

# 転入に関する確認書

以下のとおり転入する予定のため、杉並区の認可保育所等に入所を希望します。

転入予定日	令和 年 月 日
入所希望日	令和 年 月 1 日
現住所	
転入先住所	杉並区 丁目 番 号
申込児童氏名	
生年月日	年 月 日 年 月 日
転入する保護者氏名	(世帯主)

## 確認事項 (内容を確認し、欄にチェックを記入してください)

1	添付書類の賃貸借契約書・売買契約書の写しに、右記の項目がすべて記載されていることを確認しました。	転入先住所 入居可能日 契約者双方の印
2	お子さまの生年月日が確認できる公的な書類を提出します。(お子さまの状況について、現住所の自治体に問い合わせることがあります。)	提出します
3	保育所等利用申請書兼教育・保育給付認定・施設等利用給付認定申請書の裏面「父母を除く同居家族」欄に転入後の同居家族全員の名前を記載します。	記載します
4	認可保育所等入所希望月の前月中(末日が土日祝日の場合は末日の前開庁日)に杉並区に転入の上、住所の異動届出(転入届)を行います。	わかりました
5	4の手続き完了後、認可保育所等入所希望月の前月中(末日が土日祝日の場合は末日の前開庁日)に、杉並区保育課認定・入園係の窓口へ認可保育所等の利用申込みを行います。	わかりました
6	4・5の必要な手続きが完了しなかった場合は、理由にかかわらず認可保育所等入所内定取消しまたは申込みが無効となります。	わかりました

## その他必要書類に関して

以下の書類は、提出がなくても利用調整の対象となりますが、提出があると、同一指数の優先順位が適用されます。(内容を確認し、該当する欄にチェックを記入してください)

退園届 (受付印入り)	現在お住まいの自治体で認可保育園に在園しており、転出後も引き続き利用(継続通園)する意思がないかどうかを確認できるもの。(認可保育園・認定こども園(保育利用に限る)以外に在園している場合は、提出不要です。)	提出する 提出しない
父母の課税(非課税)証明書	令和7年4月~令和7年8月入所の場合は令和6年度(令和5年)分、令和7年9月~令和8年2月入所の場合は令和7年度(令和6年)分の課税額が確認できるもの。	提出する 提出しない

同一指数の優先順位については、「保育施設利用のご案内」の「同一指数の優先順位」参照

「杉並区保育施設利用のご案内」と上記事項について確認し、同意しました。

令和 年 月 日

保護者氏名 \_\_\_\_\_