ゆうゆう館の施設使用料に係る適格請求書（インボイス）交付・再交付申請書

杉並区長　宛　　下記のとおり申請します。　　令和5年10月1日

申請事業者	事業者名	株式会社杉													
	所在地	〒166－8570 東京都杉並区阿佐谷南0－00－000													
	（ふりがな） 肩書・代表者名	代表取締役　杉並　太郎													
	事業者登録番号	T	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
	申請対象	紙申請分（午前・午後１・午後２）／さざんかねっと申請分（夜間）													
	紙申請分の場合 受付番号	1	2												
	さざんかねっと申請分の場合 さざんかねっと利用者番号														
	さざんかねっと申請分の場合 さざんかねっと利用者名	と同じ													
	担当者 （ふりがな）氏名	阿佐谷													
	担当者 所属	株式会社													
	担当者 連絡先	０００－													

「交付」、「再交付」どちらかに〇を記入してください。

13桁の番号を記載してください。

申請対象の使用分について、該当する方に〇をしてください。
遡及申請で、紙申請分とさざんかねっと申請分の両方が含まれる場合は、両方に丸をしてください。

午前・午後1・午後2使用分について申請する場合は、領収書に記載されている受付番号を記入してください。（遡及申請の場合は裏面に記載してください。）夜間使用分について申請する場合は、さざんかねっと利用者番号、さざんかねっと利用者名を記入してください。

インボイス交付・再交付申請を申し出た方の氏名・所属・連絡先を記載してくだ

【当日申請の注意事項】
・受付の混雑状況により、30分程度お時間をいただく場合があります。ご了承ください。

【遡及申請の注意事項】
・申請書を受け取ってから、２週間程度の期間をいただきます。ご了承ください。
・お渡しの準備ができ次第お電話にてご連絡いたします。
・午前、午後１、午後２使用分についてインボイス発行を申請する際は、領収書のご提示が必要になります。また、夜間使用分については以下のいずれかの持参が必要になります。
　・さざんかねっと利用者登録カード　・領収書（申請対象利用日分全て）
　・利用者登録の代表者本人の身分証明書
・裏面に申請対象利用日を記載してください。

【郵送申請の注意事項】
・申請書を受け取ってから、２週間程度の期間をいただきます。ご了承ください。
・申請書、その他必要書類（適格請求書（インボイス）交付申請方法参照）、返信用封筒（申請者の〒・所在地・事業所名・担当者名を記載し、84円切手を貼ったもの）を郵送してください。
・裏面に申請対象利用日を記載してください。
・その他の事項については、「適格請求書（インボイス）交付申請方法」を参照してください。

受付記入欄

〇受付日：令和５年１０月１日　　〇申請方法　☑当日　☐遡及　☐郵送

〇確認資料：☑領収書　☐さざんかねっと利用者登録カード　☐代表者本人の身分証明書

受付施設名　ゆうゆう杉並館　　受付者　荻窪　太郎

発行番号	5	0	5	0	1	0	0	1

当日申請：交付日　10月1日　　交付者　荻窪太郎
遡及申請：高齢者施策課への発送日　　発送者
　　交付日　　交付者

申請対象利用日（遡及申請及び郵送申請の場合記載）

使用年月日	使用時間	ゆうゆう館名	部屋名	受付番号 ※午前・午後1・午後２使用分の場合記入）
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				
令和　年　月　日				

午前・午後１・午後2使用分について申請する場合は領収書に記載されている受付番号を記入してください。