杉並区立学校教職員経費精算システム導入及び運用業務公募型プロポーザルに 関する質問の回答

このことについて、下記のとおり回答をします。

記

質問項目 該当ページ等	質問内容	回答
プロポーザル 実施要領 P.1 2.業務の概要 (4)業務委託経 費	「①導入業務に係る経費」には、 エンジニアによる導入作業のほか、システム構築に必要なサーバー費用など令和6年度にかかるすべての経費をお見積りに含める認識でよろしょうか。 それとも、サーバー費用等は「②運用保守業務に係る経費」に年間利用料として含める形とし、「①導入業務に係る経費」には導入作業費のみ算出する方がよいでしょうか。	「導入業務に係る経費」については、令和6年度にかかるすべての費用を想定しております。令和6年度の導入作業中にサーバー費用等が発生する場合は、「導入業務に係る経費」として見積もりに含んでくださいますようお願いします。
プロポーザル 実施要領 P.3 6.企画提案書 の提出 (2)提出方法	提出方法について、質問となります。 郵送・持参のほか、企画提案書以外の書類についてはデータでで出(CD-R、DVD-R等)も可能では、また、セキュリティが確保ロードでは、ないまでは、カールにでは、カールにでは、カールのは、カールでは、カールのは、カ	お見込のとおり、URL等をご教示いただき、区でダウンロードするという方法も可能です。また、提出先についても「杉並区立学校教職員経費精算システム導入及び運用保守業務公募型プロポーザル実施要領」記載の提出先(担当課)と同様になります。
機能要件(全 般) No. 71 操作研修	区教委・職員向けの操作研修は、「②運用保守業務に係る業務」の 費用としてお見積りして問題ないでしょうか。 運用開始前には実施が必須かと思いますが、「①導入業務に係る経費」には含めないで問題ないでし	現時点では、令和7年度に操作 研修を実施する想定であるため、「運用保守業務に係る業 務」の費用として計上していただいて問題ございません。 なお、導入作業をする担当者に対して、何かしら操作説明等の

	ようか?	
	\$ 9 m?	機会が必要であると認識してお ります。
杉並区立学校 教職員を 算シスで運用 入及び運用 学で で業務で で 学ので で 学ので で で で の の の の の の の の の の	この度のご提案においては、経費 精算システムのクラウドサービス 事業者のサービス利用を含む予定 です。 このようなクラウドサービス事業 者のサービス利用は、再委託に該 当しますでしょうか。 もし、再委託に該当する場合、区 の承諾が必要となる旨記載がござ いますので、お手続き方法をご教 示ください。	具体的な回答ができず申し訳ご ざいませんが、再委託に該当す るかは、クラウドサービスの提 供形態などを勘案し、個別に判 断していく必要があると考えて おります。 また、手続につきましても、ク ラウドサービスの提供形態なせ を踏まえて、契約時に調整させ ていただければと存じます。
【別紙1】業 務内容説明書 (3)システ ム導入にあた っての前提条 件	今回対象の年間経費精算伝票件数を教えてください。 件数のカウントにあたっては、以下の点にご留意ください。 ・旅行後に申請される精算伝票が該当となります。 ・1 伝票あたりの明細件数はカウント不要です。 ・旅行命令(事前申請)のカウントは不要です。	令和5年度の年間伝票件数は、 約23,200件となります。
【別紙1】業 務内容説明書 (3)システム導入にある の前提条 件	精算伝票提出の単位を教えてください。 (例:精算が発生する都度、月1回にまとめて、内国旅行近接地内は月1回、それ以外は都度など)また、各申請それぞれの経費精算件数を教えてください。 ・出張 → 内国旅行 → 近接地内・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	旅行者の精算伝票提出の単位 は、精算が発生する都度となります。 また、年により件数に多少の変動はありますが、令和5年度の各申請のおおよその件数は以下のとおりです。 (1)出張①内国旅行・近接地内:約23,000件/年・近接地外:約400件/年②外国旅行:約10件/年(2)赴任・内国旅行:約10件/年
【別紙1】業 務内容説明書 (3)③クライ アント環境	職員が保有するスマートデバイス 端末とは具体的にどのようなデバ イス機種を想定しておりますでし ょうか。	例示いただいておりますとおり、スマートフォン(iPhone、android)やタブレットを想定しております。
	(例:スマートフォン(iPhone、	

「別紙1】業			
(3) ③クラクドナービスイメージ図」		android)、タブレット、など)	
(3) ③クラクドナービスイメージ図」			
(3) ③クラクドサービスイメージ図」			
(3) ③クラクドサービスイメージ図」			
(3) ③クラクドサービスイメージ図」	1 □□(√1 1 1 1 1 1 1 1 1	地土立体は 聯号の利用地士は1	マジ代としていて押せし 呦号
(3) ③クライアント環境 【別紙4】企 画提案書作成 要領 に記載されている「校務システムと経費 精算システム」と、今回提案させていただく 「経費精算システム」とで、関連性を想定されているか、ご教示ください。(例: データの連携を行う、など) 【別紙4】企 画提案書作成 要領 性はございますのしょうか。 関連性がある場合、どのような関連性を想定されているか、ご教示ください。(例: データの連携を行う、など) 【別紙4】企 一			
【別紙4】企 画提案書作成 要領 「クラウドサービスイメージ図」に記載されている「校務システム」とで、関連 性はごかますでしょうか。 クラウドサービスイメージ図 連性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を 行う、など) 【別紙4】企 画提案書作成 要領 変していただく 「経費特算ンステム」とで、関連性はある場合、どのような関連性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を 行う、など) 【別紙4】企 画提案書作成 要領 を では、お問い合わせ窓口が開設 されます。サービス利用者向けのお問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスに て代行する事も可能です。 変望ごいましたらお伺いしたうえで、区として 投資ながと事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスに て代行する事も可能です。 変望ごいましたらお伺いしたうえで、区として で代行する事も可能です。 変異望答は特段ございませんが、サービスの提供内容や価格などをお伺いしたうえで、区として だっただければと考えております。 で表して で代行する事も可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスに で代行する事も可能です。 変異立いました。おります。 「友払データは、金額と本人以外の支払先口座情報を組み合わせ たデータを指しております。 「「友払データ」に関しまして 「大多と可定のテキストデータと固定のテキストデータと固定のテキストデータと関係の要件に、上記の条件を協規定フォーマットのテキスト・ 「人多と固定のテキストデータと固定のテキストデータと関係要件は、上記の条件を関ルを関係を関係であり、出力方法、「操作をあり、出力方法、「操作をあり、出力方法、「操作をあり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法、「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力方法」「操作であり、出力を対していただけ、対していただけ、対していただけ、対していたが、サービスの表表を表表を表示していただけ、対していただけ、対していたが、サービスの提供の表表を表示していただけ、対していたが、サービスの提供の表表を表示していただければと表表を表示していたが、サービスの提供の表表を表示していたが、サービスの表表を表示していたが、サービスの表表を表示していたが、サービスの表表を表示していたが、サービスの表表を表示していたが、対していていていていていていていている、表表を表示していていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	**********	1	, , , ,
【別紙 4】 企	, , ,	ちらになりますでしようか。	一両万となります。
画提案書作成 要領	イナント環境		
 画提案書作成 要領 5 運用保守業務体制 クラウドサービスイメージ図 【別紙4】企 情重性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を行う、など) 【別紙4】企 の度のご提案に含める経費精算システムのクラウドサービスがさい。(例:データの連携を行う、など) 【別紙4】企 の度のご提案に含める経費精算システムのクラウドサービスの力・サービスの力・サービスの力・サービスが関連性を制定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を行う、など) 【別紙4】企 の度のご提案に含める経費精算システムのクラウドサービス制度をお伺いしたうえで、区として表適な方法を検討させていただければと考えております。サービス利用者向けのお問い合わせ窓口のため、直接お問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 機能要件(経費精算) No67、No84 機能要件(経費精算) No67、No84 機能要件(経費精算) 大シムデータに関しまして「大りようか。する場所を組入のの支払先口座情報を組入のの支払先口座情報を組入のの支払先口座情報を組入のの支払先口座情報を組入のでしまりますが、相違ございませんでしまりが。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしようか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしまり機能要件は、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 構定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており 	【別紙4】企	「クラウドサービスイメージ図」	現段階で 校務システムと経費
要領 5 運用保守業務体制 クラウドサービスイメージ図 【別紙 4】企 画提案書作成 要領 5 ⑥問い合わ も完かの条件 【別紙 5 ⑥問い合わせ窓口が開設 5 ⑥問い合わせ窓口が開設 5 ⑥問い合わせ窓口が開設 5 ⑥問い合わせ窓口が開設で進業する運用保守サービス手業 者では、お問い合わせ窓口が開設されます。サービス利用者向けのお問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 要性にて作成する想定をして、1No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えておりますの。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で提えてよろしいでしょう が規定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており			
 5 運用保守業務体制 クラウドサービスイメージ図 「経費精算システム」とで、関連性はございますでしょうか。関連性がある場合、どのような関連性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を行う、など) 【別紙4】企 画提案書作成要領			_ * · ·
業務体制 クラウドサービ スイメージ図 性はございますでしょうか。 関連性がある場合、どのような関連性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を行う、など) 要望等は特段ございませんが、 サービスの提供内容や価格などをお伺いしたうえで、区として表して、お問い合わせ窓口が開設されます。 サービス利用者向けのお問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用ですが、当社よりご提案する事も可能ですが、当社よりご提案する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 支払データについても作成が可能」とあります。この「支払データ」に関しまして「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 支払データは、金額と本人以外の支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。データと固定長のテキストアタと園に見のテキストアタと園によっかでしまうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 支払データは、金額と本人以外の支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。 データと園によるかとする力とがでしまります。 全体 協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 表は適用するという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 規定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており	- 1.2		139 L C/V.
関連性がある場合、どのような関連性を想定されているか、ご教示ください。(例:データの連携を行う、など)			
連性を想定されているか、ご教示			
(例: データの連携を 行う、など) 【別紙4】企			
(別紙 4】 企画提案書作成 要領			
【別紙4】企 画提案書作成 要領 5 ⑥問い合わ せ対応及び運用 保守の条件 機能要件(経 費精算) No67、No84 機能要件(経 費精算) No67、No84 【改正旅費法】は適用するという 前提で捉えてよろしいでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという 前提で捉えてよろしいでしょう 前提で捉えてよろしいでしょう 前提で捉えてよろしいでしょう が、サービスの提供内容や価格などをお伺いしたうえで、区として最適な方法を検討させていただければと考えております。 サービス利用者向けのお問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 要件欄に「支払データについても作成が可能」とあります。この「支払データ」に関しまして「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう りスをお伺いしたうえで、区として最適な方法を検討させていただければと考えております。 をお備などをお伺いしたうえで、区として最適な方法を検討させていただければと考えております。 で大ができる事は、と紹と本人以外の支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。 データを指しております。 でと観路フォーマット)を想定しております。 ま当の機能要件は、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう			
画提案書作成 要領 5 ⑥問い合わ せ窓口が開設 されます。 サービス利用者向けのお問い合わ せ窓口のため、直接お問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。 ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 アータと記でしてが、1841年ののでは、というでも作成が可能」とあります。この「支払データ」に関しまして「No121~126データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしようか。 または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストデータに対ります。 または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストデーターの要件にであり、出力方法(操作手い、というご要件となりますでしようか。 または「銀行振込に使用するという 要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 と体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 規定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており			
要領 5 ⑥問い合わせ窓口が開設 されます。 サービス利用者向けのお問い合わせ窓口のため、直接お問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。 ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 アル(では、アルランの要件にで作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 関連等の機能要件は、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 と体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 関定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており			
5 ⑥問い合わ 世対応及び運用 保守の条件 と密口のため、直接お問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。 ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 とと思います。 とを作成が可能」とあります。この「支払データ」に関しまして「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 と体 と体 と体 と本 と本 と本 と本 とかますが、は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう を加速に対してはいる。 と本 と本 と本 と本 とかますが、は一足の大きな関を対しては、の支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。データを指しております。によりますが、相違ございません。と観度フォーマット)を想定しております。という要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 を本 と本 と本 と本 と本 と本 となりますでしまう は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう をおますが、対象によるしいでしょう は方は、対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対象に対	画提案書作成	システムのクラウドサービス事業	サービスの提供内容や価格など
世対応及び運用 保守の条件 サービス利用者向けのお問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 機能要件(経費精算) No67、No84 機能要件(経費特算) No67、No84 「支払データ」に関しまして「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 「改正旅費法」は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 関になったが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。 支払データは、金額と本人以外の支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。データ形式については、CSV データと固定長のテキストデータ(全銀協フォーマット)を想定しております。または「銀行振込に使用する全銀協力オーマット)を想定しております。または「銀行振込に使用する全銀協力を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 全体 「改正旅費法」は適用するという前提で解えると考えておりまする必要があると考えており	要領	者では、お問い合わせ窓口が開設	をお伺いしたうえで、区として
保守の条件 せ窓口のため、直接お問い合わせいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。 要件欄に「支払データについても作成が可能」とあります。この「支払データ」に関しまして「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 関連を関係していては特別でしまうか。 または「銀行振込に使用する全銀協力オーマット)を想定しております。 または「銀行振込に使用する全銀協力オーマット)を想定しております。 は当の機能要件は、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。		されます。	最適な方法を検討させていただ
では、日のため、自体のにいてもいただく事が可能ですが、当社よりご提案する運用保守サービスにて代行する事も可能です。ご要望ございましたらお伺いできればと思います。		サービス利用者向けのお問い合わ	ければと考えております。
りご提案する運用保守サービスに て代行する事も可能です。 ご要望ございましたらお伺いでき ればと思います。 機能要件(経費精算) No67、No84 「支払データについても 「下 No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしようか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという 開定等の改訂状況に合わせて判	保守の条件	せ窓口のため、直接お問い合わせ	
世界の で代行する事も可能です。 で要望ございましたらお伺いできればと思います。		いただく事が可能ですが、当社よ	
世界の で代行する事も可能です。 で要望ございましたらお伺いできればと思います。		りご提案する運用保守サービスに	
機能要件(経費特算) No67、No84 機能要件(経費特算) No67、No84 「支払データについても作成が可能」とあります。この「支払先口座情報を組み合わせたデータを指しております。「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 規定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており			
機能要件 (経費件 (経費特算) No67、No84			
機能要件(経費特算) No67、No84		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
### 作成が可能」とあります。この 「支払データ」に関しまして 「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をし ておりますが、相違ございません でしょうか。 または「銀行振込に使用する全銀 協規定フォーマットのテキストファイル (固定長)」を作成された い、というご要件となりますでしょうか。			支払データは 全額レオ人以外
 №67、№84 「支払データ」に関しまして 「№121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 大データを指しております。データ形式については、CSV データと固定長のテキストデータ(全銀協フォーマット)を想定しております。または「銀行振込に使用する全銀協でおります。または「銀行振込に使用する全銀協であり、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 集定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており 			
「No121~126 データエクスポート」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 は近になりますでしょうか。 というご要件となりますでしょうか。 は近にでしょうか。 は近にでしょうか。 は近にでしょうか。 は変異性については特段ございません。 は変異性については特段では、上記の条件を満たすことができるかという要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 は定等の改訂状況に合わせて判断まる必要があると考えており		1 11 2	
ト」の要件にて作成する想定をしておりますが、相違ございませんでしょうか。または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。	1007, 1004		
でしょうか。 または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル(固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。			, ,,,,
でしょうか。 または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル (固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。			
または「銀行振込に使用する全銀協規定フォーマットのテキストファイル (固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。		1	
協規定フォーマットのテキストファイル (固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。			, , - , 0
アイル (固定長)」を作成されたい、というご要件となりますでしょうか。 要件であり、出力方法(操作手順)の要件については特段ございません。 は立正旅費法」は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 関定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており			
 い、というご要件となりますでしょうか。 全体 【改正旅費法】は適用するという前提で捉えてよろしいでしょう 規定等の改訂状況に合わせて判断する必要があると考えており 			
ようか。		1	
全体 【改正旅費法】は適用するという 規定等の改訂状況に合わせて判 前提で捉えてよろしいでしょう 断する必要があると考えており		い、というご要件となりますでし	順)の要件については特段ござ
前提で捉えてよろしいでしょう 断する必要があると考えており		ようか。	いません。
前提で捉えてよろしいでしょう 断する必要があると考えており	A //-		
	全体		
か。			
		カ ₂ 。	ます。

様式 1_機能	具体的にどのような制御を想定さ	コントロールとは、GUI におけ
要件一覧【機	れておりますでしょうか。	るコントロールを指しており、
能要件(経費	また「任意のコントロール」とは	コンボボックスやラジオボタ
精算) No.6】	何でしょうか。	ン、チェックボックスなどを想
		定しております。
		制御の想定としては、コンボボ
		ックスなどを配置し、コントロ
		ールの選択状況(インデックス
		番号や True/False)を条件
		に、科目項目に値をセットする
		ことを想定しております。
同上	「研修」の選択肢はどのようなも	都教委が主催している研修を想
	のがありますでしょうか。	定しており、10個程度ありま
	また、研修は何件程度あり、随時	す。
	変わりますでしょうか。	また、令和5年度の研修旅費件
		数は約800件となります。件数
		に多少の変動はありますが、例
		年概ね同件数となっておりま
		す。
同上	研修ごとに異なる科目になります	どの研修であっても「研修旅
	でしょうか。	費」として一つの科目のみを設
		定したいと考えております。
176 15		and the second of the second o
様式1_機能	「自動計算された金額」とは何を	システム上、自動計算された金
要件一覧【機	指しておりますでしょうか。例.	額すべてとなります。
能要件(経費	日当の支給金額、経路検索機能を	日当の支給金額、経路検索機能
精算)	利用して検索した公共交通機関の	を利用して検索した公共交通機
No. 11]	利用金額 など	関の利用金額など。
同上	修正が必要なケースをお伺いでき	経路検索を利用して算出される
	ますでしょうか。	金額については、団体割引やバ
		スの圏内定期券との併給調整な
		どを想定しております。
		また、日当等の支給額について
		は、減額条件に該当するケース
		で、かつ、システムにて自動計
		算ができない場合を想定してお
		ります。

様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 13】	自動計算された結果とは、等級などに応じた宿泊料の規定額のことでしょうか。	お見込のとおりです。
同上	本件は改正旅費法の適用前後において、いずれも必要な仕様でしょうか。 (今後、定額支給と実費支給が混在しますでしょうか)	現時点での規定において必要な 要件となります。 そのため、今後については規定 等の改訂状況に合わせて判断す る必要があると考えておりま す。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 16】	交通実費のみ精算が可能とはどういうことでしょうか。 想定されている禁止事項は何がございますでしょうか。 例)研修時は日当の申請不可など	交通費の実費のみ精算が可能ということであり、通勤手当が支 給されていない経路のみ旅費支 給をする要件となります。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 23】	「旅費の端数処理」とは消費税額 (税率毎)の処理を想定しており ますでしょうか。	手当額の計算時に端数が発生する場合があります。計算過程で分数の係数があります。 (例) No62 扶養親族移転料 扶養親族が12歳以上の場合。 (申請者の鉄道賃) + (申請者 の旅行雑費) × 2/3 + (申請者 の着後手当) × 2/3
同上	「計算の過程」「債務の確定」と はどのタイミングの業務を指して おりますでしょうか。	旅費の計算の過程では分数の形で計算し、その旅行に係る旅費の合計を算出する際に端数を切り捨てます。 なお、この端数処理は、一件の旅行命令を単位として行うものであり、一日ごとに処理するものではありません。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 52】	「定額分と増減分を分けて申請することが必要」という理解であっておりますでしょうか。	No49、50で自動算出した金額に対して、調整することができるかという機能要件であり、分けて申請することまでは指定しておりません。

様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 66】	退職した本人ではなく代理者による申請との理解でよろしいでしょうか。	退職した本人や代理者問わず に、No66 記載の条件に該当す る場合は申請ができないよう制 御する要件となります。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 85】	予算は年度での登録という認識で よろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 93】	通勤経路の申請とはどのような申請を指しておりますでしょうか。 ※通勤費の申請ではなく、あくまで経路自体の登録申請を指しておりますでしょうか ※「定期区間」とは異なる	経費精算システム上の通勤経路 という意味合いですので、定期 区間のこととご理解いただいて 問題ございません。
同上	通勤経路の情報は定期併給調整に て利用するという理解でよろしい でしょうか	上記回答の通りとなりますので 利用します。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 100】	どのようなケースで発生しますでしょうか。 ※教育委員会に所属しているアカウントは全ての申請に対して常時承認権限が必要か、申請者・申請内容によって都度変わるか等	特殊な事情が発生し、学校内で 承認ができない場合のスポット 対応を想定しております。 そのため、常時必要とはしてお りません。
同上	教育委員会に所属しているアカウントは常に承認フローに入りますでしょうか。	常に承認フローに入れる想定はありません。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 111】	「連携して申請した経費」とはど のような経費を想定されておりま すでしょうか。	No107~110 に記載されている 交通系 IC との連携した経費で す。 現時点での想定は交通費のみで す。

同上	手修正が必要なケースをお伺いで きますでしょうか。	標準経路とは別の経路にて申請された場合です。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(経費 精算) No. 134】	履歴情報とは何を指しております でしょうか。	社員マスタを想定しております。 (例)所属、定期区間など。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(全 般)No. 11】	「必要に応じて業務画面を複数開き、それぞれ処理ができること」 とございますが、こちらはどのような利用シーンを想定されておりますでしょうか。	様式1_機能要件一覧【機能要件(全般)No.10に対する質問として回答させていただきます。 承認者が承認処理をしながら、自身の申請処理を行うなど、操作者により効率よく処理できるようにするためのものです。
様式 1_機能 要件一覧【機 能要件(全 般)No. 20】	「区で任意に設定することができる」とあるが「都費」「区費」それぞれの職員の申請画面の名称や文言を任意に設定することができるか、の理解でよろしいでしょうか。	様式 1_機能要件一覧【機能要件(全般)No. 19 に対する質問として回答させていただきます。 申請画面全般に対して、旅費の規定等で使用される文言を設定できるかという意図になります。

※回答の順番は質問書の到着順による。

杉並区教育委員会事務局 教育人事企画課 教育人事係

担当:井坂·西村

E-mail kyoiku-jinji@city.suginami.lg.jp

電話 03-5307-0669 (直通)