

令和6年5月 区長の日程表(庁有車使用履歴含む)

2024年5月1日(水)～2024年5月31日(金)【岸本 聡子】

日付	開始・終了日時/タイトル		場所
5/1(水)	11:45～17:00	出張(小千谷市制施行70周年記念式典・交流会)	小千谷市
	20:30～20:35	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/2(木)	08:50～08:55	登庁	
	09:00～10:00	報告(総務課長)	区長室
	10:00～10:15	令和6年度赤十字会員募集運動杉並区地区協議会	第4会議室
	11:00～12:15	報告(文化・交流課長)	区長室
	13:05～14:00	政策経営部部課長会	経営会議室
	15:30～16:30	教育委員会事務局部課長会	教育委員会室
	17:50～17:55	退庁	
5/3(金)	☆憲法記念日		
5/4(土)	☆みどりの日		
5/5(日)	☆こどもの日		
5/6(月)	☆振替休日		
5/7(火)	08:55～09:00	登庁	
	09:00～10:00	報告(企画課長)	区長室
	10:00～11:30	経営会議	経営会議室
	11:50～12:00	臨時会招集請求	区長室
	14:30～15:30	出張(葛飾区長との意見交換)	葛飾区役所<庁有車使用>
	17:00～17:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/8(水)	08:55～09:00	登庁	
	10:00～12:00	総合教育会議	第3・4委員会室
	13:00～13:30	報告(文化・交流課長)	区長室
	13:45～13:55	一日民生委員・児童委員委嘱式	区長応接室
	14:00～14:30	杉並区民生委員・児童委員PRパネル展(一日民生委員)	区役所ロビー
	14:30～15:30	報告(土木計画課長)	区長室
	15:30～16:00	来客(東京都印刷工業組合杉並支部 岡本明様)	区長応接室
	16:00～17:00	報告(副区長)	区長室
	18:30～20:30	出張(第2回西武新宿線沿線市区長懇親会)	小平市<庁有車使用>
	21:00～21:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>

5/9(木)	08:50~08:55	登庁	
	10:00~10:40	報告(事業調整担当課長)	区長室
	11:00~11:30	来客(朝鮮第九小学校サランの会 長谷川和男様)	区長応接室
	13:05~14:00	総務部部課長会	庁議室
	14:30~15:30	区民生活部部課長会	庁議室
	16:00~17:00	保健福祉部部課長会	庁議室
	17:30~18:00	出張(荻窪間税会第68回通常総会)	杉並会館<庁有車使用>
	19:00~19:30	区政モニター委嘱式	第4会議室
	19:45~19:50	退庁	
5/10(金)	08:40~08:45	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	13:15~翌日	出張(第9回地方創生・交流自治体連携フォーラム)	群馬県東吾妻町<庁有車使用>
5/11(土)	前日~12:00	出張(第9回地方創生・交流自治体連携フォーラム)	群馬県東吾妻町<庁有車使用>
	16:00~16:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/12(日)	10:05~10:10	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	10:30~11:30	出張(令和6年度春らんまん祭り)	善福寺川緑地公園・杉二小学校前広場<庁有車使用>
	12:00~12:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
	14:00~15:00	日程保留	
5/13(月)	09:10~09:15	登庁	
	09:30~10:30	報告(区政相談課長)	経営会議室
	10:30~11:30	報告(温暖化対策担当課長)	区長室
	11:30~12:00	報告(庶務課長)	区長室
	14:10~15:30	予算査定	庁議室
	16:00~16:30	報告(総務課長)	区長室
	16:55~17:20	報告(企画課長)	区長室
	17:50~17:55	退庁	
5/14(火)	09:00~09:05	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	10:00~12:00	出張(全国市長会関東支部総会)	京王プラザホテル<庁有車使用>
	14:00~15:00	来客(大川康徳様)	区長室
	15:00~16:00	報告(ごみ減量対策課長)	区長室
	16:00~17:00	報告(広報課長)	区長室
	18:45~18:50	退庁	

5/15(水)	08:55～09:00	登庁	
	09:30～10:00	報告(中谷事業調整担当課長)	経営会議室
	10:00～10:30	報告(企画課長)	区長室
	10:30～11:15	令和5年度監査実施結果受領	区長応接室
	13:30～14:00	報告(総務部長)	区長室
	15:00～17:00	出張(調布市での講演会)	調布市教育会館<庁有車使用>
	18:00～18:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/16(木)	09:00～09:05	登庁	
	09:45～10:45	子ども家庭部部課長会	経営会議室
	11:00～12:00	報告(副区長)	区長室
	14:15～16:20	出張(区長会総会)	区政会館<庁有車使用>
	18:45～18:50	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/17(金)	08:50～08:55	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	10:00～10:30	出張(総務省)	総務省<庁有車使用>
	13:15～14:00	報告(広報課長)	経営会議室
	14:00～15:00	経営会議	経営会議室
	15:15～16:00	報告(広報課長)	区長室
	16:00～17:00	来客(Michiel Stapper 博士)	区長応接室
	17:30～17:35	退庁	
	18:00～23:55	日程保留	
5/18(土)	09:20～09:25	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	10:00～11:30	出張(令和6年度杉並区・第四消防方面合同水防訓練)	下高井戸おおぞら公園<庁有車使用>
	12:00～12:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
	16:30～16:35	迎え(ご自宅)	<庁有車使用>
	17:00～18:30	出張(和田一丁目町会通常総会懇談会)	和田区民集会所(和田2-31-21)
	19:00～19:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/19(日)	09:40～09:45	登庁	
	10:00～10:50	出張(わんぱく相撲杉並区大会)	阿佐ヶ谷中学校
	13:30～13:45	出張(2024年度杉並ユネスコ協会総会)	セッション杉並 講座室<庁有車使用>
	14:00～14:05	退庁	
5/20(月)	10:30～10:35	登庁	
	11:00～11:30	報告(地域課長)	区長室

	12:45～13:00	要望受領(日本共産党杉並区議団)	区長応接室
	13:00～13:30	報告(代表監査)	区長室
	13:30～14:45	報告(教育委員会事務局次長)	経営会議室
	15:00～16:10	視察(SIM 体験)	分庁舎
	16:15～17:00	報告(人事課長)	
	17:55～18:00	退庁	
5/21(火)	07:30～08:30	日程保留	
	08:30～08:35	登庁	
	10:00～11:00	報告(高齢者在宅支援課長)	区長室
	11:00～12:00	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	13:00～13:30	報告(総務部長)	区長室
	13:30～14:30	気候危機対策推進本部	庁議室
	15:30～18:30	出張(J:COM「長つと散歩」)	杉並児童交通公園～ ゆう杉並<庁有車使用>
	19:00～19:40	出張(杉並法人会第12回通常総会懇親会)	大宮八幡宮 清涼殿 <庁有車使用>
	20:00～20:05	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/22(水)	09:20～09:25	登庁	
	09:30～09:50	杉並区いきいきクラブ連合会総会	第4会議室
	10:00～11:00	本会議(第3回区議会臨時会)	議場
	13:00～13:45	報告(副区長)	区長室
	13:45～14:00	発令(監査委員)	区長応接室
	14:00～16:15	ケア24センター長会	第5・6会議室
	16:20～16:50	報告(子ども家庭部長)	区長室
	18:00～20:00	出張(杉並建設業協会定時総会懇親会)	大宮八幡宮 清涼殿 <庁有車使用>
		20:20～20:25	送り(ご自宅)
5/23(木)	09:20～09:25	登庁	
	10:00～11:00	報告(課税課長)	区長室
	11:00～12:00	撮影(日・EU 都市気候行動ワークショップのビデオメッセージ)	経営会議室
	14:00～14:50	来客(竹内勝人様)	区長応接室
	15:00～15:30	報告(広報課長)	区長室
	15:30～17:15	報告(施設マネジメント担当課長)	経営会議室
	17:30～17:35	退庁	
	18:15～21:00	日程保留	
5/24(金)	09:45～09:50	登庁	

	10:00～11:00	議会運営委員会	第3・4委員会室
	13:00～14:00	報告(沿道のまちデザイン担当課長)	区長室
	14:00～14:30	来客(スポーツチャンバラアジア・オセアニア大会グランドチャンピオン 細川智穂様)	区長応接室
	16:00～16:30	出張(JA東京中央杉並中野地区三部会懇親会)	杉並会館<庁有車使用>
	18:00～19:50	出張(東京都トラック協会杉並支部・杉並輸送事業協同組合総会懇親会)	京王プラザホテル<庁有車使用>
	20:35～20:40	送り(ご自宅)	<庁有車使用>
5/25(土)	09:30～09:35	登庁	
	10:00～12:30	令和6年度第1回聴くオフ・ミーティング	第4会議室
	14:00～16:40	令和6年度第2回聴くオフ・ミーティング	第4会議室
	17:15～17:20	退庁	
5/26(日)			
5/27(月)	09:00～09:05	登庁	
	10:30～11:30	区長記者会見	第3・4委員会室
	14:10～15:10	報告(拠点整備担当課長)	経営会議室
	16:00～17:00	来客(早稲田リーガルコモンズ法律事務所 河崎 健一郎様)	区長室
	17:50～17:55	退庁	
5/28(火)	10:40～10:45	登庁	
	11:00～11:45	報告(財政課長)	区長室
	13:00～14:00	撮影((仮称)デザイン会議はじまりの会区長メッセージ)	議員会議室 I
	14:00～15:00	来客(社会医療法人河北医療財団理事長 河北博文様)	区長応接室
	15:30～16:30	来客(参議院議員嘉田由紀子様)	区長応接室
	16:30～17:15	報告(子ども政策担当課長)	区長室
	17:30～17:35	退庁	
	18:00～23:55	日程保留	
5/29(水)	09:00～09:05	登庁	
	10:30～11:30	報告(区政相談課長)	経営会議室
	11:30～12:00	寄附受領(青梅信用金庫様)	区長応接室
	13:30～16:00	出張(杉並区町会連合会定期総会、防災市民組織連絡協議会定時総会)	セッション杉並<庁有車使用>
	17:30～18:20	出張(阿佐谷商店街振興組合通常総会懇親会)	産業商工会館<庁有車使用>
	18:45～20:00	出張(杉並建設防災協議会第16回定時総会時懇親会)	大宮八幡宮 清涼殿<庁有車使用>
	20:15～20:20	送り(ご自宅)	<庁有車使用>

5/30(木)	09:00~09:05	登庁	
	11:00~11:30	撮影(参加型予算 PR 動画)	第 2 委員会室
	13:00~17:00	答弁検討	
	18:00~19:00	すぎなみフェスタ第 1 回実行委員会	第 4 会議室
	19:00~19:05	退庁	
5/31(金)	09:10~09:15	登庁	
	09:30~10:00	報告(人事課長)	区長室
	10:00~10:30	報告(子ども家庭部管理課長)	区長室
	10:30~11:00	報告(男女共同参画担当課長)	区長室
	13:00~17:00	答弁検討	
	19:25~19:30	退庁	