

注文用紙

博物館で発行した図録等のご注文方法は下記1~4のとおりです。
この用紙は、ご注文の際の注文用紙も兼ねております。ご注文の際にはプリントアウトしてご使用ください。

1. ご注文前に電話にて、ご希望の図録等についての在庫をご確認ください。

→郷土博物館電話番号 03(3317)0841
ご希望の図録の在庫のほか、送料についても電話でご確認ください。

2. 在庫のご確認後、太線の枠内にご記入ください。

★図録の代金

図録等のタイトル	図録番号	単価	冊数	小計
		円	冊	円
		円	冊	円
		円	冊	円
		円	冊	円
代金の合計 (ア)				円

★送料

図録等は郵便局のレターパックでお送りいたします。レターパックには、おおむね5冊まで図録を入れることができます。1パックであれば430円で送付できますが、図録の種類によって、変わりますので、お電話での在庫確認時に博物館に確認ください。

必要なレターパックの数	×	1パックあたりの送料	=	(イ)	円
パック		430円			

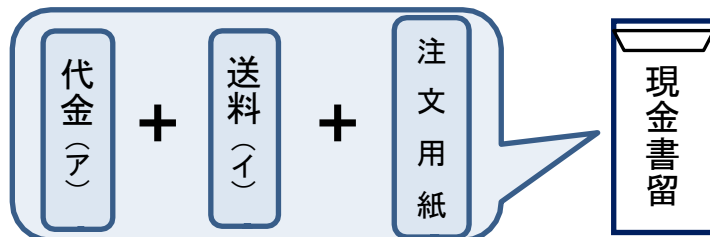
(ア) + (イ) の合計金額

円

3. 郷土博物館から発送する宛先とご連絡先をご記入ください。

ご氏名	ご住所	ご連絡先電話番号
	〒	

4. プリントアウトしたこの注文票を添えて、(ア)・(イ)の合計金額を現金書留で郷土博物館までお送りください。



〒168-0061
東京都杉並区大宮1-20-8
杉並区立郷土博物館 あて

※在庫のお取り置きは、お電話での確認の日から2週間とさせていただきます。
お早目にお送りください。