

ゆうゆう館の施設使用料に係る適格請求書（インボイス）交付・再交付申請書

杉並区長 宛 下記のとおり申請します。 令和 年 月 日

申請事業者	事業者名																	
	所在地		〒															
	(ふりがな) 肩書・代表者名																	
	事業者登録番号		T															
	申請対象		紙申請分（午前・午後1・午後2）／さざんかねっと申請分（夜間）															
	紙申請分の場合	受付番号																
	さざんかねっと申請分の場合	さざんかねっと利用者番号																
		さざんかねっと利用者名	<input type="checkbox"/> 事業者名と同じ															
	担当者	(ふりがな)氏名																
		所属																
連絡先																		

【当日申請の注意事項】

- 受付の混雑状況により、30分程度お時間をいただく場合があります。ご了承ください。

【遡及申請の注意事項】

- 申請書を受け取ってから、2週間程度の期間をいただきます。ご了承ください。
- お渡しの準備ができ次第お電話にてご連絡いたします。
- 午前、午後1、午後2使用分についてインボイス発行を申請する際は、領収書のご提示が必要になります。また、夜間使用分については以下のいずれかの持参が必要になります。
 - さざんかねっと利用者登録カード
 - 領収書（申請対象利用日分全て）
 - 利用者登録の代表者本人の身分証明書
- 裏面に申請対象利用日を記載してください。

【郵送申請の注意事項】

- 申請書を受け取ってから、2週間程度の期間をいただきます。ご了承ください。
- 申請書、その他必要書類（適格請求書（インボイス）交付申請方法参照）、返信用封筒（申請者の〒・所在地・事業所名・担当者名を記載し、84円切手を貼ったもの）を郵送してください。
- 裏面に申請対象利用日を記載してください。
- その他の事項については、「適格請求書（インボイス）交付申請方法」を参照してください。

受付記入欄

○受付日：令和 年 月 日 ○申請方法 □当日 □遡及 □郵送
 ○確認資料：□領収書 □さざんかねっと利用者登録カード □代表者本人の身分証明書
 受付施設名 _____ 受付者 _____

発行番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

当日申請：交付日 交付者
 遡及申請：高齢者施策課への発送日
 交付日

発送者
 交付者

