

回 答 書

杉並区立子ども・子育てプラザ高円寺における一時預かり事業運営業務公募型プロポーザルに係る質問について、以下のとおり回答いたします。

項番	質問項目	質問内容	回答
1	契約について	4回更新をした後は再度公募があり、選定されれば、引き続き運営が可能という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	利用者実績について	直近1年間の平日、土曜日の利用状況をお教えいただけますでしょうか(曜日・年齢内訳・利用時間帯等)	回答書別紙をご覧ください(令和5年度の実績です)。
3	職員ローテーション表について	参考までに現在の職員ローテーション表を開示いただくことは可能でしょうか(可能であれば雇用形態も分かるかと有難いです)	区では職員ローテーション表を保有していないため、開示できません。
4	現事業者との引継ぎについて	現事業者との具体的な引継ぎ期間や実施回数については、受託者候補決定後に協議の上で決定となりますでしょうか	お見込みのとおりです。
5	現事業者との引継ぎについて	引継ぎにあたり、そのまま引き継ぐことが出来ない備品があれば教えていただけますでしょうか	区が開設当時に用意した複合機、電話、机、いす、午睡用寝具(コット等)、おもちゃ(現受託者が用意したものを除く)などの備品・物品については引き継いでいただけます。現受託者が用意した備品に関しては、受託者候補決定後に協議の上で決定となります。
6	様式4 主な活動実績について	実績一覧には、それぞれの事業・施設に該当する全ての現運営施設実績を記載するという認識で合っていますでしょうか	お見込みのとおりです。
7	様式5 勤務予定者名簿について	「確定でない場合は、勤務予定者について、常勤または非常勤等を記入してくださいとあります」が、未確定または新規採用予定の場合は、氏名欄にその旨を記載すればよろしいでしょうか	お見込みのとおりです。
8	利用実績について (参考資料4)	平日・土曜の一日あたりの延べ利用人数、時間ごとの利用人数、年齢ごとの利用人数をご教示いただけますでしょうか。	月ごとに統計を取っている関係で、1日あたりの人数は把握しておりません。参考に、月ごとの人数を回答書別紙に記載しております。
9	委託料として積算する人件費について (業務内容説明書 8)	人件費は近年の実績をもとに高騰する前提で作成をして差し支えないでしょうか。	差し支えございません。
10	宿舍借り上げ支援事業補助金について	宿舍借り上げ支援事業補助金の申請は可能でしょうか。	一時預かり事業は対象でないため、申請はできません。

項番	質問項目	質問内容	回答
11	利用対象者について (業務内容説明書 3(3))	保育対象児童は「小学校就学前の児童」とのことですが、小学校に就学する年齢であっても、4月の入学式の前まではお預かりするという認識でよろしいでしょうか。	本事業の対象は、小学校入学前の3月31日までの児童となるため、4月1日以降の預かりはできません。
12	実施時間について (業務内容説明書 3(4))	預かりがない場合は早めに閉所してもよろしいでしょうか。最低限開所している必要がある時間は定められていますでしょうか。	本事業は要綱上、月曜日から金曜日の午前9時から午後5時まで及び土曜日の午前9時から午後4時までを実施時間と定めているため、早めの閉所は認められていません。
13	賃料について (業務内容説明書 8)	当事業の履行場所の賃料は委託費に含まれますでしょうか。	当事業は、区保有施設である子ども・子育てプラザ高円寺の一部で実施する事業ですので、賃料は発生しません。
14	第三者委託について (公募型プロポーザル実施要領 12(8))	現事業者が第三者に委託している業務をご教示いただけますでしょうか。	現行再委託は行っていません。
15	要配慮児の受け入れについて	障害がある等、特に配慮を要するお子さまを受け入れる際は、加配や利用人数の制限等の要件はございますでしょうか。	ございません。
16	委託料について	採用経費、本社管理費は3項目のうちどの項目に計上すべきでしょうか。	事業費に計上してください。
17	保育備品について	現在使用している保育家具、保育備品(玩具等)は引き続きしようすることは可能ですでしょうか。	区が開設当時に用意した複合機、電話、机、いす、午睡用寝具(コット等)、おもちゃ(現受託者が用意したものを除く)などの備品・物品については引き継いでいただけます。現受託者が用意した備品に関しては、受託者候補決定後に協議の上で決定となります。
18	引き継ぎ保育について	引き継ぎ保育は行いますでしょうか。	行いません。