

## 活動物品支給申請書

令和 年 月 日

杉並区長宛

団体名 \_\_\_\_\_

代表者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

杉並区地域防犯自主団体支援事業実施要綱に基づき、下記のとおり、物品の支給を申請します。

記

- 団体に付与されるポイント数 ※上限（新規：1400ポイント、継続：1000ポイント）

人数		構成員1名につき付与されるポイント		付与ポイント合計
	×	新規 35 ポイント 継続 25 ポイント	=	p

← 上限を超える場合は上限をご記入ください

- 物品支給希望数など

物品名	必要ポイント		支給希望数		ポイント小計
① ジャンパー (色: )	15	×	サイズ  着	=	p
ジャンパー名入れ (希望者) (文字: )	+5	×	着	=	p
② 帽子 ( ) (帽子色: 刺繍: )	15	×	個	=	p
③ 自転車プレート (子ども見守り)	3	×	個	=	p
④ バンダナ (色: 青 or 赤 )	3	×	枚	=	p
⑤ その他		×		=	p
<b>総計</b>				=	p

※ ポイント総計が、上記合計ポイント以下であること。残ポイントは3年間有効です。

残数	p
----	---

- 希望する受取方法  窓口受取  杉並区安全パトロール隊がお届け ( 代表者、 送付先)

- 書類の送付先が代表者と異なるとき、お書きください。

送付先住所: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_ 連絡先: \_\_\_\_\_