

オンライン講座(パソコンやスマホから参加)

応募書類の書き方

審査者はそこが知りたい！！

採用される自己PRと志望動機

注) ご参加には、事前の「利用者登録(住所・電話番号・メールアドレス)」が必要です。またご自身でCiscoのWebex(オンライン会議用アプリ)のダウンロードをお願いします。詳細な手続きフローは裏面をご参照ください。



定員 20名

今度こそ！
書類選考を
突破しよう！

日時

12月6日(金) 10:00~12:00

講師

人事コンサルタント 高橋 健太郎



申込

若者就労支援コーナー受付に電話又は直接お申込みください

☎ 03-3398-1136 平日および第1・3土曜日 9:00~17:00

インターネット上での開催です。

セミナー室では実施しません。

⚠ セミナーの受講には杉並区就労支援センターの利用者登録が必要です。
みなさまの「働きたい！」を全力でサポートします。

杉並区就労支援センター

ウェルファーム杉並 複合施設棟1階
〒167-0032 杉並区天沼 3-19-16



無料相談も行っています。



お申込み

オンラインセミナー受講においては、事前のテキスト送付やアクセスキーのメールでの案内、また当日の接続問題発生時の対応のため、お名前・住所・電話番号・メールアドレスすべてのご登録が必要になります。

利用者登録がお済みの方

利用者登録がまだの方

メールアドレスが未登録の方は、電話予約時に、受付担当者にお伝えください。その場でお聞きします。

まずは一度、ウェルファーム杉並にお越しください。
すぎJOBの利用者登録をお願いします。

来所頂き、利用者登録をされた方は、その場(ウェルファーム杉並のすぎJOB受付)で予約状況をご確認いただき、空席があれば予約ができます。
過去(既に)利用者登録がお済みの方は、お電話で空席確認を頂いたうえで予約を受け付けます。
(すぎJOB代表電話 : 03-3398-1136)

開催日以前

ご自身のパソコン、或いはスマホ・タブレット等でWebex Meetingsアプリを事前にダウンロードしてください。
<https://www.webex.com/ja/downloads.html>
その際に登録する名前は、支障がない場合は本名で結構ですが、セミナー中に本名が画面表示されるのを避けたい方は、最初からカタカナのニックネームや記号等でご登録ください。セミナー参加中に変更はできません。



予約が確定しましたら開催日の1週間ほど前に、すぎJOBより、ご登録済のメールアドレス宛にセミナー参加用のURLやアクセスコードを記載したメールをお送りします。セミナー当日の開始時間になりましたら、そのメール内から入るアプリ画面上で【参加】ボタンを押していただくことになります。直前になってもメールが届かない場合は恐れ入りますが、すぎJOB(03-3398-1136)までご連絡ください。(まれにメールアドレスのスペル誤認識等で発生する可能性があります)

開催日前日までに、すぎJOBから、セミナーテキスト・アンケート用紙・返信用封筒を、ご登録頂いた住所あてに郵送いたします。

開催日当日

開催時間10分前になりましたら、お送りしたメールのURLからWebex Meetingsアプリを立ち上げ、【参加】ボタンを押してください。セミナーが終了しましたら【X】=終了ボタンを押してください。

セミナーご参加の確認の為、接続中はビデオON(参加者の顔がグリッド表示されます)が原則ですが、出欠確認後はOFFでも構いません。また音声での挨拶や質問をお受けする可能性、また講師とのオンライン面接の相互練習も考えられますので、その際はビデオONやマイク接続の設定をお願いします。

セミナー開催中は、チャット機能を用いて随時、講師や主催者とコンタクトが可能です。
ネット接続に問題がある場合や使用方法について質問がある場合は、すぎJOB(03-3398-1136)あてお電話をください。

開催日以降

アンケートのご記入とご返送(事前送付の返信用封筒使用)をお願いします。
すぎJOBに到着次第、セミナー参加証(雇用保険の求職活動証明用)を折り返しお送りします。
また、同封の「オンラインサービス利用規約」の内容をご確認の上、裏面にご署名のうえ上記アンケートと一緒にご返送ください。(過去すぎJOBオンラインセミナーを受講済の方、或いは利用者登録時に同規約確認済☑の方は利用規約の再提出は不要です)。当該規約の件等でご不明の方は遠慮なくスタッフにお問い合わせください。