検査当日提出資料

職　員　配　置　の　状　況　（　常　勤　職　員　）

令和　　年　　月　　日現在

施設名：

番号	氏名	年齢	職種	担当職務の内容	保育士資格	その他資格(注)3	知事が適当と認める経験等(注)4	勤務状況		労働者名簿	履歴書	労働条件通知	社会保険加入	等級号給・本俸		直近の手当の支給状況(　年　月支給分)								昨年総給与支給額	雇入時健康診断受診日(注)7	定期健康診断受診日	備考
								現法人採用年月日	勤続年数					昨年度4月	今年度4月	管理職(役職)手当	業務手当	調整手当	扶養手当	住宅手当	通勤手当	超過勤務手当	その他手当				
例	□□ □□	37	保育	0歳児担当	○			H28.4.1	6	○	○	○	○	3-33 299, 400	3-37 308,000	5000		5000			6400	3750		5,089,800	—	R3.6.24	
1																											
2																											
3																											
4																											
5																											
6																											
7																											
8																											
9																											
10																											
11																											

(注)1　指導検査実施日に在籍している職員及び検査実施日の前月1日から前日までの間に退職した職員について、記入してください。
2　休業中(産前・産後休暇、病気休暇を含む。)の職員や産休等代替職員については、備考欄にその旨及び期間を記入してください。
3　保健師又は看護師の資格を有する場合並びに幼稚園教諭、小学校教諭又は養護教諭の普通免許状を有する場合は、「その他資格」欄に「○」をしてください。
4　児童福祉施設又は認証保育所で保育業務に従事した経験がある者(1年以上継続して月80時間以上勤務している場合に限る。)、家庭的保育者、子育て支援員研修のうち地域保育コース(選択科目:地域型保育)を修了した者のいずれかに該当する場合は、「知事が適当と認める経験等」欄に「〇」を付してください(保育士資格又は上記3のその他資格を有する場合を除く。)。
5　「等級号給・本俸」には、給与表上の金額を記入してください。(給与表の無い場合を除く)
6　「雇入時健康診断受診日」は、指導検査当日より1年以内に採用された職員について記入してください。
7　「定期健康診断受診日」には、直近の受診日を記入してください。採用後、定期健康診断をまだ受診していない場合は「－」を記入してください。

職　員　配　置　の　状　況　（　常　勤　職　員　）

番号	氏名	年齢	職種	担当職務の内容	保育士資格	その他資格(注)3	知事が適当と認める経験等(注)4	勤務状況		労働者名簿	履歴書	労働条件通知	社会保険加入	等級号給・本俸		直近の手当の支給状況(　年　月支給分)								昨年総給与支給額	雇入時健康診断受診日(注)7	定期健康診断受診日	備考
								現法人採用年月日	勤続年数					昨年度4月	今年度4月	管理職(役職)手当	業務手当	調整手当	扶養手当	住宅手当	通勤手当	超過勤務手当	その他手当				
12																											
13																											
14																											
15																											
16																											
17																											
18																											
19																											
20																											
21																											
22																											
23																											
24																											

(注)1　指導検査実施日に在籍している職員及び検査実施日の前月1日から前日までの間に退職した職員について、記入してください。
2　休業中(産前・産後休暇、病気休暇を含む。)の職員や産休等代替職員については、備考欄にその旨及び期間を記入してください。
3　保健師又は看護師の資格を有する場合並びに幼稚園教諭、小学校教諭又は養護教諭の普通免許状を有する場合は、「その他資格」欄に「○」をしてください。
4　児童福祉施設又は認証保育所で保育業務に従事した経験がある者(1年以上継続して月80時間以上勤務している場合に限る。)、家庭的保育者、子育て支援員研修のうち地域保育コース(選択科目:地域型保育)を修了した者のいずれかに該当する場合は、「知事が適当と認める経験等」欄に「〇」を付してください(保育士資格又は上記3のその他資格を有する場合を除く。)。
5　「等級号給・本俸」には、給与表上の金額を記入してください。(給与表の無い場合を除く)
6　「雇入時健康診断受診日」は、指導検査当日より1年以内に採用された職員について記入してください。
7　「定期健康診断受診日」には、直近の受診日を記入してください。採用後、定期健康診断をまだ受診していない場合は「－」を記入してください。

職　員　配　置　の　状　況　（　常　勤　職　員　）

番号	氏名	年齢	職種	担当職務の内容	保育士資格	その他資格(注)3	知事が適当と認める経験等(注)4	勤務状況		労働者名簿	履歴書	労働条件通知	社会保険加入	等級号給・本俸		直近の手当の支給状況(　年　月支給分)								昨年総給与支給額	雇入時健康診断受診日(注)7	定期健康診断受診日	備考
								現法人採用年月日	勤続年数					昨年度4月	今年度4月	管理職(役職)手当	業務手当	調整手当	扶養手当	住宅手当	通勤手当	超過勤務手当	その他手当				
25																											
26																											
27																											
28																											
29																											
30																											
31																											
32																											
33																											
34																											
35																											
36																											
37																											

(注)1　指導検査実施日に在籍している職員及び検査実施日の前月1日から前日までの間に退職した職員について、記入してください。
2　休業中(産前・産後休暇、病気休暇を含む。)の職員や産休等代替職員については、備考欄にその旨及び期間を記入してください。
3　保健師又は看護師の資格を有する場合並びに幼稚園教諭、小学校教諭又は養護教諭の普通免許状を有する場合は、「その他資格」欄に「○」をしてください。
4　児童福祉施設又は認証保育所で保育業務に従事した経験がある者(1年以上継続して月80時間以上勤務している場合に限る。)、家庭的保育者、子育て支援員研修のうち地域保育コース(選択科目:地域型保育)を修了した者のいずれかに該当する場合は、「知事が適当と認める経験等」欄に「〇」を付してください(保育士資格又は上記3のその他資格を有する場合を除く。)。
5　「等級号給・本俸」には、給与表上の金額を記入してください。(給与表の無い場合を除く)
6　「雇入時健康診断受診日」は、指導検査当日より1年以内に採用された職員について記入してください。
7　「定期健康診断受診日」には、直近の受診日を記入してください。採用後、定期健康診断をまだ受診していない場合は「－」を記入してください。

職　員　配　置　の　状　況　（　常　勤　職　員　）

番号	氏名	年齢	職種	担当職務の内容	保育士資格	その他資格(注)3	知事が適当と認める経験等(注)4	勤務状況		労働者名簿	履歴書	労働条件通知	社会保険加入	等級号給・本俸		直近の手当の支給状況(　年　月支給分)								昨年総給与支給額	雇入時健康診断受診日(注)7	定期健康診断受診日	備考
								現法人採用年月日	勤続年数					昨年度4月	今年度4月	管理職(役職)手当	業務手当	調整手当	扶養手当	住宅手当	通勤手当	超過勤務手当	その他手当				
38																											
39																											
40																											
41																											
42																											
43																											
44																											
45																											
46																											
47																											
48																											
49																											
50																											

(注)1　指導検査実施日に在籍している職員及び検査実施日の前月1日から前日までの間に退職した職員について、記入してください。
2　休業中(産前・産後休暇、病気休暇を含む。)の職員や産休等代替職員については、備考欄にその旨及び期間を記入してください。
3　保健師又は看護師の資格を有する場合並びに幼稚園教諭、小学校教諭又は養護教諭の普通免許状を有する場合は、「その他資格」欄に「○」をしてください。
4　児童福祉施設又は認証保育所で保育業務に従事した経験がある者(1年以上継続して月80時間以上勤務している場合に限る。)、家庭的保育者、子育て支援員研修のうち地域保育コース(選択科目:地域型保育)を修了した者のいずれかに該当する場合は、「知事が適当と認める経験等」欄に「〇」を付してください(保育士資格又は上記3のその他資格を有する場合を除く。)。
5　「等級号給・本俸」には、給与表上の金額を記入してください。(給与表の無い場合を除く)
6　「雇入時健康診断受診日」は、指導検査当日より1年以内に採用された職員について記入してください。
7　「定期健康診断受診日」には、直近の受診日を記入してください。採用後、定期健康診断をまだ受診していない場合は「－」を記入してください。