

区からのお知らせ

SUGINAMI INFORMATION

子育て・教育

就学通知書（入学のお知らせ）の発送

7年4月に区立小中学校へ入学する方を対象に、就学通知書（入学のお知らせ）を12月9日(月)に発送します。この通知は入学式に持参してください。なお、入学式の日時などは指定校へ確認してください。

また、指定校へ入学することができない特別な事情がある場合は、就学通知書に同封する「指定校変更のご案内」を確認の上、相談してください。

☎学務課学事係



健康・福祉

歯科健診はもう受診しましたか

歯科健診の受診期限が迫っています。早めの予約・受診をお願いします。

健診名	対象者 (7年3月31日時点)	受診期限
成人歯科健康診査	20・25・30・35・40・45・50・60・70歳の方	12月28日
後期高齢者歯科健康診査	76歳の方	

☎杉並保健所健康推進課健診係 ☎3391-1015

募集します

杉並区奨学生（高校生対象）

☑貸付額（無利子）＝月額奨学金＝公立校＝1万7000円以内／私立校＝2万9000円以内 ▶ 入学準備金＝公立校＝10万円以内／私立校＝30万円以内 ▶ 返還期間＝卒業（貸し付け終了）の翌年から10年以内 ☑7年度に高等学校・高等専門学校・専修学校（高等課程）に入学予定で、区内に1年以上住み、独立の生計を営む保護者と同居し、一定条件を満たした連帯保証人を立てることができ、経済的理由で修学が困難な方（所得審査あり。他から同様の奨学金を受ける方を除く）

☑申請書（学務課就学奨励担当〈区役所東棟6階〉、区立中学校で12月上旬から配布予定）を、7年1月7日～3月4日に同担当へ持参 ☑同担当

その他

調理師業務従事者の届け出

調理師法の規定により、都内で調理業務に従事している調理師免許取得者は、2年ごとに12月31日現在の就業場所などの届け出が必要です。

☑届け出用紙（杉並保健所生活衛生課〈荻窪5-20-1〉、高円寺保健センター〈高円寺南3-24-15〉で配布。都保健医療局ホームページからも取り出せます）を、指定の届け出先へ郵送。または同局ホームページから提出／提出期限＝7年1月15日（消印有効）☑同局健康安全部健康安全課 ☎5320-4358



医療従事者の届け出

医師法などの規定により、医療関係の資格を有する方は、2年ごとに12月31日現在の届け出が必要です。

☑①医師・歯科医師・薬剤師②保健師・助産師・看

護師・准看護師・歯科衛生士・歯科技工士 ☑届け出用紙（杉並保健所生活衛生課〈荻窪5-20-1〉で配布。厚生労働省・都保健医療局ホームページからも取り出せます）を、①住所地または就業地を管轄する保健所②就業地を管轄する保健所へ郵送。または①厚生労働省②都保健医療局ホームページから提出／提出期限＝7年1月15日 ☑同課管理係 ☎3391-1991



審議会などのお知らせ

自転車等駐車対策協議会

☑12月13日(金)午前10時～11時30分 ☑区役所第3・4委員会室（中棟5階）☑自転車駐車場の管理運営 ☑都市整備部管理課自転車駐車場係

生活安全協議会

☑12月13日(金)午後3時～5時 ☑区役所第3・4委員会室（中棟5階）☑環境美化・防犯ほか ☑環境課生活環境担当

各種相談

内容	日時・場所・対象・定員ほか	申し込み・問い合わせ
住まいの修繕・増改築無料相談★	☑月・金曜日▶受け付け＝午後1時～3時45分 ☑区役所1階ロビー	☑東京土建杉並支部 ☎3313-1445、区住宅課
建築総合無料相談会・ブロック塀無料相談会★	☑12月17日(火)午後1時～4時 ☑区役所1階ロビー ☑他図面などがある場合は持参。ブロック塀無料相談会は、ブロック塀の現況写真などを持参	☑東京都建築士事務所協会杉並支部 ☎6276-9208、区市街地整備課耐震改修担当
住宅の耐震無料相談会・ブロック塀無料相談会★	☑12月11日(水)午後1時～4時 ☑区役所1階ロビー ☑他図面などがある場合は持参。ブロック塀無料相談会は、ブロック塀の現況写真などを持参	☑区市街地整備課耐震改修担当
マンション管理無料相談	☑12月12日(木)午後1時30分～4時30分 ☑区役所1階ロビー ☑区内在住のマンション管理組合の役員・区分所有者ほか ☑定3組（申込順）	☑杉並マンション管理士会ホームページから申し込み。または申込書（区ホームページ同案内から取り出せます）を、同会事務局 ☎3393-3652へファクス ☑同会事務局 ☎3393-3680、区住宅課空家対策係
行政相談★	☑12月13日(金)午後1時～4時 ☑区政相談課（区役所東棟1階）☑内国の仕事など（年金・福祉・道路など）の苦情・相談 ☑他関係資料がある場合は持参	☑区政相談課
行政書士による相談	☑12月13日(金)午後1時～4時 ☑相談室（区役所西棟2階）☑内相続・遺言・離婚・金銭問題などの書類作成や手続きに関すること ☑定6名（申込順）☑他1人30分	☑☑電話で、12月6日から東京都行政書士会杉並支部 ☎0120-567-537（午前8時30分～午後5時〈土・日曜日を除く〉）
専門家による空家等総合無料相談	☑12月19日(木)午前9時20分・10時15分・11時10分 ☑場①オンラインで実施②住宅課（区役所西棟5階）☑区内の空き家などの所有者ほか（親族・代理人を含む）☑定各1組（申込順）☑他1組45分	☑電話で、住宅課空家対策係。または申込書（区ホームページ同案内から取り出せます）を、同係 ☎5307-0689へ郵送・ファクス。申し込みフォーム（区ホームページ同案内にリンクあり）からも申し込み可／申込期限＝①12月9日②17日 ☑同係
不動産に関する無料相談	☑12月19日(木)午後1時30分～4時30分 ☑区役所1階ロビー	☑電話で、東京都宅地建物取引業協会第10ブロック ☎6407-9152（午前9時～午後5時〈土・日曜日、祝日を除く〉）☑同団体、区住宅課
弁護士による土曜法律相談	☑12月21日(土)午後1時～4時 ☑相談室（区役所西棟2階）☑定12名（申込順）☑他1人30分	☑電話で、専門相談予約専用 ☎5307-0617（午前8時30分～午後5時）。または直接、区政相談課（区役所東棟1階）／申込期間＝12月16日～20日 ☑同課

※★は当日、直接会場へ。

凡例 ☑日時 場場所 内内容 師講師 対対象 定定員 費参加費（記載のないものは無料） ☑申し込み（記載のないものは直接会場へ）
☑お問い合わせ 他その他 ☑Eメールアドレス ☑HPホームページアドレス

採用情報 ※詳細は、募集案内参照。

区職員

◆栄養士Ⅰ類

☑勤務場所=区役所・杉並保健所・保健センターほか ▶募集人数=若干名

◆看護師Ⅱ類

☑勤務場所=保育園・障害者福祉施設ほか ▶募集人数=5名

…… いずれも ……

☑採用予定日=7年4月1日以降 ☑申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から、12月25日午後5時(受信有効)までに申し込み ☑人事課人事係

任期付職員

◆児童福祉司スーパーバイザー

☑児童相談所開設に向けた児童福祉司業務の運営に関する助言、職務遂行に必要な技術の教育・指導・助言ほか ▶勤務場所=区役所分庁舎(成田東4-36-13)、区児童相談所(阿佐谷南1-14-8) ▶募集人数=3名

◆児童指導員スーパーバイザー

☑児童相談所開設に向けた一時保護施設業務の運営に関する助言、職務遂行に必要な技術の教育・指導・助言ほか ▶勤務場所=区役所分庁舎ほか ▶募集人数=1名

…… いずれも ……

☑勤務期間=7年4月1日~10年3月31日(採用日から5年を限度に更新の場合あり) ▶勤務時間=月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ☑申込書類(人事課人事係(区役所東棟3階)、区民事務所、地域区民センター、図書館、就労支援センター(天沼3-19-16 ウェルファーム杉並)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せます)を、12月25日までに人事課人事係へ簡易書留で郵送・持参 ☑同係

会計年度任用職員

- 勤務期間は、5回まで更新可。
- 報酬は、6年度実績。
- 各種手当・社会保険などの有無は、募集案内参照。

産業振興センター

☑資金融資あっせん関連の事務処理ほか ▶勤務期間=7年2月3日~3月31日 ▶勤務時間=月16日。月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=同センター ▶募集人数=1名 ▶報酬=月額19万5936円 ☑申込書類(同センター就労・経営支援係(〒167-0043 上荻1-2-1Daiwa荻窪タワー2階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、12月20日までに同係へ郵送・持参 ☑同係 ☎5347-9077

消費生活相談員

☑消費生活に関する相談ほか ▶勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=月16日。月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=消費者センター ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額23万9712円 ☑申込書類(区ホームページ同案内から取り出せます)を、12月20日までに消費者センター(〒167-0032天沼3-19-16ウェルファーム杉並)へ簡易書留で郵送・持参 ☑同センター ☎3398-3141



国保年金課 国民年金担当事務

☑専門的な知識を生かした事務ほか ▶勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=同課国民年金係 ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額22万1760円 ☑申込書類(同係(区役所中棟2階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、12月16日までに同係へ簡易書留で郵送・持参 ☑同

係

保育士など

◆保育士・子供園保育職

☑保育業務 ▶勤務時間=月16日。原則、月~土曜日の午前7時30分~午後7時45分(子供園は6時45分まで)のうち、実働7時間45分(日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶募集人数=保育士=25名程度/子供園保育職=5名程度 ▶報酬=月額19万5936円 ☑申込書類(保育課管理係(区役所東棟3階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、同係に簡易書留で郵送・持参。または申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から申し込み/申込期限=7年1月7日午後5時(受信有効)



◆栄養士

☑食材の発注・検品、給食の栄養と衛生の管理・指導、献立の作成、調理(保育園・小規模保育事業所は離乳食調理を含む)ほか ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分(土・日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶募集人数=15名程度 ▶報酬=月額22万1760円 ☑申込書類(保育課管理係(区役所東棟3階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、同係に簡易書留で郵送・持参。または申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から申し込み/申込期限=12月18日午後5時(受信有効)

…… いずれも ……

☑勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務場所=区立保育園、区立小規模保育事業所、区立子供園のいずれか ☑同係

都市整備部管理課

☑一般事務 ▶勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=同課 ▶募集人数=1名 ▶報酬=月額19万5936円 ☑申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から、12月24日午後5時(受信有効)までに申し込み ☑同課庶務係

区立学校職員(短時間)

◆スクール・サポート・スタッフ

☑教員の授業準備などの補助 ▶勤務時間=週2~4日。原則、月~金曜日の午前8時~午後5時のうち実働6時間 ▶報酬=時給1173円

◆学校司書

☑学校図書館の運営業務、授業支援、外部機関・図書ボランティアとの連携・連絡調整ほか ▶勤務時間=週5日。原則、月~金曜日の午前8時~午後5時のうち実働6時間(土・日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶報酬=時給1495円

◆副校長校務支援員

☑調査回答の取りまとめなどの副校長校務の補佐 ▶勤務時間=週2日。原則、月~金曜日の午前8時~午後5時のうち実働6時間 ▶報酬=時給1495円

…… いずれも ……

☑勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務場所=区立学校 ▶募集人数=若干名 ☑申込書類(教育人事企画課(区役所東棟6階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、同係に簡易書留で郵送・持参。または申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から申し込み/申込期限=12月13日 ☑同課

学校事務

☑勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時15分~午後4時45分(土・日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶勤務場所=区立学校 ▶募集人数=17名程度 ▶報酬=月額16万128円程度 ☑申込書類(庶務課教職員係(区役所東棟6階)で配布。区ホームページ同案内からも取り

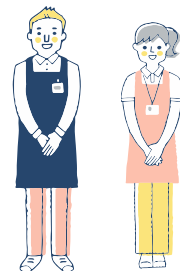
出せません)を、同係に簡易書留で郵送・持参。または申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から申し込み/申込期限=12月24日 ☑同係

学校栄養士

☑献立作成、給食管理ほか ▶勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時15分~午後4時45分 ▶勤務場所=区立学校、学務課 ▶募集人数=6名程度 ▶報酬=月額22万1760円 ☑申込書類(学務課保健給食係(区役所東棟6階)で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、12月13日までに同係に簡易書留で郵送・持参 ☑同係

通常学級支援員・特別支援学級介助員(短時間)

☑知的障害・身体障害・発達障害などのある児童・生徒の学校生活における安全管理・日常生活上の介助・学習支援 ▶勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ▶勤務時間=週2~5日。原則、月~金曜日の午前8時~午後4時のうち実働6時間 ▶勤務場所=区立学校 ▶募集人数=30名程度 ▶報酬=時給1350円~ ☑申込書類(特別支援教育課で配布。区ホームページ同案内からも取り出せません)を、同課計画係(〒166-0016成田西2-24-21就学前教育支援センター内)に簡易書留で郵送・持参。または申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から申し込み/申込期限=12月25日 ☑同係 ☎5929-9481



済美教育センター

①教育相談員(心理職)

☑不登校相談、教育相談支援業務 ▶勤務時間=月16日。原則、月~土曜日の午前8時30分~午後5時15分(火・木曜日は午前10時30分~午後7時15分の場合あり) ▶勤務場所=同センター・教育相談室・適応指導教室のいずれか ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額22万1760円程度

②スクールカウンセラー(心理職)

☑勤務時間=週2日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=区立学校 ▶募集人数=若干名 ▶報酬=日額2万446円程度

③教育指導員

☑勤務時間=月16日。月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=適応指導教室 ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額19万5936円程度

④スクールソーシャルワーカー

☑勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分 ▶勤務場所=区立学校・同センター・教育相談室 ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額23万9712円程度

⑤教育相談員(一般職)

☑学校問題に係る学校・保護者などの相談業務ほか ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分(土・日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶勤務場所=区立学校・同センターのいずれか ▶募集人数=3名 ▶報酬=月額22万1760円程度

⑥教科指導担当

☑理科実験観察授業などの指導、実験機材運搬業務ほか ▶勤務時間=月16日。原則、月~金曜日の午前8時30分~午後5時15分(土・日曜日、祝日に勤務の場合あり) ▶勤務場所=区立学校・同センター ▶募集人数=若干名 ▶報酬=月額19万5936円

…… いずれも ……

☑勤務期間=7年4月1日~8年3月31日 ☑申込書類(区ホームページ同案内から取り出せません)を、①~④7年1月6日⑤⑥17日までに同センター①~④教育相談係(〒168-0064永福4-25-4)⑤⑥管理係(〒168-0064永福4-25-7)へ簡易書留で郵送・持参 ☑同センター①~④教育相談係 ☎6379-5491⑤⑥管理係 ☎6379-3521

※申し込みは、開始日の記載がない場合は「広報すぎなみ」の発行日からとなります。

※申込期限に(消印有効)の記載がない場合は必着です。

※紙面上では市外局番「03」の表記を省略しています。

鉄道の高架化、上井草駅北口駅前広場・側道の整備を行います

西武鉄道新宿線（井荻駅～西武柳沢駅間） 連続立体交差事業などの用地補償説明会を開催します

西武鉄道新宿線（井荻駅～西武柳沢駅間）連続立体交差事業及び鉄道附属街路・特殊街路と区画街路事業に関する用地補償説明会を開催します。詳細は、区ホームページをご覧ください。

—— 問い合わせは、都建設局道路建設部鉄道関連事業課 ☎5320-5334、区市街地整備課鉄道立体係へ。

日程	時間	会場
12月18日(水)	午後6時30分～8時	東伏見小学校（西東京市東伏見6-1-28）
12月19日(木)		上石神井中学校（練馬区上石神井4-15-27）
12月20日(金)		関町小学校（練馬区関町北3-23-34）
12月21日(土)	午後2時～3時30分	三谷小学校（上井草3-14-12）



▲区ホームページ



▲都建設局
ホームページ

☎1人1回まで。生後6カ月～就学前の託児（事前申込制。電話で、都道路整備保全公社用地推進課 ☎5989-0353（月～金曜日午前9時～午後4時））・手話通訳あり。車での来場不可。説明会資料は12月6日から都建設局ホームページに掲載

募金（おもい）が地域（まち）をよくする仕組み

7年度地域福祉活動費助成金の申請を受け付けます

歳末たすけあい運動の募金をもとに、区内で地域福祉活動を行っている、または活動開始を予定している民間非営利団体・グループを対象とした助成金の申請を受け付けます。詳細は、杉並ボランティアセンターホームページ（右2次元コード）をご覧ください。

—— 問い合わせは、杉並ボランティアセンター ☎5347-3939へ。



種類・上限金額

チャレンジ応援助成=50万円
定例活動活性化助成=20万円

対象事業

地域福祉活動を推進し、発展性のある事業で、7年4月1日～8年3月31日に実施するもの

申請方法

募集要項（12月3日から杉並ボランティアセンター〈〒167-0032天沼3-19-16ウェルファーム杉並内〉で配布。同センターホームページからも取り出せます）を確認の上、申請書を12月3日～7年1月18日に同センター ☎info@borasen.jpへ郵送・Eメール・持参

その他

- ・申請内容についての面談を実施します。
- ・審査後、助成団体を決定します。
- ・助成決定は7年3月に通知、交付時期は7年5月を予定しています。

事前説明会

☎12月11日(水)・21日(土)午後3時～4時 場 ウェルファーム杉並（天沼3-19-16） ☎各20名（1団体2名まで。申込順） ☎電話で、各実施日前日までに杉並ボランティアセンター ☎5347-3939

ふるさと納税に関するお知らせ

53.3億円の住民税が流出しています

ふるさと納税は、お世話になった自治体を寄付で応援できる制度として始まりましたが、他自治体へのふるさと納税によって、自分が住んでいる自治体の住民税が流出してしまうという側面があり、区においても流出額が年々増加しています。

—— 問い合わせは、課税課ふるさと納税担当へ。

区の住民税流出の状況と問題点

ふるさと納税の影響による、6年度の区の住民税流出額は約53.3億円でした。

住民税は、住んでいる自治体から受ける行政サービスの経費などに充てられるべきものであり、現在のふるさと納税制度は、受益と負担という地方税の原則をゆがめています。区は23区の区長会を通じて、国に廃止を含めた制度の抜本的な見直しを求めています。



ごみの収集・運搬、資源の回収（年間。人件費を含む）
約60億円

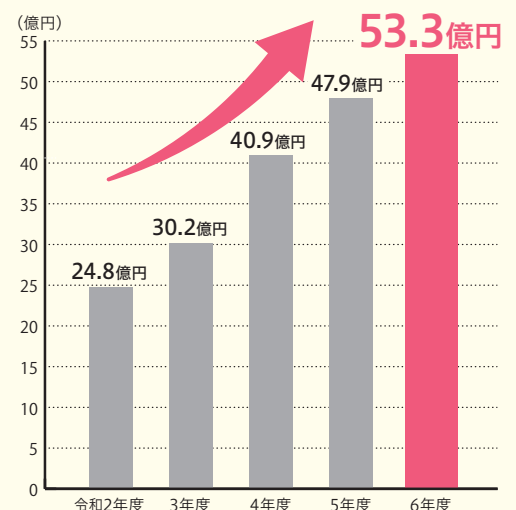
ふるさと納税に対する区の考え方や取り組み

区では、ふるさと納税は善意の寄付であること、ふるさと納税制度を通じて地方を活性化することが大事であると捉え、次世代育成基金などの4つの基金や、荻外荘の復原・整備など具体的な取り組みを応援する寄付メニューの拡充に取り組んでいます。

区民の皆さんも、ふるさと納税で区を応援することができます。ふるさと納税サイト「ふるさとチョイス」（右2次元コード）や、郵便局などから区へ寄付することができます。なお、法律の規定により、区民の皆さんにはお礼の品を差し上げられません。



区の住民税流出額の推移



区のふるさと納税の取り組みは、区ホームページ（右2次元コード）をご覧ください。



安全で快適な自転車利用環境を作るため、ご協力ください

新たな自転車ネットワーク路線案に関する意見募集

区では、平成29年度から、駅周辺の自転車利用が多い路線などに、自転車が進行すべき方向など(右図参照)を路面に標示した自転車ネットワーク路線を整備しています。

6年2月に策定した「杉並区自転車活用推進計画」に基づき、区内全域に自転車ネットワーク路線を広げた案を作成しました。今後の路線検討の参考とするため、皆さんからのご意見を募集します。詳細は、区ホームページ(右2次元コード)をご覧ください。

—— 問い合わせは、都市整備部管理課自転車活用推進係 ☎5307-0735へ。



▲自転車ナビマーク



▲自転車ナビライン

☑区内在住・在勤・在学の方 ☑申し込みフォーム(区ホームページ同案内にリンクあり)から、12月20日までに回答

自分の手で、野菜を育ててみませんか?

区民農園の利用者募集

新鮮な野菜作りを通して、農に触れあう機会を作ってみませんか。

—— 問い合わせは、産業振興センター都市農業係 ☎5347-9136へ。



農園の概要

- 募集農園=下表のとおり
- 利用期間(最長)=7年3月15日~10年2月15日
- 利用料=年7000円

農園名(所在地)	区画数
成田西(成田西 2-17)	45
浜田山第二(浜田山 4-32)	115
上井草第二(上井草 4-20)	150
久我山第二(久我山 3-37)	35
南荻窪(南荻窪 2-20)	115
久我山(久我山 3-10)	160
井草(井草 4-22)	170

※区画数は予定数です。

対象

- 次の要件を全て満たす方
- ・杉並区に住居登録がある
 - ・区内外を問わず、耕作できる土地を所有していない
 - ・当選後に利用手続きを行い、農園利用のルールを遵守できる

申込書配布場所

産業振興センター、区役所1階ロビー、区民事務所、区民センター、図書館(いずれも休業日を除く)

申し込み

申込書(往復分の170円切手を貼付。持参の場合は85円切手)を、12月16日(消印有効)までに産業振興センター都市農業係(〒167-0043上荻1-2-1Daiwa荻窪タワー2階)へ郵送・持参

その他

1世帯1枚まで。申し込み内容に不正・不備があった場合は無効

野菜作りに挑戦してみませんか?

今川体験農園の利用者募集

所在地 今川4-12・18

農園主の指導を受けながら、作付けから収穫までの農作業を体験でき、収穫した野菜は持ち帰ることができます。

—— 問い合わせは、産業振興センター都市農業係 ☎5347-9136へ。

☑利用期間=7年3月上旬~8年1月下旬(更新は農園主と相談) ▶募集区画=若干数(1区画16.5㎡。抽選)
▶利用料=5万6000円。区外在住の方6万6000円 ☑20歳以上で定期的に畑に来られる方(家族での参加も可) ☑往復はがき(12面記入例。1世帯1枚)で、12月30日(消印有効)までに今川体験農園主・星野智彦(〒167-0035今川4-5-2) ☑区が立ち会いの下、農園主が抽選。結果は7年1月下旬に通知。栽培する作物の選定、種・苗・肥料・農具の用意は農園主が実施。特別な資材などを使う場合は別途料金



「広報すぎなみ」

Check!

12月5日号(臨時号)を区内全世帯に配布します

12月3日(火)~5日(休)に、区の委託事業者の配布員(区発行従事者証明書を携帯)がポストに直接投函します。
☑ 広報課(広報紙の汚損や12月5日を過ぎても届かないなどの配布に関しては、全戸配布コールセンター ☎336 4-8566(12月13日までの午前9時~午後5時。8日を除く)) ☑ 委託事業者=トーカンエクスプレス
※12月5日号の新聞折り込みはありません。12月15日号からは通常どおり新聞折り込みで配布します。

区職員の給与などの状況についてお知らせします

区民の皆さんに区政への一層のご理解をいただくため、「杉並区人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、職員の給与、採用などの概要をお知らせします。詳細は、区ホームページに掲載の「杉並区職員白書令和6年度(2024)」(右2次元コード)をご覧ください。



—問い合わせは、人事課給与福利係、職員数などの状況については、人事課人事係へ。

● 給与の状況

6年度の職員の給与などについては、次のとおりです(いずれも4月1日現在)。

■ 平均給料月額・平均給与月額・平均年齢の状況

区分	一般行政職		
	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
杉並区	29万7565円	42万8798円	40.3歳
都	31万8089円	45万8519円	42.5歳
国	32万3823円	40万5378円	42.1歳
区分	技能労務職		
	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
杉並区	30万3568円	42万1350円	55.0歳
都	28万6976円	38万8004円	50.5歳
国	28万8144円	33万553円	51.2歳

※平均給与月額とは、給料に諸手当(期末・勤勉手当を除く)を加えたものの平均月額。国の平均給与月額には、期末・勤勉手当、通勤手当、超過勤務手当、特殊勤務手当を含んでいません。

■ 初任給の状況

区分	一般行政職	
	I類(大学卒)	Ⅲ類(高校卒)
杉並区	19万6200円	15万8100円
都	19万6200円	16万100円
国	20万700円	16万6600円

■ 経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

経験年数		10年	20年	25年	30年
一般行政職	大学卒	29万5313円	37万9260円	37万1840円	39万3000円
	高校卒	23万4620円	33万3492円	36万3892円	38万9270円
技能労務職		-	-	28万9175円	32万629円

※技能労務職の経験年数10・20年目は該当者なし。

■ 給与の種類・内容

※数値には暫定再任用職員(定年退職者などの再採用)のうち、暫定再任用フルタイム勤務職員を含む。*は5年度決算額。

毎月決まって支給されるもの	給料	給料表に定める額(一般行政職、技能労務職など職務の内容によって給料表は異なります)	
地域手当	民間における賃金や物価が特に高い地域に勤務する職員に支給される手当		
	支給率 (給料+扶養手当+管理職手当)の20%	1人当たり平均支給年額* 73万2000円	
扶養手当	配偶者	6000円	
	子	9000円	
	16~22歳の子がいる場合の加算	4000円	
	父母など	6000円	
	1人当たり平均支給年額*	5万7000円	
住居手当	世帯主など(借家・借間)	27歳以下	2万7000円
		28~32歳	1万7600円
		33歳以上	8300円
1人当たり平均支給年額*	5万7000円		
通勤手当	1カ月当たり支給限度額	5万5000円	
	1人当たり平均支給年額*	11万9000円	
その他	管理職手当、初任給調整手当など		

勤務実績に応じて支給されるもの	超過勤務手当	支給総額* 12億9193万円 1人当たり平均支給年額* 40万1000円		
	特殊勤務手当	著しく危険・不快・不健康・困難・その他特殊な勤務に従事したときに支給される手当		
一定の時期に支給されるもの	その他	手当の名称(7種類)	特定危険現場業務手当、福祉事務所等業務手当、児童相談所業務手当、一時保護業務手当、防疫等業務手当、清掃業務手当、教員特殊業務手当	
		支給総額*	3348万5000円	
		職員全体に占める手当支給職員の割合*	7.8%	
		支給職員1人当たり平均支給年額*	12万5000円	
退職手当	期末手当 勤勉手当	ボーナスに相当する手当		
		区分	期末	勤勉
		年間支給月数	2.40月(1.35月)	2.25月(1.10月)
1人当たり平均支給額*	4.65月(2.45月)		172万1000円	
退職手当	退職手当	区分	自己都合	定年・勸奨
		勤続20年	18.00月分	24.55月分
		勤続25年	28.00月分	32.95月分
		勤続35年	39.75月分	47.70月分
		最高限度	39.75月分	47.70月分
1人当たり平均支給額*	199万3000円	2084万2000円		

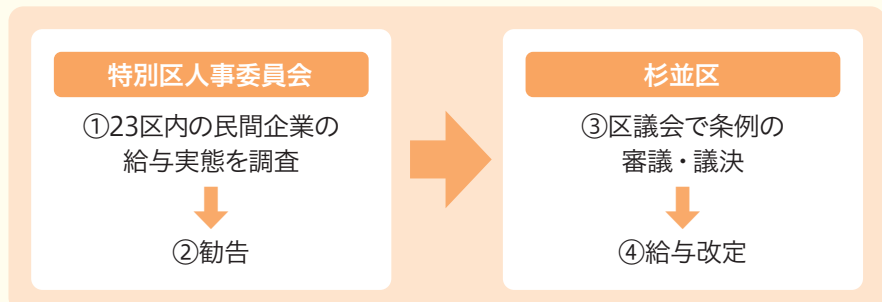
※()内は定年前再任用短時間職員および暫定再任用職員の支給月数。職務段階に応じた加算あり。

※早期退職者割増加算あり。

■ 給与決定の仕組み

地方公務員の給与は、地方公務員法により、生計費、国や他の地方公共団体の職員、民間企業の従業員の給与などを考慮して定めることとされています。

区では、23区共同で設置している特別区人事委員会の勧告に基づき、条例で職員の給与を決定しています。



● 人件費

■ 人件費の状況

(5年度普通会計決算)

住民基本台帳人口(6年4月1日)	歳出額(A)	実質収支(黒字額)	人件費(B)	人件費比率(B/A)	(参考)4年度人件費比率
57万4841人	2258億9526万1000円	111億7612万1000円	349億3170万9000円	15.5%	16.4%

※普通会計とは、統計上の会計。人件費には、一般職員・区長・議員・会計年度任用職員などに支給される給与・報酬・共済費(社会保険料の事業主負担分)などを含む。

■ 人件費比率

人件費の歳出額全体に占める割合を人件費比率といいます。人件費比率が高いと、財政の健全性が失われ、事業費を圧迫することになります。区では、人件費比率の抑制を図るため、給与水準や職員定数の適正化に努めてきました。5年度の普通会計決算では、15.5%となっており、4年度より0.9%減となりました。

■ 職員給与費の状況

(5年度一般会計決算。退職手当を除く)

職員数(A)	給与費				1人当たりの給与費(B/A)
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	合計(B)	
3378人 (193人)	120億3958万円 (4億3462万4000円)	48億8372万2000円 (1億3157万4000円)	58億1420万5000円 (1億1188万9000円)	227億3750万7000円 (6億7808万7000円)	673万1000円 (351万3000円)

※職員数(A)は、月平均の給料支給人数。職員数は暫定再任用フルタイム勤務職員を含む。()は暫定再任用短時間職員で外数。

● 特別職の区長・議員などの給料・報酬ほか

区長・議員などの特別職については、学識経験者などで構成される杉並区特別職報酬等審議会の答申に基づき、区議会の審議・議決を経て、条例で定めています。

■ 特別職の給料・報酬などの状況

(4月1日現在)

区分	給料・報酬月額	地域手当月額	期末手当年額	1期の退職手当額
区長	111万3000円	16万1385円	728万4273円	2003万4000円(4年)
副区長	89万1900円	12万9325円	583万7233円	1091万6856円(4年)
教育長	76万4400円	11万838円	500万2781円	536万6088円(3年)
代表監査	68万7500円	9万9687円	449万9492円	594万円(4年)
議長	85万6000円	-	469万1736円	-
副議長	77万4600円		424万5582円	
議員	59万5700円		326万5030円	

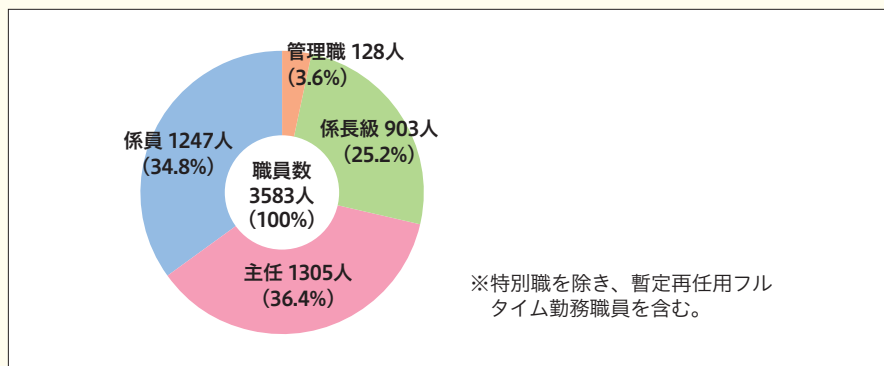
※期末手当支給月数4.03月(議長・副議長・議員は3.78月)。退職手当は勤続期間1年につき給料×支給率(区長450/100、副区長306/100、教育長234/100、代表監査216/100)。区長の退職手当は特例条例(4年10月19日施行)により、**現区長(再選した場合も含む)**は上記退職手当額から25/100を減額。

● 職員数などの状況

■ 職員数の状況

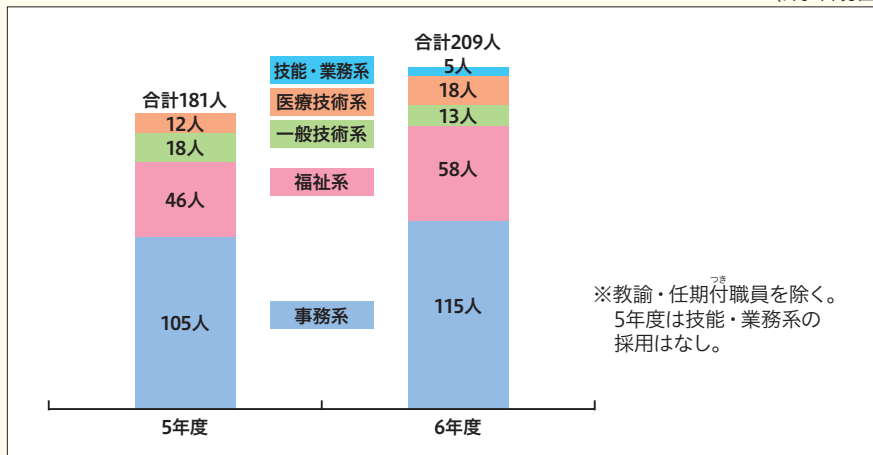
(4月1日現在)

6年度	5年度	増減
3583人	3552人	31人

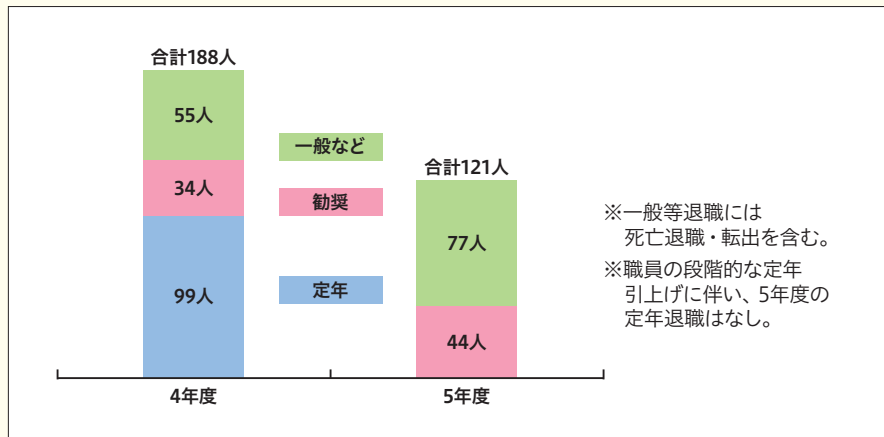


■ 新規採用職員の推移

(9月1日現在)



■ 退職者数の推移



■ 懲戒処分

地方公務員法は、懲戒処分として免職・停職・減給・戒告の4種類を定めています。区は、「職員の懲戒処分等の公表基準」を定めて、職員の懲戒処分などを行った場合に公表しています。

処分の内容	4年度	5年度
免職	1件	0件
停職1カ月以上6カ月以下	0件	1件
停職1カ月未満	1件	1件
減給	0件	1件
戒告	3件	5件
合計	5件	8件