

令和6年7月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2024年7月1日(月)～2024年7月31日(水)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
7/1(月)	09:40～09:45	登庁	
	10:00～10:05	発令	経営会議室
	11:00～11:40	報告(教育長)	区長室
	15:40～16:30	報告(温暖化対策担当課長)	区長室
	16:30～17:00	来客(東京都行政書士会杉並支部様)	区長応接室
	17:00～17:30	令和6年度「広島平和学習中学生派遣事業」第1回 事前学習会	第5・6会議室
	19:00～19:05	退庁	
7/2(火)	12:35～12:40	登庁	
	13:00～14:15	報告(施設マネジメント担当課長)	区長室
	14:15～15:35	報告(副区長)	区長室
	16:00～16:20	報告(財政課長)	区長室
	17:55～18:00	退庁	
7/3(水)			
7/4(木)	10:00～10:05	登庁	
	13:00～13:50	報告(建築課長)	区長室
	14:00～15:00	報告(副区長)	区長室
	15:00～16:30	報告(人事課長)	区長室
	16:30～17:00	来客(わんぱく相撲杉並区大会実行委員会 事務局長 井口絵美様)	区長応接室
	18:25～18:30	退庁	
7/5(金)	09:30～09:35	登庁	
	10:00～11:00	報告(区民課長)	区長室
	11:00～12:20	報告(デジタル戦略担当課長)	区長室
	13:00～14:15	来客(早稲田リーガルコモンズ法律事務所 河崎 健一郎様)	区長室
	14:15～16:00	報告(児童青少年課長)	経営会議室
	16:00～16:50	報告(都市計画道路担当課長)	区長室
	17:00～18:00	子どもの権利擁護に関する答申書受領	区長応接室
	18:30～18:35	退庁	
7/6(土)	12:00～17:00	日程保留	
7/7(日)			
7/8(月)	09:45～09:50	登庁	

	10:00～11:10	経営会議	経営会議室
	11:30～12:15	報告(区民生活部長)	区長室
	13:30～14:20	報告(防災課長)	区長室
	14:20～15:40	報告(副区長)	区長室
	15:45～16:45	報告(政策経営部長)	区長室
	16:50～18:05	報告(総務部長)	区長室
	18:15～18:20	退庁	
7/9(火)	09:05～09:10	登庁	
	10:00～11:20	消防団運営委員会	第3・4委員会室
	13:00～13:30	寄附受領(東京都理容生活衛生同業組合杉並支部様)	区長応接室
	14:00～15:10	報告(区政相談課長)	経営会議室
	15:15～16:15	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	17:20～17:50	報告(企画課長)	区長室
	18:50～18:55	退庁	
7/10(水)	09:30～09:35	登庁	
	10:00～10:45	報告(区民生活部長)	区長室
	11:00～12:25	報告(副区長)	区長室
	13:00～13:25	報告(政策法務担当課長)	区長室
	13:30～14:00	報告(文化・交流課長)	経営会議室
	14:00～16:00	報告(男女共同参画担当課長)	経営会議室
	18:25～18:30	退庁	
7/11(木)	08:00～13:00	日程保留	
7/12(金)	09:25～09:30	登庁	
	10:00～11:00	報告(副区長)	区長室
	11:00～11:30	青少年育成委員会退任者感謝状贈呈式	第5・6会議室
	13:00～14:00	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	14:00～14:50	報告(区政相談課長)	経営会議室
	15:30～16:25	報告(事業調整担当課長)	区長室
	16:30～17:00	報告(児童青少年課長)	区長室
	17:55～18:00	退庁	
7/13(土)	09:00～17:00	日程保留	
	17:20～17:25	登庁	
	18:00～20:00	出張(杏林大学医学部付属杉並病院開院祝賀会)	京王プラザホテル<庁有車使用>
	20:35～20:40	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/14(日)	15:15～15:20	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>

	15:30～17:15	出張(旧上荻窪会議室等の跡地活用と周辺施設の検討ワークショップ)	西荻地域区民センター<庁有車使用>
	17:45～18:30	出張(第41回「杉七盆おどり」)	杉並第七小学校<庁有車使用>
	18:55～19:00	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/15(月)	☆海の日		
	12:20～12:25	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	13:00～14:45	出張(社会を明るくする運動推進イベント「ひまわりフェスタ」)	セシオン杉並<庁有車使用>
	15:15～15:20	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/16(火)	11:35～11:40	登庁	
	13:00～14:00	報告(沿道のまちデザイン担当課長)	経営会議室
	15:00～16:45	出張(区長会総会)	区政会館<庁有車使用>
	18:00～18:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/17(水)	12:55～13:00	登庁	
	17:30～17:35	退庁	
	18:00～23:55	日程保留	
7/18(木)	08:20～08:25	登庁	
	09:30～10:45	報告(文化・交流課長)	経営会議室
	11:00～12:10	報告(副区長)	区長室
	13:30～14:30	ナミーズカフェ	区長応接室
	15:00～16:40	来客(名古屋大学名誉教授竹内恒夫様)	区長応接室
	16:40～17:15	来客(東京土建一般労働組合杉並支部 執行委員長 鎗田登美雄様)	区長応接室
	18:00～20:00	出張(東京商工会議所杉並支部設立50周年記念式典・懇親会)	京王プラザホテル<庁有車使用>
	20:45～20:50	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/19(金)	09:20～09:25	登庁	
	10:00～11:00	報告(総務課長)	区長室
	11:00～11:30	報告(保健予防課長)	区長室
	13:00～14:30	報告(都市企画担当課長)	経営会議室
	14:30～15:00	来客(杉並税務署長 月岡憲幸様、荻窪税務署長 山田憲彦様)	区長応接室
	15:00～16:00	報告(広報課長)	経営会議室
	16:30～16:45	要望受領(日本共産党杉並区議団)	区長応接室
	16:45～17:40	報告(総務課長)	区長室
	18:05～18:10	退庁	

7/20(土)	09:30~09:35	登庁	
	10:00~12:30	令和6年度第3回聴くオフ・ミーティング	第4会議室
	14:00~16:30	令和6年度第4回聴くオフ・ミーティング	第4会議室
	17:00~17:05	退庁	
7/21(日)	12:00~15:00	日程保留	
7/22(月)	日程保留		
7/23(火)	日程保留		
7/24(水)	日程保留		
7/25(木)	日程保留		
7/26(金)	日程保留		
7/27(土)	10:00~14:00	出張(福島県北塩原村村制施行70周年記念式典・まるごと保養地協定締結式)	福島県北塩原村
	18:40~18:45	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
7/28(日)			
7/29(月)	日程保留		
7/30(火)	日程保留		
7/31(水)	09:30~09:35	登庁	
	10:00~11:20	報告(デジタル戦略担当課長)	経営会議室
	11:20~12:20	報告(広報課長)	区長応接室
	13:00~14:15	報告(学校整備課長)	経営会議室
	14:15~15:10	報告(温暖化対策担当課長)	区長室
	15:10~17:00	経営会議	区長応接室
	17:50~17:55	退庁	