

## 回答書

令和6年5月15日

杉並区産MaaSシステム構築等業務委託事業者選定公募型プロポーザルに関する質問について、以下の通り回答いたします。

No.	質問項目	質問内容	回答
1	提出書類	「提出書類一覧（様式3）」の7番「実績調書（様式5）」の様式番号は、正しくは「様式6」でしょうか。「様式5」の見出しは「1. 会社概要」で、「様式6」の見出しが「業務実績調書」となっておりました。	ご指摘のとおりです。
2	提出書類	「提出書類一覧（様式3）」の4番「直近3期分の納税証明書」について、納税の特例猶予を受けていない場合は「納税証明書（その3）」（対象年度の記載がないもの）でも問題ないでしょうか。	「納税証明書（その1）」（納付すべき税額、納付した税額及び未納税額等の証明）、もしくは「納税証明書（その3）」（未納の税額がないことの証明）を提出してください。
3	提出書類	「提出書類一覧（様式3）」の6番「コンソーシアム加入同意書」は、以下のうちどれになるでしょうか。 1) 書面のひな形 2) 連携先候補が同意し押印済みの書面 3) 提案者が同意し押印済みの書面	2) となります。
4	コンソーシアム	前項の回答が2) だった場合のご質問です。 「実施要領」の8ページ目、別紙「業務説明書」の「2.業務の推進体制」に「また、コンソーシアムを組織するにあたり各社同意書（押印済）を提出するものとする」とありますが、本業務提案締め切り後に、同意書の提出を前提とした連携事業者の追加は可能でしょうか（締め切りまでに同意書を提出できなかった事業者との連携は不可でしょうか）。	事業者の追加は可能です。

5	コンソーシアム	「実施要領」の8ページ目、別紙「業務説明書」の「2.業務の推進体制」にあります「コンソーシアム」について、代表は貴区かと思うのですが、事務局は受注者が担うものでしょうか。	案1 コンソーシアムの代表は受注者と考えています。 案2 コンソーシアムの代表は、区以外の事業者と考えています。
6	参加資格	実施要領1ページ「3.参加資格」について、本プロポーザルは共同企業体での参加が可能でしょうか。	参加は可能です。
7	参加資格	実施要領1ページ「3.参加資格」について、共同企業体での参加が可能な場合、代表企業のみが(1)～(7)の要件を満たしていればよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	評価基準	実施要領4ページ「7.(1)②企業提案に関する評価基準」について、ルート検索機能は、既存の経路検索サービスとの連携(リンクさせる)でもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	別紙2	別紙2「各年度の事業イメージ」について、MaaS及びAIオンデマンド交通の「LINE連携」は必須事項でしょうか。	別紙2「各年度の事業イメージ」に記載の事項は、必須事項ではございません。
10	予算について	「令和7年度及び令和8年度については、予算が確定していないため、金額については本プロポーザルの評価における参考金額」と記載ありますが、別途内容を協議の上、予算額は変更となる可能性(低減または上限額を超える増額)はありますでしょうか。	お見込みのとおりです。
11	MaaS補助事業について	「事業開始後、国が示すスマートシティ関連事業や地域交通共創モデル実証プロジェクト等に応募」と記載ありますが、検討されている事業ありましたら教えてください。	応募事業は検討中です。 No.9を参照ください。
12	第二次審査について	・評価者が理解し易くなることに配慮し、第二次審査では、企画提案書の内容を抜粋した資料で実施してよろしいでしょうか。 ・第二次審査当日の具体的な環境をご教示いただけないでしょうか(プロジェクトや大型LCDでの表示、紙資料で説明等)	・企画提案内容に係るものであれば問題ありません。 ・プレゼンテーションの方法は問いません。また、区でプロジェクト等を用意する予定です。

13	同意書について	コンソーシアム同意書について、杉並区様所定のひな型があればご提示いただけますでしょうか。	所定の様式はありません。
14	業務説明書項3.(5)業務の内容について	「既存公共交通等と連携したMaaS 施策の提案」とは、企画立案を実施するという理解でっておりますでしょうか。	お見込みのとおりです。
15	路線検索の範囲	JR利用の路線検索の場合、検索対象は杉並区内のJR駅間に限るか、東京都内か、それとも全国を対象としますでしょうか。	杉並区内に限定しない考えです。
16	MaaS実証実験の運用支援内容	運用支援作業の内容はどのようなものを想定されておりますでしょうか。	区の計画実施や検討イメージの実現に向け、実証実験内容を含め支援内容について協議させていただく予定です。
17	MaaS と連携したグリーンスローモビリティ乗車予約・チケットティング等運用支援	グリーンスローモビリティの運行形態は定路線運行かデマンド運行のいずれでしょうか。	定路線運行となります。
18	MaaS利用促進プロモーションの範囲	MaaS利用促進プロモーションとは、MaaSアプリ自体の促進を指すのか、MaaSアプリを使ってバス等の利用の促進を指すのかどちらでしょうか。また、具体的に想定しているプロモーション策（広告を出す等）はありますか。	MaaSアプリ自体の促進となります。また、MaaSアプリを活用しバス等の利用促進を図るとともに、更なるMaaSアプリ自体の利用促進につなげる等、プロモーション策をご提案ください。
19	地域合意形成支援内容	地域の合意形成に関する支援の支援内容は具体的にはどのような内容でしょうか。説明に必要な資料作成でしょうか。	お見込みのとおりです。
20	ポイント原資について	クーポン、ポイント、マイレージ（お出かけ情報、グルメスポット）のうち、ポイントの原資は受託費用に含まれるのでしょうか。別の予算で検討でしょうか。	No.8及びNo.9を参照ください。
21	業務委託経費	【実施要項p.1-2.(4)業務委託経費】 令和6年度の業務委託経費においても、24年11月～25年3月のMaas実証に向けてのMaaS 及びAI オンデマンド交通のシステム運用に関する初期構築費用+ランニング費用の理解で宜しいでしょうか。	別紙1「業務説明書」に記載の内容に係る経費となります。

22	企画提案書	<p><b>【実施要項p.3-6.(2)提出部数】</b>          プレゼン資料に関しては、企画提案書を元に説明することになりますでしょうか。その場合は横向きA4 ページでの策定も問題ないでしょうか。枚数は20ページ以内となりますが、表紙や目次は含まれますでしょうか。</p>	No.12を参照ください。
23	主な評価基準	<p><b>【実施要項p.4-7.(1)主な評価基準】</b>          (1)経営状況等に対する評価基準、(2)企画提案に関する評価基準、の配点総合計における大凡の配点割合をご教示ください。</p>	配点については、すべての審査が終了した後に、区ホームページで公表いたします。