

# 議 会 運 営 委 員 会 理 事 会 記 録

令和2年8月31日（月）

杉 並 区 議 会

## 目 次

議会運営委員会理事会の会議記録について .....	3
令和3年度予算要望について .....	3
定例会の提案事項について .....	3
決算特別委員会について	
(1) 正副委員長を選出について .....	4
(2) 会派別質疑持ち時間表(案)について .....	4
(3) 委員の席次について .....	5
(4) 資料請求について .....	5
定例会の日程について .....	6
本会議の会議録署名議員について .....	6
一般質問について .....	7
発言通告について .....	7
議場でのあいさつについて .....	8
区議会だよりの発行協力依頼について .....	8
杉並区議会政務活動費専門委員会設置要綱の改正について .....	9
議会費に係る令和2年度一般会計補正予算(第7号)について .....	9

議会運営委員会理事会記録

日 時	令和2年8月31日(月) 午前10時～午前10時14分
場 所	第3・4委員会室
出席理事 (7名)	理事 大和田 伸                      理事 大泉 やすまさ 理事 渡辺 富士雄                  理事 山田 耕平 理事 太田 哲二                      理事 新城 せつこ 理事 藤本 なおや
欠席理事	(なし)
理事以外の 出席議員	議長 井口 かづ子                      副議長 島田 敏光
出席理事者	政策経営部長 関谷 隆
事務局職員	事務局長 渡辺 幸一                  事務局次長 内藤 友行 庶務係長 杉本 稔                      調査担当係長 久保井 悦代 議会法務担当係長 尾上 健              議事係長 蓑輪 悦男 担当書記 出口 克己



**大和田理事** これより議会運営委員会理事会を開会いたします。

《議会運営委員会理事会の会議記録について》

**大和田理事** 初めに、議会運営委員会理事会の会議記録ですが、7月21日及び8月4日の2回分について事前に各理事にお送りしておりますが、この内容で御承認いただけますでしょうか。

〔「はい」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、御承認をいただきましたので、本日から公開の扱いといたします。

《令和3年度予算要望について》

**大和田理事** 次に、令和3年度予算要望について理事者から説明がありますので、よろしくをお願いします。

**政策経営部長** 予算要望についてお願いに上がりました。

令和3年度の予算編成についてでございますが、9月から順次入っていく形になりますけれども、各会派からの予算要望につきましては、諸事御多忙の中、大変恐れ入りますけれども、9月25日の金曜日を締切りとさせていただきます。例年どおり、財政課に御提出をお願いしたいと思っております。

以上でございます。

**大和田理事** この件につきまして、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、要望がある場合は、今お話がありましたとおり、9月25日金曜日までに財政課に直接提出をお願いいたします。

理事者の方は御退席いただいて結構です。お疲れさまでした。

続きまして、議会費について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 同じく議会費に関する令和3年度の予算要望につきましては、9月18日金曜までに事務局庶務係に提出をお願いいたします。恐縮ですが、期限厳守でお願いいたします。

**大和田理事** この件につきましても、ただいまの説明のとおりですので、よろしく願いいたします。

《定例会の提案事項について》

**大和田理事** 次に、定例会の提案事項について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料1を御覧ください。区長から、条例が2件、契約が2件、補正予算が2件、指定管理者の指定が1件、決算の認定が5件、専決処分の報告が4件、健全化判断比率が1件、以上17件の案件が提出される予定となっております。

なお、契約案件及び指定管理者の指定など、除斥対象の案件がないかどうか、明日9月1日に議案が配付される予定となっておりますので、漏れのないよう、各議員に確認のほどよろしく願いいたします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、この件につきましては、明日の議会運営委員会で理事者から説明があります。

なお、除斥についてであります。各自で御確認をいただき、除斥の対象となる議案があった際は、議長へ申し出ていただきますよう、各会派の議員へお伝えいただきたいと思っております。非交渉会派につきましては、事務局から説明をお願いいたします。

#### 《決算特別委員会について》

##### (1) 正副委員長の選出について

**大和田理事** 次に、決算特別委員会についてであります。

まず、正副委員長の選出について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 正副委員長の選出につきましては、慣例により、委員長は副議長会派から、副委員長は議長会派から選出しております。これでよろしければ、個名を9月8日火曜までに事務局にお知らせください。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、正副委員長の選出については、ただいまの説明のとおりいたします。自民と公明両会派につきましては、9月8日までに事務局に個名をお知らせいただくよう、よろしく願いいたします。

##### (2) 会派別質疑持ち時間表（案）について

**大和田理事** 続きまして、会派別質疑持ち時間表（案）について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料2を御覧ください。8月8日の議運理事会及び議会運営委員会にお

いて、決算特別委員会の審査方法、日程、持ち時間について御承認いただいたところで、それを基に各会派別の質疑持ち時間表の案を作成いたしましたので、御確認のほどよろしくお願ひいたします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** よろしければ、案のとおり日程で考えてまいります。

なお、意見開陳につきましては、本年の予算特別委員会の際と同様に、1会派当たり20分以内に収めていただきますよう、あらかじめ各会派の御協力をよろしくお願ひいたします。決算特別委員会の委員長には私からお願ひをしたいと存じます。少数会派の皆様にも、円滑な運営となるよう、事務局から御協力をいただきたい旨お伝え願ひします。

### (3) 委員の席次について

**大和田理事** 続いて、委員の席次についてであります。事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料3を御覧ください。会派の枠組みを考慮した上で、席次案を作成しています。さきの予算特別委員会るときとは無維と平和の位置を変更した形です。この内容でよろしければ、各会派の個名を9月8日火曜までにお知らせください。

なお、非交渉会派につきましては、本日の午後の説明会で席次を調整する予定ですので、この場でお決めいただきたいと思ひます。

**大和田理事** ただいまの説明のとおり席次案の提示がございましたが、意見はございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** では、席次については、案のとおりとすることよろしいですか。

〔「はい」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、案のとおり席次といたしますので、各会派の個名を9月8日火曜までに事務局にお知らせください。

### (4) 資料請求について

**大和田理事** 続いて、資料請求について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料4を御覧ください。

1、資料請求にかかる日程ですが、受付開始は9月1日火曜午後1時から、締切りは、メール提出は9月8日火曜午前9時必着とし、紙による提出は9月9日水曜午後1時厳守で願ひしたいと存じます。資料の配付日は9月25日金曜午前9時を予定しています。

2、資料請求書の記載についてですが、(1)、依然として新型コロナウイルス感染症の拡大が続く中、区では、保健所への応援体制をしくなど、全庁挙げて対応に当たっています。ついては、資料請求の内容については十分な精査をお願いしたいと存じます。また、資料請求書は最終日を待つことなくできる限り早期に御提出いただき、区が資料作成に要する時間を捻出できるよう、特段の御配慮をお願いいたします。

(2)、請求資料は、決算審査以外の目的で使用することはできません。

(3)、請求件名及び内容は、具体的かつ明確に御記載くださるようお願いいたします。

最後に、資料請求書は裏面の見本を参考に作成をお願いいたします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、ただいまの説明のとおり、区では、新型コロナウイルス感染症の拡大が続く状況で、全庁挙げて対応に当たっております。資料請求につきましては、請求内容の重複がないよう十分精査をしていただき、内容は、具体的かつ明確に記載をお願いいたします。また、対応する職員の業務負担等もございますので、提出が最終日に集中しないよう、改めて御協力をよろしくをお願いいたします。

《定例会の日程について》

**大和田理事** 次に、第3回定例会の日程について、事務局から説明をお願いいたします。

**議会事務局次長** 資料5を御覧ください。8月8日の議会運営委員会で決定した内容で変更はございません。

ただし、日程として、3定最終日の本会議終了後に、4定の日程案を協議、決定していただく必要がございます。したがって、10月13日火曜、本会議の最終日の終了後に区長から4定招集の申入れがある予定となっておりますので、それを受け、その後、議運理事会、続いて議会運営委員会を予定してよろしいか、お伺いいたします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、日程表には記載がございませんが、ただいまの説明のとおり、10月13日の本会議終了後に理事会と議運が開催される予定ですので、よろしくお願いいたします。

《本会議の会議録署名議員について》

**大和田理事** 次に、本会議の会議録署名議員について、事務局から説明をお願いいたします。



**議会事務局次長** 資料6を御覧ください。第2回定例会から、日ごとに交代する方法となりました。第3回定例会の本会議の会議録署名議員は記載のとおりです。

なお、本会議の日程が追加された場合などは、改めてお知らせいたします。  
以上です。

**大和田理事** この件につきましては、よろしく願いいたします。

《一般質問について》

**大和田理事** 次に、一般質問について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 一般質問の通告につきましては、9月1日火曜午後1時から9月4日金曜午後1時までの受付となります。

初日の1日と最終日の4日の午後1時の時点で質問希望者が複数いる場合は、くじ引きで順番を決めさせていただきます。

なお、通告が最終日に集中する傾向がございますので、早めに御通告くださるよう、御協力のほどよろしく願いいたします。

また、明日9月1日火曜の議会運営委員会で、各会派の質問予定者数の報告をお願いいたします。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** なければ、明日9月1日の議会運営委員会で、各会派の質問予定人数をお知らせください。非交渉会派につきましては、事務局で確認をよろしく願いいたします。

本会議では、各会派から御報告いただいた質問予定者数を上回ることはないよう、御協力をよろしく願いいたします。

また、通告が最終日に集中する傾向がございますので、早めの通告をよろしく願いいたします。

《発言通告について》

**大和田理事** 次に、発言通告について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** いずれも発言通告は2日前の午後5時までとなります。本会議初日、9月9日水曜の発言通告につきましては9月7日月曜午後5時まで、中日、9月14日月曜の発言通告につきましては9月10日木曜午後5時まで、最終日、10月13日火曜の発言通告につきましては10月9日金曜午後5時までとなります。

**大和田理事** ただいまの説明について、何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、発言通告の期限につきましては、明日の議会運営委員会で確認し、了承を得ることといたします。

《議場でのあいさつについて》

**大和田理事** 次に、議場での挨拶について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 2定の中日に議会の同意を得て就任した農業委員会委員から、開会前に就任の挨拶をしたいとの申出がございました。これを受けるとし、挨拶いただくことでよろしいか、お伺いします。

開会前に農業委員会委員13人に御出席いただき、代表して会長より挨拶をいただく予定です。挨拶後、会長は説明員席に着席します。

**大和田理事** この件につきましては、御了承いただきたいと思います。

定例会の案件は以上となりますが、新型コロナウイルス対策の件で、私のほうから一言申し上げます。

皆様御存じかと存じますが、この間、他区におきまして、複数の議員が感染されたとの情報が入っております。区内におきましては、幸い、区議会議員及び区職員の感染情報は今のところございませんが、民営の複数の施設で感染の事例も聞こえてきております。

これまで、本会議や委員会の運営方法につきましては、区議会新型コロナウイルス感染症対策本部会において、議長を中心に適宜対策を講じてきているところですが、今定例会は、決特もあり、会期が長期にわたります。詳細は改めて申し上げますが、これまでの取組を継続しつつ、議員各位におかれましては、感染リスクをできるだけ抑えていただきますよう、いま一度御留意願います。

《区議会だよりの発行協力依頼について》

**大和田理事** 次に、区議会だよりの発行協力依頼について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料7を御覧ください。区議会だより第253号につきましては、3定の一般質問、決算特別委員会の意見開陳の内容を中心に、11月15日の発行を予定しています。

裏面の発行計画案に従い作業を進めていきますので、質問原稿の提出など、御協力のほどよろしくお願いたします。

**大和田理事** この件につきましては、御協力のほどよろしくお願いいたします。

《杉並区議会政務活動費専門委員会設置要綱の改正について》

**大和田理事** 次に、杉並区議会政務活動費専門委員会設置要綱の改正について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料8を御覧ください。杉並区議会政務活動費専門委員会設置要綱の新旧対照表でございます。

今回の改正では、第3条に規定している専門委員の任期を1年から2年に変更するものです。現在委嘱している3名の委員は、複数年継続して御協力いただいております。このたびの任期の変更で、これまで以上に専門性を持った委員からのアドバイスや解決策などを期待するものです。

**大和田理事** ただいまの説明のとおり改正案の提示がございましたが、質問はございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** では、要綱の改正については、案のとおりとすることよろしいですか。

〔「はい」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、そのようにいたします。

《議会費に係る令和2年度一般会計補正予算（第7号）について》

**大和田理事** 次に、議会費に係る令和2年度一般会計補正予算（第7号）について、事務局から説明をお願いします。

**議会事務局次長** 資料9を御覧ください。今回の補正予算で、議員控室のパソコンの入替えに伴う予算が計上されます。また、行政視察を実施しないことに伴い、関連する経費などについて、減額補正予算が計上されます。内容及び予算額につきましては記載のとおりです。

**大和田理事** ただいまの説明について、質問あるいは意見はありますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** それでは、ただいまの説明のとおりですので、よろしくお願いいたします。

本日の日程は以上ですが、ほかに何かございますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

**大和田理事** なければ、本日の議会運営委員会理事会を閉会いたします。

（午前10時14分 閉会）

