

変更届出に係る添付書類例

※ここに記載しているのは一例です。追加で書類の提出をお願いすることがあります。

変更内容	提出書類	記載事項 (付表)	登記事項 証明書	勤務形態 一覧表	資格証明 書	管理者経 歴書	計画作成 経歴書	建築物等に 係る関係法 令確認書	平面図・ 建物内外 の写真	設備・備 品等に係 る一覧表	運営規程	協力医療 機関との 契約書	介護老人福 祉施設等と の契約書	誓約書	研修終了証	介護支援専 門員一覧	体制等状 況一覧	本体施設、 本体施設の 位置関係の わかる地図 等	併設する施 設の概要	備考	
1	事業所（施設）の名称	○									○										
2	事業所（施設）の所在地	○						○	○	○	○										
3	申請者の名称		○											○							
4	主たる事務所の所在地		○																		
5	代表者（開設者）の氏名、生年月日及び住所		○											○	○ ※1					※1 代表者に研修終了要件があるサービスは提出が必要。	
6	登録事項証明書又は条例等（当該事業に関するものに限る。）		○																		
7	事業所（施設）の建物の構造、専用区画等	○							○												
8	事業所（施設）の管理者の氏名、生年月日、住所	○		○ ※2	○ ※3	○ ※3 ※4									○ ※4					※2 住所変更の場合は提出が不要。 ※3 管理者の配置に資格要件があるサービスは提出が必要。 ※4 管理者の配置に研修終了要件があるサービスは提出が必要。	
9	運営規程に係る事項	①従業者数の変更	○		○	○ ※5					○ ※6				○ ※7					※5 資格要件を伴う従業者の変更の場合は提出が必要。 ※6 運営規程に記載している従業者数に変更がある場合が提出が必要。 ※7 研修終了要件を伴う従業者の変更の場合は提出が必要。	
		②営業日及び営業時間	○		○						○										
		③利用料その他の費用の額の変更	○									○									
		④通常の事業の実施地域の変更	○									○									
		⑤計画作成担当	○		○	○ ※5	○					○ ※6									
		⑥その他	○									○									
10	協力医療機関（病院）・協力歯科医療機関	○										○									

変更届出に係る添付書類例

※ここに記載しているのは一例です。追加で書類の提出をお願いすることがあります。

変更内容	提出書類 記載事項 (付表)	登記事項 証明書	勤務形態 一覧表	資格証明 書	管理者経 歴書	計画作成 経歴書	建築物等に 係る関係法 令確認書	平面図・ 建物内外 の写真	設備・備 品等に係 る一覧表	運営規程	協力医療 機関との 契約書	介護老人福 祉施設等と の契約書	誓約書	研修終了証	介護支援専 門員一覧	体制等状 況一覧	本体施設、 本体施設の 位置関係の わかる地図 等	併設する施 設の概要	備考
11 介護老人福祉施設、介護老人保健施設、病院等との連携・支援体制	○											○							
12 サービス費の請求に関する事項																○ ※8			※8 加算の新規取得や変更に伴い、別途添付資料が必要な場合がありますので、お問い合わせください。
13 本体施設、本体施設との移動経路等	○																○		
14 併設施設の状況等	○							○										○	
15 介護支援専門員の氏名及びその登録番号	○		○	○										○ ※9	○				※9 介護支援専門員を位置付けるにあたり、研修終了要件があるサービスは提出が必要