

企 画 提 案 内 容

- 今回の受託業務を前提に各提案項目に対する事業者の考え方、区への提案内容などについて、具体例を示すなど可能な限り具体的かつ簡潔に記載してください。
- 作成に当たっては、「企画提案書（様式4）」の＜企画提案内容作成時注意事項＞をお読みください。

提案項目	コメント
1 受託に向けての基本方針	受託に際しての基本理念、受託業務の円滑な運営に向けての基本的考えなど
2 受託業務についての基本認識	業務を履行する上での課題・重点的取組事項・取組姿勢など
3 業務の管理体制等	
(1)管理・支援組織	履行状況の確認、連絡・支援体制など
(2)情報管理・危機管理・法令遵守	体制、制度の概要、取組方法など
(3)個人情報保護・情報セキュリティ対策	
(4)労務管理	
(5)人材確保	①雇用・採用方針、人材確保の手法 ②従事者の資格、適性判断、雇用形態 ③人選における工夫 ④定着率向上への方策、実績など
4 業務の執行体制等	
(1)人員配置	①業務（副業務）責任者の職責・職務内容・適性・人選の考え方など ②業務従事者の配置計画 ③繁忙期・欠員対応など
(2)事務処理上の事故対応	基本方針、連絡・対応体制など
(3)金銭管理	運用手法など
(4)顧客志向、外国人対応	考え方、対応策など
(5)守秘義務の確保	基本方針、対応策など
(6)偽装請負対策	
5 教育訓練体制等	
(1)研修方針	策定・実施方針など
(2)研修内容	次の①②の事項について、その概略を示してください。 ①年間実施スケジュール ②実施内容（従事前・従事後、接遇・専門知識等）、手法など

提案項目	コメント
(3)従事者評価	評価手法、活用方法など
(4)フォローアップ体制	実施内容、手法など
6 業務分析等	
(1)サービスの質の確保	考え方、手法、実例など
(2)業務の分析・見直し・検証	
(3)業務マニュアルの改訂	
(4)改善提案	
7 社会的責任	次の①②の事項について、基本的考えや取組を回答してください。 ①環境問題に関する課題認識、取組など ②女性の活躍推進やワークライフバランスに関する課題認識、取組など
8 区に求める対応について	区に対する要望、求める支援など
9 見積額	算定についての考え方、費用対効果等の観点からの創意工夫など
10 業務実績	
受託業務の概要	類似受託業務について、次の項目を回答ください（複数回答可）。 ①業務の内容、②自治体名、③従事者数（責任者・副責任者・従事者）、④受託期間、⑤年間契約金額
11 自由意見	
12 その他	
(1)業務責任者	既に候補予定者がいる場合は、業務実績等経歴を示してください。 候補予定者がいない場合は、求める必要絶対条件を示してください。
(2)「自己点検表」	業務内容説明書（別紙1）15の「自己点検表」の案及び運用方法を示してください。
(3)事例対応	「収納すべき金額を誤り、精算時に収納金に不足が生じた場合」の対応について示してください。