,601	-
			執行率	108.3%	104.6%	104.7%	120.7%	117.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度は行政評価システムの使用期間が満了となることから、システムの再構築業務を実施したため、事業費が増加しています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	006
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	行政評価システムの運用保守と再構築			8,847	
	杉並区外部評価委員会の開催	6	回	1,143	
	社会保険労務士による委託業務等のモニタリングの実施	6	業務	1,452	
	施設運営パートナーズ制度の導入・運用に関する方針等の策定、公共調達 のあり方の検討			454	
	その他（ 調査・研究や報告書印刷等		）	1,167	
取組成果	行政評価制度について、旧システムの使用期間が満了となることに合わせ、実効性の向上と職員の業務効率化を図る観点から、システムを再構築しました。 委託業務等における適正な労働環境を確保し、良質な公共サービスを安定的に提供することを目的として、社会保険労務士による労働環境モニタリングを6業務に対して実施しました。 指定管理者制度については、令和5年度にまとめた検証報告書を踏まえ、施設運営パートナーズ制度（指定管理者制度）の導入・運用に関する方針及びガイドラインを策定したほか、指定管理者制度導入施設の収支報告書等の内容をより詳細に把握するため、公認会計士の助言を得ながら、改善策の方向性を検討しました。 公共調達のあり方の検討については、公共調達に関する区の姿勢を改めて整理し、公契約の更なる改善と事業者とのパートナーシップの深化を図るため、「公共調達のあり方検討部会」を設置し、検討を進めました。 また、区のパートナーとなる事業者の選定における透明性・公正性を一層高めるため、プロポーザルの運用について見直しを行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	行政評価制度については、「評価制度の実効性向上」を図る観点から所要の見直しを行いました。具体的には、「事業コストの方向性の分類の変更」や「縮小・廃止の検討基準の設定」等を行い、令和7年度の行政評価から適用しました。また、区政の透明性をさらに高め、行政評価の取組に対する区民の理解を深めてもらうために、行政評価のデータをダッシュボードとして区の公式ホームページに掲載していきます。 施設運営パートナーズ制度（指定管理者制度）については、会計処理に関するルールを具体化を図り、ガイドラインに反映させていきます。また、委託業務等の従事者の適正な労働環境の確保を目指し、社会保険労務士による労働環境モニタリング調査を6月から開始しました。調査結果は区ホームページで公表予定です（令和8年3月頃予定）。 公共調達のあり方の検討については、民間委託の導入の必要性を判断するための基本的な考え方を整理した「委託導入の指針」の策定に向け、検討を進めています。
事業の方向性・改善策	行政評価制度については、令和8年度から次の2点について見直しを検討しています。①企画課・財政課が連携して、「執行率」や「成果指標の達成率」が芳しくない施策・事務事業等について、所管課にヒアリングを行い、「事務事業の縮小・廃止」や「事務事業の改善」を促していきます。②簡易評価の対象となっている事務事業を行政評価の対象から除くことで、評価作業に係る職員の負担軽減を図ります。 施設運営パートナーズ制度については、指定管理施設の所管課職員が会計処理のルールを理解できるように、所管課への丁寧な説明と情報共有を進めていきます。 公共調達のあり方の検討については、令和7年度中に「委託導入の指針」を策定するほか、地域経済の健全な成長や安心・安定して働ける公正な労働の確保、人権や環境への配慮など、社会的に価値のある取組を公共調達に反映させ、区が目指す地域や社会を実現していくための具体的かつ実効性の高い仕組みづくりに向けた検討を進めていきます。検討結果を踏まえ、杉並区公共調達の指針や契約事務の手引き、モニタリングのガイドライン等に反映させます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ. 事業コストの方向性	その他
Ⅰ. 事業コストの方向性の理由	行政評価において、企画課・財政課合同ヒアリングの開始に伴い、企画課の業務量は増加することが見込まれます。一方で、簡易評価の対象となっている事務事業を行政評価の対象から除くことで、評価結果の取りまとめ作業の負担軽減が見込まれます。 また、労働環境モニタリングについて、令和7年度から対象業務数を2業務増の8業務としました。公共調達のあり方検討においても、区の委託業務等に従事する者の適正な労働環境を確保することは非常に重視しており、この方向性を担保するためにも、引き続き8業務での実施を維持することとします。 ただし、人件費の高騰や社会保険労務士の労務単価、財務状況診断の単価の上昇を受けて増額要求するため、事業コストの方向性はその他とします。
Ⅱ. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
Ⅱ. 事業の改善の方向性の理由	行政評価制度については、「事務事業の縮小・廃止」や「事務事業の改善」を促していくため、企画課・財政課で連携して、「執行率」や「成果指標の達成率」が芳しくない施策・事務事業について所管課にヒアリングを行います。また、職員の評価作業に係る負担の軽減を図るため、簡易評価の対象となっている事務事業を行政評価の対象から除くこととします。 また、施設運営パートナーズ制度における会計処理のルールや、公共調達のあり方の検討結果に基づき契約事務の手引等に反映した内容を職員にしっかりと周知徹底することで、民間事業者により提供される公共サービスの質の一層の向上を図ります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	施設整備基金積立金					款 02	項 01	目 01	事業 005	整理番号	007
現担当課名	企画課			係名			連絡先 電話番号		1415	昨年度 整理番号	007
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	企画課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

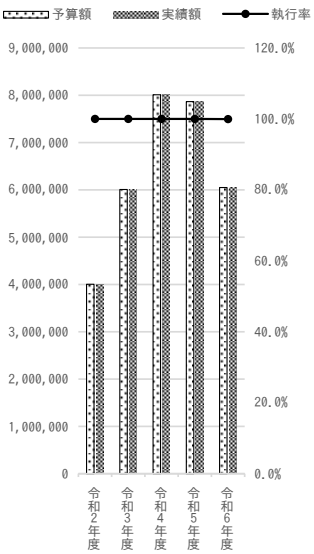
対象	根拠法令等 杉並区施設整備基金条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区の福祉施設、教育施設、土木施設その他の公共用又は公用に供する施設の今後の建設及び改築需要に的確に対応する。	○杉並区の福祉施設、教育施設、土木施設その他の公共用又は公用に供する施設の建設及び改修その他の整備資金を確保するため、その時々 の財政状況に応じて基金を積み立てる。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	4,004,393	6,007,970	8,010,550	7,866,087	6,049,553	113,046
			実績額	4,004,393	6,007,969	8,010,550	7,866,087	6,046,524	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.9%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	4,004,480	6,008,055	8,010,633	7,866,170	6,049,637	113,132
			実績額	4,004,478	6,008,052	8,010,633	7,866,171	6,046,610	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.9%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	4,004,480	6,008,055	8,010,633	7,866,170	6,049,637	113,132
			実績額	4,004,478	6,008,052	8,010,633	7,866,171	6,046,610	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	007
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	施設整備基金の積立			6,046,524	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度は、約60億円の基金の積み立てを行い、施設整備基金を増額しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区施設の改築・改修需要に対する資金として活用しています。「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」に基づき、毎年度40億円以上を積み立てることとしていますが、将来の区立施設の改築・改修需要の備えとして、3定3号補正で決算剰余金等の一部を財源として80億円余を積み立てます。
事業の方向性・改善策	引き続き、将来の区立施設の改築・改修需要に備えるため、上述のとおり「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」に基づき、毎年度40億円以上を積み立てていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	予算編成事務					款 02	項 01	目 02	事業 001	整理番号	008
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	009
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

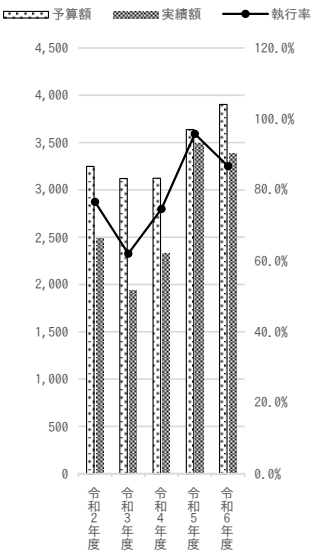
対象	根拠法令等
各部局	地方自治法第208条～第222条、同施行令第144条～第151条 地方財政法第2条～4条の2
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○総合計画・実行計画を具体化するとともに、地域や区民ニーズを見極め、時宜を逸することなく必要な施策を展開するための予算を編成する。	○歳入歳出予算の調整、配当、執行管理を行う。 ○財政計画の作成、決算統計等を行う。 ○地方公会計を活用した財政分析を行う。 ○都区財政調整に関する事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	3,248	3,120	3,123	3,638	3,903	4,314
			実績額	2,489	1,935	2,331	3,485	3,383	-
			執行率	76.6%	62.0%	74.6%	95.8%	86.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	84,477	82,734	81,094	77,431	78,034	79,633
			実績額	99,655	97,363	94,992	89,168	94,552	-
			執行率	118.0%	117.7%	117.1%	115.2%	121.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	1,904	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	87,725	85,854	84,217	81,069	81,937	83,947
			実績額	102,144	99,298	97,323	94,557	97,935	-
			執行率	116.4%	115.7%	115.6%	116.6%	119.5%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	87,725	85,854	84,217	81,069	81,937	83,947
			実績額	102,144	99,298	97,323	94,557	97,935	-
			執行率	116.4%	115.7%	115.6%	116.6%	119.5%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	008
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	予算書（当初・補正）の印刷	700	部	1,604	
	参加型予算ワークショップ開催	1	回	291	
	その他（ 予算編成事務費			）	
				1,488	
取組成果	令和6年度予算の補正及び令和7年度当初予算の編成を行うとともに、区政経営計画書を発行しました。その他、財政のあらまし等の発行や予算編成過程の公表など区財政の状況を公表しました。また、区政経営改革推進基本方針に基づく施設使用料の見直しについては、コミュニティふらっと等の高齢者団体優先枠の見直しや、高齢者及び子どもの体育施設使用料に係る減免措置の拡充を行うこととした一方、施設使用料本体は、現下の物価高騰の状況等を踏まえ現行の使用料を据え置き、令和8年度以降の見直しに向けて引き続き検討を行うこととしました。参加型予算は「防災・減災」の分野を中心に、他分野との取組を組み合わせたものも含めた「防災×○○（ぼうさい かける マルマル）」をテーマにモデル実施し、3事業を令和7年度当初予算に計上しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月末現在、令和7年度補正予算（1号～2号）の編成を行うとともに、補正予算書を発行しました。また、財政のあらまし（令和6年度下半期の財政状況）を発行するなど、区財政の状況を公表しました。今後は、必要に応じ令和7年度補正予算及び令和8年度当初予算の編成を行うとともに、予算書や区政経営計画書を発行する見込みです。また、財政のあらまし（令和7年度上半期の財政状況）、事業別行政コスト計算書の発行や予算編成過程の公表など、区財政の状況を公表する見込みです。
事業の方向性・改善策	令和7年度予算編成にあたっては、基本構想に基づく総合計画に掲げる目標達成のため、実行計画に掲げる各事業に要する経費を確実に予算に反映しました。また、特別区税や特別区財政調整交付金等の歳入は前年度比増の見込みですが、社会環境の変化や区民生活の喫緊の課題に対応可能な財政基盤を構築するため、歳出削減や歳入確保等に努め、財政の健全性の確保に努めた予算編成を行いました。来年度以降も、予算編成事務の効率化を図るとともに、予算精査の徹底を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	予算編成や決算統計などの作業における事業量・事務量は例年通りであり、これまで蓄積してきた各種財務データの有効活用や作業手法の共有化など、事務の効率化を進めます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	財政調整基金積立金					款 02	項 01	目 02	事業 002	整理番号	009
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	010
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和51年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	財政課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

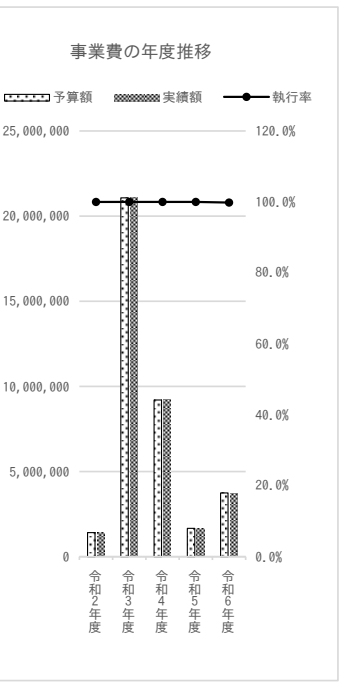
対象	根拠法令等
区財政	地方財政法第4条の3 杉並区財政調整基金条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○年度間の財政調整により健全な財政運営を確保する。 ○大規模災害や経済事情の著しい変動等による減収に備え、財政調整基金の年度末残高450億円の維持に努める。	○年度間の財政調整による健全な財政運営を確保する。 ○財政調整基金利子の再積立を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,413,696	21,072,622	9,201,975	1,664,384	3,743,960	244,777
			実績額	1,413,581	21,072,622	9,201,974	1,664,384	3,737,253	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,413,783	21,072,707	9,202,058	1,664,467	3,744,044	244,863
			実績額	1,413,666	21,072,705	9,202,057	1,664,468	3,737,339	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	1,413,783	21,072,707	9,202,058	1,664,467	3,744,044	244,863
			実績額	1,413,666	21,072,705	9,202,057	1,664,468	3,737,339	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	99.8%	-

特記事項
事業費の予算額は補正後の予算額です。 決算剰余金等により、各年度の積立額は変わります。



令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	009
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	財政調整基金の積立			3,737,253	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年度は、決算剰余金等により3,737,253千円積み立てました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方（以下、財政運営の考え方という）」に基づき、財政調整基金の年度末残高450億円の維持に努めます。 令和7年度当初予算では利子相当分のみを計上していますが、決算剰余金の状況により令和7年度補正予算を編成し、財政調整基金への積立を行う見込みです。
事業の方向性・改善策	令和6年度は、決算剰余金等により37億円余を積み立てた結果、令和6年度末の残高は令和5年度末に比べ約37億円増の約612億円となり、「財政運営の考え方」で目標としている年度末残高450億円の維持を達成しました。なお、令和7年度当初予算では、歳入の特別区税や特別区財政調整交付金等の増が見込まれるため、財政調整基金の取り崩しは計上していません。 今後も「財政運営の考え方」に基づき、大規模災害や経済事情の著しい変動等による減収に備え、財政調整基金の年度末残高450億円の維持に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	決算剰余金の多寡、年間を通した各事業の執行状況や歳入の状況により、財政調整基金への積立額が変化します。 実行計画等に掲げる各事業や区民のいのちと暮らしの安全・安心を守るための事業等、必要な予算を計上しつつ、歳出予算の一層の抑制と歳入確保に努め、可能な限り積み増しに努めます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	減債基金積立金					款 02	項 01	目 02	事業 003	整理番号	010
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	011
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成14年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	財政課								事業評価区分	その他簡易な評価	

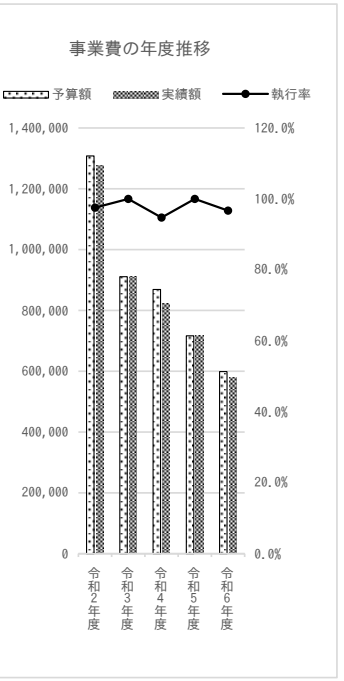
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等 杉並区減債基金条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか） ○区債償還のために、計画的に財源を確保する。	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段） ○満期一括償還方式の区債償還のための計画的積立を行う。 ○減債基金利子の再積立を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,308,050	910,917	868,863	716,530	598,878	585,385
			実績額	1,275,966	910,917	823,212	716,530	579,125	-
			執行率	97.5%	100.0%	94.7%	100.0%	96.7%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1,308,137	911,002	868,946	716,613	598,962	585,471
			実績額	1,276,051	911,000	823,295	716,614	579,211	-
			執行率	97.5%	100.0%	94.7%	100.0%	96.7%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	1,308,137	911,002	868,946	716,613	598,962	585,471
			実績額	1,276,051	911,000	823,295	716,614	579,211	-
			執行率	97.5%	100.0%	94.7%	100.0%	96.7%	-



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	010
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	減債基金の積立			579,125	
	その他（			）	0
取組成果	満期一括償還方式の区債について、その償還時期に向けて、当該年度分を着実に積み立てました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	満期一括償還方式の区債について、その償還時期に向けて、当該年度分を着実に積み立てる見込みです。
事業の方向性・改善策	満期一括償還方式の区債について、その償還時期に向けて、当該年度分を着実に積み立てます。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	減債基金積立金積立基準に基づき着実に積み立てます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	情報システムの運営					款 02	項 01	目 03	事業 001	整理番号	011	
現担当課名	情報管理課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1702・1707	昨年度 整理番号	012	
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和41年度			分野		施策		計画事業				主要事業（区政経営報告書掲載事業）
令和6年度 担当課名	情報管理課							事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

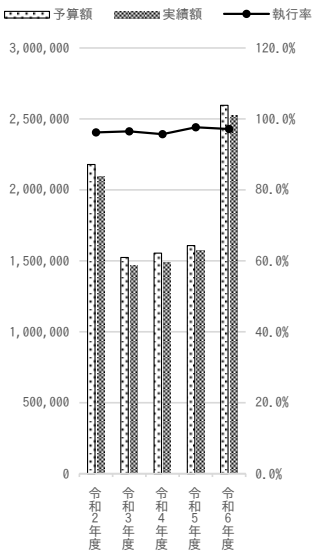
対象	根拠法令等
区職員、情報管理課が管理するハードウェア及びソフトウェア	個人情報保護に関する法律 杉並区電子計算組織の管理運営に関する規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区が各種事務事業を円滑かつ適切に実施できるように、電子計算機、関連機器及びネットワーク機器等を適切に管理運用する。	○情報管理課で管理している端末・プリンター・サーバ等について、セキュリティパッチの配信などの管理運用を行うとともに、適切な時期に入れ替えを実施する。 ○各種事務事業を円滑かつ適切に実施できるように、住民基本台帳や住民税などの住民情報システムについて運用保守を実施する。 ○機器の入れ替え等を行う際は、デジタル技術の進歩、コストなどの観点を考慮するとともに、必要なセキュリティが確保できるようにする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明		単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標					計画	-	-	-
					実績	-	-	-
					達成率	-	-	-
					計画	-	-	-
					実績	-	-	-
					達成率	-	-	-
成果指標	分類				計画	-	-	-
					実績	-	-	-
					達成率	-	-	-
					計画	-	-	-
					実績	-	-	-
					達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 2,178,858 実績額 2,096,043 執行率 96.2%	1,523,595 1,470,226 96.5%	1,554,255 1,487,439 95.7%	1,607,478 1,569,630 97.6%	2,595,921 2,522,090 97.2%	3,870,656 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 270,258 実績額 303,302 執行率 112.2%	212,551 229,182 107.8%	152,927 168,440 110.1%	158,042 162,565 102.9%	169,513 194,478 114.7%	198,927 - -		
			上記以外の職員	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 2,449,116 実績額 2,399,345 執行率 98.0%	1,736,146 1,699,408 97.9%	1,707,182 1,655,879 97.0%	1,765,520 1,732,195 98.1%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 14,888 実績額 58,103 執行率 390.3%		4,849 6,849 141.2%	0 25,869 -	47,758 47,758 100.0%	791,382 353,931 44.7%
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 14,888 実績額 58,103 執行率 390.3%					4,849 6,849 141.2%	0 25,869 -	47,758 47,758 100.0%	791,382 353,931 44.7%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 2,434,228 実績額 2,341,242 執行率 96.2%			1,731,297 1,692,559 97.8%	1,707,182 1,630,010 95.5%	1,717,762 1,684,437 98.1%	1,974,052 2,362,637 119.7%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度の事業費は、区職員の働き方改革に向けた庁内の情報インフラの再構築に向けた設計・構築や住民情報システムの標準化に関する経費の増により、前年度と比較して大幅に増となっています。なお、住民基本台帳ネットワークシステムに係る機器更新作業について、地方公共団体情報システム機構からの仕様書の公開が遅れたことにより、その経費として見込んでいた8,351千円を令和7年度に繰り越しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	011
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	庁内ネットワーク等の情報インフラ再構築			629,142	
	住民情報系システムの標準化			457,169	
	情報システムの運用			800,368	
	情報システムの開発			72,087	
	その他（ 情報システム機器の保守、情報セキュリティシステム運用等			563,324	
取組成果	庁内ネットワーク等の情報インフラの再構築について、公募型プロポーザルにより事業者選定を行ったほか、令和7年1月から次期システムの試行運用を一部の部署で開始しました。 また、住民情報系システムの標準化について、国の「地方公共団体情報システム標準化基本方針」に基づき、令和7年度中の新システムへの移行を目指し、構築作業を進めました。 このほか、財務や文書管理などの内部事務系システムをはじめとした各システムの安定稼働に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	現行システムについては、運用保守事業者と調整を図りながら、必要な対策を講じて安定稼働に努めているとともに、法改正等に伴うシステム改修についても適切に対応しています。 財務会計や文書管理、庶務事務等の業務を管理する統合内部情報システムは、安定稼働に努めながら、今後迎えるシステム保守期限を見据え、令和11年度の新システム稼働に向けた業務分析などを進めています。 庁内ネットワーク等の情報インフラの再構築については、着実に構築作業を進め、令和7年10月から新システムの全庁展開を行う見込みです。 住民情報システムの標準化に関しては、ガバメントクラウドに環境を構築した上でデータ移行のテストを行ったほか、新システムの操作研修や運用テストを開始するなど、令和8年1月の本番稼働に向けた取組を進めています。
事業の方向性・改善策	統合内部情報システムは、令和8年度中の次期システム構築事業者選定を目指し、システムの入替に向けた要求仕様の検討などを引き続き進めています。 情報インフラの再構築については、利活用研修により新システムの定着を促進するとともに、事業者の伴走支援等を通じて業務の抜本的な見直しを含め効率的・効果的な行政運営を推進してまいります。 住民情報システムの標準化に関しては、令和8年1月の本番稼働に向けて準備を進めるほか、稼働後の運用経費の最適化について検討を行います。また、令和7年度中までに標準化システムの稼働が困難な特定移行支援システムについても円滑に移行できるよう、引き続き関係事業者等と調整を進めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	統合内部情報システムは、令和8年度中に事業者の選定を行う予定ですが、本格的なシステム構築は令和9年度以降を予定しているため、令和8年度は現行システムの維持管理経費が主となり、事業コストは現状維持となる見込みです。 情報インフラの再構築は、構築作業は令和7年度中に完了するため、構築費は皆減しますが、通年分の運用保守経費やソフトウェアライセンス費などシステム維持管理費用が計上されるため、現状維持となる見込みです。また、庁外施設の無線LAN整備や、ファイルサーバ等の複数のサーバを搭載する庁内仮想基盤の保守期限到来に伴うリプレイス、データセンタ移行などのコストの増要因があります。 住民情報システム標準化については、主要システムが令和7年度中に移行が完了する見込みのため、構築経費は縮小する見込みですが、運用経費や特定移行支援システムの移行に伴う経費など、増要因もあります。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	統合内部情報システムは安定稼働しており、引き続き法改正等に適切に対応しながら安定稼働に努めます。 情報インフラの再構築については、運用期に移行するため、運用保守事業者と連携し運用改善及び安定稼働に努めるとともに、セキュリティ上の安全性の高いクラウドサービスを活用した働き方改革を推進してまいります。 住民情報システム標準化については、外部コンサルタントや東京都の伴走支援制度の活用や他自治体での事例を研究することにより、構築経費や運用経費の更なる適正化を行うなど、効率的なシステム運営を推進してまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	情報公開・個人情報保護					款 02	項 01	目 03	事業 002	整理番号	012	
現担当課名	情報管理課			係名	情報公開係			連絡先 電話番号	3202	昨年度 整理番号	013	
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業		
事業開始				分野		施策		計画事業				主要事業（区政経営報告書掲載事業）
令和6年度 担当課名		情報管理課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

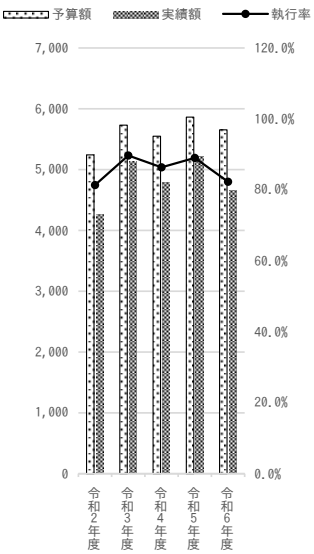
対象	根拠法令等 杉並区情報公開条例、個人情報の保護に関する法律、杉並区個人情報の保護に関する条例 杉並区情報公開・個人情報保護審査会条例、杉並区情報公開・個人情報保護審議会条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段） ○情報公開請求・保有個人情報開示等請求に対して、杉並区情報公開条例・個人情報の保護に関する法律等に基づき、公開・開示等の可否を決定する。 ○情報公開・保有個人情報開示等の処分に対する審査請求について調査審議する情報公開・個人情報保護審査会の会議運営を行う。 ○情報公開制度・個人情報保護制度等の適正かつ円滑な運営を確保するため、情報公開・個人情報保護審議会の会議運営を行う。 ○資料の更新等、区政資料室の維持運営を行う。
○区民等、情報公開・保有個人情報開示等請求者 ○情報公開・保有個人情報開示等に係る行政不服審査請求者 ○区政資料室利用者	

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	5,242	5,731	5,549	5,863	5,654	5,964
			実績額	4,265	5,140	4,792	5,219	4,653	-
			執行率	81.4%	89.7%	86.4%	89.0%	82.3%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	39,370	47,423	66,744	66,544	75,339	77,004
			実績額	46,026	57,278	77,025	70,149	82,394	-
			執行率	116.9%	120.8%	115.4%	105.4%	109.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	3,807	4,643
			実績額	3,628	3,675	3,678	5,711	4,643	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	155.3%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	47,692	56,782	75,968	76,085	84,800	87,611
			実績額	53,919	66,093	85,495	81,079	91,690	-
			執行率	113.1%	116.4%	112.5%	106.6%	108.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	47,692	56,782	75,968	76,085	84,800	87,611	
		実績額	53,919	66,093	85,495	81,079	91,690	-	
		執行率	113.1%	116.4%	112.5%	106.6%	108.1%	-	

事業費の年度推移



特記事項

執行残の理由
情報公開・個人情報保護審議会については、委員の出席数や会議の開催時間が予定を下回ったことにより、委員報酬や会議録作成委託料に執行残が生じました。情報公開・個人情報保護審査会については、諮問すべき審査請求件数が予算見積時の見込みを下回ったことにより、謝礼金に執行残が生じました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	012
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	情報公開・個人情報保護制度（審議会・審査会運営、公開請求等処理）の運用			2,124	
	区政資料室等管理運営			2,529	
	その他（			0	
取組成果	「情報の公表及び提供に関する方針」等を踏まえ、区からの積極的な情報の公表及び提供を含む情報公開制度全般に係る職員研修等を実施し、区政情報の共有化、区政の透明性の向上を図りました。また、この間の個人情報保護法制の変化への対応や個人情報保護制度の適正かつ円滑な運用を図るため「個人情報保護制度の事務手引」の改訂作業を行いました（令和7年4月発行）。令和6年度は327件の情報公開請求、116件の保有個人情報開示請求、1件の保有個人情報利用停止請求があり、対応を行ったほか、審議会を4回、審査会を4回開催しました。区政資料については83冊を貸し出し、233冊を有料頒布しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年9月1日現在、令和6年度の同時期に比べ、情報公開請求件数は約24％減少し、保有個人情報開示請求件数は約45％増加していますが、令和7年度全体では令和6年度と同程度の件数になると見込んでいるため、情報公開請求等の可否決定通知等に要する通信運搬費は例年どおりの執行率となる見込みです。また、令和7年9月1日現在、審議会及び審査会はいずれも1回開催しており、年度末までに審議会を更に3回、審査会を更に2回実施予定です。審議会、審査会の委員報酬については、例年どおりの執行率となる見込みです。
事業の方向性・改善策	情報公開請求件数は、各課における情報の公表や提供が進んでいることにより、令和元年度の704件をピークに減少傾向にあります（令和6年度は327件）。住民自治のより一層の充実に向け、引き続き「杉並区情報の公表及び提供に関する方針」（令和6年4月策定）等に基づき、積極的な情報の公表及び提供を進めていきます。一方で、保有個人情報開示請求件数は増加傾向が続いており、今後も増加が見込まれるため「個人情報保護制度の事務手引」（令和7年4月発行）を活用した適切な処理を進めていきます。審議会については、令和5年の運営方法変更後初の委員任期が満了し、委員改選を行いました。前任期で得られた会議運営の知見を踏まえ、今後も議論がより効果的なものとなるよう、分かりやすい資料作成、会議における議題の説明方法等について引き続き検討を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	近年、情報公開請求件数は減少傾向にある一方で、保有個人情報開示請求件数は増加傾向が続いています。令和8年度も同様の傾向にあると見込んでいますが、事業コストに大きな影響はないと考えています。また、審議会や審査会の開催件数も、令和8年度も令和7年度と同程度の回数を見込んでいることから、事業コストの方向性は「現状維持」とします。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	情報の公表及び提供のより一層の充実に向け、引き続き職員研修等を通じた意識啓発を進めることにより、結果として情報公開請求件数の減少につなげていきます。また、近年保有個人情報開示請求件数が増加しており、全体の請求件数も微増傾向にあることから、業務負荷の高いマスキング作業の効率化等を検討するとともに、オンライン申請の拡大など利便性の向上にも取り組みます。審議会については、今後も議論がより効果的なものとなるよう、分かりやすい資料作成、会議における議題の説明方法等について引き続き検討を進めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	情報政策の推進					款 02	項 01	目 03	事業 003	整理番号	013	
現担当課名	情報管理課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1742	昨年度 整理番号	014	
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業			
事業開始	平成24年度			分野		施策		計画事業				主要事業（区政経営報告書掲載事業）
令和6年度 担当課名	情報管理課								事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

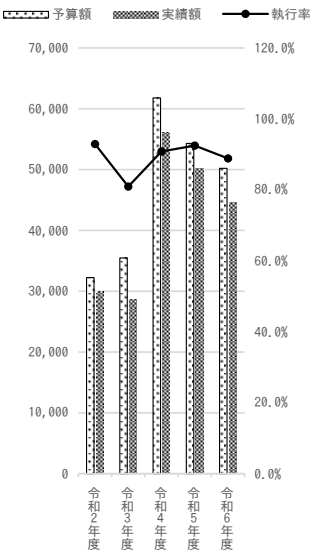
対象	根拠法令等
庁内組織（部・課）・区民	杉並区行政手続等における情報通信の技術の利用に関する条例 杉並区情報セキュリティマネジメントシステム規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○デジタル化推進基本方針等に基づき、行政のデジタル化を戦略的に推進し、デジタル技術を活用した区民サービスの向上を図るとともに、行政内部のデジタル化により、効率的で透明性の高い行政運営を行う。また、安全な行政サービスの提供や継続性の観点から、十分な情報セキュリティ対策を講じる。	○オンライン申請サービスの活用を通じて、行政手続のオンライン化を推進する。 ○RPA等の自動化ツールを活用するなど、行政内部の事務の効率化を図る。 ○デジタル技術に関する高度な知見を有するデジタル戦略アドバイザーや情報収集・分析能力に優れた外部コンサルタント事業者を活用し、行政のデジタル化を戦略的に推進する。 ○情報セキュリティに関する事件や事故が発生した場合を想定した緊急時対応訓練などを実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
分類				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	32,246	35,476	61,788	54,306	50,210	74,705
			実績額	29,963	28,712	56,126	50,221	44,617	-
			執行率	92.9%	80.9%	90.8%	92.5%	88.9%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87,180	93,533	108,459	108,134	125,565	126,201
			実績額	84,690	98,781	114,955	127,407	135,784	-
			執行率	97.1%	105.6%	106.0%	117.8%	108.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	6,160	7,256	7,350	11,034	11,421	13,929
			実績額	7,256	7,350	10,115	11,421	13,929	-
			執行率	117.8%	101.3%	137.6%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	125,586	136,265	177,597	173,474	187,196	214,835
			実績額	121,909	134,843	181,196	189,049	194,330	-
			執行率	97.1%	99.0%	102.0%	109.0%	103.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	20,513	0	11,832	1,439	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	20,513	0	11,832	1,439	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	125,586	136,265	177,597	173,474	187,196	214,835
			実績額	101,396	134,843	169,364	187,610	194,330	-
			執行率	80.7%	99.0%	95.4%	108.1%	103.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度は、東京都等との共同調達によりRPAを当初の見込みより安価に導入できたことや、外部事業者による情報化経費精査事業の精査件数を実績に基づき削減したことから、令和5年度に比べて事業費が減となっています。
また、AI-OCRの利用実績が当初の見込みより少なくなったことなどから、執行率が90%を下回っています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	013
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	行政のデジタル化推進に向けたコンサルタント事業者の活用			19,160	
	R P A ・ A I ― O C R の活用			11,200	
	オンライン学習サービス活用によるデジタル人材の育成			2,035	
	その他（ 東京電子自治体共同運営協議会負担金の支出ほか			12,222	
取組成果	区民の利便性向上の観点から、行政手続のオンライン対応を着実に進めるとともに、令和6年10月から区民事務所で各種証明書の発行手数料をキャッシュレス決済可能とするなど、デジタル化に取り組みました。また、区の情報をよりオープンに分かりやすく伝えるための取組として、令和7年1月の区ホームページリニューアルに合わせて「すぎなみデータラウンジ」を開設し、財政状況、人口統計、環境・みどりの3分野に関する情報を公開しました。 行政内部の効率化の取組では、新たに障害者等の移動支援事業の実績入力業務などにおいてR P A等の自動化ツールを導入し、約1,100時間の業務時間削減効果を得たほか、文章生成A Iの有効性等を確認するため実証実験を行いました。そのほか、全庁的なDX推進のために、オンライン学習サービス等の活用や体験型研修等を実施し、デジタル人材の育成にも取り組みました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区民の利便性向上の観点から、全庁向けに実施した行政手続のオンライン対応状況調査に基づき、オンライン申請ができる手続の拡充に取り組むほか、区民が必要な手続へスムーズにアクセスできるよう、オンライン申請手続等をまとめたポータルサイトの令和8年度構築に向けて検討を進めています。また、キャッシュレス決済の導入促進に向け、令和7年度中に導入方針を策定するため、全庁調査の実施や各課との調整を進めています。このほか、より多くの区民に行政のデジタルサービス利用を促進させていくことなどを目的に、令和7年10月のデジタルデバйд常設相談窓口の開設に向けて事業者選定を行いました。 業務の効率化の観点では、新たに防災課、地域子育て支援課、建築課、学務課の4課でR P A等を試行導入し、効果検証を実施しているほか、生成A Iについて安全性を確保した上で活用を推進するため、ガイドラインの見直しや職員向け説明会の開催を予定しています。また、今後庁内のD X人材を計画的に育成していくため、令和7年度中のD X人材育成方針の策定に向けて検討しています。
事業の方向性・改善策	行政手続のオンライン対応については、法令上の制約等があるものを除き、原則令和8年度末までに全ての手続がオンライン対応可能となるよう取組を進めていきます。また、効率的・効果的にD Xを進めていくために、デジタル化を阻むルール（アナログ規制）の見直しについても合わせて取り組んでいきます。 キャッシュレス決済については、今年度策定予定の導入方針等に基づき、原則全ての公金収納においてキャッシュレス決済対応可能となるよう取り組んでいきます。 デジタルデバйд対策については、全ての区民がデジタル化のメリットを享受できるよう、令和7年度開設する常設相談窓口の利用状況を踏まえながら、今後実施規模の拡充等について検討していくとともに、外国人や生活困窮者などを対象とした取組についても検討していきます。 このほか、D X人材育成方針に基づき、職層別研修の充実やD X推進サポーターの育成に取り組むなど、全庁横断的なD Xを進めていきます。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I . 事業コストの方向性	拡充
I . 事業コストの方向性の理由	デジタルデバйд対策として実施する常設相談窓口の開設が通年（令和7年度は半年）となることや地域B W Aに係る回線費等が通年（令和7年度は5か月）必要となることから、事業コストは拡充を見込んでいます。また、令和7年度に策定するD X人材育成方針に基づく研修の充実や、毎年度2業務程度のB P R支援の実施、デジタルポータルサイトの構築経費なども、事業コスト拡充の理由です。
II . 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II . 事業の改善の方向性の理由	R P AやA I ― O C Rを活用した業務の効率化を更に進めていくとともに、庁内の情報インフラ再構築に伴って令和7年度から導入されるローコードツールやクラウドストレージを活用した業務の効率化についても進めていきます。 また、デジタルデバйд常設相談窓口の開設に伴い、他課で行う類似事業の整理・見直しを行います。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	職員人事・給与支払事務					款 02	項 01	目 04	事業 001	整理番号	014
現担当課名	人事課		係名		人事係	連絡先 電話番号		1512	昨年度 整理番号	015	
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

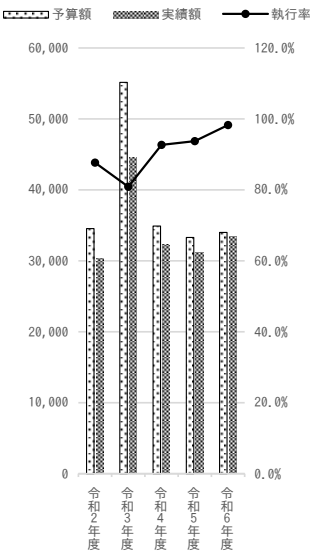
対象	根拠法令等
職員	地方公務員法 杉並区定数条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職員の適正な配置を行う。 ○適正な給与を支給する。 ○人事給与システムの効率的な運用を行う。	○職員の適正な配置を行う。 ○適正な給与を支給する。 ○人事給与システムの効率的な運用を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	34,542	55,152	34,902	33,293	34,002	49,519
			実績額	30,286	44,608	32,349	31,208	33,415	-
			執行率	87.7%	80.9%	92.7%	93.7%	98.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	135,129	131,797	129,317	128,929	129,751	132,618
			実績額	139,279	136,158	133,753	139,210	147,249	-
			執行率	103.1%	103.3%	103.4%	108.0%	113.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	169,671	186,949	164,219	162,222	163,753	182,137
			実績額	169,565	180,766	166,102	170,418	180,664	-
			執行率	99.9%	96.7%	101.1%	105.1%	110.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	169,671	186,949	164,219	162,222	163,753	182,137
			実績額	169,565	180,766	166,102	170,418	180,664	-
			執行率	99.9%	96.7%	101.1%	105.1%	110.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	014
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	人事給与システム維持管理			24,646	
	職員採用・昇任選考等費用の支出			4,079	
	その他（ I C カード作成ほか	）			4,690
取組成果	専門職種の新規採用者数が予定数を下回ったことや退職者が見込みよりも上回ったことにより、令和6年4月1日現在の常勤職員数は、定員管理方針に掲げた職員数の見込みを下回りました。その中でも、区立児童相談所開設に向けた職員の計画的な採用の実施、平時のうちからの計画的な保健所体制の整備、学校徴収金の公会計化、学びの多様化学校（いわゆる不登校特例校）の設置検討等、定員管理方針に基づき、区政運営に必要な職員数を適正に確保することに努めました。 また、デジタル技術を活用した職員の多様な働き方を後押しするため、人材確保や職務内容等の観点からテレワークの必要性が認められる場合について、テレワークを利用できる職員の範囲を拡大しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	定員管理方針に基づき、職員数の適正化に向けて取り組んでいます。また、令和8年4月に創設される子ども・子育て支援納付金にかかるシステム改修を予定しており、職員人事・給与支払事務が適正に行われるよう対応していきます。
事業の方向性・改善策	区全体の行政需要を踏まえつつ、業務量に応じた職員数の適正配置に取り組めます。あわせて給与支払事務を適切に遂行するとともに、人事給与システムの効率的な運用を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	共済組合等分担金					款 02	項 01	目 04	事業 002	整理番号	015
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	016
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始					分野	施策	計画事業				
令和6年度 担当課名		人事課					事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

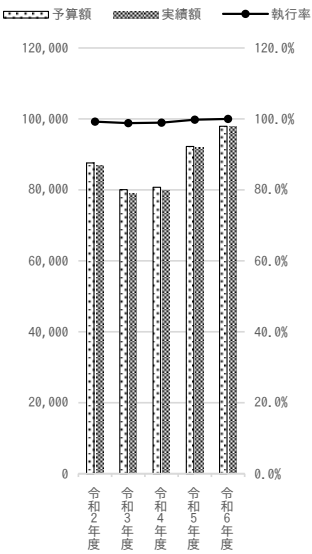
対象	根拠法令等
東京都職員共済組合 特別区人事・厚生事務組合	地方公務員法
	地方公務員等共済組合法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○都・特別区職員を構成員とした東京都職員共済組合の自治体共同運営のメリットを最大限に活かした効率的な事業の運営	○法令等により共同運営している共済組合事業及び公務災害補償等の運営経費の負担金を支出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	87,590	80,062	80,732	92,237	97,927	82,472
			実績額	86,918	79,114	79,881	92,037	97,926	-
			執行率	99.2%	98.8%	98.9%	99.8%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	3,487	3,401	3,337	3,327	3,348	3,422
			実績額	3,401	3,337	3,327	3,348	3,422	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	3,807	2,322
			実績額	3,628	3,675	3,678	3,807	2,322	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	61.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	94,157	87,091	87,744	99,242	105,082	88,216
			実績額	93,947	86,126	86,886	99,192	103,670	-
			執行率	99.8%	98.9%	99.0%	99.9%	98.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	94,157	87,091	87,744	99,242	105,082	88,216
			実績額	93,947	86,126	86,886	99,192	103,670	-
			執行率	99.8%	98.9%	99.0%	99.9%	98.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	015
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	東京都職員共済組合負担金の支出	4,940	人	93,473	
	特別区公務災害分担金の支出	2,403	人	4,453	
	その他（			）	0
取組成果	令和5年7月1日現在 共済組合員 4,940人				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度東京都職員共済組合負担金は、77,972千円の執行を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	地方公務員法や地方公務員等共済組合法を根拠とした法定福利厚生については、主に、東京都職員共済組合及び特別区人事・厚生事務組合において共同処理をしています。 職員の福利厚生の増進のため、当該組合が実施する事業の適正かつ円滑な運営が図れるよう、連携して取り組んでまいります。 また、後発医薬品の使用や医療費情報の提供、保健指導等、東京都職員共済組合と連携して、組合員へ医療費の適正化のための啓発活動を行い、共済組合の事業費の抑制を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	杉並区職員互助会事業補助					款 02	項 01	目 04	事業 003	整理番号	016
現担当課名	人事課		係名		給与福利係		連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	017
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和38年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

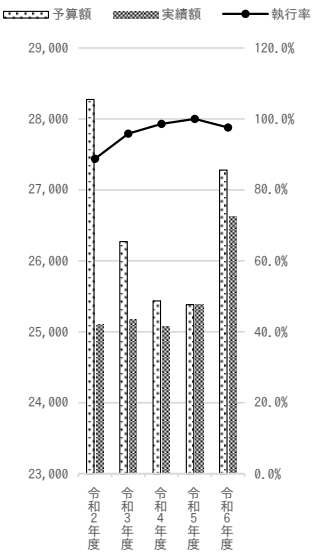
対象	根拠法令等
杉並区職員互助会会員（構成員：区職員）	地方公務員法第42条 杉並区職員互助会に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区役所で働く職員の福利厚生事業を行い、職員の勤労意欲の向上及び能率的な公務運営を確保する。	○区職員の福利厚生事業の充実を図るため、杉並区職員互助会に対し運営補助金を交付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	28,274	26,271	25,435	25,383	27,279	27,778	
		実績額	25,098	25,180	25,079	25,383	26,619	-	
		執行率	88.8%	95.8%	98.6%	100.0%	97.6%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	14,821	14,115	12,515	12,477	12,557	12,834
			実績額	14,115	12,515	12,477	12,557	12,834	-
			執行率	95.2%	88.7%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	3,675	3,678	3,807	2,322
			実績額	1,814	3,675	3,678	3,807	2,322	-
			執行率	117.8%	202.6%	100.1%	103.5%	61.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	44,635	42,200	41,625	41,538	43,643	42,934
実績額	41,027		41,370	41,234	41,747	41,775	-		
執行率	91.9%		98.0%	99.1%	100.5%	95.7%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	5,860	4,990	5,427	5,115	5,400	5,510
			実績額	6,432	5,821	6,192	5,954	6,145	-
			執行率	109.8%	116.7%	114.1%	116.4%	113.8%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	5,860	4,990	5,427	5,115	5,400	5,510
			実績額	6,432	5,821	6,192	5,954	6,145	-
			執行率	109.8%	116.7%	114.1%	116.4%	113.8%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	38,775	37,210	36,198	36,423	38,243	37,424	
		実績額	34,595	35,549	35,042	35,793	35,630	-	
		執行率	89.2%	95.5%	96.8%	98.3%	93.2%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	016
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	杉並区職員互助会に対する補助金交付	1	団体	26,619	
	その他（			）0	
取組成果	職員互助会の会費収入に対し、5割の額にあたる事業運営費の補助を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度杉並区職員互助会事業補助金は、27,778千円の執行を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	当該事業は、職員の福利厚生を増進するために組織されている職員互助会に対して助成を行うことにより、職員のワーク・ライフ・バランスの充実等を図ることを目的としています。 職員の福利厚生増進には、職員互助会の安定的な運営が不可欠であることから、職員互助会に対して、今後も区民の理解を得ながら、効果的・効率的な事業執行を行っていくよう一層の努力を求めています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	職員福利厚生					款 02	項 01	目 04	事業 005	整理番号	017
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	018
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始			分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

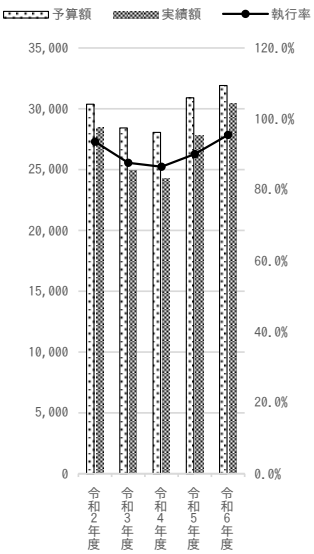
対象	根拠法令等
杉並区役所に勤務する職員	地方公務員法第42条 杉並区職員住宅規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○住居に困窮する常勤職員への職員住宅の提供と共に、災害発生時における防災業務従事者を確保する。 ○被服の貸与により、職務を遂行する上での効率性や安全性を確保する。	○職員住宅入居者募集、施設の維持管理を行う。 ○被服貸与規程に基づく被服貸与を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	30,376	28,426	28,059	30,905	31,913	34,508
			実績額	28,427	24,910	24,277	27,843	30,473	-
			執行率	93.6%	87.6%	86.5%	90.1%	95.5%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	6,974	6,802	6,674	6,654	6,697	6,845
			実績額	6,802	6,674	6,654	6,697	6,845	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	3,675	3,678	3,807	4,643
			実績額	1,814	3,675	3,678	3,807	4,643	-
			執行率	117.8%	202.6%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	38,890	37,042	38,408	41,237	42,417	45,996
			実績額	37,043	35,259	34,609	38,347	41,961	-
			執行率	95.3%	95.2%	90.1%	93.0%	98.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	17,922	17,688	17,016	17,497	17,481	17,080
			実績額	14,806	17,164	17,090	17,649	15,863	-
			執行率	82.6%	97.0%	100.4%	100.9%	90.7%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	17,922	17,688	17,016	17,497	17,481	17,080
			実績額	14,806	17,164	17,090	17,649	15,863	-
			執行率	82.6%	97.0%	100.4%	100.9%	90.7%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	20,968	19,354	21,392	23,740	24,936	28,916	
		実績額	22,237	18,095	17,519	20,698	26,098	-	
		執行率	106.1%	93.5%	81.9%	87.2%	104.7%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	017
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	職員住宅施設保守管理委託	3	所	1,474	
	職員住宅光熱水費の支出	3	所	665	
	職員住宅その他維持管理	3	所	2,611	
	職員被覆貸与	4	課	25,723	
	その他（			）	0
取組成果	被服貸与は4課で貸与し、職員住宅は3施設で修繕等を実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	職員住宅は、施設の適正な維持管理のために、各施設の状況等を踏まえた上で、定期的な点検と計画的な修繕に取り組みます。 被服については、職員の業務における効率性や安全性への影響も十分踏まえつつ、職務遂行上必要な職員に貸与するよう取り組みます。
事業の方向性・改善策	職員住宅は、勤務時間外に発生する災害等の初期対応要員確保等のために設置しており、当該要員を確保すること、災害発生時の迅速・適切な初動対応に寄与しています。施設の適正な維持管理のためには、設備等の耐用年数、施設の状況等を踏まえた上で、定期的な点検と計画的な修繕を行っていく必要があります。 被服については、安全衛生等の観点から職務遂行上必要な職員に貸与しています。職員の業務における効率性や安全性への影響も十分踏まえつつ、貸与品目や貸与期間を見直すなど、適正な事務執行に努めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	職員の健康管理					款 02	項 01	目 04	事業 006	整理番号	018
現担当課名	人事課			係名			連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	019
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	人事課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

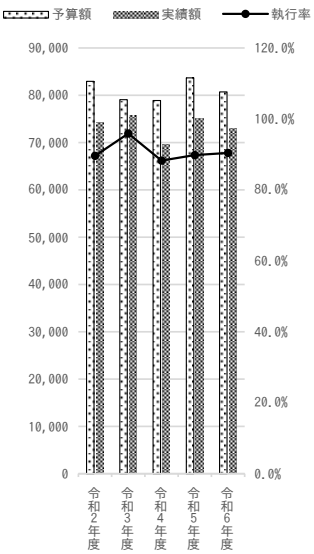
対象	根拠法令等
杉並区常勤職員・再任用職員（暫定再任用・定年前短）、杉並区会計年度任用職員	労働安全衛生法 杉並区職員健康管理規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職員の健康の保持・増進	○職員健康診断を健診機関に委託して実施する。 ○健康診断の結果に応じ、生活習慣病等に関する保健指導を実施する。 ○ストレスチェック検査業務を委託して実施する。 ○健康相談室の運営を行う。（心理相談、産業医面接）

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	82,944	79,067	78,891	83,677	80,711	80,164
			実績額	74,307	75,813	69,626	75,150	72,973	-
			執行率	89.6%	95.9%	88.3%	89.8%	90.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	21,934	21,914	16,686	16,636	16,742	17,112
			実績額	22,679	21,889	16,969	16,826	17,112	-
			執行率	103.4%	99.9%	101.7%	101.1%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	6,160	7,256	7,350	7,356	7,614	9,286
			実績額	7,256	7,350	7,356	7,614	9,286	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	111,038	108,237	102,927	107,669	105,067	106,562
			実績額	104,242	105,052	93,951	99,590	99,371	-
			執行率	93.9%	97.1%	91.3%	92.5%	94.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	111,038	108,237	102,927	107,669	105,067	106,562
			実績額	104,242	105,052	93,951	99,590	99,371	-
			執行率	93.9%	97.1%	91.3%	92.5%	94.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	018
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	定期健康診断（がん検診除く）	4,669	人	34,234	
	胃がん検診	565	人	7,671	
	子宮頸がん検診	1,983	人	8,438	
	乳がん検診	1,678	人	8,860	
	その他（ ストレスチェック検査業務、健康相談室運営ほか			13,770	
取組成果	各種健康診断は、計画どおりに実施し、健診結果においては、要精密検査及び要専門医受診の必要があると判断された職員に対して、重症化予防のための受診勧奨を行いました。また、ストレスチェック検査により高ストレス者と判定された職員へ産業医による面接の勧奨を行い、希望者に面接を実施し、メンタルヘルス不調の予防及び早期発見につなげることができました。また、集団分析結果説明会で、職場環境の改善について管理職向けに講習を実施しました。超過勤務が100時間以上の過重労働者に対して、産業医による面接を必須とし、必要に応じて心理相談等につなげられるようサポートしました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	定期健康診断業務については、計画に基づき健診実施期間中であり、対象職員への案内、健診機関との調整及び会場設営等の準備業務は概ね順調に進行しています。予算執行状況については、健診業務の実施に伴う支払いが10月中旬から順次始まるため、現段階での執行状況は未定ですが、受診対象者名簿及び健診項目の受診予定数を確認した結果、当初の計画通りの受診が見込まれており、予算執行についても計画通り進む見込みです。
事業の方向性・改善策	健康診断及びストレスチェックの受診率は高い水準を保っていますが、さらなる受診率向上のため、健診案内のタイミングや方法の見直しや未受診者への受診勧奨を強化していきます。また、職員の健康の保持増進や疾病の予防・早期発見につなげるため、健康診断・ストレスチェックの結果の活用による健康管理の充実を図ってまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	近年の物価上昇の影響を受け、医療資材や人件費の高騰に加え、健診体制の維持にかかる費用も増加が見込まれています。こうした状況を背景に、健診業務を委託している事業者からは、来年度以降の健診費用について価格改定の可能性が示されており、このため、来年度の予算編成においては、健診単価の上昇を見込んだ適切な予算措置を検討する必要があります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	職員人材育成					款 02	項 01	目 04	事業 007	整理番号	019
現担当課名	人事課			係名	人材育成係		連絡先 電話番号		4013	昨年度 整理番号	020
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和41年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

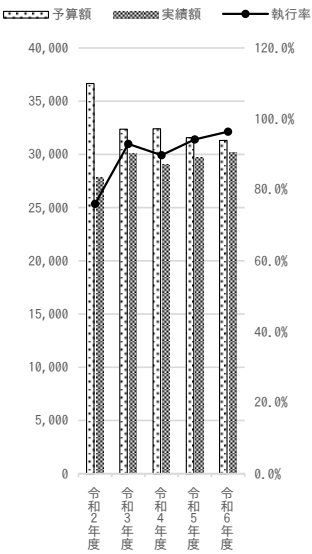
対象	根拠法令等
区職員	地方公務員法第39条 杉並区職員研修実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○基本構想が示す杉並区の将来像の実現を推進するため、下記の職員像・職場像を目指して職員を育成します。 ・主体的に意欲と能力を高め、新たな課題に挑戦していく職員 ・共に学び、助けあい、みんなでつくる風通しの良い職場	○杉並区が主催する研修を実施する。 ○民間機関等が実施する研修へ派遣を行う。 ○特別区職員研修所で実施する23区共同研修へ派遣を行う。 ○職場でのOJT・自学の支援を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	36,660	32,368	32,407	31,572	31,311	38,455
			実績額	27,876	30,088	29,094	29,747	30,186	-
			執行率	76.0%	93.0%	89.8%	94.2%	96.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	26,154	25,509	25,029	33,272	41,855	39,334
			実績額	28,485	27,031	27,449	34,740	48,170	-
			執行率	108.9%	106.0%	109.7%	104.4%	115.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	7,350	3,678	3,807	4,643
			実績額	3,628	7,350	7,356	3,807	4,643	-
			執行率	117.8%	202.6%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	65,894	61,505	64,786	68,522	76,973	82,432
			実績額	59,989	64,469	63,899	68,294	82,999	-
			執行率	91.0%	104.8%	98.6%	99.7%	107.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	65,894	61,505	64,786	68,522	76,973	82,432
			実績額	59,989	64,469	63,899	68,294	82,999	-
			執行率	91.0%	104.8%	98.6%	99.7%	107.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	019
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	杉並区研修の実施	124	回	26,341	
	特別区職員研修所への派遣研修の実施	337	回	2,406	
	職場研修助成	1	回	187	
	その他（ 職員研修管理ほか ）			1,252	
取組成果	議会答弁研修（昇格した管理職対象）や経験者の集い（経験者採用職員対象）を実施し、職員のキャリア支援に取り組みました。防災研修では、防災住宅居住の職員を運営側に加え、より実践的な研修内容になりました。また、主管課が作成した「会計事務（歳入・歳出等）」「議会を知る」の研修動画を庁内イントラネットに掲載し、常時学習可能な環境整備を推進しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	今年度の新規採用職員も277名と非常に多いため、若手職員の育成を強化しました。特に、電話応対に不安を抱えている職員が年々増えていることから、新任研修における対面での電話応対研修に加えて、研修動画を購入し、いつでも自学自習できる環境を整え、電話応対への不安払拭に努めました。また、福祉職向けの新任研修では、お便り作成の基礎知識習得の科目において、現場の保育園・児童館職員に講師を依頼し、より実態に即した内容としました。引き続き、入庁10年間で係長職を担える職員を育成するため、その他の職層研修も年度当初の予定通り実施し、予算を執行する予定です。
事業の方向性・改善策	今年度も知識習得型の研修科目の動画化（評価者研修・情報セキュリティ等）を進めました。引き続き、すでにある研修動画のアップデートも図りながら、職員が学びたい時に学べる学習環境を整えていきます。また、今後エンゲージメント調査の結果を受けて、研修の内容を再検討し、令和10年度の新システム導入に向けた検討も視野に入れながら、より質の高い人材育成に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	令和7年度から20・30代が半数を超える組織となり、それに伴い職層研修の回数も必然的に増える傾向にあります。加えて、研修の委託業者の人件費も増となるため、その分の事業コストは増となります。今後エンゲージメント調査の結果を受けた研修内容の検討によっては、さらに増となる可能性もありますが、職員の負担軽減の観点からも、他課で行う研修等とすり合わせをすることで回数増を抑え、コスト増を抑制したいと考えています。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	研修回数増への対応としては、可能な限り動画研修を取り入れる、他課で行う研修とすり合わせて科目を減らす等、研修方法の見直しをする必要があります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	契約事務					款 02	項 01	目 05	事業 003	整理番号	022
現担当課名	経理課			係名 契約係			連絡先 電話番号		1535	昨年度 整理番号	023
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和39年度			分野	施策	計画事業		主要事業（区政経営報告書掲載事業）			
令和6年度 担当課名	経理課						事業評価区分		その他簡易な評価		

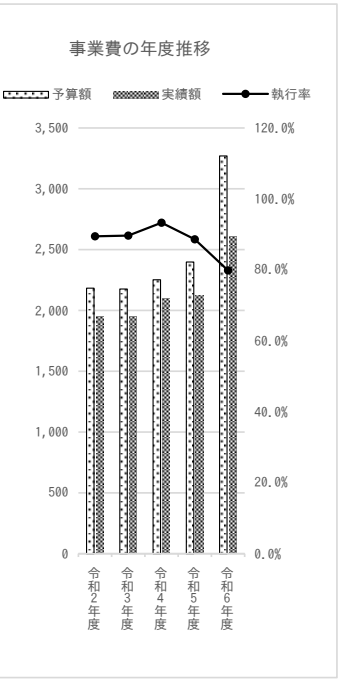
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
杉並区と契約締結を希望する法人及び個人	地方自治法
	地方自治法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公平性・競争性・透明性を確保した契約締結を行い、相手方の良好な履行を確保することにより、住民サービスの質の向上、効率的な財政運営を図る。	○公平性・競争性・透明性のある契約手続きにより、履行の確実な業者を選定し、契約を締結する。 ○契約締結後、適正な履行を確保するため、履行状況の確認・検査を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,183	2,176	2,252	2,398	3,270	3,808
			実績額	1,953	1,951	2,101	2,125	2,611	-
			執行率	89.5%	89.7%	93.3%	88.6%	79.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	105,033	117,005	120,839	92,829	93,253	123,136
			実績額	123,964	120,194	93,328	93,755	124,384	-
			執行率	118.0%	102.7%	77.2%	101.0%	133.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	107,216	119,181	123,091	95,227	96,523	126,944
			実績額	125,917	122,145	95,429	95,880	126,995	-
			執行率	117.4%	102.5%	77.5%	100.7%	131.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	107,216	119,181	123,091	95,227	96,523	126,944
			実績額	125,917	122,145	95,429	95,880	126,995	-
			執行率	117.4%	102.5%	77.5%	100.7%	131.6%	-



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	022
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	公契約審議会の開催	3	回	224	
	施工能力等審査型総合評価方式の実施	53	件		
	契約制度検討委員会の開催	4	回		
	その他（ 契約事務帳票類の印刷、仕様書等の郵送料ほか			2,387	
取組成果	公契約条例に基づく公契約審議会を計3回開催し、同審議会の答申を受け、令和7年4月1日以降適用の労働報酬下限額の引き上げを決定し告示を行いました。 プロポーサル方式による業者選定について、透明性・公正性を確保するため、令和7年度の選定実施分から、選定委員会委員と応募事業者との利害関係を明確にするとともに、企画提案書の概要版を公表する等の運用の見直しを行いました。 また、物価高騰等に対応するため、令和7年4月から、工事請負契約等に係る前払金・中間前払金限度額の廃止及び業務委託契約における区内事業者限定の発注枠の引き上げを行いました。 電子契約サービスについては、令和6年10月に導入し、事業者の利便性向上や業務負担の軽減を図るとともに、区の契約事務の効率化・ペーパーレス化を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	昨年度実施した公契約条例に関するアンケートの結果、条例のさらなる周知が必要であることが明らかとなりました。このため、新たに区のホームページ内に労働者等を対象とした専用ページを作成し、賃金などに関する相談を受け付ける専用フォームを設置しました。 また、入札・契約制度については、昨年度末に地方自治法施行令が改正され、少額随意契約の金額が拡大されたことを受け、主管課契約の拡大の検討を進めています。さらに、最近の労務費や物価の高騰に対応するため、契約金額に適切な価格転嫁を行うための契約制度の検討を行っております。 加えて、昨年10月から一部の契約で導入した電子契約については、今年4月より対象を拡大し、事業者の負担軽減やコスト削減を進めるための環境整備を進めています。
事業の方向性・改善策	公契約条例については、引き続き認知度向上に努めるとともに、他自治体の動向を注視し、適切な運用の実現に努めてまいります。 入札・契約制度については、事業者の担い手確保や契約品質の維持・向上の観点から、事業者が適正な利益を確保できる環境を整えるために、入札におけるダンピング防止対策や工事契約における前払金制度の見直しを検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	引き続き適正な入札・契約制度の更なる充実・改善を進めていくため、コストは現行どおりとします。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き社会経済情勢や国の動向に注視し、適切な入札・契約制度を進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	財産の取得・維持管理					款 02	項 01	目 05	事業 004	整理番号	023
現担当課名	経理課			係名 財産管理係			連絡先 電話番号		1539	昨年度 整理番号	024
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始			分野		施策	計画事業					
令和6年度 担当課名		経理課					事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

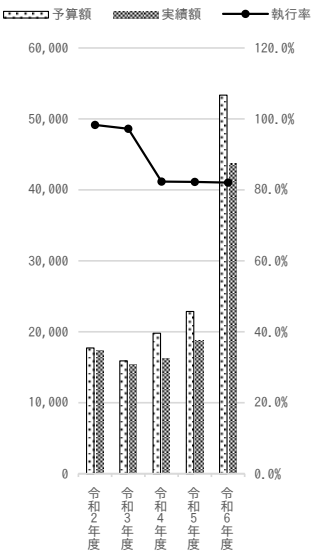
対象	根拠法令等
○公共事業用地○土地建物等公有財産○区の施設・事業等に起因する事故の相手方	杉並区財産価格審議会条例 杉並区公有財産管理規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公共事業用地等の財産を適正な価格で取得（処分）する。 ○区が負うべき賠償責任について、被害者に対して賠償金等を支払うことにより円滑な事故解決を図る。	○公共事業用地等の取得・管理・処分に係る適正価格を決定する。 ○事故などの被害者及び被害物件に対する賠償金又は補償金を適正に支払う。 ○区民共有の公共財産を適正に管理する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 17,720 実績額 17,420 執行率 98.3%	15,898 15,457 97.2%	19,798 16,301 82.3%	22,862 18,803 82.2%	53,352 43,774 82.0%	22,694 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 22,667 実績額 23,808 執行率 105.0%	22,108 25,363 114.7%	30,035 31,276 104.1%	29,945 31,308 104.6%	30,136 32,598 108.2%	30,802 - -		
			上記以外の職員	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -		
	総事業費 (事業費+人件費)	千円		予算額 40,387 実績額 41,228 執行率 102.1%	38,006 40,820 107.4%	49,833 47,577 95.5%	52,807 50,111 94.9%	83,488 76,372 91.5%	53,496 - -	
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
	特定財源 (①+②+③)	千円					予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円			予算額 40,387 実績額 41,228 執行率 102.1%	38,006 40,820 107.4%	49,833 47,577 95.5%	52,807 50,111 94.9%

事業費の年度推移



特記事項

○前年度事業費からの増理由
令和7年度から当課の所管になった旧弓ヶ浜学園の維持管理経費や郊外施設2施設の売却準備費用が増加したためです。

○執行残の理由
郊外施設2施設の売却準備において、事業者や他自治体へのヒアリングの結果、費用対効果を考慮し、未実施の作業があるためなどです。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	023
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	自治体総合賠償責任保険料の支払	1	件	11,909	
	郊外施設売却準備の支払	1	件	14,064	
	賠償金・補償金の支払	12	件	1,855	
	財産価格審議会委員報酬の支払（延べ人数）	12	人	144	
	その他（ 所管財産維持管理経費ほか			）15,802	
取組成果	区有財産の取得や貸付金額の適正な価格を評定するため、財産価格審議会を5回開催し、13件の案件について答申を受けました。 自治体総合賠償責任保険では、示談した9件の賠償金と3件の補償金について、迅速に支払を行うとともに保険会社から保険金の給付を受けました。 郊外施設2施設の売却のため、不動産鑑定評価委託と測量委託などを行い、売却準備を進めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区有財産の取得や貸付金額の適正な価格を評定するため、財産価格審議会を8月までに2回開催し、3件の案件について答申を受けました。令和7年度は財産価格審議会を3回開催する予定です。旧南伊豆健康学園職員住宅含む土地及び松林を南伊豆町に売却しました。また、旧富士学園及び旧弓ヶ浜学園等の売却に向け、関係各課及び地元自治体との連携や入札関係資料の作成等を計画的に行い、入札に向けた準備を整えました。なお、当該施設の維持管理についても業務委託等を計画的に行い、適切な維持管理に努めました。
事業の方向性・改善策	財産価格審議会から評定の答申を受けることで、区有財産を適正な価格と条件で取得、貸付等行えるよう努めていきます。火災共済については、令和5年度加入分から原則重要備品（100万以上）のみを動産加入の対象とするなど費用対効果の観点から見直しており、引き続き加入対象の精査を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	郊外施設を3施設所管しており、入札の結果によっては、来年度も引き続き維持管理経費や売却に伴う経費等が発生する見込みです。さらに、自治体総合賠償責任保険の保険料については、区有財産の建物面積と住宅登録人口が基礎数値となつて計算されること、また、火災共済については、加入対象の精査を行うことにより、微増する可能性があります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	土地開発公社の事業支援					款 02	項 01	目 05	事業 005	整理番号	024
現担当課名	経理課			係名	財産管理係			連絡先 電話番号	1539	昨年度 整理番号	025
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和63年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	経理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

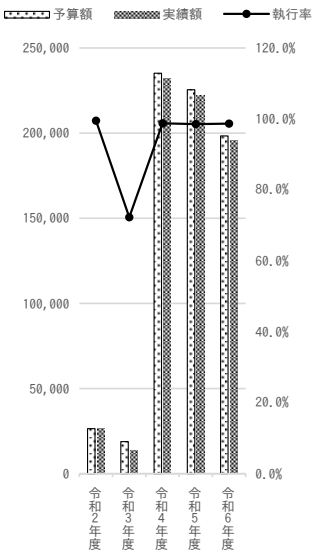
対象	根拠法令等
杉並区土地開発公社	公有地の拡大の推進に関する法律 杉並区土地開発公社事務費等の負担金交付要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区土地開発公社の事業を円滑に実施する。	○土地開発公社に対し、事業実施に必要な負担金の交付及び資金の貸し付けを行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	26,451	18,830	235,177	225,483	198,338	200,551
			実績額	26,319	13,610	232,266	222,177	195,710	-
			執行率	99.5%	72.3%	98.8%	98.5%	98.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	12,205	11,904	11,680	11,645	11,719	11,978
			実績額	10,204	11,680	11,645	11,719	11,978	-
			執行率	83.6%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	38,656	30,734	246,857	237,128	210,057	212,529
			実績額	36,523	25,290	243,911	233,896	207,688	-
			執行率	94.5%	82.3%	98.8%	98.6%	98.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	38,656	30,734	246,857	237,128	210,057	212,529
			実績額	36,523	25,290	243,911	233,896	207,688	-
			執行率	94.5%	82.3%	98.8%	98.6%	98.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	024
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	負担金補助及び交付金（事務費等）の支出	1	件	195,710	
	その他（			）0	
取組成果	土地開発公社が令和5年度及び令和6年度に取得した都市計画道路補助132号線事業用地及び補助221号線事業用地、令和6年度に取得した下高井戸二丁目用地の金融機関への利息及び元金分について、9月と3月の2回貸し付けを行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	土地開発公社が取得した都市計画道路補助132号線事業用地、同221号線事業用地及び井草五丁目用地等の金融機関への利息分及び元金分について、貸付を行いました。
事業の方向性・改善策	用地取得の事業資金の貸付けや運営費の交付を適切に実施することで、土地開発公社の事業運営を円滑に進めることができることから、今後も引き続き支援していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	小切手の廃止に伴い、振込手数料などの経費の増加が見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区施設の改修・改良工事					款 02	項 01	目 05	事業 007	整理番号	026
現担当課名	営繕課			係名	施設保全係			連絡先 電話番号	1569	昨年度 整理番号	027
上位施策No・施策名								予算事業区分		投資事業	
事業開始	平成7年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	営繕課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

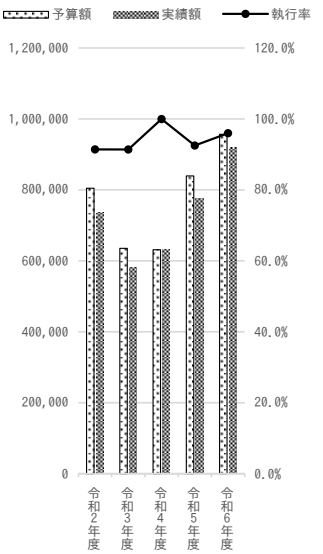
対象	根拠法令等
区有施設	杉並区工事施行規程 杉並区施設計画保全実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○施設を良好かつ効率的に維持し、経済性及び耐久性の確保を図るため、必要な改修・改良工事を行う。	○修繕実施計画に基づき、計画的に工事を実施する。 ①建設時に施設が有していた建築物の性能は経年劣化により低下していくため、これを回復させる改修工事を行う。 ②施設の利用状況に応じた建築物の性能や安全性を高める改良工事を行う。 ③中長期的視点に立った修繕計画に基づく、建築物の予防的な改修工事を行う。 ○緊急を要する計画外工事を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	804,611	635,194	631,219	839,316	956,639	1,100,704
			実績額	735,464	580,477	630,982	776,368	918,130	-
			執行率	91.4%	91.4%	100.0%	92.5%	96.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	89,934	91,894	77,872	86,657	84,678	87,847
			実績額	96,485	93,866	84,333	94,930	87,412	-
			執行率	107.3%	102.1%	108.3%	109.5%	103.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	920	952	1,161
			実績額	0	0	0	952	1,068	-
			執行率	-	-	-	103.5%	112.2%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	894,545	727,088	709,091	926,893	1,042,269	1,189,712
			実績額	831,949	674,343	715,315	872,250	1,006,610	-
			執行率	93.0%	92.7%	100.9%	94.1%	96.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	6,733	5,275	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	6,733	5,275	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	894,545	727,088	709,091	926,893	1,042,269	1,189,712
			実績額	825,216	669,068	715,315	872,250	1,006,610	-
			執行率	92.2%	92.0%	100.9%	94.1%	96.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和7年度への繰越事業費16,700千円。

昇降機・受変電設備取替工事について令和8年度までを債務負担として設定しており、74,000千円を限度額としております。

下高井戸運動場受変電設備取替工事について令和7年度までを債務負担として設定しており、20,000千円を限度額としております。

その他5件の債務負担を設定しております。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	026
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	ひまわり作業所外壁改修その他工事			49,060	
	堀ノ内子供園及び併設1施設外壁改修その他工事			43,978	
	杉並会館及び併設3施設照明設備改修工事			42,950	
	杉並福祉事務所高円寺事務所併設1施設空調機取替工事（2期）			38,478	
	その他（ 児童青少年センター体育室外1室空調機取替工事ほか			743,664	
取組成果	①修繕実施計画に基づく各種の改修・改良工事を実施する中で、中長期修繕計画による施設の主要部位に係る予防的な改修工事も実施しました。 ②施設所管課からの依頼等に迅速かつ的確に対応し、緊急を要する計画外の工事を着実に実施しました。 ③労務単価や建築資材などの建設費が上昇を続ける中、安全性・快適性・省エネなどの性能を確保しつつ、全ての工事を確実に遂行しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	施設の老朽化による安全性や快適性の低下を改善する改修工事と共に、社会状況の変化や多様な区民ニーズに対応するための改良工事を実施しています。また、中長期修繕計画に基づく改修工事など、予防保全の取組も進めています。このほか、省エネに寄与する照明設備のLED化改修や、区立小中学校のトイレ洋便化改修の工事を実施しています。 施設所管課からの依頼等による緊急を要する計画外の工事について、迅速かつ適切に実施しています。
事業の方向性・改善策	施設を良好かつ効率的に維持し、経済性や耐久性を確保するためには、引き続き、中長期修繕計画・LED化計画・区立小中学校のトイレ洋便化を含めた修繕実施計画に基づく各種の改修・改良工事を着実に実施していく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	建設資材や労務費の高騰により工事費が増大する中、設計の工夫を行うことで、できる限り工事費の抑制を図っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	施設に必要な機能・性能を確保していくため、今後も同規模で経済的かつ効果的な改修・改良工事を着実に実施していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	阿佐ヶ谷駅北東地区まちづくり推進事業					款 02	項 01	目 05	事業 009	整理番号	027
現担当課名	企画課			係名	事業調整担当			連絡先 電話番号	3525	昨年度 整理番号	029
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成29年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	企画課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

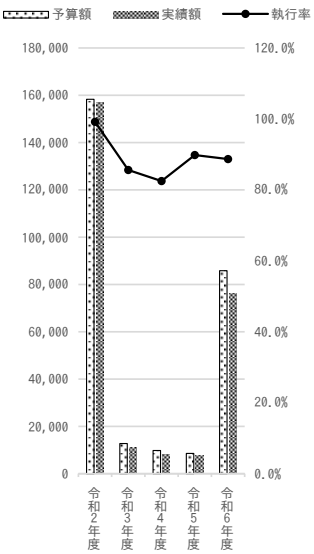
対象	根拠法令等
学校・病院等の公共的施設利用者 地域住民の道路利用者	土地区画整理法 東京における自然の保護と回復に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地区内の大規模敷地における土地利用転換を契機とした土地の有効利用、都市環境整備の一環として、街区の再編と敷地の整序を行うことで、公共施設の整備改善と宅地利用の増進、防災性と安全性の向上を図り、にぎわい・教育・医療などの都市機能の強化に資する。	○「阿佐ヶ谷駅等周辺まちづくり方針」に基づく、まちづくりの実現に向け、地権者との共同で実施する土地区画整理事業を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	158,304	12,753	9,808	8,573	85,825	101,558
			実績額	157,014	10,917	8,090	7,700	76,112	-
			執行率	99.2%	85.6%	82.5%	89.8%	88.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	13,077	12,755	12,515	12,477	12,557	12,834
			実績額	13,775	12,515	12,477	12,557	12,834	-
			執行率	105.3%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	171,381	25,508	22,323	21,050	98,382	114,392
			実績額	170,789	23,432	20,567	20,257	88,946	-
			執行率	99.7%	91.9%	92.1%	96.2%	90.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	171,381	25,508	22,323	21,050	98,382	114,392
			実績額	170,789	23,432	20,567	20,257	88,946	-
			執行率	99.7%	91.9%	92.1%	96.2%	90.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	027
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	阿佐ヶ谷駅北東地区土地区画整理事業支援等委託	1	件	12,287	
	阿佐ヶ谷駅北東地区樹木調査業務委託	1	件	297	
	阿佐ヶ谷駅北東地区土壌汚染調査委託	1	件	1,540	
	阿佐ヶ谷駅北東地区移転補償費支払い	1	件	61,988	
	その他（			）	0
取組成果	「東京における自然の保護と回復に関する条例」に基づき、樹木診断などの調査を実施しました。 また、区、槻興産（株）、社会医療法人河北医療財団の3者による個人共同施行である阿佐ヶ谷駅北東地区土地区画整理事業については、施行者会の開催や地権者との調整に関する支援業務等を委託しながら、事業認可変更を行うなど、着実に進めることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	「令和7年度 阿佐ヶ谷駅北東地区土地区画整理事業支援等業務委託」により、施行者会の運営を計画的に支援し、施行者間で緊密な情報共有を図るとともに、適宜、地権者との調整等を行いながら、事業の円滑な推進に努めています。
事業の方向性・改善策	引き続き施行者間での情報共有に努めるとともに、次年度から区画道路の整備が開始するとともに病院解体工事が本格化することから、関係機関協議や地権者との調整、関係所管との連携等をさらに深めることにより、事業の円滑な推進を図っていく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	土地区画整理事業を円滑に推進するため、関係法令等に基づく調査を引き続き実施するとともに、進捗及び予算管理に留意し、計画的に事業を進めます。今後も引き続き、旧道の廃止に伴う撤去費用や区画道路の整備に伴う工事費用、関係権利者の移転に伴う費用補償等への対応が必要となるため、事業コストの方向性は現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	総務部一般管理					款 02	項 01	目 06	事業 001	整理番号	028
現担当課名	総務課			係名 総務係			連絡先 電話番号		1435	昨年度 整理番号	030
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成24年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	総務課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

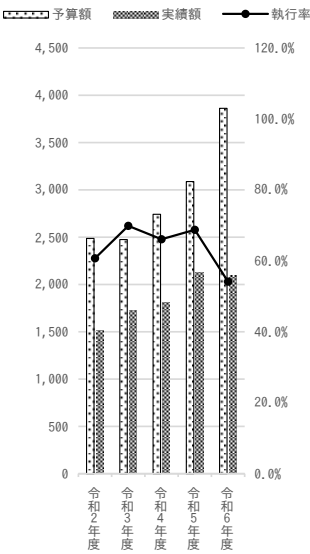
対象	根拠法令等
職員	杉並区組織条例 杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内に共通する庶務的経費の経理を一本化し、部内業務の効率的執行を図る。 ○部内の各課との連絡調整を密に行い、的確かつ迅速に課題の解決を図る。	○部内の各課に共通する経費（事務用消耗品の購入、職員旅費の支給等）の執行管理を行う。 ○専門派遣研修に関する事務を行う。 ○事務事業、予算、各種調査等の部内調整に関する事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 2,487 実績額 1,510 執行率 60.7%	2,475 1,729 69.9%	2,742 1,812 66.1%	3,088 2,123 68.8%	3,862 2,091 54.1%	3,374 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 1,744 実績額 1,701 執行率 97.5%	1,701 1,669 98.1%	1,669 1,664 99.7%	1,664 1,674 100.6%	1,674 1,711 102.2%	1,711 - -		
			上記以外の職員	予算額 924 実績額 726 執行率 78.6%	726 735 101.2%	735 736 100.1%	736 761 103.4%	761 929 122.1%	929 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)	千円	予算額 5,155 実績額 3,937 執行率 76.4%	4,902 4,133 84.3%	5,146 4,212 81.8%	5,488 4,558 83.1%	6,297 4,731 75.1%
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 0 実績額 0 執行率 -				0 0 -	0 0 -	0 0 -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 5,155 実績額 3,937 執行率 76.4%			4,902 4,133 84.3%	5,146 4,212 81.8%	5,488 4,558 83.1%

事業費の年度推移



特記事項

執行残の理由は、総務部内の旅費及び再生紙の発注が想定よりも少なかったためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	028
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	旅費の支給			470	
	管理事務			1,320	
	専門派遣研修			301	
	その他（				）
取組成果	総務部職員の出張旅費の支給、再生紙の購入、専門派遣研修費用の支出を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	総務部職員の出張旅費については、各課の業務が円滑に実施できるよう予算内で適正に執行しています。 再生紙については、原料費、輸送費等の高騰による単価上昇が続いており、前年同時期と比較して予算を多く執行しています。一方で、会議等におけるP C端末使用の増加や議事録のペーパーレス化が進んでいることから、予算内で執行可能な見込みです。 専門派遣研修については、各課と情報共有することにより、会場・オンライン等形式を問わず、業務遂行に必要な専門知識が習得できるよう予算内で適正に執行しています。
事業の方向性・改善策	部の内部管理については、総務部内各課の業務が円滑に実施できるよう、迅速な情報共有・連絡調整を行うとともに、様々な手法で専門的知識を取得できるよう専門派遣研修を継続して実施します。 また、引き続きペーパーレス化を推進し、再生紙等の削減に努めます。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I . 事業コストの方向性	縮小
I . 事業コストの方向性の理由	主な事業コストは再生紙の購入費であり、会議等におけるP C端末使用の増加や資料のペーパーレス化が進んでいることを踏まえ、適切なコスト管理を行うため購入数を見直しコスト削減を行います。
II . 事業の改善の方向性	現状維持
II . 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	文書事務					款 02	項 01	目 06	事業 004	整理番号	030
現担当課名	総務課			係名	文書係		連絡先 電話番号		1433	昨年度 整理番号	032
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		総務課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

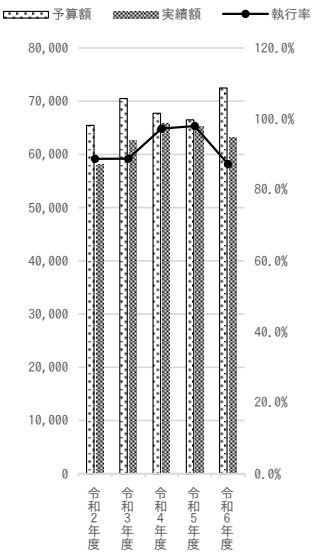
対象	根拠法令等
全職員	杉並区文書等管理規程 杉並区公印規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○文書管理システムの運用による効率的な決裁処理及び正しい文書事務を推進する。 ○庁内印刷業務の集中処理により各課の作業量を軽減する。 ○文書、郵便物等の迅速な文書交換業務により内部事務を効率的に執行する。	○文書管理に係る企画、調査及び指導を行う。 ○要綱の制定等に係る審査を行う。 ○文書の受領、配布及び発送（文書交換室の運営・管理）を行う。 ○文書の印刷（印刷室の運営・管理）を行う。 ○文書の保存及び廃棄を行う。 ○公印管理を行う。 ○例規類の編集を行う。 ○公告式及び受託公告を行う。 ○文書管理システムの運用及び管理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	65,461	70,491	67,732	66,494	72,479	68,848
			実績額	58,095	62,593	65,891	65,158	63,249	-
			執行率	88.7%	88.8%	97.3%	98.0%	87.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	28,334	28,655	26,030	27,449	27,206	35,165
			実績額	28,910	26,030	27,449	27,206	26,609	-
			執行率	102.0%	90.8%	105.5%	99.1%	97.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	2,540	2,573	2,575	2,665	3,250
			実績額	2,540	2,573	2,575	2,665	3,250	-
			執行率	164.9%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	95,335	101,686	96,335	96,518	102,350	107,263
			実績額	89,545	91,196	95,915	95,029	93,108	-
			執行率	93.9%	89.7%	99.6%	98.5%	91.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	95,335	101,686	96,335	96,518	102,350	107,263
			実績額	89,545	91,196	95,915	95,029	93,108	-
			執行率	93.9%	89.7%	99.6%	98.5%	91.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	030
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	庁内印刷業務委託（製版印刷機を除く）	5,295,590	面数	27,688	
	例規・要綱データ化（更新）	4	回	4,724	
	文書交換業務委託	284	所	20,468	
	文書保存廃棄	49	トン	698	
	その他（ 大型シュレッダー等各種賃借、文書保存箱購入 ほか			9,671	
取組成果	令和6年度から、文書事務に関する研修動画を人材育成課のホームページ上に公開し、いつでも基本的事項を学べる環境が充実しました。また、8月及び12月に実施した文書事務研修においては、職層に合わせて起案者、承認者それぞれの立場からの注意点について伝えることで、適正文書事務の実践に向けた取組を推進しました。 庁内印刷業務においては、区民向けワークショップ等の増加に伴い、カラー印刷機の利用ニーズが高まりました。令和7年度の賃貸借契約期間満了を見据え、利用状況をより正確に把握するため利用簿を電子化し、最適な機器導入に向けた検討に活用するとともに、コスト削減に資する利用方法の徹底を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	統合内部情報システムの再構築に向けては、次年度の事業者選定に向けて現行業務の分析を行うとともに、公文書管理法に基づき、新たに必要となる機能も含め導入の検討を進めています。 また、今年度6月にリース期間の満了を迎えたカラー印刷機については、近年の利用傾向を把握することにより、利用状況に合った低コストな機器が導入できるよう仕様の変更を行いました。その結果、印刷スピードや後処理の機能が向上し、各課の印刷業務の効率化に資する機種が導入が実現しています。 他には、区の情報資産を扱う場である文書交換室の適正な利用の継続に向けて、老朽化したカードリーダーを入れ替えて入退出に関する不具合の解消に努めるほか、大型シュレッダーの機器入れ替えも予定しており、全庁的な業務に係る環境整備を計画的に進めています。
事業の方向性・改善策	統合内部情報システムの再構築に合わせ、公文書管理法に則った文書管理が実現するよう、文書管理システムに必要な機能の詳細や新システム稼働後を見据えた公文書の管理方法の運用等について、更に検討を進める必要があります。 印刷業務については、令和8年度中に印刷室業務委託の契約期間が満了を迎えるため、新たな事業者選定に向けて、印刷室の利用実績を分析し、今後の委託業務の内容を精査していきます。 令和7年度から取組を開始したアナログ規制に関する事務については、書面掲示規制の見直しとその取組の中心とされていることから、告示の方法等について、区民の利便性向上や事務の効率化、ペーパーレス等の複数の観点からより良い運用方法を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	文書事務の予算全体の7割は、庁内印刷業務や文書交換業務、文書保存廃棄処理等の委託料が占めており、他の予算もシュレッダーや印刷機等の機器の使用に係る賃借料です。これまでも委託等に当たっては仕様内容を精査していることから、予算の方向性は「現状維持」とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	秘書事務			款	02	項	01	目	06	事業	005	整理番号	031
現担当課名	秘書課			係名	秘書係			連絡先電話番号	1442			昨年度整理番号	033
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始				分野				施策				計画事業	
令和6年度担当課名	秘書課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

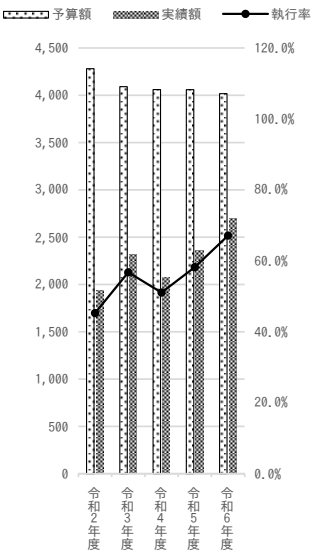
対象	根拠法令等
区関係団体（者）、職員、区民等	杉並区区長交際費支出基準 杉並区区長交際費支出基準細目
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区長、副区長の区政運営が円滑に進むように必要な手配・準備・接客等の秘書事務を行う。	○区長・副区長のスケジュール調整を行う。 ○関係団体等への慶弔経費等を支出する。 ○訪問客への接客をする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	4,281	4,091	4,060	4,059	4,017	3,774
			実績額	1,938	2,322	2,073	2,363	2,696	-
			執行率	45.3%	56.8%	51.1%	58.2%	67.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	27,636	26,955	27,115	28,448	28,378	29,262
			実績額	26,444	27,198	28,614	28,545	29,433	-
			執行率	95.7%	100.9%	105.5%	100.3%	103.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	31,917	31,046	31,175	32,507	32,395	33,036
			実績額	28,382	29,520	30,687	30,908	32,129	-
			執行率	88.9%	95.1%	98.4%	95.1%	99.2%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	31,917	31,046	31,175	32,507	32,395	33,036
			実績額	28,382	29,520	30,687	30,908	32,129	-
			執行率	88.9%	95.1%	98.4%	95.1%	99.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

執行残の主な理由は区長交際費の支出が予定より少なかったためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	031
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	区長交際経費の支出			1,787	
	秘書事務			909	
	その他（			）	0
取組成果	円滑な区政運営にあたり、関係する個人及び団体との良好な関係を維持するため、区政功労者等に係る香典等や団体主催の会合等へ出席する際の会費について、区長交際費支出基準等に基づき、適正に執行しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	数多くの地域の会合や祭り等への出席依頼に応じ、区長の出席が増えていることから、令和7年度末の予算の執行状況は昨年度を上回る見込みです。
事業の方向性・改善策	今後も引き続き、区長、副区長の区政運営が円滑に進むよう必要な手配・準備・接客等を行います。また、社会状況の変化等を的確に把握し、必要に応じた改善を随時行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	区長交際費は、関係団体等との良好な関係を維持し、円滑な区政運営を行うため必要な経費であることから、事業コストの方向性は現状維持としています。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	事業の適正な執行については、区長交際費等の使途に係る社会状況の変化等を的確に把握し、必要に応じた改善を図ってまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区政の広報					款 02	項 01	目 07	事業 001	整理番号	032	
現担当課名	広報課			係名	報道係		連絡先 電話番号		内線1575	昨年度 整理番号	034	
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和10年度			分野		施策		計画事業				主要事業（区政経営報告書掲載事業）
令和6年度 担当課名	広報課							事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

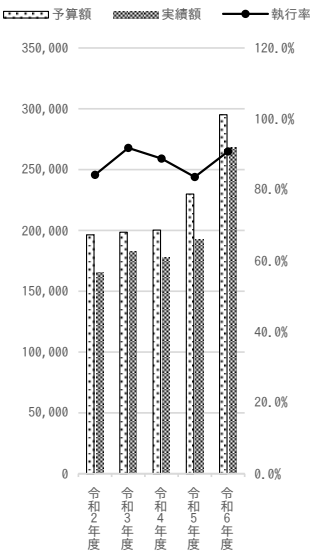
対象	根拠法令等
区民、報道機関	杉並区広報発行規程 杉並区公式ホームページ運用基準
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区の行政情報や、地域イベントなど区民生活に密接にかかわる情報を発信し、区政への理解促進と区政参画の向上を図る。	○「広報すぎなみ」の発行、ホームページ、X（旧Twitter）、フェイスブック、LINE、ユーチューブの運用をはじめ、広報番組の制作など、区政全般の情報発信を行う。 ○広報専門監を登用し、戦略的広報を推進する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	196,356	198,520	200,264	229,911	295,115	236,231
			実績額	165,404	182,298	177,880	192,282	268,050	-
			執行率	84.2%	91.8%	88.8%	83.6%	90.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	106,150	106,944	100,116	113,115	100,452	102,672
			実績額	116,893	113,587	103,809	107,312	112,768	-
			執行率	110.1%	106.2%	103.7%	94.9%	112.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	9,240	10,884	14,700	14,712	15,228	18,572
			実績額	9,650	11,025	18,390	11,421	18,572	-
			執行率	104.4%	101.3%	125.1%	77.6%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	311,746	316,348	315,080	357,738	410,795	357,475
実績額	291,947		306,910	300,079	311,015	399,390	-		
執行率	93.6%		97.0%	95.2%	86.9%	97.2%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	311,746	316,348	315,080	357,738	410,795	357,475
実績額	291,947		306,910	300,079	311,015	399,390	-		
執行率	93.6%		97.0%	95.2%	86.9%	97.2%	-		

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	032
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	広報すぎなみの配布（新聞折込）	2,146,150	部	27,435	
	広報すぎなみの印刷	4,506,340	部	54,324	
	ホームページリニューアル			59,448	
	広報番組制作	28	本	13,941	
	その他（ 消耗品の購入、広報専門監報酬ほか			)	112,902
取組成果	広報すぎなみをはじめとした区の広報媒体にグラフやイラストを活用することで、直観的・視覚的に情報が伝わり、区民の区政への興味関心を引き付けるとともに、区政情報の理解促進につなげました。また、区ホームページの全面リニューアルを契機に、スマートフォンでの見やすさの改善やA I 機能搭載の検索エンジンを導入したことで、区民が手軽にアクセスし、必要な区政の情報を効率的に得られる環境を整えました。さらに、幅広い世代が利用するSNSの活用では、事前に受信設定することで知りたい情報が個別に届くセグメント配信を新たにLINEに導入し、利便性の向上を図ったほか、区公式LINEとXの投稿を増やしたことでフォロワー数の増加につなげました（区公式LINE令和5年度比15,550人増／計21,464人、区公式X令和5年度比3,348人増／計20,497人）。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	広報すぎなみについては、広報専門監の助言のもと、手に取って読みたくなるデザインを採用し、さらに区民の声をインタビュー形式で紹介するなど、読み手に訴求する紙面づくりに取り組んでいます。また、区ホームページやSNSにおいては、閲覧数等のデータをもとに分析を行いながら、媒体ごとに適時適切な情報発信に努めています。このほか、広報番組については、今年度から回数や内容の見直しを行い、YouTubeの視聴回数も増加していますが、引き続き、区民の区政への興味関心を引き付けるような番組制作を行っています。
事業の方向性・改善策	区民意向調査によると「区民への情報伝達度」は、令和6年度の53.9%から52.7%と微減となっています。引き続き、広報専門監の助言等を受けながら、各媒体の特性を生かしつつ区民に伝わる情報発信を行い、区政情報の理解促進に努めます。特に、着実にフォロワー数が伸びているLINEについては、関係課とも連携し機能拡充なども行いながら、より効果的に運用していきます。また、今年度開始したYouTubeの収益化をはじめ、各媒体への広告掲載を通じて着実な歳入確保を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業目的に対して、現状のコスト・事業内容・事業規模が妥当であるためです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	区民へのアンケートや閲覧数等のデータを活用するなどして分析を行い、各広報媒体の効果的・効率的な運用に向けた改善を常に実施しているためです。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	広聴活動					款 02	項 01	目 07	事業 002	整理番号	033
現担当課名	区政相談課			係名			連絡先 電話番号		1122	昨年度 整理番号	035
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和45年度			分野	施策	計画事業		主要事業（区政経営報告書掲載事業）			
令和6年度 担当課名	区政相談課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

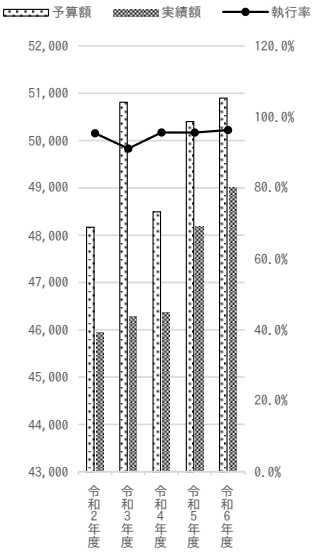
対象	根拠法令等
区政に対して意見・要望を寄せる個人、団体	杉並区区政モニター設置要綱 杉並区区民等の要望の取扱いに関する要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区政に関する区民の意見・意向を把握し、各施策・事業の計画、立案、見直しなどに生かしていく。 ○意見・要望への迅速な対応により、区政への信頼度を高め、区民の区政への参画を推進する。	○区政運営の基礎資料とするため、無作為に抽出した満18歳以上の区民3,000人を対象としたアンケート形式による区民意向の調査・分析及び200人の区政モニターから意見聴取を行う。 ○意見・要望等を受付し、所管課へ対応依頼するとともに主な回答をホームページに掲載する。 ○区長が幅広く区民の意見を聴き、区政運営に生かすため、区政を話し合う会を開催する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 48,168 実績額 45,952 執行率 95.4%	50,811 46,277 91.1%	48,493 46,368 95.6%	50,402 48,182 95.6%	50,898 49,014 96.3%	51,380 - -			
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 31,663 実績額 33,082 執行率 104.5%	31,924 33,314 104.4%	31,614 32,819 103.8%	31,589 38,297 121.2%	32,011 34,215 106.9%	32,466 - -			
			上記以外の職員	予算額 3,080 実績額 3,628 執行率 117.8%	3,628 3,675 101.3%	3,675 3,678 100.1%	7,356 7,614 103.5%	7,614 13,929 182.9%	9,286 - -		
				総事業費 (事業費+人件費)	千円	予算額 82,911 実績額 82,662 執行率 99.7%	86,363 83,266 96.4%	83,782 82,865 98.9%	89,347 94,093 105.3%	90,523 97,158 107.3%	93,132 - -
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 57 実績額 57 執行率 100.0%	57 57 100.0%	57 57 100.0%	0 0 -	0 0 -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 57 実績額 57 執行率 100.0%				57 57 100.0%	57 57 100.0%	0 0 -	0 0 -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 82,854 実績額 82,605 執行率 99.7%			86,306 83,209 96.4%	83,725 82,808 98.9%	89,347 94,093 105.3%	90,523 97,158 107.3%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	033
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	区民意向調査委託			3,058	
	区政モニターアンケートの実施	4	回	1,127	
	本庁舎案内業務委託			39,720	
	区政を話し合う会（聴つくオフ・ミーティング）の開催	10	回	2,816	
	その他（ 郵送料ほか	)			2,293
取組成果	区政の課題について、区長と区民が直接意見交換を行う懇談会「聴つくオフ・ミーティング」を令和5年度と同様に、同一テーマを1日2回で年間10回開催することで、多くの区民から様々な意見を聴くことができました。そのほか、区民意向調査（年1回）と区政モニターアンケート（年4回）を実施することにより、各種計画等に区民の声を反映させることができました。区民意向調査は、区ホームページのアンケートシステムから、LoGoフォームを用いた回答フォームに変更し、より回答しやすい仕組みに改めるとともに、区政モニターアンケートは、主管課との調整により、分かりやすい選択肢としました。また、区に寄せられた区政への意見・要望は690件でした。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区民意向調査の有効回答者数は1,221人で、総合計画等の指標としている調査項目等も含め区民意識・意向を把握することができました。また、区政モニターについては、講演会を開催し、モニターの区政への理解を深めることができました。区政を話し合う会（聴つくオフ・ミーティング）は、5月に1回、7月には同一テーマで1日2回の計3回開催し、今年度はさらに9月、12月、8年3月に開催予定です。引き続き区民の区政参画の機会の拡充を図ります。
事業の方向性・改善策	区民意向調査、区政モニターは、令和7年度と同規模で実施します。区政モニターについては、「モニター通信」を通じてより多くのモニターから区政への意見を申し出てもらえるよう方策を検討します。区政を話し合う会（聴つくオフ・ミーティング）は開催方法を見直し、すべて1日1回の開催とし、開催時間を延長して3時間のミーティングを実施します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年度から、区政を話し合う会（聴つくオフ・ミーティング）の開催回数を見直し、令和7年度のテーマにより1日につき1回開催(3時間)と2回開催(1日につき2.5時間)の併用型から、すべてのテーマで1日1回開催(3時間)とします。このことによりファシリテーターの委託料が減る見込みです。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	区政を話し合う会（聴つくオフ・ミーティング）は、令和8年度から開催方法を見直し、令和7年度のテーマにより1日につき1回開催(3時間)と2回開催(1日につき2.5時間)の併用型から、すべて1日1回開催(3時間)とします。主管課による説明時間を延長することで、参加者がテーマについてより理解を深められるようにするとともに、グループトークにおいても、より活発な意見交換から課題解決に向けてさらに多くのアイデアが出るよう時間を延長します。以上の開催方法の見直しにより、ミーティングの質の向上を図り、参加者一人ひとりの今後の区政への参画意欲の向上に繋げていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区民相談			款 02	項 01	目 07	事業 003	整理番号	034
現担当課名	区政相談課			係名			連絡先 電話番号	昨年度 整理番号	036
上位施策No・施策名							予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和26年度				分野	施策	計画事業		
令和6年度 担当課名	区政相談課						事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

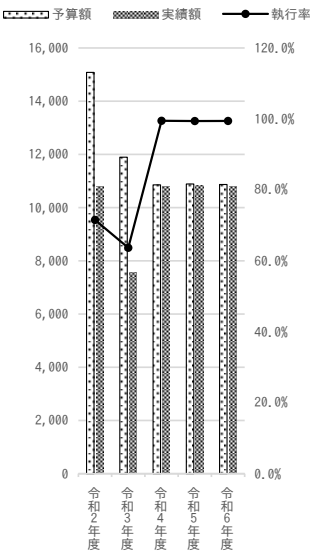
対象	根拠法令等
日常生活上の様々な悩みや問題について、相談を希望する区民	杉並区法律相談、税務相談、家事相談等の各実施要綱 杉並区一般区民相談実施要綱、くらしの相談実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区民が日常生活上の様々な悩みや問題について気軽に相談し、必要な情報や助言を受けることができる。 ○区民が相談で得た情報や助言をもとに、問題の解決に取り組むことができる。	○日常生活上の様々な悩みや問題について、電話や窓口で職員や専門相談員等が相談に応じる。 ○法律や税務等の専門的な内容については、弁護士や税理士などによる予約制の無料相談で対応する。 ○相談内容に応じて、区の関係部署や専門相談機関等を紹介する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	15,082	11,895	10,855	10,888	10,869	12,388
			実績額	10,787	7,575	10,798	10,823	10,807	-
			執行率	71.5%	63.7%	99.5%	99.4%	99.4%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	25,977	27,941	28,142	28,232	23,840	23,862
			実績額	28,075	23,565	23,418	24,008	23,862	-
			執行率	108.1%	84.3%	83.2%	85.0%	100.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	41,059	39,836	38,997	39,120	34,709	36,250
			実績額	38,862	31,140	34,216	34,831	34,669	-
			執行率	94.6%	78.2%	87.7%	89.0%	99.9%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	41,059	39,836	38,997	39,120	34,709	36,250	
		実績額	38,862	31,140	34,216	34,831	34,669	-	
		執行率	94.6%	78.2%	87.7%	89.0%	99.9%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	034
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	相談員報酬（法律、税務、家事）の支出	41	人	9,515	
	外国人相談員謝礼の支出	2	人	1,117	
	司法書士相談業務委託	24	日	144	
	その他（ 書籍購入ほか	）			31
取組成果	区民相談では、日常生活上の様々な悩みや問題について、区民の立場に立って話を聴き、問題を解決できるよう助言等を行いました。また、相談内容に応じて区の関係部署や専門相談機関等を紹介しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度7月末までの専門相談の件数は、法律相談が705件、税務相談が206件、家事相談が37件、司法書士相談は47件で例年並みの実績となっています。なお、令和7年度から、杉並区交流協会所管の「外国人サポートデスク」を区政相談課の「外国人相談」と統合し「外国語相談」としたことから、相談件数は370件と増加しています。
事業の方向性・改善策	令和6年度の専門相談の利用率は、法律相談が89.8%、税務相談が94.1%、家事相談が65.6%となり、区民の方に概ね有効に活用されています。なお、近年の相続手続きに関する相談需要の増加に応えるため、令和8年度から新たに区の相談事業として「行政書士相談」を実施します。一般相談は、高齢化などの社会変化に伴い、相談内容が多様化・複雑化していますが、必要に応じて他機関の相談窓口を案内するなど、柔軟な対応により相談者が抱える問題や悩みの解消に繋げています。今後も、相談業務全般について、ホームページや広報紙を効果的に活用し、区民が必要な相談を受けられるよう適切な周知を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年度から、新たに区の相談事業として「行政書士相談」を実施します。隔月で年間6回開催し、行政書士会には相談の委託料として1回につき6千円を支払う予定です。
II. 事業の改善の方向性	実施主体の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	これまで行政書士に係る相談事業については、区の相談室を提供して偶数月の第2金曜日に行政書士会が主催する「行政書士相談」と、奇数月の第2金曜日に区役所ロビーで社会保険労務士会と合同で開催する「書類と手続きなんでも相談」を実施してきました。そのうち前者の「行政書士相談」について、近年の相続手続きに関する相談の増加を踏まえ、令和8年度から区の事業として実施します。区の相談事業に位置付けることで、さらなる区民相談事業のサービス向上を図ります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	危機管理体制の強化						款 02	項 01	目 08	事業 001	整理番号	035
現担当課名	危機管理対策課				係名	危機管理対策担当			連絡先 電話番号	1583	昨年度 整理番号	037
上位施策No・施策名									予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成15年度				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	危機管理対策課								事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

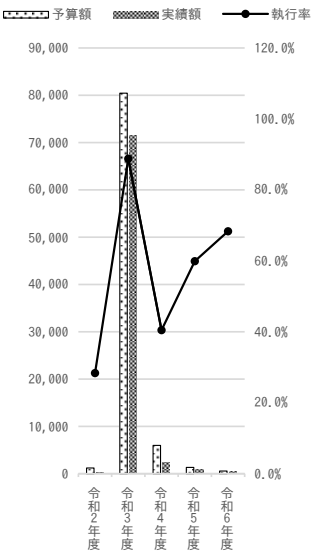
対象	根拠法令等
区組織及び区職員	杉並区危機管理対策会議設置要綱 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区民生活の安全確保を目指し、区内部の危機対応力の強化を図る。	○危機管理対策会議の運営を行う。 ○危機管理研修を開催する。 ○杉並区国民保護計画、杉並区新型インフルエンザ等対策行動計画の策定、改定、運用を行う。 ○Jアラート（全国瞬時警報システム）を運用する。 ○カスタマーハラスメントの防止に関する取組を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,206	80,444	5,981	1,329	562	1,819
			実績額	342	71,422	2,420	796	384	-
			執行率	28.4%	88.8%	40.5%	59.9%	68.3%	-
人件費	常勤職員分（再任用含）	千円	予算額	26,154	29,567	29,156	24,122	24,276	24,812
			実績額	19,132	32,457	29,935	24,862	25,754	-
			執行率	73.2%	109.8%	102.7%	103.1%	106.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	3,807	4,643
			実績額	0	0	0	0	4,643	-
			執行率	-	-	-	-	122.0%	-
総事業費（事業費+人件費）		千円	予算額	27,360	110,011	35,137	25,451	28,645	31,274
			実績額	19,474	103,879	32,355	25,658	30,781	-
			執行率	71.2%	94.4%	92.1%	100.8%	107.5%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源（①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引：一般財源（総事業費-特定財源）		千円	予算額	27,360	110,011	35,137	25,451	28,645	31,274
			実績額	19,474	103,879	32,355	25,658	30,781	-
			執行率	71.2%	94.4%	92.1%	100.8%	107.5%	-

事業費の年度推移



特記事項

①事業費が前年度と比較して10%以上少ない理由：令和5年度は、Jアラート（全国瞬時警報システム）の緊急修理（391千円）を実施したが、令和6年度は緊急修理等の対応がなかったため。
②執行残の理由：国民保護計画の改定を令和6年度に予定していたが、改定を見送ることとしたため、印刷費（2,805千円）を減額補正し、冊子郵送費が執行残となったため。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	035
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	防犯ブザー等事務用品購入			147	
	通信費			108	
	危機管理研修の実施	1	回	99	
	日本危機管理防災会負担金	1	回	30	
	その他（	）			0
取組成果	11月に個人情報扱う事務等を行う職員を対象として、ヒューマンエラー防止のための仕組みや仕掛けづくりなどに関する危機管理研修会を開催（51名受講）するとともに、12月には不当要求に関する研修会を開催しました（90名受講）。 加えて、カスタマーハラスメントに係る取組として、12月に管理職等を対象とした説明会を開催し、カスタマーハラスメント行為に対する対応方法等の説明と職員向けのマニュアルの周知を行いました。 また、8月と12月には危機管理対策会議を開催し、南海トラフ地震に係る区の対応、区民への情報提供方法などを情報共有・確認するとともに、区の熱中症対策に関する取組について、各課の取組状況や令和7年度に実施する取組の説明を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年4月1日に東京都カスタマー・ハラスメント防止条例が施行されたことに伴い、杉並区「不当要求、カスタマー・ハラスメントの基本方針」を策定し、区公式ホームページを通じて区民に周知するとともに、「不当要求、カスタマー・ハラスメント行為対応マニュアル」を改訂・共有し、窓口業務や区民対応を行う部署を中心に区職員等の知識や対応力の向上を図りました。 杉並区新型インフルエンザ等対策行動計画について、令和6年度に政府行動計画、令和7年度に東京都の行動計画が抜本改定されたことを踏まえ、区行動計画の改定作業に着手しました。今後、区民等の意見提出手続や外部関係機関への意見聴取等を経て令和8年6月に改定が完了する予定です。 予算の執行状況については、国民保護計画の改定を令和8年度末に順延したことに伴い、会議開催による委員報酬等が執行残となる見込みです。
事業の方向性・改善策	区民等の生命、身体及び財産に重大な被害が生じる可能性のある、大規模災害発生などの緊急事態に備えて、早急・迅速な対応が図れるよう、引き続き危機事案に対する準備・体制整備等を進めていきます。 令和8年度は、現在改定作業を進めている杉並区新型インフルエンザ等対策行動計画の改定が完了予定であり、これを踏まえて杉並区業務継続計画の修正作業を進めていきます。 また、令和7年度に東京都の国民保護計画が改定されたことを受け、杉並区国民保護計画についても改定作業を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	新型インフルエンザ等感染症に対する備えとして、マスクや手指消毒剤（消毒用アルコール）を備蓄していますが、手指消毒剤は令和3年度に購入したものが使用期限を迎えるため、購入・入れ替えを行う必要があります。また、令和8年度は、全国瞬時警報システム（Jアラート）機器の部品交換を行う必要があるため、以上のことから事業コストが増額となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、大規模災害や区内及び区立施設での事件や事故、カスタマーハラスメント対策や熱中症対策など、区民等の生命、身体及び財産に重大な被害が生じる可能性のある危機事案に対しての必要な体制整備や、内部の危機対応力の強化等を図っていきます。 また、災害時相互援助協定を締結している各自治体の動向や、全国的な災害発生状況等の把握に努めるとともに、杉並区外での自然災害等が発生した際に迅速な支援措置が行えるよう必要な情報収集や準備を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	防災会議運営等					款 02	項 01	目 08	事業 003	整理番号	037
現担当課名	防災課			係名	管理グループ・防災計画担当			連絡先 電話番号	3603	昨年度 整理番号	039
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和38年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	防災課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

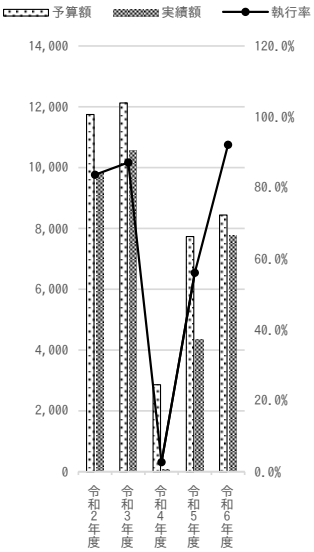
対象	根拠法令等
区民、事業者（帰宅困難者等を含む）及び防災関係機関	災害対策基本法（第5、16、42条） 杉並区防災対策条例第9～12条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区地域防災計画の策定（修正）を行うとともに、区民への「自助・共助・公助」の考えの浸透や平常時から災害に備えることで、発災時に被害を最小限にとどめ地域や区民の生命及び身体・財産を守る。	○杉並区地域防災計画を推進するため、区及び防災関係機関等で構成する「杉並区防災会議」（会長は区長、委員数35人以内、令和6年4月1日の委員は33人）を開催する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額 11,746 実績額 9,831 執行率 83.7%	12,126 10,568 87.2%	2,860 77 2.7%	7,733 4,336 56.1%	8,441 7,778 92.1%	348 - -	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	33,564	33,842	33,205	24,954	33,317	25,668
			実績額	32,907	33,205	33,106	33,317	31,828	-
			執行率	98.0%	98.1%	99.7%	133.5%	95.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	1,814	551	552	571	0
			実績額	1,814	551	552	571	696	-
			執行率	-	30.4%	100.2%	103.4%	121.9%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 45,310 実績額 44,552 執行率 98.3%	47,782 44,324 92.8%	36,616 33,735 92.1%	33,239 38,224 115.0%	42,329 40,302 95.2%	26,016 - -	
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額 45,310 実績額 44,552 執行率 98.3%	47,782 44,324 92.8%	36,616 33,735 92.1%	33,239 38,224 115.0%	42,329 40,302 95.2%	26,016 - -	

事業費の年度推移



特記事項

○前年度事業費からの増減理由
杉並区地域防災計画の修正に伴い、計画及び概要版冊子の印刷を実施したため、増額となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	037
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	杉並区地域防災計画（令和6年修正）の印刷（概要版含む）	4,450	部	7,731	
	その他（ 通信運搬費			）	47
取組成果	令和5年度に杉並区防災会議を開催し、修正した「杉並区地域防災計画（令和6年修正）」について、令和6年度に計画及び概要版冊子の作成と配布を行いました。また、災害時協力協定を締結している団体等に対して、協定内容や担当者の変更有無等を把握するための一斉調査を実施し、協定締結団体との更なる連携強化を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和6年度に実施した、災害時協力協定を締結している団体等への協定内容の見直しなどに関する調査を引き続き実施します。また、現年度の災害時協力協定は、バス事業者やキッチンカー団体など、防災課が担当するものだけでも、5団体と締結（令和7年9月1日時点）することができました。防災会議については、現年度中の開催予定はありませんが、新たな防災に関する重要事項の議題が生じた時点で開催します。
事業の方向性・改善策	今後の法改正や東京都地域防災計画などの修正に応じて、適宜、「杉並区地域防災計画」の修正を行っていきます。また、災害対策本部業務マニュアルを含む各種マニュアルを検証し、各計画との整合性を図るとともに、より実効性のあるマニュアル整備に努めます。さらに、災害時協力協定の締結については、まだ未締結の分野を中心に進めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	今後も、引き続き、防災・減災対策を推進するとともに、新たな防災に関する重要事項の議題が生じた時点で、防災会議を開催します。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	防災会議の運営、各種防災計画やマニュアルの見直し、災害時協力協定等に係る事務については、効率・効果的な事業運営に努めながら、前年と同程度の事業規模で運営してまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	東日本大震災復興等支援					款 02	項 01	目 08	事業 010	整理番号	043
現担当課名	危機管理対策課			係名	危機管理対策担当			連絡先 電話番号	1583	昨年度 整理番号	045
上位施策No・施策名								予算事業区分	臨時事業		
事業開始	平成22年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	危機管理対策課							事業評価区分	その他簡易な評価		

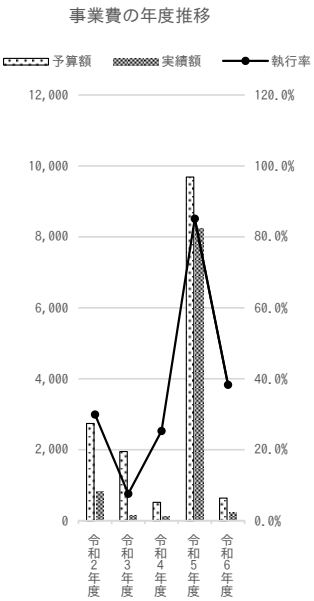
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
東日本大震災により被災した住民及び自治体。区民及び区。	災害対策基本法・災害救助法 杉並区及び南相馬市の災害時相互援助に関する協定
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○災害時相互援助協定を締結している福島県南相馬市の復旧・復興を支援する。 ○東日本大震災の記憶を風化させることなく、新たな災害に備え、地域の防災力を高める。	○災害時相互援助協定を締結している福島県南相馬市への状況に応じた支援を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
	分類						
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-
	分類						

単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費	千円	予算額 2,740	1,949	518	9,687	637	501
		実績額 820	148	131	8,247	244	-
		執行率 29.9%	7.6%	25.3%	85.1%	38.3%	-
人件費	千円	予算額 1,046	850	834	832	837	856
		実績額 850	834	499	837	856	-
		執行率 81.3%	98.1%	59.8%	100.6%	102.3%	-
総事業費 (事業費+人件費)	千円	予算額 3,786	2,799	1,352	10,519	1,474	1,357
		実績額 1,670	982	630	9,084	1,100	-
		執行率 44.1%	35.1%	46.6%	86.4%	74.6%	-
財源	千円	予算額 0	0	0	0	0	0
		実績額 0	0	0	0	0	-
		執行率 -	-	-	-	-	-
国・都からの補助金	千円	予算額 0	0	0	0	0	0
		実績額 0	0	0	0	8,048	-
		執行率 -	-	-	-	-	-
その他の補助金等	千円	予算額 0	0	0	0	0	0
		実績額 0	0	0	0	0	-
		執行率 -	-	-	-	-	-
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 0	0	0	0	0	0
		実績額 0	0	0	0	8,048	-
		執行率 -	-	-	-	-	-
差引：一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 3,786	2,799	1,352	10,519	1,474	1,357
		実績額 1,670	982	630	9,084	-6,948	-
		執行率 44.1%	35.1%	46.6%	86.4%	-471.4%	-



特記事項

- ①事業費が前年度と比較して10%以上少ない理由：令和5年度は、令和6年1月1日発生した能登半島地震に対する支援を実施するため、予備費を充当（9,169千円）し対応したが、令和6年度は予算計上をしていないため。
②執行残の理由：令和6年度は、南相馬市及び輪島市への職員派遣、行政視察に伴う実績が9名（244千円）であったため。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	043
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	災害派遣旅費	2	人	135	
	南相馬市復興支援	7	人	109	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度は、福島県南相馬市からの支援要請に対して、事務職員1名、土木職員1名を1年間派遣しました。また、令和6年1月1日に発生した能登半島地震に伴い、4月9日から17日までの9日間、住家被害認定調査事務従事のために職員1名、4月30日から5月8日までの9日間、罹災証明発行業務のために職員1名を石川県輪島市に派遣し復興を支援しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	南相馬市からの支援要請に対して、事務職2名を1年間の予定で派遣しています。また、令和7年7月2日から3日にかけて、現地の復興状況確認のため、職員5名が南相馬市に出張しました。東日本大震災の経験を風化させないことに加え、発生が予想されている首都直下地震に備えるため、令和7年度は3月10日から12日にかけて区役所1階ロビーにて東日本大震災の写真展、防災に関する展示や南相馬市の物産展を開催する予定です。
事業の方向性・改善策	南相馬市への復興業務支援のための職員派遣は、同市から高い評価を得ており、引き続き要請がある場合は、復興状況等に応じて派遣を継続します。また、東日本大震災の記憶を風化させないため、令和8年度も区役所1階ロビーを使用した写真展示などを行うほか、大地震に対する備えなどの周知や、南相馬市を支援するための物産展を実施予定です。また、地震や水害などにより、被害が生じた自治体に対しては、支援要請に応じて物資や人員等、必要な支援を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	南相馬市への支援を継続していくために、現地復興状況の確認、派遣職員の激励や打ち合わせ・会議など、状況に応じて現地に赴く必要があることから、事業コストは現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	東日本大震災から14年が経過し、南相馬市の復興は着実に進んでいますが、未だに帰還困難区域が存在するなど、震災からの復興・再生には今後も継続的な支援が必要です。このため、市からの要請に応じて引き続き職員派遣などの支援を行っていきます。また、令和6年に発生した能登半島地震の際に七尾市等を支援したように、今後も地震や水害などにより被害が生じた地域・自治体に対しては、支援要請に応じて物資や人員等、必要な支援を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	会計・物品管理事務					款 02	項 02	目 01	事業 001	整理番号	044
現担当課名	会計課			係名	出納係		連絡先 電話番号		3912	昨年度 整理番号	046
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始				分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名		会計課					事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

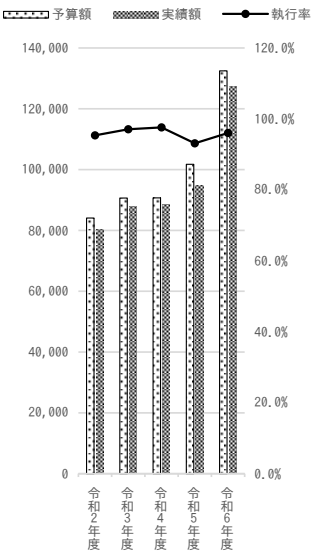
対象	根拠法令等
出納業務：債権者、指定金融機関 資金管理：銀行、証券会社等 物品管理：各主管課、出先事業所 会計制度改革：各主管課、区民	地方自治法 杉並区会計事務規則、杉並区物品管理規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
出納業務：収納及び支払を適正かつ効率的に執行する。 資金管理：会計管理者が管理する資金について、安全性・流動性の確保を前提に、収益性を考慮し管理運用する。 物品管理：物品の管理・活用について適切な運用を行う。 会計制度改革：複式簿記・発生主義の考え方を導入し、区民にわかりやすい決算資料を作成・公表する。	○公金収納・支払に関する事務を行う。 ○決算の調製を行う。 ○預金・債券の運用を行う。 ○物品管理の運用の統括、調査等を行う。 ○庁用備品の調達等を行う。 ○区政経営報告書を作成する。 ○地方公会計制度による財務書類の作成・公表を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	84,077	90,649	90,699	101,744	132,470	162,994
			実績額	80,180	88,008	88,532	94,746	127,229	-
			執行率	95.4%	97.1%	97.6%	93.1%	96.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	148,206	144,551	150,174	163,023	147,430	150,562
			実績額	160,282	158,684	169,521	177,860	160,500	-
			執行率	108.1%	109.8%	112.9%	109.1%	108.9%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	7,614	9,286
			実績額	3,628	3,675	1,361	3,807	9,286	-
			執行率	117.8%	101.3%	37.0%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	235,363	238,828	244,548	268,445	287,514	322,842
			実績額	244,090	250,367	259,414	276,413	297,015	-
			執行率	103.7%	104.8%	106.1%	103.0%	103.3%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	235,363	238,828	244,548	268,445	287,514	322,842	
		実績額	244,090	250,367	259,414	276,413	297,015	-	
		執行率	103.7%	104.8%	106.1%	103.0%	103.3%	-	

事業費の年度推移



特記事項

指定金融機関以外の金融機関等に口座振替払いを行う際の手数料が、令和6年10月から単価増の新手数料適用となったこと等により、事業費が増加しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	044
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	公金収納・支払手数料			63,585	
	出納事務処理委託			11,000	
	事務用机等の購入及び修理			22,379	
	財務書類の作成・公表			7,976	
	その他（ 収納データ作成等事務委託ほか			22,289	
取組成果	会計事務の適正な執行を図るため、日々の審査・出納事務を確実に行うとともに、発生しやすい誤り事例を周知・徹底して全庁的な会計事務の改善に取り組みました。また、財務会計や地方公会計制度に係る研修等を実施して、事務処理や制度についての理解促進を図りました。その他に、デジタル化推進計画に基づき、区民課出先窓口（各種証明書の発行手数料）及び建築課（建築確認申請等の手数料）へのキャッシュレス決済導入の支援を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	運用開始から5年を経過した内部統制制度を確実に機能させるため、審査事務等を通じた適正な会計事務の確保に努めるとともに、出納事務に係る金融機関への支出等の経常業務においては計画どおりに予算執行を進めています。
事業の方向性・改善策	国が進めるデジタル化への対応については、財務会計システムにおいて必要な対応を図るとともに、公金収納におけるキャッシュレス決済の導入推進など、より効率的で低コストとなる手続への移行を引き続き進めていきます。 審査事務については、全庁的な会計事務の効率化も視点に据え検討を進めます。また、会計管理者が管理する資金については、最近の金利動向を踏まえ、安全性・流動性の確保を前提に収益性も考慮し、引き続き適切な管理運用に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	金融機関における有人窓口業務の高コスト化、銀行間手数料の見直し等により、公金収納・振込手数料の適正化・引き上げについて金融機関から要望されています。また、指定金融機関からは、指定金融機関業務の範囲や内容について、全区共通化（標準化）や合理化を図ることによる負担軽減の要望もなされています。これらについては特別区全体で足並みを揃えて対応を図っており、合理的と判断した一部の要望に対しては令和8年度も手数料の引き上げ等に応じることとなっています。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	選挙管理委員会の運営					款 02	項 03	目 01	事業 001	整理番号	045
現担当課名	選挙管理委員会事務局			係名	選挙管理委員会事務局		連絡先 電話番号	3803	昨年度 整理番号	047	
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和22年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	選挙管理委員会事務局						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

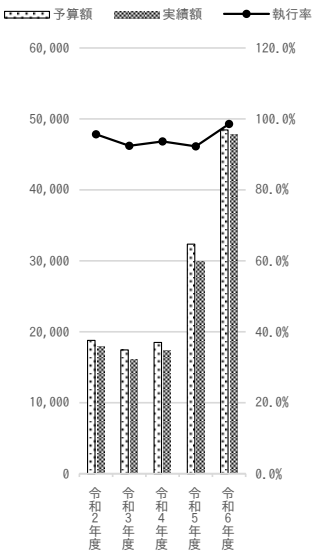
対象	根拠法令等
選挙管理委員会、選挙管理委員会連合会、選挙人名簿登録者、選挙管理委員、選挙管理委員会事務局職員	地方自治法第181条～第194条 公職選挙法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区の執行機関として、明るく公正な選挙及び関係法令に基づき適正な選挙の管理・執行をする。 ○投・開票環境の整備及び向上を図る。	○選挙管理委員会を開催する（委員数4名）。 ○選挙人名簿、在外選挙人名簿の登録を行う。 ○選挙関係例規の制定及び選挙執行計画等を決定する。 ○裁判員候補者予定者及び検察審査員候補者予定者を選定する。 ○全国市区選挙管理委員会連合会行事（総会、研修会等）に参加する。 ○委員報酬及び費用弁償を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 18,787 実績額 17,973 執行率 95.7%	17,446 16,124 92.4%	18,497 17,323 93.7%	32,352 29,850 92.3%	48,447 47,758 98.6%	55,691 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 52,308 実績額 36,733 執行率 70.2%	51,018 34,623 67.9%	50,058 26,867 53.7%	49,908 43,111 86.4%	50,226 37,304 74.3%	51,336 - -		
			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 882 -	0 920 -	0 1,904 -	0 1,625 -	0 - -		
	上記以外の職員	千円	予算額 71,095 実績額 54,706 執行率 76.9%	68,464 51,629 75.4%	68,555 45,110 65.8%	82,260 74,865 91.0%	98,673 86,687 87.9%	107,027 - -		
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 71,095 実績額 54,706 執行率 76.9%	68,464 51,629 75.4%	68,555 45,110 65.8%	82,260 74,865 91.0%	98,673 86,687 87.9%	107,027 - -		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 439 -	473 483 102.1%	1,625 1,371 84.4%	36,915 19,854 53.8%	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
	特定財源 (①+②+③)	千円					予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 439 -	473 483 102.1%	1,625 1,371 84.4%
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円			予算額 71,095 実績額 54,706 執行率 76.9%	68,464 51,190 74.8%	68,082 44,627 65.5%	80,635 73,494 91.1%

事業費の年度推移



特記事項

事業費が前年度から10%以上増加した主な理由は、選挙システムサーバ機・周辺機器の更改、選挙システムの標準化に係るガバメントクラウドの構築と移行作業委託を行ったためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	045
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	委員報酬の支給	4	人	12,708	
	委員費用弁償の支給	4	人	70	
	選挙・在外システム年間保守委託	12	月	1,392	
	管理事務			25,247	
	その他（ 旅費、分担金等の支出	)			8,341
取組成果	令和6年7月7日に東京都知事選挙、10月27日に衆議院議員選挙を執行しました。選挙管理委員会で決定した執行計画に基づき、投・開票所となる施設やポスター掲示場の確保、管理者・立会人・選挙事務従事者の人員手配、様々な物資の調達を行い投・開票環境の整備と適正な選挙の管理・執行に努めました。また、衆議院議員選挙小選挙区の区割り改定や区内施設の改修等により行った期日前投票所ネットワーク機器の移設・新規設置が完了したため、不要となった設備の撤去を行いました。選挙システムの標準化については、令和8年1月移行完了を目標に情報管理課やシステム保守委託業者と連携しガバメントクラウドの構築や移行作業などの本格的な作業を適切に進めています。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	定期的に選挙管理委員会を開催し、選挙に関する様々な議案について審議を行っています。6月の東京都議会議員選挙、7月の参議院議員選挙の際には主に選挙の方針や告示事項について、選挙終了後は、選挙人名簿の登録や常時啓発活動、今後の選挙の課題などについて審議しています。また、委員会開催に伴い、条例に基づき、選挙管理委員の報酬や費用弁償を適切に支給しています。10月には全国市区選挙管理委員会連合会の理事会・研修会が姫路市で開催されるため、選挙管理委員が出席する予定です。
事業の方向性・改善策	標準化に伴い、期日前投票所の住民情報系ネットワークの敷設作業を順次行います。今後も施設再建計画の対象となっている投票所について、関係各所の連携・情報共有しながら代替施設の検討を行い、適正な選挙の執行に努めます。選挙システムの標準化については、情報管理課などの他部署やシステム保守を行っている事業者と連携・情報共有を行いながら適切に対応していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	選挙システム標準化に係る費用について、土台となる環境構築等は完了したものの、ガバメントクラウド利用料金等現システムでは発生しなかった費用が発生すること、また本来であれば今年度中にシステム標準化が完了する予定でしたが先送りになる可能性があるため、現システムを残すための費用が必要となるため、現状維持の見込みです。選挙管理委員会の運営や選挙システムの保守に係る経費は、引き続き予算措置を適切に行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	選挙に関する常時啓発活動					款 02	項 03	目 02	事業 001	整理番号	046
現担当課名	選挙管理委員会事務局			係名	選挙管理委員会事務局			連絡先 電話番号	3805	昨年度 整理番号	048
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	選挙管理委員会事務局							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

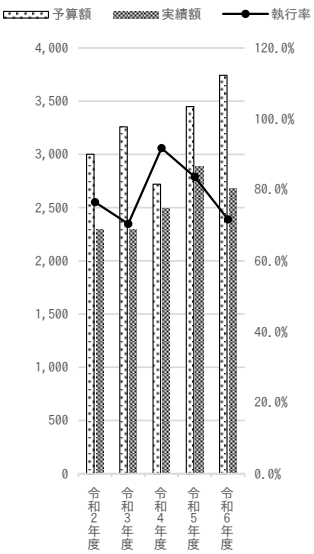
対象	根拠法令等
主に区内在住の一般有権者	公職選挙法第6条・第261条の2
	公職選挙法施行令第133～137条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○明るい選挙の推進と政治意識の高揚を図る。 ○投票率の向上を目指す。	○明るい選挙推進委員による「話しあいの会」等の啓発事業を行う。 ○新有権者への「ハースデイカード」の送付・選挙に関する情報提供や「投票立会人」の募集等による若年層啓発を行う。 ○区内小・中・高校生を対象としたポスターコンクール事業を行う。 ○区内小・中・高等学校・特別支援学校を対象とした模擬投票や生徒会選挙への物品の貸出を通じた若年層への啓発を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	3,001	3,259	2,720	3,449	3,743	3,835
			実績額	2,297	2,295	2,496	2,885	2,683	-
			執行率	76.5%	70.4%	91.8%	83.6%	71.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	26,154	25,509	25,029	24,954	25,113	25,668
			実績額	24,574	23,110	17,967	28,796	24,898	-
			執行率	94.0%	90.6%	71.8%	115.4%	99.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	588	625	1,256	1,068	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	29,155	28,768	27,749	28,403	28,856	29,503
			実績額	26,871	25,993	21,088	32,937	28,649	-
			執行率	92.2%	90.4%	76.0%	116.0%	99.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	29,155	28,768	27,749	28,403	28,856	29,503
			実績額	26,871	25,993	21,088	32,937	28,649	-
			執行率	92.2%	90.4%	76.0%	116.0%	99.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

執行残の主な理由は、ポスターコンクールの応募作品数が想定を下回ったことにより、参加賞等の購入経費に執行残が生じたためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）		整理番号	046	
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	新有権者への啓発（パスデイカード送付）	3,337	件	816
	話しあいの会等推進委員謝礼の支出	75	回	165
	明るい選挙啓発ポスターコンクールの実施	259	点	181
	啓発紙の発行（若年向け啓発冊子、明るい選挙推進委員だより）	3	回	495
	その他（ 協議会運営、委員活動、杉並区選挙啓発動画テキスト版及び点訳版の制作ほか ）			1,026
取組成果	18歳を迎える新有権者に対し選挙への関心を喚起するため、パスデイカードを3,337人に送付し、18人から選挙サポーターの希望申込がありました。話しあいの会は10回開催されました。明るい選挙啓発ポスターコンクールでは259点の応募があり、明るい選挙推進委員及び選挙管理委員が決定した入賞作品を区内4カ所（杉並区役所、高井戸地域区民センター、永福和泉地域区民センター、西荻地域区民センター）で展示しました。4月には、若年向け啓発冊子「あした選挙行く？」第4号を区内高校3年生に配布したほか、3月に第5号を発行しました。また、7月の東京都知事選挙の際に作成した選挙啓発動画について、テキスト版及び点訳版も作成しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度もパスデイカードの送付を継続し、8月時点で22人から選挙サポーターの希望申込がありました。明るい選挙啓発ポスターコンクールでは、5月に区内小・中・高等学校宛てに募集案内を送付したほか、9月のポスターコンクール審査会については、明るい選挙推進委員及び選挙管理委員に加え、参加希望のあった選挙サポーターとともに入賞作品等を選出します。また、より幅広い層への啓発が行えるよう昨年度に作成した選挙啓発動画についてテキスト版及び点字翻訳版を作成し、区公式ホームページ及び東京都議会議員選挙、参議院議員選挙の特設ホームページにおいて動画と合わせて公開しました。なお、「すぎなみフェスタ」や「二十歳のつどい」にも引き続き参加し、若年層を中心とした啓発活動を実施します。上記啓発活動のほか、明るい選挙推進委員のi委嘱作業や若年向け啓発冊子「あした選挙行く？」の作成等に係る経費について、令和7年度常時啓発活動の予算の範囲内で適切に執行する予定です。
事業の方向性・改善策	令和7年度の東京都議会議員選挙の投票率は、前回同選挙比7.14ポイント上昇の51.15%、参議院議員選挙の投票率は、前回同選挙比6.5ポイント上昇の64.64%となり、ともに23区内で3番目に高い結果となりました。年代別の投票率に着目すると、東京都議会議員選挙で最も低かったのが20歳代の37.5%のところ、参議院議員選挙では80歳代が最も低く48.67%でした。投票率が60%を超えた参議院議員選挙での20歳代の投票率は54.51%であり、10歳代・30歳代～70歳代の投票率には劣るものの投票率全体の引き上げのためには、引き続き若年層の投票率向上が重要だと考えられます。若年層の投票率向上のためには、選挙や政治に対する意識高揚を図ることが不可欠です。そのため、18歳を迎える新有権者へのパスデイカードの送付や若年層選挙啓発ボランティアである選挙サポーターの募集、学校への啓発活動（模擬投票・出前授業・生徒会選挙での物品貸出）を継続するとともに、選挙サポーターを活用して各種啓発活動を実施していくなど、中・長期的な視点で若年層の政治意識高揚や投票率向上のための取組を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	明るい選挙啓発活動経費については、現状の予算を維持し、明るい選挙推進委員及び明るい選挙推進協議会の各種活動を継続します。常時啓発活動については、若年層への効果的な啓発活動を検討するとともに、選挙啓発ポスターコンクールや若年向け啓発冊子の作成などを引き続き同規模の予算により実施し、政治意識の高揚や投票率向上につなげていきます。
II. 事業の改善の方向性	
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	都知事選挙					款 02	項 03	目 03	事業 002	整理番号	047
現担当課名	選挙管理委員会事務局			係名	選挙管理委員会事務局			連絡先 電話番号	3802	昨年度 整理番号	
上位施策No・施策名								予算事業区分		臨時事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名								事業評価区分		その他簡易な評価	

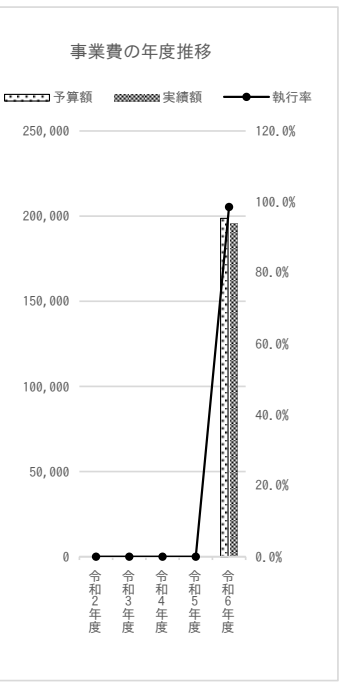
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
選挙人、候補者、期日前投票所、投票所、開票所	公職選挙法 東京都及び杉並区選挙執行規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公明・適正な選挙の執行により、選挙人の意思が正しく反映されるようにする。	○東京都知事選挙の準備及び執行をする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	-	-	-	-	198,681	0
			実績額	-	-	-	-	195,850	-
			執行率	-	-	-	-	98.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	47,571	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	1,532	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	-	-	-	-	198,681	0
			実績額	-	-	-	-	244,953	-
			執行率	-	-	-	-	123.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	205,205	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	205,205	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	-	-	-	-	198,681	0
			実績額	-	-	-	-	39,748	-
			執行率	-	-	-	-	20.0%	-



特記事項

令和7年度においては、東京都知事選挙の実施予定はありません。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	047
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	投票所経費	67	所	51,648	
	開票所経費	1	所	13,941	
	期日前投票及び不在者投票	15	所	37,200	
	ポスター掲示場経費	528	所	33,493	
	その他（ 選挙公報発行経費、選挙人名簿調製関係費、選挙時啓発費、選挙執行事務費 ）				59,568
取組成果	投票率は、東京都では、前回（令和2年）投票率55.00%から5.62ポイント増加の60.62%となりました。杉並区では、前回投票率57.61%から5.71ポイント増加の63.32%となり、東京都平均を2.7ポイント上回り、23区では5番目の投票率でした。選挙時啓発については、区役所本庁舎や久我山駅のデジタルサイネージを利用し投票日の周知を行ったほか、「X(旧twitter)」や「Yahoo!くらし」などの区公式SNSを活用し、投票の案内などを発信しました。また、障害者の方々への新たな取り組みとして、各投票所にサインガイド（投票用紙の記載箇所を分かりやすくするための補助用具）や投票支援カード（投票所で必要とする支援を投票所係員に伝えやすくするカード）を用意したほか、手話や音声、文字情報等を付けた選挙啓発動画を制作し、区公式YouTubeにて発信しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	現年度予算での執行はありません。
事業の方向性・改善策	区民が選挙権を行使する重要な事業です。選挙人の政治的な意思が正しく反映されるように公平・公正な選挙を継続して執行していきます。また、若年層の投票率が全体として低いため、平常時の啓発及び選挙時の啓発の両面で、若年層への啓発活動を幅広く展開していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	投票環境のさらなる向上を図るため、施設再編整備計画などに伴う代替施設の検討・対応に加え、必要に応じて、スロープやランタン等を投票所ごとに送致するなど、その対応策を引き続き検討していきます。また、障害者団体との話し合いの場を積極的に設け、障害のある方の立場の意見も尊重した投票環境の整備に努めていきます。あわせて、従事者説明会などを通して、障害者差別解消法に基づく対応やLGBTQの方への配慮も行い、引き続きソフト面での投票環境の改善を進めていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	衆議院議員選挙及び最高裁判所裁判官国民審査					款 02	項 03	目 05	事業 001	整理番号	048
現担当課名	選挙管理委員会事務局			係名	選挙管理委員会事務局		連絡先 電話番号	3802	昨年度 整理番号		
上位施策No・施策名							予算事業区分	臨時事業			
事業開始				分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名							事業評価区分	その他簡易な評価			

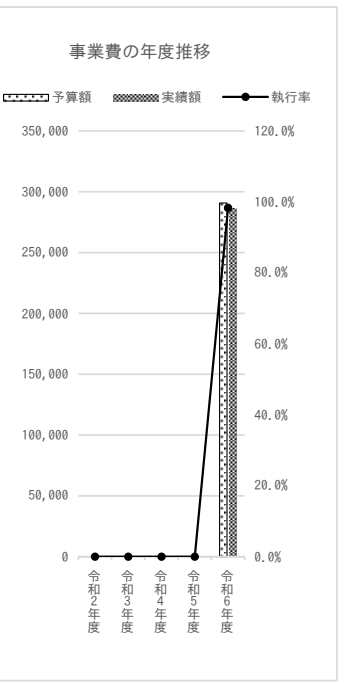
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
選挙人、候補者、期日前投票所、投票所、開票所	公職選挙法 東京都及び杉並区選挙執行規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公明・適正な選挙の執行により、選挙人の意思が正しく反映されるようにする。	○衆議院議員選挙及び最高裁判所裁判官国民審査の準備及び執行をする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	-	-	-	-	290,750	0
			実績額	-	-	-	-	285,897	-
			執行率	-	-	-	-	98.3%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	22,160	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	371	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	-	-	290,750	0
			実績額	-	-	-	-	308,428	-
			執行率	-	-	-	-	106.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	284,459	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	284,459	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	-	-	-	290,750	0
		実績額	-	-	-	-	23,969	-	
		執行率	-	-	-	-	8.2%	-	



特記事項

令和7年度においては、衆議院議員選挙及び最高裁判所裁判官国民審査の実施予定はありません。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	048
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	投票所経費	67	所	74,967	
	開票所経費	2	所	43,721	
	期日前投票及び不在者投票経費	18	所	57,776	
	ポスター掲示場経費	528	所	24,252	
	その他（ 選挙公報発行経費、選挙人名簿調製関係費、選挙啓発費、選挙執行事務費ほか ）				85,181
取組成果	投票率（小選挙区）は、東京都では、前回（令和３年）投票率57.21%から1.15ポイント減少の56.06%となりました。杉並区では、前回投票率60.86%から1.61ポイント減少の59.25%となったものの、東京都平均を3.19ポイント上回り、23区では3番目の投票率でした。 今回の選挙は、令和4年12月の小選挙区の区割り改定後初めての選挙であり、杉並区の区割りも従前から大きく変わることから、区民への周知のために、区広報への掲載、対象地域向けのお知らせポスティングや住民説明会を行いました。そのほか、選挙人の利便性を確保するための期日前投票所の増設や、票の混入防止等のための開票所の増設を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	現年度予算での執行はありません。
事業の方向性・改善策	区民が選挙権を行使する重要な事業です。選挙人の政治的な意思が正しく反映されるように公平・公正な選挙を継続して執行していきます。また、若年層の投票率が全体として低いため、平常時及び選挙時の啓発の両面で、若年層への啓発活動を幅広く展開していきます。 特に衆議院議員選挙は、解散に伴う突発の選挙となることが多く、小選挙区の区割りの改正や在外選挙人などの投票環境の向上に向けた国の動きに注視しながら、迅速かつ効率的に対応できるような体制づくりを行っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	投票環境のさらなる向上を図るため、施設再編整備計画などに伴う代替施設の検討・対応に加え、必要に応じて、スロープやランタン等を投票所ごとに送致するなど、その対応策を引き続き検討していきます。また、障害者団体との話し合いの場を積極的に設け、障害のある方の立場の意見も尊重した投票環境の整備に努めていきます。あわせて、従事者説明会などを通して、障害者差別解消法に基づく対応やLGBTQの方への配慮も行い、引き続きソフト面での投票環境の改善を進めていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	監査委員・事務局の運営					款 02	項 04	目 01	事業 001	整理番号	049
現担当課名	監査委員事務局			係名			連絡先 電話番号		3824	昨年度 整理番号	050
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和22年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	監査委員事務局						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

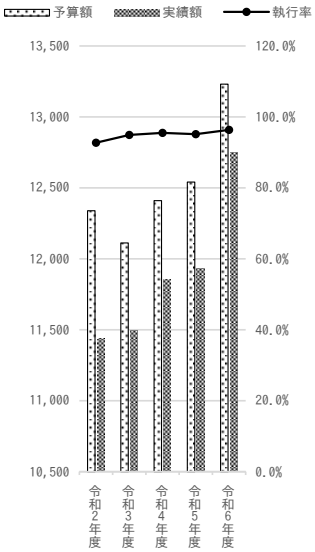
対象	根拠法令等
杉並区全部局、財政援助団体等	地方自治法 杉並区監査委員条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区の財務会計及び事務執行について、公正かつ効果的に各種監査を実施し、区民から信頼される区政の実現を目指す。	○監査委員が決定する監査方針に基づき、定期監査、工事監査、随時監査、行政監査、財政援助団体等監査、例月出納検査、決算審査、基金運用状況審査、健全化判断比率審査、内部統制評価報告書審査を実施する。 ○住民監査請求による監査を実施する。 ○上記の監査を円滑に実施するため、監査委員会議の運営を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度				
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	12,339 11,441 92.7%	12,112 11,497 94.9%	12,410 11,852 95.5%	12,541 11,931 95.1%	13,231 12,748 96.3%	12,786 - -			
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	57,084 61,157 107.1%	57,239 72,654 126.9%	61,559 70,261 114.1%	61,514 60,960 99.1%	62,347 72,023 115.5%	63,220 - -			
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	69,423 72,598 104.6%	69,351 84,151 121.3%	73,969 82,113 111.0%	74,055 72,891 98.4%	75,578 84,771 112.2%
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 実績額 執行率				0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			69,423 72,598 104.6%	69,351 84,151 121.3%	73,969 82,113 111.0%	74,055 72,891 98.4%	75,578 84,771 112.2%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	049
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	監査に伴う調査業務委託（工事監査、財政援助団体等監査）	6	件	892	
	委員報酬の支出	3	人	9,084	
	決算等審査意見書作成	400	部	499	
	事務費（備品、消耗品の購入、郵送料等）			2,133	
	その他（ 旅費等の支出	)			140
取組成果	定期監査は庁内各課及び56施設で実施し、指摘5項目5件、注意18項目64件、意見・要望3項目4件、また、他の模範となる優れた取組が2項目2件ありました。工事監査は3件実施し、注意が1項目1件、財政援助団体等監査は74団体を対象として実施し、指摘1項目1件、注意2項目2件、意見・要望3項目3件がありました。行政監査は「重要物品（備品）の管理について」をテーマに実施しました。 また、例月出納検査、決算審査、基金運用状況審査、健全化判断比率審査、内部統制評価報告書審査を実施したほか、住民監査請求が1件提出され、監査を実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区政に対する区民の信頼に応えるため、令和7年度杉並区監査方針に基づき、所管部局等との良好なコミュニケーションを図りながら監査を実施しています。そして、監査の講評等を通じて、繰り返される軽微な誤りが重大な過誤につながりうることを所管部局等に注意喚起しています。 また、5月に発行した「すぎなみの監査～令和6年度監査実施結果の概要」を各課へ配布した際には、グラフやイラストを用いたリーフレットを作成し、多くの職員に見てもらえるよう工夫をしました。 なお、各種監査等を監査実施計画のとおり実施しているとともに、予算の執行状況においても、計画のとおりに執行しています。
事業の方向性・改善策	区財政を取り巻く状況は、ふるさと納税による住民税の流出や長引く物価高騰など、今後も楽観できない状況にあります。基本構想に掲げる8つの分野における取組を着実に推進し、多くの課題に取り組んでいくため、より一層公正で効率的な区民に信頼される区政運営が求められています。 こうした状況を踏まえ、区政に対する区民の信頼に応えるという使命を果たすため、合規性、経済性、効率性、有効性の観点から、区民の視点に立つて検証し、必要に応じて事務や事業の改善を求めています。また、区政に対する区民の信頼を損ねる事件が繰り返されることのないよう、再発防止策が確実に実施されているかなども留意して監査の実施に努めます。さらに、内部統制に依拠した監査を行うとともに、3E監査（経済性、効率性、有効性を観点として行う監査）の充実を図るなど、実効性のある監査の充実に向けて取り組んでいきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	監査実施計画のとおり各種監査を実施し、計画的な予算の執行に努めます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、より実効性の高い監査の実施に向けて検討を行い、監査の充実に努めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区民生活部一般管理					款 03	項 01	目 01	事業 001	整理番号	050
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係	連絡先 電話番号			3755	昨年度 整理番号	051
上位施策No・施策名						予算事業区分			既定事業		
事業開始	平成5年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課					事業評価区分			その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

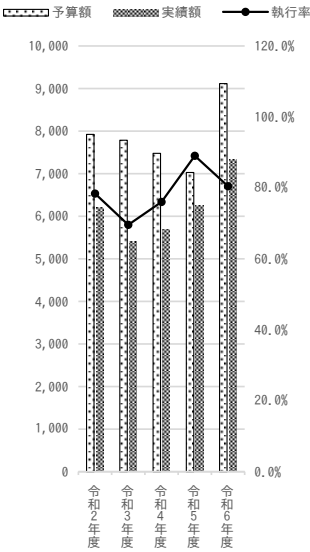
対象	根拠法令等
区民生活部職員	杉並区組織条例 杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部全体に共通する庶務的経費を集約し、部内業務の効率的な執行を図る。	○予算・決算・各種調査等の部内調整を行う。 ○部内職員の出張旅費の支給及び事務用消耗品等の購入を行う。 ○その他部内の連絡調整を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	7,923	7,786	7,478	7,028	9,116	9,116
			実績額	6,211	5,418	5,686	6,258	7,335	-
			執行率	78.4%	69.6%	76.0%	89.0%	80.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	14,733	13,520	11,680	11,645	11,719	11,978
			実績額	14,115	13,849	13,974	12,054	12,235	-
			執行率	95.8%	102.4%	119.6%	103.5%	104.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	22,656	21,306	19,158	18,673	20,835	21,094
			実績額	20,326	19,267	19,660	18,312	19,570	-
			執行率	89.7%	90.4%	102.6%	98.1%	93.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	22,656	21,306	19,158	18,673	20,835	21,094
			実績額	20,326	19,267	19,660	18,312	19,570	-
			執行率	89.7%	90.4%	102.6%	98.1%	93.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

再生紙の単価上昇及び需要増により、令和4年度から毎年10%以上事業費の実績額が増加しています。予算執行率が90%未満に留ったのは、旅費の支出が見込みよりも少なかったことが主な要因です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	050
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	区民生活部職員の出張旅費の支給	8	課	2,900	
	管理事務（再生紙の購入ほか）	8	課	4,435	
	その他（			）	0
取組成果	部内職員の出張旅費の支給や資料等の印刷用として再生紙の購入等を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	部内各課が円滑かつ効果的に業務を遂行できるよう、引き続き部内の連絡・調整や情報共有を行います。
事業の方向性・改善策	部内各課が円滑かつ効果的に業務を遂行できるよう、引き続き部内の連絡・調整や情報共有を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	令和7年4月から7月分の予算執行状況について、旅費の執行率は約26%、再生紙等一般需用費の執行率は約17%となっています。令和8年度においても現状維持を前提としつつ、出張旅費や再生紙等、部内各課と連絡調整を行ない、適切に経費を見積もっていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	紙の単価や旅客運賃の推移及びこれまでの実績から、現状を維持しながら事業費を適正に執行してまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	自衛官募集広報事務					款 03	項 01	目 01	事業 002	整理番号	051
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3755	昨年度 整理番号	052
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始			分野		施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

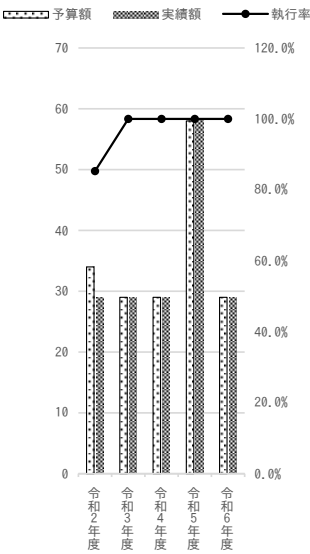
対象	根拠法令等
杉並区内に居住する18歳以上33歳未満の男女	自衛隊法第97条第1項、第3項 自衛隊法施行令第115条第1項、第2項、第118条、第119条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○自衛隊法及び同法施行令に基づき、自衛官の採用に関し、区民から多くの応募があるよう、広報宣伝を行う。	○自衛官（2等陸・海・空士）募集に関する広報宣伝を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	34	29	29	58	29	46
			実績額	29	29	29	58	29	-
			執行率	85.3%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	1,669	1,580	837	856	-
			執行率	97.5%	196.4%	189.4%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	906	879	863	890	866	902
			実績額	879	1,698	1,609	895	885	-
			執行率	97.0%	193.2%	186.4%	100.6%	102.2%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	34	29	29	58	29	46
			実績額	29	29	29	58	29	-
			執行率	85.3%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	34	29	29	58	29	46
			実績額	29	29	29	58	29	-
			執行率	85.3%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	872	850	834	832	837	856	
		実績額	850	1,669	1,580	837	856	-	
		執行率	97.5%	196.4%	189.4%	100.6%	102.3%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	051
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	地域お知らせ掲示板への自衛隊ポスターの掲出（委託契約）	1	回	29	
	地域お知らせ掲示板への自衛隊ポスターの掲出（地域課へ依頼）	3	回		
	コミュニティバス車内に自衛隊ポスターの掲出	1	回		
	広報すぎなみ掲載	3	回		
	その他（ 広報動画のデジタルサイネージでの放映）				0
取組成果	防衛省の作成する自衛官（2等陸・海・空士）等の募集に関するポスターを、地域お知らせ掲示板（6月中旬～7月中旬、7月中旬～8月中旬、9月中旬～10月中旬）及びコミュニティバス車内（8月1日～31日）に掲示するとともに、広報すぎなみ6月15日号、7月1日号、2月1日号に募集記事を掲載しました。また、自衛官募集についての防衛省の広報動画を区役所内に設置したデジタルサイネージで放映（3種類の動画を4か月ごとに入れ替えて放映）しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	自衛官募集に関するポスターを、地域お知らせ掲示板（6月中旬～7月中旬、7月中旬～8月中旬）に掲示するとともに、広報すぎなみ（6月15日号）に募集記事を掲載しました。また、自衛官募集の広報動画を、区役所内4か所に設置したデジタルサイネージで放映（3種類の動画を4か月ごとに入れ替えて放映）しています。引き続き地域お知らせ掲示板やコミュニティバスの車内広報などを活用して自衛官募集広報事務を実施していくとともに、自衛官募集相談員の連名委嘱式や入隊・入校予定者の激励会を関係機関等と連携して実施していく予定です。
事業の方向性・改善策	令和7年度の国からの委託費は、単価上昇に伴い、令和6年度の29,000円から17,000円増額の46,000円となりました。引き続き、委託費の範囲内で必要な経費を計上し、取組を進めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	国からの委託費の範囲において、着実に自衛官募集広報を行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	国からの委託費の範囲において、着実に自衛官募集広報を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	公衆浴場の確保対策			款	03	項	01	目	01	事業	003	整理番号	052
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係			連絡先電話番号	3755			昨年度整理番号	053
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和56年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	区民生活部管理課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

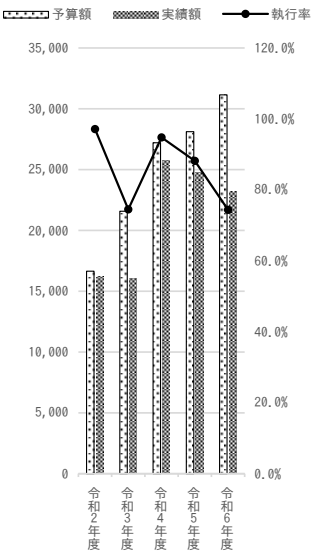
対象	根拠法令等
東京都公衆浴場業生活衛生同業組合杉並支部 区内公衆浴場所有者又は経営者	公衆浴場の確保のための特別措置に関する法律 杉並区公衆浴場確保対策事業補助金交付要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公衆衛生の確保のため、区民に身近な場所に公衆浴場が存続している状態	○杉並浴場組合が実施するイベント等経費の一部を補助する。 ○基幹設備の整備に要する経費の一部を補助する。 ○グリーンエネルギー化及び健康増進型への改修・改築工事に要する経費の一部を補助する。 ○広報への記事掲載等公衆浴場の利用促進活動を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	16,648	21,576	27,206	28,118	31,145	27,022
			実績額	16,172	16,075	25,788	24,795	23,167	-
			執行率	97.1%	74.5%	94.8%	88.2%	74.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,744	1,701	1,669	1,664	1,674	1,711
			実績額	1,701	2,086	2,911	2,762	1,968	-
			執行率	97.5%	122.6%	174.4%	166.0%	117.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	18,392	23,277	28,875	29,782	32,819	28,733
			実績額	17,873	18,161	28,699	27,557	25,135	-
			執行率	97.2%	78.0%	99.4%	92.5%	76.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	9,700	1,466	0	0
			実績額	0	0	9,700	5,040	0	-
			執行率	-	-	100.0%	343.8%	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	9,700	1,466	0	0
			実績額	0	0	9,700	5,040	0	-
			執行率	-	-	100.0%	343.8%	-	-
差引：一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	18,392	23,277	19,175	28,316	32,819	28,733
			実績額	17,873	18,161	18,999	22,517	25,135	-
			執行率	97.2%	78.0%	99.1%	79.5%	76.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度も令和5年度と同様に、浴場で実施を予定していた工事について、建築資材の高騰や予定工期の延長等の要因により年度内での実施が困難であるとの見解から、計画を見直し令和7年度以降に先送りすることとなりました。これにより、支出予定であった施設整備に関する補助金が執行残となったことから執行率の低調な状況が2年続いています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	052
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	経営安定化補助金	17	軒	8,120	
	確保対策事業補助（イベント湯実施、リーフレット作成等）	1	団体	2,890	
	設備整備補助	8	軒	3,994	
	耐震化促進支援事業補助及びクリーンエネルギー化等推進事業補助	5	軒	5,131	
	その他（ 施設確保資金利子補助、郵券等の購入			）	
取組成果	令和5年度に燃料費等補助を終了し、令和6年度から新たに経営安定化補助の支給を開始しました。物価や人件費等の高騰が続く中、公衆浴場の経営環境の改善に寄与することができました。その他、公衆浴場の確保対策事業については、公衆浴場で実施したイベント等に係る経費を補助し、人気絵本「パンダ銭湯」とのコラボイベント等、集客の多いイベント開催の支援をすることができました。また、各浴場の申請に基づき、設備整備補助（浴槽修繕等）や耐震化促進支援事業補助、クリーンエネルギー化等推進事業補助を行うなど、経営者の意見を伺いながら公衆浴場の支援を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度は、人件費や原材料費等の高騰に伴う工事費の上昇に対応するため、浴場の設備整備に関する補助の予算額を増額するとともに、補助上限額を引き上げました。工事事業者との調整や契約が完了した浴場から、順次補助金申請を受け付ける予定です。 また、杉並浴場組合から年間事業計画が提出されたことから、公衆浴場で実施される各種イベント湯の周知等を実施するとともに、耐震化促進支援事業補助、クリーンエネルギー化等推進事業補助についても申請に基づき適正に補助を行っています。
事業の方向性・改善策	区内公衆浴場の設備の老朽化と工事費等の高騰という現状を踏まえ、その維持管理に関する支援のあり方を検討していきます。 また、引き続き、杉並浴場組合と綿密に連携を図ることにより、公衆浴場の維持や健康増進に加え、地域のコミュニティの活性化に資するような取組を支援していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	公衆浴場確保対策事業については、区内公衆浴場を取り巻く経済状況や経営環境に鑑み、経営安定化補助金など適時適切な経営支援策を継続していく計画です。また、同事業については従来の生活衛生環境の維持・増進という本来の目的に加え、東京都も支援策の一つとして実施している地域住民の交流促進、インバウンドなども含めた地域振興という観点も今後必要となってくることから、区としてもこうしたニーズを捉えた施策を実施していく予定です。 引き続き、公衆浴場の継続的な経営に必要な各種補助を継続して実施していきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	従来の生活衛生環境の維持・増進という観点に加え、地域振興やインバウンドなども見据えた公衆浴場の活用策に支援を行うことで、各浴場の経営基盤を支えつつ、地域住民の交流促進などにも一定の効果が見込めることから、既存の公衆浴場確保対策事業補助金交付要綱に見直しを行い、時代に適した支援策を行ってきたいと考えています。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	外国人学校児童等保護者負担軽減					款 03	項 01	目 01	事業 004	整理番号	053
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係	連絡先 電話番号			3755	昨年度 整理番号	054
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和57年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課					事業評価区分			その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

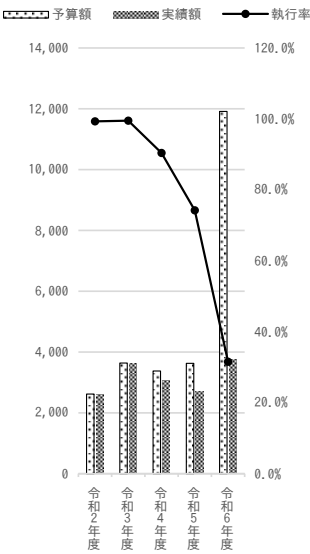
対象	根拠法令等
住民基本台帳に記載されている者のうち、児童生徒またはその保護者が日本国籍を有しておらず、かつ、外国人学校に通学する義務教育年齢の児童生徒の授業料を納入している保護者	杉並区外国人学校通学児童生徒保護者負担軽減補助金交付要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○外国人学校に通う児童生徒の保護者を対象に、授業料の一部として補助を実施することにより、保護者の経済的負担の軽減を図る。	○外国人学校に在籍する児童・生徒の保護者に対して補助金（月額7,000円）を交付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	2,619	3,639	3,377	3,629	11,913	11,261
			実績額	2,601	3,621	3,053	2,694	3,759	-
			執行率	99.3%	99.5%	90.4%	74.2%	31.6%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	872	850	834	832	1,256	1,283
			実績額	850	1,251	1,248	1,674	1,455	-
			執行率	97.5%	147.2%	149.6%	201.2%	115.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	3,491	4,489	4,211	4,461	13,169	12,544
			実績額	3,451	4,872	4,301	4,368	5,214	-
			執行率	98.9%	108.5%	102.1%	97.9%	39.6%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	3,491	4,489	4,211	4,461	13,169	12,544
			実績額	3,451	4,872	4,301	4,368	5,214	-
			執行率	98.9%	108.5%	102.1%	97.9%	39.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度の実績額は、下半期より所得制限を撤廃したことにより補助対象者数が増加したことに伴い申請者数も増となったことから、令和5年度比で約38%増となりました。一方で、申請者数が見込み数を大きく下回ったことから、低い予算執行率となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	053
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	補助金支出（1人/7,000円/1か月）	89	人	3,759
	その他（		）	0
取組成果	外国人学校に通学する児童・生徒の授業料の保護者負担を軽減するため、一人月額7,000円の補助金を上期（10月）と下期（3月）の2回に分け、延べ89人（令和5年度比+25人）に交付しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	9月に上期分の申請受付を開始しました。制度内容については、区内在住外国人向け広報紙（8月号）・広報すぎなみ（9月1日号）への記事掲載及び過去に保護者から申請実績のあった対象校へご案内を送付することで周知を図っています。審査終了後、要件を満たした申請者へ補助金を支出します。 なお、令和7年度は、上期・下期ともに、所得制限を撤廃した令和6年度下期分実績をベースとした執行額となる見込みです。
事業の方向性・改善策	令和8年度予算については、所得制限を撤廃した令和6年度下期分及び令和7年度上期分の申請者数の実績に基づき、適切な予算措置を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	所得制限撤廃後における申請者数の実績に基づき、適正な予算を計上します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	令和6年度は、下半期より所得制限を撤廃したことにより補助対象者数が増加したことに伴い申請者数も増となったことから、補助実績額が令和5年度比で約38%増となりました。一方で、申請者数が見込み数を大きく下回ったことから、低い予算執行率となりました。 今後は、所得制限撤廃後の実績を念頭に置きながら、適正な事業運営を図ってまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	犯罪被害者支援					款 03	項 01	目 01	事業 005	整理番号	054
現担当課名	区民生活部管理課			係名	男女共同・犯罪被害者支援係			連絡先 電話番号	3756	昨年度 整理番号	055
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成18年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

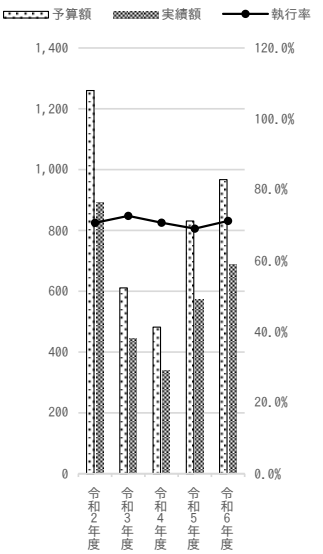
対象	根拠法令等
犯罪被害者及びその家族・遺族 区民	犯罪被害者等基本法 杉並区犯罪被害者等支援条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○犯罪被害者等が被った心身の苦痛及び生活の不利益等の軽減を図るとともに平穏で安全な生活を取り戻すことを目的とし、犯罪被害者及びその家族・遺族（以下、犯罪被害者等という。）が必要とする施策を総合的に推進する。	○犯罪等の被害者、その家族・遺族への総合的な支援。 ・相談・情報提供 ・一時利用住宅の提供 ・日常生活への支援 ・手続き等の補助・付添 ・資金の貸付 ○犯罪被害者総合支援窓口等を通じて相談を受け付け、必要な支援を提供する。または他の支援につなぐ。 ○犯罪被害者支援に関する周知・啓発を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,260	611	482	831	967	1,169
			実績額	891	444	341	574	689	-
			執行率	70.7%	72.7%	70.7%	69.1%	71.3%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	7,113	7,459	7,464	7,476	8,371	8,556
			実績額	7,642	7,514	7,576	7,634	11,123	-
			執行率	107.4%	100.7%	101.5%	102.1%	132.9%	-
	上記以外の職員		予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	8,373	8,070	7,946	8,307	9,338	9,725
			実績額	8,533	7,958	7,917	8,208	11,812	-
			執行率	101.9%	98.6%	99.6%	98.8%	126.5%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	8,373	8,070	7,946	8,307	9,338	9,725	
		実績額	8,533	7,958	7,917	8,208	11,812	-	
		執行率	101.9%	98.6%	99.6%	98.8%	126.5%	-	

事業費の年度推移



特記事項

事業費増の理由は、通年で配布しているリーフレットの増刷を行ったためです。
予算執行率が低かった理由は、住宅支援・家事援助の適用実績がなかったことによる残があったためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	054
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	啓発用品（名入りボールペン）の購入	800	本	148	
	犯罪被害者支援員の支援活動謝礼	13	人	29	
	「パネル展」開催	2	回	77	
	「犯罪による被害を受けた方へ」等リーフレットの作成	2,000	枚	254	
	その他（ 物品購入、郵送料ほか			）	
取組成果	犯罪等の被害者、その家族・遺族への総合的な支援について、犯罪被害者総合支援窓口への相談件数は延べ64件でした。電話での匿名の相談が多く、また具体的な支援につながることはありませんでしたが、関係機関の紹介や関係部署・他機関へつなぐなどの支援を行いました。犯罪被害者支援に関する周知啓発については、「犯罪被害者支援のつどい」を杉並区役所本庁舎第4会議室で実施しました。被害者遺族による講演とミニコンサートを行い、来場者数は32名でした。他には更生保護事業の「ひまわりフェスタ」や、本庁舎ロビーにて犯罪被害者支援パネル展を行い、合計550名ほどの来場者に啓発グッズを配布しながら、パネルをご覧いただくことができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	4月に犯罪被害者支援員との連絡会を開催、6月には被害者支援都民センターと杉並警察署の方を講師として招き、支援員の方を対象に研修会を実施しました。 令和7年度は犯罪被害者等支援条例制定から20年を迎えることから、犯罪被害者等の支援に関する情報の発信を目的に新たなパネルを作成しました。また、例年行っている「杉並区犯罪被害者支援のつどい」については学識者、有識者を招いたシンポジウムを開催する予定です。 パネルについては、これまでの取り組みを振り返る内容のものを新規で作成し、既存のパネルと合わせて展示できるようにしました。7月27日にセシオン杉並展示室にて開催した更生保護事業「ひまわりフェスタ」では、杉並区内警察3署の協力を得て、100名ほどの来場者にパネルをご覧いただくことができました。9月に予定している本庁1階ロビーでのパネル展や11月に予定している「犯罪被害者支援のつどい」でも展示する予定です。今後のイベントについてもより多くの方にご参加いただけるよう広報紙、区HP、ポスター・チラシを活用し、警察署、犯罪被害者支援員にも協力を依頼し周知していきます。
事業の方向性・改善策	令和6年6月に国による犯罪被害者への給付金の引き上げが決定しました。 また、令和6年4月に犯罪被害者等支援弁護士制度の創設を盛り込んだ総合法律支援法の一部を改正する法律が成立し、令和8年までとされる犯罪被害者等支援弁護士制度の運用開始に向けて検討が進められています。 さらに犯罪被害者が自身の被害内容や、行政などとのやりとりの状況を記録することができる「被害者手帳」を全国で導入するため、警察庁が各地の警察に実施モデルを示す方針を固めています。 令和7年度には世田谷区や豊島区で犯罪被害者等支援条例が制定され、その他自治体についても条例制定に向けて検討が進められており、自治体ごとに支援内容や支援体制が異なることから、杉並区での支援や体制についても検討していく必要があります。 こういった流れを受け、引き続き情報収集に努めるとともに、より効果的な支援や啓発ができるよう取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	引き続き、犯罪被害にあわれた方やそのご家族・ご遺族への支援のため、また、被害にあわれた方への心無い発言や誹謗中傷をしない・させないために、パネル展や「犯罪被害者支援のつどい」を通して周知・啓発活動に取組めます。また、国や警察庁で新たな制度等の検討が進められており、他自治体でも被害者支援について検討が進められていることから、情報収集に努めながら区の支援の充実につなげます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	これまでの支援や啓発活動を継続しつつ、引き続き国の検討状況や方針、他自治体の支援内容や支援体制について、情報収集に努めながら、区の支援の充実につなげます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	自動車臨時運行許可事務					款 03	項 01	目 01	事業 006	整理番号	055
現担当課名	課税課			係名 税務管理係			連絡先 電話番号		1202	昨年度 整理番号	056
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和27年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	課税課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

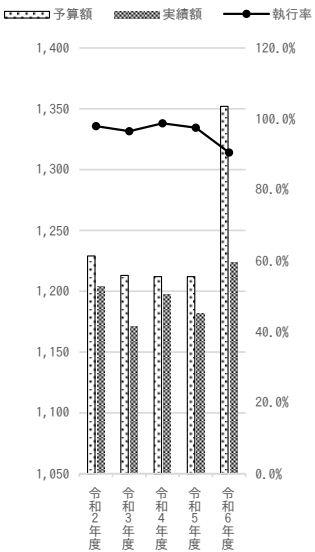
対象	根拠法令等
自動車臨時運行許可を必要とする個人及び法人	道路運送車両法
	道路運送車両法施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○車検切れ等の理由で本来公道を走行できない車両を、特定の目的に使用する場合において、臨時に運行できるよう必要な許可を行う。	○臨時運行許可を必要とする者からの申請を受け、必要書類を確認の上で、特定の目的に使用することが適当と認められた場合に、有効期間5日以内の許可証を交付し、許可番号標を貸与する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 1,229 実績額 1,204 執行率 98.0%	1,213 1,171 96.5%	1,212 1,197 98.8%	1,212 1,182 97.5%	1,352 1,224 90.5%	1,344 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 4,359 実績額 4,847 執行率 111.2%	4,252 4,756 111.9%	4,172 4,575 109.7%	4,159 4,520 108.7%	4,186 4,706 112.4%	4,278 - -		
			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -			
	上記以外の職員	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 5,588 実績額 6,051 執行率 108.3%	5,465 5,927 108.5%	5,384 5,772 107.2%	5,371 5,702 106.2%	5,538 5,930 107.1%	5,622 - -		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 733 実績額 650 執行率 88.7%	711 736 103.5%	813 963 118.5%	806 960 119.1%	983 880 89.5%	955 - -		
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
	特定財源 (①+②+③)	千円					予算額 733 実績額 650 執行率 88.7%	711 736 103.5%	813 963 118.5%	806 960 119.1%
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円			予算額 4,855 実績額 5,401 執行率 111.2%	4,754 5,191 109.2%	4,571 4,809 105.2%	4,565 4,742 103.9%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	055
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	臨時運行許可受付等業務委託			1,189	
	その他（ 消耗品の購入			）35	
取組成果	臨時運行許可件数 令和6年度 1,167件 令和5年度 1,280件 令和4年度 1,277件 令和3年度 981件 令和2年度 865件				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	臨時運行の申請を受け、道路運送車両法の規定に基づく許可を行うとともに、番号標未返納者に対して定期的に催告を行うことで、適正な事務処理を執行しています。また、自動車検査証の電子化に対応し、申請者の利便性向上に資する目的で、自動車検査証読み取り用のスマートフォンを導入しました。
事業の方向性・改善策	新たに導入されたスマートフォンを活用し、引き続き迅速で適正な審査を行います。また、番号標が確実に返納されるよう、電話催告等を実施し、適切な管理を行います

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	ふるさと納税事業					款 03	項 01	目 01	事業 019	整理番号	064
現担当課名	課税課			係名	税務管理係（ふるさと納税担当）			連絡先 電話番号	1 2 3 2	昨年度 整理番号	067
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成29年度				分野		施策		計画事業	主要事業（区政経営報告書掲載事業）	
令和6年度 担当課名	課税課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

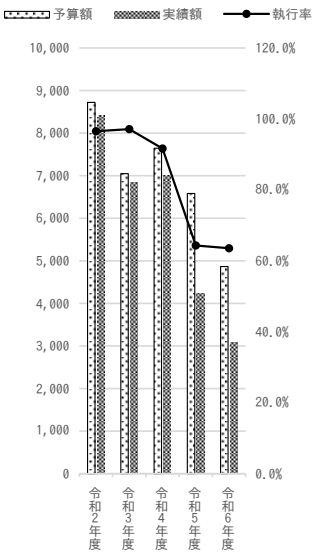
対象	根拠法令等
区民 民間ポータルサイトを通じた寄附者	
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○ふるさと納税制度を活用し「健全な寄附文化の醸成」を目指す。 ○寄附の受入を増やす。	○ふるさと納税制度の問題点や区の財政状況を発信することで、区民等へ現状に対する理解を深めてもらう。 ○民間のふるさと納税ポータルサイトを活用した効果的なPRを行うとともに、クレジットカード決済やマルチペイメントサービスを活用することで、寄附者の利便性を向上する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	8,722	7,048	7,645	6,582	4,866	17,398
			実績額	8,420	6,845	7,007	4,234	3,092	-
			執行率	96.5%	97.1%	91.7%	64.3%	63.5%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	21,934	21,914	25,029	24,954	25,113	25,668
			実績額	22,254	22,064	25,536	24,778	26,866	-
			執行率	101.5%	100.7%	102.0%	99.3%	107.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	3,675	0	0	4,643
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	0.0%	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	30,656	28,962	36,349	31,536	29,979	47,709
			実績額	30,674	28,909	32,543	29,012	29,958	-
			執行率	100.1%	99.8%	89.5%	92.0%	99.9%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	30,656	28,962	36,349	31,536	29,979	47,709
			実績額	30,674	28,909	32,543	29,012	29,958	-
			執行率	100.1%	99.8%	89.5%	92.0%	99.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

ふるさと納税啓発資材委託費1,259千円を新たに計上した一方で、児童養護施設等への贈物費を廃止したことから、事業費は大幅な減となりました。
また、ふるさと納税啓発資材落着金残が約350千円生じたことやふるさと納税事業運営委託費について、委託費の対象となる寄附額が想定を下回り約1,228千円の執行残が生じたことにより、執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	064
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	民間ポータルサイト寄附受付	427	件	805	
	障害者施設製品の購入	101	件	303	
	漫画、パンフレットの作成			1,403	
	その他（ ふるさと納税支援業務受託者候補者選定委員会の実施など			） 581	
取組成果	令和6年度の寄附の受入れは508件約9,800万円（令和5年度556件約2,100万円）となった一方で、令和6年度の住民税流出額は約53億2,900万円（令和5年度約47億8,600万円）となりました。こうした状況の中で、区の現状やふるさと納税制度の問題点等について、パネル展示やデジタルサイネージ等を活用して周知を図ったほか、漫画を制作し、区立中学校全生徒等へ配布するとともに、新たな寄附メニュー「児童養護施設退所者等への支援」（103件約300万円）を追加しました。また、特別区長会を通じて総務省にふるさと納税制度の廃止を含めた抜本的な見直しを要求しました。さらに、令和7年度からの返礼品の拡充に向けて、「杉並区ふるさと納税支援業務受託者候補者選定委員会」を設置し、公募型プロポーサル方式による事業者の募集及び選定を開始しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	ふるさと納税による住民税流出額の現状やふるさと納税制度の問題点等について、パネル展示、パンフレットの配布、SNSを活用した情報発信を行いました。今後は、これら例年の取組に加え、ポスターの作成・掲示や片有車のボディパネルを活用した情報発信を行っていきます。 また、令和7年10月から、区の魅力発信や来街者の増加につながるなどの地域経済の活性化に寄与する返礼品の拡充をすることに伴い、一連の業務を効率的に行うため、ふるさと納税支援業務受託事業者を公募型プロポーサルで選定しました。その後、返礼品提供事業者の募集開始や区内事業者等向けに説明会を実施するなど準備を着実に進めています。さらに、より多くの方に杉並区のふるさと納税を周知できるよう、ふるさと納税ポータルサイトの拡充についても準備を進めています。 引き続き、ふるさと納税支援業務受託事業者や区内事業者等と密に連携の上、令和7年10月の返礼品拡充に向けて、取り組んでいきます。
事業の方向性・改善策	ふるさと納税による住民税の流出は年々増加し続けており、行政サービスの低下につながりかねない状況となっていることから、引き続き、区民へ区のふるさと納税の現状や制度の問題点等に関する情報発信をするとともに、国に対しても様々な機会を捉えてふるさと納税制度の廃止を含めた抜本的な見直しを働きかけていきます。 また、より多くの方が共感できる寄附の使い道（寄附メニュー）の拡充など、区を応援したい方を増やす取組を検討し、寄附件数の増加を目指します。 さらに、区の魅力発信や来街者の増加につながるなどの地域経済の活性化に寄与する返礼品の拡充をすることで、区内外に杉並区の魅力を発信し、歳入の確保に努めます。 健全な寄附文化の醸成という姿勢を堅持しつつ、ふるさと納税制度の対策として、住民税の流出抑制と寄附の増加につながる取組を行うことで、歳入の確保に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	実施主体の見直し・対象の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	令和7年10月からのふるさと納税返礼品の拡充に伴い、魅力的な返礼品の開発や寄附の受入から返礼品の発注・配送管理等までの一連の業務を効率的に行うため、新たに民間事業者へ「ふるさと納税支援業務」の委託を開始しました。区と受託事業者が一体となり、返礼品（体験型を含む）を通じて区の魅力等を発信するとともに、区のふるさと納税による住民税流出額の現状やふるさと納税制度の問題点等に関する効果的な情報発信についても、検討していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	定額減税調整給付事業					款 03	項 01	目 01	事業 022	整理番号 065
現担当課名	区民生活部管理課			係名	調整給付担当		連絡先 電話番号	1976	昨年度 整理番号	
上位施策No・施策名							予算事業区分		臨時事業	
事業開始	令和6年度		分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名							事業評価区分	その他簡易な評価		

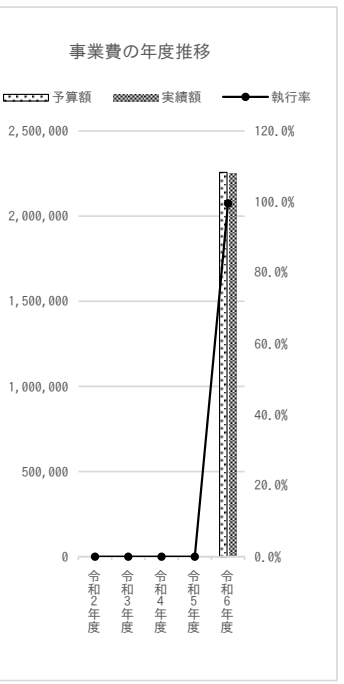
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
令和6年度定額減税可能額が減税前税額を上回る（減税しきれない）と見込まれる所得税・住民税の納税義務者	内閣府物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金制度要綱 令和6年度杉並区定額減税補足給付金（調整給付）支給事務実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○エネルギー、食料品価格等の物価高騰の影響が著しい区民に対し、日常生活に係る経済的負担を軽減する。	○令和6年度の定額減税可能額が減税前税額を上回る（減税しきれない）と見込まれる所得税・住民税の納税義務者に対し、その不足額を給付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	-	-	-	-	2,256,840	1,437,800
			実績額	-	-	-	-	2,247,946	-
			執行率	-	-	-	-	99.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	-	-	-	-	25,113	24,789
			実績額	-	-	-	-	29,347	-
			執行率	-	-	-	-	116.9%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	-	0	4,643
			実績額	-	-	-	-	1,161	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	-	-	-	-	2,281,953	1,467,232
			実績額	-	-	-	-	2,278,454	-
			執行率	-	-	-	-	99.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	-	-	1,437,800
			実績額	-	-	-	-	2,247,946	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	-	-	0
			実績額	-	-	-	-	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	-	-	-	-	-	1,437,800
			実績額	-	-	-	-	2,247,946	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	-	-	-	-	2,281,953	29,432
			実績額	-	-	-	-	30,508	-
			執行率	-	-	-	-	1.3%	-



特記事項

国が実施する物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金を活用した、令和6年度及び令和7年度の臨時事業として実施するものです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	065
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	定額減税補足給付金の支給	60,441	人	2,044,370	
	定額減税補足給付金給付業務委託			191,809	
	給付金振込手数料の支出	46,844	件	2,866	
	料金後納・受取人払い郵送料の支出	101,426	件	7,754	
	その他（ 物品購入、システム改修経費など			）	
取組成果	令和6年9月末以降に、未手続者に対して勧奨通知を行ったことなどにより、対象者64,449人のうち93.8%に当たる60,441人に支給を行うことができました。 給付金の支給により、物価高騰の影響を受けた区民の生活支援を行うことができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度に実施している不足額給付については、概ねスケジュール通りに事務が進んでおり、今後、10月末の申請期限、12月の支出期限に向けて着実に事務処理を進めていきます。また、現在受け付けている申請状況からも、事業予算の執行率は高くなることを見込んでいます。
事業の方向性・改善策	令和6年度の定額減税に伴って生じた臨時の給付事業のため、令和7年度末をもって事業終了となります。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	廃止
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	令和6年度の定額減税に伴う臨時事業であるため、令和7年度末をもって事業終了となります。
Ⅱ.事業の改善の方向性	廃止
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	令和6年度の定額減税に伴う臨時事業であるため、令和7年度末をもって事業終了となります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保養のための宿泊機会の提供					款 03	項 01	目 03	事業 001	整理番号	069
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		内線3753	昨年度 整理番号	071
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成14年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

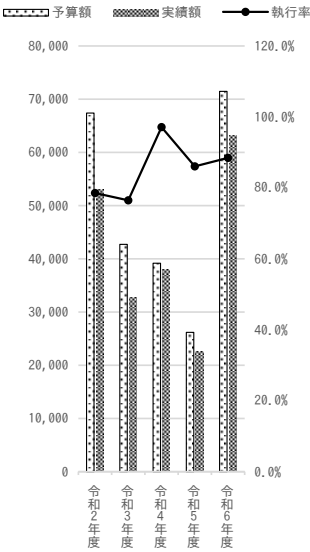
対象	根拠法令等
区内在住者（民営化宿泊施設補助金対象者）	杉並区貸与宿泊施設区民宿泊費補助金交付要綱 財産の使用賃借及び宿泊事業に関する契約
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○宿泊施設を民間事業者へ貸与し実施する民営化宿泊施設事業により、区民が安価に、かつ気軽に、心身共にリフレッシュできる保養の機会を提供する。	○民営化宿泊施設（コニファーいわびつ）の大規模修繕、土地等に関する管理調整、区民宿泊費補助金の支給等を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	67,394	42,720	39,176	26,183	71,469	19,910
			実績額	52,936	32,676	38,051	22,533	63,223	-
			執行率	78.5%	76.5%	97.1%	86.1%	88.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	12,990	8,503	8,343	8,318	7,952	8,128
			実績額	11,224	5,840	8,318	8,371	9,668	-
			執行率	86.4%	68.7%	99.7%	100.6%	121.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	80,384	51,223	47,519	34,501	79,421	28,038
			実績額	64,160	38,516	46,369	30,904	72,891	-
			執行率	79.8%	75.2%	97.6%	89.6%	91.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	80,384	51,223	47,519	34,501	79,421	28,038
			実績額	64,160	38,516	46,369	30,904	72,891	-
			執行率	79.8%	75.2%	97.6%	89.6%	91.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

コニファーいわびつの今後のあり方について、検討部会の最終方針が決定するまで保留していた大規模修繕の実施や、不動産鑑定評価委託及び吊橋健全度調査委託など売却手続きに必要な諸経費の計上により、令和5年度より事業費増となっています。なお、物価高騰などの影響を受け、大規模修繕の工事内容を一部見直したこと等により予算に執行残が出ました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	069
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	吊橋健全度調査委託	1	件	9,020	
	大規模修繕（空調設置工事、いわびつデッキ改修工事）	2	件	34,922	
	市町村等交付金	1	施設	8,553	
	区民利用補助	2,605	人	6,991	
	その他（ 不動産鑑定評価、公認会計士監査、家屋等修繕、旅費、賃借料等				3,737
取組成果	令和6年度の区民利用者数は、2,605人（令和5年度比42人増）と微増しましたが、物価高騰などの影響により、先行きについては依然として見通せない状況が続いています。また、「民営化宿泊施設のあり方検討部会」最終方針に基づき、令和5年度末で廃止した弓ヶ浜クラブを経理課へ引き継ぎました。令和7年度末で廃止し、民間事業者へ売却することとしたコニファーいわびつについては、他自治体の事例や不動産鑑定評価等を参考に施設廃止後の区民の保養機会の提供のあり方及び売却方法について具体的な方針をまとめました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度7月末時点での区民利用者は938人（令和6年度同月比61人増）となりました。また、一般競争入札による売却で落札事業者が決定したことから、令和8年度以降の利用に関する周知を図ってまいります。
事業の方向性・改善策	区が保有する形での運営は令和7年度末で終了する一方、令和8年度以降も一定期間区民へ保養機会を提供する方針（補助金支出）であることから、売却条件の区民利用に関する協定や委託内容の詳細について売却先事業者と協議してまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	その他
I. 事業コストの方向性の理由	施設の売却に伴い、修繕費等、建物の維持管理に関する費用は不要となりましたが、前年度の経営状況に対する公認会計士監査の実施や、新たに締結する委託契約等が重複することから、一時的に予算規模は大きくなる見込みです。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	施設売却により、これまで修繕等に要した維持管理費用が不要となることで将来的な財政負担を削減することができました。一方で民営化宿泊施設廃止後、5年間の区民利用に関する協定を締結し、補助金支出及び委託契約等を実施することにより引き続き区民へ安価に保養機会を提供してまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	杉並会館の維持管理					款 03	項 01	目 03	事業 002	整理番号	070
現担当課名	区民生活部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3755	昨年度 整理番号	072
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和42年度				分野	施策	計画事業				
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

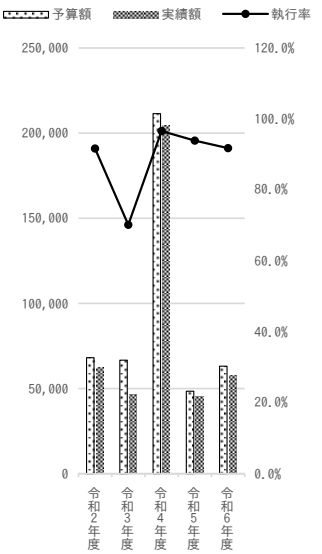
対象	根拠法令等
施設利用者及び利用団体	地方自治法第281条第2項 杉並区立杉並会館条例・同施行規則 杉並区行政財産使用料条例・同施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並会館の適切な維持管理・運営により、区民の地域活動の場を提供する。	○会館施設（宴会室）を地域住民等の利用に供するため、受付業務及び建物管理を業務委託することにより、会館施設の維持管理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	68,118	66,658	211,424	48,427	63,130	48,202
			実績額	62,435	46,767	204,211	45,466	57,932	-
			執行率	91.7%	70.2%	96.6%	93.9%	91.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	4,621	5,952	10,012	9,982	10,045	10,267
			実績額	7,653	10,012	10,980	10,882	11,978	-
			執行率	165.6%	168.2%	109.7%	109.0%	119.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	72,739	72,610	221,436	58,409	73,175	58,469
			実績額	70,088	56,779	215,191	56,348	69,910	-
			執行率	96.4%	78.2%	97.2%	96.5%	95.5%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	13,013	1,835	2,940	11,573	9,158	8,996
			実績額	8,066	1,523	2,298	7,994	7,881	-
			執行率	62.0%	83.0%	78.2%	69.1%	86.1%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	383	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	13,013	1,835	2,940	11,573	9,158	8,996
			実績額	8,449	1,523	2,298	7,994	7,881	-
			執行率	64.9%	83.0%	78.2%	69.1%	86.1%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	59,726	70,775	218,496	46,836	64,017	49,473
			実績額	61,639	55,256	212,893	48,354	62,029	-
			執行率	103.2%	78.1%	97.4%	103.2%	96.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度の実績額は、受付業務及び建物管理業務委託費、設備修繕等に係る経費の増により、前年度比約28%の増となりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	070
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	受付業務及び建物管理委託			35,097	
	光熱水費の支出			11,579	
	設備修繕等			10,403	
	宴会室使用件数	310	回		
	その他（ 機械警備委託、樹木剪定等			） 853	
取組成果	令和6年度は、各宴会室の音響設備の交換設置を行ったことにより、一部の利用者から「音響の質が良くなり、機器も使いやすくなった」との声をいただきました。また、各宴会室で利用できるポケット型W i - F i を業務委託により導入し、施設利用者への貸出しサービスを開始しました。宴会室の延べ使用回数は令和5年度比約8％増の310回でした。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	建物管理及び受付業務を委託し、ゆうゆう上萩窪館及びケア24上萩、杉並アニメーションミュージアムを含む複合施設としての維持管理、宴会室の貸し出し及び飲食サービスの提供を行なっています。 令和6年度から令和7年度上半期にかけて、全館照明改修・宴会室内装改修を実施したことにより、明るく清潔感のある内装となりました。令和7年度にはこの内装写真を含めた新たなデザインで施設案内のチラシを作成し配布することで、更なる利用者の開拓に努めてまいります。 また、設備修繕についても、順次事業者と連携を図りながら、適時適切に実施していきます。
事業の方向性・改善策	本施設は令和9年度に築60年を迎える施設であり、建物の老朽化が課題となっています。一層、事業者と連携を図りながら、利用者の満足度向上のための取組や、安心・安全に施設を利用していただくため適切な維持管理を行ってまいります。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I . 事業コストの方向性	現状維持
I . 事業コストの方向性の理由	建物管理委託契約について、令和7年度で長期継続契約が終了するため、令和8年度は新たな契約を締結し、事業を継続することになります。物価高の中、利用者に向けて安定的な運営ができるよう、事業者と協議しながら適切な予算措置を図ります。また、設備修繕費は、施設の存続期間の検討を進めながら、引き続き利用者に安全に施設を利用いただけるよう、必要な費用を予算計上していきます。
II . 事業の改善の方向性	現状維持
II . 事業の改善の方向性の理由	引き続き、事業者との委託契約において適切な施設運営を行なっていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	過誤納還付					款 03	項 02	目 01	事業 001	整理番号	078
現担当課名	課税課			係名 税務管理係			連絡先 電話番号		1202	昨年度 整理番号	081
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和25年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	課税課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

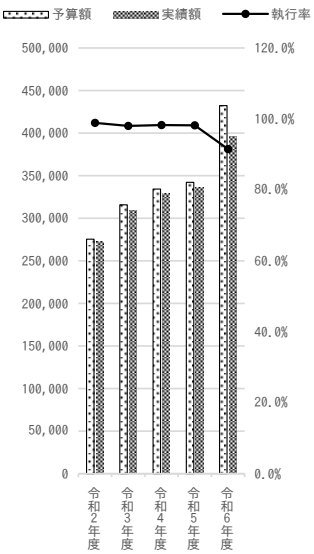
対象	根拠法令等
当該年度以前の特別区民税・都民税や軽自動車税において、修正申告等により過誤納付金が生じた納税義務者	地方税法、同法施行令、同法施行規則 杉並区特別区税条例、同条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○過誤納分の徴収金を速やかに還付することで、納税者の不利益や誤った収納状態を解消する。	○修正申告や二重払い等により生じた特別区民税・都民税、軽自動車税の過誤納金を遅滞なく区民に還付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	275,425	315,775	334,303	342,199	432,296	358,497
			実績額	272,357	309,555	328,524	336,004	395,546	-
			執行率	98.9%	98.0%	98.3%	98.2%	91.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	27,898	29,761	29,201	29,113	29,299	21,390
			実績額	31,461	33,122	30,777	31,642	23,101	-
			執行率	112.8%	111.3%	105.4%	108.7%	78.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	4,643
			実績額	0	0	0	0	4,643	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	303,323	345,536	363,504	371,312	461,595	384,530
			実績額	303,818	342,677	359,301	367,646	423,290	-
			執行率	100.2%	99.2%	98.8%	99.0%	91.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	69,540	103,370	144,788	145,698	141,841	190,064
			実績額	99,479	65,498	133,206	138,492	178,923	-
			執行率	143.1%	63.4%	92.0%	95.1%	126.1%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	69,540	103,370	144,788	145,698	141,841	190,064
			実績額	99,479	65,498	133,206	138,492	178,923	-
			執行率	143.1%	63.4%	92.0%	95.1%	126.1%	-
	差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	予算額	233,783	242,166	218,716	225,614	319,754	194,466
			実績額	204,339	277,179	226,095	229,154	244,367	-
			執行率	87.4%	114.5%	103.4%	101.6%	76.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

過誤納還付金の実績の増加により、事業費が10%以上の増となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	078
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	償還金の支出	12,212	件	392,400	
	加算金の支出	79	件	197	
	還付事務			2,949	
	その他（			）0	
取組成果	還付件数 12,212件、金額 392,400千円 特別区民税、都民税 12,097件、391,961千円（令和5年度比+1,679件、+60,147千円） 軽自動車税 115件、439千円（令和5年度比+85件、+254千円）				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	納税者による二重払いや修正申告による税の過誤納金に対し、事務の効率化に努め、還付未済の更なる早期 解消と現年度の決算時における還付未済（件数及び金額）の減少を図ります。なお、予算執行状況については 令和7年8月時点で当初計画の約8割を執行しています。
事業の方向性・改善策	確定申告（修正申告）による還付に関しては、引き続き早期解消に努めます。二重払い等の過誤納還付金に ついては、納税者の納付状況等を調査し、還付手続きのほか未納付額への充当を行うなど、適切な取納事務に 努めます。また、未請求者へは、早期の還付勧奨により加算金の支出を抑えられるよう努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	近年、賦課額に比例し過誤納金が増大しています。令和8年度における過誤納金についても内容を調査し、 納税者が不利益を被ることがないように遅延なく還付・充当事務を遂行するため、必要な予算を計上する予定で す。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	確定申告（修正申告）による還付に関しては、引き続き早期解消に努めます。二重払い等の過誤納還付金に ついては、納税者の納付状況等を調査し、還付手続きのほか未納付額への充当を行うなど、適切な取納事務に 努めます。また、未請求者へは、早期の還付勧奨により加算金の支出を抑えられるよう努めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特別区民税、都民税賦課事務					款 03	項 02	目 01	事業 002	整理番号	079
現担当課名	課税課			係名	区民税係			連絡先 電話番号	1213	昨年度 整理番号	082
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和25年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	課税課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

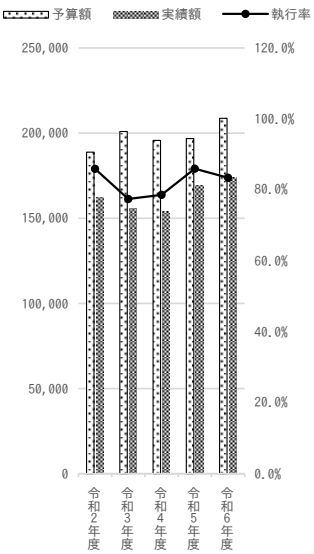
対象	根拠法令等
賦課期日現在、区内に住所を有する個人及び区内に事務所、事業所又は家屋敷を有する個人で区内に住所を有しない者（納税義務者）	地方税法、同法施行令 杉並区特別区税条例、東京都都税条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○納税義務者に対し特別区民税・都民税を適正に賦課する。 ○税証明書の交付申請者に対し納税証明書等を速やかに発行する。	○納税義務者等から提出された給与支払報告書、所得税確定申告書、住民税申告書等の賦課資料に基づき、特別区民税・都民税の税額を決定し通知する。 ○本人からの請求により、賦課した内容に基づき納税証明書等を発行する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	188,817	200,943	195,716	196,788	208,705	240,833
			実績額	162,247	155,603	153,826	169,187	174,095	-
			執行率	85.9%	77.4%	78.6%	86.0%	83.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	465,122	457,730	451,132	468,284	483,107	481,656
			実績額	560,484	555,043	491,494	502,776	509,405	-
			執行率	120.5%	121.3%	108.9%	107.4%	105.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	30,800	39,908	40,425	51,492	60,912	69,645
			実績額	36,280	40,425	42,297	53,945	68,902	-
			執行率	117.8%	101.3%	104.6%	104.8%	113.1%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	684,739	698,581	687,273	716,564	752,724	792,134
			実績額	759,011	751,071	687,617	725,908	752,402	-
			執行率	110.8%	107.5%	100.1%	101.3%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	19,486	17,075	14,874	17,257	15,863	20,247
			実績額	20,749	20,481	20,147	19,156	21,441	-
			執行率	106.5%	119.9%	135.5%	111.0%	135.2%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	582,437	550,122	552,797	575,680	562,542	562,853
			実績額	633,295	616,708	596,566	613,186	636,968	-
			執行率	108.7%	112.1%	107.9%	106.5%	113.2%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	601,923	567,197	567,671	592,937	578,405	583,100
			実績額	654,044	637,189	616,713	632,342	658,409	-
			執行率	108.7%	112.3%	108.6%	106.6%	113.8%	-
	差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	予算額	82,816	131,384	119,602	123,627	174,319	209,034
			実績額	104,967	113,882	70,904	93,566	93,993	-
			執行率	126.7%	86.7%	59.3%	75.7%	53.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

予算執行率83.4%（前年度86.0%）となった理由は、給与支払報告書等の電子による提出の増加に伴い、データ入力委託費が減少となったことなどによるものです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	079
主な取組	内 容		規模	単位	事業費（千円）
	税額決定通知書等に係る印刷及び封入封緘業務委託等運営事務費の支出				111,513
	納税通知書等郵送				36,617
	特別区民税・都民税証明書交付業務委託				19,207
	税務広報の発行				902
	その他（ 消耗品等の購入ほか			）	5,856
取組成果	納税義務者数 349,109人（令和5年度比+5,447人） 普通徴収 97,250人（令和5年度比+1,978人） 特別徴収 251,859人（令和5年度比+3,469人） 証明書発行件数 82,959件（令和5年度比+5,705件） 課税課窓口 20,783件（令和5年度比+362件）				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	新たに訂正の給与支払報告書自動非算入処理においてRPAを導入し、業務効率化を推進するとともに、正確な賦課業務を行いました。 また、住民税システム標準化に向け、運用テスト等を行っていきます。
事業の方向性・改善策	AI-OCR、RPAの更なる導入を検討し、業務デジタル化を推進していきます。 また、住民税システム標準化に向け、システム事業者と連携し、必要な準備を進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	適正な賦課業務を行うために、システムの改修等に係る必要な予算を計上する予定です。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	AI-OCR、RPAの更なる活用を検討するなど、事務の効率化を推進するとともに、住民税額シュミレーターを導入するなど、利便性の向上を図っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特別区民税、都民税徴収整理事務					款 03	項 02	目 01	事業 003	整理番号	080	
現担当課名	課税課			係名 税務管理係			連絡先 電話番号		1202	昨年度 整理番号	083	
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和25年度			分野		施策		計画事業				主要事業（区政経営報告書掲載事業）
令和6年度 担当課名	課税課							事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

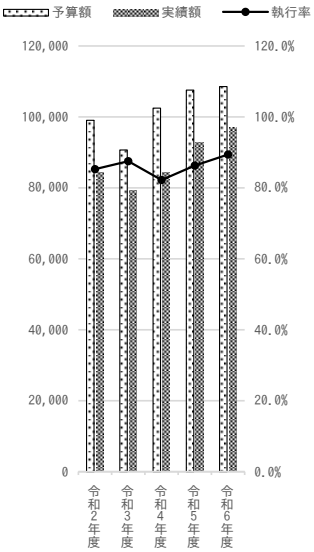
対象	根拠法令等
特別区民税・都民税を課された個人（普通徴収）及び特別徴収義務者（会社・法人）	地方税法、同法施行令、同法施行規則 杉並区特別区税条例、同条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区財政の根幹である特別区民税の安定的な収入確保を目指して、納期内納税の推進及び未収金の解消に取り組み、徴収率の向上を図る。	○口座振替勧奨の強化や、スマートフォン決済アプリ、ペイジー、クレジットカードなどキャッシュレス収納の推進を図ることで、税収の確保に努める。 ○滞納者に対し、督促状や催告書を発付し納付を促すとともに、納付のない場合は、納税交渉、財産調査、差押等により滞納整理を行う。 ○SMSによるプッシュ型納付のお知らせや納付センターを活用した電話及び訪問による納付案内等を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	99,046 84,462 85.3%	90,680 79,363 87.5%	102,480 84,263 82.2%	107,562 92,811 86.3%	108,554 97,054 89.4%	125,672 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	374,839 378,445 101.0%	387,349 375,262 96.9%	373,587 357,775 95.8%	380,925 362,518 95.2%	401,908 334,353 83.2%	410,664 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	18,480 21,768 117.8%	21,768 22,050 101.3%	25,725 25,746 100.1%	36,780 26,649 72.5%	34,263 37,144 108.4%	37,144 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	492,365 484,675 98.4%	499,797 476,675 95.4%	501,792 467,784 93.2%	525,267 481,978 91.8%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	436,005 431,662 99.0%	468,818 415,326 88.6%	466,853 429,210 91.9%	453,439 422,587 93.2%	466,978 408,000 87.4%	484,197 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					436,005 431,662 99.0%	468,818 415,326 88.6%	466,853 429,210 91.9%	453,439 422,587 93.2%	466,978 408,000 87.4%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			56,360 53,013 94.1%	30,979 61,349 198.0%	34,939 38,574 110.4%	71,828 59,391 82.7%	77,747 60,551 77.9%

事業費の年度推移



特記事項

予算執行率89.4%（前年度86.3%）となった理由は、督促状等の印刷及び封入封緘委託業務における処理件数が、契約時の予定件数を下回ったことによります。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	080
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	徴収整理事務			66,131	
	電話催告業務委託（納付センター）			22,913	
	その他（ 口座振替依頼書等印刷ほか	)			8,010
取組成果	キャッシュレス収納の推進や滞納案件の早期着手、早期解決の徹底に取り組んだ結果、現年課税分の収納件数は、1,004,219件（令和5年度比68,146件減）、滞納繰越分の収納件数は、27,338件（令和5年度比231件増）と現年課税分は令和5年度を下回りましたが、滞納繰越分は上回る結果となりました。 納付センター業務実績は、電話による納付案内が58,373件（令和5年度比7,078件減）、訪問による納付案内が6,518件（令和5年度比249件増）となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	スマートフォン決済アプリ等によるキャッシュレス収納サービスの利用が年々増加しています。また、令和6年1月に導入したWeb口座振替受付サービスの利用者も順調に増えております。 今後も、文書による督促・催告及びpipitLINQ（預貯金等照会電子サービス）等による財産調査並びに納付センターによる架電・訪問に取り組み、現年度分の早期着手により、当初計画に掲げた収納金額の確保に努めます。
事業の方向性・改善策	区における税の口座振替勧奨及びキャッシュレス納付を推進し、今後、大幅な引き上げが懸念される窓口収納手数料の件数減に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	納税義務者数の増加に伴い、滞納件数の増加と併せて、督促状及び催告書の発送件数の増加が見込まれています。また、納付センター委託業務の見直しや人件費の単価上昇による委託費の増加分を令和8年度予算に計上する予定です。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	区における税の口座振替勧奨及びキャッシュレス納付を推進し、今後、大幅な引き上げが懸念される窓口収納手数料の件数減に努めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	軽自動車税、たばこ税賦課徴収事務					款 03	項 02	目 01	事業 004	整理番号	081
現担当課名	課税課			係名 税務管理係			連絡先 電話番号		1202	昨年度 整理番号	084
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和29年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	課税課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

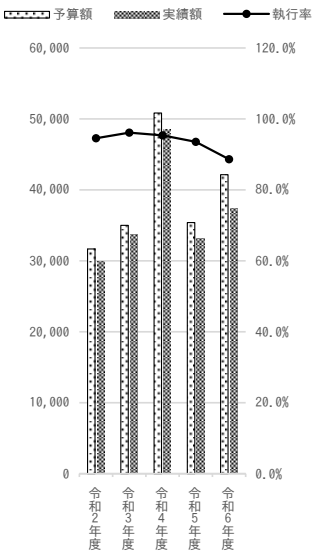
対象	根拠法令等
区内で軽自動車等を所有している個人又は法人、製造たばこ卸売販売業者等	地方税法 杉並区特別区税条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○軽自動車税を公平かつ適正に賦課し、税負担の公平性の観点から収納率の向上を図るとともに、原動機付自転車等の適正な登録業務を行う。 ○たばこ税の納税義務者（たばこ販売業者等）に対し、適正な徴収を行う。	○原動機付自転車等の標識交付及び軽自動車税の賦課徴収を行う。 ○製造たばこの売渡しに係るたばこ税の申告納付事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	31,673 29,947 94.6%	35,001 33,648 96.1%	50,834 48,477 95.4%	35,393 33,107 93.5%	42,140 37,350 88.6%	39,701 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	35,011 38,750 110.7%	29,761 33,205 111.6%	29,201 31,775 108.8%	29,113 37,251 128.0%	29,299 38,588 131.7%	29,946 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	3,628 3,675 101.3%	3,675 3,678 100.1%	3,678 3,807 103.5%	3,807 4,643 122.0%	4,643 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	66,684 68,697 103.0%	68,390 70,528 103.1%	83,710 83,930 100.3%	68,184 74,165 108.8%
	財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 実績額 執行率	232 295 127.2%	287 270 94.1%	201 231 114.9%	165 212 128.5%	162 201 124.1%	228 - -	
				国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
その他の 補助金等 ③						千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
		特定財源 (①+②+③)	千円				予算額 実績額 執行率	232 295 127.2%	287 270 94.1%	201 231 114.9%	165 212 128.5%
				差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円		予算額 実績額 執行率	66,452 68,402 102.9%	68,103 70,258 103.2%	83,509 83,699 100.2%	68,019 73,953 108.7%

事業費の年度推移



特記事項

・プロポーザルにより受託事業者が変更になったことに伴う準備委託を実施したこと等により、事業費が10%以上の増となっています。
・予算執行率が88.6%（前年度93.5%）となった理由は、軽自動車税納税通知書等印刷・印字・封入封緘・発送等業務委託（単価契約）において、当初の契約金額よりも実績額が減ったことなどによるものです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	081
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	軽自動車税受付等業務委託			23,894	
	納税通知書等印刷・印字・封入封緘・発送等業務委託			3,121	
	電話催告業務委託（納付センター）			2,993	
	軽自動車税納税通知書等郵送			2,864	
	その他（ 軽自動車税（環境性能割）に係る徴収取扱費の支出ほか			4,478	
取組成果	軽自動車税種別割(二輪車)のe L T A Xを通じた登録情報の収集及び納税情報の提供に向け、基幹システムの改修とシステム導入試験を行いました。 軽自動車税（種別割）賦課台数：39,780件（令和5年度比＋1,057件） 軽自動車税（環境性能割）賦課台数：835件（令和5年度比＋183件） たばこ税賦課本数：468,104千本（令和5年度比△15,242千本）				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	軽自動車税については、地方税共通納税システムを用いた電子納付の安定した運用に努めるとともに、SMS（ショートメッセージサービス）を用いた納付勧奨により、収納率の向上に取り組んでいます。また、継続検査に係る納税証明書の電子連携の運用を二輪車へ拡充したことにより、これまで継続検査窓口で提示を求めている納税証明書については令和7年4月から原則提示不要とすることで、区民等の利便性向上を図りました。その他、軽自動車税システム標準化に向け、システム事業者と連携し、必要な準備を進めています。 たばこ税及び入湯税については、地方税共通納税システムによる電子申告及び電子納付の安定した運用に努めています。
事業の方向性・改善策	納税者の利便性の向上に資する目的から、引き続き軽自動車税関係手続の電子化の推進を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和7年度税制改正による、eLTAXを経由した軽自動車税納税通知書の電子的送付に伴うシステム改修経費を令和8年度予算に計上します。また、軽自動車税関係手続における電子申請導入のために、決済手数料等、必要な経費の計上を検討していきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	納税者の利便性の向上に資する目的から、引き続き軽自動車税関係手続の電子化を推進していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	杉並区統計書発行					款 03	項 03	目 01	事業 001	整理番号	082
現担当課名	区民生活部管理課			係名	統計係		連絡先 電話番号		4822	昨年度 整理番号	085
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和49年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

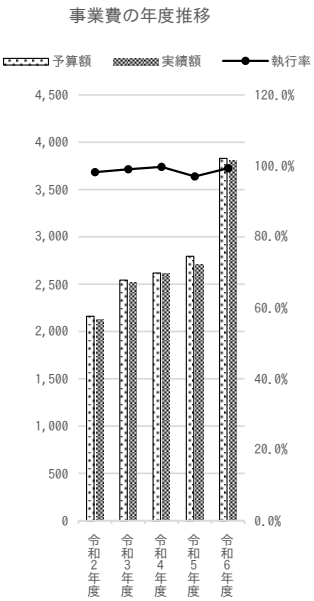
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
作成依頼主体：行政機関・公共サービス事業者等 発行販売対象：一般区民・民間調査機関等	統計法 統計法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区内の各分野の基本的な統計情報をまとめた「杉並区統計書」を発行すると共に、区ホームページへの掲載を行うことにより、統計情報を広く提供し活用を促進する。	○各種基幹統計調査の結果や公共機関等が独自に収集し保有している統計情報のうち、杉並区関連の統計情報を収集・集計し、年1回、冊子として「杉並区統計書」を発行する。 ○「杉並区統計書」のデータを杉並区公式ホームページに掲載して、統計情報を広く区民に提供する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,161	2,543	2,618	2,795	3,830	2,378
			実績額	2,123	2,519	2,611	2,712	3,805	-
			執行率	98.2%	99.1%	99.7%	97.0%	99.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,744	1,701	1,669	1,664	1,674	1,711
			実績額	1,701	1,669	1,664	1,674	1,711	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	735	736	761	929
			実績額	3,628	735	736	761	929	-
			執行率	117.8%	20.3%	100.1%	103.4%	122.1%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	6,985	7,872	5,022	5,195	6,265	5,018
			実績額	7,452	4,923	5,011	5,147	6,445	-
			執行率	106.7%	62.5%	99.8%	99.1%	102.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引：一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	6,985	7,872	5,022	5,195	6,265	5,018
			実績額	7,452	4,923	5,011	5,147	6,445	-
			執行率	106.7%	62.5%	99.8%	99.1%	102.9%	-



特記事項

【前年度事業費からの増減理由】
令和6年度は、国勢調査実施の前年にあたり、統計調査支援システムの背景地図と町会情報についてデータ更新作業を行ったため増加した。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	082
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	「杉並区統計書」作成	200	冊	878	
	統計調査支援システム賃借	2	台	359	
	統計調査支援システム保守委託	2	台	330	
	統計調査支援システム住宅地図データ（背景地図）及び町会データ更新委託	2	回	1,462	
	その他（ 製版印刷機（2色刷）賃借、製版印刷機（2色刷）保守委託ほか			776	
取組成果	各基幹統計調査の結果や行政機関等が公表している統計資料の中から、杉並区に関連する統計情報を集め「杉並区統計書」（A4・278ページ・製本版）を令和7年3月に発行しました。また、統計情報を幅広く利活用していただくために、同時期に杉並区公式ホームページに「杉並区統計書」に掲載した情報を公開しました。令和6年版からは、CSV形式も公開しています。 また、統計調査支援システムを活用し、各種基幹統計調査の調査区地図の作成や統計登録調査員の管理を行い、事務作業の効率化を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	年度末までに、冊子として令和7年版「杉並区統計書」150冊を発行します。 「杉並区統計書」に掲載の統計表は、オープンデータとして杉並区公式ホームページに、エクセルデータ形式とCSV形式で公開します。
事業の方向性・改善策	「杉並区統計書」はデータの経年蓄積による分析の観点から継続的にデータを収集し、冊子の発行及び杉並区公式ホームページへの公開を続けていきます。広く区民等に利用される魅力的な統計書にするため、掲載項目や内容を精査しつつ発行・公開をしていきます。 オープンデータ化については、杉並区デジタル化推進計画及び杉並区オープンデータ推進ガイドラインに基づき、CSV形式以上のレベルでの公開を、引き続き推進していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	経年的変化を分析する上で、毎年継続してデータの収集を行い公表することが重要です。社会状況の変化に対応する内容となるよう精査しつつ、令和8年「杉並区統計書」を発行していきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	各種統計調査					款 03	項 03	目 01	事業 002	整理番号	083
現担当課名	区民生活部管理課			係名	統計係		連絡先 電話番号		4822	昨年度 整理番号	086
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和22年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民生活部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

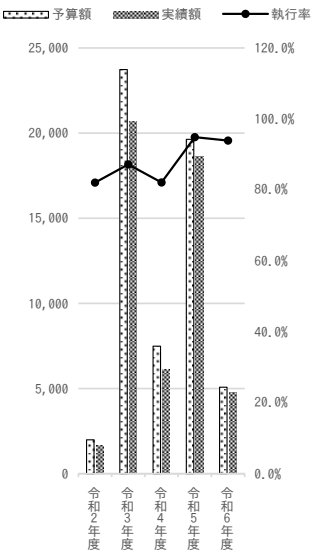
対象	根拠法令等
調査対象：一般区民、事業所・企業	統計法 統計法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国の基幹統計調査の対象から正確な各種行政施策立案や学術研究のための社会情報基盤としての統計データを収集する。 ○登録調査員の質・量の向上に努めつつ、各種統計調査を適正かつ円滑に実施する。	○国の基幹統計調査（法定受託事務）など各種統計調査を実施する。 ○調査活動の流れは、①調査員・指導員の推薦 ②調査員・指導員事務打合せ会（説明会）の開催 ③調査員による実地調査 ④調査員による調査票の回収及び郵送回答、オンライン回答 ⑤調査票の審査 ⑥調査票の都への提出 ※令和7年度は、国勢調査実施年のため、「国勢調査」は事務事業評価シートを別に作成している。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,989	23,732	7,488	19,635	5,078	1,672
			実績額	1,632	20,688	6,147	18,626	4,768	-
			執行率	82.1%	87.2%	82.1%	94.9%	93.9%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	74,975	45,722	45,007	44,907	48,552	8,556
			実績額	8,503	50,279	45,989	46,141	55,614	-
			執行率	11.3%	110.0%	102.2%	102.7%	114.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	24,640	7,256	13,965	10,298	10,660	4,643
			実績額	3,628	13,965	13,976	10,660	13,000	-
			執行率	14.7%	192.5%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	101,604	76,710	66,460	74,840	64,290	14,871
			実績額	13,763	84,932	66,112	75,427	73,382	-
			執行率	13.5%	110.7%	99.5%	100.8%	114.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	23,732	7,488	19,635	5,078	1,672
			実績額	0	20,688	6,147	18,626	4,942	-
			執行率	-	87.2%	82.1%	94.9%	97.3%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	23,732	7,488	19,635	5,078	1,672
			実績額	0	20,688	6,147	18,626	4,942	-
			執行率	-	87.2%	82.1%	94.9%	97.3%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	101,604	52,978	58,972	55,205	59,212	13,199
			実績額	13,763	64,244	59,965	56,801	68,440	-
			執行率	13.5%	121.3%	101.7%	102.9%	115.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

【前年度事業費からの減理由】
実施する基幹統計調査が年度毎に異なり、調査規模により経費が大きく異なるため。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	083
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国勢調査調査区設定	5,862	区域	2,773	
	統計調査員確保対策事業	700	人	146	
	全国家計構造調査	4	区域	1,224	
	農林業センサス	30	区域	540	
	その他（ 学校基本調査、経済センサス			85	
取組成果	国勢調査調査区設定は、令和7年国勢調査へ向け、調査区の分割・統合等の作業を行いました。令和2年国勢調査時は、5,448であった調査区を、人口・世帯増に伴い5,862に増やし、適正な調査区割りを行いました。全国家計構造調査及び農林業センサスでは、インターネットや郵送等での回答推奨を進めました。統計調査員確保対策では、広報すぎなみ・杉並区公式ホームページ・杉並区公式LINE・Logoフォーム等を活用し、新たな登録調査員の確保に努めました。また、新たに登録された調査員を主な対象として、「国勢調査等の結果の利用例及び統計調査員の重要性・役割」の内容で研修会を行い、調査員としての基礎的知識や心得の習得を目指しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度は基幹調査のうち、学校基本調査・経済センサス調査区管理及び基本調査（乙調査）を行いました。登録調査員は、792人（令和6年度末比92人増）確保しています。経済センサス一活動調査は、令和8年6月実施のため、必要となる調査員285名及び指導員21名を確保していきます。
事業の方向性・改善策	令和8年度は、経済センサス一活動調査の実施年であり、調査員と指導員を合わせ約300名が活動する大規模調査となるため、安全に調査を行えるよう工夫を重ねながら調査を実施していきます。登録調査員の確保は、広報すぎなみ・杉並区公式ホームページ・各種SNS等を使い、広く募集していきます。また、調査の円滑な実施につながるよう、研修会を実施し、統計調査員の重要性・役割や各種統計調査の結果の利用等についての内容で講義を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	基幹統計調査（国の行政機関が作成する統計のうち総務大臣が指定する特に重要な統計）は法定受託事務のため、交付金にて事務を運用しています。交付金を有効に活用し、調査票の提出率や回答内容の精度が向上するように努めています。令和8年度は、経済センサス一活動調査が実施されることから、審査業務が集中する繁忙時期には、臨時職員を雇用する等して、調査の効率化を図ります。また、調査員説明会の会場確保を進めていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	事業費の大きな調査は5年周期のため、毎年費用に変動がある。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	戸籍事務			款	03	項	04	目	01	事業	001	整理番号	084
現担当課名	区民課			係名	戸籍係			連絡先電話番号	2164			昨年度整理番号	087
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始				分野				施策				計画事業	
令和6年度担当課名	区民課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

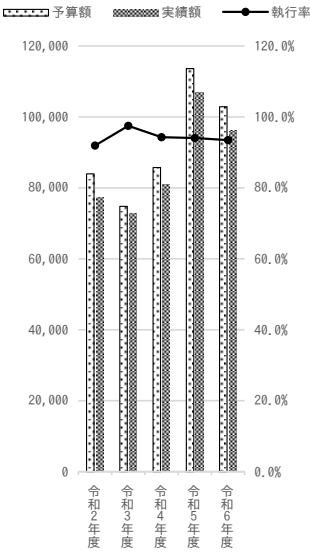
対象	根拠法令等
日本人及び日本国内で戸籍法に定める身分に関する事実が発生した外国人	戸籍法、同施行規則 杉並区戸籍事務取扱規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○日本国民について、その親族的な身分関係を登録し、公証する。	○戸籍の諸届の受理、戸籍の記載・編製及び戸籍の証明書等の作成・発行を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	83,953	74,789	85,728	113,618	102,869	458,810
			実績額	77,178	72,911	80,830	106,858	96,142	-
			執行率	91.9%	97.5%	94.3%	94.1%	93.5%	-
人件費	常勤職員分（再任用含）	千円	予算額	362,651	330,507	317,655	319,451	366,693	383,645
			実績額	305,021	302,369	320,113	386,671	389,555	-
			執行率	84.1%	91.5%	100.8%	121.0%	106.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	21,437	19,881	21,830	23,502	34,529	54,834
			実績額	20,752	16,317	22,068	25,735	43,644	-
			執行率	96.8%	82.1%	101.1%	109.5%	126.4%	-
総事業費（事業費+人件費）		千円	予算額	468,041	425,177	425,213	456,571	504,091	897,289
			実績額	402,951	391,597	423,011	519,264	529,341	-
			執行率	86.1%	92.1%	99.5%	113.7%	105.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	1,496	3,344	0	0	5,599	-
			実績額	0	2,552	0	0	4,785	-
			執行率	0.0%	76.3%	-	-	85.5%	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源（①+②+③）	千円	予算額	1,496	3,344	0	0	5,599	-
			実績額	0	2,552	0	0	4,785	-
			執行率	0.0%	76.3%	-	-	85.5%	-
差引：一般財源（総事業費-特定財源）		千円	予算額	466,545	421,833	425,213	456,571	498,492	897,289
			実績額	402,951	389,045	423,011	519,264	524,556	-
			執行率	86.4%	92.2%	99.5%	113.7%	105.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	084
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	戸籍システム運用			43,214	
	戸籍関係証明郵送業務委託			45,686	
	事務機器の維持管理			2,928	
	その他（ 消耗品購入他			）	4,314
取組成果	出生届や婚姻届など戸籍の届出件数は、27,079件（令和5年度26,052件）となりました。 令和6年3月から始まった戸籍の広域交付による発行件数は、49,153件となりました。 令和6年9月からおくやみコーナーを開設し、予約電話及び窓口での相談は280件あり、実際におくやみコーナーを利用した件数は173件となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	戸籍法の改正により、令和7年5月26日から「戸籍に記載する氏名の振り仮名（以下「振り仮名」という。）の届け出が開始されました。7月には戸籍に記載予定の振り仮名の通知を、本籍人約53万人に発送しました。円滑な業務運営と庁内の電話回線に支障を及ぼさないようにするため、振り仮名に係る事務処理の一部と電話による相談について委託事業を実施することにより、届出・問い合わせの集中を避け平常業務を継続することができました。 戸籍届出内容については年々多様化・複雑化することにより、増加傾向だった窓口での受付に要する時間は、OJTによる研修や東京法務局での研修などを活用し、職員の戸籍事務の知識とスキルの向上により、審査時間は、昨年度の時間（26分）を維持しています。 おくやみコーナーでは、杉並区国民健康保険制度や後期高齢者医療制度の葬祭費申請書を受付できるようにして、利用者の利便性向上を図りました。
事業の方向性・改善策	振り仮名の届け出に対応するための臨時窓口を、令和7年7月22日から9月22日までと届け出期間終了直前の令和8年5月に開設して対応します。令和8年5月26日以降、順次、振り仮名の届出がなかった本籍人に対し、市町村長記録により一括して記載するためのシステム改修を行うとともに、振り仮名を記載する準備を進めていきます。 また、戸籍情報システムの標準化の運用開始に向けた準備を進め、滞りなく移行できるように進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年5月26日以降、振り仮名の届け出がなかった本籍人に対し、市町村長記録により一括して振り仮名を職権記載します。令和7年度から8年度にかけて本籍人約53万人に振り仮名を振ることになり事務量の増加が見込まれます。継続的に国等との調整などを図りながら確実に対応していきます。 戸籍情報システムの標準化や住民情報システム標準化後の新たなシステムでの事務運用等について円滑に遂行できるよう、対応策を講じていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	既存の戸籍事務に係る業務を実施しながら、振り仮名の記載を確実に実施する必要があります。振り仮名事業は全国規模でおこなわれるため、令和8年5月26日以降、市区町村長記録により一括して戸籍への記載処理を行うことから数か月はかかる見込みです。市町村長記録にあたっては、国によりスケジュールが組まれ、実施される予定です。 既存の戸籍事務と振り仮名事業に必要な予算と人員を確保し、確実な事務処理を進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	住民基本台帳事務					款 03	項 04	目 02	事業 001	整理番号	085
現担当課名	区民課			係名	住民記録係		連絡先 電話番号		1113	昨年度 整理番号	088
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始					分野	施策	計画事業		主要事業（区政経営報告書掲載事業）		
令和6年度 担当課名		区民課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

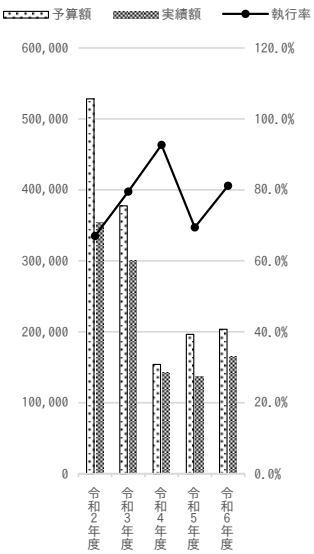
対象	根拠法令等
住民登録者・世帯、国・地方公共団体、その他	住民基本台帳法 住民基本台帳法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○住民基本台帳事務は区の各種事務の基礎データとなるため、正確かつ統一的な記録整備を図る。 ○届出、申請等における区民の利便性向上を図る。	○住民基本台帳法に基づき、住民基本台帳を正確かつ統一的に記録し、適正な管理を行うとともに、住民に対して居住関係の公証を行う。 ○外国人住民に対する特別永住者、中長期在留者としての住民記録を行うと共に、出入国在留管理庁への特別永住者証の交付等に係る経由事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	528,281	377,521	153,965	196,386	203,578	190,052
			実績額	353,938	300,182	142,694	136,345	165,225	-
			執行率	67.0%	79.5%	92.7%	69.4%	81.2%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	629,638	773,403	715,262	775,871	800,216	779,341
			実績額	722,111	732,032	738,896	794,322	826,353	-
			執行率	114.7%	94.7%	103.3%	102.4%	103.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	40,810	91,353	105,326	112,620	144,971	166,312
			実績額	51,191	94,668	107,030	116,570	176,155	-
			執行率	125.4%	103.6%	101.6%	103.5%	121.5%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1,198,729	1,242,277	974,553	1,084,877	1,148,765	1,135,705
実績額	1,127,240		1,126,882	988,620	1,047,237	1,167,733	-		
執行率	94.0%		90.7%	101.4%	96.5%	101.7%	-		
財源	受益者負担分	千円	予算額	102,432	107,944	115,629	109,663	103,864	99,178
			実績額	101,266	95,538	91,728	89,624	87,046	-
			執行率	98.9%	88.5%	79.3%	81.7%	83.8%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	98,140	282,687	110,554	156,013	104,344	137,037
			実績額	264,185	280,373	121,546	106,277	137,064	-
			執行率	269.2%	99.2%	109.9%	68.1%	131.4%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	200,572	390,631	226,183	265,676	208,208	236,215
			実績額	365,451	375,911	213,274	195,901	224,110	-
			執行率	182.2%	96.2%	94.3%	73.7%	107.6%	-
	差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	998,157	851,646	748,370	819,201	940,557	899,490
			実績額	761,789	750,971	775,346	851,336	943,623	-
			執行率	76.3%	88.2%	103.6%	103.9%	100.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

次の作業委託費を繰越したこと等により、執行率が81.2%となっています。
○住基ネット機器更新作業委託 繰越明許費 9,459,000円

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）			整理番号	085
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	住民基本台帳ネットワークシステム関係事務			29,774
	住民票の写し等証明書の交付			36,248
	コンビニ交付サービス			36,792
	社会保障・税番号制度運営事務			29,262
	その他（ 住民基本台帳事務管理ほか ）			33,149
取組成果	証明書コンビニ交付サービスによる住民票発行枚数は、令和5年度に比べ8,098枚増となる137,540枚となりました。マイナンバーカードの交付枚数は、令和5年度に比べ15,383枚減となる52,666枚となり、人口に対する交付率は73.61%となりました。 杉並区デジタル化推進計画に基づき、住民票等発行手数料のキャッシュレス決済について、令和5年12月から開始した本庁区民係窓口での利用状況等を踏まえ、令和6年10月から区民事務所（6か所）にも拡充しました。令和7年3月末までのキャッシュレス決済の平均利用率は区役所本庁舎の窓口で18.9%、区民事務所（6か所）の窓口で14.1%となりました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度の証明書コンビニ交付サービスによる住民票発行枚数は、7月末までで46,662枚となり、令和6年度同時期の発行枚数（47,562枚）と比較し、同程度となりました。 マイナンバーカードの交付件数は、7月末までで27,743枚となり、交付予想件数の60,000枚に対し約46%の達成率となりました。また、マイナンバーカードの受取期限を過ぎてもなお受け取りに来ていない区民に対して受取勧奨通知を1,622通発送しました。 電子証明書の更新件数は令和6年度41,667件に対し、7月末までで前年の82%となる34,168件に達しました。令和6年12月2日に開始したマイナンバーカードの特急発行による交付件数は令和6年度4か月分の発行枚数（1,914枚）と比較し、約8%増加の2,063枚（149枚増）となりました。
事業の方向性・改善策	住民情報系システムの標準化に向けて、操作研修や運用検討と並行し、区民課内の検討チームを中心とした意見交換を通じて、本番移行へ向けた課題の解消に取り組み、移行後の安定的な稼働への対応を行います。 マイナンバーカード交付から10年目によるカードの更新交付に対応できるように体制を整え、申請から最長2カ月で交付通知書を送付しています。 マイナポイントの施策によるカード交付が増大した令和2年から5年目となり、電子証明書の更新が増加しているため、効率的な事務処理体制について検討していく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年6月頃以降、氏名の振り仮名の届出がなかった者に対し、市町村長記録による戸籍への氏名の振り仮名の記載が行われます。これにより、杉並区に住民登録のある日本人（約55万人）の住民票に氏名の振り仮名が記載されます。また、氏名の振り仮名はマイナンバーカードの記載事項としても追加されるため、カードの券面記載と電子証明書の処理が始まります。 令和8年6月頃から在留カードと一体化したマイナンバーカードの申請ができる仕組みが始まります。また、マイナポイントの施策によるカード交付が増大した令和2年から5年が経過し、電子証明書の更新時期となることから、更なる事務量の増加が見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	既存の住民基本台帳事務に係る業務を実施しながら、住民票への氏名の振り仮名の記載や在留カードとの一体化を含めたマイナンバーカードの交付、電子証明書の更新に係る業務を行うことから、業務内容を精査した上で必要な予算と人員を確保し、効率的な事務処理を進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	印鑑登録事務					款 03	項 04	目 02	事業 002	整理番号	086
現担当課名	区民課		係名		住民記録係		連絡先 電話番号		1113	昨年度 整理番号	089
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

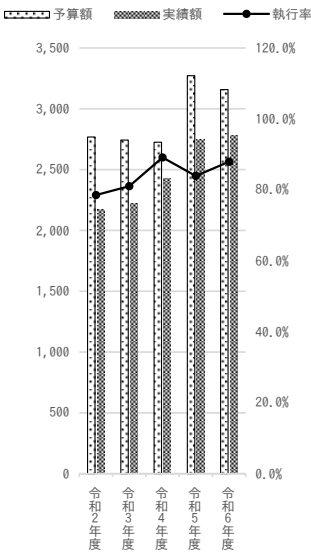
対象	根拠法令等
印鑑登録者	杉並区印鑑条例、同規則 杉並区事務手数料条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○正確かつ確実に印鑑登録情報を管理し、印鑑登録証明書が必要な区民に対し証明書を交付する。	○区民の印鑑登録申請を受け、登録者に印鑑登録証を交付する。 ○印鑑登録証明書交付申請(印鑑登録証提示)により印鑑登録証明書を交付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	2,768	2,743	2,725	3,272	3,158	3,047	
		実績額	2,174	2,223	2,429	2,746	2,777	-	
		執行率	78.5%	81.0%	89.1%	83.9%	87.9%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	171,961	200,549	167,242	159,650	171,896	163,116
			実績額	191,366	169,875	152,544	174,281	168,946	-
			執行率	111.3%	84.7%	91.2%	109.2%	98.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	7,946	14,294	16,280	15,153	25,012	27,254
			実績額	11,900	14,149	14,675	16,637	29,901	-
			執行率	149.8%	99.0%	90.1%	109.8%	119.5%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	182,675	217,586	186,247	178,075	200,066	193,417
実績額	205,440		186,247	169,648	193,664	201,624	-		
執行率	112.5%		85.6%	91.1%	108.8%	100.8%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	50,222	55,901	56,823	49,142	47,056	45,355
			実績額	46,094	41,745	39,629	39,319	38,262	-
			執行率	91.8%	74.7%	69.7%	80.0%	81.3%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	50,222	55,901	56,823	49,142	47,056	45,355
			実績額	46,094	41,745	39,629	39,319	38,262	-
			執行率	91.8%	74.7%	69.7%	80.0%	81.3%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	132,453	161,685	129,424	128,933	153,010	148,062	
		実績額	159,346	144,502	130,019	154,345	163,362	-	
		執行率	120.3%	89.4%	100.5%	119.7%	106.8%	-	

事業費の年度推移



特記事項

事業費について、印鑑登録証明書のコンビニ交付サービスによる発行件数増に伴い窓口での発行件数が減となり、証明書用改ざん防止用紙の購入枚数が減少したため、執行率が90%に達しませんでした。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）			整理番号	086
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	印鑑登録証カード等作成、申請書等印刷			1,954
	郵送料の支出（照会書等の郵送）			397
	その他（ 消耗品購入ほか ）			426
取組成果	令和6年度末現在の印鑑登録者数は304,818人となり、令和5年度末に比べ824人増となりました。 また、印鑑登録証明書の令和6年度発行枚数は152,243枚となり、うち、証明書コンビニ交付サービスによる印鑑登録証明書の発行枚数が84,175枚で、発行総数の55.3%（令和5年度50.5%）でした。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年7月末現在の印鑑登録者数は305,425人となり、令和6年7月末に比べ1,226人増となりました。 令和7年度の証明書コンビニ交付サービスによる証明書発行枚数は、7月末までで29,079枚となり、令和6年度同時期の発行枚数（27,102枚）と比較し、約1.07倍（1,977枚増）となりました。 証明書コンビニ交付サービスによる印鑑登録証明書発行枚数は、マイナンバーカードの交付数増に伴い、今年度も引き続き増えることが見込まれます。
事業の方向性・改善策	印鑑登録証明書は、区民の契約行為等において重要な役割を担っているため、今後も継続して適正かつ正確に事務処理を行い、印鑑登録情報を確実に管理していきます。 証明書コンビニ交付サービスを利用した印鑑登録証明書の取得について、引き続きマイナンバーカード交付やカード搭載の電子証明書更新の際などに、周知していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	押印を不要とする社会的な流れがあるものの、重要な契約等を行うためには、印鑑登録及び証明書交付は、引き続き区民にとって必要性が高いと見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	令和8年度も、マイナンバーカード交付やカード搭載の電子証明書更新の際などに、証明書コンビニ交付サービスを利用した印鑑登録証明書の取得について、引き続き周知していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	住居表示の管理					款 03	項 04	目 02	事業 003	整理番号	087
現担当課名	区民課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1 1 0 3	昨年度 整理番号	090
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和38年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

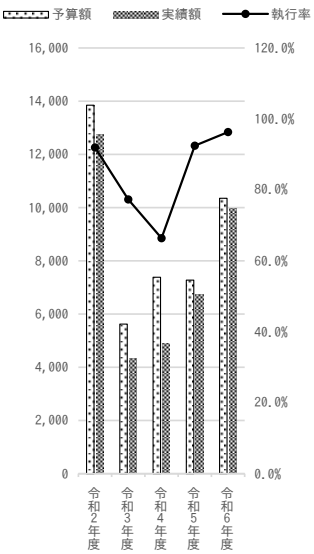
対象	根拠法令等
住居表示： 新築等の建物の所有者、住居表示実施後の住所確認が必要な者 案内板：通行人等の地図利用者	住居表示に関する法律、同施行令 住居表示に関する条例、同施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○住居表示：街区に接する建物の順に住居番号を付番することで、 わかりやすい住居表示を維持管理し、建物の住居表示を明確にする。 ○案内板：利用者が現在地や目的地を把握できるようにする。	○住居表示：届出に基づき、定められた基準により住居番号を付定する。 ○案内板：公共サイン（地図サイン・誘導サイン）等を要所に設置し、 維持管理する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	13,849	5,622	7,383	7,275	10,351	10,401
			実績額	12,734	4,346	4,901	6,726	9,968	-
			執行率	91.9%	77.3%	66.4%	92.5%	96.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	26,328	25,594	25,696	33,605	34,991	27,379
			実績額	25,594	25,696	25,287	32,898	35,935	-
			執行率	97.2%	100.4%	98.4%	97.9%	102.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	7,350	3,678	3,807	4,643
			実績額	3,628	3,675	7,356	3,807	4,643	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	43,257	34,844	40,429	44,558	49,149	42,423
			実績額	41,956	33,717	37,544	43,431	50,546	-
			執行率	97.0%	96.8%	92.9%	97.5%	102.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	572	0
			実績額	0	0	0	0	572	-
			執行率	-	-	-	-	100.0%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	572	0
			実績額	0	0	0	0	572	-
			執行率	-	-	-	-	100.0%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	43,257	34,844	40,429	44,558	48,577	42,423
			実績額	41,956	33,717	37,544	43,431	49,974	-
			執行率	97.0%	96.8%	92.9%	97.5%	102.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

歩行者用観光案内標識の盤面更新経費が1基から2基に増えたことで前年度より事業費が増加しています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	087
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	住居表示の付定・住居表示実施証明発行	2,229	件	1,011	
	公共サイン等の維持管理	185	基	2,386	
	街区表示板の維持管理	197	件	1,820	
	住居表示管理システムの維持管理			4,319	
	その他（ 消耗品購入ほか			）	
取組成果	新築届付定件数は前年度より91件増の2,105件、住居表示実施証明書の発行件数は124件でした。区立施設の名称変更等により「誘導サイン」は12基、「歩行者用観光案内標識」は1基、盤面更新を行いました。街区表示板の整備委託では、全体で988街区を調査し、街区表示板の張替や補修等を197件行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	○住居表示の付定件数は、4月から7月末現在まで719件でした。 ○案内板の維持管理に関しては、誘導サイン91基の維持補修を行いました。歩行者用観光案内標識2基については、東京都の補助金を利用し盤面更新を行います。また、街区表示板は整備委託により対象地域を5月から9月に調査を行い、令和8年2月までに整備作業を行っていきます。
事業の方向性・改善策	令和6年度の住居表示の付定件数は、前年度より90件ほど上回りましたが、社会情勢や景気の影響により今後も件数は変動すると思われます。令和7年1月に新築届のオンライン申請受付を開始しました。より多くの方々に利用していただけるよう周知していきます。 案内板・誘導サインは、施設編成等に伴い情報に変更があるため計画的に予算計上し、適切な時期に盤面更新をしていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	歩行者用観光案内標識は、施設編成等に伴い地図の表示内容に変更箇所が多数あるので、計画的に予算計上をし盤面更新をする必要があります。また、案内板や誘導サインは、施設編成等に伴い情報の変更をしたり、定期的に修繕等を行い維持管理していきます。 住居表示の付定件数は、増加傾向にあり、各表示板の購入や通知書の発送費などの必要経費を動向に合わせて適切に予算計上します。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）・対象の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	街区表示板や住居番号表示板の設置については、広報やホームページなどで周知をするとともに必要性の説明を行い、理解と協力を得られるよう努めていきます。新築届の電子申請受付については、チラシやホームページで周知していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区民事務所等の管理・運営					款 03	項 04	目 03	事業 001	整理番号	088
現担当課名	区民課			係名	管理係			連絡先 電話番号	1 1 6 8	昨年度 整理番号	091
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成13年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	区民課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

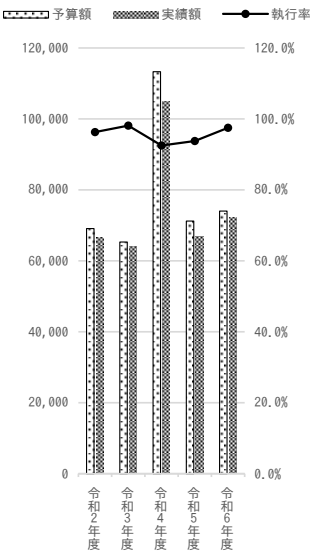
対象	根拠法令等
区民事務所等来所者	杉並区組織規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○各種証明書の発行、転出入手続き等を迅速・正確に行う。 ○区民生活の多様化に対応するため、休日・夜間窓口開設等を行い、区民が信頼して利用できるサービスの提供を実現する。	○区民事務所等の維持・運営に係る事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	69,093	65,303	113,309	71,211	74,025	83,837
			実績額	66,528	64,071	104,821	66,776	72,177	-
			執行率	96.3%	98.1%	92.5%	93.8%	97.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	13,600	16,543	23,428	24,378	28,319	28,427
			実績額	16,581	22,535	23,009	24,636	30,778	-
			執行率	121.9%	136.2%	98.2%	101.1%	108.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,417	1,669	0	0	0	4,272
			実績額	1,669	1,691	0	0	0	-
			執行率	117.8%	101.3%	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	84,110	83,515	136,737	95,589	102,344	116,536
			実績額	84,778	88,297	127,830	91,412	102,955	-
			執行率	100.8%	105.7%	93.5%	95.6%	100.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	84,110	83,515	136,737	95,589	102,344	116,536
			実績額	84,778	88,297	127,830	91,412	102,955	-
			執行率	100.8%	105.7%	93.5%	95.6%	100.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	088
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	区民事務所賃借	2	所	33,943	
	施設保守管理委託等	6	所	15,164	
	公金移送業務委託			5,721	
	光熱水費の支出	5	所	4,261	
	その他（ 消耗品購入ほか			）	13,088
取組成果	平日に手続き等の来所ができない方のために、区民事務所を毎週第2・第4土曜日（本庁は第1・第3・第5土曜日）に開設しました。また、区民事務所では、水曜日の午後5時から午後7時まで開設時間を延長しました。 【土曜開庁日年間処理件数（本庁を含む）】（令和5年度）33,773件（令和6年度）29,586件 【水曜日延長窓口年間処理件数】（令和5年度）7,695件（令和6年度）8,633件				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	平日来庁できない区民の方のために、第1・3・5土曜日に本庁区民係を、第2・4土曜日に区民事務所を開設しています。また、区民事務所では、水曜日の午後5時から午後7時まで窓口を延長して、サービスの向上に努めています。
事業の方向性・改善策	健康保険証の一体化や在留カードの一体化に伴うマイナンバーカードの交付や戸籍の振り仮名の届け出等により、来客数が増加することが予想されますが、滞りなく手続きが進むよう事務処理を進めていきます。 事務所面積が狭小な高井戸区民事務所については、代替地の確保のための情報収集に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	今後予想される来客数をもとに、本庁区民係及び各区民事務所の適切な管理・運営を行ってまいります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後予想される来客数をもとに、本庁区民係及び各区民事務所の適切な管理・運営を行ってまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	産業振興の基盤整備					款 03	項 05	目 01	事業 005	整理番号	093
現担当課名	産業振興センター			係名	管理係		連絡先 電話番号		4112	昨年度 整理番号	097
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成24年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	産業振興センター						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

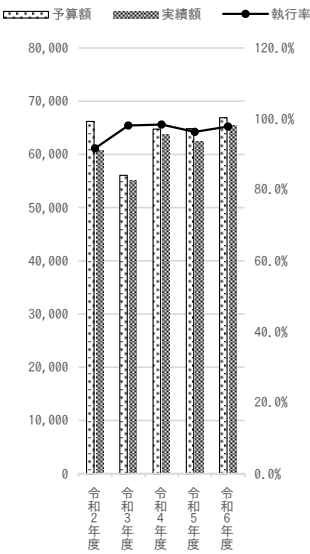
対象	根拠法令等
区民、事業者、産業団体等	杉並区産業振興基本条例
	杉並区産業振興センター処務規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区産業振興センターを適切に維持管理する。 ○杉並区産業振興審議会を運営する。	○杉並区産業振興センターの運営及び施設維持管理を行う。 ○杉並区産業振興審議会を開催する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	66,196	56,069	64,755	64,835	66,890	82,324
			実績額	60,706	55,029	63,729	62,467	65,456	-
			執行率	91.7%	98.1%	98.4%	96.3%	97.9%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	24,410	34,012	26,698	20,781	21,112	22,222
			実績額	25,509	33,205	19,048	21,802	22,664	-
			執行率	104.5%	97.6%	71.3%	104.9%	107.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	2,902	2,940	7,356	3,807	0
			実績額	3,628	2,940	5,995	5,406	1,950	-
			執行率	117.8%	101.3%	203.9%	73.5%	51.2%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	93,686	92,983	94,393	92,972	91,809	104,546
			実績額	89,843	91,174	88,772	89,675	90,070	-
			執行率	95.9%	98.1%	94.0%	96.5%	98.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	5,687	5,686	6,418	6,536	6,948	6,875
			実績額	5,722	5,736	6,454	6,672	6,750	-
			執行率	100.6%	100.9%	100.6%	102.1%	97.2%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	5,687	5,686	6,418	6,536	6,948	6,875
			実績額	5,722	5,736	6,454	6,672	6,750	-
			執行率	100.6%	100.9%	100.6%	102.1%	97.2%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	87,999	87,297	87,975	86,436	84,861	97,671
			実績額	84,121	85,438	82,318	83,003	83,320	-
			執行率	95.6%	97.9%	93.6%	96.0%	98.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	093
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	杉並区産業振興センターの施設維持管理委託	1	所	3,261	
	建物賃借料の支出	1	所	56,646	
	光熱水費の支出	1	所	3,057	
	産業振興審議会の開催	2	回	495	
	その他（ 管理事務費ほか			）	1,997
取組成果	令和6年度は杉並区産業振興審議会委員の改選を行い、新たな委員を迎えて7月と12月に審議会を開催し、杉並区の産業の現状や産業振興計画に基づく令和5年度の実績及び令和6年度の実績状況を報告するとともに、令和7年度に実施する産業実態調査について意見交換を行いました。 また、産業振興センター関係機関連絡会では、7月に発生したDaiwa荻窪タワーの全館停電事故を踏まえ、緊急時の連絡体制や対応方法について課題を洗い出し、非常用物品の保管や連絡体制の構築などの対応を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の実績・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和8年度の総合計画・実行計画の改定に合わせて、産業振興計画の改定を予定しているため、その基礎資料となる産業実態調査を実施します。今回の産業実態調査では、これまでの調査に加え新たに観光に関する来街者調査も行うため、プロポーザル方式により幅広い分野に対応できる知識や実績がある業者を選定しました。現在の社会経済状況や産業振興審議会委員の意見を踏まえ、設問の見直しを行い、杉並区の産業の現状や課題及び事業者等のニーズを把握し、より有用な調査となるような調査の実施に努めます。 また、令和8年5月の産業振興審議会委員の改選に向けて、「杉並区男女共同参画行動計画」の取組項目にある区の審議会等における女性委員の登用割合の目標値の40%を目指し、関連する各団体等に、時代に即した多様な人材の推薦を依頼していきます。
事業の方向性・改善策	産業実態調査の結果及び分析を踏まえ、より実効性のある計画になるよう産業振興計画の改定を進めます。計画の改定に当たっては、総合計画・実行計画との整合性を図るとともに、産業振興審議会に諮問し、その答申を受けて計画に反映させていきます。併せて、区内産業団体等からの意見聴取を丁寧に行いながら進めています。 産業振興センターの維持管理に関しては、建物賃借契約の終了が令和9年3月末となっており、今年度末までには、再契約の申し込みを行う必要があるため、関係各課等と情報を共有するとともに、契約更新に関する調整を進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	産業振興計画の改定に向けて、産業振興審議会へ諮問します。審議会では、必要に応じて検討部会を設置し答申をまとめるため、委員報酬に係る必要な経費を予算計上します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	産業実態調査の結果及び分析を踏まえ、より実効性のある計画になるよう産業振興計画の改定を進めます。 また、令和9年3月末で産業振興センターの建物賃借契約が終了となることから、産業団体等と契約更新に関する調整を進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	農業委員会の運営					款 03	項 05	目 02	事業 001	整理番号	095
現担当課名	産業振興センター			係名		連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	100	
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和26年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	産業振興センター					事業評価区分			その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

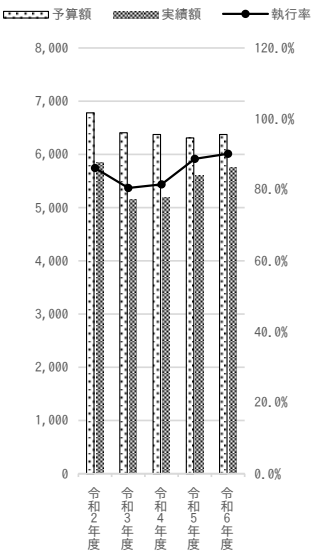
対象	根拠法令等
農業者・農業団体及び農業委員会	農業委員会等に関する法律
	農地法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○農業者・農業団体の支援 ○農地の保全と農業経営の向上	○農業委員会総会を開催する。 ○農業・農地等に関する諸証明を発行する。 ○農地・農業生産・経営等に関する調査指導を実施する。 ○農業委員会だよりを発行する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	6,781	6,407	6,374	6,310	6,374	6,461
			実績額	5,843	5,160	5,198	5,600	5,748	-
			執行率	86.2%	80.5%	81.6%	88.7%	90.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	8,718	8,503	8,343	8,318	11,803	17,112
			実績額	8,503	8,343	10,398	13,310	17,112	-
			執行率	97.5%	98.1%	124.6%	160.0%	145.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	15,499	14,910	14,717	14,628	18,177	23,573
			実績額	14,346	13,503	15,596	18,910	22,860	-
			執行率	92.6%	90.6%	106.0%	129.3%	125.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	737	737	737	738	745	747
			実績額	737	738	745	747	910	-
			執行率	100.0%	100.1%	101.1%	101.2%	122.1%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	737	737	737	738	745	747
			実績額	737	738	745	747	910	-
			執行率	100.0%	100.1%	101.1%	101.2%	122.1%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	14,762	14,173	13,980	13,890	17,432	22,826
			実績額	13,609	12,765	14,851	18,163	21,950	-
			執行率	92.2%	90.1%	106.2%	130.8%	125.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	095
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	農業委員報酬の支出	13	人	4,236	
	農業祭分担金の支出	1	件	400	
	委員費用弁償・行政視察	13	人	131	
	調査研究費			263	
	その他（ 事務経費ほか			718	
取組成果	年12回の総会を開催したほか、農地法に基づく届出事務等の処理、現地調査、農業者への情報提供及び農業経営等に関する意見集約、行政機関への意見提出、都市農業の理解促進のための農業祭等への事業協力など、多岐に渡る活動を実施するとともに、農業委員の資質向上に向けて、農業関係法令や納税猶予制度などについての勉強会を開催しました。また、相続等に伴う農地貸借の相談が増えてきていることから、農業委員会内での情報共有を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	毎月の農業委員会内で女性委員も含めた農業委員同士の活発な意見交換が行われています。また、農業委員の資質向上を図るため、生産緑地の行為制限や都市農地貸借法等による農地の貸借について、随時勉強会等を実施しました。そのほか、農地法及び農地利用状況調査に関して共通認識を図りながら農地利用の最適化に努めています。
事業の方向性・改善策	都市農地は、新鮮・安全な農産物の供給に加え、災害時の防災空間や良好な景観形成などの多面的な機能を有することから、まちづくりなどの様々な視点を踏まえて都市農業を推進していく必要があります。こうしたことから令和7年度以降も、引き続き、先進的な取組を行っている他自治体への視察や研修等を行い、農業委員会の組織力と農業委員の資質の向上を図っていきます。このような取組を進める中で、農家からの農業経営、農地相続や貸借等に関する相談などについて農業委員が的確な助言を行い、都市農地の保全に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	女性委員のさらなる登用に向けて関係団体と必要な調整を行うなどの委員構成の見直しに向けた検討を行うとともに、他自治体への視察や農地制度に係る研修などを通じて委員の資質向上が図られるよう必要な予算措置を講じていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	改選後の新しい委員による農業委員会において活発な意見交換を行うことや勉強会を実施していくことにより、農業委員会の組織力と農業委員の資質の向上を図っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保健福祉部一般管理						款	04	項	01	目	01	事業	001	整理番号	105	
現担当課名	保健福祉部管理課				係名	保健福祉部管理課庶務係				連絡先 電話番号		3 0 7 3		昨年度 整理番号	110		
上位施策No・施策名										予算事業区分		既定事業					
事業開始	昭和50年度					分野		施策		計画事業							
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課										事業評価区分		その他簡易な評価				

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

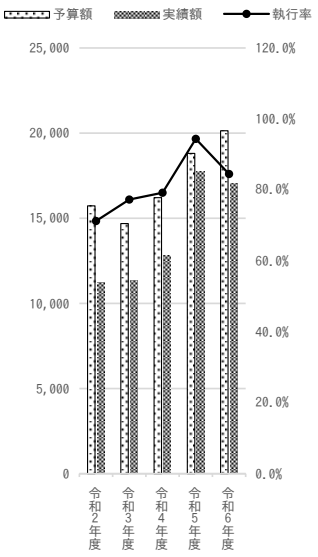
対象	根拠法令等
職員	杉並区組織条例 杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部全体に共通する庶務的経費の経理を一本化することで、円滑かつ効率的に組織運営を行えるようにする。	○部内各課に共通する経費（事務用消耗品の購入、職員への旅費の支給等）の経理事務を行う。 ○部調整会議等を開催し、部内の課題事項の進行管理や対応方針を決定するなど、区の保健福祉行政の調整を図る。 ○杉並区地域福祉施策推進懇談会を運営し、区の地域福祉施策の推進を図る。 ○地域福祉推進区市町村包括補助事業補助金等、関係各課で執行される事業に対する補助金について、補助申請から実績報告までを一括で行い、歳入の確保に努める。 ○その他部内の連絡調整を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	15,729	14,689	16,209	18,809	20,139	20,490
			実績額	11,203	11,351	12,837	17,752	17,013	-
			執行率	71.2%	77.3%	79.2%	94.4%	84.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	22,754	24,659	27,115	20,795	25,513	36,928
			実績額	24,319	28,533	28,115	24,276	41,287	-
			執行率	106.9%	115.7%	103.7%	116.7%	161.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	5,667	2,902	3,675	6,620	3,807	9,286
			実績額	6,168	3,675	3,678	6,853	4,643	-
			執行率	108.8%	126.6%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	44,150	42,250	46,999	46,224	49,459	66,704
			実績額	41,690	43,559	44,630	48,881	62,943	-
			執行率	94.4%	103.1%	95.0%	105.7%	127.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	44,150	42,250	46,999	46,224	49,459	66,704
			実績額	41,690	43,559	44,630	48,881	62,943	-
			執行率	94.4%	103.1%	95.0%	105.7%	127.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

○執行残の理由（執行率90%未満の事業）：
保健福祉部内で使用する再生紙は、部内各課が1年を通して発注できるよう、保健福祉部管理課が各課に発注予定数を調査した上で、経理課に購入契約を依頼しています。令和6年度においては、当該契約の開札の結果、契約単価が予定価格の算定根拠とした単価より少額となったことや、再生紙の発注実績が予定の86.0%に留まったことから、執行率が90%未満となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	105
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	保健福祉部内職員の出張旅費の支出			8,133	
	保健福祉事業概要の作成及び再生紙、消耗品等の購入			6,517	
	専門派遣研修等の実施	81	人	2,239	
	杉並区地域福祉施策推進懇談会の開催			30	
	その他（ 郵券の購入、保健師研修における講師謝礼	）			94
取組成果	保健福祉部職員に係る旅費の支給、研修費の支払いや、部内各課が事務で使用する再生紙の購入を取りまとめ、率に執行するとともに、保健福祉事業概要の作成など部内各課に関する業務の全体調整を行うことにより、効率的な事務処理に繋がりました。 また、令和5年度に策定した杉並区地域福祉推進計画及び区の地域福祉施策の推進に向け、学識経験者や地域の関係団体等で構成する「杉並区地域福祉施策推進懇談会」を設置し、令和7年1月に1回目を開催しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	保健福祉部職員の旅費の執行や再生紙購入、研修費の支払い、保健福祉事業概要の作成などを部で取りまとめで執行することで、効率的な事務処理を行いました。 杉並区地域福祉施策推進懇談会については、令和7年8月に今年度1回目の懇談会を開催し、杉並区地域福祉推進計画の進捗状況の他、地域福祉における区の新たな取組や課題について報告し、意見を聴きました。 なお、予算執行状況については、上半期はおおむね予定通り執行しており、引き続き効率的な事務処理を行っていきます。
事業の方向性・改善策	引き続き、保健福祉部職員に対する出張旅費や再生紙の購入など、経費を一本化することで効率的な事務処理を行います。 また、部内の施策や課題、計画の改定など、引き続き部調整会議等で調整を図り、事務の効率化、経費のスリム化を進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	引き続き、効率的な予算の執行に努めていきます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	引き続き、効率的な予算執行に努めることには変わらないため、現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	路上生活者自立支援			款	04	項	01	目	01	事業	002	整理番号	106
現担当課名	杉並福祉事務所			係名	生活自立支援担当			連絡先電話番号	内線4306～4307 直通3293-0737			昨年度整理番号	111
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	平成15年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	杉並福祉事務所						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

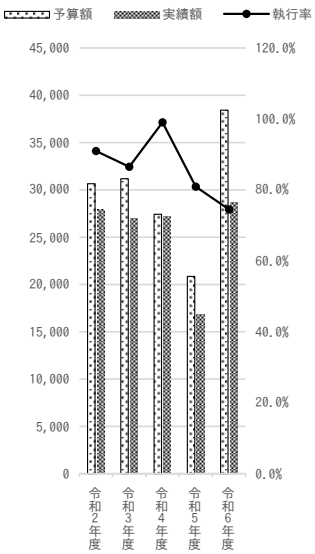
対象	根拠法令等
区内の公園や路上等で野宿生活をしている路上生活者	ホームレスの自立の支援等に関する特別措置法 生活困窮者自立支援法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○都と特別区共同の自立支援事業の実施により、路上生活者の就労自立や居宅生活の安定を支援する。 ○苛酷な生活環境にある路上生活者に対して、健康増進のための保健指導、経済的自立のための就労支援、生活安定に向けた施設入所支援等を行い、社会復帰につなげる。	○生活困窮者自立支援法に基づき特別区共同で、巡回相談事業、緊急一時保護事業、自立支援事業、地域生活継続支援事業及び支援付地域生活移行事業を実施する。 ○路上生活者支援行政連絡会、第四ブロック路上生活者巡回相談事業推進会議等により状況把握や情報交換、必要な支援を検討する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 30,651 実績額 27,877 執行率 90.9%	31,176 26,971 86.5%	27,423 27,159 99.0%	20,854 16,870 80.9%	38,426 28,618 74.5%	38,605 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 25,988 実績額 997 執行率 3.8%	2,551 2,503 98.1%	6,257 14,307 228.7%	22,033 23,539 106.8%	13,913 14,522 104.4%	13,583 - -		
			上記以外の職員	予算額 154 実績額 181 執行率 117.5%	181 184 101.7%	0 0 -	0 0 -	0 0 -		
				総事業費 (事業費+人件費)	千円	予算額 56,793 実績額 29,055 執行率 51.2%	33,908 29,658 87.5%	33,680 41,466 123.1%	42,887 40,409 94.2%	52,339 43,140 82.4%
	財源	千円		予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -	
			国・都からの 補助金	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -
					その他の 補助金等	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -					0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 56,793 実績額 29,055 執行率 51.2%			33,908 29,658 87.5%	33,680 41,466 123.1%	42,887 40,409 94.2%	52,339 43,140 82.4%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度執行率90%未満の理由は、都区共同路上生活者対策事業の負担金が、見込みよりも少なかったことによるものです。
また令和5年度より事業費が増えた理由は、特別区分担金の請求額が増えたためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	106
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	都区共同路上生活者対策事業の実施			28,262	
	緊急一時保護対応等			356	
	その他（	）			0
取組成果	区内の路上生活者は7名で前回調査より4名増となりました（令和7年1月東京都路上生活者概数調査）。過去に区内では最多で73名の路上生活者が確認（平成13年8月）されていますが、この間、路上生活者数の減少が続いていました。一方で、東京都全体のホームレスの人数は前回調査時の588人から565人に減少しています。これは、生活保護の適用が進んでいることと、都と23区が共同して取組んでいる自立支援センターの運営、巡回相談事業、支援付地域生活移行事業など、路上生活者対策事業の効果だと考えられます。今回の杉並区の増加要因を現時点で特定することは困難ですが、他自治体から移動してきた可能性が考えられます。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	＜巡回相談事業＞路上生活者に対し月3回の巡回相談のなかで健康チェックを行い、自立支援事業の利用勧奨をしています。継続的に声かけができています。令和7年度では5名前後です。 ＜自立支援センター事業＞住居を失った方が就労によって生活の再建をめざすため施設に入所して支援を受ける事業です。杉並区からの入所者は令和7年8月現在9名です。 ＜支援付地域生活移行事業＞路上生活が長期化・高齢化した方に住居を貸与し、地域での生活に移行できるようにする事業です。令和7年度の利用者はまだいません。 ＜地域生活継続支援事業＞自立支援センターの利用終了後、安定した生活が送れるよう相談や助言を行う事業です。杉並区からの入所でセブセンタを退所したもの、第4ブロックの他区からの入所で杉並区内にアパートを構えたもの、が対象になります。令和7年8月現在5名が支援を受けています。
事業の方向性・改善策	公園や道路・河川等で起居する都内の路上生活者数は、平成16年は6,539人でしたが、令和7年1月には565人に減少しており、杉並区では同時期7人でした。ただし、住居を失いネットカフェ等を長期利用する方など数字に表れない「見えにくいホームレス」も存在します。 路上生活者数の減少や「見えにくいホームレス」の存在、ニーズの変化に対応するため、特別区では令和5年度、自立支援センターの設置や利用方法を見直し、令和6年度から実施されています。骨子は以下の通りです。 ①路上生活者の減少に対応し自立支援センターの定員を70名から50名とし、併せて全室個室化する ②ネットカフェ等の利用者、女性、LGBT等の方も支援対象とする ③自立支援センターの定員を満たす用地を確保できない場合、不足する分を自立支援住宅で補う 令和7年度現在も、改善されたこの内容で運営がされています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	路上生活者問題は、都区共通の課題であり平成12年より都区の協定で共同事業となっています。予算算定の基礎となる都区共同事業の分担金は、特別区の負担分を23区で割り返し、各区の負担とするものであり、事業利用の実績によって区の負担分が増減するものではありません。引き続き共同事業の仕組みに則って本事業を進めていきます。 拠点施設となる自立支援センターは、令和8年3月から5年間区内で運営することになります。東京都・特人厚・運営法人と協力し、地域への情報提供と理解促進に向けた取組を進めていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	路上生活者数の減少や「見えにくいホームレス」の存在、ニーズの変化に対応するため、特別区では令和5年度、自立支援センターの設置や利用方法を見直し、令和6年度から実施されています。骨子は以下の通りです。 ①路上生活者の減少に対応し自立支援センターの定員を70名から50名とし、併せて全室個室化する ②ネットカフェ等の利用者、女性、LGBT等の方も支援対象とする ③自立支援センターの定員を満たす用地を確保できない場合、不足する分を自立支援住宅で補う 令和7年度現在も、改善されたこの内容で運営をしているため、「現状維持」となります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	戦没者の遺族・家族等の援護					款 04	項 01	目 01	事業 005	整理番号	109
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	地域福祉係		連絡先 電話番号		3 0 8 4	昨年度 整理番号	114
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和27年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

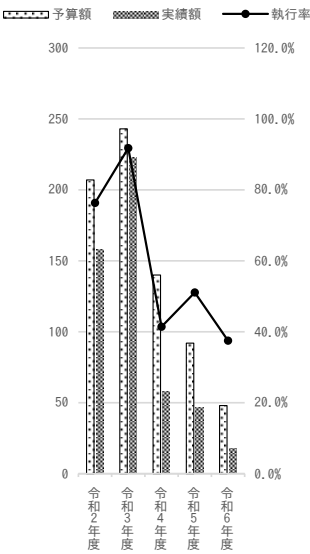
対象	根拠法令等
戦傷病者及び戦没者遺族等	恩給法 戦傷病者戦没者遺族等援護法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○各種の受給権者が時効失権とならないよう、国債交付手続きを確実に行う。	○戦没者等の妻に対する特別給付金、戦没者等の父母等に対する特別給付金、戦傷病者の妻に対する特別給付金及び戦没者等の遺族に対する特別弔慰金などの請求受付及び国債を交付する。 ○給付金や恩給の問合せに対する案内を行う。 ○広報すぎなみ及び区ホームページで申請情報を周知する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	207	243	140	92	48	286
			実績額	158	223	58	47	18	-
			執行率	76.3%	91.8%	41.4%	51.1%	37.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	5,667	6,802	4,172	1,664	3,348	5,989
			実績額	3,401	5,673	4,325	1,842	1,882	-
			執行率	60.0%	83.4%	103.7%	110.7%	56.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,850	2,177	1,103	1,103	2,284	4,643
			実績額	3,991	2,573	2,575	1,142	2,786	-
			執行率	103.7%	118.2%	233.5%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	9,724	9,222	5,415	2,859	5,680	10,918
			実績額	7,550	8,469	6,958	3,031	4,686	-
			執行率	77.6%	91.8%	128.5%	106.0%	82.5%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	196	95	40	0	217
			実績額	106	197	40	11	0	-
			執行率	-	100.5%	42.1%	27.5%	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	196	95	40	0	217
			実績額	106	197	40	11	0	-
			執行率	-	100.5%	42.1%	27.5%	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	9,724	9,026	5,320	2,819	5,680	10,701
			実績額	7,444	8,272	6,918	3,020	4,686	-
			執行率	76.6%	91.6%	130.0%	107.1%	82.5%	-

事業費の年度推移



特記事項

法令集追録の購入額が予定より少なかったため執行率が90%未満となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	109
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	法令集追録の購入			17	
	請求受付、国債交付郵送対応			1	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年度は戦傷病者等の妻に対する特別給付金の請求受付・進達・国債の交付が1件ありました。戦没者等の妻に対する特別給付金の請求受付・進達・国債の交付が1件ありました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年4月1日から「第十二回戦没者等の遺族に対する特別弔慰金」の請求受付事務が始まりました。区民からの問い合わせや窓口・郵送などの請求受付業務を行い、令和7年8月末日時点の請求受付件数は330件となりました。予算執行状況は、郵送による請求件数が想定を下回るペースですが、国債交付が例年よりも早まった影響で、年度末にかけて執行率は上がっていく見込みです。
事業の方向性・改善策	「第十二回戦没者等の遺族に対する特別弔慰金」の請求受付期間は3年間です。請求漏れの無いよう、郵送による勧奨や広報すぎなみとホームページへの掲載を行います。また、案内方法の工夫や担当者間の情報共有を密にし、請求者がスムーズに手続きを進められるような体制を整えていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	受付事務に必要な事務用品は令和7年度に揃えたため需用費は抑えられるものの、請求者への国債交付通知や未請求者に対する勧奨通知を行うため役務費は増加を見込み、全体としての事業コストは現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	当事業は、法に基づき特別弔慰金等の請求受付及び国債交付を行います。対象者からの請求に対して、引き続き円滑に事務を進める必要があることから現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	社会福祉基金運営					款 04	項 01	目 01	事業 008	整理番号	111
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3 0 7 3	昨年度 整理番号	116
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和59年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課						事業評価区分		その他簡易な評価		

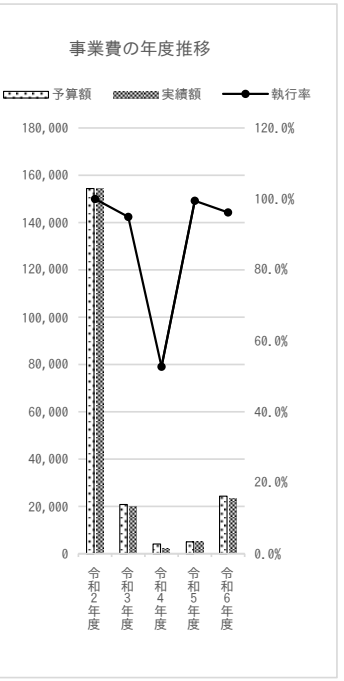
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
○社会福祉基金	杉並区社会福祉基金条例 杉並区社会福祉基金運営要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○社会福祉施設の整備や社会福祉事業の実施などを通じて、社会福祉の増進を図る。	○区民や地域団体等に対し、基金設置の趣旨を周知し寄附を募り、賛同を得た寄附金を積み立てる。 ○基金の運用益及び積立金の一部を地域福祉事業に活用する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	154,390	20,798	4,093	5,022	24,322	28,328
			実績額	154,389	19,745	2,157	4,996	23,396	-
			執行率	100.0%	94.9%	52.7%	99.5%	96.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,744	4,252	1,669	1,248	1,537	1,533
			実績額	4,252	1,669	2,495	1,256	1,533	-
			執行率	243.8%	39.3%	149.5%	100.6%	99.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	2,464	0	0	552	0	0
			実績額	1,814	0	0	571	0	-
			執行率	73.6%	-	-	103.4%	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	158,598	25,050	5,762	6,822	25,859	29,861
			実績額	160,455	21,414	4,652	6,823	24,929	-
			執行率	101.2%	85.5%	80.7%	100.0%	96.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	158,598	25,050	5,762	6,822	25,859	29,861
			実績額	160,455	21,414	4,652	6,823	24,929	-
			執行率	101.2%	85.5%	80.7%	100.0%	96.4%	-



特記事項

事業費前年度比10%以上増の理由：100万円以上の高額寄附が2件あったため、事業費が増となりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	111
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	社会福祉基金として積立	57	件	23,074	
	介護保険事業者緊急資金貸付の返還	1	件	300	
	その他（ 社会福祉基金PRポスターの作成等			）	22
取組成果	令和6年度 寄附件数57件（区内個人33件 区内団体3件 区外個人20件 区外団体1件） うち高額寄附件数（100万円以上）2件 基金取崩し 1件 116,504千円 障害者サービス施設の施設整備費に充当 基金現在高（令和7年3月31日現在）717,202,135円				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区ホームページや区公式Xに加え、女子美術大学の協力を得て作成したPRポスターやPRメモ帳を区役所窓口等で配布するなど、事業の周知に努めています。また、ポスターはカラー印刷機を使用したり、メモ帳も区の業務で生じる紙の切り落し部分を使用して作成するなど、経費の縮減に努めています。 社会福祉基金への寄附は、8月末時点で18件191,270千円となっています。うち、1件は、190,000千円と高額寄附であったため、昨年度に比べ寄附額は大幅増となりました。
事業の方向性・改善策	寄附金額を予め予想することは困難ですが、より効果的なPR活動によって普及啓発に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	経費を最小限に抑えて普及啓発に努め、基金残高が一定額に達するまでは基金を積み立て、その運用益を社会福祉事業に活用していきます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	今後も引き続き社会福祉の増進を図るため、現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	生業資金貸付			款	04	項	01	目	01	事業	009	整理番号	112
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	地域福祉係			連絡先電話番号	3084			昨年度整理番号	117
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和29年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	保健福祉部管理課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

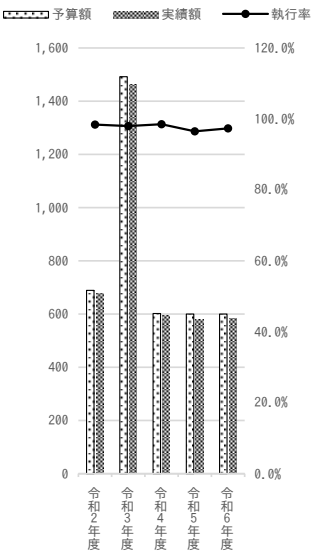
対象	根拠法令等
区内在住の個人事業主	杉並区生業資金貸付条例
	杉並区生業資金貸付条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区が事業用資金を低利で融資し、その融資で自立した生計を立てるようにする。	○区が事業用資金を低利で融資していたが、貸付事業の廃止に伴い、これまで貸し付けた生業資金の債権管理及び回収事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	689	1,492	602	600	600	593
			実績額	678	1,462	593	579	584	-
			執行率	98.4%	98.0%	98.5%	96.5%	97.3%	-
人件費	常勤職員分（再任用含）	千円	予算額	2,615	2,551	4,172	4,991	5,023	5,134
			実績額	3,146	4,005	5,240	4,353	4,535	-
			執行率	120.3%	157.0%	125.6%	87.2%	90.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,232	0	368	0	381	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	-	0.0%	-	0.0%	-
総事業費（事業費+人件費）		千円	予算額	4,536	4,043	5,142	5,591	6,004	5,727
			実績額	3,824	5,467	5,833	4,932	5,119	-
			執行率	84.3%	135.2%	113.4%	88.2%	85.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	1,468	1,461	977	1,060	930
			実績額	0	1,871	1,113	1,074	659	-
			執行率	-	127.5%	76.2%	109.9%	62.2%	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源（①+②+③）	千円	予算額	0	1,468	1,461	977	1,060	930
			実績額	0	1,871	1,113	1,074	659	-
			執行率	-	127.5%	76.2%	109.9%	62.2%	-
差引：一般財源（総事業費-特定財源）		千円	予算額	4,536	2,575	3,681	4,614	4,944	4,797
			実績額	3,824	3,596	4,720	3,858	4,460	-
			執行率	84.3%	139.7%	128.2%	83.6%	90.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	112
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	貸付資金管理システム事務委託・賃借			555	
	郵送料の支出			28	
	口座引落手数料の支出			1	
	その他（				0
取組成果	債権管理の方針に基づき、貸付資金管理システムを用いて、毎月、各債務者の納付状況を確認し、納付約束の不履行があった場合には、主に文書や電話による催告を行いました。また、役務費の削減や確実な償還を目的とし、各債務者と納付相談を行う際に口座振替による納付方法を促しました。その結果、債務者数は2件減り、22件となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	債務者に対して催告を行うだけでなく、電話や手紙を通じて債務者の生活状況をヒアリングし、各人に寄り添った返済方法を提案しました。その結果、債務者22名のうち、1名が完済をしました。他2名が、今年度完済予定です。予算の執行は、当初計画のとおり執行できる見込みです。
事業の方向性・改善策	債権の回収については、債務者が高齢化し低収入であることが大半であるため容易ではなく、さらに区からの催告や連絡に対しても無反応な債務者が一定数います。今後も粘り強く電話やお手紙、訪問などを行うことで、継続的に債務者と交渉する機会を設け、生活状況を把握したうえで適切な債権管理を進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	歳入確保による財政健全化に向け、適切な債権管理を継続するために必要な貸付資金管理システム事務委託・賃借費や役務費などの必要最低限の事業費として、予算の方向性は現状維持となります。 なお、自治体情報システムの標準化に伴い、住民情報システムと貸付資金管理システムの連携にかかる改修費用が必要となった場合には、予算措置の対応を適宜行っていますが、現時点では未定のため現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	貸付事業は廃止しているため、これまで貸し付けた資金の債権管理及び回収業務を行っています。今後も引き続き適切な債権管理を進める必要があるため、現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	在日外国人無年金者等特別給付金の支給					款 04	項 01	目 01	事業 024	整理番号	122
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	保健福祉支援担当			連絡先 電話番号	3086	昨年度 整理番号	127
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成20年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

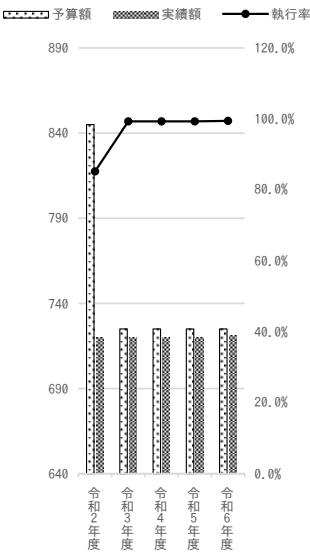
対象	日本国籍を有していなかったために公的年金を受けられなかった区内に住む在日外国人等（特別永住者等特別給付金は、大正15年4月1日以前生まれ、重度心身障害者特別給付金は昭和57年1月1日前に満20歳の方）	根拠法令等	杉並区特別永住者等特別給付金支給要綱 杉並区重度心身障害者特別給付金支給要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）		
○制度上、老齢基礎年金又は障害基礎年金を受けることができない在日外国人等の生活の安定を図る。		○特別永住者等特別給付金を月額1万円給付する。 ○重度心身障害者特別給付金を月額3万円給付する。	

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	845	725	725	725	725	
			実績額	720	720	720	720	721	-
			執行率	85.2%	99.3%	99.3%	99.3%	99.4%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	117.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1,153	1,088	1,093	1,093	1,106	1,189
			実績額	1,083	1,088	1,088	1,101	1,185	-
			執行率	93.9%	100.0%	99.5%	100.7%	107.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	1,153	1,088	1,093	1,093	1,106	1,189
			実績額	1,083	1,088	1,088	1,101	1,185	-
			執行率	93.9%	100.0%	99.5%	100.7%	107.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	122
主な取組	内 容		規模	単位	事業費（千円）
	重度心身障害者特別給付金の支給		2	人	721
	その他（ ）				0
取組成果	公的年金を受給できる場合、重度心身障害者特別給付金を支給しないとしてきましたが、公的年金制度の改正により給付金受給者が年金の繰下げ受給を選択したため、令和4年度に要綱を改正し、公的年金を繰り下げた場合や公的年金受給額が特別給付金より少ない場合には、給付金の支給対象者とする事としました。令和6年度も、年金の繰下げ受給を行った2名の対象者に対し、給付金を支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	重度心身障害者特別給付金支給対象者2名が令和6年度も公的年金の年金の繰下げ受給を選択したため、給付金の支給対象者となりました。 令和7年度は、一人の対象者が年金の繰り下げ受給の申請を見送る予定とのことであるため、対象者1人になる予定です。
事業の方向性・改善策	毎年、課税課への所得照会及び支給対象者から提出される現況届に基づき給付金の支給を適正に実施していますが、対象者の高齢化が進み、既に公的年金受給可能な状況であることから、引き続き資格要件の審査（公的年金の繰り下げ申請の状況等）を適宜行い、給付金を支給していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	給付金の支給者2名が高齢でもあり、今後も逓減が予想されるため縮小の方向となります。
II. 事業の改善の方向性	実施主体の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	給付金の支給者が高齢で、公的年金の受給も可能となることから、今後も逓減が予想されるため縮小の方向となります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	社会福祉法人の認可・指導					款 04	項 01	目 01	事業 034	整理番号	124
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	社会福祉法人指導担当			連絡先 電話番号	3075	昨年度 整理番号	129
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成25年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

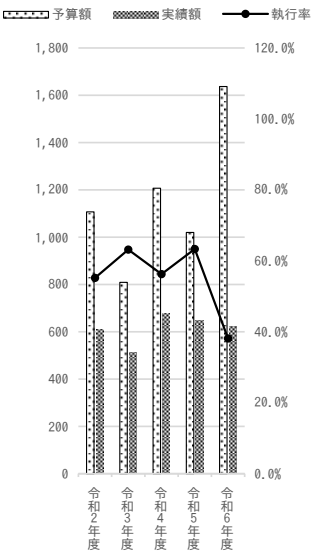
対象	根拠法令等
○社会福祉法人の設立予定者 ○社会福祉法人代表者	社会福祉法人指導監査実施要綱 杉並区社会福祉法人設立認可審査委員会設置要領
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○社会福祉法人の運営の適正化を図る。	○法人の設立認可に向けた助言指導を行うとともに、法人設立認可審査委員会を開催する。 ○社会福祉法人指導監査実施要綱に基づく指導監査を実施する。 ○法人定款変更等諸届の受理、法人の理事証明・税額控除に係る証明書交付など、所轄庁として社会福祉法人の運営に関する事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,107	809	1,207	1,020	1,637	1,286
			実績額	611	511	679	646	624	-
			執行率	55.2%	63.2%	56.3%	63.3%	38.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	8,718	8,503	8,343	16,636	16,742	17,112
			実績額	10,119	10,012	9,233	17,495	17,711	-
			執行率	116.1%	117.7%	110.7%	105.2%	105.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	9,825	9,312	9,550	17,656	18,379	18,398
			実績額	10,730	10,523	9,912	18,141	18,335	-
			執行率	109.2%	113.0%	103.8%	102.7%	99.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	9,825	9,312	9,550	17,656	18,379	18,398
			実績額	10,730	10,523	9,912	18,141	18,335	-
			執行率	109.2%	113.0%	103.8%	102.7%	99.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

執行残の理由：特別監査の対象となる法人がなかったこと及び業務委託契約に係る入札差金が生じたことによります。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	124
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	指導監査支援等業務委託（法人数）	5	法人	604	
	参考書籍購入等			20	
	その他（			）	0
取組成果	一般監査を5法人に実施し、全ての法人に対して文書指導を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	指導監査実施方針に基づく一般監査を区内5法人に対して実施予定であり、随時監査を2法人に対して実施しているが、予算については概ね例年並みの執行状況となる見込みです。
事業の方向性・改善策	所轄社会福祉法人数の増減は見込まれず、関連業務についても現状維持の見込みです。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	監査対象法人数及び設立法人数については、大きな増減は見込まれないため、予算は現状維持の見込みです。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	法人指導監査の実効性の担保は堅持し、DX化を視野に入れた手法の見直しが必要であるため。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	住民税非課税世帯等物価高騰対策支援給付金支給事業					款 04	項 01	目 01	事業 040	整理番号	126
現担当課名	保健福祉部管理課			係名 物価高騰対策支援給付金担当		連絡先 電話番号		1973		昨年度 整理番号	131
上位施策No・施策名							予算事業区分		臨時事業		
事業開始	令和5年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
○令和5年度住民税非課税又は均等割のみ課税世帯 ○令和6年度新たに住民税非課税又は均等割のみ課税となった世帯 ○令和6年度住民税非課税世帯 ○支給対象世帯のうち、18歳以下の児童を有する世帯	令和5年度杉並区住民税非課税世帯等に対する物価高騰対策支援給付金支給事業 実施要綱 令和6年度杉並区住民税非課税世帯等に対する物価高騰対策支援給付金支給事業 実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○エネルギー、食料品価格等の物価の高騰の影響が著しい住民税非課税世帯等の日常生活に係る経済的負担を軽減する。	○令和5年度住民税非課税世帯の世帯主に対し給付金7万円、均等割のみ課税世帯の世帯主に対し給付金10万円、支給対象世帯のうち18歳以下の児童を有する世帯に児童1人当たりこども加算（以下、こども加算という。）5万円を支給する。 ○令和6年度新たに住民税非課税または均等割のみ課税となった世帯の世帯主に対し給付金10万円、こども加算5万円を支給する。 ○令和6年度住民税非課税世帯の世帯主に対し給付金3万円、こども加算2万円を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

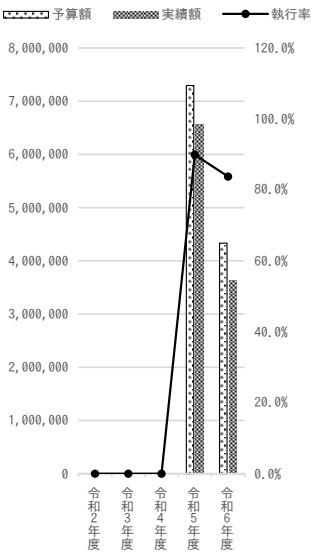
指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	-	-	-	7,294,729	4,332,073	0
			実績額	-	-	-	6,559,591	3,628,092	-
			執行率	-	-	-	89.9%	83.7%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	-	0	0	0
			実績額	-	-	-	29,156	58,352	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	予算額	-	-	-	0	0	0	
		実績額	-	-	-	5,711	1,718	-	
		執行率	-	-	-	-	-	-	
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	-	7,294,729	4,332,073	0
			実績額	-	-	-	6,594,458	3,688,162	-
			執行率	-	-	-	90.4%	85.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	7,248,098	4,332,073	-
			実績額	-	-	-	6,558,269	3,627,532	-
			執行率	-	-	-	90.5%	83.7%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	-	7,248,098	4,332,073	-
			実績額	-	-	-	6,558,269	3,627,532	-
			執行率	-	-	-	90.5%	83.7%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	-	46,631	0	0	
		実績額	-	-	-	36,189	60,630	-	
		執行率	-	-	-	77.6%	-	-	

特記事項

令和5年度とは対象や1世帯当たりの給付額が異なる給付金の支給を行ったため、事業費が44.7%減少しました。
令和5年度住民税非課税世帯等への給付金支給（令和5年度からの繰越事業）は、こども加算（児童数）の実績等により執行残となりました。
令和6年度住民税非課税世帯への給付金3万円及びこども加算2万円は申請期限が令和7年4月30日であり、予算残額は令和7年度に繰り越して執行します。
令和7年度への繰越事業費434,740,000円

事業費の年度推移



令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	126
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	令和5年度住民税非課税世帯等への給付金支給（こども加算含む）	4,660	世帯	388,020	
	令和6年度住民税非課税化世帯等への給付金支給（こども加算含む）	10,501	世帯	1,104,390	
	令和6年度住民税非課税世帯への給付金支給（こども加算含む）	62,076	世帯	1,945,320	
	その他（ 委託費、役務費、需用費 ）				190,362
取組成果	公金受取口座等を活用することで対象者の手続きの簡略化を図りました。 令和5年度住民税非課税世帯等への給付金支給（令和5年度からの繰越事業）は、令和5～6年度の合計で確認書等の書類を送付した世帯の約9割に給付金を支給しました。 令和6年度新たに住民税非課税となった世帯等への給付金支給は、確認書等の書類を送付した世帯の約8割に給付金を支給しました。 令和6年度住民税非課税世帯への給付金支給（令和7年度への繰越事業）は、公金受取口座または令和5年度住民税非課税世帯等への給付金を支給した口座に振り込む方法により、確認書等の書類を送付した世帯の約9割に支給できました。 各給付金の支給により、低所得世帯の経済的負担に対する支援を行うことができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和6年度住民税非課税世帯への給付金3万円及びこども加算2万円の支給について、申請期限が令和7年4月30日であることの周知を区報やSNS等で行いました。令和6年度からの事業期間を通して、書類を送付した世帯の約9割に給付金を支給しました。
事業の方向性・改善策	時限的な事業のため、令和7年度をもって終了します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	時限的な事業のため、令和7年度をもって終了します。
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	時限的な事業のため、令和7年度をもって終了します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保健福祉部国庫支出金返納金						款 04	項 01	目 01	事業 050	整理番号	127
現担当課名	保健福祉部管理課				係名	庶務係		連絡先 電話番号	3073		昨年度 整理番号	132
上位施策No・施策名									予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課								事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

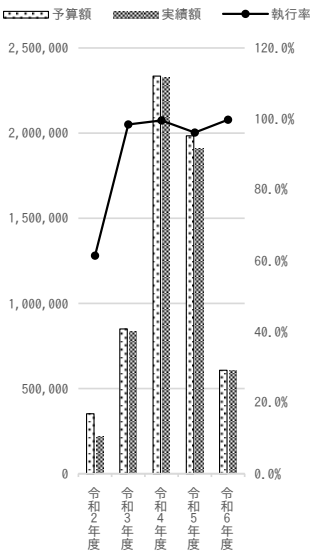
対象	根拠法令等
令和5年度以前に交付された国庫支出金	補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課の国庫支出金返還事務を一括して行うことにより、事務の効率化を図る。	○実績確定後に超過交付額が生じた場合、国からの返還請求に応じて返還処理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	352,000	850,000	2,334,826	1,984,173	607,500	7,500
			実績額	216,336	836,739	2,324,893	1,907,929	606,141	-
			執行率	61.5%	98.4%	99.6%	96.2%	99.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,308	1,275	834	832	837	939
			実績額	1,275	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	65.4%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	353,308	851,275	2,335,660	1,985,005	608,337	8,439
			実績額	217,611	837,573	2,325,725	1,908,766	606,997	-
			執行率	61.6%	98.4%	99.6%	96.2%	99.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	353,308	851,275	2,335,660	1,985,005	608,337	8,439
			実績額	217,611	837,573	2,325,725	1,908,766	606,997	-
			執行率	61.6%	98.4%	99.6%	96.2%	99.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

○前年度事業費10%以上減の理由：
「新型コロナウイルスワクチン接種体制確保事業費国庫補助金」に係る返納金の支出が、前年度は1,550,165,000円でしたが、今年度は183,934,000円へと大幅減となったため、事業費が前年度比10%以上減となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	127
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国庫支出金（令和5年度以前受入分）超過交付額の返還	15	件	606, 141	
	その他（			）0	
取組成果	国から交付を受けた補助金のうち、歳入年度の出納閉鎖後に国から超過交付額の返還請求を受けた補助金について、保健福祉部内各課で超過交付のあった補助金の有無を調査し、「国庫支出金返納金」として取りまとめて一括して支出処理を行うことにより、返還手続きの効率化を図ることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	部内各課に対し、令和7年度予算で返還すべき国庫支出金額を調査し取りまとめているますが、各課の担当者が返還対象である補助金かどうか判別しやすくするため、職員向けのパワーポイントの動画資料を作成し、部内各課へ発信しました。
事業の方向性・改善策	補助金申請の際には、過去の傾向を十分に分析すると共に積算方法を精査し、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知します。 また、返納金額の調査を実施する際には、引き続きパワーポイントの動画資料で周知することにより、予算計上漏れを防止していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	国から交付を受けた補助金等に係る実績報告後、国からの通知に基づき超過交付となった額を返還するものであり、必要最小限の規模で事務を行っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	国から交付を受けた補助金等に係る実績報告後、国からの通知に基づき超過交付となった額を返還するものであり、方向性に変更はないことから、現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保健福祉部都支出金返納金					款 04	項 01	目 01	事業 051	整理番号	128
現担当課名	保健福祉部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3073	昨年度 整理番号	133
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	保健福祉部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

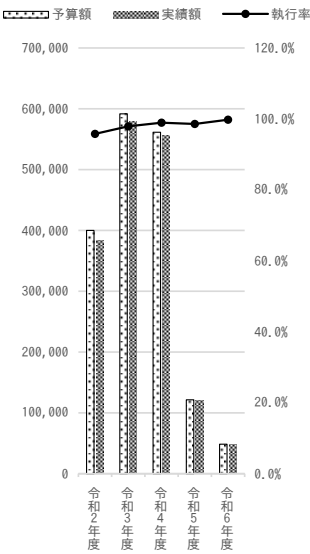
対象	根拠法令等
令和5年度以前に交付された都支出金	補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課の都支出金返還事務を一括して行うことにより、事務の効率化を図る。	○実績確定後に超過交付額が生じた場合、東京都からの返還請求に応じて返還処理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	400,000	591,689	561,421	121,500	48,500	7,500
			実績額	383,115	579,349	555,453	119,774	48,393	-
			執行率	95.8%	97.9%	98.9%	98.6%	99.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,308	1,275	834	832	837	939
			実績額	1,275	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	65.4%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	401,308	592,964	562,255	122,332	49,337	8,439
			実績額	384,390	580,183	556,285	120,611	49,249	-
			執行率	95.8%	97.8%	98.9%	98.6%	99.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	401,308	592,964	562,255	122,332	49,337	8,439
			実績額	384,390	580,183	556,285	120,611	49,249	-
			執行率	95.8%	97.8%	98.9%	98.6%	99.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

○前年度事業費10%以上減の理由：
返納金の支出額が前年度に比べ減となった補助事業や、超過交付がなかった補助事業もあり、前年度事業費10%以上減となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	128
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	都支出金（令和5年度以前受入分）超過交付額の返還	15	件	48,393	
	その他（			）0	
取組成果	都から交付を受けた補助金のうち、歳入年度の出納閉鎖後に都から超過交付額の返還請求を受けた補助金について、保健福祉部内各課で超過交付のあった補助金の有無を調査し、「都支出金返納金」として取りまとめ一括して支出処理を行うことにより、返還手続きの効率化を図ることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	部内各課に対し、令和7年度予算で返還すべき都支出金額を調査し取りまとめているますが、各課の担当者が返還対象である補助金かどうか判別しやすくするため、職員向けのパワーポイントの動画資料を作成し、部内各課へ発信しました。
事業の方向性・改善策	補助金申請の際には、過去の傾向を十分に分析すると共に積算方法を精査し、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知します。 また、返納金額の調査を実施する際には、引き続きパワーポイントの動画資料で周知することにより、予算計上漏れを防止していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	都から交付を受けた補助金等に係る実績報告後、都からの通知に基づき超過交付となった額を返還するものであり、必要最小限の規模で事務を行っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	都から交付を受けた補助金等に係る実績報告後、都からの通知に基づき超過交付となった額を返還するものであり、方向性に変更はないことから、現状維持としました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険事業会計繰出金					款 04	項 01	目 01	事業 052	整理番号	129
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	134
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

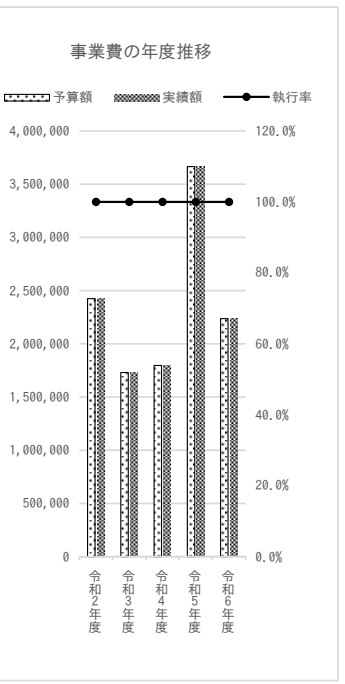
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
国民健康保険事業会計	
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国民健康保険事業会計の健全な運営を確保する。	○国民健康保険事業の実績に応じ、必要となる人件費・事務費等の財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	2,424,817	1,730,621	1,796,468	3,665,142	2,236,600	1,664,924	
		実績額	2,424,817	1,730,621	1,796,468	3,665,142	2,236,600	-	
		執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	2,424,904	1,730,706	1,796,551	3,665,225	2,236,684	1,665,010
			実績額	2,424,902	1,730,704	1,796,551	3,665,226	2,236,686	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	2,424,904	1,730,706	1,796,551	3,665,225	2,236,684	1,665,010
			実績額	2,424,902	1,730,704	1,796,551	3,665,226	2,236,686	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	129
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業会計への繰出金の支出			2,236,600	
	その他（			）	0
取組成果	国民健康保険事業会計に2,236,600千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	国民健康保険事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	国民健康保険事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出し、特別会計の円滑な事業運営を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	国民健康保険事業会計において、一般会計からの繰出金が充当される事業については、一般会計と同様に歳出予算の抑制に努めます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険財政基盤安定繰出金					款 04	項 01	目 01	事業 053	整理番号	130
現担当課名	財政課		係名			連絡先 電話番号			1423	昨年度 整理番号	135
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始			分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名	財政課					事業評価区分			その他簡易な評価		

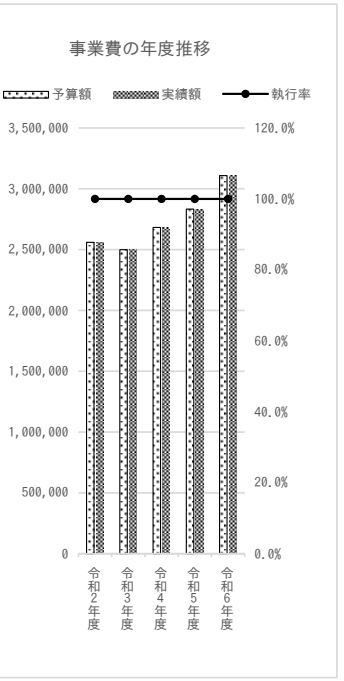
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
国民健康保険事業会計	国民健康保険法第72条の3及び第72条の4
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国民健康保険事業会計の健全な運営を確保する。	○国民健康保険事業の財政の基盤の安定に資するため、政令の定めるところにより算出した額（保険料の減免相当分）を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額 2,559,742	2,499,233	2,682,143	2,833,056	3,108,417	3,206,080	
			実績額 2,559,741	2,499,232	2,682,143	2,833,055	3,108,416	-	
			執行率 100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	2,559,829	2,499,318	2,682,226	2,833,139	3,108,501	3,206,166
			実績額	2,559,826	2,499,315	2,682,226	2,833,139	3,108,502	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	2,559,829	2,499,318	2,682,226	2,833,139	3,108,501	3,206,166	
		実績額	2,559,826	2,499,315	2,682,226	2,833,139	3,108,502	-	
		執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-	



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	130
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業会計への財政基盤安定のための繰出金の支出			3,108,416	
	その他（			）	0
取組成果	国民健康保険事業の財政基盤の安定に資するため、3,108,416千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	国民健康保険事業の財政基盤の安定に資するため、政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、国民健康保険の財政基盤の安定を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、国民健康保険の財政基盤の安定を図っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険未就学児均等割保険料繰出金					款 04	項 01	目 01	事業 054	整理番号	131
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	136
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

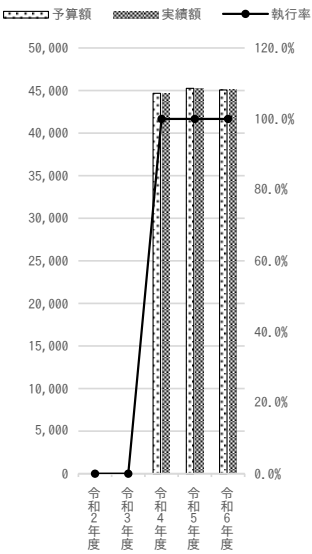
対象	根拠法令等
国民健康保険事業会計	国民健康保険法第72条の3の2及び第72条の4
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○未就学児の国民健康保険料について被保険者均等割額の5割を減額する措置を講ずる。	○未就学児の国民健康保険料について被保険者均等割額の5割を減額するため、必要となる財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	-	-	44,674	45,259	45,069	49,377
			実績額	-	-	44,673	45,259	45,069	-
			執行率	-	-	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	83	83	84	86
			実績額	-	-	83	84	86	-
			執行率	-	-	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	0	0	0	0
			実績額	-	-	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	44,757	45,342	45,153	49,463
			実績額	-	-	44,756	45,343	45,155	-
			執行率	-	-	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	44,757	45,342	45,153	49,463	
		実績額	-	-	44,756	45,343	45,155	-	
		執行率	-	-	100.0%	100.0%	100.0%	-	

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	131
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業会計への未就学児均等割保険料減額のための繰出金の支出			45,069	
	その他（			）0	
取組成果	国民健康保険事業会計に45,069千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	未就学児の国民健康保険料について被保険者均等割額の5割を減額するため、政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	未就学児の国民健康保険料について被保険者均等割額の5割を減額するため、必要となる財源を一般会計から繰り出します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、未就学児の国民健康保険料について被保険者均等割額の5割を減額していきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険産前産後保険料繰出金					款 04	項 01	目 01	事業 055	整理番号	132
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	137
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始					分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

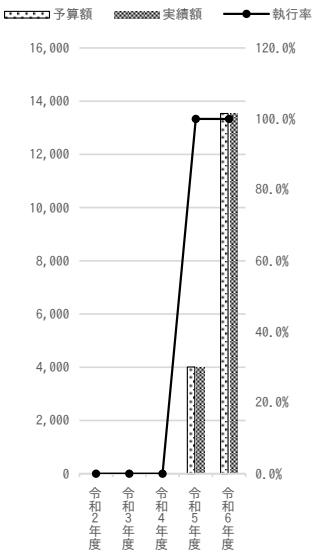
対象	根拠法令等
国民健康保険事業会計	国民健康保険法第72条の3及び第72条の4
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○出産被保険者がいる世帯について、世帯主に対して賦課する国民健康保険料の所得割額及び被保険者均等割額を減額する措置を講ずる。	○出産被保険者がいる世帯について、世帯主に対して賦課する国民健康保険料の所得割額及び被保険者均等割額を減額するため、必要となる財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	-	-	-	4,009	13,537	14,378
			実績額	-	-	-	4,009	13,536	-
			執行率	-	-	-	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	-	83	84	86
			実績額	-	-	-	84	86	-
			執行率	-	-	-	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	0	0	0
			実績額	-	-	-	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	-	4,092	13,621	14,464
			実績額	-	-	-	4,093	13,622	-
			執行率	-	-	-	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	-	4,092	13,621	14,464	
		実績額	-	-	-	4,093	13,622	-	
		執行率	-	-	-	100.0%	100.0%	-	

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	132
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業会計への国民健康保険料減額のための繰出金の支出			13,536	
	その他（			）	0
取組成果	国民健康保険事業会計に13,536千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	出産被保険者がいる世帯について、世帯主に対して賦課する国民健康保険料の所得割額及び被保険者均等割額を減額するため、政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	出産被保険者がいる世帯について、世帯主に対して賦課する国民健康保険料の所得割額及び被保険者均等割額を減額するため、必要となる財源を一般会計から繰り出します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、出産被保険者がいる世帯について、世帯主に対して賦課する国民健康保険料の所得割額及び被保険者均等割額を減額いたします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険事業会計繰出金					款 04	項 01	目 02	事業 051	整理番号	160
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	165
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	財政課							事業評価区分		その他簡易な評価	

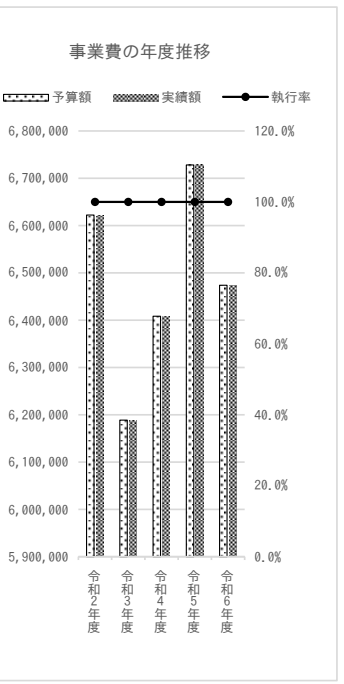
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
介護保険事業会計	介護保険法第124条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○介護保険事業会計の健全な運営を確保する。	○介護保険事業の実績に応じ、必要となる財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	6,622,256	6,188,701	6,408,351	6,728,159	6,473,844	6,733,041
			実績額	6,622,256	6,188,701	6,408,351	6,728,159	6,473,844	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	6,622,343	6,188,786	6,408,434	6,728,242	6,473,928	6,733,127
			実績額	6,622,341	6,188,784	6,408,434	6,728,243	6,473,930	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	6,622,343	6,188,786	6,408,434	6,728,242	6,473,928	6,733,127
			実績額	6,622,341	6,188,784	6,408,434	6,728,243	6,473,930	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	160
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護保険事業会計への繰出金の支出			6,473,844	
	その他（			）	0
取組成果	介護保険事業会計に6,473,844千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	介護保険事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	介護保険事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出し、特別会計の円滑な事業運営を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	介護保険事業会計において、一般会計からの繰出金が充当される事業については、一般会計と同様に歳出予算の抑制に努めます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険低所得者保険料軽減繰出金					款 04	項 01	目 02	事業 052	整理番号	161
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	166
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成27年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	財政課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

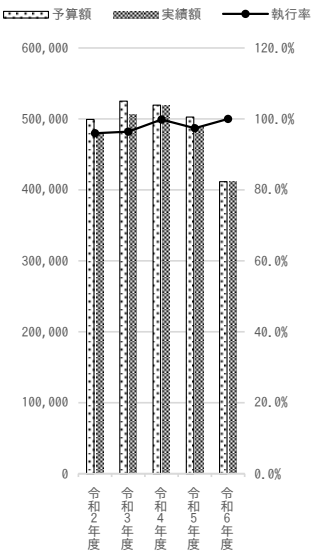
対象	根拠法令等
介護保険事業会計	介護保険法124条の2
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○第1号被保険者（65歳以上）のうち、低所得者の保険料の軽減措置を講じる。	○生活保護受給者及び非課税世帯で本人が老齢福祉年金受給となっている者などに対し、保険料を軽減するため、必要となる財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 499,279 実績額 479,136 執行率 96.0%	525,066 506,208 96.4%	519,431 518,549 99.8%	502,635 489,474 97.4%	411,543 411,543 100.0%	401,294 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 87 実績額 85 執行率 97.7%	85 83 97.6%	83 83 100.0%	83 84 101.2%	84 86 102.4%	86 - -		
			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -			
	上記以外の職員	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 499,366 実績額 479,221 執行率 96.0%	525,151 506,291 96.4%	519,514 518,632 99.8%	502,718 489,558 97.4%	411,627 411,629 100.0%	401,380 - -		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -		
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -	
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
	特定財源 (①+②+③)	千円					予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円			予算額 499,366 実績額 479,221 執行率 96.0%	525,151 506,291 96.4%	519,514 518,632 99.8%	502,718 489,558 97.4%

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	161
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護保険事業会計への低所得者保険料軽減のための繰出金の支出			411,543	
	その他（			）	0
取組成果	介護保険事業会計に411,543千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	低所得者の介護保険1号保険料の負担軽減をするため、政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	低所得者の介護保険1号保険料の負担軽減をするため、必要となる財源を一般会計から繰り出し、特別会計の円滑な事業運営を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、介護保険の低所得者の負担軽減を図っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	後期高齢者医療事業会計繰出金					款 04	項 01	目 02	事業 053	整理番号	162
現担当課名	財政課		係名			連絡先 電話番号			1423	昨年度 整理番号	167
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成20年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	財政課								事業評価区分		その他簡易な評価

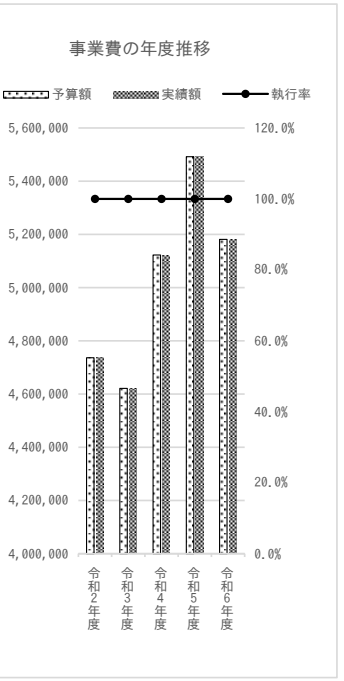
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
後期高齢者医療事業会計	高齢者の医療の確保に関する法律第98条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○後期高齢者医療事業会計の健全な運営を確保する。	○後期高齢者医療事業の実績に応じ、必要となる定率給付費負担分及び事務費等の財源を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 4,736,436 実績額 4,736,436 執行率 100.0%	4,621,232 4,621,232 100.0%	5,122,590 5,122,590 100.0%	5,491,995 5,491,995 100.0%	5,181,239 5,181,239 100.0%	5,387,360 - -			
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	87 85 97.7%	85 83 97.6%	83 83 100.0%	83 84 101.2%	84 86 102.4%	86 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	4,736,523 4,736,521 100.0%	4,621,317 4,621,315 100.0%	5,122,673 5,122,673 100.0%	5,492,078 5,492,079 100.0%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -		0 0 -	0 0 -	0 - -	0 - -	- - -
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			4,736,523 4,736,521 100.0%	4,621,317 4,621,315 100.0%	5,122,673 5,122,673 100.0%	5,492,078 5,492,079 100.0%	5,181,323 5,181,325 100.0%



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	162
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	後期高齢者医療事業会計への繰出金の支出			5,181,239	
	その他（			）	0
取組成果	後期高齢者医療事業会計に5,181,239千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	後期高齢者医療事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	後期高齢者医療事業の実績に応じて、必要となる財源を一般会計から繰り出し、特別会計の円滑な事業運営を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	後期高齢者医療事業会計において、一般会計からの繰出金が充当される事業については、一般会計と同様に歳出予算の抑制に努めます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	後期高齢者医療財政基盤安定繰出金					款 04	項 01	目 02	事業 054	整理番号	163
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	168
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成20年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	財政課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

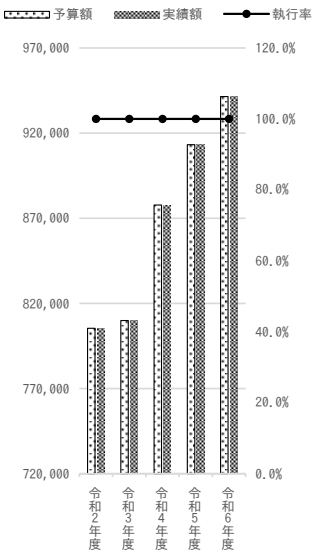
対象	根拠法令等
後期高齢者医療事業会計	高齢者の医療の確保に関する法律第99条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○後期高齢者医療事業会計の健全な運営を確保する。	○後期高齢者医療事業の財政基盤の安定に資するため、政令の定めるところにより算出した額（保険料の減免相当分）を一般会計から繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	805,387	809,939	877,775	913,200	941,461	975,032
			実績額	805,387	809,939	877,775	913,200	941,461	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	805,474	810,024	877,858	913,283	941,545	975,118
			実績額	805,472	810,022	877,858	913,284	941,547	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	805,474	810,024	877,858	913,283	941,545	975,118
			実績額	805,472	810,022	877,858	913,284	941,547	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	163
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	後期高齢者医療事業会計への財政基盤安定のための繰出金の支出			941,461	
	その他（				）0
取組成果	後期高齢者医療事業会計への財政基盤安定に資するため、941,461千円を繰り出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	後期高齢者医療事業の財政基盤の安定に資するため、政令の定めるところにより算出した額を繰り出す見込みです。
事業の方向性・改善策	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、後期高齢者医療の財政基盤の安定を図っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	政令の定めるところにより算出した額を一般会計から繰り出し、後期高齢者医療の財政基盤の安定を図っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区立障害者通所施設の運営			款	04	項	01	目	03	事業	030	整理番号	179
現担当課名	障害者施設支援課			係名	管理係			連絡先電話番号	2272			昨年度整理番号	184
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和55年度				分野		施策		計画事業	主要事業（区政経営報告書掲載事業）			
令和6年度担当課名	障害者生活支援課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

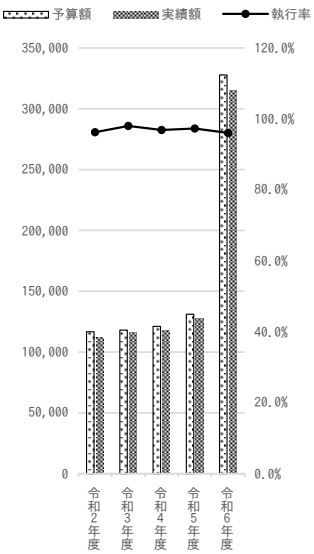
対象	根拠法令等
すぎのき生活園利用者 （利用者＝重度知的障害者） 区立身体障害者通所施設 （利用者＝重度身体障害者）	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律 杉並区立すぎのき生活園運営要綱、杉並区立身体障害者通所施設運営要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○障害程度の重い知的障害者に対し、日常生活の援助や各種活動の提供・支援を行い、日々の生活の充実と社会生活能力の向上を図る ○活動等の経験を通して、重度身体障害者が自分の持っている能力を十分発揮し、地域社会においてその人らしく生き生きとした生活ができるよう支援する。	○個別支援計画を作成し、日中活動プログラム、日常生活動作（更衣・排泄・食事・移動等）への支援や介助、送迎サービスなどを行う。 ○健康管理、各種検診の実施、栄養指導を行う。 ○各種行事の実施と地域との交流事業を進める。 ○すぎのき生活園は、回収、リサイクル、軽作業、ウォーキング、畑作業、陶芸等の活動を行う。 ○身体障害者通所施設は機能訓練、入浴などを実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	116,709 112,332 96.2%	118,058 115,723 98.0%	121,107 117,329 96.9%	131,120 127,579 97.3%	327,787 314,852 96.1%	376,495 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	444,618 433,058 97.4%	426,463 439,916 103.2%	422,657 435,354 103.0%	407,582 440,817 108.2%	874,837 902,744 103.2%	889,121 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	6,160 7,256 117.8%	7,256 8,453 116.5%	8,453 14,712 174.0%	18,390 22,842 124.2%	38,070 103,075 270.8%	86,824 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	567,487 552,646 97.4%	551,777 564,092 102.2%	552,217 567,395 102.7%	557,092 591,238 106.1%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	211,362 176,974 83.7%	211,362 201,094 95.1%	211,012 201,945 95.7%	211,014 225,780 107.0%	359,926 314,851 87.5%	364,926 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					211,362 176,974 83.7%	211,362 201,094 95.1%	211,012 201,945 95.7%	211,014 225,780 107.0%	359,926 314,851 87.5%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			356,125 375,672 105.5%	340,415 362,998 106.6%	341,205 365,450 107.1%	346,078 365,458 105.6%	880,768 1,005,820 114.2%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度からこすもす生活園事業運営及びなのはな生活園事業運営を統合したため、事業費が大幅に増額となっています。なお、令和6年度から事業名が「区立障害者通所施設の運営」に変更となっています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	179
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	送迎用バス運行業務委託	243	日	212,761	
	給食調理業務委託	243	日	77,294	
	利用者健康管理	141	人	4,034	
	医療的ケア	15	人	14,965	
	その他（ 日常生活活動、行事・特別活動			)	
取組成果	令和6年度は、各区立障害者通所施設の定員を上回り、合計定員136名に対して141名の利用者を受け入れました。各利用者の個別支援計画に基づいた生活支援、健康の維持、機能低下を防ぐ取組、その他各利用者の特性や興味に合わせた活動の提供をしています。具体的な支援内容としては、バス等による送迎や給食提供、各種の検診や健康管理、栄養指導その他ご家族も含めた生活全般の相談支援を行ってきました。また、すぎのき生活園では、地域イベントである杉実祭、身体障害者通所施設では、入浴介助や医療的ケアを実施しました。また、施設利用者が安全かつ安心して区立身体障害者通所施設へ通所できるようにするため、令和6年度から訪問看護師が施設の送迎バスに添乗し、バス内において利用者の健康管理や医療的ケアを行う体制を整えました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	すぎのき生活園は、利用定員を超えて受け入れを行っています。行動障害のある利用者のニーズに沿った様々な活動を提供しています。また、支援については、民間事業者等と情報交換し、各利用者が幅広くサービスが受けられるよう、他と連携しながら事業を進めています。こすもす生活園は、令和5年10月に運用を開始した分室で週5回活動しているほか、令和6年度から開始した訪問看護師による送迎バス内での医療的ケア等について定着してきており、利用者が安全かつ安心して通所できる体制に寄与しました。なのはな生活園は、令和7年度に新たに2名の利用者を受け入れました。利用者を安全かつ安心して通所できるよう、生活園の看護師が送迎バスに添乗し、必要時に医療的ケア等を行っています。こすもす生活園同様、訪問看護師による送迎バスへの添乗を開始します。また、給食調理業務や送迎バス等運行委託は高い予算執行率を見込んでいますが、なのはな生活園の送迎バス乗車時の医療的ケア実施業務委託は、開始が年度の途中から実施したため、執行率の減少が見込まれます。
事業の方向性・改善策	今後も計画的に特別支援学校の卒業生を受け入れていきます。すぎのき生活園は、著しい行動障害や歩行困難な利用者が増えてきており、個別対応を要する支援の場面が増えてきています。令和8年度には、建物の大規模改修のため、仮設施設への移転が予定されており、これまでのノウハウを生かした環境整備や支援体制の見直しを図ります。身体障害者施設では、医療的ケアを要する利用者増に対応するため、福祉職の職員も医療的ケアが対応できるよう、職員の育成を進める一方、特別支援学校で行っている医療的ケアなどの支援が継続して行えるよう、学校と連携し、ニーズに応えていけるよう、取り組んでいきます。また、こすもす生活園では分室での運営を工夫しながら増加する利用者を受け入れる方法を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	すぎのき生活園は、仮施設の環境整備に必要な合理的かつ有効な備品や消耗品を購入・環境整備をしていく。身体障害者通所施設は、次年度は定員内での可能と見込んでおり、今年度同様のコストで現状のサービスを継続して提供することができます。なお、事業予算のうち給食調理委託や送迎バス等運行委託は、人件費の増加が見込まれるため、予算額も増加する見込みです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	令和7年4月に久我山に新たな重度知的障害者通所施設が開設されたことを踏まえ、新たに特別支援学校を卒業する重度知的障害者を受け入れつつ、久我山の新施設への移行について、今後も働きかけていきます。重度身体障害者施設は、近年障害の重度化や医療的ケアを要する障害者が増加してきており、現在行っているこすもす生活園分室のさらなる活用や訪問看護師による送迎バス内での医療的ケアの実施、送迎車両の利用状況などを振り返り、有効活用等さらなる改善に努めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区立障害者集会施設の維持管理					款 04	項 01	目 06	事業 001	整理番号	197
現担当課名	障害者施設支援課			係名	管理係			連絡先 電話番号	内線2273	昨年度 整理番号	202
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和57年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	障害者生活支援課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

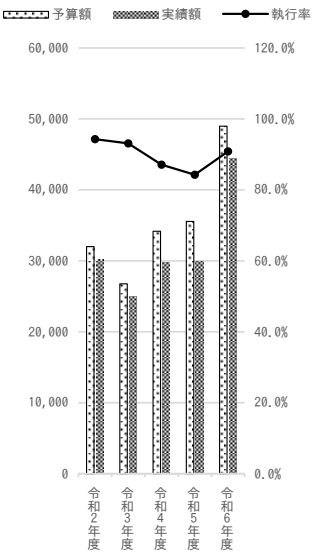
対象	根拠法令等
各区立障害者集会施設及びその利用者	杉並区立障害者福祉会館及び視覚障害者会館条例
	杉並区立障害者福祉会館及び視覚障害者会館条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○利用者が安全で快適な環境の中で、各種教室等への参加や活動を行うことができるよう施設の維持管理をする。	○利用者にとって快適な施設を維持するために、施設の清掃、設備の保守点検等を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	32,002	26,758	34,168	35,550	48,978	51,266
			実績額	30,177	24,912	29,760	29,956	44,492	-
			執行率	94.3%	93.1%	87.1%	84.3%	90.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	2,703	2,551	2,670	1,830	6,362	8,801
			実績額	2,381	2,670	1,830	1,842	6,246	-
			執行率	88.1%	104.7%	68.5%	100.7%	98.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	368	368	1,142	0
			実績額	363	368	736	381	0	-
			執行率	117.9%	101.4%	200.0%	103.5%	0.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	35,013	29,672	37,206	37,748	56,482	60,067
			実績額	32,921	27,950	32,326	32,179	50,738	-
			執行率	94.0%	94.2%	86.9%	85.2%	89.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	550	0
			実績額	0	0	0	0	685	-
			執行率	-	-	-	-	124.5%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	1,065	1,222
			実績額	2,381	0	0	0	688	-
			執行率	-	-	-	-	64.6%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	1,615	1,222
			実績額	2,381	0	0	0	1,373	-
			執行率	-	-	-	-	85.0%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	35,013	29,672	37,206	37,748	54,867	58,845
			実績額	30,540	27,950	32,326	32,179	49,365	-
			執行率	87.2%	94.2%	86.9%	85.2%	90.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度から障害者福祉会館の維持管理及び視覚障害者会館の維持管理、障害者交流館維持管理を当事業に統合したため、事業費が増額となっています。なお、統合したため事業名を「区立障害者集会施設の維持管理」に変更しています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	197
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	障害者福祉会館維持管理	1	所	33,270	
	視覚障害者会館維持管理	1	所	2,098	
	和田障害者交流館維持管理	1	所	2,877	
	高円寺障害者交流館維持管理	1	所	6,247	
	その他（		）	0	
取組成果	障害者福祉会館運営協議会は併設されている1階の障害者雇用支援事業団、3階の杉並区障害者地域相談支援センター（すまいる高井戸）と連携して、建物の保守管理や定期清掃等の維持管理を行っています。令和6年度は、スロープ衝突防止ガード修理や通路壁の補修等の修繕のほか、ケヤキとサクラの高木伐採を実施しました。今後も施設の老朽化で修繕箇所が多くなると予想され、来館者の安全に留意して計画的な修繕や設備の交換等を行います。視覚障害者会館の維持管理は、業務を委託しているNPO法人杉並区視覚障害者福祉協会と連携し、施設の安全と快適性の確保に努めています。令和6年度は、定例的な維持管理に加え、給湯漏水修理を行いました。障害者交流館の維持管理は、業務委託をしている杉並区障害者団体連合会と連携して行っていますが、障害者交流館は、福祉事務所や区民集会所等を併設していることから、施設全体で施設の安全と快適性の確保に努めています。令和6年度は、定例的な維持管理に加え、玄関建具金物修理を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	障害者福祉会館は、8月までにマンホール交換や、フローリング浮き及び外階段踊り場の剥がれたタイル、駐車場入り口の段差補修などの修繕対応を行いました。施設保守委託費及び維持管理経費の建物修繕費については、高い執行率を見込んでいます。視覚障害者会館は、清掃業務や機械設備等の人件費増に伴い、令和7年度においても、施設保守委託費について、高い執行率を見込んでいます。障害者交流館は、施設保守委託費について、高い執行率を見込んでいます。また、和田障害者交流館で自動ドアやパソコンの修理を行ったほか、今後、高円寺障害者交流館でも修繕の発生が見込まれるため、修繕費についても高い執行率を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	障害者福祉会館は、障害者福祉の増進や交流の場としての役割が大きいです。現在築40年以上を経過し施設の老朽化が進んでいるため、今後、施設の改築等について検討していきます。視覚障害者会館は、利用者の安全で快適な環境を確保するため、NPO法人杉並区視覚障害者福祉協会と連携をして、視覚障害者の立場に立った施設の保守管理に努めています。近年、三療施術の利用率が低く、利用者も限られています。また、立地状況にも課題があることから、今後施設のあり方等について検討します。障害者交流館は、利用者の安全で快適な環境を確保するため、業務委託している杉並区障害者団体連合会と連携をして、施設の保守管理に努めています。高円寺障害者交流館の利用率は、50%程度である一方、和田障害者交流館については、15%程度で推移していることから、今後、施設の有効活用等について検討します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	施設保守委託費については、人件費の増加に伴い、さらに増加することが見込まれます。また、各施設ともに経年劣化による不具合が増えてきており、維持管理費についても増加が見込まれます。障害者のための集会施設として、利用者に影響がある箇所を中心に、必要な修繕費について予算化し、計画的に改修や設備の交換等の修繕を行っていきます。光熱水費については電気やガスの価格の推移を踏まえて、経費を積算します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	障害者のための集会施設として、利用者に影響がある箇所を中心に、引き続き計画的に改修や設備の交換等の修繕を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	区立障害者通所施設の維持管理					款 04	項 01	目 06	事業 005	整理番号	199
現担当課名	障害者施設支援課			係名	管理係		連絡先 電話番号		2272	昨年度 整理番号	206
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和55年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	障害者生活支援課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

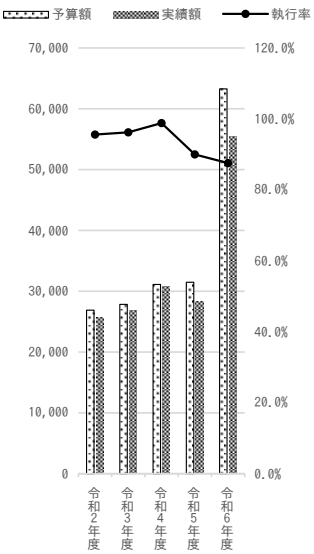
対象	根拠法令等
区立障害者通所施設の利用者	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律 杉並区立すぎのき生活園条例、杉並区立身体障害者通所施設条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○利用者が安全で快適に過ごせるよう施設の維持管理を行う。	○利用者が安全で快適に過ごせるようにするため、施設の清掃や諸設備の保守点検、修繕などを実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	26,889	27,841	31,113	31,479	63,274	67,377
			実績額	25,704	26,788	30,748	28,330	55,393	-
			執行率	95.6%	96.2%	98.8%	90.0%	87.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	15,358	16,647	15,680	13,392	43,111	48,940
			実績額	16,588	14,763	13,392	13,477	53,218	-
			執行率	108.0%	88.7%	85.4%	100.6%	123.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	7,084	8,344	7,350	7,356	11,040	12,536
			実績額	8,344	8,453	7,356	9,137	3,250	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	124.2%	29.4%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	49,331	52,832	54,143	52,227	117,425	128,853
			実績額	50,636	50,004	51,496	50,944	111,861	-
			執行率	102.6%	94.6%	95.1%	97.5%	95.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	49,331	52,832	54,143	52,227	117,425	128,853
			実績額	50,636	50,004	51,496	50,944	111,861	-
			執行率	102.6%	94.6%	95.1%	97.5%	95.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度から「こすもす生活園の維持管理」及び「なのはな生活園の維持管理」が当事業に統合されたため、事業費が増額となっています。また、光熱水費や修繕等が想定より少なかったため、執行率が87.5%となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	199
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	施設保守管理委託			28,617	
	光熱水費の支出			19,182	
	維持管理等			7,594	
	その他（			）0	
取組成果	○機械設備、電気、エレベーター等施設維持管理を行い、必要なメンテナンスを行っています。6年度すぎのき生活園は側溝、けやき棟ガスレンジの修理、こすもす生活園はエアコン室外機、玄関スライドシャッター、機械浴槽ポンプの修繕、分室の駐輪場フェンス整備、なのはな生活園は、浴室暖房機の入れ替え工事や機械浴槽の不具合による修理を2回行いました。なお、すぎのき生活園は、令和8年5月に改修のための移転を行うので、修理が必要な個所については緊急性が高いもののみ対応していく予定です。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	すぎのき生活園は、大規模改修が予定されているため、物品の購入や修理については、安全性を考慮しつつ、必要最低限で行っています。こすもす生活園は、インターネット環境の整備や分室の運営方法の見直しに伴うグリストラップ蓋の交換を行うほか、分室厨房の消毒保管庫の設置やガス給湯器の修理を行います。なのはな生活園は、浴室のパネルヒーター交換等必要な修理を行ったほか、西側園庭は日当たりが悪く、コケ等は繁茂していたため、コケの除去洗浄を行いました。そのほか生活園全体では、清掃業務のほか各生活園にある設備の保守や定期点検を委託契約により実施しており、予算の執行率は大きく変化しないものと見込んでいます。
事業の方向性・改善策	すぎのき生活園は、引き続き必要な修繕等を行いつつ、仮施設への移設を見据え、使用する物品の選定を行います。また、仮施設移転後は、一部の保守・点検等が仮施設のリース契約に含まれるため、次年度も当該事業で必要となる保守・点検内容の選定を行います。身体障害者通所施設は、開設から年数が経過しており、施設の老朽化が見られるため、日頃からの管理や定期的な点検や必要な修繕を適宜行い、大規模修繕については関係者と協議の上、計画的に進めます。また、重度身体障害者を安全に介助するため、新たな介護機器の導入を含め、施設環境の整備向上に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	すぎのき生活園は、仮施設への移転及び改修後の本施設でも継続使用可能な物品の選定を選定するほか、経年劣化等により移設不可能な物品については、適宜購入するとともに必要な修繕を行います。なお保守・定期点検等で仮施設のリースに含まれるものは、一時的に不要となります。身体障害者通所施設は、施設の老朽化が進んでいることから、利用者や職員が安全かつ安心して施設が利用できるよう日頃から建物設備や介護機器の点検を行い、必要な修理や交換を行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	安全かつ安心して施設を使用するため、今後も必要な保守・点検を行うとともに、建物や物品に破損等により不具合が生じた場合は、必要性を精査し、修繕等を行います。また、修繕では対応できない大規模な改修が必要な場合は、関係者と協議し、対応を検討していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	在宅医療・生活支援センターの維持管理					款 04	項 01	目 06	事業 015	整理番号	205
現担当課名	在宅医療・生活支援センター			係名	在宅医療・介護連携推進係			連絡先 電話番号	4383	昨年度 整理番号	214
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	令和2年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	在宅医療・生活支援センター							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

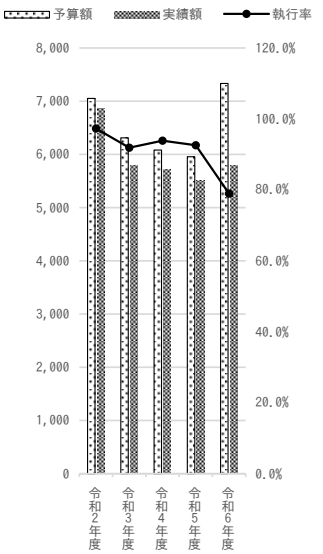
対象	根拠法令等
施設利用者及び職員	杉並区在宅医療・生活支援センター処務規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○施設の維持管理を適切に行い、施設利用者及び職員が安全・快適に施設を利用できるようにする。	○在宅医療・生活支援センターの維持管理のために、建物保守管理委託料・光熱水費・電話料金を支出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	7,052	6,311	6,082	5,956	7,333	5,880
			実績額	6,861	5,799	5,709	5,514	5,790	-
			執行率	97.3%	91.9%	93.9%	92.6%	79.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	0	0	0	0
			実績額	850	834	416	0	0	-
			執行率	97.5%	98.1%	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	1,838	1,839	1,904	2,322
			実績額	0	0	1,839	1,904	2,322	-
			執行率	-	-	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	7,924	7,161	7,920	7,795	9,237	8,202
			実績額	7,711	6,633	7,964	7,418	8,112	-
			執行率	97.3%	92.6%	100.6%	95.2%	87.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	7,924	7,161	7,920	7,795	9,237	8,202
			実績額	7,711	6,633	7,964	7,418	8,112	-
			執行率	97.3%	92.6%	100.6%	95.2%	87.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

○令和6年度は、杉並福祉事務所に予算を令達した建物保守管理委託料について、確定した契約金額に差額が生じたことにより、執行率が90%未満となりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	205
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	建物保守管理委託料の支出			4,166	
	光熱水費の支出			740	
	電話料金の支出			378	
	その他（ 消耗品の購入等			506	
取組成果	建物保守管理委託料や光熱水費等については、杉並福祉事務所に予算を令達し、ウエルファーム杉並の建物全体で一体的に管理を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	建物保守管理委託料や光熱水費等について、概ね予算どおりに執行しています。
事業の方向性・改善策	引き続き、杉並福祉事務所と連携しながら、ウエルファーム杉並の建物を適切に維持管理していきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	在宅医療・生活支援センターの維持管理に必要な予算を計上します。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	杉並福祉事務所と連携しながら、ウエルファーム杉並の建物を適切に維持管理できています。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	子ども家庭部一般管理					款 04	項 02	目 01	事業 014	整理番号	227
現担当課名	子ども家庭部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		1362	昨年度 整理番号	235
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和元年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	子ども家庭部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

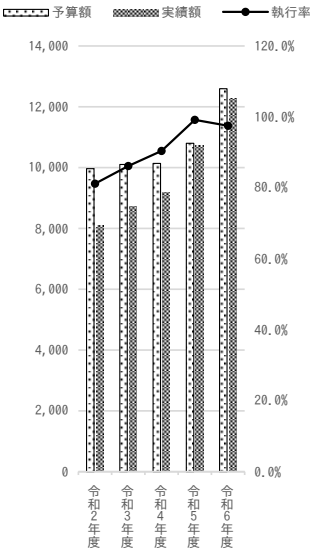
対象	根拠法令等
子ども家庭部職員	杉並区組織条例
	杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部全体に共通する庶務的経費の経理を集約し適正に執行することで、円滑かつ効率的な組織運営を図る。	○予算・決算・各種調査等の部内調整を行う。 ○部内職員の出張旅費の支給及び消耗品の購入を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	9,965	10,103	10,138	10,800	12,594	15,049
			実績額	8,090	8,705	9,166	10,711	12,280	-
			執行率	81.2%	86.2%	90.4%	99.2%	97.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	4,359	10,204	10,012	19,963	24,276	33,368
			実績額	10,204	11,263	13,059	24,694	27,465	-
			執行率	234.1%	110.4%	130.4%	123.7%	113.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	2,902	2,573	0	0	0
			実績額	2,902	2,940	0	0	0	-
			執行率	188.4%	101.3%	0.0%	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	15,864	23,209	22,723	30,763	36,870	48,417
			実績額	21,196	22,908	22,225	35,405	39,745	-
			執行率	133.6%	98.7%	97.8%	115.1%	107.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	15,864	23,209	22,723	30,763	36,870	48,417
			実績額	21,196	22,908	22,225	35,405	39,745	-
			執行率	133.6%	98.7%	97.8%	115.1%	107.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	227
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	子ども家庭部職員の出張旅費の支給	6	課	6,283	
	再生紙の購入	6	課	5,670	
	その他（ 事務用品等消耗品の購入ほか			）	327
取組成果	子ども家庭部各課の事務事業が円滑に実施できるよう、各課との連絡調整を図り出張旅費の支給や再生紙の一括購入を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	消耗品（主に子ども家庭部内各課使用の再生紙）にかかる経費については、計画的な予算の執行に努めています。子ども家庭部職員の出張旅費については、実績に基づき速やかに申請をするよう注意喚起をしています。現在の予算執行状況は見込みに近く、年度終了時に大きな執行残となることはない想定されます。
事業の方向性・改善策	今後も適切な出張旅費の支出、計画的な消耗品等の購入に努めていきます。また、再生紙使用量削減を常に意識し、適切な予算支出に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	令和6年度の当該事業の予算執行率は97.5%と高い水準であり、令和7年度当初予算については令和6年度実績を踏まえて拡充しています。令和8年度においては、令和8年11月の児童相談所開設に向けて、職員規模が拡大するとともに庶務的経費が増加することが想定されますが、大幅増とはならない見込みのため、予算の方向性は現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も適切な出張旅費の支出、計画的な消耗品等の購入に努めるとともに、再生紙使用量削減を常に意識し、適切な予算支出に努めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	子ども家庭部国庫支出金返納金					款 04	項 02	目 01	事業 069	整理番号	263
現担当課名	子ども家庭部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		1362	昨年度 整理番号	271
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和5年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	子ども家庭部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

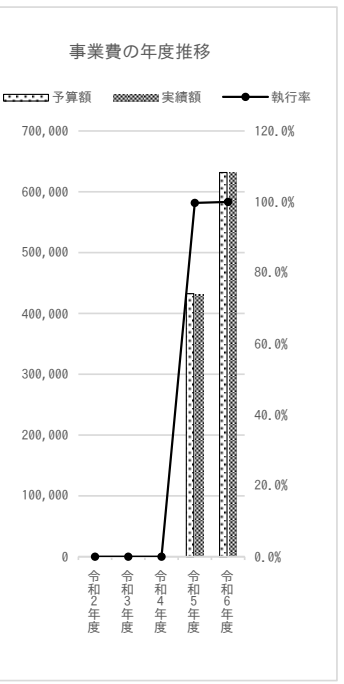
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
令和5年度以前に交付された国庫支出金	補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課の国庫支出金返還事務を一括して行うことにより、事務の効率化を図る。	○実績確定後に超過交付額が生じた場合、国からの返還請求に応じて返還処理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	-	-	-	432,500	631,684	7,500
			実績額	-	-	-	431,303	631,684	-
			執行率	-	-	-	99.7%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	-	1,248	1,256	1,283
			実績額	-	-	-	1,172	1,283	-
			執行率	-	-	-	93.9%	102.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	0	0	0
			実績額	-	-	-	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	-	433,748	632,940	8,783
			実績額	-	-	-	432,475	632,967	-
			執行率	-	-	-	99.7%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	-	433,748	632,940	8,783	
		実績額	-	-	-	432,475	632,967	-	
		執行率	-	-	-	99.7%	100.0%	-	



特記事項

令和5年度よりも実績確定後の超過交付額が多かったことから事業費が増加しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	263
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国庫支出金（令和5年度以前受入分）超過交付額の返還	27	件	631,684	
	その他（			）0	
取組成果	令和5年度以前に交付決定された子ども家庭部内の国庫支出金のうち、実績確定後に交付超過になったものについて、国からの返還請求に基づき、返納期限内に全ての返還を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	部内各課に対し、令和7年度で返還すべき国・都支出金額を調査し取りまとめています。令和6年度における返還対象事業の確認や金額の比較を行い、予算計上に漏れないよう努めています。
事業の方向性・改善策	補助金申請の際には、過去の傾向を十分に分析するとともに、積算方法を精査し、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知しています。 また、返納金額の調査を実施する際には、引き続き予算計上漏れないよう、繰り返し注意喚起を行い、取りまとめを行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	国から超過交付された補助金等について、国からの通知に基づき必要な額を返還するものであり、必要最小限の規模で事務を行っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	補助金申請の際には、過去の傾向の分析や積算方法の精査を行い、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知するとともに、返納金額の調査を実施する際には、引き続き予算計上漏れないよう、繰り返し注意喚起を行い、取りまとめを行います。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	子ども家庭部都支出金返納金					款 04	項 02	目 01	事業 070	整理番号	264
現担当課名	子ども家庭部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		1362	昨年度 整理番号	272
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和5年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	子ども家庭部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

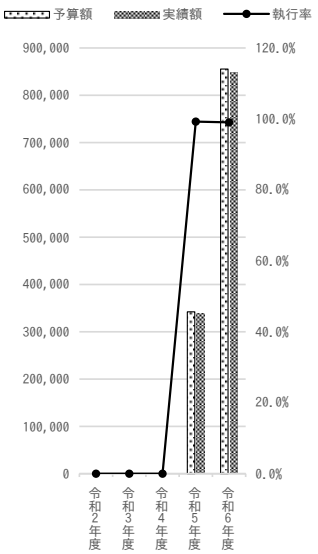
対象	根拠法令等
令和5年度以前に交付された都支出金	補助金等に係る執行の適正化に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課の都支出金返還事務を一括して行うことにより、事務の効率化を図る。	○実績確定後に超過交付額が生じた場合、東京都からの返還請求に応じて返還処理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	-	-	-	342,199	855,444	7,500
			実績額	-	-	-	339,601	847,128	-
			執行率	-	-	-	99.2%	99.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	-	1,248	1,256	1,283
			実績額	-	-	-	1,172	1,283	-
			執行率	-	-	-	93.9%	102.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	-	0	0	0
			実績額	-	-	-	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	-	343,447	856,700	8,783
			実績額	-	-	-	340,773	848,411	-
			執行率	-	-	-	99.2%	99.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	-	0	0	-
			実績額	-	-	-	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	-	343,447	856,700	8,783	
		実績額	-	-	-	340,773	848,411	-	
		執行率	-	-	-	99.2%	99.0%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和5年度よりも実績確定後の超過交付額が多かったことから事業費が増加しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	264
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	都支出金（令和5年度以前受入分）超過交付額の返還	43	件	847,128	
	その他（			）0	
取組成果	令和5年度以前に交付決定された子ども家庭部内の都出金のうち、実績確定後に超過交付となったものについて、都からの返還請求に基づき、返還期限内に全ての返還を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	部内各課に対し、令和7年度で返還すべき国・都支出金額を調査し取りまとめています。令和6年度における返還対象事業の確認や金額の比較を行い、予算計上に漏れないよう努めています。
事業の方向性・改善策	補助金申請の際には、過去の傾向を十分に分析するとともに、積算方法を精査し、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知しています。 また、返納金額の調査を実施する際には、引き続き予算計上漏れないよう、繰り返し注意喚起を行い、取りまとめを行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	都から超過交付された補助金等について、都からの通知に基づき必要な額を返還するものであり、必要最小限の規模で事務を行っています。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	補助金申請の際には、過去の傾向の分析や積算方法の精査を行い、実績との差ができるだけ生じないように申請額を算出するよう、部内各課に周知するとともに、返納金額の調査を実施する際には、引き続き予算計上漏れないよう、繰り返し注意喚起を行い、取りまとめを行います。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民年金事務			款	04	項	04	目	01	事業	001	整理番号	291
現担当課名	国保年金課			係名	国民年金係			連絡先電話番号	2223			昨年度整理番号	302
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	昭和35年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	国保年金課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

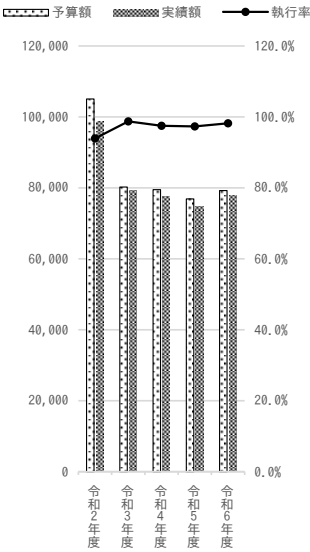
対象	根拠法令等
20歳以上で厚生年金の加入者を除く区民	国民年金法、国民年金市町村事務処理基準 年金生活者支援給付金の支給に関する法律年金生活者支援給付金市町村事務処理基準
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○保険料の納付で、国民年金被保険者世代が受給者世代の給付財源の一端を担い、自らの受給権を確保し、老後や障害を負った場合などの経済的基盤の安定を図る。 ○公的年金等の収入金額やその他の所得が一定基準額以下の年金受給者に対し、年金生活者支援給付金を適切に日本年金機構が給付できる。	○被保険者からの資格や免除、受給に関する各種届出・請求の受理、審査、報告、保険料の納付案内や相談及び福祉年金や特別障害給付金の処理、各種届出の勧奨、所得状況等調査を行う。 ○日本年金機構から提供される年金生活者支援給付金給付対象予定者のデータにて所得情報等を提供する。 ○老齢基礎年金、障害基礎年金、遺族基礎年金の裁定請求時に、年金生活者支援給付金の申請を受付ける。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	105,060	80,239	79,498	76,888	79,241	82,308
			実績額	98,686	79,230	77,512	74,829	77,817	-
			執行率	93.9%	98.7%	97.5%	97.3%	98.2%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	34,872	58,841	66,115	43,234	42,056	43,414
			実績額	35,458	61,154	51,562	42,056	43,414	-
			執行率	101.7%	103.9%	78.0%	97.3%	103.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	12,320	10,884	11,025	14,712	15,228	23,215
			実績額	14,512	11,025	11,034	15,228	18,572	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	152,252	149,964	156,638	134,834	136,525	148,937
			実績額	148,656	151,409	140,108	132,113	139,803	-
			執行率	97.6%	101.0%	89.4%	98.0%	102.4%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	119,182	106,030	115,625	110,332	116,555	105,182
			実績額	136,987	150,800	153,690	146,327	129,568	-
			執行率	114.9%	142.2%	132.9%	132.6%	111.2%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	119,182	106,030	115,625	110,332	116,555	105,182
			実績額	136,987	150,800	153,690	146,327	129,568	-
			執行率	114.9%	142.2%	132.9%	132.6%	111.2%	-
	差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	33,070	43,934	41,013	24,502	19,970	43,755
			実績額	11,669	609	-13,582	-14,214	10,235	-
			執行率	35.3%	1.4%	-33.1%	-58.0%	51.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	291
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民年金業務委託			75,618	
	制度周知のための区独自パンフレット（国民年金のしおり）作成	11,000	部	1,000	
			回		
	その他（ 事務費			）	
取組成果	国民年金第1号被保険者数は約79,700人で、前年度から約200人増加しています。 国民年金に関する届出・申出、国民年金の給付に関する請求等について、年金事務所と連携を図り適切に手続きを行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	各種届出の年金事務所への電子媒体（CD-R）による送達や、被保険者によるマイナポータルを使った各種届出・手続の普及促進を行い、個人のデータが年金記録に反映される時間の短縮を図っています。窓口・電話対応のうち定型的な業務については業務委託を行い、専門性の要される対応や年金事務所との連携等については区職員が行うなど、効率的な業務執行体制を整えています。
事業の方向性・改善策	国民年金事務は法定受託事務であり、年金事務所の出先機関的な側面があるため、区独自に事業スキーム等を構築することは困難ですが、事務・事業の執行体制においては、業務委託を有効に活用して効率化を図っています。業務委託については、委託開始以降業務検証を複数回に渡って行い、業務分担の見直しなども経て、現在のところ問題なく運用ができています。標準化システムの稼働準備を含め職員間の業務知識継承を図りながら、引き続き国民年金事務の適正・迅速な事務処理を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保健所一般事務					款 04	項 05	目 01	事業 001	整理番号	292
現担当課名	健康推進課			係名 管理係		連絡先 電話番号			内線4528	昨年度 整理番号	303
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和55年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	健康推進課								事業評価区分	その他簡易な評価	

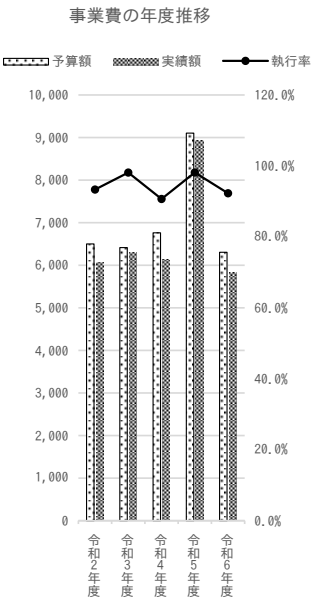
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
○保健所に勤務する職員 ○保健所事業に従事する雇い上げ医師等	杉並区組織条例 杉並区保健所設置条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○保健所事業の庶務的経費の一括管理や業務の効率的な執行を行うことにより、保健所職員等がより安全かつ効率的に業務を行うことができるようにする。	○事務用品類の購入や事務機器等の保守を行う。 ○職員・医師等の傷害・賠償保険加入を行う。 ○健康担当部内各課の連絡調整事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	6,501	6,415	6,762	9,104	6,305	8,768
			実績額	6,068	6,295	6,132	8,935	5,819	-
			執行率	93.3%	98.1%	90.7%	98.1%	92.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	2,615	2,551	3,337	4,159	4,186	3,422
			実績額	3,231	3,337	3,993	4,855	5,048	-
			執行率	123.6%	130.8%	119.7%	116.7%	120.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	924	1,088	1,103	1,839	1,904	2,089
			実績額	1,451	1,103	1,103	1,904	2,322	-
			執行率	157.0%	101.4%	100.0%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	10,040	10,054	11,202	15,102	12,395	14,279
			実績額	10,750	10,735	11,228	15,694	13,189	-
			執行率	107.1%	106.8%	100.2%	103.9%	106.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	10,040	10,054	11,202	15,102	12,395	14,279
			実績額	10,750	10,735	11,228	15,694	13,189	-
			執行率	107.1%	106.8%	100.2%	103.9%	106.4%	-



特記事項

杉並区健康医療計画の策定に伴う冊子印刷がなくなったため、令和5年度事業費より減となりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	292
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	東京都保健医療情報センターにおける連絡通報受理業務委託	1	件	1,505	
	保健所事業に従事する雇い上げ医師等の傷害保険	1	件	1,405	
	高速フルカラー印刷機の賃貸借	2	台	703	
	保健所事業における医療行為等に起因して生じた事故等に対する賠償責任保険	1	件	518	
	その他（ 消耗品の購入ほか			）	1,688
取組成果	保健所の庶務的な運営経費を適切に執行するとともに、東京都保健医療情報センターにおける連絡通報受理業務委託のほか保健所事業運営に係る各種保険に加入することで、安全かつ効率的に業務を遂行する環境を確保することができました。 また、保健所内共用高速フルカラー印刷機のリース期間満了に伴い、令和7年度からの新規リース契約に向けて所内各課の意向を基に機種選定を行い、会議・講座資料や普及啓発チラシの印刷等に効果的な印刷機の導入に向けて取り組みました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	東京都保健医療情報センターにおける連絡通報受理業務委託や保健所の庶務的な運営経費を効率的に執行しています。特に、令和6年度末でリース期間が満了となった所内共用の印刷機に替わり、新たな印刷機を導入するとともに、所内共用モニターやミーティングテーブル・チェアを購入し、所内でのオンライン会議の促進や所内スペースの有効活用を図りました。また、日本公衆衛生学会で杉並区のがん検診精度管理の取組内容と効果を発表するため、発表経費を一括管理・執行することにより、全国のがん検診の精度管理の向上に寄与するとともに、全国の関係者との関係づくりや最新情報を得て効果的な人材育成につなげます。 予算執行率は、年度末までに100%近くになることが見込まれます。
事業の方向性・改善策	引き続き、健康担当部各課が円滑かつ効率的に業務を遂行できるよう、各種契約及び庶務的な運営経費について適切な執行を行います。また、令和7年度中に保健所内の情報系ネットワークが無線LAN化されるなど、デジタル環境の向上に伴い、各種事業がスムーズに実施できるよう保健所の環境整備を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	物価高騰等により物品購入にかかる需用費の増が見込まれます。物品を計画的に購入したりデジタル化の促進による会議資料等のペーパレス化を奨励したりすることで省資源化に努めます。また、デジタル化・オンライン化による環境整備・物品購入にかかる経費については費用対効果を検討し、適切な予算支出を行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	昨今のデジタル化によって、保健所に必要な執務環境や物品に変化がみられてきました。このデジタル化の動向に注視し、保健所職員等がより効率的に業務を行うことができるよう保健所内の執務環境等を整備し、また資源を最大限活用できるような物品管理を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	環境衛生監視			款 04	項 05	目 02	事業 001	整理番号	312
現担当課名	生活衛生課			係名			連絡先 電話番号	昨年度 整理番号	323
上位施策No・施策名							予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度		分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	生活衛生課						事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

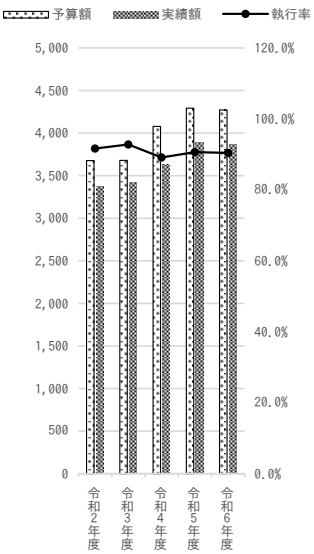
対象	根拠法令等
環境衛生営業者及び営業施設利用区民、共同住宅等建築物所有者（管理者）及び居住者、水道施設管理者、設置者及び井戸所有者	理容師法、美容師法、クリーニング業法、興行場法、旅館業法、公衆浴場法等 建築物における衛生的環境の確保に関する法律、水道法等
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○日常生活に欠かせない環境衛生営業施設の感染症予防対策及び衛生水準の向上を図り、区民が安心して利用できる施設とする。 ○安全な居住環境の実現や飲料水の供給により、健康で快適な住まいを確保する。	○環境衛生関係営業施設の許可に関する立入検査を実施する。 ○公衆浴場やプールの水質等の理化学検査を実施する。 ○住宅宿泊事業に関する届出、監視指導を行う。 ○法令に基づいた届出や施設の衛生管理状況の監視指導、衛生講習会を実施する。 ○ダニの発生や化学物質の滞留の少ない住まい方の相談を実施する。 ○飲料水の安全確保のため施設へ立入検査を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	3,677	3,680	4,079	4,293	4,272	4,450
			実績額	3,370	3,415	3,636	3,891	3,863	-
			執行率	91.7%	92.8%	89.1%	90.6%	90.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	43,868	43,828	46,676	46,571	50,226	51,336
			実績額	45,018	44,212	49,316	49,992	54,930	-
			執行率	102.6%	100.9%	105.7%	107.3%	109.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	3,628	3,675	3,678	3,807	0
			実績額	3,628	3,675	3,678	3,807	0	-
			執行率	-	101.3%	100.1%	103.5%	0.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	47,545	51,136	54,430	54,542	58,305	55,786
			実績額	52,016	51,302	56,630	57,690	58,793	-
			執行率	109.4%	100.3%	104.0%	105.8%	100.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	2,070	1,756	2,171	2,006	1,812	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	1,733	1,558	1,953	1,624	1,884	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	3,803	3,314	4,124	3,630	3,696	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	47,545	51,136	54,430	54,542	58,305	55,786
			実績額	48,213	47,988	52,506	54,060	55,097	-
			執行率	101.4%	93.8%	96.5%	99.1%	94.5%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	312
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	環境衛生監視指導（監視指導数、講習会、理化学検査）	397	件	464	
	健康で快適な室内環境（室内環境調査、講習会の実施）	37	件	1,010	
	環境衛生自治指導員巡回指導	120	人	600	
	その他（ 生活衛生システム			)	
取組成果	理・美容所等の環境衛生営業施設に対する立入検査を行うとともに、法改正による事業譲渡の制度を活用して承継された施設に対し、円滑に事業が引き継がれるよう衛生指導や確認を実施し、施設の衛生水準の確保・向上を図りました。公衆浴場・プール等についてはレジオネラ属菌による感染症を防ぐため、一斉監視及び水質検査を行い、基準超過施設に対しては指導し改善を図りました。家庭の室内環境調査として、ダニ・アレルギー検査等に基づく住まい方の助言等を行い、区民の快適な住まいづくりを支援しました。インバウンド需要を見込んだ宿泊施設の開設やその利用者が増える中、発生した苦情に対し、他課等と連携し現地調査や改善指導を行い、事業運営の適正化に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	理容所、美容所、旅館業営業施設等の新規開設及び事業承継に基づいた当該営業施設への実地検査を行うとともに、苦情相談等にも対応し、必要に応じて指導等を行っています。また、レジオネラ症発生防止の観点から、公衆浴場の浴槽水及びプールにおけるプール水や、社会福祉施設の浴槽水等について検査を実施しています。建築物の衛生的な環境の確保のため、建築物衛生法に基づく立入検査及び調査を行うとともに、区民の快適な住まいづくりを支援するため、区民を対象としたダニアレルギーの室内環境調査を実施します。いずれの事業も計画通りの規模で実施できており、予算の執行状況についても概ね計画通りとなっています。
事業の方向性・改善策	国は観光立国の実現に向け、外国人観光客の呼び込み及び国内旅行の拡大等の施策を打ち出しており、区内の旅館業法及び住宅宿泊事業法に基づく宿泊施設数は右肩上がりとなっています。一方、他自治体では宿泊客によるマナー違反等が問題となり、事業の在り方を見直す動きも出てきています。良好な住環境を確保しつつ区民の理解を得ながら宿泊事業が実施されるよう、引き続き事業者に対し監視指導を行っていきます。レジオネラ症の発生防止に関しては、公衆浴場、プール及び罹患すると重症化しやすい高齢者が利用する社会福祉施設の浴槽水の水質管理等において、衛生的に管理ができるよう指導助言を行っていきます。近年は冷却塔や超音波式インテリア用品等に起因するレジオネラ症患者の集団発生の報告も相次いでいることから、事例の情報収集にも注力します。環境衛生営業施設の業務は多岐に渡り、監視相談等には幅広い知識と専門的な技術、経験の蓄積が必要です。これらを確実に継承するため、職場内OJTや専門研修受講等により専門性の向上を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	生活衛生システムの更新に対応するため、システムに係る経費の増が見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	国は2030年に訪日外国人旅行客数6000万人、その旅行消費額15兆円、日本人国内旅行消費額22兆円を目標に掲げ、旅行を推進する施策を打ち出していることから、区においても旅館業や住宅宿泊事業の開業相談や新規開設、譲渡による事業承継は増え続けています。今後もこの傾向は続く見込まれ、これに伴い、苦情相談や監視指導が増加することが予想されます。また、理美容所等環境衛生営業施設、飲料水貯水槽設置者、特定建築物届出者等についても、引き続き衛生確保のため監視指導を行うとともに、区民からの住まい方に関する相談にも対応していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	食品衛生監視					款 04	項 05	目 02	事業 002	整理番号	313
現担当課名	生活衛生課			係名	管理係		連絡先 電話番号		内線4522	昨年度 整理番号	324
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	生活衛生課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

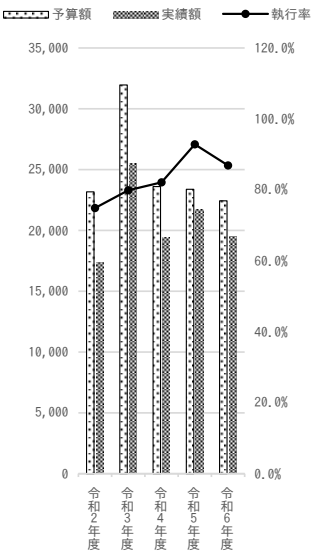
対象	根拠法令等
食品等事業者、食品関係施設、食品関係施設利用者、区民	食品衛生法、食品表示法
	食鳥処理の事業の規制及び食鳥検査に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○飲食に起因する衛生上の危害の発生を防止し、区民の食の安全を確保する。	○飲食に起因する衛生上の危害発生を防止する。 ○食中毒等の発生時における危害の拡大・再発を防止する。 ○法令等に基づいた許可・検査を実施する。 ○食品衛生知識向上のため、食品等事業者・区民に対し講習等を実施する。 ○区民に対し、食品衛生に関する情報発信を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	23,172	31,958	23,604	23,382	22,434	23,414	
		実績額	17,352	25,531	19,384	21,707	19,492	-	
		執行率	74.9%	79.9%	82.1%	92.8%	86.9%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	170,140	161,557	158,517	174,678	167,420	191,055
			実績額	155,241	156,932	163,449	175,875	180,189	-
			執行率	91.2%	97.1%	103.1%	100.7%	107.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	14,512	14,700	14,712	3,807	4,643
			実績額	9,650	11,613	14,712	7,614	4,643	-
			執行率	313.3%	80.0%	100.1%	51.8%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	196,392	208,027	196,821	212,772	193,661	219,112
実績額	182,243		194,076	197,545	205,196	204,324	-		
執行率	92.8%		93.3%	100.4%	96.4%	105.5%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	19,788	16,780	16,571	15,712	14,956	15,260
			実績額	24,159	17,397	16,691	15,173	13,705	-
			執行率	122.1%	103.7%	100.7%	96.6%	91.6%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	1,279	748	527	449	534	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	19,788	16,780	16,571	15,712	14,956	15,260
			実績額	25,438	18,145	17,218	15,622	14,239	-
			執行率	128.6%	108.1%	103.9%	99.4%	95.2%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	176,604	191,247	180,250	197,060	178,705	203,852	
		実績額	156,805	175,931	180,327	189,574	190,085	-	
		執行率	88.8%	92.0%	100.0%	96.2%	106.4%	-	

事業費の年度推移



特記事項

○事業費減の理由：令和5年度に計上したシステム改修費がなかったことや食品等の検査に係る経費が減少したことによるものです。
○執行残の理由：食中毒や紅麹関連製品に係る事案等の緊急対応を要する食中毒等調査業務の増加に対応したため、その他の食品等の検査件数が減少し、執行残が生じました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	313
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	食品衛生監視指導	13,522	件	18,765	
	自治指導員等食品衛生教育等事業の実施	210	回	727	
	その他（	）			0
取組成果	抵抗力の弱い小児・高齢者の食の安全確保や生食肉による食中毒対策に重点を置き、立入検査を実施しました（10,617件）。立入時には、食品の衛生的な取扱いや施設設備の衛生管理、HACCPに沿った衛生管理の実施状況等について確認・指導等を行い、衛生上の危害の未然防止を図りました。食中毒を発生させた施設に対しては、原因究明の上、直ちに改善指導を行い、危害の拡大及び再発防止を図ったほか、令和6年3月に発生した紅麹関連製品に係る事案では、他自治体と連携し製品の流通調査等を実施するとともに、区ホームページで注意喚起を行い、健康被害の拡大防止に努めました。食品への異物混入など食品の安全・安心に関する区民からの申出について、調査等を行い、科学的見地から区民の不安解消に努めました。食の安全に関するリスクコミュニケーションを推進するため、シンポジウム等を開催し、区民・事業者との相互理解を深めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	新型コロナウイルス感染症が5類へ移行して以降、全国的に食中毒発生件数が増加傾向にあり、区内でも食中毒疑い事例が複数発生しています。食中毒の発生を未然に防止するため、発生状況等を踏まえた一斉監視を実施し、居酒屋をはじめとする飲食店等に対し、予防方法や衛生的な取扱い等について周知・指導しています。 。食中毒が疑われる事例が発生した際には、関係自治体とも連携し、患者や食品取扱施設等に対して調査・検査等を速やかに実施しています。区内施設が原因と判明した際には、営業停止等の措置を取り、食中毒の拡大・再発を防ぐとともに、改善指導を行っています。また、食中毒調査時に用いる調査票類を一部オンライン化し、調査の効率化、迅速化を図っています。 予算の執行状況については、例年より食中毒調査件数が増加していることに伴い、検査手数料の執行率が増加しています。その他の事業については、概ね計画通りとなっています。
事業の方向性・改善策	区民の食の安全・安心を確保するため、食品等事業者への監視指導や、食品衛生に関する正しい情報の普及啓発等により、食品による健康被害の未然防止を図ります。特に、「小児・高齢者の食生活安全確保」、「食肉の生食、加熱不十分による食中毒対策」に重点を置き、杉並区食品衛生協会等関係機関と連携を図りながら食中毒対策を進めていきます。また、食中毒等の発生時には迅速に対応し、健康被害の拡大防止及び再発防止に努めます。 食品等事業者に対し、監視指導や各種衛生講習会等を通じて、HACCPに沿った食品衛生管理の取組を支援していきます。併せて、食品の安全に関して、区民、食品等事業者、行政の三者によるリスクコミュニケーションを進めることにより、総合的な食の安全対策を推進します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	食品衛生システムの契約期間満了に伴うシステム再構築に加え、国が運用するシステムとの連携機能を追加する改修を想定しており、食品衛生システム関連費用が発生する見込みです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	区民の食の安全・安心を確保するためには、日頃からの食中毒予防の取組と危機発生時の即時対応力が不可欠です。そのためにも、監視指導及び検査体制の充実が必要です。 小児・高齢者の給食施設や生食肉を提供する営業施設など食中毒等の危険度が高い施設に重点を置き、効率的・効果的な監視指導を実施するとともに、食品等事業者に対して、HACCPに沿った衛生管理の取組を支援していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	医療・薬事監視			款 04	項 05	目 02	事業 003	整理番号	314
現担当課名	生活衛生課			係名			連絡先 電話番号	昨年度 整理番号	325
上位施策No・施策名							予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度		分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	生活衛生課						事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

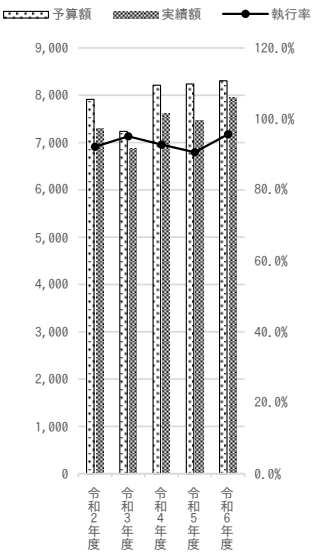
対象	根拠法令等
診療所等医療関係施設開設者、薬局、医薬品販売業者、毒物劇物販売業者、医療従事者免許申請者等	医療法・医師法等 医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律等
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○医療法等関係法令に基づく医療関係施設の監視指導を行い、衛生環境の向上を図り、院内感染等を防止する。 ○薬事関係業者の法令遵守を徹底させることにより、医薬品や毒物劇物等による区民への健康被害や事件・事故を防止する。	○診療所等医療関係施設の許可・届出事務を行う。 ○診療所等医療関係施設への立入検査を実施する。 ○薬事関係事業者に対する許可、登録等の事務を行う。 ○薬事関係施設への立入検査を実施する。 ○医薬品、家庭用品等の品質検査を実施する。 ○薬事関係事業者に対し講習会等を実施する。 ○医療従事者の免許申請経由事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	7,913	7,237	8,213	8,239	8,306	8,344
			実績額	7,292	6,882	7,618	7,465	7,946	-
			執行率	92.2%	95.1%	92.8%	90.6%	95.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	58,986	58,052	57,105	60,306	60,690	62,031
			実績額	60,007	61,208	57,019	53,993	64,598	-
			執行率	101.7%	105.4%	99.8%	89.5%	106.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	3,807	0
			実績額	0	2,426	1,214	7,614	0	-
			執行率	-	-	-	-	0.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	66,899	65,289	65,318	68,545	72,803	70,375
			実績額	67,299	70,516	65,851	69,072	72,544	-
			執行率	100.6%	108.0%	100.8%	100.8%	99.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
			実績額	2,962	3,307	3,564	3,290	3,070	-
			執行率	98.7%	110.2%	118.8%	109.7%	102.3%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	3,100	4,700	3,400	3,400	3,400	3,400
			実績額	5,042	3,324	5,373	3,448	5,718	-
			執行率	162.6%	70.7%	158.0%	101.4%	168.2%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	6,100	7,700	6,400	6,400	6,400	6,400
			実績額	8,004	6,631	8,937	6,738	8,788	-
			執行率	131.2%	86.1%	139.6%	105.3%	137.3%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	60,799	57,589	58,918	62,145	66,403	63,975
			実績額	59,295	63,885	56,914	62,334	63,756	-
			執行率	97.5%	110.9%	96.6%	100.3%	96.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	314
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	医療監視指導	208	件	384	
	薬事監視検査及び講習会の実施	5	品目	3,287	
	薬事監視指導事務	1,065	件	584	
	毒物劇物監視指導事務	34	件	114	
	その他（生活衛生システム）			3,577	
取組成果	診療所・施術所・薬局等に対する開設時等の立入検査や、有床診療所等への定期的な監視指導を行い、衛生面・安全面の確保について一定の役割を果たしました。また、ドラッグストア等に対し、東京都と連携して特別一斉監視指導を行い、濫用等のおそれのある医薬品の販売方法等について調査・指導を行いました。薬局の管理者を対象に実施した講習会では、法令関係の最新情報を周知し、管理業務に関する知識の向上を図りました。毒物劇物取扱施設に対しても立入検査を行い、保管庫の施錠など安全な保管管理について指導し、毒物劇物による事故の未然防止を図りました。施術所等に対し、国が新たに策定した広告ガイドラインを周知し、利用者に必要な情報が正確に提供されるよう広告の適正化を促しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	医療施設や薬局について、開設前の事前相談から開設に至るまでのきめ細やかな対応や、開設後の監視指導等により、医療安全の確保や医薬品等による健康被害の防止を図っています。また、医薬品販売業を対象に夜間一斉監視を行うなど、濫用等のおそれのある医薬品の販売方法について指導しています。その他、医薬品・医薬部外品等の検査を実施し、品質及び安全性を確認しています。施術所に対しては、国が新たに策定した広告ガイドラインに則り、利用者に必要な情報を正確に提供するよう、開設時や立入検査時に周知・指導を行っています。医療施設や薬局等の申請・届出受理件数や監視指導数については、施設数に大きな増減がないため、ほぼ計画通りに推移しています。そのため、予算の執行状況についても概ね計画通りとなっています。
事業の方向性・改善策	在宅医療が推進される中で、訪問診療を行う医療機関や無菌調剤を行う薬局が増加しています。また、規制改革等により、オンライン診療やオンライン服薬指導に対応する施設や、医薬品等のインターネット販売に対応するドラッグストア等が増えています。こうした施設の法令遵守状況等について引き続き監視指導を実施していきます。 令和8年度中に、医療法及び医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律の改正が予定されているため、法改正に向けた準備を進めます。また、適切な監視指導を実施するため、組織としての監視技術の蓄積や専門知識の習得に努め、OJT等により職員の教育を進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	生活衛生システムの契約期間満了に伴う、生活衛生システムの入替や、法改正に伴い生じる新たな事務に対応するため、事業費の増加が見込まれます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	院内感染防止や医療安全の確保等のため、有床診療所を含め診療所等への立入検査を引き続き実施します。また、医療機関や施術所に対し、広告ガイドラインの遵守を促すため、引き続き情報提供に努めていきます。薬局での調剤過誤、医薬品による健康被害等を防止するため、薬局や医薬品販売業での適切な情報提供、調剤・医薬品の販売体制等について、事業者への監視指導を実施していきます。毒物劇物販売業者に対しても立入検査を実施し、保管管理状況や販売手続き等を確認することで事件・事故の未然防止に当たっていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	都市整備部一般管理					款 05	項 01	目 01	事業 001	整理番号	330
現担当課名	都市整備部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3502	昨年度 整理番号	341
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成5年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

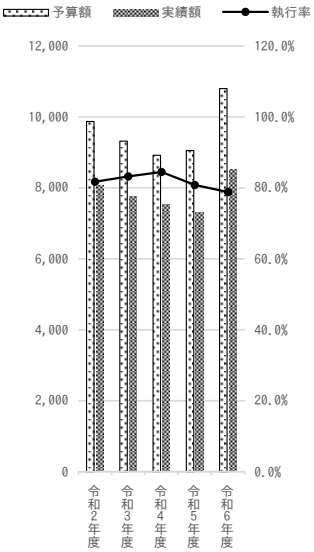
対象	根拠法令等
都市整備部全職員	杉並区組織条例
	杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課の事業の円滑な進捗を図るため、職員の技術力向上や効率的に事務を行えるよう支援する。	○部内各課の連絡調整や職員旅費・職員事務費などの執行管理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	9,872	9,317	8,919	9,053	10,798	10,964
			実績額	8,068	7,754	7,535	7,317	8,511	-
			執行率	81.7%	83.2%	84.5%	80.8%	78.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	8,718	17,006	20,858	20,795	11,301	11,551
			実績額	12,840	16,269	20,296	19,839	11,722	-
			執行率	147.3%	95.7%	97.3%	95.4%	103.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	1,814	1,838	1,839	1,904	2,322
			実績額	0	1,838	1,839	1,904	2,322	-
			執行率	0.0%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	21,670	28,137	31,615	31,687	24,003	24,837
			実績額	20,908	25,861	29,670	29,060	22,555	-
			執行率	96.5%	91.9%	93.8%	91.7%	94.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	21,670	28,137	31,615	31,687	24,003	24,837
			実績額	20,908	25,861	29,670	29,060	22,555	-
			執行率	96.5%	91.9%	93.8%	91.7%	94.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

一級建築士養成補助経費及び消耗品購入経費等の一部未執行により執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	330
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	管理事務			2,997	
	土木工事積算システム賃借			3,353	
	旅費の支給	1,536	人	1,476	
	その他（ 専門派遣研修負担金の支出等			） 685	
取組成果	部内職員の出張旅費や専門派遣研修の負担金等の支払い及び再生紙購入等を部で取りまとめて執行するとともに連絡調整を適宜行い、部内各課の事務事業が円滑に運営できるように支援しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	出張旅費や再生紙購入、専門派遣研修等の管理事務経費について、部内各課と連絡・調整を行い計画的に執行しています。
事業の方向性・改善策	都市整備部職員の出張旅費や再生紙の購入等の管理事務経費については、引き続き部内各課と連携・調整を行い計画的に執行していきます。また、専門派遣研修については、業務上必要な知識の習得や技術力の向上につながるよう、必要な研修内容を精査して予算措置を行い、適切な受講奨励及び予算執行を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	都市計画審議会運営					款 05	項 01	目 01	事業 002	整理番号	331
現担当課名	都市整備部管理課			係名	庶務係		連絡先 電話番号		3502	昨年度 整理番号	342
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

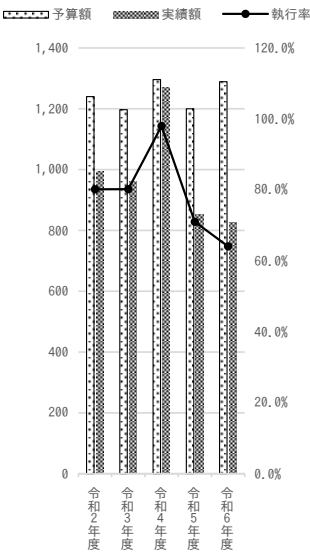
対象	根拠法令等
都や区が決定・変更する都市計画案に関係する区民や団体	都市計画法 杉並区都市計画審議会条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○都市計画に関する、区民意見の聴取や、審議会での審議等を通じて、区のまちづくり行政の推進に寄与することにより、区民が安心して快適に生活できるまちづくりを目指す。	○都市計画審議会の開催や運営等、区に関する都市計画にかかる事務（公告・縦覧、都市計画の決定手続き等）を行う。 ○審議会は、区や都が決定しようとする都市計画案及び地区計画等の住民素案について区長の諮問を受けて審議を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,240	1,197	1,296	1,200	1,289	1,524
			実績額	994	960	1,270	852	826	-
			執行率	80.2%	80.2%	98.0%	71.0%	64.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	4,359	4,252	2,086	2,080	2,511	6,417
			実績額	2,891	3,587	4,492	4,437	6,503	-
			執行率	66.3%	84.4%	215.3%	213.3%	259.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	5,599	5,449	3,382	3,280	3,800	7,941
			実績額	3,885	4,547	5,762	5,289	7,329	-
			執行率	69.4%	83.4%	170.4%	161.3%	192.9%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	5,599	5,449	3,382	3,280	3,800	7,941
			実績額	3,885	4,547	5,762	5,289	7,329	-
			執行率	69.4%	83.4%	170.4%	161.3%	192.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

都市計画審議会の開催回数が予算上の開催回数以下だったため、執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	331
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	都市計画審議会の開催	3	回	826	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度は都市計画審議会を3回開催し、東京都市計画公園下高井戸公園及び東京都市計画生産緑地地区の変更に関する諮問及び杉並区景観計画改定案について意見聴取を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	都市計画変更案に関する審議やまちづくりに関する意見聴取等を目的に、今年度下半期に2回程度の開催を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	都市計画審議会では、都市計画決定又は変更に関する審議及び都市計画に関する事項について報告を行っています。都市計画に係る様々な案件が適切に審議又は報告出来るよう、審議会の円滑な運営に努めています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	用途地域などの案内調整					款 05	項 01	目 01	事業 004	整理番号	333
現担当課名	都市整備部管理課			係名	土地利用・建築調整係			連絡先 電話番号	3505	昨年度 整理番号	344
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和43年度				分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

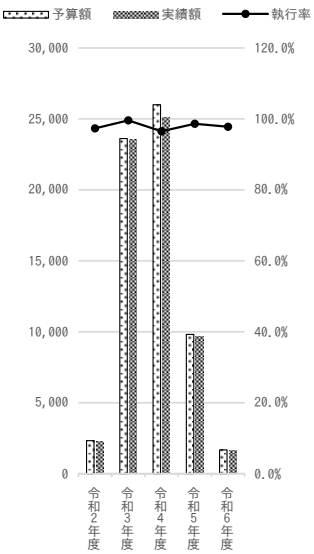
対象	根拠法令等
区内全域及び全区民	都市計画法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○用途地域をはじめとした地域地区等都市計画の適時・適切な運用により、まちの健全な発展と秩序ある整備を図る。	○用途地域等の変更手続きなどを行うとともに、都市計画図を作成し縦覧・頒布する。 ○都市計画の問合せに対し、窓口及び電話にて案内するほか、相談・要望等に対応する。 ○様々なまちづくりの基礎資料となる都市計画に関する基礎調査・分析を概ね5年毎に行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,328	23,616	26,001	9,816	1,676	564
			実績額	2,266	23,519	25,095	9,682	1,639	-
			執行率	97.3%	99.6%	96.5%	98.6%	97.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	43,729	51,675	50,848	59,048	27,675	17,087
			実績額	52,695	59,941	54,889	60,623	23,175	-
			執行率	120.5%	116.0%	107.9%	102.7%	83.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	9,240	10,884	11,025	7,356	7,614	6,222
			実績額	10,884	11,025	11,034	7,614	9,332	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.6%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	55,297	86,175	87,874	76,220	36,965	23,873
			実績額	65,845	94,485	91,018	77,919	34,146	-
			執行率	119.1%	109.6%	103.6%	102.2%	92.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引：一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	千円	予算額	55,297	86,175	87,874	76,220	36,965	23,873
			実績額	65,845	94,485	91,018	77,919	34,146	-
			執行率	119.1%	109.6%	103.6%	102.2%	92.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

概ね5年毎に実施している土地利用現況調査や用途地域等の一括変更に伴う調査等、年度毎に必要な調査委託業務が異なるため、事業費の増減が大きくなっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	333
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	杉並区都市計画図作成業務委託	1	件	1,639	
	その他（			）	0
取組成果	まちの健全な発展と秩序ある整備を図るため、時点更新した杉並区都市計画図を作成し、区民等へ有料頒布などを行い、用途地域等の都市計画に関する情報の周知を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	用途地域等の案内については、都市計画図や窓口の端末等を使用して、正確かつ分かり易く丁寧な対応を行っています。 令和7年度は都市計画図の内容を更新せず、増刷のみを予定しており、契約に向けた準備を進めているところです。 現状では、遅滞なく業務を進行しており、令和7年度予算については、当初の計画通り、年度末までに執行できる見込みです。
事業の方向性・改善策	用途地域等の詳細な考え方を求められた際には、必要に応じて現地調査等を行い、結果を各職員が共有できるように、電子上に保存しています。今後も正確かつ迅速な案内を行うため、同様の対応を続けていきます。 また、用途地域等の変更に関しては、各地区でのまちづくりの進展状況等により対応が必要となってくるため、早い段階から関係部署との連携を図り、取り組んでいきます。 なお、変更に際しては、住民等の意見を丁寧に聴取するとともに、関係部署等との協議・調整を行い、都市計画決定の手続きに沿って適切に対応していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年度は、都市計画図の内容を更新するため、予算を拡充する見込みです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	まちづくり景観審議会の運営					款 05	項 01	目 02	事業 006	整理番号	344
現担当課名	都市整備部管理課			係名	庶務係	連絡先 電話番号			3502	昨年度 整理番号	354
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

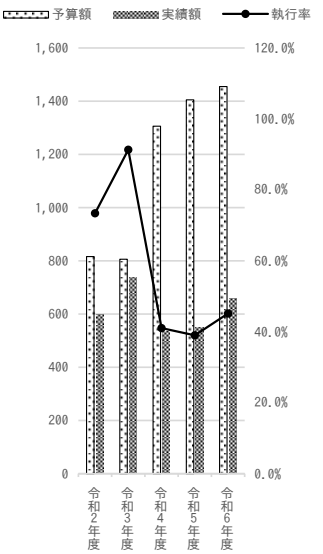
対象	根拠法令等
杉並区まちづくり条例や杉並区景観条例の規定に基づき、所定の手続きを行う区民や団体	杉並区まちづくり条例・同施行規則、杉並区景観条例・同施行規則 杉並区まちづくり景観審議会条例・同施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区まちづくり条例に基づく良好な景観や市街地形成を推進していくため、区長の諮問に対し調査・審議を経て答申を行う。	○まちづくり景観審議会、景観専門部会、土地利用専門部会を開催し、良好な景観形成を推進する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	816	806	1,306	1,405	1,455	1,741
			実績額	599	736	536	548	657	-
			執行率	73.4%	91.3%	41.0%	39.0%	45.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	19,180	8,503	16,686	16,636	17,161	13,690
			実績額	10,034	12,681	15,804	15,403	14,289	-
			執行率	52.3%	149.1%	94.7%	92.6%	83.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	3,628	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	0.0%	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	19,996	12,937	17,992	18,041	18,616	15,431
			実績額	10,633	13,417	16,340	15,951	14,946	-
			執行率	53.2%	103.7%	90.8%	88.4%	80.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	19,996	12,937	17,992	18,041	18,616	15,431
			実績額	10,633	13,417	16,340	15,951	14,946	-
			執行率	53.2%	103.7%	90.8%	88.4%	80.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

まちづくり景観審議会（専門部会を含む。）の開催回数が、予算上の開催回数を下回ったため、執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	344
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	まちづくり景観審議会（専門部会含む）の開催	12	回	657	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度は、まちづくり景観審議会を2回、景観専門部会を10回開催し、区民が将来にわたり快適な生活を営むことができる魅力あるまちなみの形成に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	杉並区まちづくり条例及び景観条例に基づく案件の審議を行うため、令和7年度はまちづくり景観審議会の開催を2回程度予定しています。 専門部会について、大規模建築物などの事前協議を審議する景観専門部会は10回程度、大規模土地利用の案件を審議する土地利用専門部会は案件に応じて開催する予定です。
事業の方向性・改善策	区の地域特性を生かしたまちづくりや良好な景観を形成・維持していくため、まちづくりや景観に関する専門的な知識に基づく審議や意見聴取を行う審議会及び専門部会の円滑な運営を目指します。

令和8年度の方針（Action）

I．事業コストの方向性	縮小
I．事業コストの方向性の理由	直近5か年度の審議会開催状況は、年2回程度となっています。審議会開催に係る委員報酬等は年4回開催する予定で予算計上していることから、これまでの開催実績に応じた経費に見直しを行います。 なお、専門部会について、土地利用専門部会は年1回開催予定で予算計上していること、景観専門部会は年12回開催予定で、例年10回程度開催していることから、経費は現状維持とします。
II．事業の改善の方向性	現状維持
II．事業の改善の方向性の理由	専門部会を含む審議会は、杉並区まちづくり審議会条例及び同施行規則に基づき所掌事項の審議等を行っています。事業費については開催実績に応じた内容となるよう適正化を図っていますが、事業運営に関しては規定に基づき実施する必要があることから現状維持とします。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	建築審査会運営					款 05	項 01	目 04	事業 001	整理番号	357
現担当課名	都市整備部管理課			係名	土地利用・建築調整係			連絡先 電話番号	3505	昨年度 整理番号	366
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和58年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

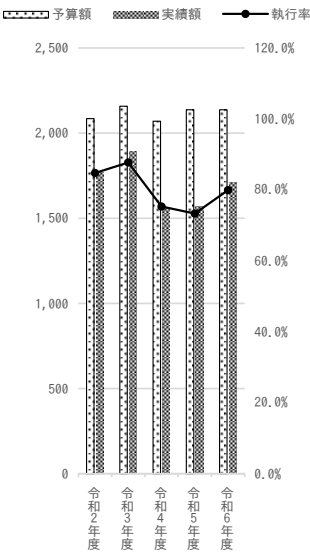
対象	根拠法令等
建築審査会に審議を受ける個人、法人等	建築基準法
	行政不服審査法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○建築基準法等に規定している同意案件や、審査請求に対する裁決等を公正に行う。	○建築審査会の運営に必要な資料の作成及び調査、経費の支出等を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,085	2,158	2,070	2,137	2,137	2,491
			実績額	1,767	1,893	1,559	1,567	1,708	-
			執行率	84.7%	87.7%	75.3%	73.3%	79.9%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	13,077	12,755	12,515	12,477	8,371	5,536
			実績額	8,163	7,926	7,902	7,869	6,845	-
			執行率	62.4%	62.1%	63.1%	63.1%	81.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	15,162	14,913	14,585	14,614	10,508	8,027
			実績額	9,930	9,819	9,461	9,436	8,553	-
			執行率	65.5%	65.8%	64.9%	64.6%	81.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	15,162	14,913	14,585	14,614	10,508	8,027
			実績額	9,930	9,819	9,461	9,436	8,553	-
			執行率	65.5%	65.8%	64.9%	64.6%	81.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

審査会の開催回数等が計画を下回ったことによる委員等報酬残（当初予算 延べ85人 実績 延べ62人）が、執行率90%未満の理由です。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	357
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	委員等報酬の支出	6	人	1,058	
	連絡協議会負担金、開催通知・事前資料の郵送料、法規集の購入等			365	
	全国建築審査会長会議旅費	1	人	59	
	審査請求裁決書・口頭審査議事録の作成	3	件	226	
	その他（		）	0	
取組成果	杉並区建築審査会を11回開催し、同意案件の審議や審査請求事件の審理を行い、建築行政の公正な執行を行いました。 特別区建築審査会委員等連絡協議会の研修会に委員等が参加し、東京都における都市づくりの推進と建築行政の関わりについて学びました。 また、全国建築審査会長会議に会長が出席し、既存ストック活用における建築規制のあり方と地震防災対策について議論しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度7月末時点において、建築審査会を3回開催し、5件の同意議案の審議を行いました。審査請求については、昨年度までに提起された事件は3月までに裁決し、新たな審査請求は提起されていません。同意議案の件数は例年度と同程度です。建築審査会の開催回数については、定期的に付議案件が提出されており、例年と同規模と見込まれます。 予算執行状況については、現在のところ新たな審査請求は提起されておらず、令和6年度に比べて予算執行率は同程度か多少下がることが見込まれます。
事業の方向性・改善策	杉並区では、建築基準法に定める接道義務を満たさない敷地が多くあります。建築審査会に出された同意議案のうち、接道の許可に関するものが大半を占めています。 同意議案や審査請求については、いずれも毎年度一定規模の件数が見込まれます。今後も審査等が公正に行われるよう、建築審査会の運営に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	同意議案や審査請求について、毎年度一定規模の件数が見込まれ、開催回数を減少させることも難しいため、現状と同規模の予算を計上します
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	既存建築物等の適正管理指導					款 05	項 01	目 04	事業 002	整理番号	358
現担当課名	建築課			係名	建築防災係			連絡先 電話番号	3348 3352	昨年度 整理番号	367
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	建築課								事業評価区分		その他簡易な評価

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

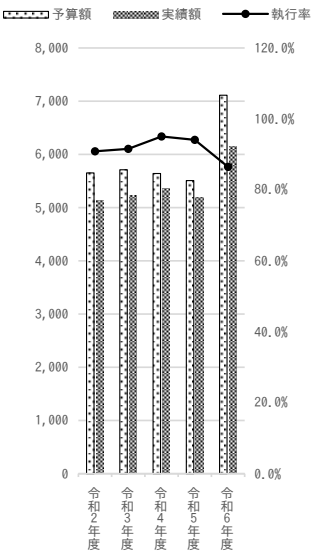
対象	根拠法令等
住宅・建築物の所有者、管理者	建築基準法及び同施行令等
	東京都建築安全条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○建築基準法第8条に基づき、所有者等に建築物の適正な維持管理を促し、建築物等における事故を未然に防止する。	○一定規模以上の建築物等について定期的に管理状況の調査報告を求め、問題のあるものについて改善指導を行う。
	○空家を含む老朽危険建物、擁壁等の所有者等に対し、適正に管理を行うよう指導する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	5,652	5,711	5,641	5,508	7,112	7,797
			実績額	5,136	5,229	5,362	5,183	6,151	-
			執行率	90.9%	91.6%	95.1%	94.1%	86.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	47,949	38,264	37,544	37,431	37,670	39,334
			実績額	38,264	41,048	41,507	38,777	46,965	-
			執行率	79.8%	107.3%	110.6%	103.6%	124.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	6,160	7,256	7,350	7,356	7,614	9,286
			実績額	7,256	7,350	7,356	7,614	9,286	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	59,761	51,231	50,535	50,295	52,396	56,417
			実績額	50,656	53,627	54,225	51,574	62,402	-
			執行率	84.8%	104.7%	107.3%	102.5%	119.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	59,761	51,231	50,535	50,295	52,396	56,417
			実績額	50,656	53,627	54,225	51,574	62,402	-
			執行率	84.8%	104.7%	107.3%	102.5%	119.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

特定建築物定期報告は、年度ごとに報告する対象の建築物の用途が定められており、令和6年度の報告対象物件数が多かったため、事業費が増加しています。

定期報告の報告件数が想定より少なかったため、事業費の執行残が発生しています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	358
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	特定建築物等の定期調査、検査報告	7,131	件	5,839	
	老朽危険建物等に対する改善指導	24	件		
	被災建築物応急危険度判定員参集システムの維持・管理			132	
	その他（ 事務費・消耗品購入・郵送料			）	
取組成果	定期報告については、特定建築物、建築設備、防火設備、昇降機を合わせて、7,131 件の報告を受け付けました。 老朽危険建物等については、区が把握する226件のうち、24件が改善されました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	定期報告は、所有者等の建物の適正な維持管理に対する意識を高め、事故防止や防災の観点からも重要であると考えます。報告件数については、対象建築物等が増えており、増加の傾向にあります。 老朽危険建物等の適正管理指導は、粘り強く要請等を続けることにより一定の成果を上げている一方で、私権上の制約等により結果が出せないこともあります。改善件数については、前年度と同程度となっており、文書での指導に郵送費を使用しています。
事業の方向性・改善策	昇降機以外の定期報告の報告率を高めることが課題となっており、未報告建築物の所有者等への指導等により報告率の向上に努めていきます。 老朽危険建物等については、今後も住宅課、環境課、福祉事務所及び都税事務所と連携し、解消に向けて粘り強く取り組んでいきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	来年度の既存建築物等の適正管理指導に係る費用については、特定建築物定期報告の対象建築物が減少するため、報告見込件数に応じた予算を計上します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	建築物等情報の整備及び提供					款 05	項 01	目 04	事業 003	整理番号	359
現担当課名	建築課		係名	建築課事務係			連絡先 電話番号		3 3 2 2	昨年度 整理番号	368
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和40年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	建築課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

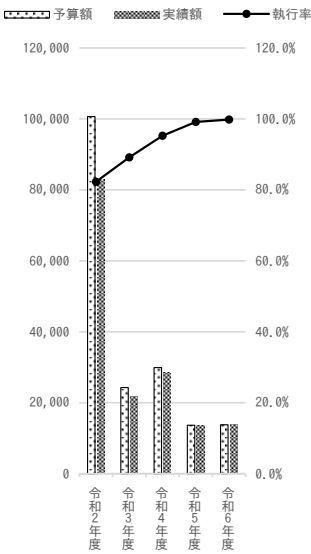
対象	根拠法令等
○区民及び申請者	建築基準法
○他自治体、各種機関及び職員	租税特別措置法
○区内の建築物及び所有者（入居者）等	
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○建築物等情報を整備し、申請者に対して適切に提供する。 ○建築物等情報に関する各種問合せに対応し回答する。○区内の建築物を対象に調査を行い、その結果を国や都へ報告することにより、全国的な建築指導行政の基礎資料作成に貢献する。	○建築計画概要書等の閲覧・証明書の交付や、諸証明の発行を行う。 ○建築物等情報に関する各種問合せへの対応及び回答を行う。 ○建築動態統計調査を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	100,655	24,270	29,909	13,667	13,791	17,915
			実績額	82,835	21,640	28,492	13,551	13,766	-
			執行率	82.3%	89.2%	95.3%	99.2%	99.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	26,154	21,914	21,647	20,795	20,928	30,778
			実績額	25,509	22,927	19,975	19,555	26,512	-
			執行率	97.5%	104.6%	92.3%	94.0%	126.7%	-
	上記以外の職員		予算額	9,240	14,512	11,025	11,034	11,421	13,929
			実績額	10,884	11,025	11,034	11,421	13,929	-
			執行率	117.8%	76.0%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	136,049	60,696	62,581	45,496	46,140	62,622
実績額	119,228		55,592	59,501	44,527	54,207	-		
執行率	87.6%		91.6%	95.1%	97.9%	117.5%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	5,575	14,105	14,165	13,851	14,561	-
			実績額	7,516	14,708	14,795	15,037	-	-
			執行率	134.8%	104.3%	104.4%	108.6%	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	104,821	11,244	16,788	244	289	-
			実績額	72,720	9,771	15,628	299	-	-
			執行率	69.4%	86.9%	93.1%	122.5%	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	110,396	25,349	30,953	14,095	14,850	-
			実績額	80,236	24,479	30,423	15,336	-	-
			執行率	72.7%	96.6%	98.3%	108.8%	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	25,653	35,347	31,628	31,401	31,290	62,622	
		実績額	38,992	31,113	29,078	29,191	54,207	-	
		執行率	152.0%	88.0%	91.9%	93.0%	173.2%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	359
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	建築総合情報システム管理運営			11,279	
	建築動態統計調査	12	月	42	
	その他（ 事務費・消耗品購入・問い合わせ回答（郵送料）ほか			2,445	
取組成果	利用者の利便性をさらに高めるため、安定的なシステムの運営に努めました。 建築総合情報システムには、区が確認を行った建築確認情報や、民間の指定確認検査機関が建築確認を行っ た情報を随時正確に入力し、各種証明書等を迅速に交付しています。 また、建築動態統計調査規則に基づき、建築動態統計調査を行っています。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	最新の建築物情報を適切に区民や事業者提供できるよう、迅速・正確なデータ入力に努めています。 また、建築総合情報システム及びタッチパネルシステムの安定した運営のため、システムの管理運営を適切に行うよう努めています。
事業の方向性・改善策	建築物等情報のデータ入力や更新作業については、70%以上が職員の手入力による作業となっており、データ入力作業等の効率化のために、民間確認検査機関からの電子報告率を高めていくことが課題となっています。電子報告率の向上に向けて、民間確認検査機関に対し、建築総合情報システムへの参加の周知・勧誘等を積極的に行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	建築総合情報システムの管理運営を適切に行い、区民・事業者へのサービス向上を図っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	建築確認指導					款 05	項 01	目 04	事業 004	整理番号	360
現担当課名	建築課			係名	審査係・事務係・建築企画係 他			連絡先 電話番号	3356	昨年度 整理番号	369
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和40年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	建築課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

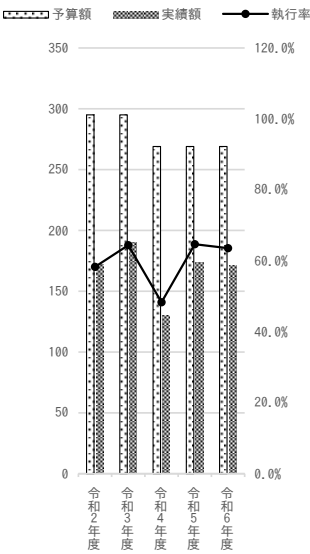
対象	根拠法令等
区内建築物等の確認、許可、認定等を申請する建築主、設計者及び施工者等	建築基準法、同施行令、東京都建築安全条例等 建築基準関係規定等
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○法令の適切な運用により、地域環境や建築物の安全性を確保する。 ○中間検査及び完了検査の検査率の向上を図り、建築物の安全性の確保や質の向上に貢献する。	○建築物等の建築に伴う建築確認申請の審査、中間・完了検査を実施する。 ○建築物の建築に伴う許可、認定を行う。 ○建築物省エネ法等に基づく指導、認定を行う。 ○長期優良住宅建築等計画・低炭素建築物新築等計画の認定を行う。 ○福祉のまちづくり条例に基づく届出の審査を行う。 ○地下室浸水対策に係る届出の受理・指導を行う。 ○指定確認検査機関への照会・回答、指導を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	295	295	269	269	269	443
			実績額	172	190	130	174	171	-
			執行率	58.3%	64.4%	48.3%	64.7%	63.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	138,022	139,255	140,162	135,583	133,936	136,896
			実績額	140,592	142,203	150,068	150,795	144,596	-
			執行率	101.9%	102.1%	107.1%	111.2%	108.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	7,256	0	0	7,614	13,929
			実績額	3,628	3,675	0	3,807	9,286	-
			執行率	117.8%	50.6%	-	-	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	141,397	146,806	140,431	135,852	141,819	151,268
			実績額	144,392	146,068	150,198	154,776	154,053	-
			執行率	102.1%	99.5%	107.0%	113.9%	108.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	141,397	146,806	140,431	135,852	141,819	151,268
			実績額	144,392	146,068	150,198	154,776	154,053	-
			執行率	102.1%	99.5%	107.0%	113.9%	108.6%	-

事業費の年度推移



特記事項

長期優良住宅及び低炭素住宅認定において、技術審査業務委託費を見込んでいましたが、委託を必要とする認定申請が無かったため、執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	360
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	区内建築確認（区＋指定確認検査機関 変更確認含む）	2,624	件		
	中間検査・完了検査（区）	37	件		
	長期優良住宅認定審査	778	件		
	その他（ 郵送料、建築士共用データベース利用料			）	171
取組成果	建築確認件数は例年2,500件前後（前年比+6.0%）であり、良好な住宅地としての杉並の位置付けが住宅価格高騰が懸念される社会情勢の中でも変わらずに高い事を示しています。 長期優良住宅認定審査件数は年々上昇（前年比+25.4%）し、建築確認の約30%を占め、区民が通常より高性能かつ高機能な住宅を求める機運が高まっています。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	建築確認申請の電子申請受付を開始し、区民及び事業者に対するサービス向上を図ると共に、電子審査業務機器を1台導入し、電子確認申請の審査業務に活用しています。 審査機器導入を除く予算の大半が技術審査業務委託費及び需用費のため、専門的な審査委託する業務が生じない限り、需用費の執行に留まっています。
事業の方向性・改善策	改正建築基準法の施行に伴う、確認申請審査項目の増加・厳格化により、1申請当りの確認申請審査期間が長期化し、例年と同等の審査件数を想定した場合であっても、審査業務時間の増加は避けられないことから、建築確認申請の電子申請受付を開始したこと続き、その他の建築関連手続を順次電子化し、更なる区民及び事業者に対するサービス向上を図るとともに、審査業務の効率化を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	区民及び事業者に対するサービス向上や審査業務の効率化を図るため、建築関連手続を電子化する必要があります。 このため、電子審査に必要な機器の導入を順次進めます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	建築関連手続の更なる電子化を進め、建築専門事業者との窓口等対応をリモートによる対応の併用で、審査業務の効率化を図り、区民に対するきめ細やかな窓口対応を強化します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	開発許可及び道路位置の指定事務					款 05	項 01	目 04	事業 005	整理番号	361
現担当課名	市街地整備課			係名	開発指導係			連絡先 電話番号	3375	昨年度 整理番号	370
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和40年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	市街地整備課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

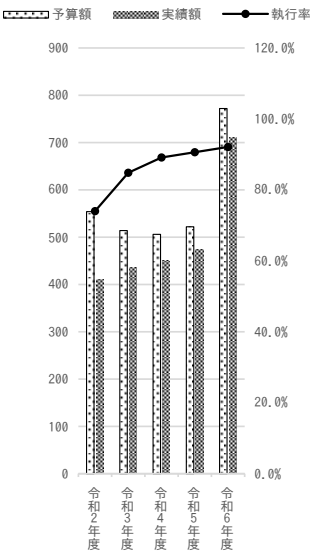
対象	根拠法令等
開発許可及びの道路位置指定申請者及び道路等の相談者	都市計画法第29条
	建築基準法第42条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○乱開発を抑制するとともに、道路等の公共施設の整備を図り、良好な市街地の形成を図る。 ○既存の位置指定道路等に関する道路情報を速やかに提供する。 ○宅地造成等に伴う崖崩れ又は土砂の流出による災害を防止する。	○都市計画法に基づく開発許可及び建築基準法の道路位置指定に関する相談、指導を行う。 ○建築物の建築等の際して、既存の位置指定道路等に関する調査について相談、指導を行う。 ○宅地造成及び特定盛土等規制法に基づく許可に関して、相談及び指導を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	554	514	506	522	772	785
			実績額	410	436	451	473	711	-
			執行率	74.0%	84.8%	89.1%	90.6%	92.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	52,308	51,018	50,058	49,908	58,597	59,892
			実績額	52,634	53,061	51,738	52,235	62,373	-
			執行率	100.6%	104.0%	103.4%	104.7%	106.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	3,807	4,643
			実績額	3,628	3,675	3,678	3,807	4,643	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	55,942	55,160	54,239	54,108	63,176	65,320
			実績額	56,672	57,172	55,867	56,515	67,727	-
			執行率	101.3%	103.6%	103.0%	104.4%	107.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	55,942	55,160	54,239	54,108	63,176	65,320
			実績額	56,672	57,172	55,867	56,515	67,727	-
			執行率	101.3%	103.6%	103.0%	104.4%	107.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

狭あい道路整備課に設置する大型電子複写機の老朽化に伴い、令和6年度に新しい機器を賃借したため、事業費が増加しました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	361
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	消耗品購入、電子複写機賃借料ほか			711	
	その他（	）			0
取組成果	開発許可制度においては、500㎡以上の宅地造成等を対象として、115件の事前相談を受け付け、このうち制度上開発行為に当たるものについては、14件の開発許可を行いました。 また、宅地造成及び特定盛土等規制法に基づく宅地造成等は、31件の事前相談を受け付けましたが、許可を行った案件はありませんでした。 小規模の宅地造成等における新設道路又は開発行為を伴う道路取消等については、12件の道路指定・取消等を行いました。 また、建築物の建築に際して行われる既存の開発許可や宅地造成等許可、位置指定道路等に関する調査回答等6,922件の窓口相談を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度はこれまでに、宅地造成を目的とした事前相談を47件受付したほか、開発行為許可8件、変更許可5件及び宅地造成及び特定盛土等規制法に基づく許可を2件行いました。また、開発行為完了公告を2件行いました。 今年度4月から、開発行為許可の履歴を区公式ホームページで確認できるよう、公開型GISの更新を行いました。また、令和8年度中のオンライン申請開始を見据え、今年度6月から事前相談の受け付けをオンラインで開始しました。 予算執行状況については、10月以降に開発登録簿写しの交付用紙等を購入予定です。
事業の方向性・改善策	令和8年度中のオンライン申請の受付実施に向け、事務処理の効率化を図ります。 また、東京都が運用する「都市計画情報等インターネット提供サービス」において、開発登録簿の閲覧ができるようにするため、東京都との調整を継続していきます。 引き続き審査基準等に準拠し、宅地造成等による市街地の環境の保全及び災害の防止を図るための審査事務に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和8年度中のオンライン申請の実施に向け、需用費（ペンタタブレット等の導入費用）が必要となります。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	開発許可や盛土規制法における届出のオンライン化を行い、申請図書をペンタタブレット等の電子上で確認することで、ペーパーレス化を図ります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	違反建築物取締					款 05	項 01	目 04	事業 006	整理番号	362
現担当課名	建築課			係名 監察係			連絡先 電話番号		3324	昨年度 整理番号	371
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和40年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	建築課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

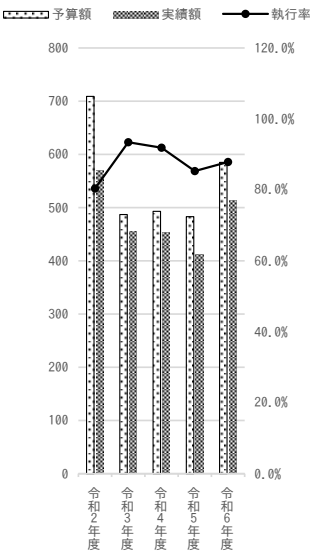
対象	根拠法令等
区内全域の建築物 特に違反建築物	建築基準法 東京都建築安全条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○違反建築物を摘発し、適法な状態に是正する。 ○違反建築物の発生を防止する。	○通報やパトロール等により、違反建築物の発見、現地調査及び是正指導を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	709	487	493	483	585	705
			実績額	570	455	453	412	514	-
			執行率	80.4%	93.4%	91.9%	85.3%	87.9%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	48,088	43,828	43,294	38,253	32,111	32,442
			実績額	47,423	43,377	38,336	35,526	32,442	-
			執行率	98.6%	99.0%	88.5%	92.9%	101.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	3,628	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	0.0%	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	48,797	47,943	43,787	38,736	32,696	33,147
			実績額	47,993	43,832	38,789	35,938	32,956	-
			執行率	98.4%	91.4%	88.6%	92.8%	100.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	48,797	47,943	43,787	38,736	32,696	33,147
			実績額	47,993	43,832	38,789	35,938	32,956	-
			執行率	98.4%	91.4%	88.6%	92.8%	100.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

出頭通知や配達証明の送付を必要とする物件が想定より少なかったことや現場調査における駐車場使用料の実績により、執行率が90%未満となりました。
印刷費の単価が上がったため、事業費が増加しています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	362
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	違反建築の摘発	22	回		
	違反建築の摘発是正完結	18	件		
	現場実査	695	回		
	その他（ 事務費、郵送費、消耗品購入費			） 514	
取組成果	違反建築に関する通報に対して、迅速に現地調査及び指導を実施しました。さらに、建築基準法第43条第2項第2号許可による建築物について、許可後、早期から継続して現場調査を行い、違反建築の防止及び許可条件の確実な履行に努めました。 また、警察及び保健所と連携し、風俗営業等や食品衛生営業許可の申請情報に基づき、建物の建築関係法令に関する適合状況確認及び指導を行い、建物の防火安全対策の推進を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	違反建築に関する区民からの通報に対して、迅速に調査及び指導を行いました。加えて、建築基準法第43条第2項第2号許可による建築物について、継続的に現場調査を行い、違反建築の防止及び許可条件の確実な履行に努めました。さらに、定期的にパトロールを実施し違反建築の早期発見に努めました。 また、警察及び保健所と連携し、風俗営業等や食品衛生営業許可の申請情報に基づき、建物の建築関係法令に関する適合状況確認及び指導を行い、建物の防火安全対策の推進を図りました。
事業の方向性・改善策	リフォームと称して行う改築や新築後の無届増築等の違反は減少していません。加えて、建築基準法第43条第2項第2号に係る許可条件の不履行も見受けられます。さらに、法改正に伴い、新たに確認申請の対象となる木造戸建て等の大規模なリフォーム工事に対する調査及び指導の増加が見込まれます。 また、違反の有無にかかわらず、新築工事及び既存建物のリフォーム等に対する近隣住民からの通報は依然として多く、迅速な現場調査及び指導による違反防止に努めています。 今後も、安全で良好な住環境を確保するため、粘り強く、時期を逃さない指導に取り組んでいきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	違反建築の調査及び指導に係る事務的費用については、年度によって違反件数に若干の増減はあるものの概ね一定の件数となっているため、来年度も経費に変動はありません。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	日照等調整事務					款 05	項 01	目 04	事業 007	整理番号	363
現担当課名	都市整備部管理課			係名	土地利用・建築調整係			連絡先 電話番号	3505	昨年度 整理番号	372
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和53年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	都市整備部管理課						事業評価区分	その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

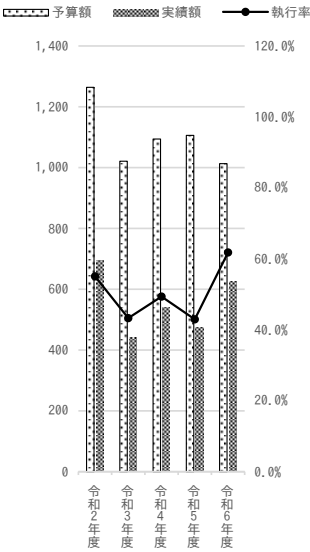
対象	根拠法令等
一定規模以上の建築物の建築主及び建設地周辺の近隣関係住民等	杉並区中高層建築物の建築に係る紛争の予防と調整に関する条例 杉並区まちづくり条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○中高層建築物等の建替え等において、建築紛争を未然に防止するため、適切に当事者間の調整を行うことにより、良好な住環境の維持や向上を図る。	○中高層建築物、大規模建築物等の建設に伴う相隣関係の相談と調整を行う。 ○紛争調整の申出があった場合は、あつせん・調停を行い、建築紛争の和解に努める。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,264	1,021	1,094	1,106	1,013	864
			実績額	696	442	540	475	626	-
			執行率	55.1%	43.3%	49.4%	42.9%	61.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	26,154	25,509	25,029	24,954	10,933	8,154
			実績額	21,683	21,108	21,045	21,095	9,400	-
			執行率	82.9%	82.7%	84.1%	84.5%	86.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	3,807	3,064
			実績額	3,628	3,675	3,678	3,807	4,597	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	120.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	30,498	30,158	29,798	29,738	15,753	12,082
			実績額	26,007	25,225	25,263	25,377	14,623	-
			執行率	85.3%	83.6%	84.8%	85.3%	92.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	30,498	30,158	29,798	29,738	15,753	12,082
			実績額	26,007	25,225	25,263	25,377	14,623	-
			執行率	85.3%	83.6%	84.8%	85.3%	92.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

物品購入経費が増加したことから、前年度事業費から10%以上増となりました。
また、調停案件がなかったこと等から、予算執行率が低くなりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	363
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	建築紛争調停委員報酬の支出及び費用弁償	5	人	121	
	その他（ 印刷費ほか			）	505
取組成果	良好な住環境を確保するために、「中高層建築物の建築紛争の予防と調整」や「杉並区建築物の建築に係る住環境への配慮等に関する指導要綱のあらまし」のパンフレットを活用し、区民及び事業者に周知を図りました。その結果、令和6年度は、中高層建築物の標識設置届497件、住環境指導要綱に基づく協議申請が107件ありました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度7月末時点では中高層建築物の標識設置届が171件あり、例年より若干多くなっています。また、住環境指導要綱に基づく協議申請が31件あり、概ね例年通りの件数となっています。 令和7年度は7月末時点において、あっせん・調停の実績はありません。
事業の方向性・改善策	近隣住民に事前に説明を行うよう建築主に対し指導を行うことで、建築紛争の未然防止に繋げています。また、近隣住民からの要望を受けた際には、建築主に対応を促すことで、当事者間のトラブルの回避を図っています。今後も、近隣住民への事前説明を建築主に対し求めるほか、近隣住民と建築主との話し合いを促す等、適切な調整を行うことで、紛争の防止と解決に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	屋外広告物許可・取締					款 05	項 02	目 01	事業 001	整理番号	367
現担当課名	土木管理課			係名			連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	376
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度				分野	施策	計画事業				
令和6年度 担当課名	土木管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

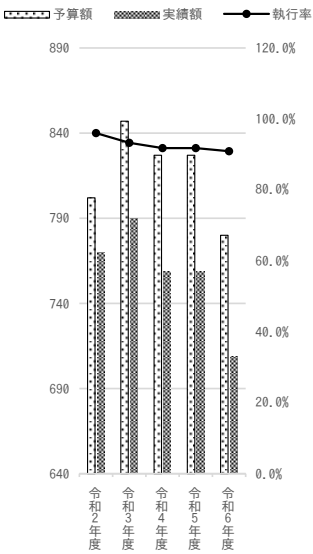
対象	根拠法令等
広告主の事業者・一般の区民等	屋外広告物法・東京都屋外広告物条例 特別区における東京都の事務処理の特例に関する条例第2条表13
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○屋外広告物の広告主に対し、適切な規制及び指導を行うことにより、まちの良好な景観、風致を維持し、公衆への危害を防止する。	○杉並区内における屋外広告物の許可に関する業務を行う。 ○違反広告物の是正指導や除却を行う。 ○違反広告物除却活動協力員（違反広告物の簡易除却ボランティア）制度を運営する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	802	847	827	827	780	792
			実績額	770	790	759	759	709	-
			執行率	96.0%	93.3%	91.8%	91.8%	90.9%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	24,466	25,771	33,836	41,570	33,859	35,579
			実績額	21,945	23,169	33,252	33,449	34,608	-
			執行率	89.7%	89.9%	98.3%	80.5%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	5,442	1,838	1,839	2,665	3,250
			実績額	2,721	5,513	1,839	1,904	3,250	-
			執行率	176.7%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	26,808	32,060	36,501	44,236	37,304	39,621
			実績額	25,436	29,472	35,850	36,112	38,567	-
			執行率	94.9%	91.9%	98.2%	81.6%	103.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	26,808	32,060	36,501	44,236	37,304	39,621
			実績額	25,436	29,472	35,850	36,112	38,567	-
			執行率	94.9%	91.9%	98.2%	81.6%	103.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	367
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	屋外広告物許可事務	496	件	174	
	違反広告物除却活動協力員支援（登録、物品配布等）	1,051	名	535	
	その他（			）0	
取組成果	広告看板、バス・電車の車体利用広告などの屋外広告物に対し審査・許可を行い、良好な景観・風致の維持を図りました。また、違反広告物については、安全パトロール隊や除却協力員の協力を得て、21,833枚除却しました。さらに毎月2回、警察との合同によるはり紙の除却作業を24回（内1回は不動産業者の協会やNTT等、関連団体参加）実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	屋外広告物許可については、8月末時点で約180件の事務処理を行いました。これは令和6年度と比較して、概ね同水準となります。また、違反広告物については、除却枚数及び除却協力員ともに減少となりました。警察との合同除却作業は例年通りの回数（月2回）となっています。
事業の方向性・改善策	東京都屋外広告物条例に基づく屋外広告物許可制度については、業界団体等に定着しており、概ね的確に許可申請が行われています。今後も適切な事務手続きを行っていきます。また、違反広告物については、除却協力員や関係機関と協力して是正指導や除却を引き続き行っています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	建設工事統計調査					款 05	項 02	目 01	事業 007	整理番号	372
現担当課名	土木管理課			係名	占用係		連絡先 電話番号		3 4 1 3	昨年度 整理番号	381
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和30年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	土木管理課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

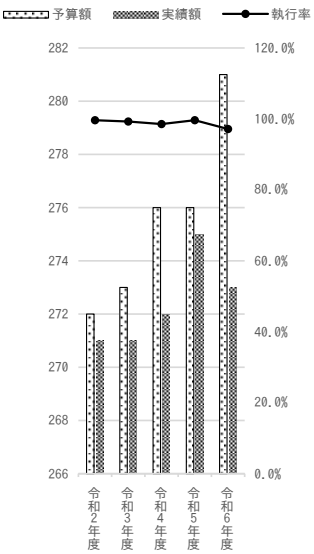
対象	根拠法令等
区内抽出建設工事業者	特別区における東京都の事務処理の特例に関する条例第2条表1 統計法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○建設工事の完成工事高などを調査し、建設業の実態を明らかにする。	○建設工事統計調査規則(昭和30年11月4日建設省令第29号)に基づく建設工事統計調査を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	272	273	276	276	281	0
			実績額	271	271	272	275	273	-
			執行率	99.6%	99.3%	98.6%	99.6%	97.2%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	2,644	2,683	3,337	3,327	3,348	0
			実績額	2,683	2,661	3,327	3,348	3,422	-
			執行率	101.5%	99.2%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	2,916	2,956	3,613	3,603	3,629	0
			実績額	2,954	2,932	3,599	3,623	3,695	-
			執行率	101.3%	99.2%	99.6%	100.6%	101.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	272	0	0	0	0	-
			実績額	271	0	0	0	-	-
			執行率	99.6%	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	272	0	0	0	0	-
			実績額	271	0	0	0	-	-
			執行率	99.6%	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	2,644	2,956	3,613	3,603	3,629	0
			実績額	2,683	2,932	3,599	3,623	3,695	-
			執行率	101.5%	99.2%	99.6%	100.6%	101.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和7年度は、上記調査を行わないため、事業費は「0」となります。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	372
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	建設工事統計調査	664	件	273	
	その他（				）0
取組成果	統計法に基づく建設工事統計調査を実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度から国・都によるオンライン調査に変更のため、区による調査は実施していません。
事業の方向性・改善策	今後も国・都によるオンライン調査を実施します。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I．事業コストの方向性	廃止
I．事業コストの方向性の理由	
II．事業の改善の方向性	廃止
II．事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	がけ・擁壁改善資金融資					款 05	項 02	目 01	事業 008	整理番号	373
現担当課名	土木管理課			係名	占用係		連絡先 電話番号		3 4 1 3	昨年度 整理番号	382
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和54年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	土木管理課							事業評価区分	その他簡易な評価		

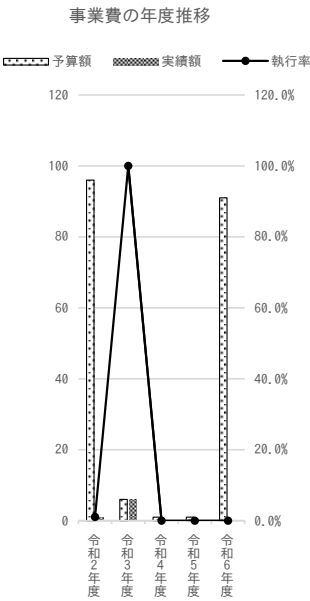
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
一般公衆の通行に利用されている道等に面するがけ・擁壁の所有者等、道等の一般利用者	杉並区がけ及び擁壁改善資金融資あっせん条例 杉並区がけ及び擁壁改善資金融資あっせん条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○沿道の危険な、がけ・擁壁を改善することにより、地震等の災害時における道等の被害軽減を図り、利用者の安全な通行を確保する。	○道等に面したがけ・擁壁を改善しようとする者に対し、区が指定した金融機関に資金の融資をあっせんし、借入金にかかる利子を補給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	96	6	1	1	91	91
			実績額	1	6	0	0	-	-
			執行率	1.0%	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	968	856	835	833	928	947
			実績額	851	840	832	837	856	-
			執行率	87.9%	98.1%	99.6%	100.5%	92.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	968	856	835	833	928	947
			実績額	851	840	832	837	856	-
			執行率	87.9%	98.1%	99.6%	100.5%	92.2%	-



特記事項

融資のあっせん件数が「0」のため、執行率は90%未満となります。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	373
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	事業内容説明	2	件		
	その他（			）	0
取組成果	事業についての相談はありましたが、具体的な融資のあっせんには至りませんでした。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	問い合わせや相談等の件数は少ない状況ですが、その都度、丁寧に事業内容を説明し、融資のあっせん活用を促していますが、近年の低金利の影響もあり、実績はなく、今後もこの傾向が続くと考えられます。
事業の方向性・改善策	今後、金利の上昇により事業の活用が見込まれることも想定されますが、低金利の続く状況下では利用者は少ないと言えます。区は、道路管理者として、区道等への危害防止や安全確保を図るため、法及び条例に基づき沿道区域を定め、土地等の管理者に損害予防義務を課していること、法規制への適応措置を促していく必要があることから、事業を存続していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	金利の動向が不明確であり、法規制への適応措置を促していく趣旨から現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、条例に基づき事業を継続します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	土木事務所維持管理					款 05	項 02	目 02	事業 001	整理番号	374
現担当課名	杉並土木事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号	内線番号4632	昨年度 整理番号	383	
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和32年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並土木事務所							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

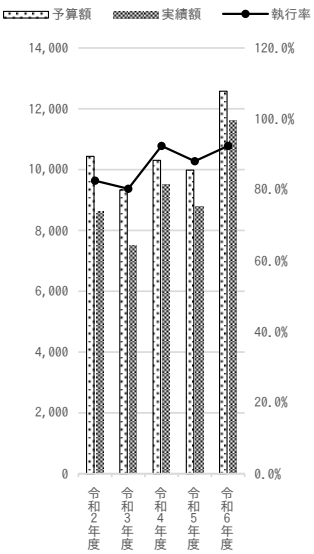
対象	根拠法令等
土木事務所職員、材料置場等関連施設利用者	地方自治法第281条
	杉並区土木事務所処務規定
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並土木事務所の清潔で衛生的な環境を維持する。 ○職員が効率的で円滑な事務ができるように運営する。	○事務所の運営に要する光熱水費等を支出する。 ○事務所の清掃を実施する。 ○事務所の建物、設備、機器等を修繕する。 ○職員が使用する消耗品等の購入および支払いの事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	10,436	9,331	10,305	9,983	12,578	11,035
			実績額	8,619	7,494	9,521	8,793	11,621	-
			執行率	82.6%	80.3%	92.4%	88.1%	92.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	10,026	14,516	14,389	14,380	0	9,548
			実績額	9,778	14,389	14,464	14,582	10,113	-
			執行率	97.5%	99.1%	100.5%	101.4%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	1,839	0	139
			実績額	1,814	1,838	1,839	1,904	139	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	22,002	25,661	26,532	26,202	12,578	20,722
			実績額	20,211	23,721	25,824	25,279	21,873	-
			執行率	91.9%	92.4%	97.3%	96.5%	173.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	22,002	25,661	26,532	26,202	12,578	20,722
			実績額	20,211	23,721	25,824	25,279	21,873	-
			執行率	91.9%	92.4%	97.3%	96.5%	173.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度の事業費が増加した理由は、施設故障修理自動応答システムを運用したためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	374
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	建物清掃請負及び機械保守委託			2,494	
	施設光熱水費の支出			2,240	
	電話及び通信費の支出			927	
	施設の修繕			409	
	その他（ 駐車場利用料ほか			）	5,551
取組成果	杉並土木事務所内の1階会議室の扉修繕及び空調換気扇フィルター取り替えを行ったほか、上井草第二災害備蓄倉庫内の汚水桝及び排水管の修繕を行い、適正な施設の維持管理に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	建物の維持管理については、施設の点検に併せて、状況に応じた修繕を行っており、今後も土木事務所内の便所の改修工事を予定しています。 施設の老朽化により、修繕が必要な箇所は増えることが予想されますが、年度末に向けて、概ね計画どおりに予算を執行する見込みです。
事業の方向性・改善策	土木事務所は建築されてから約50年が経過しているため、各所で老朽化が見られますが、施設の点検を適切に行いながら、状況に応じた修繕を実施します。 また、土木事務所では、車両の事故が多発しているため、安全運転の意識を継続的に高めるとともに、車両に依存しない現場確認方法へ変更し、事故のリスクを軽減します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	建物の老朽化が進んでいることから、引き続き建物各所の点検を適切に実施するとともに、点検結果に基づいた修繕を行い、建物の維持管理を行っていきます。 また、令和7年度のトイレ改修工事に続き、令和8年度は空調施設の修繕を実施する必要があります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	これまで、状況に応じた建物の修繕を行っていることから、引き続き、施設の点検結果に基づいた修繕を実施しながら建物の維持管理に努めます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	道路認定改廃					款 05	項 03	目 01	事業 001	整理番号	375
現担当課名	土木管理課			係名	道路認定係		連絡先 電話番号		3417	昨年度 整理番号	384
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和28年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	土木管理課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

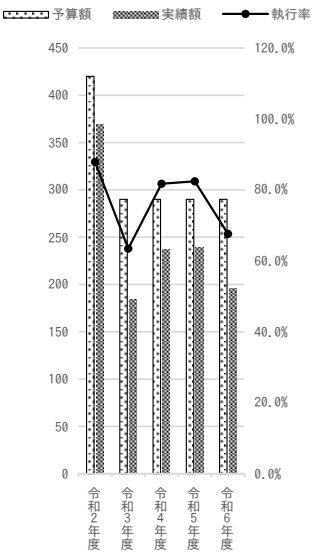
対象	根拠法令等
区が管理する道路・公共溝渠敷等の利用者及びこれに隣接する土地の所有者	道路法 杉並区区有道路条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○体系的な道路網の構築のため、区道・区有通路・公共溝渠を法令に基づき適正に管理する。	○区道、区有通路を適正に管理できるよう、現地調査など行い、法令で定められる路線認定・区域変更等の手続きを行う。 ○私道や開発道路など、一定の基準により寄附帰属を受け、道路法又は条例の手続きや所有権移転事務を行う。 ○道路区域内の敷地民有地は、調査の上で寄附を受け、所有権移転事務を行う。 ○公共溝渠などの用途廃止等を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	420	290	290	290	290	290
			実績額	369	184	237	239	196	-
			執行率	87.9%	63.4%	81.7%	82.4%	67.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	43,590	42,515	38,333	43,234	35,359	40,998
			実績額	43,110	42,216	38,586	43,897	36,744	-
			執行率	98.9%	99.3%	100.7%	101.5%	103.9%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	3,807	0
			実績額	0	0	0	0	4,643	-
			執行率	-	-	-	-	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	44,010	42,805	38,623	43,524	39,456	41,288
			実績額	43,479	42,400	38,823	44,136	41,583	-
			執行率	98.8%	99.1%	100.5%	101.4%	105.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	44,010	42,805	38,623	43,524	39,456	41,288
			実績額	43,479	42,400	38,823	44,136	41,583	-
			執行率	98.8%	99.1%	100.5%	101.4%	105.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

予算執行率については、道路敷地の寄附手数料費用助成金の交付申請件数が想定より少なかったため、67.6%に留まりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	375
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	道路敷地の寄附手続費用助成金の交付	12	件	120	
	その他（ 区域変更ほか			）	76
取組成果	特別区道の路線の認定を5件行い、道路拡幅整備等による区域変更を184件行いました。 また、道路区域内の敷地民有地17件の取得や、機能を有していない公共溝渠敷等の用途廃止を5件行い、道路等の財産の適正管理を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	これまでに、道路拡幅整備等による区域変更を150件行いました。 また、道路区域内の敷地民有地を5件取得し、用途廃止を1件行いました。 その他、道路敷地の寄附手続費用助成金の交付をこれまでに4件行い、予算は年度末までに概ね執行できる見込みです。
事業の方向性・改善策	道路、区有通路等の敷地内における国有地および都有地の移管は、ほぼ完了しています。敷地民有地の寄附受領による権原取得や、建築基準法による道路拡幅敷地の寄附等は、今後もコンスタントに発生すると見込まれ、事業規模に変動はありません。 私道の寄附や公共溝渠敷の用途廃止、交換等の事務処理については、手続きが長期間に及ぶ場合があるため、正確で効率的な事務処理が必要であり、すぎなみマップを活用した電子データによる適切な管理、運営を引き続き行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	道路等の管理区域確定					款 05	項 03	目 01	事業 002	整理番号	376
現担当課名	土木管理課			係名 道路台帳係			連絡先 電話番号		3406	昨年度 整理番号	385
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和45年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	土木管理課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

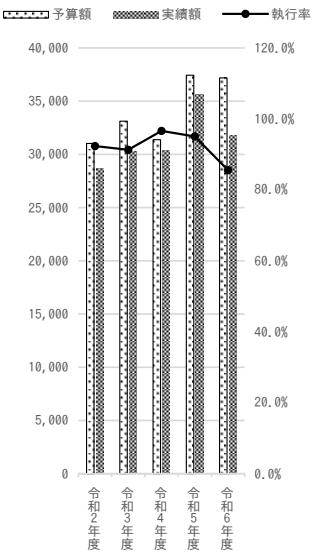
対象	根拠法令等
道路等公共用地に隣接する土地所有者 区民	道路法第18条、第28条 杉並区区有通路条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区が管理する区道、区有通路、公共溝渠の管理区域を明確にする。 。	○道路等公共用地に隣接する土地所有者からの道路区域確認申出に基づき、必要な調査・測量を実施する。 ○区有通路や公共溝渠に隣接する民間の建築計画にあたり、区管理区域の位置を明示することで、管理区域の適正な管理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 31,028 実績額 28,655 執行率 92.4%	33,121 30,239 91.3%	31,382 30,322 96.6%	37,440 35,589 95.1%	37,185 31,815 85.6%	37,910 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 26,154 実績額 26,614 執行率 101.8%	25,509 26,614 104.3%	25,029 26,035 104.0%	8,318 8,706 104.7%	8,371 8,642 103.2%	8,556 - -		
			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -			
	上記以外の職員	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -		
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 57,182 実績額 55,269 執行率 96.7%	58,630 56,853 97.0%	56,411 56,357 99.9%	45,758 44,295 96.8%	45,556 40,457 88.8%	46,466 - -		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -		
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
	特定財源 (①+②+③)	千円					予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円			予算額 57,182 実績額 55,269 執行率 96.7%	58,630 56,853 97.0%	56,411 56,357 99.9%	45,758 44,295 96.8%

事業費の年度推移



特記事項

例年より管理区域の申出に伴う調査延長が減少したことと、建築・道路境界是正等に伴う復元件数が減少したため、令和6年度の執行率は85.6%に留まりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	376
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	管理区域における調査・測量	6,854	m	24,572	
	建築に伴う管理区域の復元測量	68	か所	6,719	
	その他（ 事務費			）524	
取組成果	区が管理する道路等に隣接する土地所有者からの管理区域確認申出に基づき、当該道路に関する関係資料等の収集・分析を行い、現地における現況測量を実施しました。また、それらの結果を基に管理区域の検討を行い、公共座標による管理区域（延長6,854m）を明示しました。 区有通路や公共溝渠等に隣接する土地の建築計画に当たっても、管理区域の位置を復元・明示し、適正な管理に繋がりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	管理区域確認申出に基づく管理区域の調査・測量を8月時点で約2,000mを実施しており、年度末までに3,800mの管理区域を明示する見込みです。 また、地籍調査の成果から、管理区域を特定する作業を約49km実施しており、年度末までに明示する見込みです。 さらに、建築行為や道路工事に伴う道路境界等の復元測量を8月時点で23箇所実施しており、年度末までに約60箇所行う見込みです。 本事業の予算執行率は、8月時点で約40%で、年度末までには100%を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	重複する現況測量の実施延長を削減するために、道路等公共物の管理する区域の位置について整理・補正を行い、データを適正化することで、地籍調査成果の効果的な活用を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	占用・使用許可、取締					款 05	項 03	目 01	事業 003	整理番号	377
現担当課名	土木管理課			係名	占用係		連絡先 電話番号		3 4 1 3	昨年度 整理番号	386
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和35年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	土木管理課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

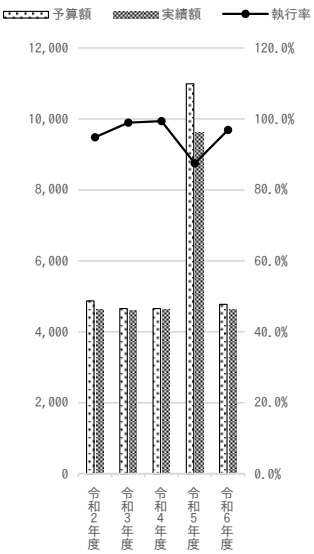
対象	根拠法令等 道路法、河川法、杉並区公共溝渠条例、杉並区区有通路条例、杉並区特別区道道路占用規則 特別区における東京都の事務処理の特例に関する条例第2条表78
区道・区有通路・河川・公共溝渠の占用者等及びその申請者、一般の道路等利用者	
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段） ○区道、区有通路、河川、公共溝渠の占用・使用許可事務及び道路占用料、河川・公共溝渠の占用・使用料の徴収事務を行う。 ○公共溝渠においては、建築確認申請時に隣接する土地所有者等と敷地境界確認を実施し、境界の順守及び是正指導を行う。 ○道路等の不正使用者及び不法占用者に対し、撤去の指導や適性利用の啓発を行う。
○道路、区有通路、河川、公共溝渠の占用・使用許可については、法令に基づき適切な事務を行うとともに、不正使用・不法占用を是正することで、一般利用者の利便性や安全の向上を図り、都市の貴重な空間としての適正な管理と有効活用を図る。	

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	4,870	4,654	4,654	10,989	4,774	4,715
			実績額	4,618	4,605	4,625	9,611	4,626	-
			執行率	94.8%	98.9%	99.4%	87.5%	96.9%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	52,919	57,114	61,040	59,019	61,035	61,010
			実績額	55,745	55,128	64,703	56,469	54,988	-
			執行率	105.3%	96.5%	106.0%	95.7%	90.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	1,839	4,949	10,679
			実績額	1,814	1,838	1,839	1,904	9,100	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	183.9%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	59,329	63,582	67,532	71,847	70,758	76,404
実績額	62,177		61,571	71,167	67,984	68,714	-		
執行率	104.8%		96.8%	105.4%	94.6%	97.1%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	59,329	63,582	67,532	71,847	70,758	76,404	
		実績額	62,177	61,571	71,167	67,984	68,714	-	
		執行率	104.8%	96.8%	105.4%	94.6%	97.1%	-	

事業費の年度推移



特記事項

電線共同溝データ入力業務委託が令和5年度のため、令和6年度の事業費が10%以上減少しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	377
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	道路管理システム運営費負担金の支出	1	件	3,610	
	道路管理システム用端末機・プリンター賃借	2	件	228	
	不正使用・不法占用、はみ出し樹木の要望及び建築確認に伴う不法占用の是正	929	件	215	
	その他（ 道路掘削規制図印刷、道路上工事調整図印刷ほか			573	
取組成果	区道における電力・通信・上下水道・ガスなどの企業者による占用のほか、工事用足場等の一時的な占用許可の事務処理を行いました。また、公共溝渠（水路）の使用許可や河川区域関連の事務処理を行いました。指導業務については、警察署と合同で道路の不正使用・不法占用の是正指導を毎月1回、合計12回実施しました。はみ出し樹木の要望は327件と前年度を上回る件数ですが、全箇所において、是正及び適正管理の指導を行いました。公共溝渠の越境構造物等の不法占用については、隣接地の建築確認申請に合わせ、合計69回指導・是正に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	道路等の占用・使用許可については、8月末時点で約1,400件の電力・通信・上下水道・ガス等の企業と約180件の足場等の一般の占用許可事務を行いました。年度末までには、令和6年度とほぼ同程度の許可件数が見込まれます。また、道路管理システムについては、運営費負担金の支出など、計画的な予算執行を行っています。是正指導業務については、はみ出し樹木件数が増加しています。8月末時点で全体要望件数約780件のうち、はみ出し樹木の要望は約140件となっています。道路上でのはみ出し営業や置き看板等不正使用・不法占用指導に関する要望が増加していますが優先順位を決めて、順次是正指導を実施します。
事業の方向性・改善策	道路等の占用・使用許可については、道路等インフラを適正に維持管理していくために必要な手続きであり、引き続き道路上工事調整会議の実施のほか、企業者等との間で連絡や連携を密にし、適切な事務処理を行っていきます。また、是正指導業務については、個別要望や警察署との合同是正指導、越境構造物の不法占用指導を引き続き行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	道路維持補修					款 05	項 03	目 01	事業 006	整理番号	380
現担当課名	杉並土木事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号		内線番号4632	昨年度 整理番号	389
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和28年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並土木事務所						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

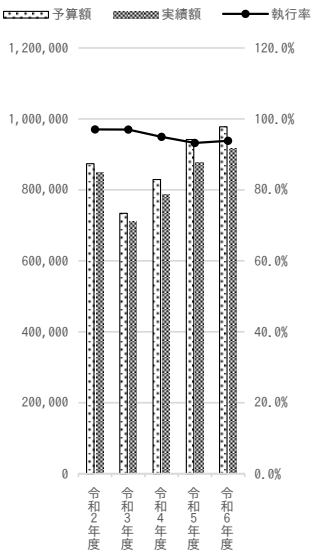
対象	根拠法令等
区が管理する道路の利用者	地方自治法第281条 道路法第16条、第42条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○道路の舗装を維持管理し、道路利用者が安全安心かつ快適に通行できるようにするとともに、車両交通等による沿道家屋の振動を軽減する。 ○街路樹剪定等により、倒木や枝折れによる道路利用者や隣接家屋への被害が無いよう、適切に管理する。 ○区民との協働により道路の美化を推進する。	○区道や区有通路通路等において、日常点検および区民要望により確認した舗装の劣化や陥没等の損傷箇所については、規模が比較的大きな箇所は道路維持補修工事で、簡易な箇所は日常保全業務委託で対応する。 ○駅周辺道路のエレベーター及び噴水等駅前広場施設の清掃や保守点検を行う。 ○街路樹の整枝剪定等を実施する。 ○区民との協働により道路等の清掃や植栽の手入れを行う団体等を認定し、活動するための物品を支援する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
分類				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	873,756	733,890	829,173	941,956	977,812	971,676
			実績額	847,876	711,875	787,267	878,151	917,497	-
			執行率	97.0%	97.0%	94.9%	93.2%	93.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	97,343	81,713	82,251	88,910	0	74,102
			実績額	91,445	80,082	87,485	90,601	105,656	-
			執行率	93.9%	98.0%	106.4%	101.9%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	1,839	0	10,586
			実績額	1,814	1,838	1,839	1,904	11,097	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	972,639	817,417	913,262	1,032,705	977,812	1,056,364
			実績額	941,135	793,795	876,591	970,656	1,034,250	-
			執行率	96.8%	97.1%	96.0%	94.0%	105.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	13,400
			実績額	0	0	0	0	12,893	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	13,400
			実績額	0	0	0	0	12,893	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	972,639	817,417	913,262	1,032,705	977,812	1,042,964	
		実績額	941,135	793,795	876,591	970,656	1,021,357	-	
		執行率	96.8%	97.1%	96.0%	94.0%	104.5%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	380
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	道路維持補修	9,963	m ²	448,305	
	道路等日常保全			159,268	
	街路樹剪定	12,904	本	67,258	
	路面下空洞調査	70	km	29,232	
	その他（ 歩行系通路維持補修工事ほか			）	
取組成果	道路維持補修では、路面の補修を9,963m ² 、側溝の補修を1,101m行うとともに、区道約70kmの路面下空洞調査により検出した170箇所の空洞を補修したことで、安全な通行空間の確保に努めました。 道路に関する要望については、その都度現場状況を確認するとともに、速やかに適切な対応を実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	道路損傷等投稿アプリ「マイシティレポート」による区民要望や職員の巡回点検等により発見された道路の損傷については、道路維持補修工事や日常保全業務委託により補修対応を行っています。街路樹については、街路樹診断の結果に基づき、倒木の恐れがある不健全な樹木の伐採を行うなど、適切な維持管理を行っています。路面陥没による重大事故を未然に防止することを目的に、路面下空洞探査車による路面下空洞調査を実施するとともに、検出された空洞については、路面下空洞補修工事により空洞を解消するほか、他企業による地下埋設物が原因の場合は、原因者へ補修の依頼を行います。年度末に向け、上記の取組を着実に実施する予定であることから、予算は概ね予定通り執行する見込みです。
事業の方向性・改善策	道路等インフラ施設の老朽化により、維持補修が必要な施設は年々増加することが予想されますが、道路損傷等投稿アプリ「マイシティレポート」や道路損傷検知サービス「ロードマネージャー」を効率的に活用することで、適切に維持管理を行います。また、事故を未然に防止し道路交通の安全を確保するためにも、引き続き、路面下空洞調査や街路樹診断を実施していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	道路等インフラ施設の老朽化が進んでいることを踏まえ、これまでと同様に定期的な点検や調査を実施し、その結果に基づいた維持補修等を行うことで適切な維持管理を行います。また、令和8年度も引き続き、路面下空洞調査を実施するとともに、令和7年度に実施する路面下空洞調査で空洞が確認された箇所について、空洞を解消するための補修工事を実施します。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	安心・安全かつ円滑な道路空間の確保を図るため、様々な通報システムを活用し、道路等インフラ施設における適切な維持管理を行っていきます。また、路面の陥没による突発的な事故や被害を未然に防止するため、路面下空洞調査を実施していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	道路等清掃					款 05	項 03	目 01	事業 007	整理番号	381
現担当課名	杉並土木事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号	内線番号4632		昨年度 整理番号	390
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和32年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並土木事務所						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

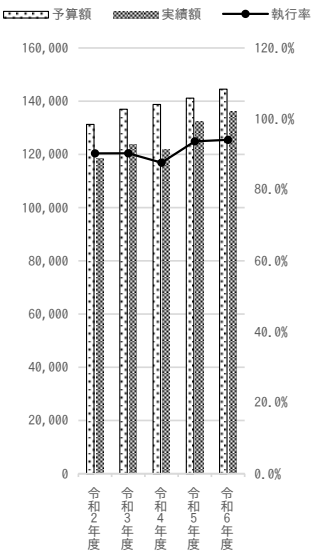
対象	根拠法令等
区が管理する道路の利用者及び沿道住民	地方自治法第281条 道路法第16条、第42条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○道路から下水道施設への土砂の流入を防ぎ、下水道施設の機能を保全する。また、道路の排水機能を確保し、円滑な道路交通を確保するとともに沿道の水害被害を軽減する。 ○清潔な道路環境を維持する。 ○不法投棄物を撤去し、交通の安全性を確保する。	○道路の雨水桝に溜まった土砂等を清掃する。 ○区道において、幅員が広い道路や交通量が多い道路など沿道住民が道路清掃を実施することが難しい路線を清掃対象路線として、道路清掃車で清掃する。 ○道路清掃等で発生した土砂等や道路上の不法投棄物を処分する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	131,271	136,973	138,769	141,143	144,519	151,713
			実績額	118,525	123,706	121,656	132,226	136,000	-
			執行率	90.3%	90.3%	87.7%	93.7%	94.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	26,416	24,914	23,194	23,789	0	14,267
			実績額	24,574	24,445	23,956	24,025	18,115	-
			執行率	93.0%	98.1%	103.3%	101.0%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,080	3,628	3,675	3,678	0	1,671
			実績額	3,628	3,675	3,678	3,807	1,625	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	160,767	165,515	165,638	168,610	144,519	167,651
			実績額	146,727	151,826	149,290	160,058	155,740	-
			執行率	91.3%	91.7%	90.1%	94.9%	107.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	160,767	165,515	165,638	168,610	144,519	167,651
			実績額	146,727	151,826	149,290	160,058	155,740	-
			執行率	91.3%	91.7%	90.1%	94.9%	107.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	381
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	雨水樹等清掃	18,720	か所	65,450	
	道路等清掃	1,473	km	29,991	
	土木資器材運搬及び土木施設の清掃等			27,789	
	廃棄物等運搬処理	112	回	7,201	
	その他（ ごみ袋等消耗品の購入ほか			）	
取組成果	雨水樹等の清掃を18,720箇所、清掃車による道路清掃を1,473km行いました。 土木資器材運搬及び土木施設の清掃等作業委託では、駅前広場（荻窪駅、阿佐ヶ谷駅、高円寺駅）の清掃及び防護柵やカーブミラー等の清掃や点検を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	道路及び雨水樹の清掃については、年間計画に基づき実施しています。 また、定期的に駅前広場（荻窪駅、阿佐ヶ谷駅、高円寺駅）を清掃しているほか、防護柵等の清掃・点検を実施しています。 年度末に向け、予算は概ね予定通り執行する見込みです。
事業の方向性・改善策	道路清掃については、対象路線（36路線）の区道について実施していますが、対象路線以外の区道についても、要望や現場の状況に応じて適宜清掃を実施しているため、対象路線の見直しも含め、要望等の内容を精査します。 雨水樹清掃については、3年で区内全域の区道を一巡する計画で実施するほか、雨水樹の悪臭及び蚊の発生における対策についても、現場状況に応じて適宜実施します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	円滑な道路清潔な道路環境を維持するために、道路及び雨水樹の清掃に加え、定期的な駅前広場の清掃や防護柵等の清掃・点検については、令和8年度も引き続き実施します。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	道路における安全性の確保や公衆衛生の向上を図るため、引き続き、道路及び雨水樹の清掃を行います。 また、道路清掃については、区民からの要望が多いことから、対象路線の見直しについても検討します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	排水場維持管理					款 05	項 03	目 03	事業 005	整理番号	392
現担当課名	杉並土木事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号	内線番号4632		昨年度 整理番号	401
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和41年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	杉並土木事務所						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

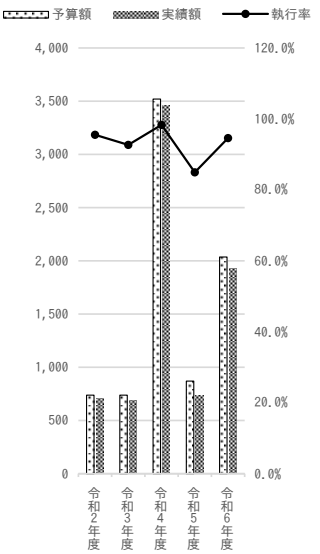
対象	根拠法令等 地方自治法第281条
○JR線高架下の掘削化した道路や地下トンネルを通行する人	
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○JR線高架下の区道及び地下道を安全に通行できるようにする。	○JR線高架下の区道及び地下道の雨水・地下水等を排水するポンプの点検や修理を実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 738 実績額 705 執行率 95.5%	738 684 92.7%	3,520 3,461 98.3%	870 739 84.9%	2,036 1,926 94.6%	910 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 87 実績額 85 執行率 97.7%	85 83 97.6%	417 416 99.8%	83 84 101.2%	0 257 -	86 - -		
			上記以外の職員	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
	総事業費 (事業費+人件費)			千円	予算額 825 実績額 790 執行率 95.8%	823 767 93.2%	3,937 3,877 98.5%	953 823 86.4%	2,036 2,183 107.2%	996 - -
	財源	受益者負担分 ①	千円		予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
その他の 補助金等 ③				千円			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
		特定財源 (①+②+③)	千円				予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
					差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 825 実績額 790 執行率 95.8%	823 767 93.2%	3,937 3,877 98.5%	953 823 86.4%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度の事業費が高くなっているのは、阿佐谷排水場のポンプ1台を経年劣化により更新したためです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	392
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	阿佐ヶ谷排水場排水ポンプ交換修理	2	基	1,166	
	排水場及び駅前広場噴水のポンプ等保守点検	2	か所	508	
	その他（ 排水場光熱水費			）252	
取組成果	阿佐ヶ谷排水場の排水ポンプが経年劣化により故障したため交換しました。 また、阿佐ヶ谷揚水場及び上荻揚水場の保守点検を各6回実施し、適切な維持管理に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	近年多発している集中豪雨や台風による地下通路等の道路冠水を防ぐため、排水場の定期点検を7月末までに2回（年6回）実施しました。 年度末に向け、定期点検を予定通り実施する予定であり、予算は概ね計画どおり執行する見込みです。
事業の方向性・改善策	今後も定期的に点検を行い、不備が見られた箇所については、適宜修繕を行い、排水場の適切な維持管理に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	防災上の観点からも排水場の定期点検は必要不可欠であるとともに、点検の結果によっては修繕等を含め適切な対応を行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も集中豪雨や台風などによる地下通路等の道路冠水に備え、引き続き、定期点検を実施しつつ、適切な排水場の維持管理を行っていく必要があります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	公共溝渠維持管理					款 05	項 03	目 03	事業 006	整理番号	393
現担当課名	杉並土木事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号		内線番号4632	昨年度 整理番号	402
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和32年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並土木事務所						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

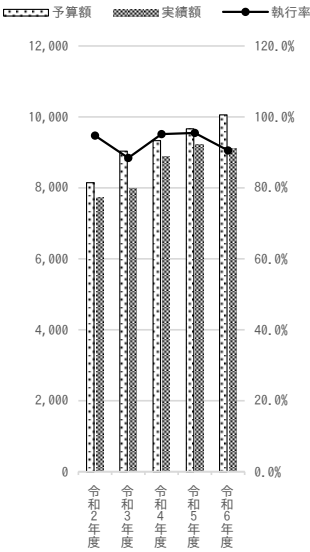
対象	根拠法令等
公共溝渠（主に蓋掛けの水路）の利用者及び近隣の住民。	地方自治法第281条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公共溝渠の排水機能を保全する。 ○悪臭や蚊等の発生を防止する。	○公共溝渠に溜まった泥を浚渫する。 ○土揚敷の除草を行う。 ○平成29年度 善福寺2-31番先公共溝渠敷地内に整備した遅野井川親水施設の維持管理運営を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	8,146	9,035	9,331	9,665	10,058	10,505
			実績額	7,717	7,991	8,879	9,229	9,107	-
			執行率	94.7%	88.4%	95.2%	95.5%	90.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,133	1,105	1,001	1,081	0	992
			実績額	1,020	1,085	1,081	1,088	1,300	-
			執行率	90.0%	98.2%	108.0%	100.6%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	93
			実績額	0	0	0	0	93	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	9,279	10,140	10,332	10,746	10,058	11,590
			実績額	8,737	9,076	9,960	10,317	10,500	-
			執行率	94.2%	89.5%	96.4%	96.0%	104.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	9,279	10,140	10,332	10,746	10,058	11,590
			実績額	8,737	9,076	9,960	10,317	10,500	-
			執行率	94.2%	89.5%	96.4%	96.0%	104.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	393
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	遅野井川親水施設管理清掃	9	回	5,302	
	遅野井川親水施設水質調査	6	回	2,585	
	遅野井川親水施設植栽管理	2	回	1,188	
	その他（ 遅野井川親水施設維持管理用品の購入			）	
取組成果	遅野井川親水施設について、地域の方々と協働して維持管理を行いました。 また、区で清掃を9回、水質調査を6回、植栽管理（草刈り、低木剪定）を2回実施し、適正な維持管理に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	遅野井川親水施設については、安全に安心して利用していただくため、水質調査・清掃・樹木管理を行うとともに、地域の方々やボランティアの方と協働して維持管理を行っています。 公共溝渠については、悪臭や老朽化したコンクリート製蓋の補修等、区民からの要望や現場の状況に応じた対応を行っています。 年度末に向け、上記の取組を着実に実施する予定であることから、予算は概ね予定通り執行する見込みです。
事業の方向性・改善策	遅野井川親水施設の維持管理については、今後も地域の方々やボランティアの方と協働して行っていきます。 また、蓋掛け水路として管理している公共溝渠については、下水道の整備に伴い悪臭等の要望は少なくなりましたが、歩行者の安全確保を図るため、老朽箇所における補修等の実施など、継続的な維持管理を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	遅野井川浸水施設については、水質調査や清掃を継続して実施していきます。 また、公共溝渠の老朽化が進んでいることを踏まえ、引き続き、補修等を実施していくことで適切な維持管理に努めます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	遅野井川親水施設については、水質調査の時期や回数を見直すことで、安全、安心な利用環境を整備します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	ドッグランの整備					款 05	項 04	目 04	事業 002	整理番号	412
現担当課名	みどり公園課			係名	運営第一グループ			連絡先 電話番号	3573	昨年度 整理番号	421
上位施策No・施策名								予算事業区分	投資事業		
事業開始	令和4年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	みどり公園課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

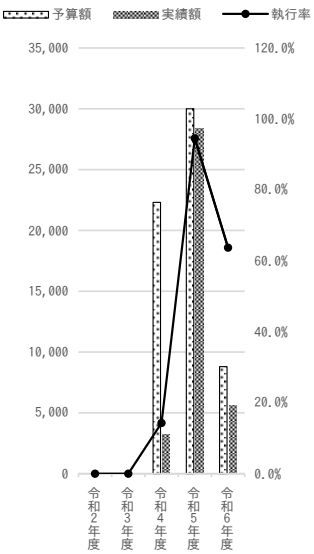
対象	根拠法令等
公園利用者 犬連れの利用者	都市公園法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○公園における犬をめぐる事故やトラブルを防止するとともに、飼い主のマナー等の向上が図られる。 ○犬を通じた住民同士の良好なコミュニティやレクリエーション空間が形成される。	○東京都・杉並保健所生活衛生課と連携し、都立和田堀公園内に区営のドッグランを整備する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	-	-	22,308	30,000	8,800	0
			実績額	-	-	3,190	28,362	5,607	-
			執行率	-	-	14.3%	94.5%	63.7%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	-	-	0	1,664	3,348	0
			実績額	-	-	1,664	8,883	5,217	-
			執行率	-	-	-	533.8%	155.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	-	-	0	0	0	0
			実績額	-	-	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	-	-	22,308	31,664	12,148	0
			実績額	-	-	4,854	37,245	10,824	-
			執行率	-	-	21.8%	117.6%	89.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	-	-	0	0	0	-
			実績額	-	-	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	-	-	22,308	31,664	12,148	0	
		実績額	-	-	4,854	37,245	10,824	-	
		執行率	-	-	21.8%	117.6%	89.1%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和5年度に大部分の整備が終了したため、令和6年度の事業費は減となっています。また、ドッグラン広場舗装整備工事及び和田堀公園施設改修工事について、設計差金が生じたため執行率が低くなっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	412
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	ドックラン整備追加工事	1	施設	5,607	
	その他（			）	0
取組成果	園地の改良や利用者の安全確保のため、路面の木質舗装及び高木剪定などの工事を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	ドックラン整備が完了しているため、取組及び予算の執行はありません。
事業の方向性・改善策	ドックラン整備は完了しているため、事業は廃止します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	ドックラン整備工事は完了しているため、事業は廃止とします。
II. 事業の改善の方向性	
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	環境部一般管理					款 06	項 01	目 01	事業 001	整理番号	413
現担当課名	環境課			係名 庶務係			連絡先 電話番号		3703	昨年度 整理番号	422
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成5年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	環境課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

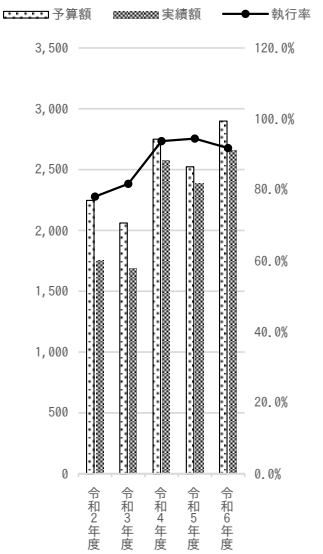
対象	根拠法令等
環境部内職員	杉並区組織条例 杉並区職員の旅費に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○部内各課との調整及び連携を図りつつ、部内に共通する庶務的経費を一本化することで、業務の効率的執行を図る。	○職員旅費の支出、事務用消耗品の購入等を行う。 ○部内各課の連絡調整を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	2,247	2,061	2,750	2,523	2,899	11,503
			実績額	1,755	1,684	2,578	2,383	2,661	-
			執行率	78.1%	81.7%	93.7%	94.5%	91.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	13,077	11,904	12,515	16,636	16,742	17,112
			実績額	13,775	13,432	14,723	17,579	17,625	-
			執行率	105.3%	112.8%	117.6%	105.7%	105.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	0	1,904	0
			実績額	1,814	1,838	1,839	0	2,322	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	-	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	16,864	15,779	17,103	19,159	21,545	28,615
			実績額	17,344	16,954	19,140	19,962	22,608	-
			執行率	102.8%	107.4%	111.9%	104.2%	104.9%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	16,864	15,779	17,103	19,159	21,545	28,615
			実績額	17,344	16,954	19,140	19,962	22,608	-
			執行率	102.8%	107.4%	111.9%	104.2%	104.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費が前年度より増となった理由は、再生紙の単価増によります。
令和7年度から「環境部一般管理」の事業に「環境清掃審議会の運営等」を統合したため事業費の予算が増となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	413
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	旅費の支出			589	
	再生紙の購入			964	
	事務機器リース代・保守委託			129	
	消耗品購入ほか			874	
	その他（ 専門派遣研修負担金の支出、備品購入			） 105	
取組成果	職員の旅費や再生紙の購入等を部で取りまとめて執行するなど、効率的で円滑な運営に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	環境部内の職員の旅費や再生紙の購入等の経費については、各課と調整と連携を図りながら、概ね予定通り執行しています。 また、環境関連計画の改定等に向けて基礎調査を行い必要なデータの収集と整理を行うため、委託契約を結び、令和8年度の改定作業の準備を進めています。
事業の方向性・改善策	部の庶務担当課として、部内の管理事務を的確に執行するため、各課との情報共有、連携強化に更に努めています。 環境関連計画の改定等を行うにあたり、基礎調査の結果を踏まえ、課内及び関係各課との連絡・調整を図りながら改定作業を進めていきます。 また、環境清掃審議会は、できる限りペーパーレス化に努め、諮問・答申等、会議の円滑な運営を目指していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	職員の旅費、専門派遣研修の参加費及び再生紙の購入等についてのコストは現状を維持し、引き続き必要な経費を適切に見積もり、予算計上していきます。 また、環境関連計画の改定等の作業を予定しているため、環境清掃審議会において、改定にかかる意見聴取等を行う必要があります。通常の審議会は年に2回程度の開催ですが、検討を深めるため、令和8年度は開催回数を増やす予定です。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	環境清掃審議会で使用する資料については、できる限りペーパーレス化を図るなど、会議の運営方法を見直していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	森林環境譲与税基金積立金					款 06	項 01	目 01	事業 007	整理番号	418
現担当課名	環境課			係名	計画推進係			連絡先 電話番号	3736	昨年度 整理番号	427
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	令和2年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	環境課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

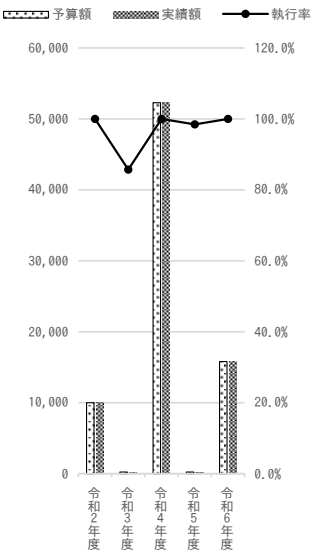
対象	根拠法令等
区及び区民	杉並区森林環境譲与税基金条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国から譲与される森林環境譲与税について、条例で定める使途に基づき中長期的に活用するため基金に積み立てる。	○国から譲与される森林環境譲与税について、森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律第34条の使途（森林整備、人材育成、木材利用、普及啓発）に基づき、中長期的に活用するため基金に積み立てる。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	10,000	7	52,281	65	15,805	165
			実績額	10,000	6	52,280	64	15,805	-
			執行率	100.0%	85.7%	100.0%	98.5%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	834	2,994	2,679	0
			実績額	850	834	2,994	2,679	0	-
			執行率	97.5%	98.1%	359.0%	89.5%	0.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	10,872	857	53,115	3,059	18,484	165
			実績額	10,850	840	55,274	2,743	15,805	-
			執行率	99.8%	98.0%	104.1%	89.7%	85.5%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	10,872	857	53,115	3,059	18,484	165
			実績額	10,850	840	55,274	2,743	15,805	-
			執行率	99.8%	98.0%	104.1%	89.7%	85.5%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	418
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	基金積立金			15,805	
	その他（			） 0	
取組成果	国からの森林環境譲与税のうち、15,693千円を基金に積み立てたほか、基金利子の全額を基金に再積み立てしました。また、区民参加型予算により実施した3事業に充当するため20,957千円の取り崩しを行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	森林環境譲与税の歳入予算額73,000千円に対して、施設の改修工事に伴う木材利用やカーボンオフセット事業などへの充当を予定しています。
事業の方向性・改善策	環境基本計画や地球温暖化対策実行計画を踏まえて、法の趣旨に基づき森林環境譲与税を活用できる事業について検討します。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	現状通り、森林環境譲与税を中長期的に活用できる事業に充当するよう、基金への積み立てを行います。なお当面は活用の趣旨に即した事業があれば優先的に充当していき、残額がある場合は基金に積み立てます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	上記のとおりです。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	環境清掃審議会の運営等					款 06	項 01	目 01	事業 082	整理番号	420
現担当課名	環境課			係名 庶務係			連絡先 電話番号		3703	昨年度 整理番号	428
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成9年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	環境課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

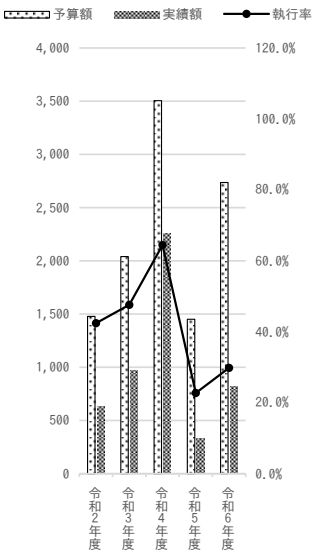
対象	根拠法令等
区民一般、事業者等、区内全般	環境基本法
	杉並区環境清掃審議会条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○有識者や各種環境団体代表及び公募区民からなる環境清掃審議会の意見を環境行政に反映していく。 ○区民の環境問題に対する意識をより一層高めていく。	○環境基本法（平成5年法律第99号）第44条の規定に基づく区長の附属機関である環境清掃審議会の開催や運営等、区の環境保全並びに廃棄物の適正な処理及び再利用の促進に関して必要な事項の調査審議に係る事務を行う。 ○杉並区環境基本計画（環境配慮行動指針含む）の策定等に関する事務を行う。 ○杉並区環境基本計画の施策の状況、区の環境の現状、達成すべき目標等を記載した環境白書の作成及び発行を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,478	2,040	3,505	1,451	2,736	0
			実績額	627	971	2,259	330	816	-
			執行率	42.4%	47.6%	64.5%	22.7%	29.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	13,077	12,755	12,515	16,636	16,742	17,112
			実績額	14,625	14,267	14,723	17,495	17,540	-
			執行率	111.8%	111.9%	117.6%	105.2%	104.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	0	1,904	0
			実績額	1,814	1,838	1,839	0	2,322	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	-	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	16,095	16,609	17,858	18,087	21,382	17,112
			実績額	17,066	17,076	18,821	17,825	20,678	-
			執行率	106.0%	102.8%	105.4%	98.6%	96.7%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	422	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	422	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	16,095	16,609	17,858	18,087	21,382	17,112
			実績額	17,066	16,654	18,821	17,825	20,678	-
			執行率	106.0%	100.3%	105.4%	98.6%	96.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の執行残の理由は、環境清掃審議会の開催回数が、当初の計画よりも少なかったことによるものです。また環境基本計画は、改定スケジュールを見直し、令和6年度の作業を見送ることとしたため需用費の残が生じました。
令和7年度から「環境清掃審議会の運営等」の事業が「環境部一般管理」へ統合したため、事業費の予算額が0円となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	420
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	審議会委委員報酬の支出	36	人	437	
	審議会運営事務			96	
	計画等策定支援委託			271	
	環境白書の作成等			12	
	その他（		）	0	
取組成果	令和6年度の環境清掃審議会は、令和6年10月と令和7年3月に2回開催しました。会議の開催通知や資料の送付をできる限りメールを利用して送付する方法に変えるなど、郵送料の縮減とペーパーレス化の推進に努め、会議運営の効率化を図りました。環境関連計画の改定等については、スケジュールの設定や進め方等の検討を行い、関係各課と認識を共有しました。また、計画策定支援業務の委託契約を行い、基礎事項について整理し、令和7年度に向けた検討を進めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度から「環境清掃審議会の運営等」は「環境部一般管理」と事業を統合しました。
事業の方向性・改善策	

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	廃止
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	「環境清掃審議会の運営等」は「環境部一般管理」と事業を統合しました。
Ⅱ.事業の改善の方向性	廃止
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	「環境清掃審議会の運営等」は「環境部一般管理」と事業を統合しました。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	収集作業の安全管理					款 06	項 01	目 03	事業 006	整理番号	429
現担当課名	杉並清掃事務所			係名	管理係		連絡先 電話番号		3392-7281	昨年度 整理番号	437
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並清掃事務所							事業評価区分		その他簡易な評価	

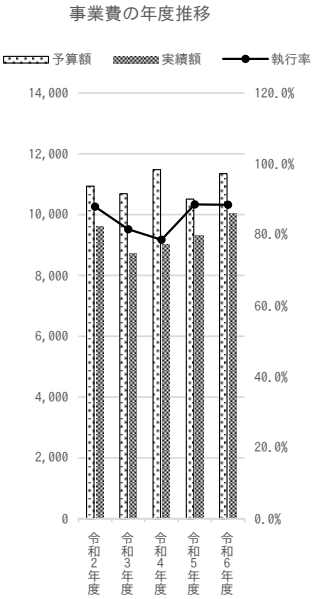
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
杉並清掃事務所、方南支所、高円寺車庫の職員、正副安全運転管理者、衛生管理者	労働安全衛生法 杉並区安全衛生委員会設置規程
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○清掃職員の交通安全意識を高め、交通事故件数を減少させる。 ○安全な作業環境を構築し、公務災害の発生を防止する。	○清掃職員を対象に交通安全講習会を開催する。 ○正副安全運転管理者対象の講習会へ参加する。 ○自動車運転職員対象の運転技術研修へ参加する。 ○安全作業に関する職場内研修を実施する。 ○所の安全衛生委員会を定期的に開催する。 ○安全パトロールを実施する。 ○適切な保護具を確保する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-
				計画	-	-	-
				実績	-	-	-
				達成率	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	10,936	10,687	11,478	10,511	11,348	13,996
			実績額	9,619	8,718	9,024	9,311	10,041	-
			執行率	88.0%	81.6%	78.6%	88.6%	88.5%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	25,282	24,659	20,023	12,810	16,240	16,599
			実績額	24,659	24,445	22,043	14,231	17,727	-
			執行率	97.5%	99.1%	110.1%	111.1%	109.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	36,218	35,346	31,501	23,321	27,588	30,595
			実績額	34,278	33,163	31,067	23,542	27,768	-
			執行率	94.6%	93.8%	98.6%	100.9%	100.7%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	36,218	35,346	31,501	23,321	27,588	30,595	
		実績額	34,278	33,163	31,067	23,542	27,768	-	
		執行率	94.6%	93.8%	98.6%	100.9%	100.7%	-	



特記事項

予算執行率90%未満の理由については、主に「被服クリーニング減による役務費残」及び「医薬品等の購入減による需用費残」によるものです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	429
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	保護具及び医薬品等の購入			5,777	
	被服クリーニング	15,015	着	2,519	
	安全衛生委員会の開催	23	回	1,380	
	その他（ 各種会議等負担金の支出ほか			）	365
取組成果	定期的に開催する安全衛生委員会では、収集作業における安全確認、交通事故防止策など、車両事故のみならず、作業中のけが等についても情報共有し、安全管理体制の充実に取り組みました。また、本委員会を通じて、産業医による健康管理に対するアドバイスや健康相談などを引き続き実施しました。また、熱中症予防対策のため、これまでの冷却ベストのほか、冷却ファンプルゾンを職員全員に配布し、更なる健康維持を図りました。自動車運転手の適性診断については、受講方法を変更したことにより、高円寺車庫に勤務する職員全員が同施設内で受講し、事故防止に対する意識啓発に取り組みました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	安全衛生委員会は、毎月1回、定期的に開催し、産業医による健康アドバイスのほか、厚生労働省が作成した「職場における熱中症対策の強化について」の記載内容を情報共有し、清掃事務所独自の熱中症対策のフロア図を産業医の意見を取り入れながら作成しました。また、全職員に1着ずつ配布している冷却ファン付きブルゾンについて、洗い替え用として希望者1名に対し2着ずつ配布したほか、保護具のヘルメットに替わる保護帽（ヘルメットより通気性に優れ、涼しい）を試験的に20名が着用及びアンケート調査を実施し、熱中症対策としての有効性について検証しています。事故防止については、交通事故・作業事故について、安全衛生委員会での情報共有と、事故防止のための意見交換を行うほか、安全点検パトロールや安全運転講習会を実施し、事故の防止に努めています。
事業の方向性・改善策	今後も引き続き、産業医と連携しながら、熱中症対策に積極的に取り組むほか、交通事故・作業事故の防止に向けて、最新の知見を取り入れながら、取り組みを継続していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	作業服・保護具について、作業時の安全性を確保しながらも、今後も夏季において、熱中症を防ぐための工夫（通気性を改善し、体感温度を下げるような工夫）がされた製品に置き換えるなどの対策を拡充していきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	交通事故・作業事故を未然に防ぐために、作業時の危険性などを再度確認し、事例についての情報共有をした上で、防止するための作業手順の見直し等行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	清掃一部事務組合分担金等					款 06	項 01	目 03	事業 007	整理番号	430
現担当課名	ごみ減量対策課			係名	管理係		連絡先 電話番号		3723	昨年度 整理番号	438
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	ごみ減量対策課							事業評価区分	その他簡易な評価		

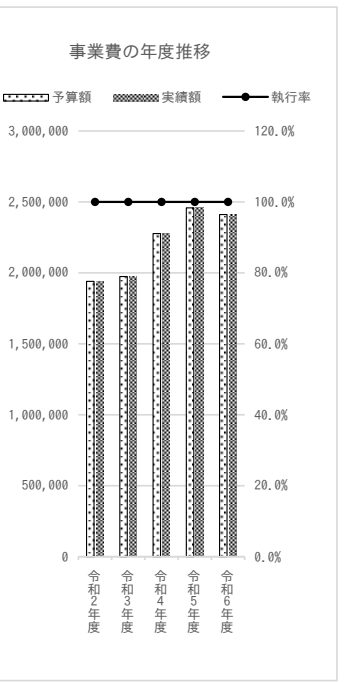
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
東京二十三区清掃一部事務組合 区清掃協議会	東京二十三 区清掃協議会 東京二十三区清掃一部事務組合規約
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○各区が分担金を支出することにより、東京二十三区清掃一部事務組合が可燃、不燃、粗大ごみの中間処理及びし尿の下水道投入について共同処理を行う。 ○東京二十三区清掃協議会は、各区及び東京二十三区清掃一部事務組合との連絡調整を行う。	○清掃一部事務組合は、清掃工場をはじめとするごみの中間処理施設の整備・管理運営などに関する事務を、23区が共同処理することを目的として設立された一部事務組合である。一部事務組合の事業・運営の費用として分担金を支出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	1,940,156 1,940,156 100.0%	1,974,266 1,974,266 100.0%	2,277,052 2,277,052 100.0%	2,458,085 2,458,085 100.0%	2,411,003 2,411,003 100.0%	2,567,350 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	2,615 2,551 97.6%	1,701 2,503 147.1%	1,669 2,994 179.4%	3,327 3,014 90.6%	3,348 1,711 51.1%	1,711 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	1,942,771 1,942,707 100.0%	1,975,967 1,976,769 100.0%	2,278,721 2,280,046 100.1%	2,461,412 2,461,099 100.0%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -		0 0 -	0 0 -	0 - -	0 - -	- - -
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			1,942,771 1,942,707 100.0%	1,975,967 1,976,769 100.0%	2,278,721 2,280,046 100.1%	2,461,412 2,461,099 100.0%	2,414,351 2,412,714 99.9%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	430
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	東京二十三区清掃一部事務組合分担金の支出			2,410,603	
	東京二十三区清掃協議会分担金の支出			400	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度の東京二十三区清掃一部事務組合分担金は、令和4年度に収集したごみ量の割合を基礎として各区の額が算出されています。 杉並区のごみ量は令和3年度97,676tから令和4年度は94,112tと減少しました。令和6年度は、各区分担金の過不足額を調整した結果、交付金の額が約4,700万円減となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	清掃一部事務組合では、複数の清掃工場が順次建替え等の更新期を迎える中、建築資材価格の高騰に対応するため、段階的に分担金を増額していくことで安定的な財政運営を行っています。令和7年度の分担金についても、各区における将来の急激な負担増を防ぐために、特別区全体で40億円増額しました。 なお、令和5年度の各区分担金の過不足額を調整し清算した結果、令和7年度における杉並区の分担金は、前年度と比較し約1億5,600万円の増額となりました。
事業の方向性・改善策	平成22年度から自区内に清掃工場が有る区、無い区の負担の公平化を実現する方策として、金銭による調整措置が導入され、清掃一部事務組合分担金を加算・減額することにより各区の分担金が算出されています。この間、算出方法の見直しが行われ、令和3年度以降、各区のごみ減量の取組が分担金の額に反映されやすい制度となりました。一方、多くの清掃工場において建替え等の更新時期を迎える中、各区の分担金は、当面増加が見込まれる状況です。 こうした中、区では令和8年4月から区内全域でプラスチック使用製品廃棄物の分別回収を実施するなど、ごみの減量及び資源化の取組をさらに進めていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	自区内に清掃工場が有るか無しに関わらず、各区が相互に協調・連携し、23区全体の責任として安定的な中間処理体制を確保していく必要があるため、複数の工場で建替工事が予定されている中、各区における分担金の増額が予想されます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	清掃車の運行及び維持管理					款 06	項 01	目 04	事業 001	整理番号	431
現担当課名	杉並清掃事務所			係名	高円寺車庫係			連絡先 電話番号	3317-6771	昨年度 整理番号	439
上位施策No・施策名								予算事業区分	既定事業		
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並清掃事務所							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

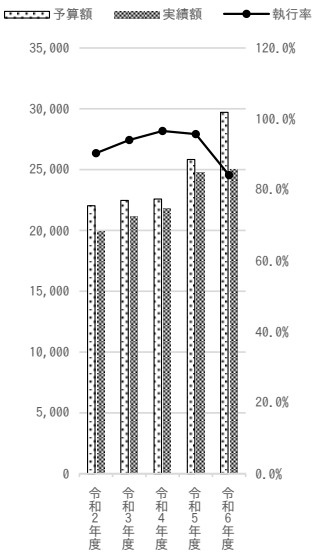
対象	根拠法令等
区保有清掃車両（ごみ収集小型プレス車、軽ダンプ車、連絡車）57台	杉並区廃棄物の処理及び再利用に関する条例 道路運送車両法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○加害事故「0」の実現 加害事故を根絶させる。 ○直営清掃車両の効率的な運行 作業計画数内の搬入を目標に、より効率的な運行を目指す。	○車両を安全・適切に運行するための整備を行う。 ○各種講習会を実施し、安全運転、安全作業への意識を高める。 ○実技研修会に参加し、安全運転技術の向上を図る。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 22,030 実績額 19,903 執行率 90.3%	22,466 21,131 94.1%	22,581 21,814 96.6%	25,831 24,726 95.7%	29,708 25,001 84.2%	34,194 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 187,576 実績額 0 執行率 0.0%	0 213,501 -	221,655 220,541 99.5%	211,238 216,732 102.6%	209,777 217,218 103.5%	187,996 - -		
			上記以外の職員	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -		
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 209,606 実績額 19,903 執行率 9.5%	22,466 234,632 1044.4%	244,236 242,355 99.2%	237,069 241,458 101.9%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -		0 0 -	0 0 -	0 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -					0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 209,606 実績額 19,903 執行率 9.5%			22,466 234,632 1044.4%	244,236 242,355 99.2%	237,069 241,458 101.9%	239,485 242,219 101.1%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	431
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	自動車用燃料	57	台	15,158	
	車両点検整備	57	台	9,010	
	維持管理経費（車両消耗品、保険料・公課費等）	57	台	833	
	その他（		）	0	
取組成果	車両点検整備等の実施 ①3か月点検16台 ②6か月点検56台 ③12か月点検36台 ④車検前点検21台 ⑤架装点検195台 ⑥修理・調整等228台 各種研修・講習会の実施 ①交通安全講習会5回 ②運転実技講習4回 ③整備研修会2回 ④運転適性診断26名				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	車両点検整備等の実施 収集業務に支障が生じないように、法令点検をはじめ、その他必要な点検・整備を行っています。車両故障時にも所内修理を基本とし、欠車期間の短縮、費用の低減に努めています。 現段階で予算執行率15%（車検対象車両が第4四半期に集中しているため）、年度末までに80%超の見込みです。
事業の方向性・改善策	維持管理コストや今後の清掃事業のあり方及び杉並清掃事務所建替えによる事務所集約化を勘案し、保有車両台数や管理について検討を行い、より効率的な運用を行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	災害時においても効率的かつ効果的に収集作業等が行えるように、引き続き作業職員のフォークリフト運転資格の取得を支援していきます（令和7年度～9年度）。 環境学習等に活用している「ごみばっくん号」は購入から16年が経過し、車両の老朽化が著しいこと、出張講座の更なる拡充に対応するため、新車両への買い替え等を検討していきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	杉並清掃事務所建替えに伴う事務所集約化の物理的制約を前提に、より効率的な車両の運用を検討し、車両保有台数の適正化を図ります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	杉並清掃事務所の維持管理					款 06	項 01	目 04	事業 002	整理番号	432
現担当課名	杉並清掃事務所			係名	管理係	連絡先 電話番号			03-3223-4571	昨年度 整理番号	440
上位施策No・施策名						予算事業区分			既定事業		
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	杉並清掃事務所					事業評価区分			その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（P l a n）

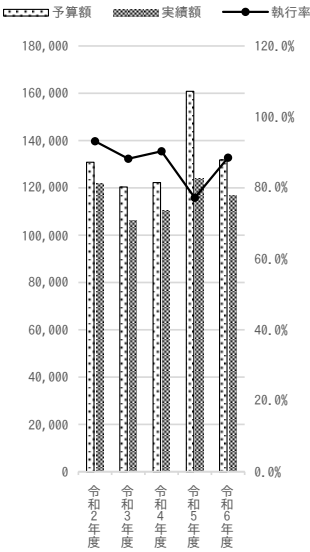
対象	根拠法令等
5725.03㎡（本所－784.70㎡、下井草分室－602.96㎡、方南支所 1875.64㎡、高円寺車庫2461.73㎡）	杉並区公有財産管理規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○建物や設備等を適正に管理保全し、安全で機能的な執務環境を確保する。	○杉並清掃事務所、下井草分室、方南支所、高円寺車庫の庁舎等の維持管理と運営を行う。

指標、総事業費（P l a n ・ D o）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	130,838	120,374	122,241	160,830	131,807	146,225
			実績額	121,871	106,184	110,405	124,176	116,664	-
			執行率	93.1%	88.2%	90.3%	77.2%	88.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	47,931	26,506	28,429	25,444	27,773	32,649
			実績額	33,033	31,817	31,687	27,455	29,076	-
			執行率	68.9%	120.0%	111.5%	107.9%	104.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	3,628	3,675	3,678	3,807	4,643
			実績額	1,814	3,675	3,678	3,807	4,643	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	180,309	150,508	154,345	189,952	163,387	183,517
			実績額	156,718	141,676	145,770	155,438	150,383	-
			執行率	86.9%	94.1%	94.4%	81.8%	92.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	9,983	9,646	9,234	16,365	13,301	11,147
			実績額	8,236	8,966	9,912	7,781	8,196	-
			執行率	82.5%	93.0%	107.3%	47.5%	61.6%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	9,983	9,646	9,234	16,365	13,301	11,147
			実績額	8,236	8,966	9,912	7,781	8,196	-
			執行率	82.5%	93.0%	107.3%	47.5%	61.6%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	170,326	140,862	145,111	173,587	150,086	172,370
			実績額	148,482	132,710	135,858	147,657	142,187	-
			執行率	87.2%	94.2%	93.6%	85.1%	94.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

予算執行率90%未満の理由については、主に「電気料・ガス料の需用費残」によるものです。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	432
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	保守管理委託			55,206	
	光熱水費の支出			42,018	
	維持管理経費の支出			12,101	
	施設等整備			7,339	
	その他（	）			0
取組成果	老朽化が進んでいる杉並清掃事務所、下井草分室、方南支所の各施設においては、各種保守点検に加え、計画的な整備・修繕が必要であり、下井草分室については風呂場浴槽タイル修繕やトイレ排水管交換を行い、方南支所についてはオゾン脱臭装置修理を行うなど優先度の高い項目から順次施設管理を行いました。高円寺車庫においても各計画的な点検・整備のほか、汚水処理施設の修理を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	各施設とも老朽化が非常に進んでいるため、年次計画に基づいた修繕や緊急な修繕工事などを行っています。 （杉並清掃事務所）南側倉庫建具修理を行いました。 （下井草分室）舗装補修工事、空調機等修理、西側フェンス及び西側駐輪場門の改修工事等を行いました。2階流しの排水管修理を予定しています。 （高円寺車庫）消防設備不良箇所修繕、貯湯槽安全弁交換修理等を行いました。 （方南支所）小便器センサー交換等を行いました。雨漏り改修及び車両の地下入り口スロープの改修工事を現在行っています。
事業の方向性・改善策	安全で機能的な執務環境を確保するため、計画的な施設改修や修繕が必要であり、土曜・祝日も運営していることから、日々の業務に支障が無いよう留意しつつ、適切に施設の維持管理を行っていく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	施設の老朽化が進んでいることから、施設を適切に維持していくためには、一定程度の維持管理コストがかかります。コストの平準化を図るため、修繕工事等については優先順位を決めながら進めていく必要があります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	各施設とも非常に老朽化が進んでいることから、今後も適切に維持管理を進めていく必要があります。特に、杉並清掃事務所は来年度に築60年を迎えることから、改築等を含めた清掃施設の再編成についても検討を進め、早期に方向性を決めていく必要があります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	学校跡地活用事業					款 07	項 01	目 01	事業 010	整理番号	437
現担当課名	生涯学習推進課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1665	昨年度 整理番号	446
上位施策No・施策名								予算事業区分		臨時事業	
事業開始	平成26年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	生涯学習推進課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

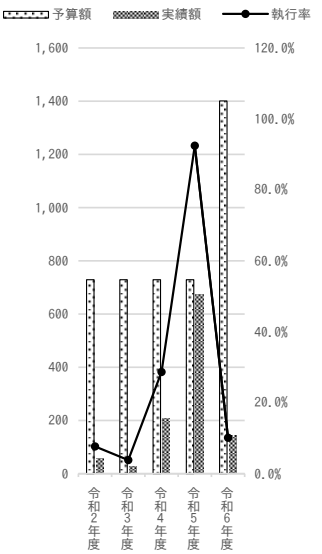
対象	根拠法令等
旧杉並区立新泉小学校の利用者	杉並区立施設再編整備計画
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並和泉学園に統合となり、平成27年3月に廃校となった旧新泉小学校の跡地を有効活用する。	○旧新泉小学校に整備した防災倉庫及び防災会議室等について、管理・運用等の調整を行い、防災拠点としての機能を確保する。 ○専修大学附属高校に、旧新泉小学校の土地及び建物の貸付を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	729	729	729	1,401	5,016	
			実績額	56	28	209	674	142	-
			執行率	7.7%	3.8%	28.7%	92.5%	10.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	872	850	834	1,664	1,674	1,711
			実績額	850	834	832	1,674	1,711	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員		予算額	308	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	117.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1,909	1,942	1,931	2,761	3,456	7,191
			実績額	1,269	1,230	1,409	2,729	2,317	-
			執行率	66.5%	63.3%	73.0%	98.8%	67.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	1,909	1,942	1,931	2,761	3,456	7,191
			実績額	1,269	1,230	1,409	2,729	2,317	-
			執行率	66.5%	63.3%	73.0%	98.8%	67.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

校庭等の安全対策として安全点検や鉄製のトンボによる調査のための補正予算を組みましたが、その後校庭全体の整地工事を営繕課予算で実施することになり、その中で安全点検等の対応を行ったため、補正予算額が執行残となりました。
前年度発生した校舎の雨漏りが出現せず、雨漏りの原因となる箇所の特定が困難となったため、予定していた修繕を見送ったことから、修繕費が執行残となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	437
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	空調室内機洗浄修理	1	所	53	
	空調室外機部品交換修理	1	所	89	
	その他（			）	0
取組成果	旧新泉小学校の跡地を有効活用するため、専修大学附属高校への貸付及び防災会議室、屋内外運動場の地域への開放を実施しました。 専修大学附属高校との役割分担に基づき、防災会議室の空調機修理を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	災害時における震災救済所機能の充実を図るため、屋内運動場に空調機を設置しました。 また、災害時に専修大学附属高校と協力体制が図られるよう「指定管理制度導入施設等における災害対応に関するガイドライン」に基づき、災害対応に関する協定書を締結しました。 なお、令和7年度の修繕等に係る予算については、専修大学附属高校と連携の上、優先順位をつけながら概ね順調に執行しています。
事業の方向性・改善策	引き続き専修大学附属高校と連携し、施設の適切な維持管理を行うとともに、施設の老朽化については、教育活動及び地域活動に支障を来さないよう、必要に応じて営繕課に助言を求めながら計画的に対応していきます。また、発災時に適切な避難所運営が可能となるよう、必要な機能の整備と管理に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	専修大学附属高校への土地及び建物の貸付により、歳入の確保を図ります。 今後も、地域活動や教育活動に安全に活用されるため、老朽化等への対応をはじめとした施設の適切な維持管理を行えるための予算を確保していきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	事業の目的や内容等に変更はなく、今後も適切な維持管理を継続していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	学校人事・給与事務					款 07	項 01	目 02	事業 003	整理番号	439
現担当課名	庶務課			係名 教職員係		連絡先 電話番号			1614	昨年度 整理番号	448
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名		庶務課					事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

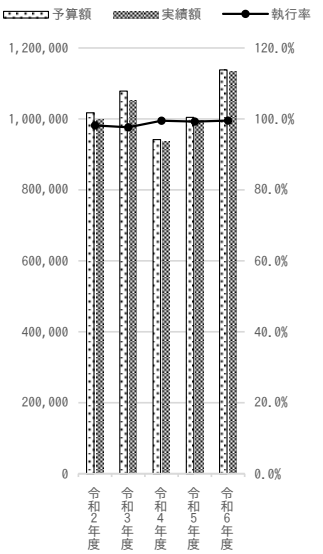
対象	根拠法令等
区立学校等に勤務する職員 区立学校の児童・生徒	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○委託化により施設管理・用務業務の効率化・経費の削減を進めるとともに、学校環境の適切な整備を図る。 ○区立小学校の校門前に人的配置を行うことにより、児童の安全安心を確保する。 ○区立中学校が実施する修学旅行において、看護師の派遣を行い、参加生徒等の健康管理について万全を期す。	○効率的・効果的な学校環境の整備を図るため、施設管理業務・用務業務の委託化を行う。 ○児童の安全安心を確保するため、区立小学校の校門前に警備員の配置を行う。 ○修学旅行時における生徒等の健康管理について万全を期すため、期間中、看護師の派遣を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1,017,283	1,078,448	941,735	1,004,417	1,138,170	1,331,779
			実績額	998,636	1,053,010	936,966	996,900	1,132,758	-
			執行率	98.2%	97.6%	99.5%	99.3%	99.5%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	39,231	46,767	34,206	39,095	47,715	48,769
			実績額	56,970	44,218	48,244	51,900	45,946	-
			執行率	145.2%	94.5%	141.0%	132.8%	96.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	8,624	10,158	8,085	6,253	6,853	7,893
			実績額	10,158	8,085	6,620	7,614	7,893	-
			執行率	117.8%	79.6%	81.9%	121.8%	115.2%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1,065,138	1,135,373	984,026	1,049,765	1,192,738	1,388,441
実績額	1,065,764		1,105,313	991,830	1,056,414	1,186,597	-		
執行率	100.1%		97.4%	100.8%	100.6%	99.5%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	1,065,138	1,135,373	984,026	1,049,765	1,192,738	1,388,441
実績額	1,065,764		1,105,313	991,830	1,056,414	1,186,597	-		
執行率	100.1%		97.4%	100.8%	100.6%	99.5%	-		

事業費の年度推移



特記事項

修学旅行の実施に伴う看護師派遣を新たな事業として実施したため、事業費が昨年度と比べ増加しています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	439
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	学校用務業務委託	46	校	923,584	
	機械警備校の施設管理業務委託	18	校	75,232	
	警戒業務委託	41	校	127,291	
	修学旅行への看護師派遣	23	校	2,192	
	その他（ 旅費、医師謝礼、人事給与事務費の支出ほか			）	
取組成果	用務業務委託校を43校から46校へ3校増やし、経費の削減を図るとともに学校美化をはじめとする学校環境の適切な整備を図ることができました。また、引き続き小学校への登下校時に校門前へ警備員を配置し、児童・生徒の安全安心な環境を確保し、事故等の未然防止に努めました。新たな事業として、中学校の修学旅行に民間の看護師を派遣し、生徒等の健康管理に配慮しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	用務業務の委託校を2校増やし、学校環境の適切な整備・維持を図りました。また、児童・生徒の安全安心な環境を確保するため、前年度に引き続き登下校時に小学校の校門前に警備員を配置しました。なお、年度末まで業務内容に大きな変更予定はないため、予算どおりの執行を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	業務委託については、用務業務委託校が令和7年度時点で48校となりました。今後も、区政経営改革推進基本方針に基づき、退職者の推移に合わせ業務の委託化を着実に進めていきます。 委託化に伴う事業者選定では、安全安心な学校環境の整備を行っていくためにも、更なる質の確保に取り組んでいきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	拡充
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	引き続き業務の委託化を着実に進めていく予定であることから、委託経費の増が見込まれます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	実施主体の見直し
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	委託事業者の選定は、専門的なノウハウや知識を有し、業務実績も考慮した上で、信頼できる事業者への委託を進めます。委託化により、効率的・効果的な業務遂行を持続的に図るとともに、安全安心な学校環境の整備を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	学校職員福利厚生					款 07	項 01	目 02	事業 004	整理番号	440
現担当課名	庶務課			係名 教職員係		連絡先 電話番号			1614	昨年度 整理番号	449
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	昭和40年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	庶務課					事業評価区分			その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

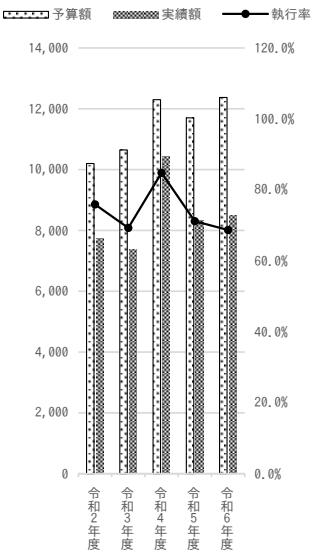
対象	根拠法令等
区立学校に勤務する職員	地方公務員法第42条
	労働安全衛生法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区立学校に勤務する職員の福利厚生事業を適切に実施し、職務遂行の安全性の確保や円滑な業務への配慮を行う。	○区立学校に勤務する技能系職員等に対し、被服を貸与する。 ○教職員住宅の入居者募集と施設の維持管理を行う。 ○安全衛生委員会の開催や高ストレス者等に対する産業医面談を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	10,200	10,647	12,299	11,702	12,372	12,341
			実績額	7,742	7,376	10,430	8,329	8,498	-
			執行率	75.9%	69.3%	84.8%	71.2%	68.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	4,359	4,252	4,172	6,654	6,697	6,845
			実績額	4,252	4,172	6,654	6,697	6,845	-
			執行率	97.5%	98.1%	159.5%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	616	726	1,470	1,471	1,904	2,322
			実績額	726	1,470	1,471	1,523	2,322	-
			執行率	117.9%	202.5%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	15,175	15,625	17,941	19,827	20,973	21,508
			実績額	12,720	13,018	18,555	16,549	17,665	-
			執行率	83.8%	83.3%	103.4%	83.5%	84.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	15,175	15,625	17,941	19,827	20,973	21,508
			実績額	12,720	13,018	18,555	16,549	17,665	-
			執行率	83.8%	83.3%	103.4%	83.5%	84.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

教職員住宅居住者の退去による居住者減少に伴い、住宅の維持管理経費執行額が昨年度と比べ減少しているとともに、予算執行率が低くなっています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	440
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	被服貸与	166	人	3,107	
	教職員住宅維持管理修繕	8	件	506	
	医療衛生委託			3,919	
	その他（ 教職員住宅消防設備保守点検業務委託ほか			966	
取組成果	区立学校勤務の技能系職員へ被服を貸与することにより、用務や調理作業時の事故防止等に努めました。教職員住宅について、適切な維持管理や修繕を行うことで福利厚生事業の充実を図りました。区立学校教職員の内、ストレスチェックにより高ストレス者と判定された職員に対して、医師による面談を実施し健康や病気の未然防止に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	校内環境整備や給食調理などの作業時の事故防止等を図るため、職員127名に対し被服の貸与を行いました。 。また、教職員住宅は、修繕2件を含む維持管理を行いました。 なお、職員（技能系職員及び区費会計年度任用職員を除く）に対するストレスチェックの結果、高ストレス者と判定された者及び時間外労働が一定時間を超えた者に対し産業医面談を行っていきます。 年度末まで業務内容に大きな変更予定はないため、予算どおりの執行を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	福利厚生事業の充実を引き続き図り、職務遂行の安全性の確保や円滑な業務への配慮を行なっていきます。 また、被服は熱中症を防止する観点からも対象品目の精査を行い、学校現場における安全衛生の体制強化を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	教職員住宅の維持管理を引き続き実施していきます。合わせて被服貸与は対象品目の精査を行っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	教職員住宅の入居率が25%で推移していることから、転用等といった今後の施設の更なる活用方法について、関係所管課と連携し検討を行います。また、労働安全衛生の観点から、被服の対象品目は継続して検討していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	高校生奨学資金貸付					款 07	項 01	目 02	事業 007	整理番号	443
現担当課名	学務課			係名	就学奨励担当			連絡先 電話番号	1 6 2 6	昨年度 整理番号	452
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	学務課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

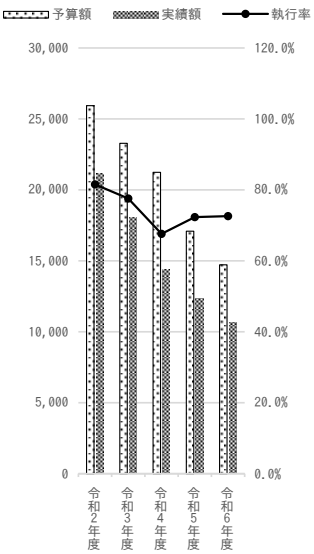
対象	根拠法令等
高等学校等の入学予定者若しくは在学中で、向学心があり、経済的理由により修学が困難な、1年以上区内に居住している者	杉並区奨学資金に関する条例 杉並区奨学資金に関する条例施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○経済的理由で修学が困難な区民に、勉学に必要な資金の一部を貸し付けることで、社会のために有為な人材を育成する。	○経済的な理由により修学が困難な高等学校等の入学予定者及び在学学生本人に対して、入学準備金と在学中の月額奨学金を無利子で貸し付ける。 ○卒業の翌年から10年以内に返済されるように債権を管理する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	25,935	23,281	21,237	17,088	14,719	13,134
			実績額	21,148	18,058	14,357	12,359	10,686	-
			執行率	81.5%	77.6%	67.6%	72.3%	72.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	10,723	8,503	5,673	6,987	8,790	5,561
			実績額	7,653	7,759	5,739	7,199	8,813	-
			執行率	71.4%	91.3%	101.2%	103.0%	100.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	924	1,451	735	736	381	929
			実績額	1,088	1,103	736	761	0	-
			執行率	117.7%	76.0%	100.1%	103.4%	0.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	37,582	33,235	27,645	24,811	23,890	19,624
			実績額	29,889	26,920	20,832	20,319	19,499	-
			執行率	79.5%	81.0%	75.4%	81.9%	81.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	71,088	62,798	56,356	48,537	42,029	35,268
			実績額	69,881	66,472	56,280	50,190	43,428	-
			執行率	98.3%	105.9%	99.9%	103.4%	103.3%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	71,088	62,798	56,356	48,537	42,029	35,268
			実績額	69,881	66,472	56,280	50,190	43,428	-
			執行率	98.3%	105.9%	99.9%	103.4%	103.3%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	-33,506	-29,563	-28,711	-23,726	-18,139	-15,644
			実績額	-39,992	-39,552	-35,448	-29,871	-23,929	-
			執行率	119.4%	133.8%	123.5%	125.9%	131.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

新規貸付数及び民間債権管理回収業者委託者数が予定を下回ったことなどにより、予算執行残となりました。事業費は、貸付数の減少に伴い前年度比減となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	443
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	月額奨学金（私立）の貸付	15	人	5,046	
	月額奨学金（国公立）の貸付	2	人	408	
	入学準備金の貸付	4	人	1,200	
	債権回収業務委託	78	件	3,024	
	その他（ 貸付・返還事務費			）	1,008
取組成果	貸付額は、対前年比15.6%減の6,654千円となり、減少傾向が続いています。 貸付者数は月額奨学金が令和5年度より5人減の17人、入学準備金は令和5年度と同じ4人と なりました。 奨学資金の返還に係る現年度分の未納については、納付センターを活用して納付案内を行い、未納の早期解 決に取り組みました。 また、過年度分の滞納については、借受人及び連帯保証人へ文書などによる催告を行うほか、状況に応じて 納付相談を行うなど丁寧に対応しながら償還につながるよう努めました。 長期、高額の滞納については、民間債権管理回収業者へ78人の債権回収を委託し、専門的なノウハウを活用 することにより、11人の滞納解消につなげました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月末現在、前年度同時期と比較すると、月額奨学金を貸付けている生徒の総数は同数の17人、うち新規貸付者数は2名減の4人となっています。また、債権回収委託は、6件減の72件となっています。 令和8年1月に入学準備金貸付が開始されるなど、例年、下半期の支出が多くなりますが、概ね予算通りの執行を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	国・都における高校授業料の無償化などにより、奨学資金の新規貸付者数は減少しています。国・都等の高校への就学支援制度の動向を把握しながら、制度のあり方を検討していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	奨学資金の新規貸付者数が減少していることを踏まえ、貸付事業を計画していきます。 奨学資金の返還は、納付センターを利用した納付勧奨や借受人本人や連帯保証人への早めの催告を行い、長期、高額の滞納については債権回収会社に委託することにより償還の促進を図ります。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	奨学資金の新規貸付者数が減少していることを踏まえ、国・都等の高校への就学支援制度の動向を把握しながら、制度のあり方を検討していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	学校職員の健康管理					款 07	項 01	目 02	事業 009	整理番号	445
現担当課名	学務課			係名	保険給食係		連絡先 電話番号		1633	昨年度 整理番号	454
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和33年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	学務課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

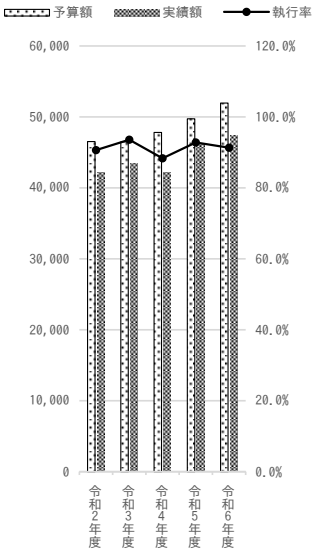
対象	根拠法令等
区立子供園・小中学校・特別支援学校職員（都費・区費）	学校保健安全法第15条～17条 学校保健安全法施行規則第12～14条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○疾病を予防するため、早期に発見し、個人の健康管理意識を高め、健康な状態で職務を遂行できるようにする。 ○自身のストレスへの気付きを促し、メンタルヘルス不調を未然に防止する。	○区立学校に勤務する教職員（区費教員含む）・区費職員（常勤・会計年度）に対する健康診断を実施する。 【全職員対象】定期健康診断 【希望制検診】胃がん、大腸がん、肺がん、乳がん、子宮頸がん、風疹、V D T ○区立学校に勤務する教職員（区費教員を含む）・区費職員（常勤・会計年度）に対するストレスチェックを実施する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	46,527	46,487	47,812	49,734	51,955	50,803
			実績額	42,172	43,502	42,235	46,154	47,445	-
			執行率	90.6%	93.6%	88.3%	92.8%	91.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	4,809	7,293	2,661	8,482	8,815	11,123
			実績額	8,144	3,245	8,084	8,902	9,064	-
			執行率	169.3%	44.5%	303.8%	105.0%	102.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	2,156	2,540	3,308	3,310	1,142	929
			実績額	3,265	3,308	736	761	929	-
			執行率	151.4%	130.2%	22.2%	23.0%	81.3%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	53,492	56,320	53,781	61,526	61,912	62,855
			実績額	53,581	50,055	51,055	55,817	57,438	-
			執行率	100.2%	88.9%	94.9%	90.7%	92.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	53,492	56,320	53,781	61,526	61,912	62,855
			実績額	53,581	50,055	51,055	55,817	57,438	-
			執行率	100.2%	88.9%	94.9%	90.7%	92.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	445
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	定期健康診断（都費教職員・区費教員・区費常勤職員）	2,206	人	27,364	
	胃がん検診（都費教職員・区費教員・区費常勤職員）	154	人	2,814	
	乳がん・子宮頸がん検診（都費教職員・区費教員・区費常勤職員）	825	人	8,433	
	VDT検診（都費教職員・区費教員・区費常勤職員）	489	人	484	
	その他（ 区費会計年度任用職員健康診断等	)			8,350
取組成果	区立学校に勤務する教職員（区費教員を含む）を対象に、6～8月に定期健康診断を実施し、2,118人の受診がありました。また、区立学校及び区立子供園に勤務する区費職員（常勤及び会計年度職員）を対象とした健診も6～12月に実施し、562人の受診がありました。健診にあわせ、労働安全衛生法に基づくストレスチェックを教職員及び区費職員を対象に実施しました。未実施の教職員等に対しては、受診勧奨を行い、健康管理意識の向上に努めました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区立学校に勤務する都費教職員（区費教員を含む）を対象とした健康診断を、6～8月に計画通りに実施しました。また、区立学校及び区立子供園に勤務する区費職員（常勤及び会計年度職員）を対象とした健康診断を、7月から実施し12月までに完了する予定です。さらに、健康診断の際には、労働安全衛生法に基づくストレスチェックを実施しています。事業は計画どおり進んでおり、予算は予定どおりの執行となる見込みです。
事業の方向性・改善策	定期健康診断や希望制検診、ストレスチェック等をこれまでどおり実施していきます。実施に当たっては、都費教職員（区費教員を含む）及び区費職員（常勤及び会計年度職員）が、定期健康診断を受診しやすいように、受診日程の調整や健診会場の配置の工夫を続けていきます。また、定期健康診断の受診率及び健康管理意識を向上させるために、受診勧奨を継続して行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	都費教職員及び区費会計年度職員の増加に伴い、受診対象者が増えるため、事業コストは拡充する見込みです。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	定期健康診断を受診しやすいように、受診日程の調整や健診会場の配置の工夫を続けていきます。また、法に規定されている定期健康診断、ストレスチェック等を確実に実施するとともに、定期健康診断の受診率及び健康管理意識をさらに向上させるために、受診勧奨を継続して行います。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	児童・生徒災害共済給付				款 07	項 01	目 03	事業 009	整理番号	453
現担当課名	学務課		係名	学事係			連絡先電話番号	内線 1 6 2 3	昨年度整理番号	462
上位施策No・施策名							予算事業区分	既定事業		
事業開始	昭和35年度		分野		施策		計画事業			
令和6年度担当課名	学務課						事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

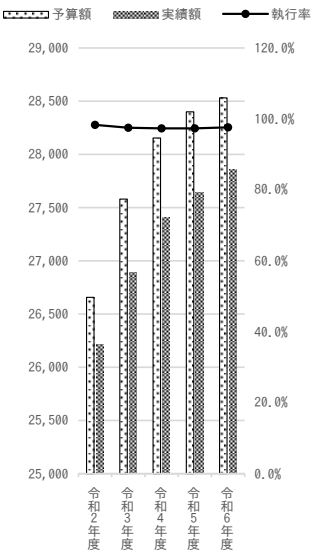
対象	根拠法令等
区立子供園・小中学校・特別支援学校の園児・児童・生徒	独立行政法人日本スポーツ振興センター法第16、17、30条
	独立行政法人日本スポーツ振興センター法施行令第4、7、8、9、19条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○学校（園）管理下で、園児・児童・生徒が負傷・疾病・死亡した場合及び負傷・疾病により身体に障害が残った場合、医療費や見舞金を支給するために、共済掛金を全額公費で負担し、児童等が安全・安心な学校（園）生活を送ることができるようにする。	○独立行政法人日本スポーツ振興センター法に基づき、学校・子供園の管理下における園児・児童・生徒の災害について、児童等の保護者へ災害共済給付の手続きを行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
	分類			達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	26,657	27,580	28,154	28,400	28,531	28,612
			実績額	26,211	26,895	27,404	27,644	27,854	-
			執行率	98.3%	97.5%	97.3%	97.3%	97.6%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	1,918	1,701	1,669	1,747	1,758	6,503
			実績額	1,701	1,669	1,830	1,842	1,968	-
			執行率	88.7%	98.1%	109.6%	105.4%	111.9%	-
	上記以外の職員		予算額	1,848	1,451	2,205	2,207	2,665	0
			実績額	2,177	2,205	2,207	2,284	2,786	-
			執行率	117.8%	152.0%	100.1%	103.5%	104.5%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	30,423	30,732	32,028	32,354	32,954	35,115
			実績額	30,089	30,769	31,441	31,770	32,608	-
			執行率	98.9%	100.1%	98.2%	98.2%	99.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	30,423	30,732	32,028	32,354	32,954	35,115
			実績額	30,089	30,769	31,441	31,770	32,608	-
			執行率	98.9%	100.1%	98.2%	98.2%	99.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

区立子供園の園児に係る共済掛金は、支出等の事務は学務課が行っていますが、事業費「子供園運営」事業に計上されているため、上記事業費には含まれていません。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	453
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	児童・生徒共済掛金の支出	29,717	人	27,716	
	管理事務			138	
	その他（			）	0
取組成果	区立学校及び区立子供園の管理下における園児・児童・生徒の災害（負傷、疾病、障害または死亡）に備えて、公費で独立行政法人日本スポーツ振興センターと災害共済給付契約を締結し、災害の際に、児童等の保護者に医療費や見舞金を給付しました。 令和6年度は医療費が延べ1,602件、13,122,185円、障害見舞金が2件、13,580,000円の給付がありました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	小中学校では給付金請求事務をオンラインで行い、災害発生後の迅速な事務処理につなげています。 今年度の給付件数は、8月末時点で延べ419件です。また、災害共済給付対象の事案で子ども医療費助成を使用した場合、関係課と連携を図り、精算を行いました。 なお、今年度分の共済掛金27,912,720円を支出し、予算執行率は約97%となっています。その他の事業費については現在のところ予算内で執行できる見込みです。
事業の方向性・改善策	災害共済制度は、学校（園）の管理下で発生した災害（負傷、疾病、障害又は死亡）に対して、医療費や見舞金の給付を行う、法律に基づいた共済制度であり、継続して実施していきます。 なお、災害共済制度は、保護者に定着してきていますが、新入学時や転入時などには丁寧な制度説明が必要となります。引き続き保護者への周知を図るとともに、学校（園）に対しては、請求方法等事務処理について周知していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	災害共済給付制度加入のための掛金は、5月1日現在の児童生徒数に加えて、前年度の追加入分（主に海外からの転入者）を含めて支払う仕組みとなっています。児童・生徒の合計人数は、ほぼ横ばいの推計ではありますが、追加入者数の実績を踏まえると災害共済給付掛金に関する予算額は現状維持となる見込みです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	災害共済給付制度は、児童等の安全・安心な学校（園）生活を支え、保護者負担の軽減を図るものであり、引き続き公費での加入を行います。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	議会職員人件費					款 08	項 01	目 01	事業 001	整理番号	503
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	516
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

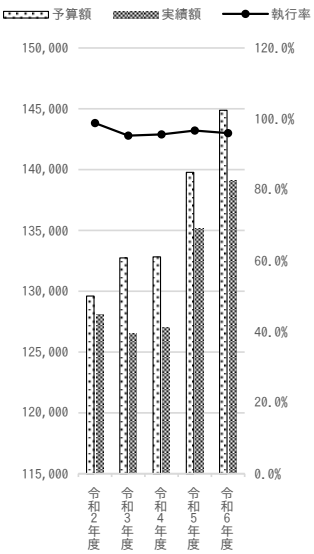
対象	根拠法令等
議会事務局職員（常勤・再任用）	地方公務員法
	杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 129,605 実績額 128,094 執行率 98.8%	129,605 126,488 95.3%	132,826 127,028 95.6%	139,775 135,193 96.7%	144,878 139,068 96.0%	148,672 - -			
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 4,097 実績額 3,911 執行率 95.5%	3,911 3,838 98.1%	3,838 3,993 104.0%	3,993 4,018 100.6%	4,018 4,620 115.0%	4,620 - -			
			上記以外の職員	予算額 92 実績額 109 執行率 118.5%	109 110 100.9%	110 110 100.0%	110 114 103.6%	114 139 121.9%	139 - -		
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 133,794 実績額 132,114 執行率 98.7%	136,761 130,436 95.4%	136,774 131,131 95.9%	143,878 139,325 96.8%	149,010 143,827 96.5%
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 20 実績額 20 執行率 100.0%	20 66 330.0%	61 61 100.0%	53 53 100.0%	53 115 217.0%	115 - -	
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 20 実績額 20 執行率 100.0%				20 66 330.0%	61 61 100.0%	53 53 100.0%	53 115 217.0%
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 133,774 実績額 132,094 執行率 98.7%			136,741 130,370 95.3%	136,713 131,070 95.9%	143,825 139,272 96.8%	148,957 143,712 96.5%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	503
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	16	人	58,936	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	16	人	58,596	
	共済費の支出	16	人	21,536	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	総務職員人件費					款 08	項 01	目 02	事業 001	整理番号	504
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	517
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度				分野	施策	計画事業				
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

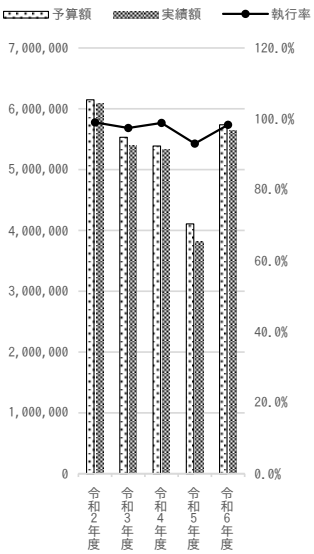
対象	根拠法令等
総務部・行政委員会職員（常勤・再任用）	杉並区職員の給与に関する条例
	杉並区職員の退職手当に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	6,147,878	5,531,304	5,387,972	4,107,403	5,737,088	4,408,073
			実績額	6,087,790	5,389,780	5,327,108	3,821,613	5,641,957	-
			執行率	99.0%	97.4%	98.9%	93.0%	98.3%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	12,292	11,819	11,513	12,144	12,138	13,775
			実績額	11,819	11,513	12,144	12,138	13,775	-
			執行率	96.2%	97.4%	105.5%	100.0%	113.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	117.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	6,160,478	5,543,486	5,399,853	4,119,915	5,749,607	4,422,312
実績額	6,099,972		5,401,661	5,339,620	3,834,132	5,656,196	-		
執行率	99.0%		97.4%	98.9%	93.1%	98.4%	-		
財源	受益者負担分	千円	予算額	249	249	727	736	736	991
			実績額	249	527	727	736	991	-
			執行率	100.0%	211.6%	100.0%	100.0%	134.6%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	249	249	727	736	736	991
			実績額	249	527	727	736	991	-
			執行率	100.0%	211.6%	100.0%	100.0%	134.6%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	6,160,229	5,543,237	5,399,126	4,119,179	5,748,871	4,421,321	
		実績額	6,099,723	5,401,134	5,338,893	3,833,396	5,655,205	-	
		執行率	99.0%	97.4%	98.9%	93.1%	98.4%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	504
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	315	人	1,238,860	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	315	人	3,929,890	
	共済費の支出	315	人	472,606	
	災害補償費の支出			601	
	その他（	）			0
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	生活経済職員人件費					款 08	項 01	目 03	事業 001	整理番号	505
現担当課名	人事課			係名	給与福利係		連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	518
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課						事業評価区分		その他簡易な評価		

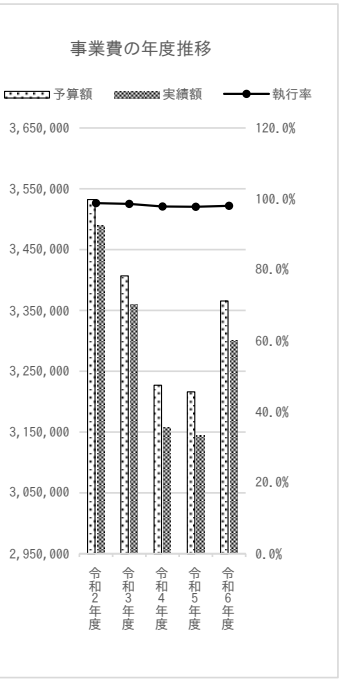
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
生活経済部職員（常勤・再任用）	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	3,532,291 3,490,449 98.8%	3,406,784 3,358,997 98.6%	3,227,012 3,158,133 97.9%	3,216,124 3,144,882 97.8%	3,365,510 3,300,097 98.1%	3,557,304 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	8,980 8,588 95.6%	8,588 8,426 98.1%	8,426 8,817 104.6%	8,817 8,873 100.6%	8,873 10,011 112.8%	10,011 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	216 254 117.6%	254 257 101.2%	257 257 100.0%	257 266 103.5%	266 325 122.2%	325 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	3,541,487 3,499,291 98.8%	3,415,626 3,367,680 98.6%	3,235,695 3,167,207 97.9%	3,225,198 3,154,021 97.8%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	414 587 141.8%	587 728 124.0%	640 640 100.0%	1,423 1,423 100.0%	1,423 1,288 90.5%	1,288 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					414 587 141.8%	587 728 124.0%	640 640 100.0%	1,423 1,423 100.0%	1,423 1,288 90.5%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			3,541,073 3,498,704 98.8%	3,415,039 3,366,952 98.6%	3,235,055 3,166,567 97.9%	3,223,775 3,152,598 97.8%	3,373,226 3,309,145 98.1%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	505
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	421	人	1,446,206	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	421	人	1,334,884	
	共済費の支出	421	人	519,007	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保健福祉職員人件費					款 08	項 01	目 04	事業 001	整理番号	506
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	519
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

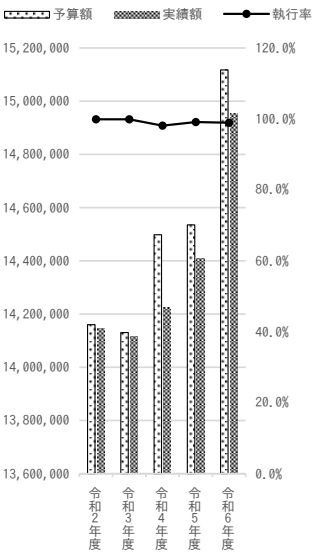
対象	根拠法令等
保健福祉部・子ども家庭部職員（常勤・再任用）	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	14,160,136	14,130,497	14,497,933	14,535,169	15,117,502	15,838,937
			実績額	14,144,941	14,115,030	14,223,272	14,407,328	14,954,389	-
			執行率	99.9%	99.9%	98.1%	99.1%	98.9%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	12,292	11,819	11,513	12,144	12,138	13,775
			実績額	11,819	11,513	12,144	12,138	13,775	-
			執行率	96.2%	97.4%	105.5%	100.0%	113.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	117.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	14,172,736	14,142,679	14,509,814	14,547,681	15,130,021	15,853,176
			実績額	14,157,123	14,126,911	14,235,784	14,419,847	14,968,628	-
			執行率	99.9%	99.9%	98.1%	99.1%	98.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	1,640	2,108	3,101	5,129	5,129	4,939
			実績額	2,108	2,531	3,101	5,129	4,939	-
			執行率	128.5%	120.1%	100.0%	100.0%	96.3%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	1,640	2,108	3,101	5,129	5,129	4,939
			実績額	2,108	2,531	3,101	5,129	4,939	-
			執行率	128.5%	120.1%	100.0%	100.0%	96.3%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	14,171,096	14,140,571	14,506,713	14,542,552	15,124,892	15,848,237	
		実績額	14,155,015	14,124,380	14,232,683	14,414,718	14,963,689	-	
		執行率	99.9%	99.9%	98.1%	99.1%	98.9%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	506
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	1,902	人	6,692,762	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	1,902	人	5,919,355	
	共済費の支出	1,902	人	2,342,272	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	都市整備職員人件費					款 08	項 01	目 05	事業 001	整理番号	507
現担当課名	人事課		係名	給与福利係			連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	520
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分		その他簡易な評価	

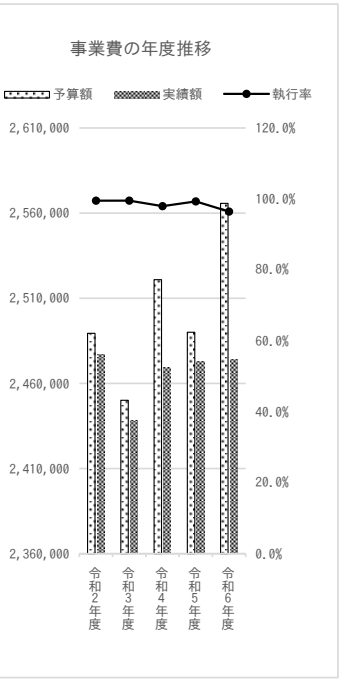
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
都市整備部職員（常勤・再任用）	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明		単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
成果指標	分類				達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
成果指標	分類				実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 2,489,418 実績額 2,477,089 執行率 99.5%	2,450,085 2,438,215 99.5%	2,520,911 2,469,483 98.0%	2,490,039 2,472,574 99.3%	2,565,726 2,474,209 96.4%	2,625,394 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 8,980 実績額 8,588 執行率 95.6%	8,588 8,426 98.1%	8,426 8,817 104.6%	8,817 8,873 100.6%	8,873 10,011 112.8%	10,011 - -		
			上記以外の職員	予算額 216 実績額 254 執行率 117.6%	254 257 101.2%	257 257 100.0%	257 266 103.5%	266 325 122.2%	325 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 2,498,614 実績額 2,485,931 執行率 99.5%	2,458,927 2,446,898 99.5%	2,529,594 2,478,557 98.0%	2,499,113 2,481,713 99.3%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 455 実績額 781 執行率 171.6%	781 1,122 143.7%	1,073 1,073 100.0%	1,365 1,365 100.0%	1,365 1,832 134.2%	1,832 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 455 実績額 781 執行率 171.6%					781 1,122 143.7%	1,073 1,073 100.0%	1,365 1,365 100.0%	1,365 1,832 134.2%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 2,498,159 実績額 2,485,150 執行率 99.5%			2,458,146 2,445,776 99.5%	2,528,521 2,477,484 98.0%	2,497,748 2,480,348 99.3%	2,573,500 2,482,713 96.5%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	507
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	301	人	1,106,523	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	301	人	978,812	
	共済費の支出	301	人	388,874	
	その他（		）	0	
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	環境清掃職員人件費					款 08	項 01	目 06	事業 001	整理番号	508
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	521
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

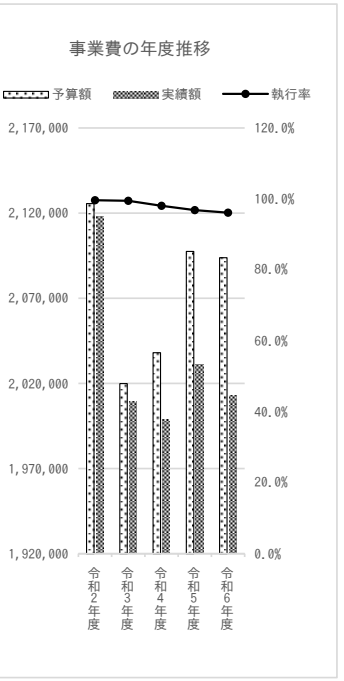
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
環境部職員（常勤・再任用）	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,125,590	2,019,893	2,038,025	2,097,501	2,093,808	2,075,605
			実績額	2,117,753	2,009,260	1,998,536	2,031,307	2,012,610	-
			執行率	99.6%	99.5%	98.1%	96.8%	96.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	8,980	8,588	8,426	8,817	8,873	10,011
			実績額	8,588	8,426	8,817	8,873	10,011	-
			執行率	95.6%	98.1%	104.6%	100.6%	112.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	216	254	257	257	266	325
			実績額	254	257	257	266	325	-
			執行率	117.6%	101.2%	100.0%	103.5%	122.2%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	2,134,786	2,028,735	2,046,708	2,106,575	2,102,947	2,085,941
			実績額	2,126,595	2,017,943	2,007,610	2,040,446	2,022,946	-
			執行率	99.6%	99.5%	98.1%	96.9%	96.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	196	232	460	801	801	772
			実績額	232	279	460	801	772	-
			執行率	118.4%	120.3%	100.0%	100.0%	96.4%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	196	232	460	801	801	772
			実績額	232	279	460	801	772	-
			執行率	118.4%	120.3%	100.0%	100.0%	96.4%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	2,134,590	2,028,503	2,046,248	2,105,774	2,102,146	2,085,169
			実績額	2,126,363	2,017,664	2,007,150	2,039,645	2,022,174	-
			執行率	99.6%	99.5%	98.1%	96.9%	96.2%	-



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	508
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	236	人	854,592	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	236	人	823,543	
	共済費の支出	236	人	334,475	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	教育職員人件費					款 08	項 01	目 07	事業 001	整理番号	509
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	522
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度				分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

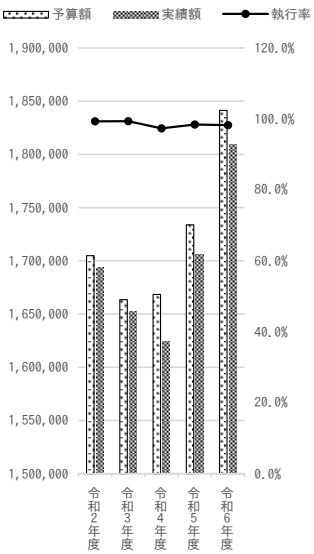
対象	根拠法令等
教育委員会事務局職員（常勤・再任用） ※学校職員を除く	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,704,851	1,663,505	1,668,431	1,733,816	1,841,332	1,897,912
			実績額	1,693,290	1,652,748	1,624,009	1,706,414	1,809,117	-
			執行率	99.3%	99.4%	97.3%	98.4%	98.3%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	8,980	8,588	8,426	8,817	8,873	10,011
			実績額	8,588	8,426	8,817	8,873	10,011	-
			執行率	95.6%	98.1%	104.6%	100.6%	112.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	216	254	257	257	266	325
			実績額	254	257	257	266	325	-
			執行率	117.6%	101.2%	100.0%	103.5%	122.2%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,714,047	1,672,347	1,677,114	1,742,890	1,850,471	1,908,248
			実績額	1,702,132	1,661,431	1,633,083	1,715,553	1,819,453	-
			執行率	99.3%	99.3%	97.4%	98.4%	98.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	265	340	844	990	990	986
			実績額	340	442	844	990	986	-
			執行率	128.3%	130.0%	100.0%	100.0%	99.6%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	265	340	844	990	990	986
			実績額	340	442	844	990	986	-
			執行率	128.3%	130.0%	100.0%	100.0%	99.6%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	1,713,782	1,672,007	1,676,270	1,741,900	1,849,481	1,907,262
			実績額	1,701,792	1,660,989	1,632,239	1,714,563	1,818,467	-
			執行率	99.3%	99.3%	97.4%	98.4%	98.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	509
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	212	人	795,782	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	212	人	729,741	
	共済費の支出	212	人	283,594	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	学校職員人件費					款 08	項 01	目 07	事業 002	整理番号	510
現担当課名	庶務課			係名 教職員係			連絡先 電話番号		1614	昨年度 整理番号	523
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始			分野		施策	計画事業					
令和6年度 担当課名		庶務課					事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

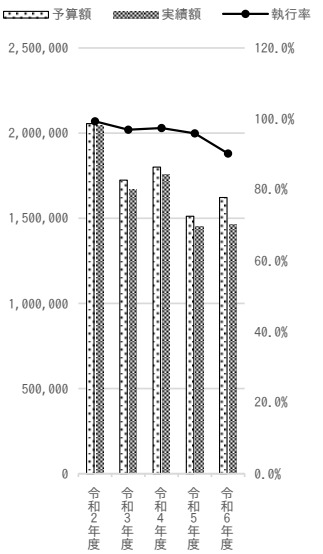
対象	根拠法令等
区立学校等に勤務する職員	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,055,868	1,723,855	1,800,456	1,511,839	1,621,859	1,579,819
			実績額	2,041,939	1,671,431	1,754,171	1,450,250	1,463,589	-
			執行率	99.3%	97.0%	97.4%	95.9%	90.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	17,436	17,006	11,680	12,477	12,557	12,834
			実績額	17,006	11,680	12,477	12,557	10,011	-
			執行率	97.5%	68.7%	106.8%	100.6%	79.7%	-
人件費	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	4,778	6,620	6,853	8,357
			実績額	0	4,778	6,620	6,853	8,357	-
			執行率	-	-	138.6%	103.5%	121.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	2,073,304	1,740,861	1,816,914	1,530,936	1,641,269	1,601,010
			実績額	2,058,945	1,687,889	1,773,268	1,469,660	1,481,957	-
			執行率	99.3%	97.0%	97.6%	96.0%	90.3%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
財源	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
財源	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
財源	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	2,073,304	1,740,861	1,816,914	1,530,936	1,641,269	1,601,010
			実績額	2,058,945	1,687,889	1,773,268	1,469,660	1,481,957	-
			執行率	99.3%	97.0%	97.6%	96.0%	90.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	510
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	172	人	652,852	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	172	人	582,484	
	共済費の支出	172	人	228,253	
	その他（			）	0
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）引き上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	区立学校に勤務する職員への給料、手当を適正に支給しています。また、予算の執行状況は、現状年度末までの支払いに過不足は生じない見込みです。
事業の方向性・改善策	学校及び教育委員会事務局職員の事務負担軽減及び業務効率化に向けて、区立学校への庶務事務システムを含む統合内部情報システムの導入を関係他課と連携して取り組んでいきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	技能系職員は退職不補充の方針であることから、人件費は職員の退職に伴い縮小していく見込みです。
II. 事業の改善の方向性	実施主体の見直し
II. 事業の改善の方向性の理由	区政経営改革推進基本方針に基づき技能系職員が担っていた業務の委託化を着実に進めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	会計年度任用職員（一般）人件費					款 08	項 01	目 08	事業 001	整理番号	511
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	524
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和60年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

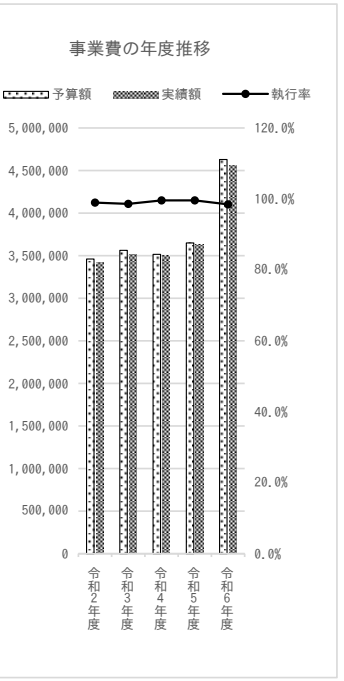
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
会計年度任用職員（一般）（ただし、国民健康保険会計年度任用職員を除く。）	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計年度任用職員の勤務条件等について、時代に適合したものに見直し、会計年度任用職員の意欲と能力を引き出し、質の高い行政サービスの提供を図る。	○会計年度任用職員の給与等の支給を行う。 ○会計年度任用職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○会計年度任用職員の社会保険料等の事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	3,460,905 3,424,935 99.0%	3,562,708 3,512,889 98.6%	3,515,699 3,501,094 99.6%	3,649,691 3,634,644 99.6%	4,629,610 4,558,417 98.5%	4,895,931 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	7,846 7,568 96.5%	7,568 7,342 97.0%	7,342 7,736 105.4%	7,736 7,785 100.6%	7,785 8,898 114.3%	8,898 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	616 363 58.9%	363 368 101.4%	368 368 100.0%	368 381 103.5%	381 464 121.8%	464 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	3,469,367 3,432,866 98.9%	3,570,639 3,520,599 98.6%	3,523,409 3,509,198 99.6%	3,657,795 3,642,810 99.6%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	7,373 7,899 107.1%	7,899 9,017 114.2%	10,914 10,914 100.0%	15,292 15,292 100.0%	15,292 16,627 108.7%	16,627 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					7,373 7,899 107.1%	7,899 9,017 114.2%	10,914 10,914 100.0%	15,292 15,292 100.0%	15,292 16,627 108.7%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			3,461,994 3,424,967 98.9%	3,562,740 3,511,582 98.6%	3,512,495 3,498,284 99.6%	3,642,503 3,627,518 99.6%	4,622,484 4,551,152 98.5%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	511
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出	982	人	3,956,363	
	共済費の支出（災害補償費含む）	982	人	602,054	
	その他（			）	0
取組成果	会計年度任用職員（一般）の報酬、期末手当等の支給を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	会計年度任用職員の報酬、期末・勤勉手当等の支給を行いました。
事業の方向性・改善策	区民サービスの維持・向上を効率的・効果的に進めるため、会計年度任用職員の配置を行っています。 会計年度任用職員についても、その職のあり方を踏まえ、職員数の適正管理に努めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	会計年度任用職員（短時間）人件費					款 08	項 01	目 09	事業 001	整理番号	512
現担当課名	人事課			係名	給与福利係		連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	525
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成30年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課						事業評価区分		その他簡易な評価		

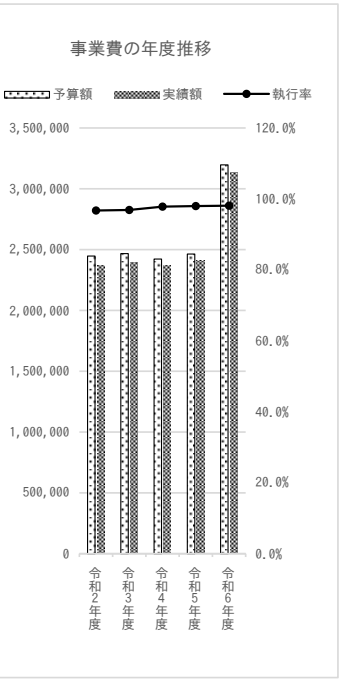
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
会計年度任用職員（短時間）	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計年度任用職員の勤務条件等について、時代に適合したものに見直し、会計年度任用職員の意欲と能力を引き出し、質の高い行政サービスの提供を図る。	○会計年度任用職員の給与等の支給を行う。 ○会計年度任用職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○会計年度任用職員の社会保険料等の事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,447,039	2,467,115	2,422,351	2,463,569	3,196,681	3,655,470
			実績額	2,367,141	2,390,297	2,369,654	2,413,984	3,135,689	-
			執行率	96.7%	96.9%	97.8%	98.0%	98.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	7,497	7,228	7,008	7,403	7,366	8,385
			実績額	7,228	7,008	7,403	7,366	8,385	-
			執行率	96.4%	97.0%	105.6%	99.5%	113.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	616	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	58.9%	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	2,455,152	2,474,706	2,429,727	2,471,340	3,204,428	3,664,319
			実績額	2,374,732	2,397,673	2,377,425	2,421,731	3,144,538	-
			執行率	96.7%	96.9%	97.8%	98.0%	98.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	2,663	3,263	4,570	6,906	6,906	7,054
			実績額	3,263	4,774	4,570	6,906	7,054	-
			執行率	122.5%	146.3%	100.0%	100.0%	102.1%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	2,663	3,263	4,570	6,906	6,906	7,054
			実績額	3,263	4,774	4,570	6,906	7,054	-
			執行率	122.5%	146.3%	100.0%	100.0%	102.1%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	2,452,489	2,471,443	2,425,157	2,464,434	3,197,522	3,657,265
			実績額	2,371,469	2,392,899	2,372,855	2,414,825	3,137,484	-
			執行率	96.7%	96.8%	97.8%	98.0%	98.1%	-



特記事項	

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	512
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出	1,177	人	2,828,955	
	共済費の支出（災害補償費含む）	1,177	人	306,734	
	その他（			）	0
取組成果	会計年度任用職員（短時間）の報酬、期末手当等の支給を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	会計年度任用職員の報酬、期末・勤勉手当等の支給を行いました。
事業の方向性・改善策	区民サービスの維持・向上を効率的・効果的に進めるため、会計年度任用職員の配置を行っています。 会計年度任用職員についても、その職のあり方を踏まえ、職員数の適正管理に努めてまいります。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I．事業コストの方向性	現状維持
I．事業コストの方向性の理由	
II．事業の改善の方向性	現状維持
II．事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	会計年度任用職員（専門職）人件費					款 08	項 01	目 10	事業 001	整理番号	513
現担当課名	人事課			係名	給与福利係		連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	526
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和2年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	人事課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

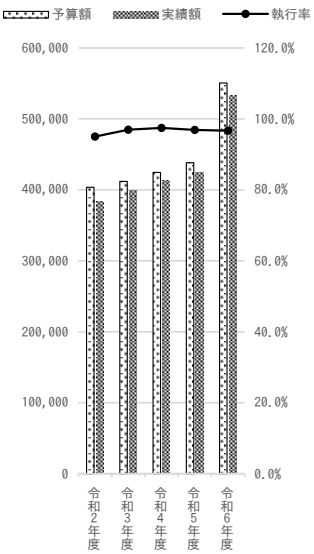
対象	根拠法令等
会計年度任用職員（専門職）	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計年度任用職員の勤務条件等について、時代に適合したものに見直し、会計年度任用職員の意欲と能力を引き出し、質の高い行政サービスの提供を図る。	○会計年度任用職員の給与等の支給を行う。 ○会計年度任用職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○会計年度任用職員の社会保険料等の事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	403,664	411,974	424,604	438,233	550,634	566,419
			実績額	383,575	399,453	413,863	424,622	532,374	-
			執行率	95.0%	97.0%	97.5%	96.9%	96.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	0	6,802	6,674	6,654	6,697	6,845
			実績額	6,802	6,674	6,654	6,697	6,845	-
			執行率	-	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	-	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	403,664	419,139	431,646	445,255	557,712	573,728
			実績額	390,740	406,495	420,885	431,700	539,683	-
			執行率	96.8%	97.0%	97.5%	97.0%	96.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	596	596	852	1,443	1,443	1,235
			実績額	596	881	852	1,443	1,235	-
			執行率	100.0%	147.8%	100.0%	100.0%	85.6%	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	596	596	852	1,443	1,443	1,235
			実績額	596	881	852	1,443	1,235	-
			執行率	100.0%	147.8%	100.0%	100.0%	85.6%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	403,068	418,543	430,794	443,812	556,269	572,493
			実績額	390,144	405,614	420,033	430,257	538,448	-
			執行率	96.8%	96.9%	97.5%	96.9%	96.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	513
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出	182	人	492,196	
	共済費の支出（災害補償費含む）	182	人	40,178	
	その他（			）	0
取組成果	会計年度任用職員（専門職）の報酬、期末手当等の支給を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	会計年度任用職員の報酬、期末・勤勉手当等の支給を行いました。
事業の方向性・改善策	区民サービスの維持・向上を効率的・効果的に進めるため、会計年度任用職員の配置を行っています。 会計年度任用職員についても、その職のあり方を踏まえ、職員数の適正管理に努めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	会計年度任用職員（臨時）人件費					款 08	項 01	目 11	事業 001	整理番号	514
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	527
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	令和2年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

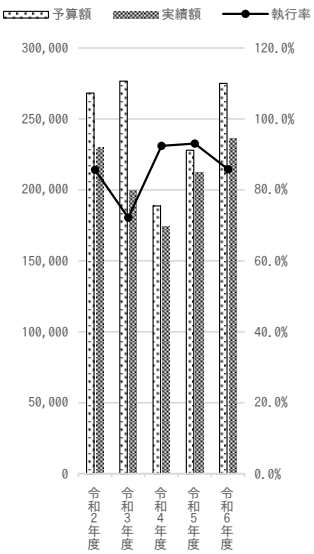
対象	根拠法令等
会計年度任用職員（臨時）	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計年度任用職員の勤務条件等について、時代に適合したものに見直し、会計年度任用職員の意欲と能力を引き出し、質の高い行政サービスの提供を図る。	○会計年度任用職員の給与等の支給を行う。 ○会計年度任用職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○会計年度任用職員の社会保険料等の事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	268,223	276,623	188,682	227,937	275,043	564,660	
		実績額	229,763	199,607	174,363	212,100	235,997	-	
		執行率	85.7%	72.2%	92.4%	93.1%	85.8%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	1,956	1,669	1,664	1,674	1,711
			実績額	1,956	1,669	1,664	1,674	1,711	-
			執行率	-	85.3%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	363	368	368	381	464
			実績額	363	368	368	381	464	-
			執行率	-	101.4%	100.0%	103.5%	121.8%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	268,223	278,942	190,719	229,969	277,098	566,835
			実績額	232,082	201,644	176,395	214,155	238,172	-
			執行率	86.5%	72.3%	92.5%	93.1%	86.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	196	196	198	350	350	525
			実績額	196	430	198	350	525	-
			執行率	100.0%	219.4%	100.0%	100.0%	150.0%	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源	千円	予算額	196	196	198	350	350	525
			実績額	196	430	198	350	525	-
			執行率	100.0%	219.4%	100.0%	100.0%	150.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	268,027	278,746	190,521	229,619	276,748	566,310	
		実績額	231,886	201,214	176,197	213,805	237,647	-	
		執行率	86.5%	72.2%	92.5%	93.1%	85.9%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	514
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出 延べ	2,753	人	225,199	
	共済費の支出（災害補償費含む） 延べ	2,753	人	10,798	
その他（				）	0
取組成果	会計年度任用職員（臨時）の報酬、期末手当等の支給を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	会計年度任用職員の報酬、期末・勤勉手当等の支給を行いました。
事業の方向性・改善策	区民サービスの維持・向上を効率的・効果的に進めるため、会計年度任用職員の配置を行っています。 会計年度任用職員についても、その職のあり方を踏まえ、職員数の適正管理に努めてまいります

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特別区債元金償還金					款 09	項 01	目 01	事業 001	整理番号	515
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	528
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		財政課					事業評価区分		その他簡易な評価		

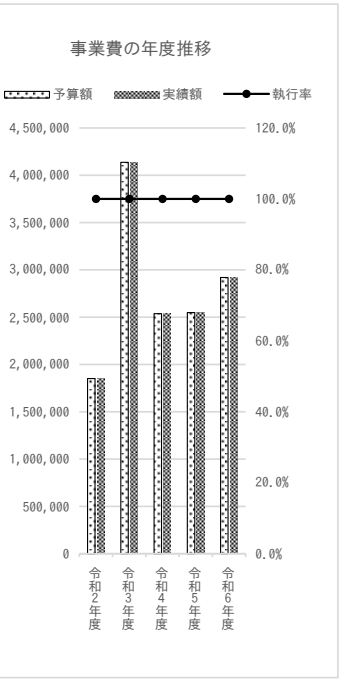
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
地方債の引受機関（政府、市中銀行等） 区財政	地方自治法第230条 財政融資資金普通地方長期資金等借用証書
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区政経営改革推進基本方針に定めた「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」に従い、公債費の縮減に努める。	○特別区債の元金を償還する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額 1,851,148	4,136,822	2,537,091	2,548,763	2,919,511	1,706,600
			実績額 1,851,147	4,136,822	2,537,089	2,548,760	2,919,509	-
			執行率 100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 87	85	83	83	84	86
			実績額 85	83	83	84	86	-
			執行率 97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額 0	0	0	0	0	0
			実績額 0	0	0	0	0	-
			執行率 -	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 1,851,235	4,136,907	2,537,174	2,548,846	2,919,595	1,706,686
			実績額 1,851,232	4,136,905	2,537,172	2,548,844	2,919,595	-
			執行率 100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0	0	0	0	0	-
			実績額 0	0	0	0	-	-
			執行率 -	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0	0	0	0	0	-
			実績額 0	0	0	0	-	-
			執行率 -	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0	0	0	0	0	-
			実績額 0	0	0	0	-	-
			執行率 -	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 0	0	0	0	0	-
			実績額 0	0	0	0	-	-
			執行率 -	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 1,851,235	4,136,907	2,537,174	2,548,846	2,919,595	1,706,686	
		実績額 1,851,232	4,136,905	2,537,172	2,548,844	2,919,595	-	
		執行率 100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-	



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	515
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	教育債の償還			2,131,794	
	都市整備債の償還			428,945	
	生活経済債の償還			173,279	
	保健福祉債の償還			162,338	
	その他（ 総務債の償還			23,153	
取組成果	区債の元金を償還しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度に償還を迎える区債について、着実に元金の定期償還を行う見込みです。
事業の方向性・改善策	令和6年度に償還を迎える区債について、着実に元金を償還しました。「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」のとおり、区債は、原則として赤字区債を発行せず、建設債についても財政状況を踏まえ必要性を十分検討して発行を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	区債の定時償還を着実に実施していきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特別区債利子支払					款 09	項 01	目 02	事業 001	整理番号	516
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	529
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始					分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	財政課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

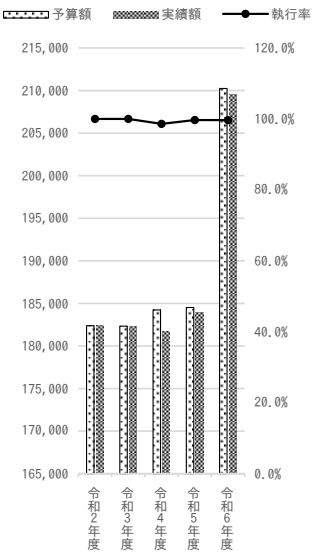
対象	根拠法令等
地方債の引受機関（政府、市中銀行等）	地方自治法第230条
	財政融資資金普通地方長期資金等借用証書
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○金融機関等へ適切に利子支払を実施する。	○特別区債の利子を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	182,378	182,331	184,229	184,518	210,243	238,998
			実績額	182,375	182,327	181,662	183,940	209,526	-
			執行率	100.0%	100.0%	98.6%	99.7%	99.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	182,465	182,416	184,312	184,601	210,327	239,084
			実績額	182,460	182,410	181,745	184,024	209,612	-
			執行率	100.0%	100.0%	98.6%	99.7%	99.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	182,465	182,416	184,312	184,601	210,327	239,084
			実績額	182,460	182,410	181,745	184,024	209,612	-
			執行率	100.0%	100.0%	98.6%	99.7%	99.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	516
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	教育債利子の支払			150,080	
	都市整備債利子の支払			27,461	
	保健福祉債利子の支払			22,061	
	生活経済債利子の支払			9,487	
	その他（ 総務債利子の支払			437	
取組成果	区債の利子を支払いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度分の区債の利子について、着実に支払う見込みです。
事業の方向性・改善策	令和6年度分の区債の利子を着実に支払いました。「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」に示しているとおり、区債は、原則として赤字区債を発行せず、建設債についても財政状況を踏まえ必要性を十分検討して発行を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	区債の利子を着実に支払っていきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一時借入金利子支払					款 09	項 01	目 03	事業 001	整理番号	517
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	530
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始					分野		施策		計画事業		
令和6年度 担当課名	財政課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

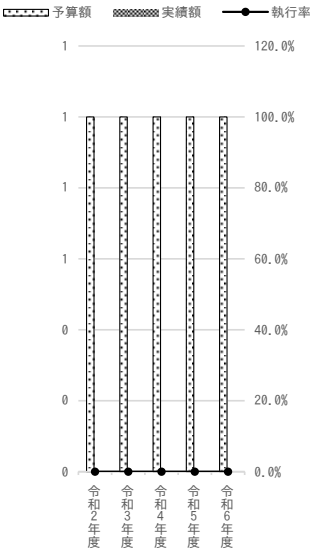
対象	根拠法令等
金融機関 一般会計	地方自治法第215条 地方自治法第235条の3
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○金融機関へ適切に利子支払を実施する。 ○一般会計における円滑な予算執行を確保する。	○一般会計の歳計現金に不足が生じた場合に備え、地方自治法第235条の3第2項の規定により、議会の議決を受け、一時借入金の借入れ限度額を定めている。実際に借入れを行った場合の借入先金融機関への利子支払を行う。 ○この事業での支出は通常は生じないが、実際に発生した場合に備え、予算科目を設定している。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1	
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	1	1	1	1	1	1	
		実績額	0	0	0	0	0	-	
		執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	517
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（			0
取組成果	実績なし			

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	実績なし
事業の方向性・改善策	一時借入金は、一時的な資金繰りを目的とした借入金であり、予定した収入が予定した時期に確保できない 場合などに借り入れることができます。区では、地方自治法第235条の3第2項の規定により、一時借入金の借 入限度額を予算で定めています（令和7年度一般会計予算：50億円）。今後も、借入の事態が発生しないよう 会計管理室とも連携し、的確な財政運営に努めていきます。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I . 事業コストの方向性	現状維持
I . 事業コストの方向性の理由	一時借入金利子支払については科目存置。 区では、地方自治法第235条の3第2項の規定により、一時借入金の借入限度額を予算で定めています（令和7 年度一般会計予算：50億円）。今後も、借入の事態が発生しないよう会計管理室とも連携し、的確な財政運営 に努めていきます。
II . 事業の改善の方向性	現状維持
II . 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	起債事務					款 09	項 01	目 04	事業 001	整理番号	518
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	531
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

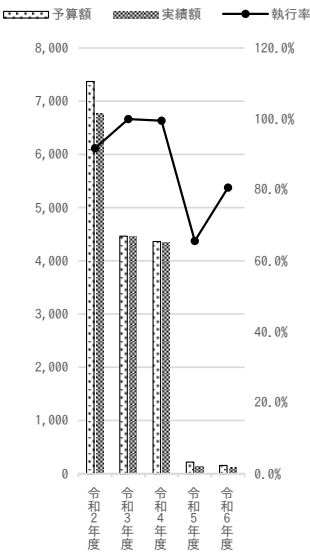
対象	根拠法令等
地方債の引受機関（政府、市中銀行等）	地方自治法第230条 地方財政法第5～5条の5
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○財政計画に基づいて、適切に地方債を発行するとともに、償還利息について最小の経費で賄う。	○地方債の発行、償還を行う。 ○地方債の発行手数料、元利金支払手数料等を支出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	7,370	4,463	4,363	218	155	92
			実績額	6,760	4,461	4,341	143	125	-
			執行率	91.7%	100.0%	99.5%	65.6%	80.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,482	1,446	1,418	1,414	1,423	1,455
			実績額	1,446	1,418	1,414	1,423	1,455	-
			執行率	97.6%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	8,852	5,909	5,781	1,632	1,578	1,547
			実績額	8,206	5,879	5,755	1,566	1,580	-
			執行率	92.7%	99.5%	99.6%	96.0%	100.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	8,852	5,909	5,781	1,632	1,578	1,547
			実績額	8,206	5,879	5,755	1,566	1,580	-
			執行率	92.7%	99.5%	99.6%	96.0%	100.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は補正後の予算額です。減額補正後の役務費の端数が執行残となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	518
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	銀行等引受債償還手数料等の支出			125	
	その他（			）	0
取組成果	銀行等引受債の利子の償還手数料等の支払いを行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和6年度銀行等引受債の発行にあたり、発行手数料の支払いを行う見込みです。また、銀行等引受債の利子の償還手数料等の支払いを行う見込みです。
事業の方向性・改善策	起債については、公共性が高く世代間の負担の公平につながる分野での活用を前提として、令和6年度は、中瀬中学校の改築や区立児童相談所の整備等に充てるため、区債を発行しました。「財政健全化と持続可能な財政運営を確保するための基本的な考え方」に示しているとおり、区債は、原則として赤字区債を発行せず、建設債についても財政状況を踏まえつつ、必要性を十分検討して発行します。また、金利動向等を見据え繰上償還を行い、公債費の軽減に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	区債の発行額（銀行等引受債）にあわせて、定められた発行手数料等を支払います。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特別区競馬組合分担金					款 10	項 01	目 01	事業 001	整理番号	519
現担当課名	総務課			係名			連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	532
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和25年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	総務課						事業評価区分		その他簡易な評価		

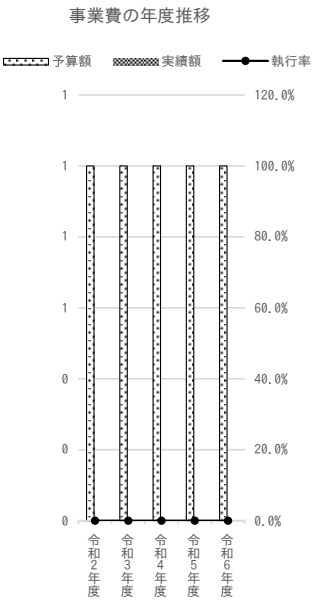
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
特別区競馬組合	特別区競馬組合同約第17、18条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○特別区競馬組合に必要な経費を23区の分担金をもって充てるための支出	○特別区競馬組合に対する分担金を準備する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	88	86	84	84	85	87
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	96.6%	96.5%	98.8%	100.0%	101.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	88	86	84	84	85	87
			実績額	85	83	83	84	86	-
			執行率	96.6%	96.5%	98.8%	100.0%	101.2%	-



特記事項

特別区競馬組合分担金が発生しなかったことにより執行残となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	519
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	実績なし				
	その他（			）	0
取組成果	平成10年度までは競馬組合への分担金が発生していましたが、場外発売等を始めたことにより競馬組合の収益が増えたため、平成11年度以降の分担金の支出はありません。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	特別区競馬組合同規約に基づき、分担金が必要となった際は予算措置し支出を行いますが、競馬組合は競馬本体事業の収益を近年増加させており、分担金の支出はありませんでした。
事業の方向性・改善策	特別区競馬組合同規約に基づき、分担金が発生した場合は、予算措置し支出を行います。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I . 事業コストの方向性	現状維持
I . 事業コストの方向性の理由	特別区競馬組合同規約に基づき、分担金が必要となった際は予算措置し支出を行いますが、競馬組合は競馬本体事業の収益を近年増加させており、平成11年度から分担金の支出はないため、現状維持とします。
II . 事業の改善の方向性	現状維持
II . 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	小切手支払未済償還金					款 10	項 02	目 01	事業 001	整理番号	520
現担当課名	会計課			係名	出納係		連絡先 電話番号		3912	昨年度 整理番号	533
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始				分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名		会計課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

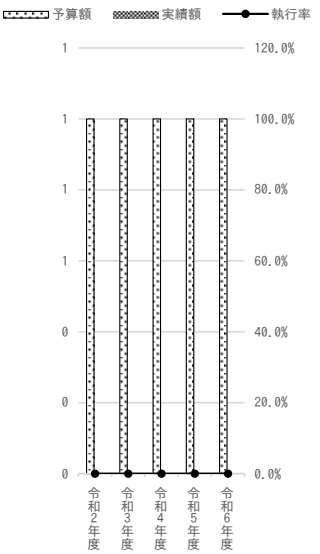
対象	根拠法令等
区民、事業者など	地方自治法、地方自治法施行令 杉並区会計事務規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計管理者が振り出した小切手について、所持人からの償還請求を受けて償還する。	○小切手振出済金額のうち、1年を経過し支払の終了していない資金について、歳入への組入を行う。 ○小切手の所持人から償還請求を受けた場合の支払を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	1	1	1	1	1	
		実績額	0	0	0	0	0	
		執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	520
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	実績なし			

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	振出小切手の償還が発生した場合に備えて予算計上しています。
事業の方向性・改善策	政府の方針により、令和8年度末までに小切手の全面的な電子化がなされ、現行の紙の小切手は廃止となります。それに合わせ、全国手形交換所の決済システムの運用も廃止されることから、当事業の廃止又は電子化の対応について検討します。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	その他
I. 事業コストの方向性の理由	関係法令の改正内容を確認するとともに、事業実績から電子化対応の必要性について検討し、現状維持又は廃止となります。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	予備費充当						款	11	項	01	目	01	事業	001	整理番号	521
現担当課名	財政課				係名				連絡先 電話番号				1423	昨年度 整理番号	534	
上位施策No・施策名										予算事業区分		既定事業				
事業開始					分野	施策		計画事業								
令和6年度 担当課名		財政課								事業評価区分		その他簡易な評価				

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

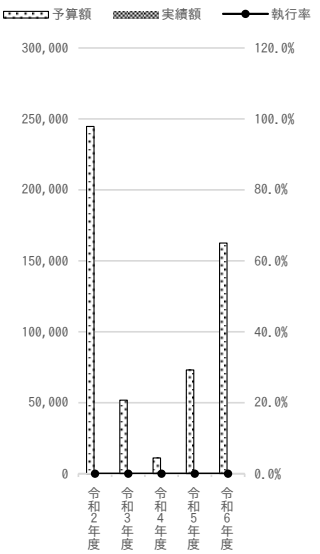
対象	根拠法令等
一般会計	地方自治法第217条 杉並区予算事務規則第22条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地方自治法第217条の規定に基づき、予算外の支出または予算超過の支出に備える。	○予算外の支出に対して予備費を充当する。 ○予算超過の支出に対して予備費を充当する。 ○予備費充当は、実際に執行する予算事業科目に所要額をつけかえて行うため、本事業での決算額は常に0円である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	244,697	51,819	11,093	73,094	162,533	300,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員		予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	244,697	51,819	11,093	73,094	162,533	300,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	244,697	51,819	11,093	73,094	162,533	300,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は、予備費充当後の予算額となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	521
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	予備費の充当				
	その他（			）	0
取組成果	過誤納還付の支払い等のため137,467千円の予備費充当を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在、介護給付費等支払い事務の自立支援法システム改修のため 13,225千円の予備費充当を行いました。今後も、区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。
事業の方向性・改善策	予備費については、本事業で直接予算を執行するのではなく、予算外の支出、予算超過が発生した他の事業に予備費を充当することで予算を執行することが可能となります。これからも区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	現状維持
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国保職員人件費					款 01	項 01	目 01	事業 001	整理番号	522
現担当課名	人事課			係名	給与福利係			連絡先 電話番号	1516	昨年度 整理番号	535
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和50年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課							事業評価区分	その他簡易な評価		

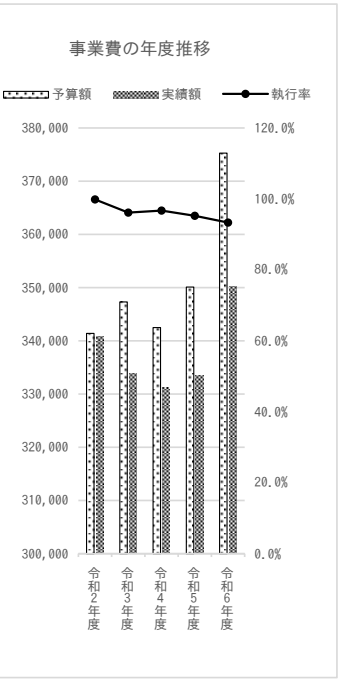
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
国民健康保険一般職員（常勤・再任用）	地方公務員法 杉並区職員の給与に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○職務・職責及び能力・業績を適切に反映したメリハリのある人事・給与制度を一層推進することにより、職員の意欲と能力を高め、質の高い行政サービスの提供を図る。	○職員の給与等の支給を行う。 ○職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○東京都職員共済組合の共済費事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 341,397 実績額 340,901 執行率 99.9%	347,308 333,915 96.1%	342,490 331,233 96.7%	350,102 333,455 95.2%	375,275 350,263 93.3%	398,793 - -			
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 4,882 実績額 4,677 執行率 95.8%	4,677 4,589 98.1%	4,589 4,824 105.1%	4,824 4,771 98.9%	4,771 5,476 114.8%	5,476 - -			
			上記以外の職員	予算額 123 実績額 145 執行率 117.9%	145 147 101.4%	147 147 100.0%	147 152 103.4%	152 186 122.4%	186 - -		
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 346,402 実績額 345,723 執行率 99.8%	352,130 338,651 96.2%	347,226 336,204 96.8%	355,073 338,378 95.3%	380,198 355,925 93.6%
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 52 実績額 59 執行率 113.5%	59 64 108.5%	77 77 100.0%	231 231 100.0%	231 64 27.7%	64 - -	
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 52 実績額 59 執行率 113.5%				59 64 108.5%	77 77 100.0%	231 231 100.0%	231 64 27.7%
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 346,350 実績額 345,664 執行率 99.8%			352,071 338,587 96.2%	347,149 336,127 96.8%	354,842 338,147 95.3%	379,967 355,861 93.7%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	522
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	給料の支給	43	人	158,665	
	職員手当の支給（期末勤勉手当、地域手当、時間外勤務手当ほか）	43	人	133,419	
	共済費の支出	43	人	58,179	
	その他（			）0	
取組成果	令和6年特別区人事委員会勧告において、公民較差（11,029円、2.89％）を解消するため、初任給、若年層に重点を置きつつ、全ての級及び号給で給料月額を上げました。また、期末手当・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、0.2月（再任用0.1月）上げました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年国の人事院勧告では、公民較差（15,014円、3.62％）を解消するため、俸給表の引き上げ等となりました。期末・勤勉手当については、民間の支給状況を勘案し、期末手当及び勤勉手当を0.025月分ずつ引き上げることとなりました。
事業の方向性・改善策	行政系人事・給与制度改革による職員構成等のひずみを解消するため、管理監督職の適正な確保など、制度改革の目的の実現に向けて取り組むとともに、適正な人事行政の運営に努めてまいります。 職員の健康保持やワーク・ライフ・バランス等の観点から超過勤務縮減に取り組み、令和6年度の1人あたりの月平均超過勤務時間は、前年度より減少し、10.7時間となりました。時間外労働の上限規制導入の趣旨も踏まえ、過重労働者の削減に向けて、より一層取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国保会計年度任用職員（一般）人件費					款 01	項 01	目 01	事業 002	整理番号	523
現担当課名	人事課		係名	給与福利係			連絡先 電話番号		1516	昨年度 整理番号	536
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和60年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	人事課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

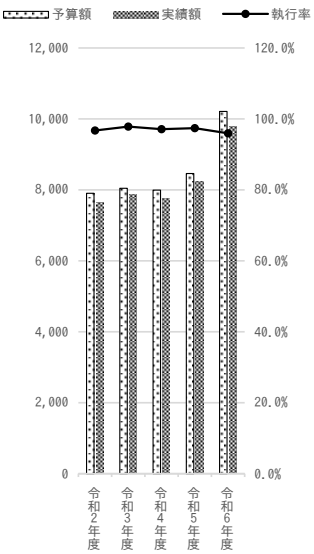
対象	根拠法令等
国民健康保険会計年度任用職員（一般）	地方公務員法 杉並区会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○会計年度任用職員の勤務条件等について、時代に適合したものに見直し、会計年度任用職員の意欲と能力を引き出し、質の高い行政サービスの提供を図る。	○会計年度任用職員の給与等の支給を行う。 ○会計年度任用職員の住民税・所得税等の控除と納付を行う。 ○会計年度任用職員の社会保険料等の事業主負担金等の支出を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 7,904 実績額 7,646 執行率 96.7%	8,045 7,871 97.8%	7,993 7,762 97.1%	8,461 8,241 97.4%	10,211 9,797 95.9%	9,861 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 436 実績額 425 執行率 97.5%	425 584 137.4%	584 582 99.7%	582 586 100.7%	586 684 116.7%	684 - -		
			上記以外の職員	予算額 154 実績額 181 執行率 117.5%	181 184 101.7%	184 184 100.0%	184 190 103.3%	190 232 122.1%	232 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 8,494 実績額 8,252 執行率 97.2%	8,651 8,639 99.9%	8,761 8,528 97.3%	9,227 9,017 97.7%
	受益者負担分	千円		予算額 18 実績額 21 執行率 116.7%	21 23 109.5%		27 27 100.0%	40 40 100.0%	40 66 165.0%	66 - -
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 18 実績額 21 執行率 116.7%					21 23 109.5%	27 27 100.0%	40 40 100.0%	40 66 165.0%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 8,476 実績額 8,231 執行率 97.1%			8,630 8,616 99.8%	8,734 8,501 97.3%	9,187 8,977 97.7%	10,947 10,647 97.3%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	523
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	報酬の支出	2	人	8,392	
	共済費の支出	2	人	1,405	
	その他（			）	0
取組成果	会計年度任用職員（一般）の報酬、期末手当等の支給を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	会計年度任用職員の報酬、期末・勤勉手当等の支給を行いました。
事業の方向性・改善策	区民サービスの維持・向上を効率的・効果的に進めるため、会計年度任用職員の配置を行っています。 会計年度任用職員についても、その職のあり方を踏まえ、職員数の適正管理に努めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般事務						款	01	項	01	目	01	事業	003	整理番号	524
現担当課名	国保年金課				係名	管理係				連絡先 電話番号		内線1292		昨年度 整理番号	537	
上位施策No・施策名										予算事業区分		既定事業				
事業開始	昭和34年度				分野		施策		計画事業							
令和6年度 担当課名	国保年金課								事業評価区分		その他簡易な評価					

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

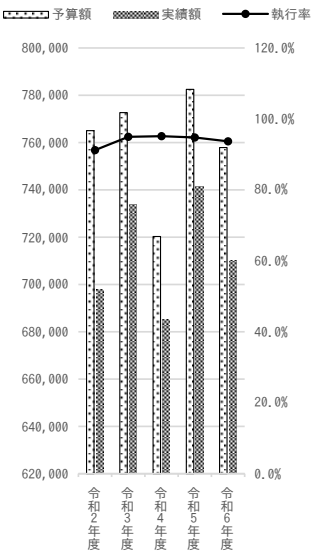
対象	根拠法令等
国民健康保険加入世帯、事務従事職員及び事務処理に関連する法人	国民健康保険法
	高齢者の医療の確保に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並区国民健康保険事業の安定的な運営を行う。	○国民健康保険事業運営に要する一般事務経費の執行、保険資格、賦課、徴収、給付の事務を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	765,045	772,671	720,285	782,500	757,893	828,756
			実績額	697,722	733,676	685,249	741,577	709,991	-
			執行率	91.2%	95.0%	95.1%	94.8%	93.7%	-
人件費	常勤職員分（再任用含）	千円	予算額	255,715	268,817	251,473	246,584	266,558	259,834
			実績額	259,660	255,272	250,353	245,405	264,135	-
			執行率	101.5%	95.0%	99.6%	99.5%	99.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	9,240	14,512	14,700	15,448	15,989	20,894
			実績額	10,884	14,700	15,448	15,989	20,429	-
			執行率	117.8%	101.3%	105.1%	103.5%	127.8%	-
総事業費（事業費+人件費）		千円	予算額	1,030,000	1,056,000	986,458	1,044,532	1,040,440	1,109,484
			実績額	968,266	1,003,648	951,050	1,002,971	994,555	-
			執行率	94.0%	95.0%	96.4%	96.0%	95.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	72	72	72	72	72
			実績額	0	170	183	164	174	-
			執行率	-	236.1%	254.2%	227.8%	241.7%	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	30,291	26,901	19,086	42,792	102,904	178,188
			実績額	32,221	25,045	29,060	35,234	53,970	-
			執行率	106.4%	93.1%	152.3%	82.3%	52.4%	-
	その他の補助金等	千円	予算額	734,677	745,722	701,193	739,636	654,917	650,496
			実績額	665,349	708,461	656,005	706,179	655,847	-
			執行率	90.6%	95.0%	93.6%	95.5%	100.1%	-
	特定財源（①+②+③）	千円	予算額	764,968	772,695	720,351	782,500	757,893	828,756
			実績額	697,570	733,676	685,248	741,577	709,991	-
			執行率	91.2%	95.0%	95.1%	94.8%	93.7%	-
	差引：一般財源（総事業費-特定財源）	千円	予算額	265,032	283,305	266,107	262,032	282,547	280,728
			実績額	270,696	269,972	265,802	261,394	284,564	-
			執行率	102.1%	95.3%	99.9%	99.8%	100.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	524
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国保年金課業務委託	12	回	327,304	
	国民健康保険被保険者証等の印刷及び封入封緘業務委託	12	回	81,777	
	杉並区国民健康保険料収納業務委託	12	回	16,835	
	診療報酬明細書等点検業務委託	12	回	7,638	
	その他（ 通知書類の印刷及び郵送料ほか			276,437	
取組成果	業務委託を活用して国保年金課業務を運営しました。被保険者数及び世帯数の減少により、被保険者証や保険料通知書等の印刷部数、郵送料は引き続き減少傾向にあります。 国民健康保険料の現年分の収納率は、スマートフォン決済アプリでの納付やWeb口座振替受付サービスなどの電子収納サービスの充実に取り組みましたが、89.32%と前年度と比べ0.83ポイント減少しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	業務委託を活用して国保年金課業務を安定的に運営していきます。 令和7年度中を予定している標準化システム導入について、区職員・委託事業者それぞれの実務上の変更点等を把握し、OJT・マニュアル改訂等を行った上で円滑な移行を行うため、令和7年4月に標準化システム導入支援業務を追加契約し準備を進めています。 マイナ保険証への対応について、令和7年9月末に国保被保険者証が有効期限切れとなるため、これに伴う「資格情報のお知らせ」「資格確認書」の発送を7月に行いました。 滞納者への差押え等の滞納処分を努めるとともに、納付センターやSMSを利用した納付勧奨のほか、スマートフォン決済アプリやWeb口座振替受付サービスなどのデジタルツールの活用を図り、収納率の向上に努めています。
事業の方向性・改善策	短時間労働者に対する被用者保険の適用拡大が進み、国保の被保険者数の減少が見込まれます。 国保年金課業務委託では、令和6年度に行った委託業務の検証の結果、令和6年1月からの委託内容の一部見直しにより区と事業者との業務配分がほぼ適当であるとの結果であったため、現行の業務執行体制の安定的な運営の継続を図っていきます。 保険料収納率の向上に積極的に取り組むなど、国保財政健全化に向けた取組を進めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	標準化システムへの移行が終了見込みのため。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、業務委託を活用した業務執行体制で効率的な事業執行に努め、安定した運営を図っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険運営協議会					款 01	項 01	目 02	事業 001	整理番号	525
現担当課名	国保年金課			係名	管理係			連絡先 電話番号	内線1292	昨年度 整理番号	538
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策			計画事業		
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

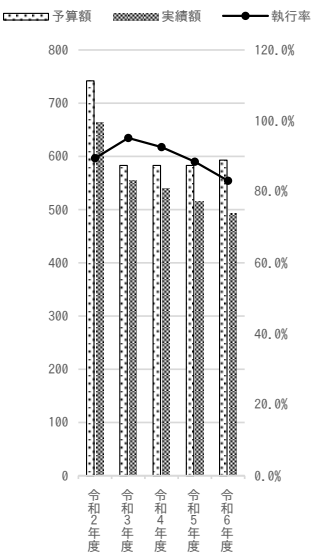
対象	根拠法令等
国民健康保険被保険者及び関係各機関代表（国民健康保険事業の運営に関する協議会委員）	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国民健康保険事業を円滑に運営するために、被保険者や医療を代表する委員等から諮問事項について積極的な意見等が出されるよう努める。	○国民健康保険事業の運営の適正を図るため、保険料率等国保事業の運営に大きな影響が生じる事項について、区長が運営協議会に諮問し答申を受ける。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	742	583	583	583	593	714
			実績額	664	555	540	516	493	-
			執行率	89.5%	95.2%	92.6%	88.5%	83.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	2,615	2,551	1,995	3,426	3,550	3,214
			実績額	2,551	2,503	3,326	4,284	3,214	-
			執行率	97.6%	98.1%	166.7%	125.0%	90.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	3,357	3,134	2,578	4,009	4,143	3,928
			実績額	3,215	3,058	3,866	4,800	3,707	-
			執行率	95.8%	97.6%	150.0%	119.7%	89.5%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	742	569	583	583	593	714
			実績額	664	555	539	516	493	-
			執行率	89.5%	97.5%	92.5%	88.5%	83.1%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	742	569	583	583	593	714
			実績額	664	555	539	516	493	-
			執行率	89.5%	97.5%	92.5%	88.5%	83.1%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	2,615	2,565	1,995	3,426	3,550	3,214	
		実績額	2,551	2,503	3,327	4,284	3,214	-	
		執行率	97.6%	97.6%	166.8%	125.0%	90.5%	-	

事業費の年度推移



特記事項

運営協議会の会議開催で欠席委員が複数となったため、委員報酬の執行に残が発生したものです。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	525
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	委員報酬の支出（延べ人数）	32	人	389	
	会議録作成等委託	2	回	61	
	その他（ 開催通知等郵送費ほか			）	
取組成果	令和6年度は運営協議会を2回開催しました。 1回目は令和6年8月にマイナンバーカードと国民健康保険の被保険者証を一体化したことに伴う被保険者証の廃止に関する条例改正（案）の諮問を審議しました。 2回目は令和7年2月に保険料率等の改定に関する条例改正（案）の諮問を審議し、決定しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	毎年、国民健康保険に係る条例規則等の改正、保険料の賦課徴収方法に関する事項等を審議しています。 令和7年度は、令和8年2月に「子ども・子育て支援金分保険料」の新設や新年度保険料率等改定に関して開催する予定です。
事業の方向性・改善策	引き続き、国民健康保険事業の運営に関して必要な意見交換、審議をする機関として適切に協議会を運営します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険事業趣旨普及					款 01	項 01	目 03	事業 001	整理番号	526
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		内線1292	昨年度 整理番号	539
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策			計画事業		
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

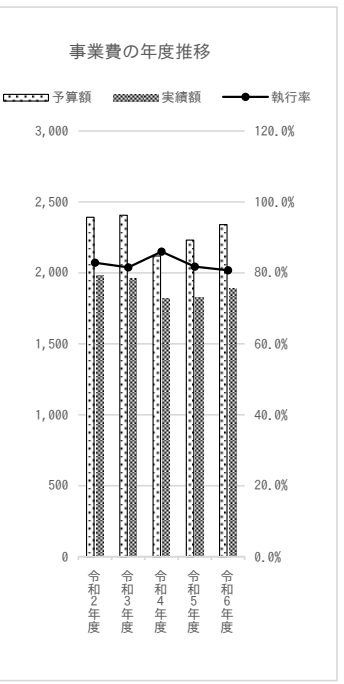
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
国民健康保険被保険者	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○杉並国保の被保険者に国保制度や国保事業の趣旨を理解してもらう。	○国民健康保険制度や国民健康保険事業の内容を被保険者に伝えるため、冊子等を定期的に発行する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	2,392	2,406	2,119	2,231	2,340	3,194
			実績額	1,982	1,962	1,822	1,824	1,889	-
			執行率	82.9%	81.5%	86.0%	81.8%	80.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,482	1,446	1,418	1,580	1,590	1,626
			実績額	1,446	1,418	1,580	1,590	1,626	-
			執行率	97.6%	98.1%	111.4%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	3,874	3,852	3,537	3,811	3,930	4,820
			実績額	3,428	3,380	3,402	3,414	3,515	-
			執行率	88.5%	87.7%	96.2%	89.6%	89.4%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	300	2,090	1,599	1,733	1,925	2,455
			実績額	1,494	1,482	1,431	1,404	1,391	-
			執行率	498.0%	70.9%	89.5%	81.0%	72.3%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	2,092	330	520	498	415	739
			実績額	488	480	390	420	498	-
			執行率	23.3%	145.5%	75.0%	84.3%	120.0%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	2,392	2,420	2,119	2,231	2,340	3,194
			実績額	1,982	1,962	1,821	1,824	1,889	-
			執行率	82.9%	81.1%	85.9%	81.8%	80.7%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	1,482	1,432	1,418	1,580	1,590	1,626
			実績額	1,446	1,418	1,581	1,590	1,626	-
			執行率	97.6%	99.0%	111.5%	100.6%	102.3%	-



特記事項

趣旨普及用ポスターの印刷及び外国語対応の国保のてびき作成経費が予定より低額で契約できたため、執行残となりました。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	526
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	外国人用パンフレットの配布	5,000	部	1,392	
	趣旨普及用ポスターの作成	1,400	部	132	
	国保のてびきの配布	106,500	部		
	国保だよりの配布	90,000	部		
	その他（ ポスターの郵送費ほか			） 365	
取組成果	国民健康保険制度について、外国人にも理解していただけるよう、日本語のほか5か国語（英語、中国語、ハングル、ネパール語、ベトナム語）で説明した案内冊子を国保年金課、区民課、各区民事務所の窓口で配布しました。 国保資格の適正に関するポスターを作成し、区役所、区民事務所で掲示したほか、病院、診療所、薬局、接骨・整骨院に掲示を依頼しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	「国保のてびき」は、国民健康保険事業に関する重要な情報や被保険者に伝えるべき内容を掲載するため、毎年度5月に国保全世帯に送付するとともに、各窓口に配置し制度説明等に利用しています。「国保だより」は、5月に新年度の保険料率等について掲載し、国保全世帯に配布しました。 外国人向けのパンフレットは、都内共通仕様で6か国語に対応したものを合本形式で作成し、9月から区民事務所や区役所の窓口で配布し活用していきます。 「ポスター」は、保険料のオンライン口座振替申請の紹介などの内容で作成し、1月に医療機関等に掲示依頼する予定です。
事業の方向性・改善策	今後も、効果的な趣旨普及用ポスターの作成や区広報・ホームページによる情報発信を行うとともに、国保全世帯に配布する「国保のてびき」「国保だより」の作成については、わかりやすさや見やすさに配慮して作成していきます。 外国人向けのパンフレットの作成については、外国人にもより適切な案内ができるように、杉並区国際交流協会の協力を得ながら取り組みます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	東京都国民健康保険団体連合会負担金					款 01	項 01	目 04	事業 001	整理番号	527
現担当課名	国保年金課			係名	管理係			連絡先 電話番号	内線1292	昨年度 整理番号	540
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

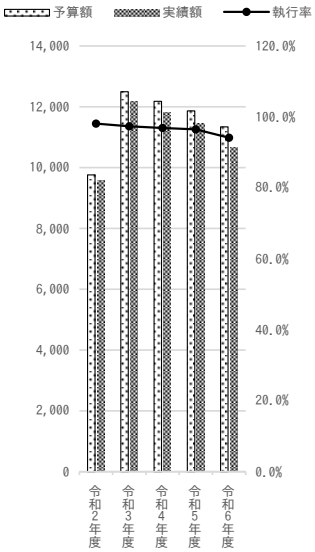
対象	根拠法令等
東京都国民健康保険団体連合会	東京都国民健康保険団体連合会会員負担金規程
	東京都国民健康保険団体連合会会員規約
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○東京都国民健康保険団体連合会の運営に資するため、その運営費を分担する。	○東京都国民健康保険団体連合会会員である保険者が東京都国民健康保険団体連合会へ負担金を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	9,760	12,495	12,180	11,865	11,340	10,676
			実績額	9,576	12,165	11,800	11,449	10,675	-
			執行率	98.1%	97.4%	96.9%	96.5%	94.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	10,632	13,345	13,014	12,697	12,177	11,532
			実績額	10,426	12,999	12,632	12,286	11,531	-
			執行率	98.1%	97.4%	97.1%	96.8%	94.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	9,760	12,495	12,180	11,865	11,340	10,676
			実績額	9,576	12,165	11,799	11,449	10,675	-
			執行率	98.1%	97.4%	96.9%	96.5%	94.1%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	9,760	12,495	12,180	11,865	11,340	10,676
			実績額	9,576	12,165	11,799	11,449	10,675	-
			執行率	98.1%	97.4%	96.9%	96.5%	94.1%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	834	833	837	856	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.9%	100.6%	102.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	527
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	東京都国民健康保険団体連合会負担金の支出	4	回	10,675	
	その他（			）	0
取組成果	東京都国民健康保険団体連合会の運営に資するため、請求に基づき負担金を年4回支出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	遅延なく支払いを行います。
事業の方向性・改善策	規定に基づき予算計上し、遅延なく執行していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般療養の給付					款 02	項 01	目 01	事業 001	整理番号	528
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	541
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

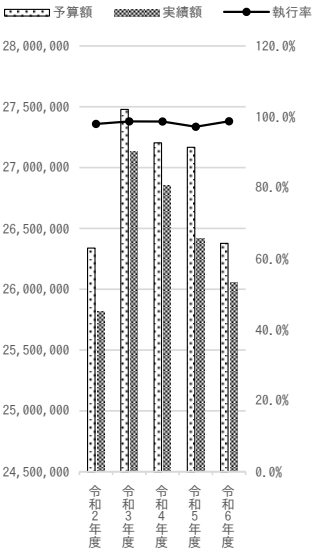
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。また、医療費の適正化を図る。	○被保険者の疾病・負傷に関し、医療機関等が行う診療・治療・手術等の現物給付（役務の提供）に対して、医療費の保険者負担分を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	26,338,320	27,478,430	27,203,703	27,166,946	26,377,302	26,025,206
			実績額	25,817,306	27,130,644	26,850,866	26,413,655	26,054,043	-
			執行率	98.0%	98.7%	98.7%	97.2%	98.8%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	22,667	21,258	16,352	21,793	15,235	15,315
			実績額	20,407	16,352	12,061	13,561	17,026	-
			執行率	90.0%	76.9%	73.8%	62.2%	111.8%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	4,189	5,079	3,675	3,678	3,807	4,643
			実績額	5,079	3,675	3,678	3,807	4,643	-
			執行率	121.2%	72.4%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	26,365,176	27,504,767	27,223,730	27,192,417	26,396,344	26,045,164
			実績額	25,842,792	27,150,671	26,866,605	26,431,023	26,075,712	-
			執行率	98.0%	98.7%	98.7%	97.2%	98.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	26,338,320	27,328,430	27,203,703	27,166,946	26,377,302	26,025,206
			実績額	25,753,424	27,058,035	26,780,612	26,345,800	26,054,043	-
			執行率	97.8%	99.0%	98.4%	97.0%	98.8%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	63,882	72,608	70,774	67,855	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	26,338,320	27,328,430	27,203,703	27,166,946	26,377,302	26,025,206
			実績額	25,817,306	27,130,643	26,851,386	26,413,655	26,054,043	-
			執行率	98.0%	99.3%	98.7%	97.2%	98.8%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	26,856	176,337	20,027	25,471	19,042	19,958	
		実績額	25,486	20,028	15,219	17,368	21,669	-	
		執行率	94.9%	11.4%	76.0%	68.2%	113.8%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	528
主な取組	内 容		規模	単位	事業費（千円）
	一般療養の給付		1,746,808	件	26,054,043
	その他（ ）				0
取組成果	医療機関からの申請等に基づき、1,746,808件の療養の給付費を支給しました。 令和6年度は被保険者数の減少に伴い、療養の給付費が減少しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	医療機関からの申請等に基づき、療養の給付費を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、同水準の事業費となっています。年度末においても同水準となる見込みです。
事業の方向性・改善策	今後も被用者保険の適用拡大等により国民健康保険の被保険者数の減少傾向は続きますが、他方で医療技術の高度化等により一人当たりの医療給付費の増加が見込まれ、給付費全体としては横這い傾向が予測されます。区では被保険者が必要な療養の給付を確実に受けられるよう、円滑かつ適正な事業の運営を図っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	被用者保険の適用拡大等に伴い国民健康保険の被保険者数は減少していますが、医療技術の高度化等により被保険者一人当たりの医療費は趨勢的な増加が見込まれるため、事業コストは令和7年度と同水準と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険退職療養の給付					款 02	項 01	目 02	事業 001	整理番号	529
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	542
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

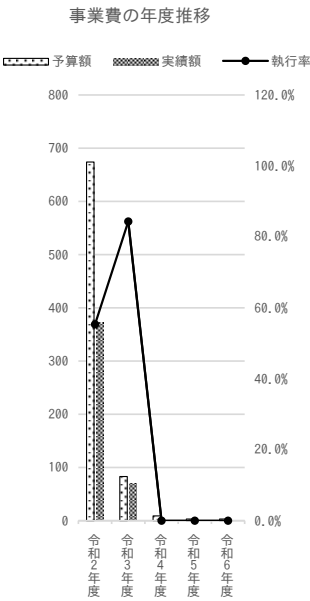
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。また、医療費の適正化を図る。	○退職者医療制度の対象になる被保険者の疾病・負傷に関し、医療機関等が行う診療・治療・手術等の現物給付（役務の提供）に対して、医療費の保険者負担分を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	674	83	9	1	1	0
			実績額	373	70	0	0	0	-
			執行率	55.3%	84.3%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	680	667	665	0	0
			実績額	680	667	665	0	0	-
			執行率	781.6%	98.1%	99.7%	0.0%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	761	763	676	666	1	0
			実績額	1,053	737	665	0	0	-
			執行率	138.4%	96.6%	98.4%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	674	10	1	1	1	-
			実績額	349	59	0	0	-	-
			執行率	51.8%	590.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	24	10	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	674	10	1	1	1	-
			実績額	373	69	0	0	-	-
			執行率	55.3%	690.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	千円	予算額	87	753	675	665	0	0
			実績額	680	668	665	0	0	-
			執行率	781.6%	88.7%	98.5%	0.0%	-	-



特記事項

	内 容	規模	単位	事業費（千円）
主な取組	実績なし			
	その他（		）	0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般療養費の支給					款 02	項 01	目 03	事業 001	整理番号	530
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	543
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

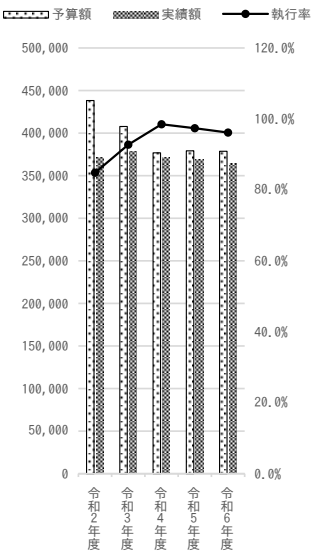
対象	根拠法令等
杉並区国民保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して施術等が受けられるようにする。また、療養費の適正な給付を図る。	○保険証を持たずに治療を受けた場合や治療用のコルセット等の補装具代、はり・きゅう・マッサージの施術料や骨折やねんざなど接骨院で治療を受けたときの施術料、海外旅行等で急なけがや病気のため海外の医療機関で診療を受けたときの治療費について、審査に基づき保険者負担分を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	438,264	407,794	376,837	379,183	378,665	368,047
			実績額	371,776	378,201	371,164	369,248	364,099	-
			執行率	84.8%	92.7%	98.5%	97.4%	96.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	12,118	10,374	7,676	6,738	8,371	7,700
			実績額	10,374	7,676	6,738	8,371	8,556	-
			執行率	85.6%	74.0%	87.8%	124.2%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	1,103	1,471	1,142	2,786
			実績額	0	0	1,103	1,142	2,322	-
			執行率	-	-	100.0%	77.6%	203.3%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	450,382	418,168	385,616	387,392	388,178	378,533
			実績額	382,150	385,877	379,005	378,761	374,977	-
			執行率	84.9%	92.3%	98.3%	97.8%	96.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	438,264	408,208	376,845	379,183	378,665	368,047
			実績額	371,776	378,201	371,307	369,248	364,099	-
			執行率	84.8%	92.6%	98.5%	97.4%	96.2%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	438,264	408,208	376,845	379,183	378,665	368,047
			実績額	371,776	378,201	371,307	369,248	364,099	-
			執行率	84.8%	92.6%	98.5%	97.4%	96.2%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	12,118	9,960	8,771	8,209	9,513	10,486
			実績額	10,374	7,676	7,698	9,513	10,878	-
			執行率	85.6%	77.1%	87.8%	115.9%	114.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	530
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	一般療養費の支給	52,066	件	364,099	
	その他（			）	0
取組成果	被保険者・医療機関からの申請等に基づき、療養費を適切に支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	被保険者・医療機関からの申請等に基づき、療養費を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、同水準の事業費となっています。年度末においても同水準となる見込みです。
事業の方向性・改善策	今後も被用者保険の適用拡大等により国民健康保険の被保険者数の減少傾向は続きますが、他方で医療技術の高度化等により一人当たりの医療給付費の増加が見込まれ、給付費全体としては横這い傾向が予測されます。区では被保険者が必要な療養費を確実に受けられるよう、円滑かつ適正な事業の運営を図っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	被用者保険の適用拡大等に伴い国民健康保険の被保険者数は減少していますが、医療技術の高度化等により被保険者一人当たりの医療費は趨勢的な増加が見込まれるため、事業コストは令和7年度と同水準と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険退職療養費の支給					款 02	項 01	目 04	事業 001	整理番号	531
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	544
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

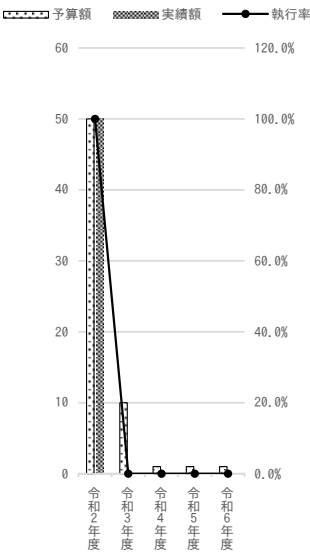
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して施術等が受けられるようにする。また、療養費の適正な給付を図る。	○退職者医療制度の対象になる方が保険証を持たずに治療を受けた場合や治療用のコルセット等の補装具代、はり・きゅう、マッサージの施術料や骨折やねんざなど接骨院で治療を受けたときの施術料、海外旅行等で急なけがや病気のため海外の医療機関で診療を受けたときの治療費について、審査に基づき保険者負担分を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	50	10	1	1	1	0
			実績額	50	0	0	0	0	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	680	0	0	0	0
			実績額	680	0	0	0	0	-
			執行率	781.6%	0.0%	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	137	690	1	1	1	0
			実績額	730	0	0	0	0	-
			執行率	532.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの補助金	千円	予算額	50	10	1	1	1	-
			実績額	50	0	0	0	-	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	50	10	1	1	1	-
			実績額	50	0	0	0	-	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引：一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	87	680	0	0	0	0
			実績額	680	0	0	0	0	-
			執行率	781.6%	0.0%	-	-	-	-

事業費の年度推移



特記事項

主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ．事業コストの方向性	廃止
Ⅰ．事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため
Ⅱ．事業の改善の方向性	廃止
Ⅱ．事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険診療報酬審査・支払手数料					款 02	項 01	目 05	事業 001	整理番号	532
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	545
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

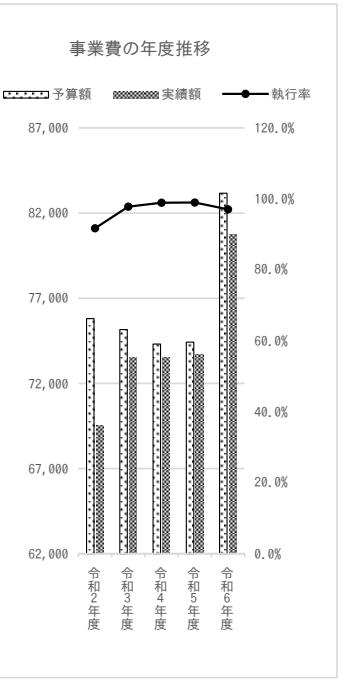
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主、医療機関等	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者及び医療機関等に対して適正な医療給付や診療報酬を支払う。	○診療報酬審査や医療機関への診療報酬支払及び共同電算処理経費等を、手数料として国民健康保険団体連合会に支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	75,805	75,161	74,311	74,424	83,169	86,285
			実績額	69,529	73,520	73,515	73,670	80,725	-
			執行率	91.7%	97.8%	98.9%	99.0%	97.1%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	785	510	501	499	4,604	4,278
			実績額	510	501	499	4,604	5,134	-
			執行率	65.0%	98.2%	99.6%	922.6%	111.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	76,590	75,671	74,812	74,923	87,773	90,563
			実績額	70,039	74,021	74,014	78,274	85,859	-
			執行率	91.4%	97.8%	98.9%	104.5%	97.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	75,805	75,161	74,311	74,424	83,169	86,285
			実績額	69,529	73,520	73,515	73,670	80,725	-
			執行率	91.7%	97.8%	98.9%	99.0%	97.1%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	75,805	75,161	74,311	74,424	83,169	86,285
			実績額	69,529	73,520	73,515	73,670	80,725	-
			執行率	91.7%	97.8%	98.9%	99.0%	97.1%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	785	510	501	499	4,604	4,278
			実績額	510	501	499	4,604	5,134	-
			執行率	65.0%	98.2%	99.6%	922.6%	111.5%	-



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	532
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	診療報酬審査・支払手数料の支払	1,754,677	件	80,725	
	その他（			）	0
取組成果	国民健康保険団体連合会の請求に基づき、審査・支払手数料を適切に支払いました。 令和5年度と比較して契約単価が上昇したため、事業費は増加しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	診療報酬審査・支払は東京都国民健康保険団体連合会へ委託しており、これに係る手数料を東京都国民健康保険団体連合会からの請求に基づき遅延なく支払いました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、同水準の事業費となっています。年度末においても同水準となる見込みです。
事業の方向性・改善策	引き続き診療報酬審査支払事務を東京都国民健康保険団体連合会へ委託し、これに係る手数料を請求に基づき遅延なく支払います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	被用者保険の適用拡大等に伴い国民健康保険の被保険者数は減少していますが、事業の対象となる診療報酬明細書の件数は増加傾向にあるため、事業コストは令和7年度と同水準と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般高額療養費の支給					款 02	項 02	目 01	事業 001	整理番号	533
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	546
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和48年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

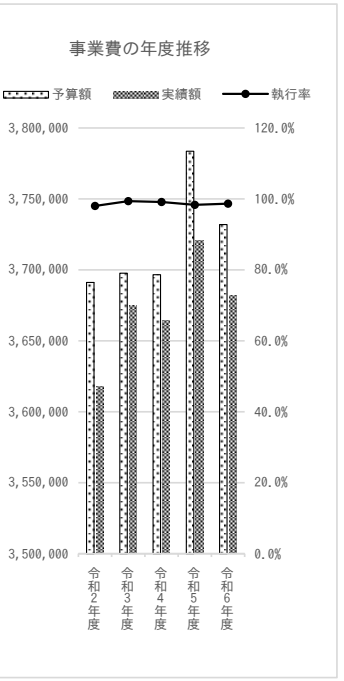
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。	○医療機関に支払った医療費等が所得区分別算定基準の自己負担限度額を超えたとき、世帯主の申請により、その超えた金額について支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	3,691,136 3,618,033 98.0%	3,697,661 3,674,630 99.4%	3,696,596 3,664,623 99.1%	3,783,606 3,720,521 98.3%	3,731,936 3,682,137 98.7%	3,674,000 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	12,118 11,649 96.1%	11,649 15,017 128.9%	15,017 11,562 77.0%	19,464 14,231 73.1%	15,905 12,834 80.7%	11,978 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	1,971 2,177 110.5%	2,177 3,675 168.8%	3,675 3,678 100.1%	3,678 3,807 103.5%	3,807 4,643 122.0%	4,643 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	3,705,225 3,631,859 98.0%	3,711,487 3,693,322 99.5%	3,715,288 3,679,863 99.0%	3,806,748 3,738,559 98.2%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	3,691,136 3,618,033 98.0%	3,697,661 3,674,630 99.4%	3,696,596 3,664,623 99.1%	3,783,606 3,720,521 98.3%	3,731,936 3,682,137 98.7%	3,674,000 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					3,691,136 3,618,033 98.0%	3,697,661 3,674,630 99.4%	3,696,596 3,664,623 99.1%	3,783,606 3,720,521 98.3%	3,731,936 3,682,137 98.7%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			14,089 13,826 98.1%	13,826 18,692 135.2%	18,692 15,240 81.5%	23,142 18,038 77.9%	19,712 17,477 88.7%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	533
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	一般高額療養費の支給	60,892	件	3,682,137	
	その他（			）	0
取組成果	一般高額療養費の対象被保険者に対し、60,892件の高額療養費を支給しました。 令和6年度は被保険者数の減少とともに支給件数が減少したこと、近年増加傾向にあった1件当たり的高額療養費も減少に転じたことに等により、事業費が減少しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	被保険者・医療機関からの申請等に基づき、高額療養費を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は約4％程度増加しており、年度末においても微増が見込まれます。
事業の方向性・改善策	医療技術の高度化と、それに伴う医療費の高額化により、高額療養費は増加傾向が予想されます。 マイナ保険証を利用することで、限度額適用認定証がなくても高額療養費の現物給付を受けられることを、積極的に周知して行きます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	医療技術の高度化により高額療養費の増が見込まれるため、事業コストは拡充とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険退職高額療養費の支給					款 02	項 02	目 02	事業 001	整理番号	534
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	547
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和48年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

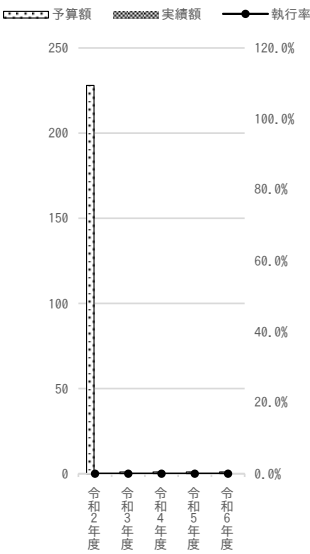
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険費保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。また、医療費の適正化を図る。	○退職者医療制度の対象になる方の医療機関に支払った医療費等が所得区分別算定基準の自己負担限度額を超えたとき、世帯主の申請により、その超えた金額について支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	228	1	1	1	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	-	-	-	-
	上記以外の職員		予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	315	1	1	1	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	228	1	1	1	-
			実績額	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	228	1	1	1	-
			実績額	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	87	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	-	
		執行率	0.0%	-	-	-	-	

事業費の年度推移



特記事項

	内 容	規模	単位	事業費（千円）
主な取組	実績なし			
	その他（		）	0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一般被保険者高額介護合算療養費					款 02	項 02	目 03	事業 043	整理番号	535
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	548
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

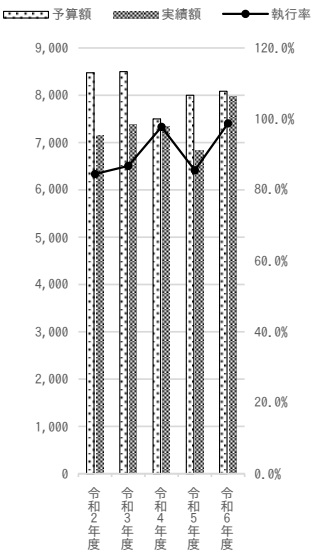
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。	○同じ世帯で一年間の医療費と介護サービス費の合計額が所得区分別算定基準の自己負担限度額を超えたとき、世帯主の申請により、その超えた金額を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額 8,476 実績額 7,160 執行率 84.5%	8,500 7,374 86.8%	7,500 7,332 97.8%	8,000 6,842 85.5%	8,085 7,983 98.7%	8,366 - -	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 3,923 実績額 3,656 執行率 93.2%	3,656 2,586 70.7%	2,586 2,579 99.7%	2,579 4,604 178.5%	4,604 3,422 74.3%	2,995 - -	
			予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -		
	上記以外の職員	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 12,399 実績額 10,816 執行率 87.2%	12,156 9,960 81.9%	10,086 9,911 98.3%	10,579 11,446 108.2%	12,689 11,405 89.9%	11,361 - -	
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -	
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 8,476 実績額 7,160 執行率 84.5%	8,500 7,374 86.8%	7,500 7,332 97.8%	8,000 6,842 85.5%	8,085 7,983 98.7%	8,366 - -	
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -	
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 8,476 実績額 7,160 執行率 84.5%	8,500 7,374 86.8%	7,500 7,332 97.8%	8,000 6,842 85.5%	8,085 7,983 98.7%	8,366 - -	
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 3,923 実績額 3,656 執行率 93.2%	3,656 2,586 70.7%	2,586 2,579 99.7%	2,579 4,604 178.5%	4,604 3,422 74.3%	2,995 - -		

事業費の年度推移



特記事項

東京都立替分の支払時期の一時的な変更により、事業費が令和5年度は減少、令和6年度が増加しているため、年度間で実績額に差額が生じています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	535
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	一般高額介護合算療養費の支給	238	件	7,983	
	その他（			）	0
取組成果	一般高額介護合算療養費の被保険者に対し、238件の高額介護合算療養費を支給しました。令和6年度は前年度と比較し、支給件数及び1件当たりの支給額ともに増加しています。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	被保険者からの申請等に基づき、高額介護合算療養費を適切に支給しました。9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は約53％程度増大していますが、これは支払時期の変更に起因するものであり、年度末においては例年と同水準となる見込みです。
事業の方向性・改善策	引き続き、被保険者からの申請等に基づき、高額介護合算療養費を適切に支給します。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	近年の事業実績に鑑み、事業コストは令和7年度と同水準と見込んでいます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	退職被保険者高額介護合算療養費					款 02	項 02	目 04	事業 044	整理番号	536
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	549
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

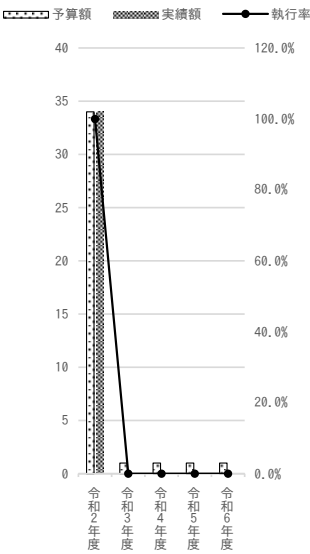
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。	○同じ世帯で一年間の医療費と介護サービス費の合計額が所得区分別算定基準の自己負担限度額を超えたとき、世帯主の申請により、その超えた金額を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	34	1	1	1	0
			実績額	34	0	0	0	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	87	85	0	0	0
			実績額	85	0	0	0	-
			執行率	97.7%	0.0%	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	121	86	1	1	0
			実績額	119	0	0	0	-
			執行率	98.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	34	1	1	1	-
			実績額	34	0	0	0	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	34	1	1	1	-
			実績額	34	0	0	0	-
			執行率	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	87	85	0	0	0	
		実績額	85	0	0	0	0	-
		執行率	97.7%	0.0%	-	-	-	-

事業費の年度推移



特記事項

	内 容	規模	単位	事業費（千円）
主な取組	実績なし			
	その他（		）	0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ．事業コストの方向性	廃止
Ⅰ．事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため
Ⅱ．事業の改善の方向性	廃止
Ⅱ．事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般移送費の支給					款 02	項 03	目 01	事業 001	整理番号	537
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	550
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

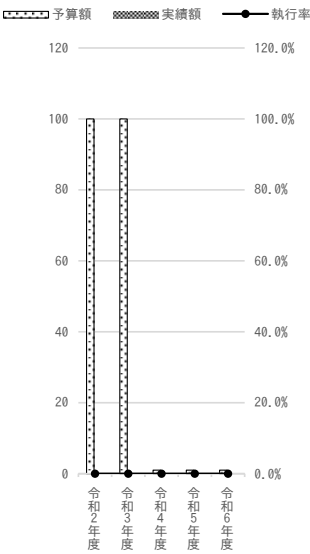
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の移送費を軽減し、重傷等で緊急やむを得ない状態に至ったとき、安心して転院等ができるようにする。	○被保険者が重病や重傷等で、緊急やむを得ない理由（医師の意見書）により転院等するために自動車等を使用し費用を負担したとき、その負担分を審査に基づき支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	100	100	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	100	100	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	100	100	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	100	100	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	0	-	
		執行率	-	-	-	-	-	-	

事業費の年度推移



特記事項

科目存置

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	537
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	令和6年度の支給実績はありません。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度は9月時点で実績はありません。
事業の方向性・改善策	数年間支給実績がありませんが、被保険者からの申請があった場合は適切に移送費を支給します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	数年間支給実績がありませんが、科目存置を行い、必要に応じて予算の措置を行います。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険退職移送費の支給					款 02	項 03	目 02	事業 001	整理番号	538
現担当課名	国保年金課		係名		国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	551
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

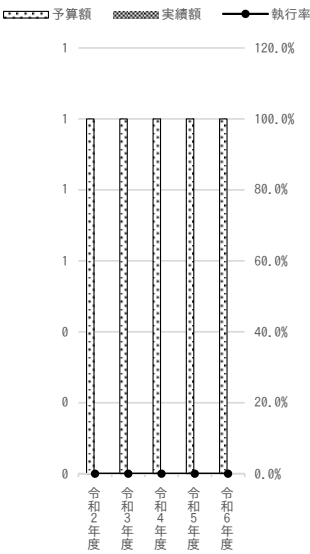
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法
	杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の移送費を軽減し、重傷等で緊急やむを得ない状態に至ったとき、安心して転院等ができるようにする。	○退職者医療制度の対象になる被保険者が重病や重傷等で、緊急やむを得ない理由（医師の意見書）により転院等するために自動車等を使用し費用を負担したとき、その負担分を審査に基づき支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	1	1	1	1	1	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	1	1	1	1	1	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	0	-	
		執行率	-	-	-	-	-	-	

事業費の年度推移



特記事項

主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため、実績はありません。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ．事業コストの方向性	廃止
Ⅰ．事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため
Ⅱ．事業の改善の方向性	廃止
Ⅱ．事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	出産育児一時金の支給					款 02	項 04	目 01	事業 001	整理番号	539
現担当課名	国保年金課			係名			連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	552
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

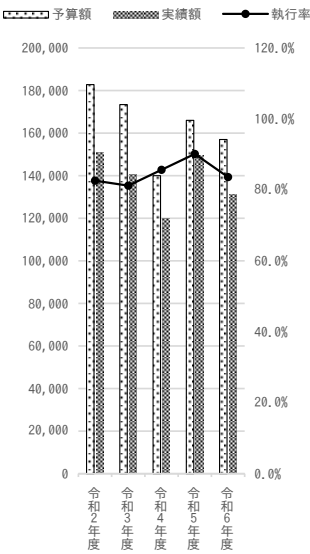
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の出産費用を軽減し、安心して出産できるようにする。	○被保険者が出産したとき、申請により出生児1人につき50万円を世帯主に支給する（令和5年3月31日以前の出産については42万円）。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	182,786	173,400	140,000	166,000	157,000	157,000
			実績額	150,975	140,786	119,918	149,617	131,268	-
			執行率	82.6%	81.2%	85.7%	90.1%	83.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	3,923	3,656	2,503	3,327	2,511	3,850
			実績額	3,656	2,503	2,495	2,511	4,278	-
			執行率	93.2%	68.5%	99.7%	75.5%	170.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	1,103	1,103	1,142	2,786
			実績額	0	0	1,103	1,142	2,322	-
			執行率	-	-	100.0%	103.5%	203.3%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	186,709	177,056	143,606	170,430	160,653	163,636
			実績額	154,631	143,289	123,516	153,270	137,868	-
			執行率	82.8%	80.9%	86.0%	89.9%	85.8%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	121,857	115,600	93,333	110,667	104,667	104,667
			実績額	100,650	93,858	80,225	99,745	87,512	-
			執行率	82.6%	81.2%	86.0%	90.1%	83.6%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	121,857	115,600	93,333	110,667	104,667	104,667
			実績額	100,650	93,858	80,225	99,745	87,512	-
			執行率	82.6%	81.2%	86.0%	90.1%	83.6%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	64,852	61,456	50,273	59,763	55,986	58,969
			実績額	53,981	49,431	43,291	53,525	50,356	-
			執行率	83.2%	80.4%	86.1%	89.6%	89.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

申請件数が想定よりも少なかったため、予算の執行残が生じています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	539
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	出産育児一時金の支給	263	件	131,268	
	その他（			）	0
取組成果	出産育児一時金を263件支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	被保険者・医療機関からの申請等に基づき、出産育児一時金を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は約13%程度減少しており、年度末においても減少が見込まれます。
事業の方向性・改善策	被保険者が安心して出産できるよう、引き続き被保険者・医療機関からの申請等に基づき、出産育児一時金を適切に支給します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	被用者保険の適用拡大等に伴い国民健康保険の被保険者数は減少していますが、少子化対策に資する事業として、事業規模は現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	出産育児一時金支払手数料					款 02	項 04	目 02	事業 001	整理番号	540
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	553
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

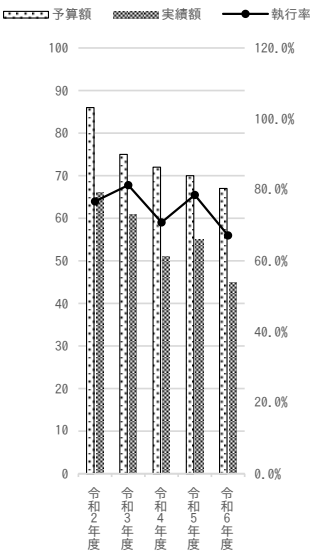
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者及び世帯主、医療機関等	出産育児一時金等の医療機関への直接支払制度実施要綱（厚生労働省通知） 杉並区国民健康保険出産育児一時金医療機関等直接支払制度取扱い要領
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○医療機関等に対して適正な出産育児一時金を支払う。	○直接支払制度に係る出産育児一時金の医療機関への支払手数料として国民健康保険団体連合会に支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	86	75	72	70	67	58
			実績額	66	61	51	55	45	-
			執行率	76.7%	81.3%	70.8%	78.6%	67.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	436	255	250	250	837	2,139
			実績額	255	250	250	837	2,567	-
			執行率	58.5%	98.0%	100.0%	334.8%	306.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	522	330	322	320	904	2,197
			実績額	321	311	301	892	2,612	-
			執行率	61.5%	94.2%	93.5%	278.8%	288.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	522	330	322	320	904	2,197
			実績額	321	311	301	892	2,612	-
			執行率	61.5%	94.2%	93.5%	278.8%	288.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

申請件数が想定よりも少なかったため、予算の執行残が生じています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	540
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	出産育児一時金支払手数料の支払	213	件	45	
	その他（			）	0
取組成果	出産育児一時金支払手数料を213件支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	出産育児一時金の直接支払制度における医療機関への支払は東京都国民健康保険団体連合会へ委託しており、これに係る手数料について、請求に基づき遅滞なく支払いました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は約13%程度減少しており、年度末においても減少が見込まれます。
事業の方向性・改善策	被保険者が安心して出産できるよう、引き続き東京都国民健康保険団体連合会へ支払事務を委託し、これに係る手数料について、請求に基づき遅滞なく支払います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	被用者保険の適用拡大等に伴い国民健康保険の被保険者数は減少していますが、少子化対策に資する事業として、事業規模は現状維持とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	葬祭費の支給					款 02	項 05	目 01	事業 001	整理番号	541
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	554
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度		分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

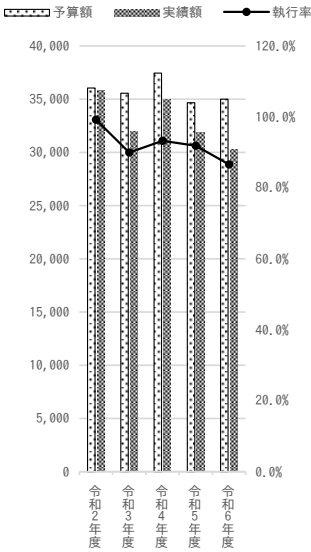
対象	根拠法令等
葬儀の執行者	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○葬儀の執行者の負担を少しでも軽減するために支給する。	○被保険者が亡くなったとき、葬儀の執行者の申請により葬祭費（7万円）を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	36,050	35,560	37,450	34,666	35,000	33,040
			実績額	35,770	31,990	34,930	31,850	30,310	-
			執行率	99.2%	90.0%	93.3%	91.9%	86.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	2,615	2,466	1,669	1,664	2,511	3,850
			実績額	2,466	1,669	1,664	2,511	4,278	-
			執行率	94.3%	67.7%	99.7%	150.9%	170.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	1,103	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	0.0%	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	38,665	38,026	40,222	36,330	37,511	36,890
			実績額	38,236	33,659	36,594	34,361	34,588	-
			執行率	98.9%	88.5%	91.0%	94.6%	92.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	38,665	38,026	40,222	36,330	37,511	36,890
			実績額	38,236	33,659	36,594	34,361	34,588	-
			執行率	98.9%	88.5%	91.0%	94.6%	92.2%	-

事業費の年度推移



特記事項

申請件数が想定よりも少なかったため、予算の執行残が生じています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	541
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	葬祭費の支給	433	件	30,310	
	その他（			）	0
取組成果	被保険者の葬祭執行者からの請求に基づき、433件の葬祭費を支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	葬祭執行者からの請求に基づき、葬祭費を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は約8%程度増加しており、年度末においても増加が見込まれます。
事業の方向性・改善策	引き続き、葬祭執行者からの請求に基づき、葬祭費を適切に支給します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	縮小
I. 事業コストの方向性の理由	被保険者数の減少が見込まれるため、予算を縮小して行きます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	結核・精神医療給付金の支給					款 02	項 06	目 01	事業 001	整理番号	542
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	555
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

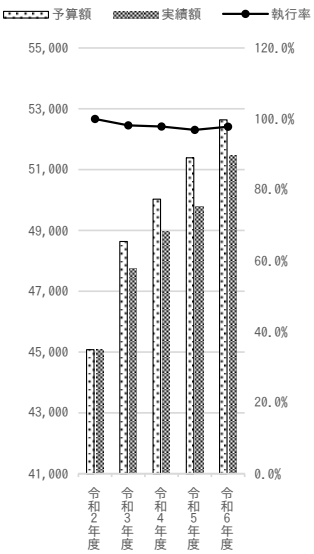
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者の医療費等の負担を軽減し、安心して医療が受けられるようにする。	○障害者自立支援医療制度の適用を受けている住民税非課税世帯の被保険者に、月単位で定められた上限額（通院費）を申請により支給する。 ○感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律に基づき、当該医療の受診者で住民税非課税世帯の被保険者に、申請により医療費の5%を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	45,078	48,636	50,028	51,388	52,636	51,048
			実績額	45,073	47,752	48,956	49,799	51,479	-
			執行率	100.0%	98.2%	97.9%	96.9%	97.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,308	850	834	1,664	2,511	2,995
			実績額	850	834	832	2,511	3,422	-
			執行率	65.0%	98.1%	99.8%	150.9%	136.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	46,386	49,486	50,862	53,052	55,147	54,043
			実績額	45,923	48,586	49,788	52,310	54,901	-
			執行率	99.0%	98.2%	97.9%	98.6%	99.6%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	45,708	48,636	50,028	51,388	52,636	51,048
			実績額	45,073	47,752	48,956	49,799	51,479	-
			執行率	98.6%	98.2%	97.9%	96.9%	97.8%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	45,708	48,636	50,028	51,388	52,636	51,048
			実績額	45,073	47,752	48,956	49,799	51,479	-
			執行率	98.6%	98.2%	97.9%	96.9%	97.8%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	678	850	834	1,664	2,511	2,995
			実績額	850	834	832	2,511	3,422	-
			執行率	125.4%	98.1%	99.8%	150.9%	136.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	542
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	結核・精神医療給付金の支給	44,156	件	51,479	
	その他（			）	0
取組成果	結核・精神医療給付金を44,156件支給しました。 前年度に引き続き、対象件数及び事業費ともに増加となりました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	被保険者・医療機関からの申請等に基づき、結核・精神医療給付金を適切に支給しました。 9月時点において、前年度同時期と比較し、事業費は7%程度増加しており、年度末においても増加が見込まれます。
事業の方向性・改善策	自立支援（精神通院）受給者数は増加傾向にあります。 引き続き、被保険者・医療機関からの申請等に基づき、結核・精神医療給付金を適切に支給します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	自立支援（精神通院）受給者数及び事業コストは年々増加傾向にあるため、次年度の事業コストは拡充とします。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	傷病手当金の支給					款 02	項 07	目 01	事業 001	整理番号	543
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係		連絡先 電話番号		1238	昨年度 整理番号	556
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和2年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

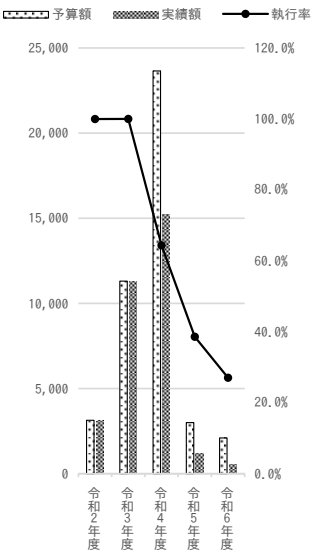
対象	根拠法令等
杉並区国民健康保険被保険者	国民健康保険法 杉並区国民健康保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者で給与等の支払いを受けている者が、新型コロナウイルス感染症に感染した場合に休みやすい環境を整備する。	○杉並区国民健康保険に加入されている方で新型コロナウイルス感染症に感染したとき又は発熱等の症状があり感染が疑われたときに、その療養のため労務に服することができなかった期間（一定の要件を満たした場合に限る）、傷病手当金を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	3,136	11,308	23,650	3,000	2,100	300
			実績額	3,135	11,308	15,222	1,158	568	-
			執行率	100.0%	100.0%	64.4%	38.6%	27.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	2,615	2,466	19,189	2,495	1,674	0
			実績額	2,466	19,189	19,464	1,674	856	-
			執行率	94.3%	778.1%	101.4%	67.1%	51.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	368	368	761	0
			実績額	0	0	736	761	1,393	-
			執行率	-	-	200.0%	206.8%	183.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	5,751	13,774	43,207	5,863	4,535	300
			実績額	5,601	30,497	35,422	3,593	2,817	-
			執行率	97.4%	221.4%	82.0%	61.3%	62.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	3,000	6,755	23,650	3,000	2,100	300
			実績額	1,875	8,247	12,476	1,158	568	-
			執行率	62.5%	122.1%	52.8%	38.6%	27.0%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	136	0	0	0	0	-
			実績額	1,260	3,060	2,746	0	-	-
			執行率	926.5%	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	3,136	6,755	23,650	3,000	2,100	300
			実績額	3,135	11,307	15,222	1,158	568	-
			執行率	100.0%	167.4%	64.4%	38.6%	27.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	2,615	7,019	19,557	2,863	2,435	0	
		実績額	2,466	19,190	20,200	2,435	2,249	-	
		執行率	94.3%	273.4%	103.3%	85.1%	92.4%	-	

事業費の年度推移



特記事項

新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置づけの変更に伴い、傷病手当金の支給適用期間が令和5年5月7日までであるため、事業費は大幅に減少、予算の執行残が生じています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	543
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	傷病手当金の支給	5	件	568	
	その他（	）			0
取組成果	令和2年3月に国民健康保険条例を改正し傷病手当金支給の事業を開始しましたが、新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置づけの変更に伴い、支給適用期間が令和5年5月7日までとなりました。申請の時効は2年のため一定数の遡及申請を見込んでいます。事業費としては大幅に減少しています。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置づけの変更に伴い、傷病手当金の支給適用期間が令和5年5月7日までとなっています。傷病手当金の申請の時効は2年のため、対象者が生じた場合はすみやかに支給を行ってしましたが、今年度の支給実績はありません。
事業の方向性・改善策	申請の時効の2年を経過したので、次年度以降については事業を廃止とします。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	申請の時効の2年を経過したことから、事業は廃止します。
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	申請の時効の2年を経過したことから、事業は廃止します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一般被保険者医療給付費分					款 03	項 01	目 01	事業 001	整理番号	544
現担当課名	国保年金課			係名	管理係			連絡先 電話番号	1272	昨年度 整理番号	557
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成30年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

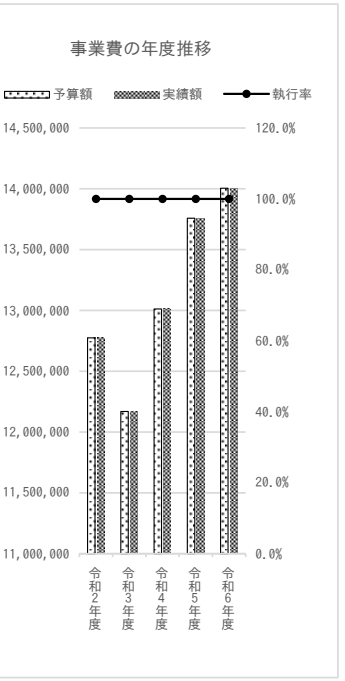
対象	根拠法令等
東京都	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○保険給付費として東京都が交付する保険給付費等交付金（普通交付金）の財源となる国民健康保険事業費納付金（一般被保険者医療給付費分）を東京都に納付する。	○東京都が決定した国民健康保険事業費納付金（一般被保険者医療給付費分）を東京都に納付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	12,774,387 12,774,386 100.0%	12,169,239 12,169,239 100.0%	13,011,941 13,011,940 100.0%	13,758,139 13,758,138 100.0%	14,004,518 14,004,517 100.0%	13,024,779 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	1,395 1,190 85.3%	1,190 918 77.1%	918 1,414 154.0%	1,664 1,172 70.4%	1,172 1,112 94.9%	1,112 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	12,775,782 12,775,576 100.0%	12,170,429 12,170,157 100.0%	13,012,859 13,013,354 100.0%	13,759,803 13,759,310 100.0%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -		0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	- - -
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率		240,038 805,179 335.4%	550,641 349,818 63.5%	484,377 234,678 48.4%	212,090 233,397 110.0%	165,858 221,042 133.3%
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	1,588,048 1,803,521 113.6%	1,794,840 1,703,970 94.9%	2,376,433 2,443,557 102.8%	3,652,457 3,373,135 92.4%
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					1,828,086 2,608,700 142.7%	2,345,481 2,053,788 87.6%	2,860,810 2,678,235 93.6%	3,864,547 3,606,532 93.3%	2,929,253 2,699,195 92.1%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			10,947,696 10,166,876 92.9%	9,824,948 10,116,369 103.0%	10,152,049 10,335,119 101.8%	9,895,256 10,152,778 102.6%	11,076,437 11,306,434 102.1%

特記事項



令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	544
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業費納付金の納付（一般被保険者医療給付費分）	8	回	14,004,517	
	その他（			）	0
取組成果	一般被保険者医療給付費分について、都からの請求に基づき年8回納付しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	法令に基づき、適正に納付します。
事業の方向性・改善策	納付金確定時期が当初予算要求時期に間に合わないため、当初予算については仮算定額で計上した上で、8月からの執行に間に合うよう、第二回定例会など適切な時期に補正予算を計上します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	東京都の算定に基づき、適正に予算措置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一般被保険者後期高齢者支援金等分					款 03	項 02	目 01	事業 001	整理番号	545
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	559
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成30年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

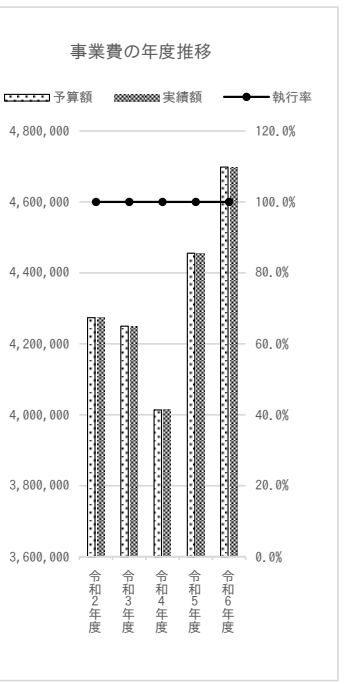
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
東京都	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○保険給付費として東京都が交付する保険給付費等交付金（普通交付金）の財源となる国民健康保険事業費納付金（一般被保険者後期高齢者支援金等分）を東京都に納付する。	○東京都が決定した国民健康保険事業費納付金（一般被保険者後期高齢者支援金等分）を東京都に納付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	4,273,721	4,249,761	4,013,617	4,455,474	4,698,207	4,739,935
			実績額	4,273,720	4,249,760	4,013,616	4,455,474	4,698,206	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	1,395	1,190	918	1,664	1,172	1,112
			実績額	1,190	918	1,414	1,172	1,112	-
			執行率	85.3%	77.1%	154.0%	70.4%	94.9%	-
	予算額		0	0	0	0	0	0	
	実績額		0	0	0	0	0	-	
	執行率		-	-	-	-	-	-	
上記以外の職員	予算額	0	0	0	0	0	0		
	実績額	0	0	0	0	0	-		
	執行率	-	-	-	-	-	-		
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	4,275,116	4,250,951	4,014,535	4,457,138	4,699,379	4,741,047
実績額	4,274,910		4,250,678	4,015,030	4,456,646	4,699,318	-		
執行率	100.0%		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	57,270
			実績額	152,954	182,508	135,765	77,413	63,161	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	1,096,496	808,411	701,223	957,676	945,836	874,055
			実績額	820,390	686,951	631,950	993,276	824,869	-
			執行率	74.8%	85.0%	90.1%	103.7%	87.2%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	1,096,496	808,411	701,223	957,676	945,836	931,325
			実績額	973,344	869,459	767,715	1,070,689	888,030	-
			執行率	88.8%	107.6%	109.5%	111.8%	93.9%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	3,178,620	3,442,540	3,313,312	3,499,462	3,753,543	3,809,722	
		実績額	3,301,566	3,381,219	3,247,315	3,385,957	3,811,288	-	
		執行率	103.9%	98.2%	98.0%	96.8%	101.5%	-	



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	545
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業費納付金の納付（一般被保険者後期高齢者支援金等分）	8	回	4,698,206	
	その他（			）	0
取組成果	一般被保険者後期高齢者支援金等分について、都からの請求に基づき年8回納付しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	法令に基づき、適正に納付します。
事業の方向性・改善策	納付金確定時期が当初予算要求時期に間に合わないため、当初予算においては仮算定額で計上した上で、8月からの執行に間に合うよう、第二回定例会など適切な時期に補正予算を計上します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	東京都の算定に基づき、適正に予算措置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護納付金分					款 03	項 03	目 01	事業 001	整理番号	546
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	561
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成30年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課								事業評価区分	その他簡易な評価	

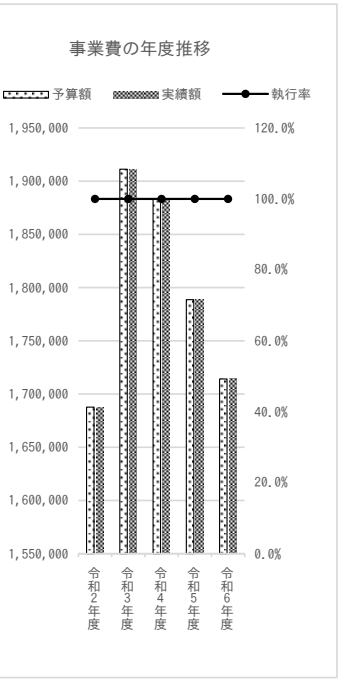
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
東京都	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○保険給付費として東京都が交付する保険給付費等交付金（普通交付金）の財源となる国民健康保険事業費納付金（介護納付金分）を東京都に納付する。	○東京都が決定した国民健康保険事業費納付金（介護納付金分）を東京都に納付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明		単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
成果指標	分類				計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-
					計画	-	-	-	-
					実績	-	-	-	-
					達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,687,710	1,911,254	1,883,146	1,788,678	1,714,167	1,752,911
			実績額	1,687,709	1,911,253	1,883,146	1,788,677	1,714,166	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,395	935	918	1,664	1,005	1,112
			実績額	935	918	1,081	1,005	1,112	-
			執行率	67.0%	98.2%	117.8%	60.4%	110.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,689,105	1,912,189	1,884,064	1,790,342	1,715,172	1,754,023
			実績額	1,688,644	1,912,171	1,884,227	1,789,682	1,715,278	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	87,560	78,169	54,893	30,278	31,562	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	367,279	409,732	390,385	330,616	365,368	316,424
			実績額	270,778	389,920	378,276	366,643	298,444	-
			執行率	73.7%	95.2%	96.9%	110.9%	81.7%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	367,279	409,732	390,385	330,616	365,368	316,424
			実績額	358,338	468,089	433,169	396,921	330,006	-
			執行率	97.6%	114.2%	111.0%	120.1%	90.3%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	1,321,826	1,502,457	1,493,679	1,459,726	1,349,804	1,437,599
			実績額	1,330,306	1,444,082	1,451,058	1,392,761	1,385,272	-
			執行率	100.6%	96.1%	97.1%	95.4%	102.6%	-



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	546
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国民健康保険事業費納付金の納付（介護納付金分）	8	回	1,714,166	
	その他（			）	0
取組成果	介護納付金分について、都からの請求に基づき年8回納付しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	法令に基づき、適正に納付します。
事業の方向性・改善策	納付金確定時期が当初予算要求時期に間に合わないため、当初予算については仮算定額で計上した上で、8月からの執行に間に合うよう、第二回定例会など適切な時期に補正予算を計上します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	東京都の算定に基づき、適正に予算措置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	その他共同事業拠出金					款 04	項 01	目 01	事業 003	整理番号	547
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	562
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和63年度			分野		施策			計画事業		
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

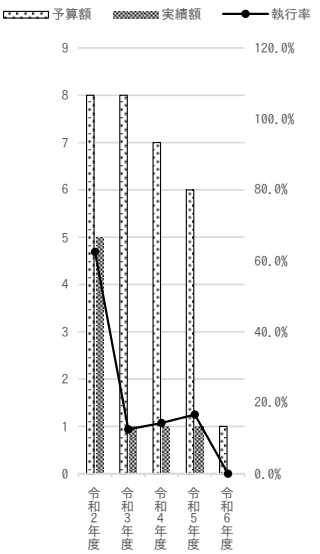
対象	根拠法令等
東京都国民健康保険団体連合会	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○国保連合会から年金データを取得するための拠出金である。	○退職者医療制度の職権適用を行うために、国保連合会から年金データを受け取る際にかかる経費を拠出する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	8	8	7	6	1	0
			実績額	5	1	1	1	0	-
			執行率	62.5%	12.5%	14.3%	16.7%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	0
			実績額	85	83	83	84	0	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	0.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	95	93	90	89	85	0
			実績額	90	84	84	85	0	-
			執行率	94.7%	90.3%	93.3%	95.5%	0.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	8	8	7	6	1	-
			実績額	5	1	1	1	-	-
			執行率	62.5%	12.5%	14.3%	16.7%	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	8	8	7	6	1	-
			実績額	5	1	1	1	-	-
			執行率	62.5%	12.5%	14.3%	16.7%	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	87	85	83	83	84	0
			実績額	85	83	83	84	0	-
			執行率	97.7%	97.6%	100.0%	101.2%	0.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

制度終了後の経過措置が令和6年4月で終了となったため、実績なしによる執行残となりました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	547
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	実績なし				
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度の実績はありません。 なお、退職者医療制度が平成26年度に終了し、経過措置も令和6年度4月に終了となったことから、本事業は令和6年度末をもって廃止となります。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	退職者医療制度は平成20年3月末で廃止されましたが、平成26年度末時点で退職被保険者等であるべき者の全員が、65歳到達などの理由により外れるまでの間は、経過措置として存続することとなっていました。このため、最長で令和7年度まで経過措置の継続が見込まれていましたが、令和6年3月末に前倒しで経過措置が終了となったため、該当者が存在しません。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度の経過措置は令和6年3月末で廃止となりました。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	経過措置の終了に伴い、執行見込みがなくなったため、事業を廃止します。
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	経過措置の終了に伴い、執行見込みがなくなったため、事業を廃止します。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般過誤納保険料の還付					款 06	項 01	目 01	事業 001	整理番号	550
現担当課名	国保年金課			係名	国保収納係			連絡先 電話番号	1243	昨年度 整理番号	565
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

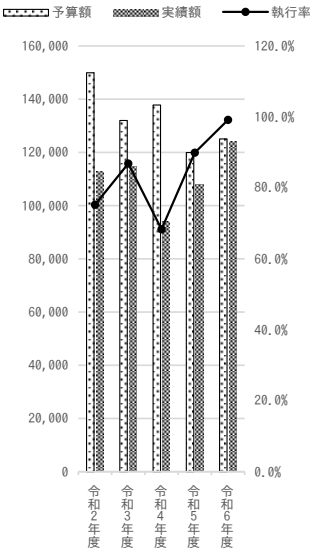
対象	根拠法令等
国民健康保険料について過誤納付が生じた世帯。	地方税法第17条
	杉並区国民健康保険条例施行規則第15条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者に、過誤納付となった保険料を還付する。	○保険資格の変更や所得状況の確定などにより保険料額が変更され、納め過ぎとなった保険料を生じた場合、その旨を被保険者に通知する。被保険者からの還付申請を受け、保険料の還付を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	149,924	131,996	137,806	119,950	125,061	121,000
			実績額	112,817	114,649	94,179	107,856	124,026	-
			執行率	75.2%	86.9%	68.3%	89.9%	99.2%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	8,718	5,187	3,838	3,826	3,851	8,556
			実績額	4,337	3,838	3,826	3,851	8,556	-
			執行率	49.7%	74.0%	99.7%	100.7%	222.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	158,642	137,183	141,644	123,776	128,912	129,556
			実績額	117,154	118,487	98,005	111,707	132,582	-
			執行率	73.8%	86.4%	69.2%	90.2%	102.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	15,000	61,982	24,213	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	1,000	1,001	1,000	1	1
			実績額	4,161	108,712	0	0	0	-
			執行率	-	10871.2%	0.0%	0.0%	0.0%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	16,000	62,983	25,213	1	1
			実績額	4,161	108,712	0	0	0	-
			執行率	-	679.5%	0.0%	0.0%	0.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	158,642	121,183	78,661	98,563	128,911	129,555	
		実績額	112,993	9,775	98,005	111,707	132,582	-	
		執行率	71.2%	8.1%	124.6%	113.3%	102.8%	-	

事業費の年度推移



特記事項

執行残及び前年度比増額の理由：還付の実績による

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	550
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	過誤納保険料の還付	8,794	件	123,460	
	その他（ 還付加算金			）	566
取組成果	被保険者に対し、過誤納付となった保険料8,794件の還付をしました。 前年度に比べ件数・金額ともに増加しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	国民健康保険料の納付後に、税金の更正申告や資格の喪失などにより保険料額が減額となった被保険者に対し、過納となった保険料を還付しています。還付申請がない世帯には還付発生から10か月後、1年10か月後に申請勧奨をしています。また、帰国間際の外国人世帯には窓口で即時還付を行っています。そのほか、催告書を発送する際に、還付未済情報と照合して充当処理をしています。 予算の執行状況については、8月末時点で61.44%となっており、年度末までには90%以上の執行が見込まれます。
事業の方向性・改善策	窓口や郵送による積極的な申請勧奨を実施することで、一定程度の成果が出ています。今後も着実に申請勧奨を実施していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	還付実績に鑑みて予算は現状維持となる方向です。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険退職過誤納保険料の還付					款 06	項 01	目 02	事業 001	整理番号	551
現担当課名	国保年金課			係名	国保収納係			連絡先 電話番号	1243	昨年度 整理番号	566
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

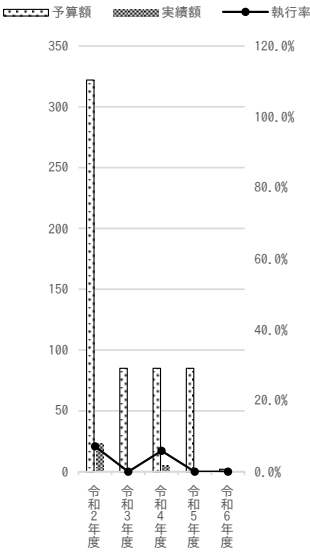
対象	根拠法令等
退職者医療制度該当者の国民健康保険料において過誤納付が生じた世帯。	地方税法第17条 杉並区国民健康保険条例施行規則第15条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○過誤納付となった保険料を被保険者（退職者医療）に還付する。	○保険資格の変更や所得状況の確定などにより保険料額が変更され、納め過ぎとなった保険料を生じた場合、その旨を被保険者に通知する。被保険者からの申請を受け、保険料の還付を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	322	85	85	85	2	0
			実績額	23	0	5	0	0	-
			執行率	7.1%	0.0%	5.9%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	935	0	83	0	0
			実績額	935	0	83	0	0	-
			執行率	107.2%	0.0%	-	0.0%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,194	1,020	85	168	2	0
			実績額	958	0	88	0	0	-
			執行率	80.2%	0.0%	103.5%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	1	1	1	0	-
			実績額	23	0	0	0	-	-
			執行率	-	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	1	1	1	0	-
			実績額	23	0	0	0	-	-
			執行率	-	0.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	1,194	1,019	84	167	2	0
			実績額	935	0	88	0	0	-
			執行率	78.3%	0.0%	104.8%	0.0%	0.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	551
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	実績なし				
	その他（			）	0
取組成果	退職者医療制度は令和6年4月から廃止となったため、令和6年度の還付実績はありません。 令和6年度末をもって区の事業としても終了しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となりました。
事業の方向性・改善策	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となりました。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	廃止
I. 事業コストの方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため。
II. 事業の改善の方向性	廃止
II. 事業の改善の方向性の理由	退職者医療制度は令和6年3月末で廃止となったため。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保険給付費等交付金償還金					款 06	項 01	目 03	事業 001	整理番号	552
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	567
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	令和元年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

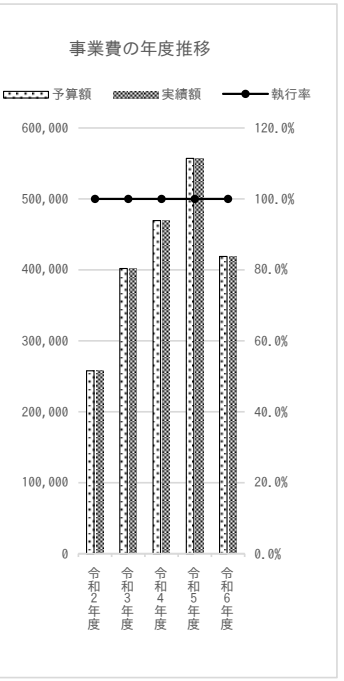
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
東京都	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○前年度に交付された保険給付費等交付金に対して、実績等による超過交付分を返納金により精算する。	○前年度に交付された保険給付費等交付金に対して、実績等による超過交付分を返納金により精算する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	257,773	401,920	469,490	557,137	418,904	1
			実績額	257,772	401,919	469,489	557,137	418,904	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	262	170	167	166	167	86
			実績額	170	167	166	167	86	-
			執行率	64.9%	98.2%	99.4%	100.6%	51.5%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	258,035	402,090	469,657	557,303	419,071	87
			実績額	257,942	402,086	469,655	557,304	418,990	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	258,035	402,090	469,657	557,303	419,071	87
			実績額	257,942	402,086	469,655	557,304	418,990	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	552
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	保険給付費等交付金の実績確定に伴う返納	4	回	418,904	
	その他（			）	0
取組成果	保険給付費等交付金の実績に伴う返納について、東京都からの請求に基づき、計4回支出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	昨年度に交付された保険給付費等交付金について、実績に基づく超過交付分を補正予算（最終）に計上し、 年度末までに執行します。
事業の方向性・改善策	概算で交付された保険給付費等交付金に対して、実績による超過交付分を返還し精算します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	実際に対象となる経費が発生した場合に備え、科目措置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一般療養給付費等還付金					款 06	項 01	目 04	事業 001	整理番号	553
現担当課名	国保年金課			係名	国保給付係			連絡先 電話番号	1238	昨年度 整理番号	568
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成26年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

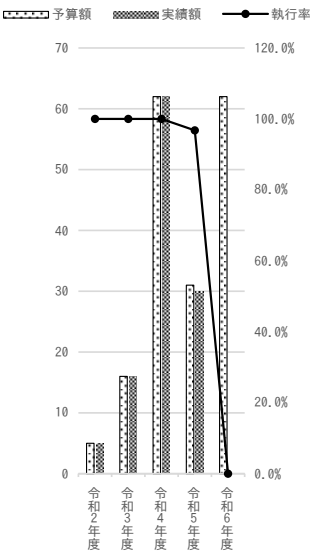
対象	根拠法令等
医療費の不当利得返還金において過誤納が生じた国民健康保険世帯主	民法703条
	国民健康保険法第59条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○被保険者に、医療費の不当利得返還金の過誤納付となった返還金を国民健康保険世帯主に還付する。	○被保険者が医療費の不当利得返還金を二重納付した場合に、国民健康保険世帯主に返還金の還付処理を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	5	16	62	31	62	31
			実績額	5	16	62	30	0	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	96.8%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	174	85	83	83	419	0
			実績額	85	83	83	419	0	-
			執行率	48.9%	97.6%	100.0%	504.8%	0.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	179	101	145	114	481	31
			実績額	90	99	145	449	0	-
			執行率	50.3%	98.0%	100.0%	393.9%	0.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	5	1	1	1	1	1
			実績額	0	16	0	0	-	-
			執行率	0.0%	1600.0%	0.0%	0.0%	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	5	1	1	1	1	1
			実績額	0	16	0	0	-	-
			執行率	0.0%	1600.0%	0.0%	0.0%	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	174	100	144	113	480	30
			実績額	90	83	145	449	0	-
			執行率	51.7%	83.0%	100.7%	397.3%	0.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

被保険者への還付金額が減少したため、事業費が減少しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	553
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	不当利得返還金の還付	0	件		
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度の支給実績はありません。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	過誤納付の迅速な把握により該当者が生じたため、還付を適切に行いました。
事業の方向性・改善策	今後も過誤納付の迅速な把握に努め、対象者が生じた場合は還付を適切に行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	今後も過誤納付の迅速な把握に努め、対象者が生じた場合は還付を適切に行います。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	その他償還金					款 06	項 01	目 05	事業 001	整理番号	554
現担当課名	国保年金課			係名		管理係		連絡先 電話番号	1272	昨年度 整理番号	570
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始				分野	施策		計画事業				
令和6年度 担当課名		国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

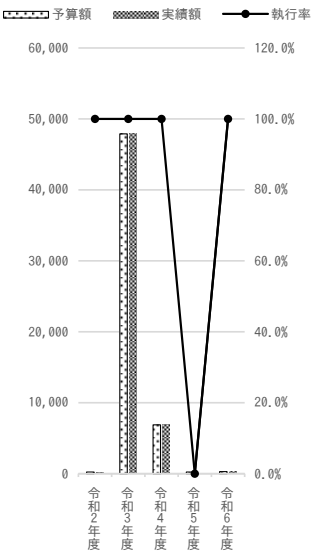
対象	根拠法令等
国、都、社会保険診療報酬支払基金	国民健康保険法
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○過年度に交付された国庫支出金等に対して、実績等による超過交付分を返納金により精算する。	○過年度に交付された国庫支出金等に対して、実績等による超過交付分を返納金により精算する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	73	47,893	6,884	1	292	1
			実績額	73	47,893	6,884	0	292	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	0.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	85	0	83	84	171
			実績額	85	83	83	0	171	-
			執行率	-	97.6%	-	0.0%	203.6%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	73	47,978	6,884	84	376	172
			実績額	158	47,976	6,967	0	463	-
			執行率	216.4%	100.0%	101.2%	0.0%	123.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	73	47,978	6,884	84	376	172
			実績額	158	47,976	6,967	0	463	-
			執行率	216.4%	100.0%	101.2%	0.0%	123.1%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	554
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	災害等臨時特例補助金の実績確定に伴う返納	2	回	292	
	その他（				）0
取組成果	災害等臨時特例補助金の実績確定に伴う返納について、国からの請求に基づき、計2回支出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	交付金の再算定に伴い超過交付があった場合には、補正予算を計上し執行します。
事業の方向性・改善策	過去に交付された交付金・補助金について、実績に基づく超過交付等が判明した場合に補正予算（最終）に計上し、年度末までに執行します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	実際に対象となる経費が発生した場合のため、科目措置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険一時借入金利子					款 06	項 02	目 01	事業 001	整理番号	555
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	571
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

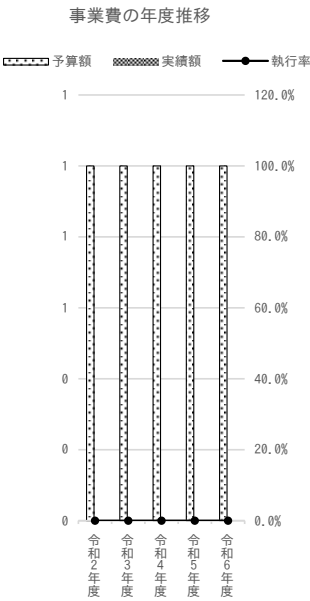
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
借入した金融機関	国民健康保険法 地方自治法第215条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○金融機関へ適切に支出する。 ○国民健康保険事業会計における円滑な予算執行を確保する。	○国民健康保険事業会計の歳計現金に不足が生じた場合に備え、地方自治法第235条の3第2項の規定により、一時借入金の借入れ限度額について議会の議決を受け定めているが、この借入れを行った場合に借入先金融機関へ利子を支払う。 ○この事業にかかる支出は通常は生じないが、実際に発生した場合のためにあらかじめ予算措置している科目存置である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	0	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	0	
		執行率	-	-	-	-	-	



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	555
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	実績なし				
	その他（			）	0
取組成果	令和6年度の一時借入金の実績はありません。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	一時借入金が発生した場合には、補正予算を計上し執行します。
事業の方向性・改善策	令和6年度は一時借入金の実績がありませんでしたが、実際に発生した場合は補正予算等で対応します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	一時借入金が発生した場合に備え、科目存置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	国民健康保険延滞金					款 06	項 03	目 01	事業 001	整理番号	556
現担当課名	国保年金課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1272	昨年度 整理番号	572
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	昭和34年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

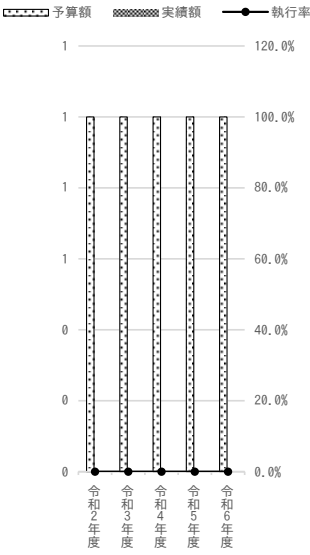
対象	根拠法令等
債権者	高齢者の医療の確保に関する法律 第45条 東京都分担金等に係る督促及び滞納処分並びに延滞金に関する条例 第3条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○債権者へ適切に支出する。 ○区は、延滞金が生じないよう適切に事務処理を行う。	○国民健康保険事業会計において、支払義務が生じた債務に対し、期限を過ぎて支払った際に延滞金を支払う。 ○この事業にかかる支出は通常は生じないが、実際に発生した場合のためにあらかじめ予算措置している科目存置である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	0	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	0	
		執行率	-	-	-	-	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	556
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	令和6年度の延滞金の実績はありません。			

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	延滞金が生じないように適切に事務を行います。
事業の方向性・改善策	この事業にかかる支出は通常は生じませんが、実際に発生した場合は補正予算等で対応します。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	対象の支出に備え、科目存置します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	予備費					款 07	項 01	目 01	事業 001	整理番号	557
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	573
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始			分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名		財政課						事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

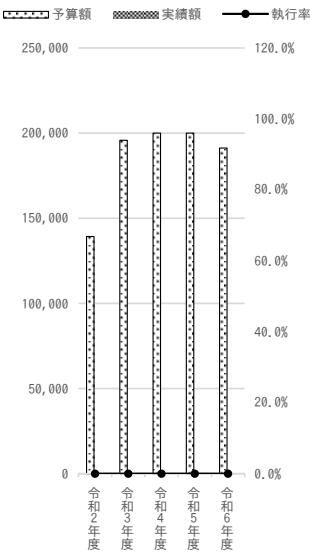
対象	根拠法令等
国民健康保険事業会計	地方自治法第217条 杉並区予算事務規則第22条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地方自治法第217条の規定に基づき、予算外の支出または予算超過の支出に備える。	○予算外の支出に対して予備費を充当する。 ○予算超過の支出に対して予備費を充当する。 ○予備費充当は、実際に執行する予算事業科目に所要額をつけかえて行うため、本事業での決算額は常に0円である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							
成果指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
	分類							

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	139,293	195,788	199,999	200,000	191,225	200,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員		予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	139,293	195,788	199,999	200,000	191,225	200,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	139,293	195,788	199,999	200,000	191,225	200,000	
		実績額	0	0	0	0	0	-	
		執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は、予備費充当後の予算額となっています。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	557
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	予備費の充当				
	その他（			）	0
取組成果	国民健康保険一般過誤納保険料の還付等のため8,775千円の予備費充当を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在、予備費の充当はありません。区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。
事業の方向性・改善策	予備費については、本事業で直接予算を執行するのではなく、予算外の支出、予算超過が発生した他の事業に予備費を充当することで予算を執行することが可能となります。これからも区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	現状維持
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険一般事務						款	01	項	01	目	01	事業	001	整理番号	558
現担当課名	介護保険課				係名		管理係				連絡先 電話番号		1313		昨年度 整理番号	574
上位施策No・施策名												予算事業区分		既定事業		
事業開始	平成12年度				分野		施策		計画事業							
令和6年度 担当課名	介護保険課										事業評価区分		その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

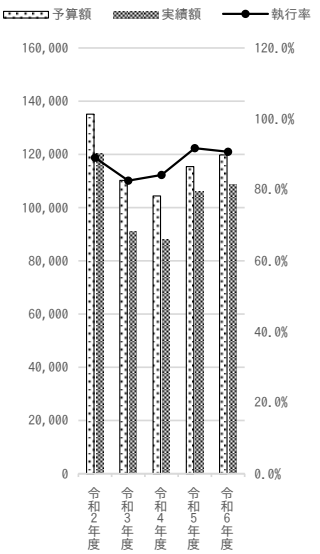
対象	根拠法令等
介護保険被保険者及び介護業務従事者	介護保険法 杉並区介護保険条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○円滑な介護保険事業運営のための体制を確保する。 ○介護保険利用者の権利擁護と事業の適正化・サービスの質を向上させる。 ○介護保険運営協議会での意見等を踏まえ、介護保険事業の適切な運営を図る。	○介護保険事業運営に要する管理事務経費の執行管理を行う。 ○介護保険運営協議会の円滑な運営等を通じて、介護保険事業に係る意見・要望を聴取する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	135,122	110,235	104,383	115,415	119,799	131,318
			実績額	120,368	91,052	87,897	105,896	108,705	-
			執行率	89.1%	82.6%	84.2%	91.8%	90.7%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	23,626	23,043	22,610	22,542	22,685	23,187
			実績額	23,043	22,526	24,538	24,276	23,358	-
			執行率	97.5%	97.8%	108.5%	107.7%	103.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	158,748	133,278	126,993	137,957	142,484	154,505
			実績額	143,411	113,578	112,435	130,172	132,063	-
			執行率	90.3%	85.2%	88.5%	94.4%	92.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	15,440	2,890	0	0	0	-
			実績額	15,440	2,890	0	0	-	-
			執行率	100.0%	100.0%	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	15,440	2,890	0	0	0	-
			実績額	15,440	2,890	0	0	-	-
			執行率	100.0%	100.0%	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	143,308	130,388	126,993	137,957	142,484	154,505
			実績額	127,971	110,688	112,435	130,172	132,063	-
			執行率	89.3%	84.9%	88.5%	94.4%	92.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（Ｄ○）				整理番号	558
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護保険資格管理・保険料賦課事務			18,595	
	介護保険収納事務			27,423	
	封入封緘等事務処理委託			29,242	
	介護保険運営協議会開催	4	回	1,143	
	その他（ 一般事務用品類の購入等			）	
取組成果	介護保険の制度改正に対応するためのシステム改修、被保険者への介護保険料賦課や介護給付に関する通知の印刷、封入封緘及び郵送等を行いました。 また、介護保険運営協議会は委員22名（令和6年8月から21名）により、4回開催しました。令和6年度の主な協議事項では、厚生労働省令の一部改正に伴い、新たに区で指定することができることとなった事案について、意見聴取を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月末現在の予算執行率は23％で、執行内容は、封筒、介護保険被保険者証、お知らせなどの印刷請負、郵送費等です。介護保険運営協議会は、現在1回開催し（6月）、年度末までに計4回の開催を予定しています。
事業の方向性・改善策	令和8年度に第10期介護保険事業計画（令和9～11年度）を策定する予定であり、今後も「見える化システム」の活用、区民から寄せられた意見・要望、地域における課題分析などを通し、地域のニーズに応じた効果的なサービス提供体制の構築に努めていきます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ.事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ.事業コストの方向性の理由	現状の事業コストにより、円滑な介護保険事業運営のための体制確保に努めていきます。
Ⅱ.事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ.事業の改善の方向性の理由	現状の事業を継続し、円滑な介護保険事業運営のための体制確保に努めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護認定審査会					款 01	項 02	目 01	事業 001	整理番号	559
現担当課名	介護保険課			係名 認定係			連絡先 電話番号		1315	昨年度 整理番号	575
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成11年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

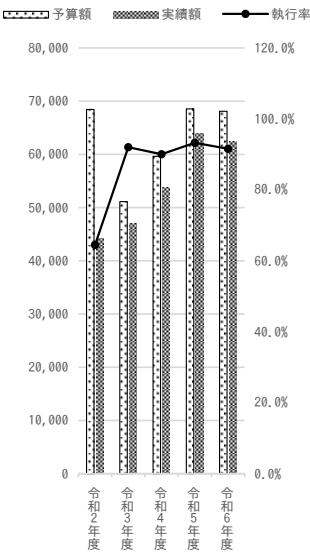
対象	根拠法令等
要介護認定申請者	介護保険法 介護保険法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○要介護認定の申請をした区民が、適正な認定を迅速に受けられるようにする。	○要介護認定申請を受け、訪問調査の結果と主治医の意見書を基に介護認定審査会を実施する（審査会委員の選定、審査会資料の作成、審査会の開催、議事録作成、委員への報酬支払い）。 ○審査会終了後、結果を認定申請者へ送付する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	68,443	51,134	59,633	68,549	68,101	70,308
			実績額	44,131	47,058	53,700	63,934	62,367	-
			執行率	64.5%	92.0%	90.1%	93.3%	91.6%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	89,011	87,921	77,564	73,487	69,254	82,052
			実績額	87,921	79,829	77,925	74,633	74,096	-
			執行率	98.8%	90.8%	100.5%	101.6%	107.0%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	6,160	7,256	7,350	7,356	11,421	9,286
			実績額	7,256	7,350	7,356	7,614	13,929	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	163,614	146,311	144,547	149,392	148,776	161,646
			実績額	139,308	134,237	138,981	146,181	150,392	-
			執行率	85.1%	91.7%	96.1%	97.9%	101.1%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	68,443	51,134	59,633	68,549	68,101	70,308
			実績額	44,131	47,058	53,700	63,934	62,367	-
			執行率	64.5%	92.0%	90.1%	93.3%	91.6%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	68,443	51,134	59,633	68,549	68,101	70,308
			実績額	44,131	47,058	53,700	63,934	62,367	-
			執行率	64.5%	92.0%	90.1%	93.3%	91.6%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	95,171	95,177	84,914	80,843	80,675	91,338	
		実績額	95,177	87,179	85,281	82,247	88,025	-	
		執行率	100.0%	91.6%	100.4%	101.7%	109.1%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	559
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	要介護認定審査会開催（審査会出席委員延べ人数）	2,507	人	54,180	
	要介護認定（審査会判定件数）	20,384	件	6,471	
	審査会委員研修会の開催（出席委員延べ人数）	153	人	1,716	
	その他（	）			0
取組成果	国通知に基づく新型コロナウイルス感染症に係る特例措置が終了したことに伴い、令和5年度は審査会判定件数が一時的に増加しましたが、令和6年度についてはコロナ禍前の水準に戻りました（令和6年度20,384件、令和5年度22,972件、令和元年度20,124件）。また、審査会委員全体会（令和6年12月21日）を開催し、杉並区の認定の傾向の周知、審査判定のポイントについて研修及び模擬審査会を実施し、全国平均と比べ割合に差異のある、要介護1と要支援2の振分け（状態の維持・改善可能性にかかる審査判定）を中心に要介護認定の適正化を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月時点の予算執行率は約30%です。現在審査会は月53回開催しており、年度末にかけても同程度の回数で開催していく見込みです。令和7年度は昨年から行っている審査会の開催スケジュール等を調整をさらに進めることで、認定調査票・主治医意見書提出後から審査会実施までの期間の短縮に努めています。これらの取組により、申請から認定までの期間は令和7年7月の平均で36.3日となっており、令和6年度平均の38.4日より短縮しました。 また、令和7年12月20日に審査会委員全体会を開催し、その中で杉並区の認定の傾向及び審査判定のポイントについて委員に周知する予定です。 これらにより、年度末までの予算執行率は約90%を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	より一層の要介護認定の適正化を図るため、審査会委員全体会等で杉並区の認定の傾向及び審査判定のポイントについて周知を行っていきます。また、事業者等から提出された認定調査票について、区職員が全件点検を行う等、審査会に対して正確な要介護認定の情報を提供するように努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	高齢者人口の更なる増加に伴い、認定申請件数と共に審査会判定件数や認定調査件数の増加が見込まれます。このことから令和8年度に情報管理課と共に要介護認定業務の効率化を図るべく業務分析（BPR）を行います。今後の方針を決定していくため、令和8年度においては現状どおり認定審査や認定調査の質の向上に努めていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	上記記載の業務分析（BPR）の結果を踏まえ、改めて認定業務のICT化・AI活用や新たな業務委託等の導入を検討していく考えです。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護認定調査					款 01	項 02	目 02	事業 001	整理番号	560
現担当課名	介護保険課			係名 認定係		連絡先 電話番号			1315	昨年度 整理番号	576
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	平成11年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

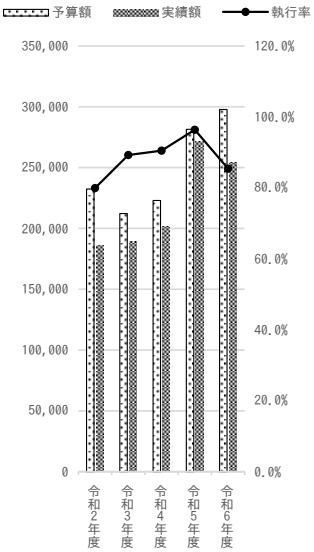
対象	根拠法令等
要介護認定申請者	介護保険法 介護保険法施行令
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○要介護認定の申請をした区民が、適正な認定を迅速に受けられるようにする。	○認定申請を受け、調査を実施する（委託事業者へ調査依頼、記載済調査票の受領及び内容点検、事業者との契約・委託料支払、未提出調査票の督促、職員による認定調査）。 ○主治医意見書を作成する（主治医への記載依頼、意見書の受領、記載漏れ点検、手数料の支払い、意見書の督促）。 ○認定調査員の新規・現任研修を実施する（事業者へ周知、研修の実施、東京都へ報告）。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	232,380	212,220	222,974	281,478	297,778	326,896
			実績額	185,776	189,427	201,776	271,307	254,379	-
			執行率	79.9%	89.3%	90.5%	96.4%	85.4%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	44,462	43,961	38,815	36,768	34,652	41,249
			実績額	43,961	39,931	39,004	37,316	37,202	-
			執行率	98.9%	90.8%	100.5%	101.5%	107.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	24,640	29,024	29,400	29,424	29,809	46,430
			実績額	29,024	29,400	29,424	27,601	33,290	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	93.8%	111.7%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	301,482	285,205	291,189	347,670	362,239	414,575
			実績額	258,761	258,758	270,204	336,224	324,871	-
			執行率	85.8%	90.7%	92.8%	96.7%	89.7%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	232,380	212,220	222,974	281,478	297,778	326,896
			実績額	185,776	189,427	201,776	271,307	254,379	-
			執行率	79.9%	89.3%	90.5%	96.4%	85.4%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	232,380	212,220	222,974	281,478	297,778	326,896
			実績額	185,776	189,427	201,776	271,307	254,379	-
			執行率	79.9%	89.3%	90.5%	96.4%	85.4%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	千円	予算額	69,102	72,985	68,215	66,192	64,461	87,679
			実績額	72,985	69,331	68,428	64,917	70,492	-
			執行率	105.6%	95.0%	100.3%	98.1%	109.4%	-

事業費の年度推移



特記事項

国通知に基づく新型コロナウイルス感染症に係る特例措置を終了したことに伴い、令和5年度は主治医意見書作成件数及び認定調査委託件数が一時的に増加しましたが、令和6年度についてはコロナ禍前の水準に戻り事業費が減少しました。（主治医意見書作成件数：令和6年度20,564件 令和5年度22,673件 令和元年度20,972件、認定調査委託件数：令和6年度18,011件 令和5年度20,349件 令和元年度18,857件）

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）				整理番号	560
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	要介護認定調査委託	18,011	件	147,559	
	要介護認定に要する主治医意見書作成依頼	20,564	件	101,972	
	認定調査事務			4,787	
	認定調査員研修の開催			61	
	その他（	）		0	
取組成果	国通知に基づく新型コロナウイルス感染症に係る特例措置を終了したことに伴い令和5年度は審査会判定件数が一時的に増加し、申請から認定までの期間が平均47.7日となりましたが、令和6年度は審査会判定件数がコロナ禍前の水準（令和6年度20,834件、令和5年度22,972件、令和元年度20,124件）に戻ったこと及び遅延解消のため、新たに指定市町村事務受託法人2社と調査委託契約を締結したり一回当たりの審査会の審査件数を調整したりなどを行った結果、法定期間である30日は超えているものの、申請から認定までの期間を、令和6年度は平均38.4日と大幅に短縮することができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月時点の予算執行率は約20%です。4月から6月までの認定調査の委託件数は、月平均1,370件となっており、年度末にかけても同程度の件数を委託していく見込みです。また、令和7年11月21日に認定調査員の現任研修（参加者100名程度）を開催します。これらにより、年度末までの予算執行率は約90%を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	認定調査員研修の開催や調査員向けの情報通信（ナミワン）を定期的に発行することで、認定調査員のレベルアップを図ります。事業者等から提出される認定調査票は、引き続き区職員が全件点検を行い、認定調査の質の向上に努めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	高齢者人口の更なる増加に伴い、認定申請件数と共に審査会判定件数や認定調査件数の増加が見込まれます。このことから令和8年度に情報管理課と共に要介護認定業務の効率化を図るべく業務分析（BPR）を行います。今後の方針を決定していくため、令和8年度においては現状どおり認定審査や認定調査の質の向上に努めていきます。
II. 事業の改善の方向性	手段・方法の見直し（改善）
II. 事業の改善の方向性の理由	上記記載の業務分析（BPR）の結果を踏まえ、改めて認定業務のICT化・AI活用や新たな業務委託等の導入を検討していく考えです。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護サービス費等の支給					款 02	項 01	目 01	事業 001	整理番号	562
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	579
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

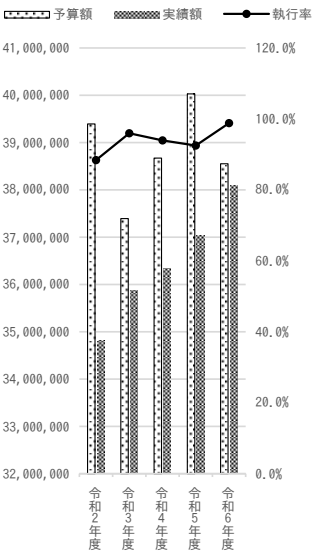
対象	根拠法令等
介護保険サービス利用者、介護保険サービス事業者	介護保険法第40～50条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○適正な介護サービス費等を支払うことにより、介護保険サービス利用者の生活の安定と、事業者の健全な事業運営を図る。	○介護サービス費等の保険者負担を、現物給付の場合は東京都国民健康保険団体連合会を通じて各事業者に支払う。また、償還払いの場合は、区が直接利用者に支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費	千円	予算額	39,393,860	37,393,221	38,671,948	40,029,128	38,551,994	39,851,474	
		実績額	34,819,363	35,881,654	36,329,887	37,025,753	38,095,522	-	
		執行率	88.4%	96.0%	93.9%	92.5%	98.8%	-	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	12,261	10,204	10,012	9,982	10,045	10,267
			実績額	12,314	10,012	9,982	10,045	10,267	-
			執行率	100.4%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	2,464	4,354	5,329	5,333	4,568	6,965
			実績額	363	4,410	5,333	4,568	5,572	-
			執行率	14.7%	101.3%	100.1%	85.7%	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	39,408,585	37,407,779	38,687,289	40,044,443	38,566,607	39,868,706
実績額	34,832,040		35,896,076	36,345,202	37,040,366	38,111,361	-		
執行率	88.4%		96.0%	93.9%	92.5%	98.8%	-		
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	14,719,731	14,030,617	14,506,247	15,012,270	13,668,341	14,226,981
			実績額	12,889,181	13,527,751	13,651,000	13,835,439	13,747,337	-
			執行率	87.6%	96.4%	94.1%	92.2%	100.6%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	16,905,416	15,450,847	16,269,715	17,069,617	16,332,451	17,143,130
			実績額	15,091,723	14,850,112	15,340,846	15,880,752	16,170,056	-
			執行率	89.3%	96.1%	94.3%	93.0%	99.0%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	31,625,147	29,481,464	30,775,962	32,081,887	30,000,792	31,370,111
			実績額	27,980,904	28,377,863	28,991,846	29,716,191	29,917,393	-
			執行率	88.5%	96.3%	94.2%	92.6%	99.7%	-
	差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	7,783,438	7,926,315	7,911,327	7,962,556	8,565,815	8,498,595
			実績額	6,851,136	7,518,213	7,353,356	7,324,175	8,193,968	-
			執行率	88.0%	94.9%	92.9%	92.0%	95.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	562
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	居宅介護サービス費の支給	466,869	件	20,010,911	
	施設介護サービス費の支給	33,462	件	9,995,336	
	居宅介護住宅改修費の支給	918	件	68,890	
	居宅介護福祉用具購入費の支給	1,452	件	50,197	
	その他（ 居宅介護サービス計画費、地域密着型介護サービス費ほか ）				7,970,188
取組成果	令和6年度の事業実績は、要介護認定者数とサービス受給者数の増加により、支給件数・事業費共に前年度より増加しました。それぞれの支給については、縦覧点検により給付実績のチェックを行い、適正給付に努めました。また、介護保険利用者や介護サービス事業者からの問い合わせに対しても、適正利用となるように案内しました。これらにより、引き続き、介護保険サービス利用者の生活の安定と事業者の健全な事業運営を図ることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度第一四半期予算執行後の年間推計は執行率99%です。サービス費の支払いは、東京都国民健康保険団体連合会の請求により、適正に執行しています。福祉用具費と住宅改修費は給付内容についての審査を職員が適切に行い、必要に応じて理学療法士の現地調査も行っています。その上で事業者からの請求に基づき、迅速に支払いを行っています。
事業の方向性・改善策	介護保険サービス費の保険者負担分を支払う事業であり、今後もサービス利用者の増加に伴い、事業規模の拡大が予想されるため、適正なサービスの利用が行われるよう、縦覧点検、医療情報との突合などの給付適正化事業を効果的に実施していく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	介護サービス利用者の増加に伴い、事業費は増加傾向にありますが、令和8年度予算は現状維持で対応可能と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、介護給付の適正化を図ることにより、利用者に対する適切な介護サービスを確保するとともに、不適切な給付の削減につなげていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護予防サービス費等の支給					款 02	項 01	目 02	事業 001	整理番号	563
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	580
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策			計画事業		
令和6年度 担当課名	介護保険課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

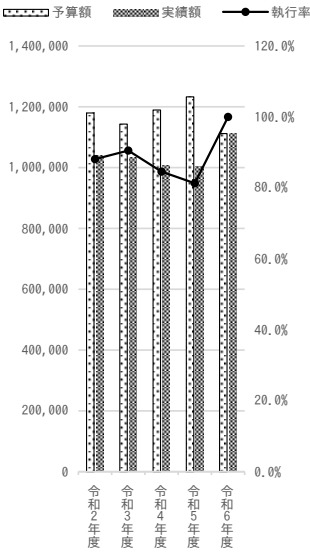
対象	根拠法令等
介護保険サービス利用者、介護保険サービス事業者	介護保険法第52～60条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○適正な介護予防サービス費等を支払うことにより、介護保険サービス利用者の生活の安定と、事業者の健全な事業運営を図る。	○介護予防サービス費等の保険者負担を、現物給付の場合は東京都国民健康保険団体連合会を通じて各事業者に支払う。また、償還払いとして区が直接利用者に支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,179,622	1,143,134	1,189,416	1,232,682	1,111,932	1,173,430
			実績額	1,039,232	1,034,788	1,005,968	1,002,236	1,111,922	-
			執行率	88.1%	90.5%	84.6%	81.3%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	11,200	10,204	10,012	9,982	10,045	10,267
			実績額	11,080	10,012	9,982	10,045	10,267	-
			執行率	98.9%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	2,464	4,354	4,410	4,414	4,568	5,572
			実績額	2,902	4,410	4,414	4,568	5,572	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	103.5%	122.0%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,193,286	1,157,692	1,203,838	1,247,078	1,126,545	1,189,269
			実績額	1,053,214	1,049,210	1,020,364	1,016,849	1,127,761	-
			執行率	88.3%	90.6%	84.8%	81.5%	100.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	440,824	428,675	446,031	522,381	348,082	418,918
			実績額	384,106	389,860	377,820	314,393	401,299	-
			執行率	87.1%	90.9%	84.7%	60.2%	115.3%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	505,989	472,158	500,214	525,559	415,922	504,780
			実績額	450,639	428,673	426,803	432,896	564,198	-
			執行率	89.1%	90.8%	85.3%	82.4%	135.6%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	946,813	900,833	946,245	1,047,940	764,004	923,698
			実績額	834,745	818,533	804,623	747,289	965,497	-
			執行率	88.2%	90.9%	85.0%	71.3%	126.4%	-
	差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	予算額	246,473	256,859	257,593	199,138	362,541	265,571
			実績額	218,469	230,677	215,741	269,560	162,264	-
			執行率	88.6%	89.8%	83.8%	135.4%	44.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	563
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護予防サービス費の支給	56,738	件	880,766	
	介護予防サービス計画費の支給	30,236	件	156,428	
	介護予防住宅改修費の支給	599	件	51,229	
	介護予防福祉用具購入費の支給	477	件	13,505	
	その他（ 地域密着型介護予防サービス費ほか ）				9,994
取組成果	令和6年度の事業実績は、支給件数・事業費共に前年度から増加しました。給付の適正化について、保険者による縦覧点検の取組強化を行いました。その上で、円滑に介護予防サービス費を支払うことにより、引き続き、介護保険サービス利用者の生活の安定と事業者の健全な事業運営を図ることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度第一四半期予算執行後の年間推計は執行率107%超であるため、執行状況を注視し、必要な予算措置を図っていくこととしています。サービス費の支払いは、東京都国民健康保険団体連合会の請求により、適正に執行しています。福祉用具費と住宅改修費は給付内容についての審査を職員が適切に行い、必要に応じて理学療法士の現地調査も行っています。その上で事業者からの請求に基づき、迅速に支払いを行っています。
事業の方向性・改善策	介護保険サービス費の保険者負担分を支払う事業であり、今後もサービス利用者の増加に伴い、事業規模の拡大が予想されるため、適正なサービスの利用が行われるよう、縦覧点検、医療情報との突合などの給付適正化事業を効果的に実施していく必要があります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	介護サービス利用者の増加に伴い、事業費が増加傾向にあるため、令和8年度予算は拡充する予定です。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き、介護給付の適正化を図ることにより、利用者に対する適切な介護サービスを確保するとともに、不適切な給付の削減につなげていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護報酬審査支払手数料					款 02	項 01	目 03	事業 001	整理番号	564
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	581
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

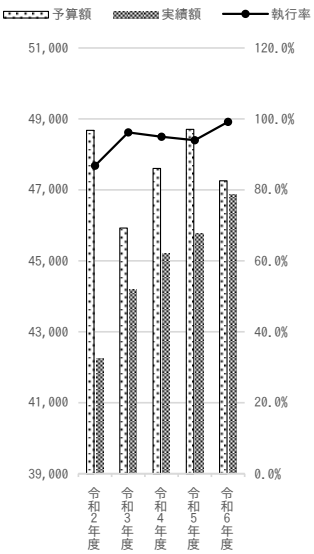
対象	根拠法令等
東京都国民健康保険団体連合会	介護保険法第41条第10項
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○事業者へ適正に介護給付費の支払を行う。	○東京都国民健康保険団体連合会と契約し、介護報酬明細書の審査・支払事務を委託する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	48,678	45,924	47,604	48,706	47,256	48,199
			実績額	42,260	44,179	45,212	45,781	46,864	-
			執行率	86.8%	96.2%	95.0%	94.0%	99.2%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	49,550	46,774	48,438	49,538	48,093	49,055
			実績額	43,110	45,013	46,044	46,618	47,720	-
			執行率	87.0%	96.2%	95.1%	94.1%	99.2%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	18,191	17,221	17,852	18,265	16,777	17,208
			実績額	15,625	16,644	16,989	17,107	16,914	-
			執行率	85.9%	96.6%	95.2%	93.7%	100.8%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	20,881	18,967	20,020	20,765	20,046	20,733
			実績額	18,337	18,283	19,084	19,620	19,889	-
			執行率	87.8%	96.4%	95.3%	94.5%	99.2%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	39,072	36,188	37,872	39,030	36,823	37,941
			実績額	33,962	34,927	36,073	36,727	36,803	-
			執行率	86.9%	96.5%	95.2%	94.1%	99.9%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	10,478	10,586	10,566	10,508	11,270	11,114
			実績額	9,148	10,086	9,971	9,891	10,917	-
			執行率	87.3%	95.3%	94.4%	94.1%	96.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	564
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護報酬審査事務委託	766,676	件	46,864	
	その他（			）	0
取組成果	介護事業者からの報酬請求の審査・支払事務を東京都国民健康保険団体連合会（国保連）に委託し、審査支払手数料を国保連へ支払っています。令和6年度も適正に審査支払手数料を支払うことにより、円滑に介護保険事業の運営を図ることができました。国保連との連携においては、3回の給付適正化関連システム研修会に職員が参加（延10名）しました。その中で、国保連担当者による保険者支援を受けるとともに、他自治体職員との意見交換を行うことを通じて、適正化のために保険者が審査確認するポイントについて理解を深めることができました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度8月末時点の予算執行状況は、前年度比103%です。東京都国民健康保険団体連合会からの請求により、適正に執行しています。
事業の方向性・改善策	今後も、報酬請求の審査・支払事務を東京都国民健康保険団体連合会に委託することにより、迅速かつ適正な事務の執行を図っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	介護サービス利用者の増加に伴い、事業費は増加傾向にありますが、令和8年度予算は現状維持で対応可能と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	国民健康保険団体連合会の介護保険事業関係業務として介護保険法に規定されており、迅速かつ適正に保険給付業務を行うために必要な業務委託を引き続き行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	特定入所者介護サービス費等の支給					款 02	項 01	目 04	事業 001	整理番号	565
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	582
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

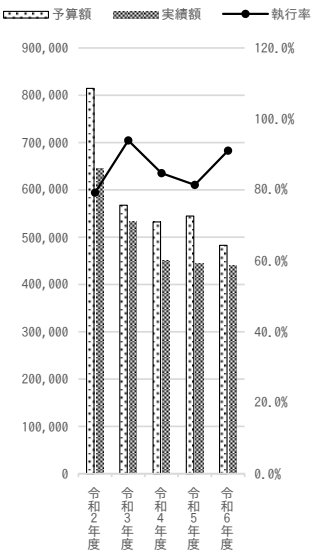
対象	根拠法令等
介護保険施設サービス利用の低所得者	介護保険法第51条の3及び4、61条の3及び4
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○施設に入所している低所得者の食費や居住費を軽減することで、安心して施設サービスを利用できるようにする。	○施設サービス、ショートステイ等を利用した場合に、食費及び居住費又は滞在費の補足給付をする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	814,539 645,249 79.2%	567,575 533,166 93.9%	532,235 450,877 84.7%	544,687 443,386 81.4%	482,734 439,579 91.1%	497,845 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	21,373 24,044 112.5%	20,407 27,532 134.9%	20,023 26,285 131.3%	19,963 24,443 122.4%	20,090 21,989 109.5%	17,968 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	1,540 1,814 117.8%	2,177 2,205 101.3%	2,205 2,207 100.1%	2,207 2,284 103.5%	2,665 3,250 122.0%	3,250 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	837,452 671,107 80.1%	590,159 562,903 95.4%	554,463 479,369 86.5%	566,857 470,113 82.9%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	304,394 238,573 78.4%	212,841 200,872 94.4%	199,589 169,422 84.9%	204,259 156,685 76.7%	171,370 158,647 92.6%	177,731 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	349,389 281,609 80.6%	234,431 220,734 94.2%	223,834 191,132 85.4%	232,229 191,502 82.5%
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					653,783 520,182 79.6%	447,272 421,606 94.3%	423,423 360,554 85.2%	436,488 348,187 79.8%	376,141 345,988 92.0%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			183,669 150,925 82.2%	142,887 141,297 98.9%	131,040 118,815 90.7%	130,369 121,926 93.5%	129,348 118,830 91.9%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	565
主な取組	内 容		規模	単位	事業費（千円）
	特定入所者介護サービス費の支給		13,762	件	439,579
	その他（				0
取組成果	令和3年度の制度改正で、資産要件が一律「預貯金額が単身で1,000万円以下、夫婦で2,000万円以下」から区分の細分化がされ、最上位の階層で「預貯金額が単身で500万円以下、夫婦で1,500万円以下」となり、制度の対象外となる利用者が発生したため、以降、前年度ベースで支給件数・事業費共に減少が続いています。この制度の周知については、引き続き、介護保険利用者ガイドブック、区公式ホームページへの掲載を継続して行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年度8月末時点の執行状況は、前年度比99%です。新年度の有効期間開始日である8月1日に向けて、5月末に更新者に一斉通知を発送し、6月と7月で約1,400件の審査を行い、新しい負担限度額認定証を発行しました。
事業の方向性・改善策	介護保険法に基づき実施している事業につき、引き続き適正に執行していきます。年度更新時には1か月半の短い期間で約1,400件の審査を行う必要がありますが、更新時の審査について新規申請とは分けて確認するポイントを絞り、確認用のシステムを作成するなど事務改善を行ったことにより、スムーズに事務処理を行うことができています。今後もより一層の事務改善を行います。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	令和3年度の法改正による資産要件の見直しにより認定対象外となった方が、一定期間経過後に資産減少により再度対象者となる可能性があるため、長期的には増加傾向になると予測されるものの、令和8年度予算は現状維持で対応可能と見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	施設に入所している被保険者のサービス利用料負担に影響が及ぶ認定であるため、引き続き更新時は期限内に審査を行い認定証を交付していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	高額介護サービス費等の支給					款 02	項 02	目 01	事業 001	整理番号	566
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	583
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

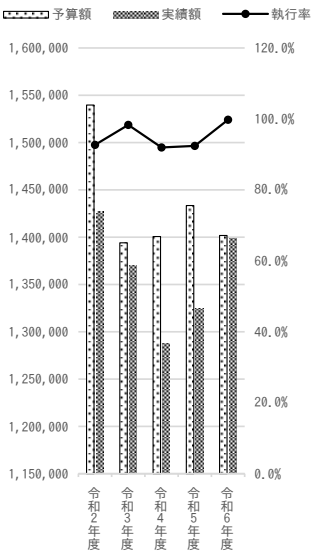
対象	根拠法令等
介護サービス利用者	介護保険法第51、61条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○介護保険サービス利用者の自己負担の軽減を図る。	○介護サービス利用時に支払った利用者負担額が負担上限額を超えた場合、超えた部分を高額介護サービス費として支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1,539,678	1,394,054	1,400,674	1,433,450	1,401,794	1,404,244
			実績額	1,427,105	1,370,574	1,287,999	1,324,494	1,398,564	-
			執行率	92.7%	98.3%	92.0%	92.4%	99.8%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	14,821	14,455	14,183	14,141	14,231	8,556
			実績額	15,305	15,518	15,305	14,984	14,545	-
			執行率	103.3%	107.4%	107.9%	106.0%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	924	1,088	1,103	1,103	1,142	4,643
			実績額	1,088	1,103	1,103	1,142	4,875	-
			執行率	117.7%	101.4%	100.0%	103.5%	426.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	1,555,423	1,409,597	1,415,960	1,448,694	1,417,167	1,417,443
			実績額	1,443,498	1,387,195	1,304,407	1,340,620	1,417,984	-
			執行率	92.8%	98.4%	92.1%	92.5%	100.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	575,377	522,771	525,253	537,545	488,016	501,316
			実績額	527,606	516,367	483,979	494,454	503,653	-
			執行率	91.7%	98.8%	92.1%	92.0%	103.2%	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	660,434	575,798	589,061	611,158	583,136	604,071
			実績額	616,914	567,012	544,295	569,025	598,270	-
			執行率	93.4%	98.5%	92.4%	93.1%	102.6%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	1,235,811	1,098,569	1,114,314	1,148,703	1,071,152	1,105,387
			実績額	1,144,520	1,083,379	1,028,274	1,063,479	1,101,923	-
			執行率	92.6%	98.6%	92.3%	92.6%	102.9%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	319,612	311,028	301,646	299,991	346,015	312,056
			実績額	298,978	303,816	276,133	277,141	316,061	-
			執行率	93.5%	97.7%	91.5%	92.4%	91.3%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	566
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	高額介護サービス費の支給	89,929	件	1,398,564	
	その他（			）	0
取組成果	令和3年度の制度改正により、それまでは負担上限額の最高額が44,400円であったところ、現役並み所得者において、負担上限額の最高額が140,100円となりました。このことにより、支給件数・事業費共に令和3年度以降減少していましたが、令和5年度実績では、前年度よりそれぞれ増加に転じ、令和6年度実績も同様に推移しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年度8月末時点の執行状況は、前年度比107%となっており、今後必要な予算措置を図っていくこととしています。
事業の方向性・改善策	介護保険法に基づき実施している事業であり、引き続き適正に執行していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	介護保険法に基づき実施している事業であり、利用者負担軽減のため、今後も継続して事業を実施します。令和6年度、令和7年度において事業費が増加しているため、令和8年度予算は拡充を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	介護保険法に基づき実施している事業であり、引き続き適正に執行していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	高額医療合算介護サービス等給付費					款 02	項 02	目 02	事業 001	整理番号	567
現担当課名	介護保険課			係名	給付係		連絡先 電話番号		1334	昨年度 整理番号	584
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

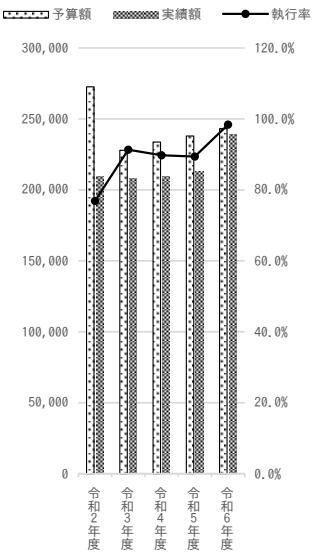
対象	根拠法令等
介護サービス利用者	介護保険法第51条の2、61条の2
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○介護保険サービス利用者の自己負担の軽減を図る。	○高額療養費と高額介護（予防）サービス費の支給を受けてもなお残る医療と介護の1年間の自己負担額の合算額のうち、限度額を超えた額を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	272,614	227,898	233,710	237,963	243,145	249,604
			実績額	209,611	208,128	209,761	212,724	239,242	-
			執行率	76.9%	91.3%	89.8%	89.4%	98.4%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	6,103	5,952	5,840	5,823	5,860	5,989
			実績額	5,952	5,840	5,823	5,860	5,989	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	616	726	735	736	761	929
			実績額	726	735	736	761	929	-
			執行率	117.9%	101.2%	100.1%	103.4%	122.1%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	279,333	234,576	240,285	244,522	249,766	256,522
			実績額	216,289	214,703	216,320	219,345	246,160	-
			執行率	77.4%	91.5%	90.0%	89.7%	98.6%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	101,875	85,463	87,642	89,237	77,473	89,110
			実績額	77,501	78,413	78,820	79,490	86,344	-
			執行率	76.1%	91.8%	89.9%	89.1%	111.5%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	116,936	94,133	98,287	101,457	92,574	107,374
			実績額	91,667	86,207	88,721	91,403	101,079	-
			執行率	78.4%	91.6%	90.3%	90.1%	109.2%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	218,811	179,596	185,929	190,694	170,047	196,484
			実績額	169,168	164,620	167,541	170,893	187,423	-
			執行率	77.3%	91.7%	90.1%	89.6%	110.2%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	60,522	54,980	54,356	53,828	79,719	60,038	
		実績額	47,121	50,083	48,779	48,452	58,737	-	
		執行率	77.9%	91.1%	89.7%	90.0%	73.7%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	567
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	高額医療合算介護サービス費の支給	5,739	件	239,242	
	その他（			）	0
取組成果	本制度は対象者を保険者側で抽出するため、広く周知して申請を促すものではありませんが、通知を送付する際に、国保年金課国保給付係、高齢者医療係と連絡を図りながら、問合せ対応がスムーズにできるように努めました。令和6年度の支給件数・事業費共に前年度より増加しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	前年度に年度途中で予算不足となったため令和7年度は予算を増額しましたが、8月末時点の執行状況が前年同時期比109%となっており、今年度も不足が見込まれることから、今後必要な予算措置を図っていくことと しています。
事業の方向性・改善策	介護保険法に基づき実施している事業であり、引き続き適正に執行していきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	介護保険法に基づき実施している事業であり、利用者負担軽減のため、今後も継続して事業を実施します。 令和6年度、令和7年度において事業費が増加しているため、令和8年度予算は拡充を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	介護保険法に基づき実施している事業であり、引き続き適正に執行していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険給付費準備基金の積立					款 03	項 01	目 01	事業 001	整理番号	568
現担当課名	介護保険課			係名	管理係			連絡先 電話番号	1313	昨年度 整理番号	585
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課							事業評価区分	その他簡易な評価		

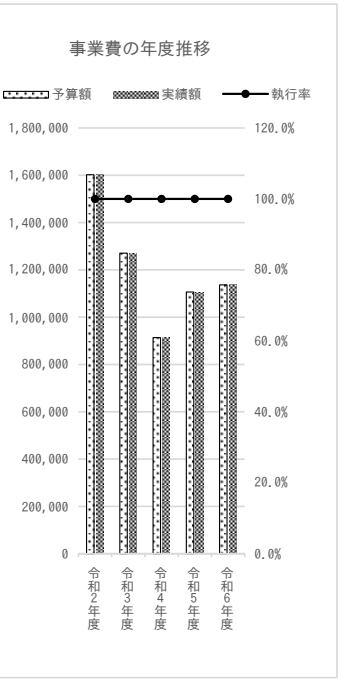
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
第1号被保険者	杉並区介護給付費準備基金条例
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区の介護保険財政の安定的運営を図る。	○介護保険の事業運営期間（同一保険料基準額の3年間）における財政の均衡を保つためにこの基金を設置し、介護保険事業会計に生じた歳計剰余金（第1号保険料相当分）を積み立てる。 ○介護保険の保険給付及び地域支援事業に要する費用に不足が生じた場合、基金を取り崩して財源に充てる。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度			
事業費		千円	予算額 実績額 執行率	1,602,172 1,602,172 100.0%	1,270,644 1,270,644 100.0%	913,546 913,546 100.0%	1,106,452 1,106,452 100.0%	1,136,558 1,136,558 100.0%	110,270 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 実績額 執行率	1,744 1,701 97.5%	1,701 1,669 98.1%	1,669 1,664 99.7%	1,664 1,674 100.6%	1,674 1,711 102.2%	1,711 - -		
			上記以外の職員	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 実績額 執行率	1,603,916 1,603,873 100.0%	1,272,345 1,272,313 100.0%	915,215 915,210 100.0%	1,108,116 1,108,126 100.0%
	受益者負担分 ①	千円		予算額 実績額 執行率	1,601,120 1,600,649 100.0%	1,269,593 1,268,085 99.9%	911,922 910,356 99.8%	103,418 1,100,942 1064.6%	44,772 1,126,651 2516.4%	88,168 - -	
			国・都からの 補助金 ②	千円	予算額 実績額 執行率	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
					その他の 補助金等 ③	千円	予算額 実績額 執行率	1,052 1,523 144.8%	1,051 2,559 243.5%	1,624 3,190 196.4%	3,034 5,510 181.6%
特定財源 (①+②+③)	千円	予算額 実績額 執行率					1,602,172 1,602,172 100.0%	1,270,644 1,270,644 100.0%	913,546 913,546 100.0%	106,452 1,106,452 1039.4%	49,581 1,136,559 2292.3%
		差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 実績額 執行率			1,744 1,701 97.5%	1,701 1,669 98.1%	1,669 1,664 99.7%	1,001,664 1,674 0.2%	1,088,651 1,710 0.2%



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	568
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護保険給付費準備基金の積立（保険料積立分）			1,126,650	
	介護給付費準備基金の積立（利子積立分）			9,908	
	その他（			）	0
取組成果	第9期介護保険事業計画の計画期間（令和6～8年度の3年間）における財政運営の安定化を図るため、介護保険事業会計に生じた歳計剰余金（第1号保険料相当分）及び基金運用から発生した利子を、介護保険給付費準備基金に積み立てました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	年度末に、基金運用から発生した利子を合わせて、介護保険給付費準備基金に積み立てる予定です。
事業の方向性・改善策	介護保険事業計画の計画期間（3年間）中の財政運営の安定化を図るため、介護保険給付費準備基金に、介護保険事業会計に生じた歳計剰余金（第1号保険料相当分）及び基金運用から発生した利子を積み立てます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業コストは現状維持を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も適切に介護保険給付費準備基金への積み立てを行い、区の介護保険財政の安定的な運営を図っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	審査支払手数料					款 04	項 04	目 01	事業 001	整理番号	576
現担当課名	介護保険課			係名			連絡先 電話番号			昨年度 整理番号	596
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成28年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	介護保険課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

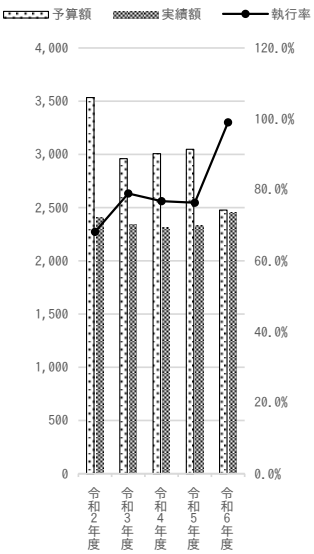
対象	根拠法令等
東京都国民健康保険団体連合会	介護保険法第115条の45の3第6号 杉並区介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○事業者へ適正に、サービス・活動事業の実施に係る費用の支払を行う。	○東京都国民健康保険団体連合会と契約し、サービス・活動事業の実施に係る費用の審査・支払事務を委託する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	3,534	2,960	3,007	3,048	2,477	3,835
			実績額	2,409	2,338	2,310	2,328	2,453	-
			執行率	68.2%	79.0%	76.8%	76.4%	99.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	872	850	834	832	837	856
			実績額	850	834	832	837	856	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.3%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	4,406	3,810	3,841	3,880	3,314	4,691
			実績額	3,259	3,172	3,142	3,165	3,309	-
			執行率	74.0%	83.3%	81.8%	81.6%	99.8%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	1,320	1,110	1,110	1,126	865	1,369
			実績額	899	890	873	876	888	-
			執行率	68.1%	80.2%	78.6%	77.8%	102.7%	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	1,516	1,222	1,265	1,300	1,034	1,649
			実績額	1,062	971	983	1,009	1,081	-
			執行率	70.1%	79.5%	77.7%	77.6%	104.5%	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	2,836	2,332	2,375	2,426	1,899	3,018
			実績額	1,961	1,861	1,856	1,885	1,969	-
			執行率	69.1%	79.8%	78.1%	77.7%	103.7%	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	1,570	1,478	1,466	1,454	1,415	1,673	
		実績額	1,298	1,311	1,286	1,280	1,340	-	
		執行率	82.7%	88.7%	87.7%	88.0%	94.7%	-	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	576
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護予防・生活支援サービス事業審査支払手数料の支出	40,148	件	2,453	
	その他（			）	
					0
取組成果	介護予防事業（訪問・通所）及び自立支援事業（訪問・通所）の実施に係る費用取組成果の保険者負担分について、東京都国民健康保険団体連合会を通じて各事業所に支払いました。その審査支払事務について適正に審査支払手数料を負担することにより、円滑な事業運営を図りました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	予算執行率（4月～7月）は、29.6%となっています。費用の前年度比では140%となっており、8月以降も同様の伸びが見込まれます。
事業の方向性・改善策	今後も、介護予防・生活支援サービス事業の実績状況を把握した上で、毎年度の予算に反映させます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	令和7年度5月から7月までの件数及び費用が大幅に増加していることを考慮して、現時点では拡充を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も、適切に事業を執行していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	過誤納介護保険料の還付					款 05	項 01	目 01	事業 001	整理番号	577
現担当課名	介護保険課			係名	資格保険料係			連絡先 電話番号	1 3 2 6	昨年度 整理番号	597
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

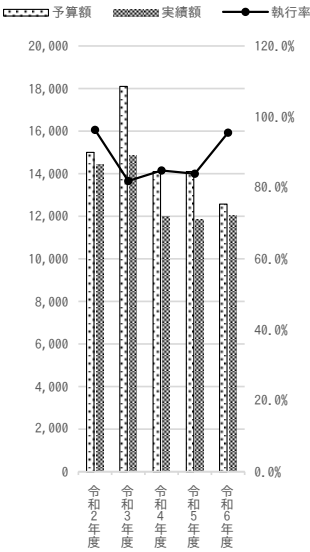
対象	根拠法令等
介護保険の被保険者	介護保険法第139条第2項
	介護保険法施行規則第156条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○過誤納介護保険料の適正な還付支出を行う。	○被保険者の資格喪失等による過誤納保険料の還付を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	15,001	18,100	14,100	14,100	12,571	14,100
			実績額	14,453	14,832	11,971	11,842	12,013	-
			執行率	96.3%	81.9%	84.9%	84.0%	95.6%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,831	1,786	2,086	2,080	0	2,139
			実績額	2,126	2,670	1,996	2,093	2,053	-
			執行率	116.1%	149.5%	95.7%	100.6%	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	308	363	0	0	0	0
			実績額	435	0	3,678	0	0	-
			執行率	141.2%	0.0%	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	17,140	20,249	16,186	16,180	12,571	16,239
			実績額	17,014	17,502	17,645	13,935	14,066	-
			執行率	99.3%	86.4%	109.0%	86.1%	111.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	17,140	20,249	16,186	16,180	12,571	16,239
			実績額	17,014	17,502	17,645	13,935	14,066	-
			執行率	99.3%	86.4%	109.0%	86.1%	111.9%	-

事業費の年度推移



特記事項

介護保険料還付未済額の実績から予算策定をしておりますが、還付請求の実績額は令和4年度から令和6年度は大きく変動がない状態です。令和6年度においては他の事業の執行額に不足が生じたため、流用財源としましたが、当初の予算額に対しての執行率は84.1%と令和5年度と同水準でした。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	577
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	被保険者の資格喪失等による過誤納保険料の還付（過年度分）	1,333	件	12,013	
	その他（			）	0
取組成果	介護保険料については過誤納金があった場合、当該年度の歳入予算（保険料）から還付するのが原則ですが、出納整理後は歳出予算から還付を行っています。令和6年度は、令和3年度及び令和4年度の執行状況から過年度の還付件数が増加する可能性があるかと予想していましたが、実績としては令和5年度と同様に令和4年度分を大きく上回ることはありませんでした。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	還付支払いは、月2回実施し迅速に処理を行っており、請求方法をわかりやすく案内するとともに、申請に対しては正確な事務処理を実施し速やかに行えるよう努めています。また、令和3年度において処理件数が急増し、急遽補正予算を組んだ実績があるため、滞りなく執行できるよう管理していきます。
事業の方向性・改善策	毎年7月の保険料本決定通知発送以降より処理件数が増加する傾向があるため、今後も係内の応援体制にて対応していきます。なお、還付事務における口座入力作業等については、令和5年度にRPAを導入し、令和6年度においては他課でも活用されていた情報管理課が委託しているパンチャー入力なども併用してより正確で効率的な処理を目指していましたが、パンチャー入力委託が令和8年度をもって終了となることから、改めてRPA等含めた処理手順を構築し、対応していきます。 また、他区や他課の取組など調査・研究し、還付申請の電子化などによる処理の効率化を図っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	杉並区の介護保険被保険者数は毎年増加傾向にあり、年度によって還付件数・金額の増減が激しく変化する場合があります。令和7年度予算の方向性は現状維持としつつ、適切な執行ができるよう常に還付件数や支出金額を確認していきます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	保険料還付は、保険料を徴収している以上必ず生じる事務処理であり、今後もその申請件数等に関わらず、正確にかつ速やかに処理を行えるよう努めていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険事業会計国庫支出金等返還金					款 05	項 01	目 02	事業 001	整理番号	578
現担当課名	介護保険課			係名 管理係		連絡先 電話番号			1313	昨年度 整理番号	598
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課								事業評価区分	その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

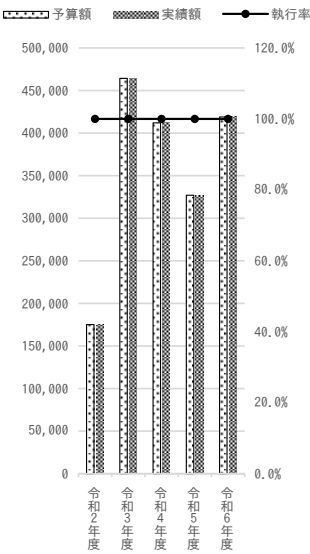
対象	根拠法令等
国、東京都及び社会保険診療報酬支払基金	介護保険法第121～126条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○前年度以前の超過交付額の返還を行う。	○補助を受けた国庫支出金等の超過交付金の返還を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	175,114	464,303	412,044	327,061	418,956	1
			実績額	175,114	464,302	412,044	327,061	418,956	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	1,744	1,701	1,669	1,664	1,674	1,711
			実績額	1,701	1,669	1,664	1,674	1,711	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	176,858	466,004	413,713	328,725	420,630	1,712
			実績額	176,815	465,971	413,708	328,735	420,667	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	176,858	466,004	413,713	328,725	420,630	1,712
			実績額	176,815	465,971	413,708	328,735	420,667	-
			執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	578
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	国庫支出金等の返還	10	件	418,956	
	その他（			）	0
取組成果	介護給付費等に対する国庫負担金等は、対象支出年度中に、計画の支出額に既定の交付率を乗じた金額で交付されます。年度が終了して対象期間中の支出額が確定した後、実績額を報告し、超過交付となる金額を返還することとなり、令和5年度対象分の超過交付額を令和6年度に返還しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月末現在の予算執行率は0%です。実績による確定交付額に基づき、国庫支出金等の超過交付額を最終補正で予算計上する予定です。
事業の方向性・改善策	介護保険法に定められている介護給付費、地域支援事業に要した経費に対する補助金の超過交付額の返還を行う事業です。当該事業を実施することで、概算で受領した当初交付額から、実績による確定交付額に調整します。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業コストは現状維持を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も、適切に超過交付額の返還を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険事業会計一時借入金利子					款 05	項 02	目 01	事業 001	整理番号	579
現担当課名	介護保険課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1313	昨年度 整理番号	600
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

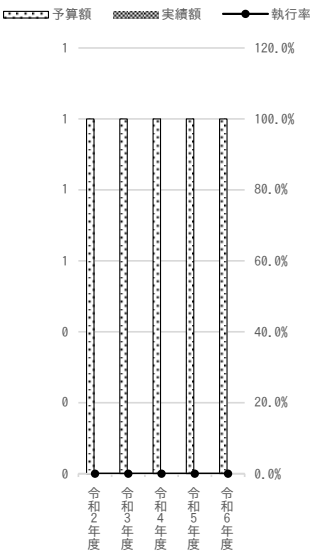
対象	根拠法令等
介護保険会計の健全な運営のため、借り入れをした場合の利子	地方自治法第215条第6号
	地方自治法第235条の3
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地方自治法第215条第6号、第235条の3に規定する一時借入金に対する利子の支払いを行う。	○介護保険会計の健全な運営のため、利子が発生した場合に処理する。 ○この事業にかかる歳出は通常は生じないが、実際に発生した場合のためにあらかじめ予算措置している科目存置である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	1	1	1	1	1	
		実績額	0	0	0	0	0	
		執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	579
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	令和6年度の実績はありませんでした。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在の予算執行率は0%です。
事業の方向性・改善策	今後も、実際に発生した場合のために予算措置をしていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業コストは現状維持を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も、実際に発生した場合のために事業を継続していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	介護保険事業会計延滞金					款 05	項 03	目 01	事業 001	整理番号	580
現担当課名	介護保険課			係名	管理係			連絡先 電話番号	1313	昨年度 整理番号	601
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課							事業評価区分		その他簡易な評価	

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

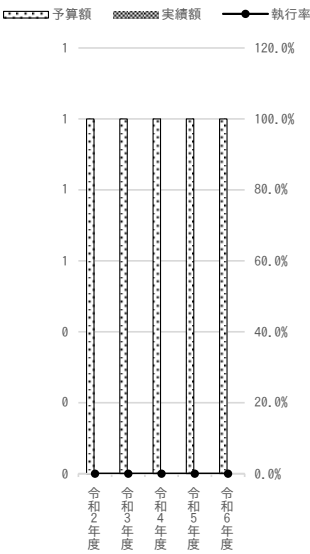
対象	根拠法令等
償還金、利子及び割引率	各負担金、交付金等の交付要綱等
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○区が支払うべき延滞金（負担金や交付金等の返還にあたり国や都が指定した納期限を越えた場合に生じるもの）の支出を行う。	○区が支払うべき延滞金の支出を行う。 ○この事業にかかる歳出は通常は生じないが、実際に発生した場合のためにあらかじめ予算措置している科目存置である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	1	1	1	1	1
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	1	1	1	1	1	
		実績額	0	0	0	0	0	
		執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）			整理番号	580
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	実績なし			
	その他（ ）			0
取組成果	令和6年度の実績はありませんでした。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在の予算執行率は0%です。
事業の方向性・改善策	今後も、実際に発生した場合のために予算措置をしていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業コストは現状維持を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も、実際に発生した場合のために事業を継続していきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一般会計繰出金					款 05	項 04	目 01	事業 001	整理番号	581
現担当課名	介護保険課			係名	管理係		連絡先 電話番号		1313	昨年度 整理番号	602
上位施策No・施策名							予算事業区分		既定事業		
事業開始	平成12年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	介護保険課						事業評価区分		その他簡易な評価		

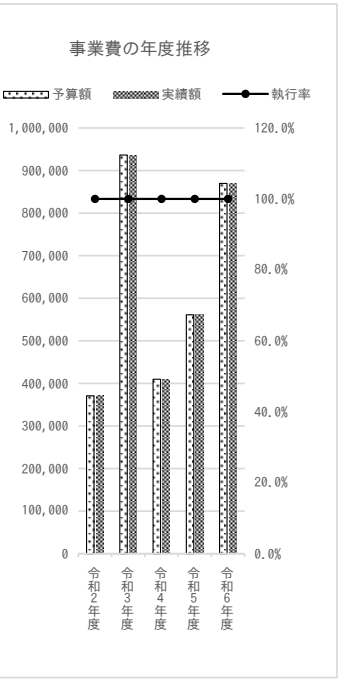
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
繰出金	介護保険法第124条 介護保険の国庫負担金の算定等に関する政令第3条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○介護保険事業に対する一般会計の負担を法で定められた金額に精算する。	○前年度に一般会計より介護保険事業会計へ繰り入れた繰入金〔介護給付費繰入金、地域支援事業繰入金（介護予防・日常生活支援総合事業、包括的支援事業、その他地域支援事業）、事務費等繰入金、低所得者保険料軽減繰入金〕の超過分について、一般会計へ返還を行う。 ○令和6年度から地域支援事業の一部が重層的支援体制整備事業となり、一般会計に移行したため、事業費の介護保険料相当分を一般会計に繰り出す。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額 370,883 実績額 370,882 執行率 100.0%	936,412 936,411 100.0%	409,790 409,790 100.0%	561,138 561,138 100.0%	869,708 869,708 100.0%	197,973 - -	
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	1,308	1,275	1,251	1,248	1,256	1,283
			実績額	1,275	1,251	1,248	1,256	1,283	-
			執行率	97.5%	98.1%	99.8%	100.6%	102.1%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 372,191 実績額 372,157 執行率 100.0%	937,687 937,662 100.0%	411,041 411,038 100.0%	562,386 562,394 100.0%	870,964 870,991 100.0%	199,256 - -	
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額	372,191	937,687	411,041	562,386	870,964	199,256	
		実績額	372,157	937,662	411,038	562,394	870,991	-	
		執行率	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-	



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	581
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	介護給付費繰入金の返還	1	件	433,785	
	事務費等繰入金の返還	1	件	209,118	
	地域支援事業繰入金の返還	3	件	29,629	
	重層的支援体制整備事業（一般会計）への繰り出し	1	件	197,176	
	その他（			）	0
取組成果	令和5年度に一般会計より介護保険事業会計へ繰り入れた繰入金（介護給付費繰入金、地域支援事業繰入金（介護予防・日常生活支援総合事業、包括的支援事業、その他地域支援事業）、事務費等繰入金）の超過分について、令和6年度に一般会計へ返還しました。また、令和6年度から地域支援事業の一部が重層的支援体制整備事業となり、一般会計に移行したことから、事業費の介護保険料相当分を一般会計に繰り出しました。なお、低所得者保険料軽減繰入金の返還については、令和6年度は実績がありませんでした。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	令和7年8月末現在の予算執行率は0%です。決算額に基づき、最終補正で予算計上する予定です。
事業の方向性・改善策	前年度に一般会計から介護保険事業会計へ繰り入れた金額（繰入金）のうち、法定負担割合を超過する分を一般会計に返還（繰出）するもので、介護保険事業会計上、必ず行わなければならない事業です。この繰出額は、介護（予防）給付等の実績に左右され、当初に過不足のない予算規模を見積もることは困難であり、決算額に基づいて、毎年度最終補正で予算を計上しています。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業コストは現状維持を見込んでいます。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	今後も、一般会計への適切な返還を行っていきます。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	予備費					款 06	項 01	目 01	事業 001	整理番号	582
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	603
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成15年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	財政課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

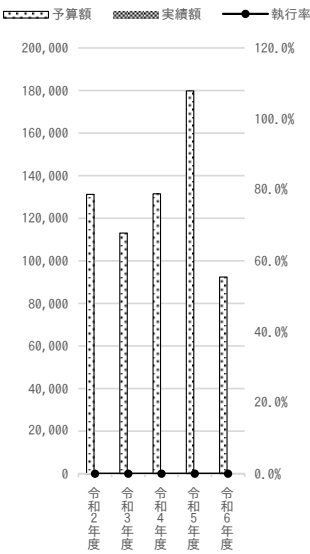
対象	根拠法令等
介護保険事業会計	地方自治法第217条
	杉並区予算事務規則第22条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地方自治法第217条の規定に基づき、予算外の支出または予算超過の支出に備える。	○予算外の支出に対して予備費を充当する。 ○予算超過の支出に対して予備費を充当する。 ○予備費充当は、実際に執行する予算事業科目に所要額をつけかえて行うため、本事業での決算額は常に0円である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	131,221	113,043	131,486	179,836	92,387	200,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	131,221	113,043	131,486	179,836	92,387	200,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	-	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	131,221	113,043	131,486	179,836	92,387	200,000
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

事業費の予算額は、予備費充当後の予算額となっています。

令和6年度 事業実施状況（Ｄｏ）			整理番号	582
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）
	予備費の充当			
	その他（			0
取組成果	介護保険事業会計国庫支出金等返還金に107,613千円の予備費充当を行いました。			

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在、予備費の充当はありません。区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。
事業の方向性・改善策	予備費については、本事業で直接予算を執行するのではなく、予算外の支出、予算超過が発生した他の事業に予備費を充当することで予算を執行することが可能となります。これからも区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。

令和8年度の方針（Action）

Ⅰ．事業コストの方向性	現状維持
Ⅰ．事業コストの方向性の理由	現状維持
Ⅱ．事業の改善の方向性	現状維持
Ⅱ．事業の改善の方向性の理由	

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	後期高齢者医療一般事務					款 01	項 01	目 01	事業 001	整理番号	583
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係			連絡先 電話番号	1269	昨年度 整理番号	604
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成20年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

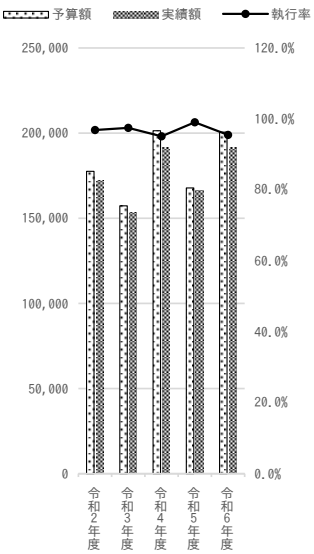
対象	根拠法令等
75歳以上及び65歳以上75歳未満で政令で定める程度の障害がある旨 東京都後期高齢者医療広域連合の認定を受けた者	高齢者の医療の確保に関する法律・同施行令・同施行規則 杉並区後期高齢者医療に関する条例・同施行規則
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○高齢者の心身の特性や生活実態などを踏まえて、高齢者が必要な医療を適正に受けられるよう、制度の運用に努める。	○東京都後期高齢者医療広域連合との役割分担により、区は資格確認書等の引渡し、加入や資格喪失届出、各種申請の受付及び保険料の徴収を行う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	177,561	157,298	201,400	167,800	200,573	202,433
			実績額	172,003	153,337	191,533	166,212	191,532	-
			執行率	96.9%	97.5%	95.1%	99.1%	95.5%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	76,806	69,980	62,778	57,644	54,763	59,635
			実績額	85,030	68,913	62,625	54,663	54,074	-
			執行率	110.7%	98.5%	99.8%	94.8%	98.7%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	3,696	5,442	4,410	5,517	5,711	4,643
			実績額	7,982	3,675	4,414	7,233	4,643	-
			執行率	216.0%	67.5%	100.1%	131.1%	81.3%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	258,063	232,720	268,588	230,961	261,047	266,711
			実績額	265,015	225,925	258,572	228,108	250,249	-
			執行率	102.7%	97.1%	96.3%	98.8%	95.9%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	1	1	0	0	0	1
			実績額	15	20	0	0	29	-
			執行率	1500.0%	2000.0%	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	1	0	0	0	0	0
			実績額	3,344	0	0	0	8,007	-
			執行率	334400.0%	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	2	1	0	0	0	1
			実績額	3,359	20	0	0	8,036	-
			執行率	167950.0%	2000.0%	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	258,061	232,719	268,588	230,961	261,047	266,710
			実績額	261,656	225,905	258,572	228,108	242,213	-
			執行率	101.4%	97.1%	96.3%	98.8%	92.8%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度は、被保険者証の一斉更新があったため、通信運搬費が増加しました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	583
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	収納手数料、収納媒体作成委託及び口座振替処理事務委託			8,439	
	各種通知、資格確認書等郵送			51,181	
	後期高齢者医療業務委託設計及び後期高齢者医療業務委託			118,218	
	その他（ 保険料当初通知封入封緘委託ほか一般管理業務			13,694	
取組成果	後期高齢者の医療を確保するため東京都後期高齢者医療広域連合と連携し、被保険者資格の管理、医療給付に係る申請等の受け及び保険料の徴収に係る事務を行いました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	資格確認書の一斉更新をはじめ、被保険者の資格管理、医療給付に係る申請等の処理や保険料の徴収について、遅滞なく適切に行っています。 保険料の徴収については、スマートフォン決済アプリやWEB口座振替受付サービス等により利便性の向上を図るとともに、保険料未納者に対する早期着手や、納付センターを活用した納付勧奨など、より一層の収納率向上に取り組んでいます。
事業の方向性・改善策	事務の効率化や合理化を進めることで、資格、給付、保険料事務を遅滞なく適切に行っていきます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	葬祭費の支給					款 02	項 01	目 01	事業 001	整理番号	584
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係			連絡先 電話番号	1269	昨年度 整理番号	605
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成22年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

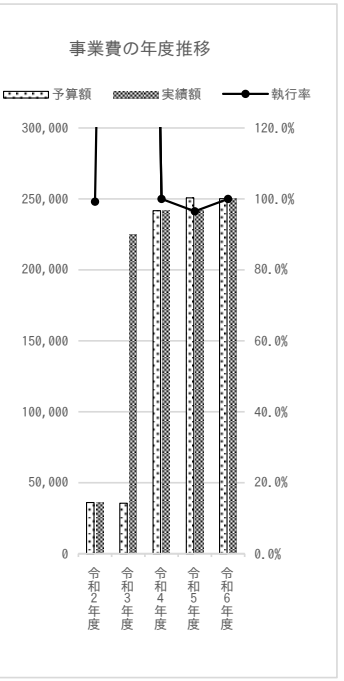
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
後期高齢者医療制度被保険者の葬祭を執行した者	東京都後期高齢者医療広域連合後期高齢者医療に関する条例 杉並区後期高齢者医療葬祭費及び付加給付金支給事務要綱
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○後期高齢者の葬祭執行者に葬祭費を支給する。	○後期高齢者の葬祭執行者に対し、東京都後期高齢者医療広域連合の条例による5万円の葬祭費と、杉並区としての付加給付金2万円を支給する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標	分類			達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
成果指標	分類			実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	36,050	35,560	241,710	250,740	250,180	249,340
			実績額	35,770	225,190	241,710	241,990	250,180	-
			執行率	99.2%	633.3%	100.0%	96.5%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	2,615	2,466	2,086	2,080	2,093	856
			実績額	2,466	2,086	2,080	2,093	2,139	-
			執行率	94.3%	84.6%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	1,103	1,839	1,904	9,286
			実績額	0	1,103	1,103	1,904	4,643	-
			執行率	-	-	100.0%	103.5%	243.9%	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	38,665	38,026	244,899	254,659	254,177	259,482
			実績額	38,236	228,379	244,893	245,987	256,962	-
			執行率	98.9%	600.6%	100.0%	96.6%	101.1%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等	千円	予算額	0	0	163,100	167,700	170,550	178,100
			実績額	0	160,850	172,650	179,100	178,700	-
			執行率	-	-	105.9%	106.8%	104.8%	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	163,100	167,700	170,550	178,100
			実績額	0	160,850	172,650	179,100	178,700	-
			執行率	-	-	105.9%	106.8%	104.8%	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）		千円	予算額	38,665	38,026	81,799	86,959	83,627	81,382
			実績額	38,236	67,529	72,243	66,887	78,262	-
			執行率	98.9%	177.6%	88.3%	76.9%	93.6%	-



特記事項	

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	584
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	葬祭費の支給	3,574	件	250,180	
	その他（			）	0
取組成果	被保険者の葬祭執行者からの請求に基づき、3,574件の葬祭費を支給しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	現在の予算執行率は36.08%ですが、年度末に向けて100%に近い執行率を見込んでいます。
事業の方向性・改善策	団塊の世代が後期高齢者となり、被保険者が増加することに伴い、中長期的には支給件数の増加が見込まれます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	広域連合分賦金			款	03	項	01	目	01	事業	001	整理番号	585
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係			連絡先電話番号	1269			昨年度整理番号	606
上位施策No・施策名							予算事業区分			既定事業			
事業開始	平成20年度				分野		施策		計画事業				
令和6年度担当課名	国保年金課						事業評価区分			その他簡易な評価			

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

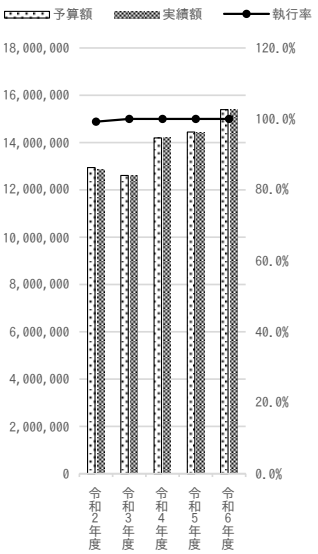
対象	根拠法令等
東京都後期高齢者医療広域連合	高齢者の医療の確保に関する法律・同施行令・同規則 東京都後期高齢者医療広域連合規約
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○東京都のすべての自治体で組織する東京都後期高齢者医療広域連合の経費の一部を、区の負担金として支出する。	○被保険者数や給付等の実績に基づき、各分担金を支払う。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	12,943,691	12,609,380	14,196,611	14,445,354	15,392,995	15,659,614
			実績額	12,843,333	12,609,378	14,196,268	14,444,869	15,392,989	-
			執行率	99.2%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	3,923	4,252	4,172	4,159	4,186	4,278
			実績額	4,677	4,172	4,159	4,186	4,278	-
			執行率	119.2%	98.1%	99.7%	100.6%	102.2%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	12,947,614	12,613,632	14,200,783	14,449,513	15,397,181	15,663,892
			実績額	12,848,010	12,613,550	14,200,427	14,449,055	15,397,267	-
			執行率	99.2%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	12,947,614	12,613,632	14,200,783	14,449,513	15,397,181	15,663,892
			実績額	12,848,010	12,613,550	14,200,427	14,449,055	15,397,267	-
			執行率	99.2%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	585
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	東京都後期高齢者医療広域連合への分賦金の支出	21	件	15,392,989	
	その他（			）	0
取組成果	東京都後期高齢者医療広域連合からの請求により、療養給付費負担金、保険料等負担金、保険基盤安定負担金、事務費負担金、保険料軽減措置負担金、審査支払手数料負担金、保険料未収金補填分負担金、保険料所得割額減額分負担金、葬祭費負担金の事業実績分を支出しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	東京都後期高齢者医療広域連合からの請求に対し、遅滞することなく適切に支出しています。
事業の方向性・改善策	被保険者の増加に伴い、医療給付費等の総額及び広域連合への分賦金も増加することが見込まれます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	拡充
I. 事業コストの方向性の理由	被保険者の増加に伴い、医療給付費等の総額及び広域連合への分賦金の増加が予想され、予算は増加する見込みです。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	後期高齢者健康診査					款 04	項 01	目 01	事業 001	整理番号	586
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係		連絡先 電話番号		1269	昨年度 整理番号	607
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成20年度			分野		施策		計画事業			
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分		その他簡易な評価	

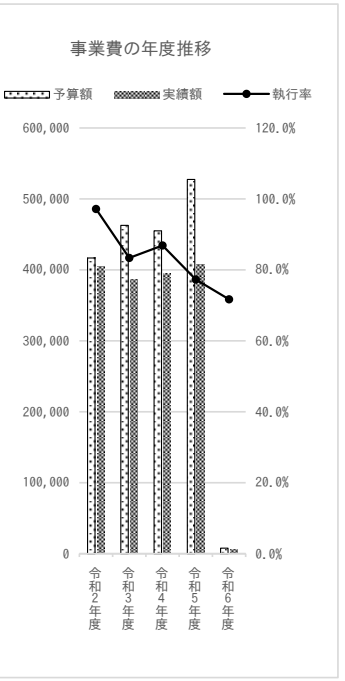
令和6年度 事務事業の概要（Plan）

対象	根拠法令等
該当年度に76歳になる区民	高齢者の医療の確保に関する法律
	歯科口腔保健の推進に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○口腔機能の低下や誤嚥性肺炎等の疾病予防を通し、対象者の健康の保持・増進を図ることを目的とする。 ○歯科健診を契機とすることにより、かかりつけ歯科医の定着を促進する。	○杉並保健所健康推進課に予算令達を行い、実施している。 ○対象の区民に対し受診券を送付し、指定歯科医療機関で歯科健診を実施する。受診費用は無料である。 ○健診内容は、問診・口腔内診査・口腔機能の評価・健診結果に基づく保健指導とする。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
事業費		千円	予算額 416,752 実績額 404,951 執行率 97.2%	462,733 385,785 83.4%	455,024 395,323 86.9%	527,445 407,675 77.3%	7,799 5,592 71.7%	7,983 - -		
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額 2,615 実績額 2,806 執行率 107.3%	4,252 7,906 185.9%	7,906 7,884 99.7%	9,548 8,781 92.0%	419 941 224.6%	941 - -		
			上記以外の職員	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 2,205 -	2,205 2,207 100.1%	1,471 1,142 77.6%	0 464 -	464 - -	
				総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額 419,367 実績額 407,757 執行率 97.2%	466,985 395,896 84.8%	465,135 405,414 87.2%	538,464 417,598 77.6%
	財源	受益者負担分 ①		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
			国・都からの 補助金 ②		千円	予算額 0 実績額 0 執行率 -	0 0 -	0 0 -	0 0 -	0 - -
						その他の 補助金等 ③	千円	予算額 195,964 実績額 208,354 執行率 106.3%	218,506 199,288 91.2%	240,096 227,904 94.9%
特定財源 (①+②+③)		千円		予算額 195,964 実績額 208,354 執行率 106.3%				218,506 199,288 91.2%	240,096 227,904 94.9%	240,040 202,242 84.3%
			差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)	千円	予算額 223,403 実績額 199,403 執行率 89.3%			248,479 196,608 79.1%	225,039 177,510 78.9%	298,424 215,356 72.2%



特記事項

令和5年度までは健康診査を含めた事業でしたが、令和6年度より歯科健診単独の事業構成としました。
歯科健診受診者数が想定より下回ったことから事業費の執行残が生じました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	586
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	高齢者歯科健康診査	606	人	5,592	
	その他（			）	0
取組成果	76歳になる方、606人に対し、後期高齢者歯科健康診査を実施しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	対象者全員へ受診案内と受診券を送付しました。 また、受診者全員に介護予防事業の口腔・栄養講座の受講を勧奨しています。
事業の方向性・改善策	後期高齢者となった年齢で受診勧奨をすることにより、健康の保持・増進につなげます。 口腔機能の評価を行うことで、加齢に伴う口腔内の変化や機能低下を早期発見し、適切なケアや治療につな げ、食事や会話などの口腔機能の維持・向上を図ります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	事業内容に変更はなく、例年の予算執行状況に鑑みて、現状維持となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	保険料の還付					款 05	項 01	目 01	事業 001	整理番号	587
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係			連絡先 電話番号	1284	昨年度 整理番号	609
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成20年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

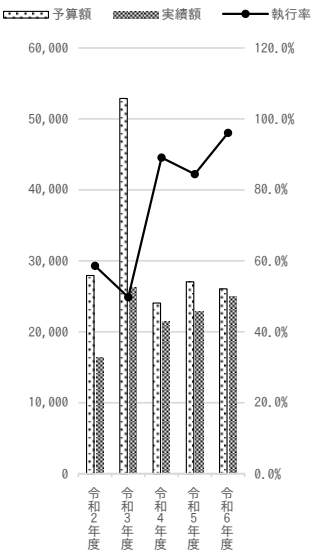
対象	根拠法令等
後期高齢者医療制度の被保険者	高齢者の医療の確保に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○過誤納付の保険料について、迅速かつ適切に還付処理を行う。	○過誤納付となった保険料を還付または滞納額に充当する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	27,931	52,884	24,051	27,048	26,051	22,051
			実績額	16,364	26,300	21,430	22,838	25,025	-
			執行率	58.6%	49.7%	89.1%	84.4%	96.1%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	3,574	4,252	4,172	9,140	4,186	8,556
			実績額	5,102	4,172	4,159	9,309	7,344	-
			執行率	142.8%	98.1%	99.7%	101.8%	175.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	1,540	1,814	1,838	0	3,807	0
			実績額	1,814	1,838	1,839	0	4,643	-
			執行率	117.8%	101.3%	100.1%	-	122.0%	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	33,045	58,950	30,061	36,188	34,044	30,607
			実績額	23,280	32,310	27,428	32,147	37,012	-
			執行率	70.4%	54.8%	91.2%	88.8%	108.7%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	-
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	33,045	58,950	30,061	36,188	34,044	30,607
			実績額	23,280	32,310	27,428	32,147	37,012	-
			執行率	70.4%	54.8%	91.2%	88.8%	108.7%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	587
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	過誤納保険料の還付・充当	1,587	件	22,623	
	過誤納保険料還付未済時効分の支出	367	件	2,376	
	還付加算金			26	
	その他（			）0	
取組成果	過年度分の過誤納保険料22,622,600円について、被保険者への還付・充当、日本年金機構等への返納を行いました。また、還付請求権が時効となった還付未済保険料2,375,900円を円を東京都後期高齢者医療広域連合に納付しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	後期高齢者医療保険料を納付した後に、所得の変更や資格の喪失などにより、保険料が減額になった被保険者に対し、保険料の還付を行っています。とりわけ後期高齢者は、死亡を原因とする還付が多いことから、親族に対して申請勧奨を行うほか、還付が生じてから半年以上経過した未申請者に対しては早期に申請勧奨を行うなどの取組を実施しています。 なお、予算の執行状況は、8月末現在で77.32%となっており、年度末までには90%以上の執行率となることを見込んでいます。
事業の方向性・改善策	申請勧奨を行うことで一定程度成果が出ています。今後もより効果的・効率的な申請勧奨に取り組めます。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	上記の事由により一定規模の還付発生は避けられないため、現状維持の方針となります。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	諸収入返納金					款 05	項 01	目 02	事業 001	整理番号	588
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係			連絡先 電話番号	1269	昨年度 整理番号	610
上位施策No・施策名									予算事業区分	既定事業	
事業開始	平成24年度				分野	施策	計画事業				
令和6年度 担当課名	国保年金課							事業評価区分	その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

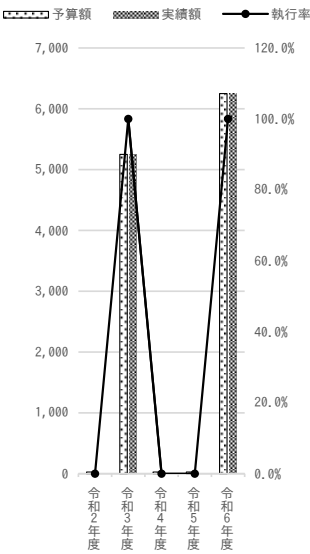
対象	根拠法令等
東京都後期高齢者医療広域連合	高齢者の医療の確保に関する法律
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○広域連合からの受託事業収入や補助金等について、実績に従い精算する。	○広域連合からの受託事業収入や補助金等について、実績報告の結果、超過交付となった分について返納する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
分類				実績	-	-	-	-
成果指標				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
分類				実績	-	-	-	-

		単位		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	1	5,250	1	1	6,250	1
			実績額	0	5,250	0	0	6,250	-
			執行率	0.0%	100.0%	0.0%	0.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 （再任用含）	千円	予算額	87	85	83	83	84	86
			実績額	0	83	83	84	86	-
			執行率	0.0%	97.6%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 （事業費+人件費）		千円	予算額	88	5,335	84	84	6,334	87
			実績額	0	5,333	83	84	6,336	-
			執行率	0.0%	100.0%	98.8%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 （①+②+③）	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 （総事業費-特定財源）	千円	千円	予算額	88	5,335	84	84	6,334	87
			実績額	0	5,333	83	84	6,336	-
			執行率	0.0%	100.0%	98.8%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	588
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	令和5年度清算に伴う葬祭費交付金の返還	1	件	6,250	
	その他（			）	0
取組成果	令和5年度の葬祭費報告件数（3,457件）が広域連合の交付金算定基準数（3,582件）を下回ったことにより交付金超過分の返納が生じたため、葬祭費交付金を返還しました。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	今年度において返納金は発生しない見込みです。
事業の方向性・改善策	補助金、受託事業収入等の積算に当たっては、返還金が発生しないよう精度を高めてまいります。

令和8年度の方針（Action）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	科目存置をした上で、支払い事由が発生した場合は補正予算により対応します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	一般会計繰出金					款 05	項 02	目 01	事業 001	整理番号	589
現担当課名	国保年金課			係名	高齢者医療係		連絡先 電話番号		1269	昨年度 整理番号	611
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成21年度		分野		施策		計画事業				
令和6年度 担当課名	国保年金課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

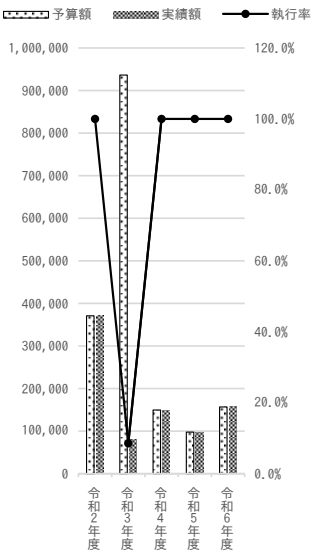
対象	根拠法令等
杉並区一般会計	高齢者の医療の確保に関する法律 東京都後期高齢者医療広域連合規約
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○前年度の一般会計繰入金及び広域連合負担金の償還金を一般会計へ返還することにより、後期高齢者医療事業に対する一般会計の負担を適正なものにする。	○前年度に一般会計から後期高齢者医療会計へ繰り入れた繰入金の余剰分及び前年度一般会計が負担した広域連合負担金の今年度償還金について一般会計へ返還する。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
事業費		千円	予算額	370,883	936,412	149,612	97,677	156,747	2
			実績額	370,882	80,013	149,612	97,677	156,747	-
			執行率	100.0%	8.5%	100.0%	100.0%	100.0%	-
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	1,308	1,275	83	83	84	86
			実績額	1,275	83	83	84	86	-
			執行率	97.5%	6.5%	100.0%	101.2%	102.4%	-
	上記以外の職員	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	372,191	937,687	149,695	97,760	156,831	88
			実績額	372,157	80,096	149,695	97,761	156,833	-
			執行率	100.0%	8.5%	100.0%	100.0%	100.0%	-
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	372,191	937,687	149,695	97,760	156,831	88
			実績額	372,157	80,096	149,695	97,761	156,833	-
			執行率	100.0%	8.5%	100.0%	100.0%	100.0%	-

事業費の年度推移



特記事項

歳計剰余金の増に伴い一般会計繰出金が増となったため、事業費の増が生じました。

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	589
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	前年度繰入金余剰分の繰出	1	件	156,747	
	その他（			）	0
取組成果	前年度に一般会計から後期高齢者医療事業会計に繰り入れた繰入金の余剰分及び前年度に一般会計を財源として拠出した広域連合分賦金の清算による償還額分について、一般会計に返納しました。				

課題の分析、方向性・改善策（C h e c k ・ A c t i o n）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算執行状況（年度末までの見込み含む）	主として、前年度からの繰入金から、必要な支出額を差し引いた上で、残額について補正予算により繰出金として支出します。
事業の方向性・改善策	一般会計の負担を適正なものとするため、事後処理を適切に行います。

令和8年度の方針（A c t i o n）

I. 事業コストの方向性	現状維持
I. 事業コストの方向性の理由	科目存置をした上で、支払い事由が発生した場合は補正予算により対応します。
II. 事業の改善の方向性	現状維持
II. 事業の改善の方向性の理由	引き続き適正かつ効率的な事業執行に努めてまいります。

令和7年度 杉並区事務事業評価シート

事務事業名称	予備費					款 06	項 01	目 01	事業 001	整理番号	590
現担当課名	財政課			係名			連絡先 電話番号		1423	昨年度 整理番号	612
上位施策No・施策名								予算事業区分		既定事業	
事業開始	平成20年度			分野	施策	計画事業					
令和6年度 担当課名	財政課						事業評価区分		その他簡易な評価		

令和6年度 事務事業の概要（Plan）

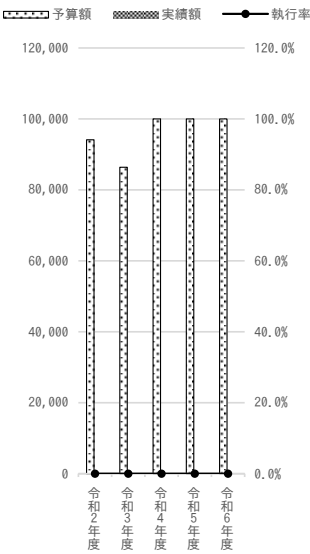
対象	根拠法令等
後期高齢者医療事業会計	地方自治法第217条
	杉並区予算事務規則第22条
事業の目的・目標（対象をどのような状態にしたいのか）	事業内容（事務事業の内容、やり方、手段）
○地方自治法第217条の規定に基づき、予算外の支出または予算超過の支出に備える。	○予算外の支出に対して予備費を充当する。 ○予算超過の支出に対して予備費を充当する。 ○予備費充当は、実際に執行する予算事業科目に所要額をつけかえて行うため、本事業での決算額は常に0円である。

指標、総事業費（Plan・Do）

指標名		指標説明	単位		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
活動指標				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
成果指標	分類			計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-
				計画	-	-	-	-
				実績	-	-	-	-
				達成率	-	-	-	-

		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業費		千円	予算額	94,120	86,375	100,000	100,000	100,000
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
人件費	常勤職員分 (再任用含)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
	上記以外の職員		予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	-	-	-	-	-
総事業費 (事業費+人件費)		千円	予算額	94,120	86,375	100,000	100,000	100,000
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
財源	受益者負担分 ①	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	国・都からの 補助金 ②	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	その他の 補助金等 ③	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
	特定財源 (①+②+③)	千円	予算額	0	0	0	0	0
			実績額	0	0	0	0	-
			執行率	-	-	-	-	-
差引： 一般財源 (総事業費-特定財源)		千円	予算額	94,120	86,375	100,000	100,000	100,000
			実績額	0	0	0	0	0
			執行率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

事業費の年度推移



特記事項

令和6年度 事業実施状況（D o）				整理番号	590
主な取組	内 容	規模	単位	事業費（千円）	
	予備費の充当なし				
	その他（			）	0
取組成果	予備費の充当なし。				

課題の分析、方向性・改善策（Check・Action）

課題の分析	
現年度の取組成果・予算 執行状況（年度末までの 見込み含む）	令和7年8月末現在、予備費の充当はありません。区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。
事業の方向性・改善策	予備費については、本事業で直接予算を執行するのではなく、予算外の支出、予算超過が発生した他の事業に予備費を充当することで予算を執行することが可能となります。これからも区の施策を推進していく中で、予算外の支出等が発生した時に対応できるように備えます。

令和8年度の方針（Action）

I．事業コストの方向性	現状維持
I．事業コストの方向性の理由	現状維持
II．事業の改善の方向性	
II．事業の改善の方向性の理由	